СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ГОДИНА VI – БРОЈ 33	ДИМИТРОВГРАД, 21.12.2022.	

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

1. Одлука о усвајању Извештаја о пословању буџета општине Димитровград за период 01.01.2022-30.09.2022. године.....3
2. Одлука о локалним комуналним таксама.....4
3. Тарифа локалних комуналних такси.....6
4. Одлука о накнадама за коришћење јавних површина.....10
5. Тарифа накнаде за коришћење јавних површина.....12
6. Одлука о висини накнаде за услуге које врши Општинска управа за 2023. годину.....15
7. Одлука о изменама Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у организационим облицима система локалне самоуправе – Општине Димитровград.35
8. Кадровски план органа и служби општине Димитровград за 2023. годину.....37
9. Одлука о буџету општине за 2023. годину.....41
10. Одлука о екстерној ревизији завршног рачуна за 2022. годину.....153
11. Одлука о доношењу измена и допуна Просторног плана општине Димитровград....154
12. Одлука о покретању поступка прибављања непокретности у јавну својину општине Димитровград.....193
13. Одлука о додели стамбене подршке у виду субвенционисања закупнине.....195
14. Одлука о додели стамбене подршке у виду унапређења услова становања.....197
15. Одлука о такси превозу на територији општине Димитровград.....199
16. Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Димитровград у 2022. години.....216
17. Годишњи план рада Општинског штаба за ванредне ситуације општине Димитровград за 2023. годину.....246

18. Решење о усвајању информације о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања јавног предузећа „Комуналац“ Димитровград за период 01.01.2022. до 30.09.2022. године.....248

19. Решење о давању сагласности на програм пословања јавног предузећа „Комуналац“ Димитровград за 2023. годину са финансијским планом и ценовником услуга за 2023. годину.....249

20. Решење о давању сагласности на План и програм пословања Туристичке организације „Цариброд“ Димитровград са финансијским планом за 2023. годину и ценовником роба и услуга.....250

21. Решење о давању сагласности на Програм рада Центра за социјални рад за општину Димитровград за 2023. годину са планираним средствима за вршење послова социјалне заштите из надлежности општине у 2023. години.....251

22. Решење о давању сагласности на План и програм рада са финансијским планом Народне библиотеке „Детко Петров“ за 2023. годину.....252

23. Решење о давању сагласности на план и програм рада Центра за културу са финансијским планом за 2023. годину.....253

24. Решење о давању сагласности на План и програм рада са финансијским планом Историјског архива у Пироту за 2023. годину.....254

25. Решење о давању сагласности на Програм рада – јавна овлашћења и финансијски план Црвеног крста Димитровград за 2023. годину.....255

26. Решење о образовању Савета за бригу о селу.....256

27. Решење о престанку дужности члана Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Регионална депонија Пирот“ Пирот.....259

28. Решење о именовању члана Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Регионална депонија Пирот“ Пирот.....260

29. Решење о давању позитивног мишљења за обављање другог посла, односно делатности.....261

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

1. Правилник о измени Правилника о условима, начину и критеријумима за доделу студентских стипендија студентима са територије општине Димитровград.....262

На основу члана 32. става 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/07 и 83/14 – др.Закон, 101/2016 – др. Закон и 47/2018) и члана 76 Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“ бр. 54/2009,73/2010,101/2010,101/2011,93/2012,62/2013 и 63/2013-испр., 108/2013,142/2014,68/2015- др.закон,103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020, 118/21 и 138/22) и и члана 41. став 1. тачка 2. Статута општине Димитровград (Сл.лист општине Димитровград број: 6/19) Скупштина општине Димитовград на седници одржаној 20.12.2022.године, донела је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О ПОСЛОВАЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ЗА ПЕРИОД 01.01.2022.-30.09.2022.ГОДИНЕ

Члан 1.

Усваја се Извештај о пословању буџета општине Димитровград за период 01.01.2022. до 30.09.2022.године.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу осамог дана од дана објављивања у Сл.листу општине Димитровград.

Број 06-263/2022-17/23-1

У Димитровграду,

20.12.2022. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Председник

Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 11. до 18. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - усклађени дин. изн., 125/2014 - усклађени дин. изн., 95/2015 - усклађени дин. изн., 83/2016, 91/2016 - усклађени дин. изн.., 104/2016 – др. закон, 96/2017 - усклађени дин. изн., 89/2018 - усклађени дин. изн., 95/2018 – др. закон, 86/2019 - усклађени дин. изн., 126/2020 - усклађени дин. изн., 99/2021 - усклађени дин. изн. и 111/2021 – др. закон), члана 32. став 1. тачка 3. и 13. Закона о локалној самоуправи (“Сл. гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон) и члана 40. став 1. тачка 3. Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“ бр. 6/19), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 20.12.2022. године, донела је следећу

О Д Л У К У
О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

Члан 1.

Овом Одлуком уводе се локалне комуналне таксе за коришћење права, предмета и услуга на територији општине Димитровград.

Уколико овом Одлуком није прописана висина таксе у оквиру одређене тарифе примењује се највиши износ таксе прописан Законом.

Члан 2.

Обвезник, локалне комуналне таксе је корисник права, предмета и услуга за чије је коришћење прописано плаћање локалне комуналне таксе.

Члан 3.

Таксена обавеза настаје даном почетка коришћења права, предмета или услуга за чије је коришћење прописано плаћање комуналне таксе.

Таксена обавеза траје док траје коришћење права, предмета или услуга.

Члан 4.

Локалне комуналне таксе не плаћају се за коришћење права, предмета и услуга од стране државних органа и организација, органа и организација територијалне аутономије и јединице локалне самоуправе.

Члан 5.

Локалне комуналне таксе уводе се за:

1) истицање фирме на пословном простору;
2) држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина;
3) држање средстава за игру ("забавне игре");

Члан 6.

Висина такси, начин плаћања и олакшице код плаћања комуналних такси, као и обавезе таксених обвезника утврђују се тарифом која је саставни део ове Одлуке.

Члан 7.

Локалну комуналну таксу утврђује решењем орган прописан тарифом на основу поднете пријаве али и других података којима располаже.

Наплату комуналне таксе врши Општинска управа, односно орган или организација одређена тарифом.

У погледу утврђивања и наплате комуналне таксе, обнове поступка, жалбе, повраћаја, камате, застарелости и свега што није прецизирано овом Одлуком и тарифом примењиваће се Закон о пореском поступку и пореској администрацији ("Службени гласник РС" бр.80/02...96/21).

Члан 8.

Контролу и надзор над спровођењем ове Одлуке врши Општинско веће.

Члан 9

Новчаном казном у износу од 100.000,00 динара казниће се правно лице ако не извршава обавезе из тарифних одредби.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 50.000,00 динара динара и одговорно лице у правном лицу.

Новчаном казном у износу од 20.000,00 динара казниће се предузетник ако не извршава обавезе из тарифних одредби.

Новчаном казном у износу од 5.000,00 динара казниће се физичко лице – грађанин ако не испоштује одредбе из тарифног броја 6 и 7.

Члан 10.

Даном примене ове Одлуке престаје да важи Одлука о локалним комуналним таксама („Службени лист“ општине Димитровград бр.67/21)

Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Димитровград”, а примењује се од 1. јануара 2023. године.

Број: 06-263/2022-17/23-2
У Димитровграду, 20.12.2022. година

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

Т А Р И Ф А
Л О К А Л Н И Х
К О М У Н А Л Н И Х Т А К С И

Тарифни број 1.

За истицање фирме на пословном простору плаћа се годишње

	Обвезници	ИЗНОС ЗА 2023.год.
1	Правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у средња правна лица, као и предузетници и мала правна лица која имају годишњи приход преко 50.000.000 динара (осим предузетника и правних лица која обављају делатности: банкарства; осигурања имовине и лица; производње и трговине нафтом и дериватима нафте; производње и трговине на велико дуванским производима; производње цемента; поштанских, мобилних и телефонских услуга; електропривреде; казина, коцкарница, кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека), фирмарину плаћају на годишњем нивоу :	89.162,00
2	Правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у велика правна лица (осим правних лица која обављају делатности: банкарства; осигурања имовине и лица; производње и трговине нафтом и дериватима нафте; производње и трговине на велико дуванским производима; производње цемента; поштанских, мобилних и телефонских услуга; електропривреде; казина, коцкарница, кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека), фирмарину плаћају на годишњем нивоу :	178.320,00
3	Правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у велика, средња и мала правна лица и предузетници, а обављају делатности: банкарства; осигурања имовине и лица; производње и трговине нафтом и дериватима нафте; производње и трговине на велико дуванским производима; производње цемента; поштанских, мобилних и телефонских услуга; електропривреде; казина, коцкарница, кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека), фирмарину плаћају на годишњем нивоу :	594.540,00

НАПОМЕНА:

Комунална такса се плаћа за сваку истакнуту фирму-пословно име, односно назив истакнут на пословном простору-продајном месту привредног субјекта.

Ако се на једном објекту налази више истакнутих фирми - назива истог обвезника, комунална такса се плаћа само за једну фирму, односно назив за коју је предвиђен највећи износ таксе.

Фирмом, у смислу овог тарифног броја, сматра се сваки назив или пословно име које упућује на то да физичка и правна лица обављају одређену привредну делатност.

Комуналну таксу по овом тарифном броју утврђује и наплаћује Локална пореска администрација на основу поднете пријаве и/или других података којима располаже.

За сваког обвезника доноси се решење о утврђеној годишњој обавези плаћања комуналне таксе, а такса се плаћа аконтативно до 15. у месецу за текући месец. До доношења решења за текућу годину обвезник плаћа таксу на основу аконтација из претходне године.

Правна лица и предузетници дужни су да поднесу пријаву ради утврђивања или ослобађања плаћања таксе Општинској управи до 31. марта године у којој се утврђује такса, односно у року од 10 дана од истицања или одјаве фирме, као и доказ о јединици разврставања и укупном приходу у претходној години.

Физичка и правна лица, за истицање назива фирме плаћају комуналну таксу према својој оснивачкој делатности, односно делатности која се обавља у издвојеном пословном простору.

У случају сумње којој делатности припада обвезник комуналне таксе примењиваће се Уредба у класификацији делатности ("Сл. гласник РС", бр. 54/2010), односно најближи опис делатности.

Олакшице:

На седиште фирме плаћа се 1% од прописане таксе у овом тарифном броју - ако у седишту фирма не обавља делатност, а делатност обављају у издвојеном пословном простору или више њих.

Б) Предузетници и мала правна лица из тарифног броја 1. тачка 1. који делатност обављају у више пословних објеката/продајних места плаћају:

- 10% од прописане таксе у овом тарифном броју на другу и сваку наредну истакнуту фирму на пословном простору/продајном месту уколико имају годишњи приход остварен на територији општине мањи од 100.000.000,00 динара.
- 10% од прописане таксе у овом тарифном броју на трећу и сваку наредну истакнуту фирму на пословном простору/продајном месту уколико имају годишњи приход на територији општине мањи од 150.000.000,00 динара.

В) За продајна места затвореног типа (бокс и сл.) такса се плаћа у износу од 30% од прописане тарифе.

Г) Мала правна лица и предузетници из тачке 3. ове тарифе плаћају 30% од прописане тарифе ако делатност обављају искључиво на територији општине Димитровград.

Д) За истицање фирме на пословном простору у приградским насељима плаћа се 50% од прописане тарифе по овом тарифном броју уколико обвезник плаћа предметну таксу у Димитровграду.

Ђ)За истицање фирме на пословном простору у катастарским општинама ван Понишавља плаћа се 1% од прописане тарифе по овом тарифном броју уколико обвезник плаћа предметну таксу у Димитровграду и/или приградским насељима.

Е) Олакшице прописане другим Одлукама Скупштине Општине Димитровград

Не плаћа се комунална такса по овом тарифном броју:
- за делатност старих и уметничких заната и домаће радиности ,
-за фирму у првој години оснивања, фирме у стечају (банкротство) и ликвидацији.

Комунална инспекција је у обавези да контролише истицање фирми и доставља обавештења локалној пореској администрацији ради доношења решења о утврђивању обавеза.

Тарифни број 2.

За држање моторних возила друмских и прикључних возила осим пољопривредних возила и машина плаћа се годишње:

1 За теретно возило у односу на носивост :

до 2 т носивости	1.880 динара,
- преко 2 т до 5 т носивости	2.510 динара,
- преко 5 т до 12 т носивости	4.370 динара,
- преко 12 т носивости	6.240 динара;

2 За теретне и радне приколице (за путничке аутомобиле) 620 динара

3 За путничка возила према радној запремини мотора

- до 1.150 цм3	620 динара,
- преко 1.150 цм3 до 1.300 цм3	1.240 динара,
- преко 1.300 цм3 до 1.600 цм3	1.870 динара,
- преко 1.600 цм3 до 2.000 цм3	2.510 динара,
- преко 2.000 цм3 до 3.000 цм3	3.770 динара,
- преко 3.000 цм3	6.240 динара;

4 За мотоцикле:

- до 125 цм3	500 динара
- преко 125 цм3 до 250 цм3	740 динара,
- преко 250 цм3 до 500 цм3	1. 240 динара,
- преко 500 цм3 до 1.200 цм3	1.520 динара,
- преко 1.200 цм3	1.870 динара

5 За аутобусе и комби бусеве по регистрованом седишту 50 динара;

6 За прикључна возила: теретне приколице, полуприколице и специјалне теретне приколице за превоз одређених врста терета:

- до 1 т носивости	510 динара,
- преко 1 т до 5 т носивости	870 динара,
- преко 5 т до 10 т носивости	1.180 динара,
- преко 10 т до 12 т носивости	1.640 динара,
- преко 12 т носивости	2.510 динара;

7 За вучна возила (тегљаче):

- чија је снага мотора до 66 киловата	1.870 динара,
- чија је снага мотора преко 66 до 96 киловата	2.510 динара,
- чија је снага мотора преко 96 до 132 киловата	3.150 динара,
- чија је снага мотора преко 132 до 177 киловата	3.770 динара,
- чија је снага мотора преко 177 киловата	5.010 динара;

8 За радна возила, специјална адаптирана возила за превоз реквизита за путујуће забаве, радње и атестирана специјализована возила за превоз пчела 1.240 динара

НАПОМЕНА:

Комунална такса по овом тарифном броју плаћа се приликом регистрације моторних друмских возила и прикључних возила а наплаћује је орган који региструје возило.

Орган који региструје возило не може га регистровати док се не уплати комунална такса коју за то возило утврђује и наплаћује по овом тарифном броју.

Комунална такса по овом тарифном броју се не плаћа за:

а) Моторна возила Војске Србије,

б) Путничка возила М1 и М2 и Л особа са инвалидитетом са 80 и више процената телесног оштећења, или ако постоји телесно оштећење које има за последицу неспособности доњих екстремитета од 60 и више процената, ако ово возило служи за његов лични превоз, као и за возила организација које окупљају особе са инвалидитетом,

в) Амбулантна возила и специјална возила за инвалиде,

г) Моторна и прикључна возила предузећа, установа и заједница:

- специјална возила за одржавање чистоће,
- специјална возила водовода и канализације (цистерне за воду и возила за одглушивање канализације),
- специјална ватрогасна возила,
- за моторна возила чији је погон искључиво електрични.

Тарифни број 3

За држање средстава за игру плаћа се за свако средство, дневно: дин.

1. За аутодроме и слична средства веће површине по $м^2$, дневно 45,02

НАПОМЕНА:

Лице које држи средства за игру подноси захев/пријаву комуналној инспекцији.

Комунална инспекција издаје посебно одобрење на основу поднетог захтева/пријаве по овом тарифном броју.

Комунална инспекција је у обавези да контролише обвезнике по овом тарифном броју и доставља обавештења локалној пореској администрацији ради доношења решења о утврђивању обавеза.

На основу члана 236. до 241. Закона о накнадама за коришћење јавних добара („Сл. гласник РС“, бр. 95/2018, 49/2019, 86/2019 – усклађени дин. изн., 156/2020 - усклађени дин. изн. и 15/2021 – доп. усклађени дин. изн.), члана 6. и 7. Закона о финансирању локалне самоуправе Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013 - усклађени дин. изн., 125/2014 - усклађени дин. изн., 95/2015 - усклађени дин. изн., 83/2016, 91/2016 - усклађени дин. изн.., 104/2016 – др. закон, 96/2017 - усклађени дин. изн., 89/2018 - усклађени дин. изн., 95/2018 – др. закон, 86/2019 - усклађени дин. изн., 126/2020 - усклађени дин. изн., 99/2021 - усклађени дин. изн. и 111/2021 – др. закон), члана 32. став 1. тачка 3. и 13. Закона о локалној самоуправи (“Сл. гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон) и члана 40. став 1. тачка 3. Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/19), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 20.12.2022. године, донела је следећу

О Д Л У К У
О НАКНАДАМА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Члан 1.

Овом Одлуком уводе се накнаде за коришћење јавних површина на територији општине Димитровград, и то: обвезник плаћања, основица, висина, начин утврђивања и плаћања као и друга питања од значаја за утврђивање и плаћање накнада за коришћење јавних површина.

Члан 2.

Јавна површина у смислу ове Одлуке јесте површина утврђена планским документом која је доступна свим корисницима под једнаким условима и то:
- јавна саобраћајна површина (пут, улица, пешачка зона и сл.);
- трг;
- јавна зелена површина (парк, сквер, градска шума и сл.);
- јавна површина блока (парковски уређене површине и саобраћајне површине).

Члан 3

Врсте накнада за коришћење јавне површине које се уводе, су:

1) накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности;

2) накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, као и за коришћење површине и објекта за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, за које дозволу издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе;

3) накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу.

Члан 4.

Обвезник накнаде за коришћење јавне површине је корисник јавне површине.

Накнаду за коришћење јавних површина не плаћају директни и индиректни корисници буџетских средстава.

Члан 5.

Висина накнаде, начин плаћања и олакшице код плаћања, као и обавезе обвезника накнаде утврђују се тарифом која је саставни део ове Одлуке.

Уколико овом Одлуком није прописана висина накнаде у оквиру одређене тарифе примењује се највиши износ накнаде прописан Законом.

Члан 6.

Администрирање накнаде за коришћење јавних површина врши Одсек за локалну пореску администрацију на основу поднете пријаве али и других података којима располаже.

У погледу утврђивања, контроле и наплате накнаде за коришћење јавних површина, обнове поступка, жалбе, повраћаја, камате, застарелости и свега што није прецизирано овом Одлуком и тарифом примењиваће се Закон о пореском поступку и пореској администрацији ("Службени гласник РС" бр.80/02...96/21).

Члан 7.

Контролу и надзор над спровођењем ове Одлуке врши Општинско веће.

Члан 8.

Новчаном казном у износу 100.000,00 динара казниће се правно лице ако не извршава обавезе из тарифних одредби.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 50.000,00 динара динара и одговорно лице у правном лицу.

Новчаном казном у износу од 20.000,00 динара казниће се предузетник ако не извршава обавезе из тарифних одредби.

Новчаном казном у износу од 5.000,00 динара казниће се физичко лице – грађанин ако не извршава обавезе из тарифних одредби.

Члан 9.

Даном примене ове Одлуке престаје да важи Одлука о накнадама за коришћење јавних површина („Службени лист општине Димитровград“, бр.67/21)

Члан 10

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Димитровград”, а примењује се од 1. јануара 2023. године.

Број: 06-263/2022-17/23-3
У Димитровграду, 20.12.2022. година

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

Т А Р И Ф А
НАКНАДЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Тарифни број 1.

Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности.

Под коришћењем простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, сматра се заузеће јавне површине:

- објектом привременог коришћења: киоск, тезга, башта, апарат за сладолед, банкомат, аутомат за продају штампе, покретни објекат за продају робе на мало и вршење занатских и других услуга, монтажни објекат за обављање делатности јавних комуналних предузећа, телефонска говорница и слични објекти, башта угоститељског објекта;

- за забавни парк, циркус, спортске терене, за одржавање концерата, фестивала и других манифестација, за одржавање спортских приредби, за објекте и станице за изнајмљивање бицикла, за коришћење посебно обележеног простора за теретно возило за снабдевање, односно за почетну обуку возача и друго.

Коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе односи се на привремено коришћење простора на јавној површини и не обухвата коришћење трајног карактера изградњом објеката инфраструктуре.

За коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности, утврђује се висина наканаде у дневном износу по започетом м2 у динарима:

- За продају и излагање производа (расхладне витрине, фрижидери, апарати за кокице и сл.) 20,94

2. За постављање појединих објеката:

а) за монтажне бараке и киоске и тезге за:
- продају производа на мало (осим дувана) 8,11
- продају производа на мало 14,31
- привремено пружање угоститељских услуга 10,26
- продају лутријских срећака 25,94

б) мањи монтажни објекти – тезге у власништву општине 104,45

в) столови испред угоститељских и других сличних објеката 25,67

г) за забавни парк, циркус, спортске терене, за одржавање концерата, фестивала и других манифестација, за одржавање спортских приредби, за објекте и станице за изнајмљивање бицикла, за коришћење посебно обележеног простора за теретно возило за снабдевање, односно за почетну обуку возача 7,16

д) за постављање телефонских говорница мерних и других уређаја и опреме,(стујомера, банкомата, ПТТ ормара и сл.) 125,00

3. За коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе у граничном појасу граничног прелаза Градина по свим основама: 72,10

НАПОМЕНА

За коришћење јавне површине по овом тарифном броју обвезник подноси пријаву комуналној инспекцији, која је у обавези да контролише обвезнике по овом тарифном броју и доставља обавештења локалној пореској администрацији ради доношења решења о утврђивању обавеза. Обвезник је дужан да сваку промену од значаја за утврђивање предметне накнаде пријави комуналној инспекцији у року од 10 дана од дана настанка промене.

Уколико се простор на јавним површинама користи у више сврха накнада се плаћа у износу највише прописане тарифе.

Накнада по овом тарифном броју се плаћа месечно до 15. у месецу за текући месец на основу решења локалне пореске администрације која утврђује и наплаћује предметну накнаду на основу поднете пријаве, одобрења или записника комуналне испекције и /или других података којима ЛПА располаже. До доношења решења за текућу годину обвезник плаћа накнаду на основу аконтација из претходне године.

За монтажне бараке и киоске из тачке 2 ове тарифе накнада по овом тарифном броју умањује се 20% на свим јавним површинама осим у ужем центру града односно од Трга др Зорана Ђинђића, улицом Балканска до пружног прелаза код Дома здравља Димитровград.

За монтажне бараке и киоске из тачке 2 ове тарифе површине преко 15 м2, накнада се умањује за 50% за сваки започети метар изнад 15 м2 коришћеног простора.

6. За мање монтажне објекте – тезге у власништву општине из тачке 2 ове тарифе одобрење за коришћење издаје Одељење за урбанизам, грађевинарсво и имовинско правне послове, које води евиденцију о издатим тезгама и доставља податке локалној пореској администрацији ради доношења решења о утврђивању обавезе.

7. За мање монтажне објекте – тезге у власништву општине из тачке 2 ове тарифе прописана накнада се умањује од прописаног износа:

а) по основу дужине периода коришћења:

- од 30 до 90 дана за.....40%
- од 91 до 180 дана за.....45%
- од 181 и више за 55%

б) по основу локације:

- Ван катастарске општине Димитровград за 20%

Тарифни број 2

За коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, као и за коришћење површине и објекта за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, за које дозволу издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе утврђује се:

висина накнаде по започетом м2 у дневном износу од 101,00 динар:

НАПОМЕНА:

- Лице које врши оглашавање је у обавези да пре истицања огласа поднесу захев/пријаву комуналној инспекцији.

- Комунална инспекција издаје посебно одобрење на основу поднетог захтева/пријаве по овом тарифном броју.
- Комунална инспекција је у обавези да контролише обвезнике по овом тарифном броју и доставља обавештења локалној пореској администрацији ради доношења решења о утврђивању обавеза.
- Накнада по овом тарифном броју се плаћа месечно до 15. у месецу за текући месец на основу решења локалне пореске администрације која утврђује и наплаћује предметну накнаду на основу поднете пријаве, одобрења или записника комуналне испекције и /или других података којима ЛПА располаже. До доношења решења за текућу годину обвезник плаћа накнаду на основу аконтација из претходне године.

Тарифни број 3

За коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу плаћа се дневно по $м^2$

1. За заузеће јавне површине грађевинским материјалом
   а) на подручју града и приградских насеља 28,79
   б) на подручју осталих МЗ на територији општине 14,31

2. При извођењу радова на објектима који изискују раскопавање јавне површине,
   а) ако се раскопавање врши од 01. априла до 30. септембра 115,56
   б) ако се раскопавање врши од 01. октобра до 31. марта 195,02

НАПОМЕНА:

- Лице које користи јавну површину подноси захев/пријаву комуналној инспекцији.
- Комунална инспекција издаје посебно одобрење на основу поднетог захтева/пријаве по овом тарифном броју.
- Комунална инспекција је у обавези да контролише обвезнике по овом тарифном броју и доставља обавештења локалној пореској администрацији ради доношења решења о утврђивању обавеза.
- Накнада из по основу заузећа јавне површине грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова увећава се за 100% ако инвеститор продужи дозвољени рок за заузимање јавне површине. Под продужењем рока подразумева се прекорачење рока завршетка изградње евидентираног у писменој изјави/пријави инвеститора о почетку грађења односно извођења радова и року завршетка грађења, односно извођења радова према Закону о планирању и изградњи.
- Обавезник накнаде дужан је да утврђену обавезу по основу накнаде плати до 15. у месецу за претходни месец, а за месеце за које је обавеза доспела у моменту уручења решења у року од 15 дана од дана достављања решења.
- Накнада за коришћење јавних површина по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова не плаћа се ако се раскопавање, односно заузимање јавне површине врши због изградње, реконструкције коловоза, тротоара или друге јавне саобраћајне површине, као и приликом извођења радова јавних комуналних предузећа у сврху довођења објеката у функцију. Под довођењем објекта у функцију подразумевају се радови на текућем (редовном) одржавању објекта, за које се не издаје одобрење по Закону о планирању и изградњи.

На основу члана 6. став 1. тачка 2. Закона о финансирању локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, бр. 62/06, 47/11, 93/12, 99/13-усклађени дин.изн., 125/14-усклађени дин.изн. и 95/15-усклађени дин.изн., 83/16, 91/16- ускађени дин,изн., 104/16-др. закон, 96/17-усклађени дин.изн. и 89/18-усклађени дин.изн., 95/18-др. закон, 86/19- усклађени дин.изн, 126/20-усклађени дин.изн, 99/21-усклађени дин.изн, 111/21-др.закон и 124/22-усклађени дин.изн), чл. 32. став 1. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон) и члана 40. став 1. тачка 47. Статута општине Димитровград („Службени лист општине Димитровград“ бр. 6/19), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 20.12.2022. године, донела је,

О Д Л У К У
О ВИСИНИ НАКНАДА ЗА
УСЛУГЕ КОЈЕ ВРШИ ОПШТИНСКА УПРАВА ЗА 2023. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се висина накнада за услуге које врши Општинска управа општине Димитровград за 2023. годину.

Члан 2.

Утврђују се следеће накнаде:

1. ЛОКАЦИЈСКИ УСЛОВИ

Накнада за издавање локацијских услова утврђује се према извршеној класификацији и категоризацији објеката, а на основу бруто површине објекта.

Накнада за издавање локацијских услова за поједине објекте који су сврстани у категорије В и Г, за које се накнада не може утврдити на основу површине, утврђује се у фиксном износу од 94.670,00 динара.

Уколико се одређени објекат не може сврстати ни у једну од наведених класа објеката, накнада за издавање локацијских услова ће се утврдити према износу предвиђеном за најсроднију класу објеката.

А зграде - незахтевни објекти;

Класификација и категоризација објеката 2023.

Назив	Објашњење	Додатни критеријум	Класификациони број	Категорија
ЗГРАДЕ			**1**	
СТАМБЕНЕ ЗГРАДЕ			**11**	
Стамбене зграде са једним станом			**111**	
Стамбене зграде са једним станом	Издвојене куће за становање или повремени боравак, као што су	До 400 м2 и П+1+Пк (ПС)	111011	А 41,00 дин/м2
	породичне куће, виле,			
	викендице, летњиковци,			
	планинске колибе, ловачке куће			

Стамбене зграде са	Издвојене куће са два стана који	До 400 м2 и	112111	41,00
два стана	се користе за стално становање	П+1+Пк/ПС		дин/м2
	или повремени боравак (за			
	одмор и сл.)			
Стамбене зграде са три или више станова	Издвојене стамбене зграде са три стана, за стално становање или за повремени боравак	До 400 м2 и П+1+Пк/ПС	112211	А 41,00 дин/м2
	НЕСТАМБЕНЕ ЗГРАДЕ			
Гараже			**1242**	
Гараже				
	Оставе за бицикле		124220	А
Резервоари, силоси и складишта			**1252**	
Наткривена	Стално наткривена складишта (с	До 1.500 м2	125231	А
Складишта	кровом) на отвореном, с мање од три зида или без зидова			70,00 дин/м2
Пољопривредне зграде			**1271**	
Стаје за стоку и	Стаје за краве, овце и козе,	До 600 м2	127111	А
Живинарници	коњушнице, свињци, штенаре и			75,00 дин/м2
	зграде за узгој др. животиња, индустријски и остали Живинарници			
Зграде за узгој,	Зграде за чување и узгој	до 600 м2	127121	А
производњу и смештај	пољопривредних производа нпр			75,00 дин/м2
Пољопривредних Производа	складишта за пољопривредне производе, амбари, кошеви, трапови, стакленици, винарије, вински подруми и др.			
Остале	Гараже, хангари и друге зграде	до 600 м2	127141	А
Пољопривредне	за смештај пољопривредних			75,00 дин/м2
Зграде	машина и алата, као и остале пољопривредне помоћне зграде			
Зграде за обављање верских и других обреда			**1272**	
Остале грађевине на	Гробнице са споменицима или		127230	А
Гробљима	без споменика			38,00 дин/м2

Б зграде - мање захтевни објекти;

Б мање захтевни објекти

Класификација и категоризација објеката

Назив	Објашњење	Додатни критеријум	Класификациони број	Категорија
			1	
ЗГРАДЕ			**11**	
	СТАМБЕНЕ ЗГРАДЕ			
Стамбене зграде са два или више станова			**112**	
Стамбене зграде са два стана			**1121**	
Стамбене зграде са два стана	Издвојене куће са два стана који се користе за стално становање или			
		До 2.000 м2 и П+4+Пк (ПС)	112112	Б
	повремени боравак (за одмор и сл.)			41,00 дин/м2
	Куће у низу, повезане зидом, или низ кућа спојених терасама (на	До 2.000 м2 и П+4+Пк (ПС)	112121	Б
	стрмини), са два стана			41,00 дин/м2
Стамбене зграде са три или више станова			**1122**	
Стамбене зграде са три или више	Издвојене стамбене зграде са три стана, за стално становање или за			
		До 2.000 м2 и П+4+Пк (ПС)	112212	Б
станова	повремени боравак			41,00 дин/м2
	НЕСТАМБЕНЕ ЗГРАДЕ		**12**	
Хотели и сличне зграде			**121**	
Хотели			**1211**	
Хотели и	Хотели, мотели,	До 400 м2 и П+2	121111	Б
мотели	гостионице са собама, пансиони и сличне зграде за ноћење гостију, с рестораном или без њега			108 дин/м2
Ресторани, барови и сличне угоститељске зграде	Засебне зграде ресторана, барова, Кантина	До 400 м2 и П+2	121113	Б
				108 дин/м2
Остале зграде за краткотрајни боравак			**1212**	

Остале зграде за краткотрајни боравак	Преноћишта за омладину (хостеле), планинарски домови, дечији и породични кампови, бунгалови за одмор, одмаралишта, друге зграде за одмор и ноћење излетника које нису другде Разврстане	До 400 м2 и П+2	121201	Б 108 дин/м2
Пословне зграде			**122**	
Пословне зграде	Зграде које се употребљавају у пословне сврхе, за административне и управне сврхе (банке, поште, пословне зграде локалне управе и државних тела и др)	До 400 м2 и П+2	122011	Б 100,00 дин/м2
Зграде за трговину на велико и мало			**123**	
Зграде за трговину на велико и мало	Трговачки центри, зграде са продавницама, робне куће, издвојене продавнице, апотеке и Бутици	До 400 м2 и П+1	123001	Б 108,00 дин/м2
Индустријске зграде и складишта			**125**	
Индустријске зграде			**1251**	
Индустријске зграде	Наткривене зграде које се употребљавају за индустријску производњу, нпр. фабрике, радионице, кланице, пиваре, хале за монтажу итд.	радионице до 400 м2	125101	Б 70,00 дин/м2
Резервоари, силоси и складишта			**1252**	
Затворена складишта	Специјализована складишта затворена с најмање три стране зидовима или преградама	До 1.500 м2 и П+1	125221	Б 70,00 дин/м2
Наткривена складишта	Стално наткривена складишта (с кровом) на отвореном, с мање од три зида или без зидова	Више од 1.500 м²	125232	Б 70,00 дин/м2
Остале нестамбене зграде			**127**	
Пољопривредне зграде			**1271**	
Стаје за стоку и живинарници	Стаје за краве, овце и козе, коњушнице, свињци, штенаре и зграде за узгој др. животиња,	До 4.000 м2 и висине до 25 м	127112	Б

	индустријски и остали Живинарници			55,00 дин/м2
Зграде за узгој, производњу и смештај	Зграде за чување и узгој пољопривредних производа нпр складишта			
		До 4.000 м2 и висине до 25 м	127122	Б
пољопривредни х производа	за пољопривредне производе, амбари, кошеви, трапови, стаклености, винарије, вински подруми и др.			55,00 дин/м2
Пољопривредни силоси	Силоси за потребе пољопривредне	До 4.000 м2 и висине од 25 м	127131	Б
	Производње			55,00 дин/м2
Остале пољопривредне зграде	Гараже, хангари и друге зграде за смештај пољопривредних машина			
		До 4.000 м2 и висине до 25 м	127142	Б
	и алата, као и остале пољопривредне помоћне Зграде			55,00дин/м2
Зграде за обављање верских и других обреда			**1272**	
Зграде на гробљима	просторије за испраћај	до 200 м2	127222	Б
				108,00 дин/м2
Остале зграде, другде некласификоване			**1274**	
Остале зграде, другде некласификоване	Настрешнице на аутобуским станицама, јавни клозети, перионице итд.		127420	Б 108,00 дин/м2

В зграде - захтевни објекти;

Класификација и категоризација објеката

Назив	Објашњење	Додатни критеријум	Класификациони број	Категорије
ЗГРАДЕ			**1**	
	СТАМБЕНЕ ЗГРАДЕ		**11**	
Стамбене зграде са једним станом			**111**	
Стамбене зграде са једним станом	Издвојене куће за становање			
	или повремени боравак, као што су породичне куће, виле, викендице, летњиковци, Планинске колибе, ловачке Куће	Преко 2.000 м2 или П+4+Пк (ПС)	111013	В 30,00 дин/м2
	Куће у низу, спојене зидом, или низ спојених кућа на стрмини (терасама), у којима сваки стан има свој кров и свој улаз директно из Приземља	Преко 2.000 м2 или П+4+Пк (ПС)	111022	В 30,00 дин/м2
Стамбене зграде са два или више станова			**112**	
Стамбене зграде са два стана			**1121**	
Стамбене зграде са два стана	Издвојене куће са два стана који се користе за Стално становање или Повремени боравак (за одмор и сл.)	Преко 2.000 м2 или П+4+Пк (ПС)	112113	В 30,00 дин/м2
	Куће у низу, повезане зидом, или низ кућа Спојених	Преко 2.000 м2 или П+4+Пк (ПС)	112122	В 30,00 дин/м2

	терасама (на стрмини), са два Стана			
Стамбене зграде са три или више станова			**1122**	
Стамбене зграде са три или више станова	Издвојене стамбене зграде са три стана, за Стално становање или за повремени Боравак	Преко 2.000 м2 или П+4+Пк (ПС)	112213	В 30,00 дин/м2
	Издвојене и остале стамбене зграде са више од три стана, као што су стамбени блокови, куће са апартманима и сл. у којима су Станови намењени за Стално становање или за повремени Боравак	Преко 2.000 м2 или П+4+Пк (ПС)	112222	В 30,00 дин/м2
НЕСТАМБЕНЕ ЗГРАДЕ			**12**	
Хотели и сличне зграде			**121**	
Хотели			**1211**	
Ресторани, барови и сличне угоститељске зграде	Засебне зграде ресторана, барова, кантина	Преко 400 м2 или П+2	121114	В 108,00 дин/м2
Остале зграде за краткотрајни боравак			**1212**	
Остале зграде за краткотрајни боравак	Преноћишта за Омладину (хостеле), планинарски домови, дечији и Породични кампови, бунгалови за одмор, одмаралишта, друге зграде за	Преко 400 м2 или П+2	121202	В 108,00 дин/м2

	одмор и ноћење излетника које нису другде Разврстане			
Пословне зграде			**122**	
Пословне зграде	Зграде које се употребљавају у пословне сврхе, За административне и управне сврхе (банке, поште, пословне зграде локалне управе и државних тела и др)	Преко 400 м2 или П+2	122012	В 108,00 дин/м2
Зграде за трговину на велико и мало			**123**	
Зграде за трговину на велико и мало	Трговачки центри, зграде Са продавницама, робне куће, Издвојене продавнице, апотеке и бутици, сајамске хале, простори за аукције и изложбе, Затворене пијаце, сервисне станице за моторна возила итд.	Преко 400 м2 или П+1	123002	В 108,00 дин/м2
Гараже			**1242**	
Гараже	Самосталне зграде гаража (надземне и подземне) и паркиралишта		124210	В 108,00 дин/м2
Индустријске зграде и складишта			**125**	
Индустријске зграде			**1251**	
Индустријске зграде	Наткривене зграде које се употребљавају за индустријску	радионице преко 400 м2	125102	В
		све осим радионица	125103	В

	производњу, нпр. фабрике, радионице, кланице, пиваре, хале за монтажу итд.			108,00 дин/м2
Резервоари, силоси и складишта			**1252**	
Затворена	Специјализована			
складишта	Складишта затворена с најмање три стране зидовима или преградама	преко 1.500 м2 или П+1	125222	В 43,00 дин/м2
	Хладњаче		125223	В 108,00 дин/м2
Школске зграде и зграде за научноистраживачке делатности			**1263**	
Зграде дечјих вртића	Зграде у којима се обавља предшколско Образовање (јаслице, вртићи)		126310	В 55,00 дин/м2
Зграде основних школа	Зграде за Основно Образовање		126321	В 55,00 дин/м2
	Зграде Специјалних школа за хендикепирану Децу		126322	В 55,00 дин/м2
Зграде средњих и осталих школа	Зграде средњих школа (нпр. гимназије, техничке и сродне школе, индустријске и друге стручне школе)		126331	В 55,00 дин/м2
	Непрофесионалн е возачке школе за моторна возила, за обуку летења и		126332	В 108,00 дин/м2

	Управљање Пловним Објектима			
	Школе за Образовање одраслих и школе којима се не може Одредити Образовни Степен		126333	В 108 дин/м2
2 ОСТАЛЕ ГРАЂЕВИНЕ			**2**	
САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА			**21**	
Остали путеви и улице			**2112**	
Остали путеви и улице	Улице и путеви унутар градова и осталих насеља, сеоски и шумски путеви и путеви на којима се одвија саобраћај моторних возила, бицикала и запрежних возила, укључујући раскрснице, обилазнице и кружне токове, отворена паркиралишта, пешачке стазе и зоне, тргови, бициклистичке и јахачке стазе		211201	Г 95,000,00
	Све потребне инсталације (расвета, сигнализација) које омогућују сигурно одвијање саобраћаја и паркирања		211202	Г 95.000,00
Мостови, вијадукти, тунели и подземни пролази			**214**	
Мостови и вијадукти			**2141**	
Мостови и вијадукти	Друмски (метални, армирано бетонски или од др. материјала)		214101	Г 95.000,00
	Инсталације за расвету, сигнализацију и сигурност промета на мостовима		214102	Г 95.000,00
	Покретни мостови, сеоски и шумски мостови са шинама, пешачки мостови		214103	Г 95.000,00
ЦЕВОВОДИ, КОМУНИКАЦИОНИ И ЕЛЕКТРИЧНИ ВОДОВИ			**22**	
Остале грађевине уз међумесне водоводе	Водозахвати, грађевине (уређаји) за чишћење воде и црпне станице		221220	Г 95.000,00
Међумесни телекомуникациони водови			**2213**	
Међумесни телекомуникациони водоводи	Међумесни надземни, подземни или подморски телекомуникациони водови, релејни системи, радио и телевизијске или кабловске мреже, релејни торњеви, телекомуникациони стубови и инфраструктура за		221300	Г 95.000,00

	Радиокомуникацију			
Трансформаторске станице	Трансформаторске станице и Подстанице		221420	Г 95.000,00
Локални цевоводи и водови			**222**	
Локална мрежа гасовода			**2221**	
Локална мрежа гасовода	Локални надземни или подземни цевоводи за дистрибуцију гаса (ван зграда)		222100	Г 95.000,00
Локални водоводи, пароводи и топловоди			**2222**	
Локални водоводи	Локални цевоводи за дистрибуцију воде (мрежа ван зграда)		222210	Г 95.000,00
Остале грађевине у	Водоторњеви и други резервоари за		222220	Г
локалној водоводној мрежи	воду, изворишта, фонтане (чесме), Хидранти			95.000,00
Канализациона мрежа			**2223**	
Јавна канализациона мрежа	Спољна канализациона мрежа		222311	Г 95.000,00
	Канализациони колектори		222312	Г 95.000,00
Остала канализациона мрежа	Спољни канализациони канали и колектори који нису у склопу јавне канализације, нпр. у болничком или фабричком округу, туристичким насељима итд.		222320	Г 95.000,00
Објекти за прикупљање и пречишћавање отпадних вода	Грађевине с одговарајућим уређајима за пречишћење отпадних вода или без њих (нпр. сабирне јаме, таложнице, сепаратори уља, септичке јаме)		222330	Г 95.000,00
Локални, електрични и телекомуникациони водови			**2224**	
Локални електрични водови	Локални електрични надземни или подземни водови		222410	Г 95.000,00
Локалне трансформаторске станице	Трансформаторске станице и Подстанице		222420	Г 95.000,00
Локални телекомуникациони водови	Локални телекомуникациони водови, надземни или подземни, као и помоћне инсталације (телеграфски стубови итд)		222431	Г 95.000,00
ОСТАЛЕ НЕПОМЕНУТЕ ГРАЂЕВИНЕ			**24**	
Грађевине за спорт и рекреацију			**241**	
Спортски терени			**2411**	
Спортски терени	Терени и припадајући објекти (осим зграда) намењени за спортове који се одржавају на отвореном		241100	Г 55,00 дин/м2

Остале грађевине за спорт и рекреацију			**2412**	
Остале грађевине за спорт и рекреацију	Забавни паркови, као и др. грађевине на отвореном, укључујући и грађевине на брдским теренима (скијашке стазе и лифтови, седеће жичаре итд.), игралишта за голф, спортска узлетишта, хиподроми, објекти који се претежно користе за водене спортове, опрема на плажама		241221	Г 95.000,00
	Јавни вртови и паркови, ЗОО вртови и ботаничке баште		241222	Г 95.000,00

2. ИНФОРМАЦИЈА О ЛОКАЦИЈИ 1.305.00, дин

3. РЕШЕЊЕ О ГАЂЕВИНСКОЈ ДОЗВОЛИ 590,00 дин

4. РЕШЕЊЕ О ОДОБРЕЊУ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА 590,00 дин

5. ПРИЈАВА РАДОВА 202,00 дин

6. ПРИЈАВА ЗАВРШЕТКА ИЗРАДЕ ТЕМЕЉА 405,00 дин

7. РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБНОЈ ДОЗВОЛИ 590,00 дин

8. ИЗВОД ИЗ УРБАНИСТИЧКОГ ПЛАНА

а) за правна лица 1.350,00 дин

б) за физичка лица 950,00 дин

9. ПОТВРДА НА УРБАНИСТИЧКИ ПРОЈЕКАТ

а) за правна лица 8.100,00 дин

б) за физичка лица 6.100,00 дин

10. ИЗВОД ПАРЦЕЛАЦИЈЕ И ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ

а) за правна лица 1.350,00 дин

б) за физичка лица 950,00 дин

11.	**ПОТВРДА НА ПРОЈЕКАТ ПАРЦЕЛАЦИЈЕ**	
	а) за правна лица	6.760,00 дин
	б) за физичка лица	4.740,00 дин
12.	**РЕШЕЊЕ О САГЛАСНОСТИ ЗА ИСПРАВКУ ГРАНИЦЕ ПАРЦЕЛА**	
	а) за правна лица	3.380,00 дин
	б) за физичка лица	2.700,00 дин
13.	**ЗА РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЗАКУП**	
а)	За предузећа и друга правна лица	1.900,00 дин
б)	За грађане	360,00 дин
14.	**ЗА РЕШЕЊЕ О ПРОМЕНАМА НАМЕНЕ ЗЕМЉИШТА**	
а)	За предузећа и друга правна лица	715,00 дин
б)	За грађане	360,00 дин
15.	**ЗА ЗАХТЕВ ЗА ОДЛУЧИВАЊЕ О ПОТРЕБИ ИЗРАДЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ**	3.810.00 дин
16.	**ЗА ЗАХТЕВ ЗА ОДРЕЂИВАЊЕ ОБИМА И САДРЖАЈА СТУДИЈЕ О ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ**	3.810,00 дин
17.	**ЗА ЗАХТЕВ ЗА ДАВАЊЕ САГЛАСНОСТИ НА СТУДИЈУ О ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ, БЕЗ ОБЗИРА НА ПОВРШИНИ ОБЈЕКАТА**	10.020,00 дин
18.	**ЗА ЗАХТЕВ ЗА ДАВАЊЕ САГЛАСНОСТИ НА СТУДИЈУ О ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ЗАТЕЧЕНОГ СТАЊА, БЕЗ ОБЗИРА НА ПОВРШИНУ ОБЈЕКТА**	6.300,00 дин

19.	**ЗА АЖУРИРАЊЕ СТУДИЈЕ О ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ**	
	- за захтев за одређивање обима и садржаја студије о процени утицаја на животну средину	3.700,00 дин
	- за захтев за давање сагласности на студију о процени утицаја на животну средину	6.300,00 дин
20.	**УТВРЂИВАЊЕ УСЛОВА ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ДОНОШЕЊА РЕШЕЊА ЗА ОБЈЕКТЕ НАМЕЊЕНЕ ОБАВЉАЊУ ПРИВРЕДНЕ ДЕЛАТНОСТИ**	4.156,00 дин
21.	**ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛЕ ЗА САКУПЉАЊЕ ОТПАДА**	2.420,00 дин
22.	**ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛЕ ЗА ТРАНСПОРТ ОТПАДА**	2.420,00 дин
23.	**ЗА ИЗДАВАЊЕ ИНТЕГРАЛНЕ ДОЗВОЛЕ ЗА САКУПЉАЊЕ И ТРАНСПОРТ ОТПАДА**	4.325,00 дин
24.	**ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛЕ ЗА СКЛАДИШТЕЊЕ ОТПАДА**	8.385,00 дин
25.	**ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛЕ ЗА ТРЕТМАН ОТПАДА**	8.385,00 дин
26.	**ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛЕ ЗА ОДЛАГАЊЕ ОТПАДА**	8.385,00 дин
27.	**ЗА ИЗДАВАЊЕ ИНТЕГРАЛНЕ ДОЗВОЛЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ**	12.180.00 дин
28.	**ЗА ПОТВРДУ ЗА ИЗУЗИМАЊЕ ОД ОБАВЕЗА ПРИБАВЉАЊА ДОЗВОЛЕ**	1.350,00 дин
29.	**ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛЕ ЗА СОПСТВЕНО УПРАВЉАЊЕ АМБАЛАЖНИМ ОТПАДОМ**	10.810,00 дин

30.	**ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛЕ ЗА ОПЕРАТЕРА УПРАВЉАЊА АМБАЛАЖНИМ ОТПАДОМ**	6.760,00 дин
31.	**ЗА РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА У ДОЗВОЛАМА ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ**	1.275,00 дин
32.	**ОВЕРА ПОСЛОВНИХ КЊИГА ЗА СВАКИ ЛИСТ**	205,00 дин
33.	**ОВЕРА ТОМБОЛСКИХ КАРТИЦА ЗА 100 КОМ**.	205,00 дин
34.	**ИЗВОД ИЗ КЊИГЕ РОЂЕНИХ, ВЕНЧАНИХ И УМРЛИХ**	265,00 дин
35.	**ИЗВОД ИЗ КЊИГЕ РОЂЕНИХ ЗА ИНОСТРАНСТВО**	1.070,00 дин
36.	**ЗАКЉУЧЕЊЕ БРАКА**	
а)	Ван просторија Скупштине општине	7.135,00 дин
37.	**АКТ КОЈИМ СЕ ВРШИ НАКНАДНИ УПИС-ДОПУНА УПИСА У МКР, МКВ, МКУ И КД**	510,00 дин
38.	**АКТ КОЈИМ СЕ ВРШИ ИСПРАВКА ПОДАТАКА У МКР, МКВ, МКУ, КД И ОСТАЛЕ ИСПРАВКЕ У ДОКУМЕНТИМА**	510,00 дин
39.	**АКТ КОЈИМ СЕ ВРШИ ПРОМЕНА ЛИЧНОГ ИМЕНА**	1.790,00 дин
40.	**ОВЕРА ПОТПИСА, РУКОПИСА И ПРОПИСА**	190,00 дин
41.	**ОВЕРА ИЗЈАВЕ**	190,00 дин

42.	**МИШЉЕЊЕ О ПРИМЕНИ ОПШТИХ ПРОПИСА**	390.00 дин
43.	**РАЗМАТРАЊЕ СВРШЕНИХ СЛУЖБЕНИХ АКАТА**	390,00 дин
44.	**ИЗДАВАЊЕ УВЕРЕЊА**	270,00 дин
45.	**ИЗДАВАЊЕ УВЕРЕЊА О СЛОБОДНОМ БРАЧНОМ СТАЊУ**	1.560,00 дин
46.	**УВЕРЕЊЕ-ИЗЈАВА О ИЗДРЖАВАЊУ**	195,00 дин
47.	**ИЗДАВАЊЕ ОДОБРЕЊА ЗА ОБАВЉАЊЕ ТАКСИ ПРЕВОЗА**	1.790,00 дин
48.	**ЗА ОВЕРУ ТАКСИ ВОЗИЛА**	195,00 дин
49.	**ЗА ОВЕРУ РЕДА ВОЖЊЕ ЗА ПРИГРАДСКИ САОБРАЋАЈ ПО РЕГИСТРОВАНОЈ ЛИНИЈИ**	770,00 дин
50.	**ЗА ИЗДАВАЊЕ РЕШЕЊА ЗА ПРОЛАЗ И ПАРКИРАЊЕ ТЕРЕТНИХ МОТОРНИХ ВОЗИЛА У ДЕЛУ УЛ. „БАЛКАНСКА“ ГДЕ ЈЕ ЗАБРАЊЕН ПРОЛАЗ ТЕРЕТНИХ МОТОРНИХ ВОЗИЛА**	
а)	За предузећа и друга правна лица	2.380,00 дин
б)	За грађане	475,00 дин
51.	**ЗА ИЗДАВАЊЕ РЕШЕЊА И ОДОБРЕЊА КОМУНАЛНОГ ИНСПЕКТОРА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА**	
а)	За предузећа и друга правна лица	1.900,00 дин
б)	За грађане	800,00 дин
52.	**ИЗДАВАЊЕ РЕШЕЊА О СТАТУСУ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА**	2.195,00 дин

53.	**ДОНОШЕЊЕ РЕШЕЊА О УТВРЂИВАЊУ ЗЕМЉИШТА ЗА РЕДОВНУ УПОТРЕБУ ОБЈЕКАТА И ФОРМИРАЊУ ГРАЂЕВИНСКЕ ПАРЦЕЛЕ**	2.195,00 дин
54.	**ИЗДАВАЊЕ РЕШЕЊА О КОНВЕРЗИЈИ ПРАВА КОРИШЋЕЊА ГРАЂ. ЗЕМЉИШТА У ПРАВО СВОЈИНЕ БЕЗ НАКНАДЕ**	1.890,00 дин
55.	**ИЗДАВАЊЕ РЕШЕЊА О КОНВЕРЗИЈИ ПРАВА КОРИШЋЕЊА ГРА.ЗЕМЉИШТА У ПРАВО СВОЈИНЕ СА НАКНАДОМ**	2.195,00 дин
56.	**ИЗДАВАЊЕ РЕШЕЊА У ВИШЕ ПРИМЕРАКА (за сваки примерак по)**	
а)	За предузећа и друга правна лица	530,00 дин
б)	За грађане	175,00 дин
57.	**ИЗДАВАЊЕ КОПИЈЕ РЕШЕЊА (на лични захтев странке)**	
а)	За предузећа и друга правна лица	380,00 дин
б)	За грађане	100,00 дин
58.	**ЗА ДОНОШЕЊЕ СВИХ ВРСТА РЕШЕЊА У УПРАВ. ПОСТУПКУ ОСИМ РЕШЕЊА НАВЕДЕНИХ У ТАЧКИ: 54,55 и 56. ОВЕ ОДЛУКЕ**	1.900,00 дин
59.	**ЗА ЗАХТЕВ У ВЕЗИ ПОКРЕТАЊА ПОСТУПКА РАДИ ЗАШТИТЕ ИЛИ ОСТВАРИВАЊА ПРАВА ОДНОСНО ПРАВНИХ ИНТЕРЕСА**	370,00 дин
60.	**ИЗДАВАЊЕ ТАПИЈЕ**	6.615,00 дин
61.	**ПОДНОШЕЊЕ СВИХ ВРСТА ЗАХТЕВА (МОЛБЕ) ПРИГОВОРА, ПРЕДЛОГА, ПРИЈАВА И ДРУГИХ ПОДНЕСАКА, КАИ И ЗА ОБРАСЦЕ ИЗ МКР, МКВ, МКУ И**	160,00 дин

УВЕРЕЊА О ДРЖАВЉАНСТВУ

62.	**ЗА ИЗДАВАЊЕ РЕШЕЊА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ТАКСИ ВОЗИЛА ЗА ОБАВЉАЊЕ ТАКСИ ПРЕВОЗА**	1.270,00 дин
63.	**ИЗДАВАЊЕ ТАКСИ ЛЕГИТИМАЦИЈА (дозвола)**	
а)	Легитимација такси возила	770,00 дин
б)	Легитимација такци возача	770,00 дин
64.	**ЗА РЕШЕЊЕ О ПРИВРЕМЕНОМ ПОСТАВЉЕЊУ ПЧЕЛИЊАКА РАДИ КОРИШЋЕЊА ПЧЕЛИЊЕ ПАШЕ**	370,00 дин
65.	**ЖАЛБА ПОТИВ РЕШЕЊА КОЈА ДОНОСИ ОПШТИНСКА УПРАВА**	770,00 дин
66.	**ЗАХТЕВ ЗА ДОБИЈАЊЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА**	395,00 дин
67.	**ФОТОКОПИРАЊЕ ДОКУМЕНАТА ОРГАНА ОПШТИНЕ ПО ЗАХТЕВУ ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈЕ ПД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА**	8,00 дин/по страни
68.	**ЗА РЕШЕЊЕ О КАТЕГОРИЗАЦИЈИ ПРИВАТНОГ СМЕШТАЈА**	370,00 дин
69.	**ЗА ВОДНА АКТА (услови, сагласност и дозвола**)	
а)	За предузећа и друга правна лица	715,00 дин
б)	За грађане	370,00 дин
70.	**ЗА УВЕРЕЊЕ О ОБЈЕКТИМА КОЈИ СУ ПОРУШЕНИ, А ЗА ПОТРЕБЕ ОСЛОБАЂАЊА ОД ИМОВИНЕ**	325,00 дин
71.	**ВАНРЕДНА ПРАВНА СРЕДСТВА (захтев за понављање поступка)**	2.240,00 дин

Члан 3.

У поступку легализације бесправно подигнутих објеката, висина накнаде по свим потребним актима из члана 2. ове Одлуке, одређује се у складу са Законом.

Члан 4.

Не плаћа се наканада за:

1. списе и радње у поступцима који се воде по службеној дужности,
2. списе и радње у поступку за исправљање грешака у решењима и другим исправама и службеним евиденцијама,
3. пријава за упис у матичне књиге,
4. списе и радње за остваривање права из социјалног осигурања, друштвене бриге о деци, социјалне заштите, борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних инвалида рада,
5. списе и радње у вези са школовањем ученика и студената,
6. списе и радње у вези са регулисањем војне обавезе,
7. списе и радње у поступку за сахрањивање,
8. податке упућене органима за представке и притужбе,
9. списе и радње у поступку за заснивање радног односа и остваривање права било по ком основу,
10. списе и радње у поступцима који се воде у вези елементарних непогода,
11. списе и радње у поступцима који се воде у вези примарне пољопривредне производње,
12. списе и радње у поступцима остваривања подстицаја на основу Програма подршке мера за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја.
13. списе и радње у поступцима који се воде по захтеву органа општине, установа ЈП, чији је оснивач Скупштина општине.

Члан 5.

Висина накнада за услуге које врши Општинска управа, утврђене овом Одлуком, усклађиваће се актом Општинског већа.

Накнаде за услуге које врши Општинска управа, утврђене овом Одлуком, ако истом није друкчије прописано се плаћају:

- за захтеве – у тренутку подношења;
- за решења, дозволе и друге исправе - у тренутку подношења захтева за њихово издавање;
- за управне радње - у тренутку подношења захтева за извршење тих радњи.

Нкнада се плаћа у тренутку настанка таксене обавезе, ако овом одлуком није друкчије прописано.

Члан 6.

Средства остварена овом Одлуком су приходи Општинске управе општине Димитровград. жиро рачун бр. 840-742351843-94 буџет општине Димитровград.

Члан 7.

Применом ове Одлуке престаје да важи Одлука о висини накнаде за услуге које врши Општинска управ за 2022. годину („Службени лист општине Димитровград“, бр. 67/21).

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу

општине Димитровград, а примењиваће се од 01.01.2023. године.

Бр. 06-263/22-17/23-4
У Димитровграду 20.12.2022. година

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК

Зоран Ђуров, с.р.

На основу тачке 7. пододељак „Јединице локалне самоуправе до 50.000 становника“, под редним бројем 11. Одлуке Владе Републике Србије о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2017. годину („Сл. гласник РС“ бр. 61/17, 82/17, 92/17, 11/17, 14/18, 45/18,78/18, 89/18, 102/18, 30/19, 42/19, 59/19, 79/19, 84/19 и 88/19) и члана 40. став 1. тачка. 6. Статута општине Димитровград („Службени лист општине Димитровград“, бр. 6/19), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 20.12.2022. године, доноси

О Д Л У К У
о изменама Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у организационим облицима система локалне самоуправе – Општине Димитровград

Члан 1.

У Одлуци о максималном броју запослених на неодређено време у организационим облицима система локалне самоуправе - општине Димитровград („Службени лист града Ниша бр. 91/17 и 125/17 и „Сл.лист општине Димитровград“, бр.10/21, 68/21), члан 2. мења се и гласи:

„Члан 2.

У складу са Одлуком Владе Републике Србије о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2017. годину (Сл. гл. Р. Србије бр. 61/17, 82/17, 92/17, 11/17, 14/18, 45/18,78/18, 89/18, 102/18, 30/19, 42/19, 59/19, 79/19, 84/19 и 88/19) утврђује се максимални број запослених на неодређено време у организационим облицима Општине Димитровград, који чине систем локалне самоуправе и то :

- у Општинској управи општине Димитровград - 44 запослених на неодређено време,
- у ЈП „Комуналац“ Димитровград – 145 запослених на неодређено време,
- у Предшколској установи „8. Септембар“- Димитровград 31 запослених на неодређено време,
- у Центру за културу Димитровград - Димитровград – 10 запослених на неодређено време,
- у Народној библиотеци „Детко Петров“ - 7 запослених на неодређено време,
- у Туристичкој организацији „Цариброд“ - Димитровград - 9 запослених на неодређено време,
- Центар за социјални рад за општину Димитровград- 4 запослена на неодређено време.“

Члан 3.

У свему осталом Одлука остаје на снази непромењена.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Димитровград.

Број: 06-263/2022-17/23-5

У Димитровграду, 20.12.2022. година

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК,

Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 77. ст. 3. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 113/17-др. закон и 95/18-др.закон, 86/19-др.закон, 157/20-др.закон и 123/21) и члана 40. став 1. тачка 19 . Статута општине Димитровград („Службени лист општине Димитровград“, бр. 6/19), а у вези Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2017. годину („Сл. гласник РС“, бр. 61/17, 82/17, 92/17, 111/17, 14/18, 45/18, 78/18, 89/18, 102/18, 30/19, 42/19, 59/19, 79/19,84/19 и 88/19), Одлуке СО-е Димитровград о максималном броју запослених на неодређено време у организационим облицима система локалне самоуправе-општине Димитровград („Службени лист града Ниша“, бр. 91/17, 125/17 и 68/21), и Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019,72/2019, 149/2020,118/21 и 118/2021-др.закон),Скупштина Општине Димитровград, на седници одржаној дана 20.12.2022. године, истовремено са Одлуком о буџету општине Димитровград за 2023. годину, усвојила је

КАДРОВСКИ ПЛАН
ОРГАНА И СЛУЖБИ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД
за 2023. годину

Члан 1.

Кадровски план органа и служби општине Димитровград састоји се од збирних и појединачних података о запосленима у органима и службама општине Димитровград и потребама за новим запошљавањем за 2023. годину.

Кадровски план органа и служби општине Димитровград, припремљен је и усваја се истовремено са Одлуком о буџету Општине Димитровград за 2023. годину, а запошљавање службеника и намештеника спроводиће се у складу са овим Планом, Правилником о организацији послова и систематизацији радних места у органима и службама општине Димитровград и на основу обезбеђених средстава у буџету, у складу са Законом о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе.

Члан 2.

Табеларни приказ структуре и броја запослених у 2022. години и планираног броја запослених у 2023. години.

I Постојећи број запослених у органима и службама општине Димитровград, децембра 2022. године.

Радна места службеника и намештеника - радни однос на неодређено време у Општинској управи	**Број извршилаца** **44**
Положај у првој групи	**1 (не рачуна се у укупни број)**
Положај у другој групи	**/**
Самостални саветник	**9**
Саветник	**15**
Млађи саветник	**6 (од тога један приправник)**
Сарадник	**5**
Млађи сарадник	**/**
Виши референт	**9**

Референт	**/**
Млађи референт	**/**
Намештеници	**/**
Радни однос на одређено време у Општинској управи	**7**
Самостални саветник	**/**
Саветник	**1**
Млађи саветник	**3**
Сарадник	**1**
Млађи сарадник	**/**
Виши референт	**2**
Референт	**/**
Млађи референт	**/**
Намештеници	**/**
Самостални извршиоци (општински правобранилац и буџетски инспектор)	**1**
Приправници	**/**
Врста стручне спреме запослених	
Висока стручна спрема	**30**
Виша стручна спрема	**5**
Средња стручна спрема	**9**
Основна школа	**/**

УКУПАН број ЗАПОСЛЕНИХ на неодређено време - 44
УКУПАН број ЗАПОСЛЕНИХ на одређено време - 7

УКУПНО ЗАПОСЛЕНИХ на одређено и неодређено време у децембру 2022. г - 51

II Планирани број запослених за 2023. годину у Општинској управи Општине Димитровград

Радна места службеника и намештеника	**Број извршилаца**
на неодређено време	**44**
Положај у првој групи	**1 (не рачуна се у укупни број)**
Положај у другој групи	**/**
Самостални саветник	**9**
Саветник	**15**
Млађи саветник	**6 (од тога један приправник)**
Сарадник	**5**
Млађи сарадник	**/**
Виши референт	**9**
Референт	**/**
Млађи референт	**/**
Намештеници	**/**

Радни однос на одређено време	**Број извршилаца према чл.27к. ст.6.Закона о буџетском систему**
	7
Самостални саветник	**/**
Саветник	**3**
Млађи саветник	**1**
Сарадник	**1**
Млађи сарадник	**/**
Виши референт	**1**
Референт	**/**
Млађи референт	**/**
Намештеници	

Врста стручне спреме запослених	
	30
Висока стручна спрема	**5**
Виша стручна спрема	**9**
Средња стручна спрема	**/**
Основна школа	

Радни однос на одређено време (у кабинету председника општине)	**Број извршилаца** **2**

Постављена лица	**1**

Саветник	**/**
Млађи саветник	**/**
Сарадник	**1**
Млађи сарадник	**/**
Виши референт	**/**
Референт	
Млађи референт	**/**

Намештеници	**1**

Самостални извршиоци (општински правобранилац)	**Број извршилаца** **1**

Приправници	**Број извршилаца**
Висока стручна спрема	**1**
Виша стручна спрема	**/**
Средња стручна спрема	**/**

Члан 3.

Овај Кадровски план органа и служби општине Димитровград за 2023. годину ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Димитровград“.

Члан 4.

Ступањем на снагу овог Кадровског плана органа и служби општине Димитровград за 2023. годину престаје да важи Кадровски план органа и служби општине Димитровград за 2022. годину („Службени лист општине Димитровград“, бр. 68/21,18/22 и 24/22).

Број: 06-263/2022-17/23-6

У Димитровграду, 20.12.2022. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК

Зоран Ђуров, с.р.

ОДЛУКА О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД ЗА 2023. ГОДИНУ

Буџет 2023

На основу члана 43.Закона о буџетском систему(Службени гласник РС број 54/2009-3, 73/2010-3, 101/2010-239, 101/2011-260, 93/2012-175, 62/2013-3, 63/2013-3 (исправка), 108/2013-3, 142/2014-190, 68/2015-22 (др. закон), 103/2015-151, 99/2016-160, 113/2017-3, 95/2018-223, 31/2019-5, 72/2019-185, 149/2020-278, 118/2021-3, 118/2021-12 (др. закон) и члана 32. Закона о локалној самоуправи (Сл. гласник Републике Србије број: 129/2007, 83/14-др.Закон, 101/2016-др Закон, 47/2018 и 111/2021-др Закон) члана 40. став 1. тачка 2. Статута општине Димитровград, (Службени лист општине Димитровград бр. 6/19) , на седници одржаној дана 20.12.2022.године, Скупштина општине Димитровград, донела је:

ОДЛУКУ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ЗА 2023. ГОДИНУ

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Димитровград за 2023. годину (у даљем тексту: буџет), састоје се од:

Опис	Износ
1	2
А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	
1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	757.345.000,00
1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ у чему:	687.072.000,00
- буџетска средства	660.371.000,00
- сопствени приходи	0,00
- донације	26.701.000,00
1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	70.273.000,00
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ у чему:	664.225.000,00
- текући буџетски расходи	657.828.000,00
- расходи из сопствених прихода	0,00
- донације	6.397.000,00
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ у чему:	92.570.000,00
- текући буџетски издаци	72.266.000,00
- издаци из сопствених прихода	0,00
- донације	20.304.000,00
БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	0,00
Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика)	0,00
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	0,00
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
Примања од продаје финансијске имовине	0,00
Примања од задуживања	0,00
Неутрошена средства из претходних година	0,00
Издаци за отплату главнице дуга	0,00
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	0,00

Буџет 2023

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

Опис	Економ. класиф.	Износ
1	2	3
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		**757.345.000,00**
1. Порески приходи	71	206.901.000,00
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	145.050.000,00
1.2. Самодопринос	711180	0,00
1.3. Порез на имовину	713	35.400.000,00
1.4. Остали порески приходи	714	12.450.000,00
1.5. Други порески приходи	716	14.000.000,00
2. Непорески приходи, у чему:	74	346.270.000,00
- поједине врсте накнада са одређеном наменом (наменски приходи)		0,00
- приходи од продаје добара и услуга		0,00
3. Меморандумске ставке	77	1.000.000,00
4. Донације	731+732	4.301.000,00
5. Трансфери	733	128.600.000,00
6. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	70.273.000,00
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (ЗБИР 1+2+3)		**757.345.000,00**
1. Текући расходи	4	664.775.000,00
1.1. Расходи за запослене	41	175.998.000,00
1.2. Коришћење роба и услуга	42	265.358.000,00
1.3. Отплата камата	44	0,00
1.4. Субвенције	45	39.650.000,00
1.5. Социјална заштита из буџета	47	58.560.000,00
1.6. Остали расходи, у чему:- средства резерви	48+49+464+465	74.850.000,00
1.7. Трансфери	463	50.359.000,00
2. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	92.570.000,00
3. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	0,00
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		**0,00**
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	0,00
2. Задуживање	91	0,00
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	0,00
2.1. Задуживање код страних кредитора	912	0,00
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		**0,00**
3. Отплата дуга	61	0,00
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	0,00
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	0,00
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	0,00
4. Набавка финансијске имовине	6211	0,00
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 13)	**3**	**0,00**
НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ОД ПРИВАТИЗАЦИЈЕ ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 14)	**3**	**0,00**

Буџет 2023

Члан 2.

Расходи и издаци из члана 1.ове одлуке користе се за следеће програме:

ПЛАН РАСХОДА ПО ПРОГРАМИМА

За период: 01.01.2023-31.12.2023

	Назив програма	Износ
1	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	12.500.000,00
2	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	70.400.000,00
3	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	12.000.000,00
4	РАЗВОЈ ТУРИЗМА	57.251.000,00
5	ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	9.000.000,00
6	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	8.750.000,00
7	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	61.000.000,00
8	ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ	67.557.000,00
9	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	18.705.000,00
10	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	12.596.000,00
11	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	87.768.000,00
12	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	6.970.000,00
13	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	61.148.000,00
14	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	38.150.000,00
15	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	192.734.000,00
16	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	40.816.000,00
17	ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	0,00
Укупно за БК		**757.345.000,00**

Буџет 2023

Члан 3.

Издаци за капиталне пројекте, планирани за буџетску 2023. годину и наредне две године, исказани су у табели:

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2023.	2024.	2025.
1	2	3	4	5	6
		А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ			
511	1.	Имплементација новог лед осветљења:	0,00	0,00	0,00
511	1.	Имплементација новог лед осветљења:	27.000.000,00	27.000.000,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2022			
		Година завршетка финансирања: 2024			
		Укупна вредност пројекта 2022: 18.100.000,00			
		Укупна вредност пројекта 2023 : 27.000.000,00			
		Укупна вредност пројекта 2024 : 27.000.000,00			
		Укупна вредност пројекта: 72.100.000,00			
		Извори финансирања:			
		Општи приходи и примања буџета: 18.100.000,00			
		Општи приходи и примања буџета: 27.000.000,00			
		Општи приходи и примања буџета: 27.000.000,00			

Буџет 2023

Издаци за заједничке пројекте, планирани за буџетску 2023 годину и наредне две године, исказани су у табели:

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	null.	1.	2.
1	2	3	4	5	6

Буџет 2023

Издаци за стандардне пројекте, планирани за буџетску 2023. годину и наредне две године, исказани су у табели:

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2023.	2024.	2025.
1	2	3	4	5	6
		В. СТАНДАРДНИ ПРОЈЕКТИ			
481	1.	Дотације организацијама цивилног друштва:	4.000.000,00	0,00	0,00
424	1.	Дотације организацијама цивилног друштва:	1.800.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2025			
		Укупна вредност пројекта: 5.800.000,00			
		Извори финансирања:			
		Општи приходи и примања буџета: 5.800.000,00			
	2.	Балкан театар фест:	465.000,00	0,00	0,00
	2.	Балкан театар фест:	820.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 1.285.000,00			
		Извори финансирања:			
		Општи приходи и примања буџета: 1.285.000,00			
	3.	Нишавски хоровод:	264.000,00	0,00	0,00
	3.	Нишавски хоровод:	180.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 444.000,00			
		Извори финансирања:			
		Општи приходи и примања буџета: 444.000,00			
	4.	Ликовна колонија:	500.000,00	0,00	0,00
	4.	Ликовна колонија:	100.000,00	0,00	0,00
	4.	Ликовна колонија:	54.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 654.000,00			
		Извори финансирања:			
		Општи приходи и примања буџета: 654.000,00			
	5.	Обележавање 120 год од рођења и 60 год од смрти Златана Дудова:	200.000,00	0,00	0,00
	5.	Обележавање 120 год од рођења и 60 год од смрти Златана Дудова:	200.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 400.000,00			
		Извори финансирања:			
		Општи приходи и примања буџета: 400.000,00			
	6.	Партнерска мрежа за омладинске иницијативе, креативност и развој:	304.000,00	0,00	0,00
	6.	Партнерска мрежа за омладинске иницијативе, креативност и развој:	132.000,00	0,00	0,00
	6.	Партнерска мрежа за омладинске иницијативе, креативност и развој:	4.482.000,00	0,00	0,00
	6.	Партнерска мрежа за омладинске иницијативе, креативност и развој:	143.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 5.061.000,00			
		Извори финансирања:			
		Општи приходи и примања буџета: 760.000,00			
		Донације од међународних организација: 4.301.000,00			
	7.	Турнир у малом фудбалу:	10.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 10.000,00			
		Извори финансирања:			
		Општи приходи и примања буџета: 10.000,00			
	8.	Пливање за часни крст:	150.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 150.000,00			
		Извори финансирања:			
		Општи приходи и примања буџета: 150.000,00			
	9.	Организација рада купалишта:	720.000,00	0,00	0,00
	9.	Организација рада купалишта:	3.500.000,00	0,00	0,00

Буџет 2023

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2023.	2024.	2025.
1	2	3	4	5	6
	9.	Организација рада купалишта:	400.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 4.620.000,00			
		Извори финансирања:			
		Општи приходи и примања буџета: 4.620.000,00			
	10.	Пројекат: МТБ:	10.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 10.000,00			
		Извори финансирања:			
		Општи приходи и примања буџета: 10.000,00			
	11.	Кадрил плес:	10.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 10.000,00			
		Извори финансирања:			
		Општи приходи и примања буџета: 10.000,00			
	12.	Рекреација и обука спортова на води:	10.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 10.000,00			
		Извори финансирања:			
		Општи приходи и примања буџета: 10.000,00			
	13.	Баскет 3x3:	10.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 10.000,00			
		Извори финансирања:			
		Општи приходи и примања буџета: 10.000,00			
	14.	Манифестација припреме традиционалних јела:	10.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 10.000,00			
		Извори финансирања:			
		Општи приходи и примања буџета: 10.000,00			
	15.	Манифестација Дани шушенице:	10.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 10.000,00			
		Извори финансирања:			
		Општи приходи и примања буџета: 10.000,00			
	16.	Одржавање језера Сават 1 и Сават 2:	5.900.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 5.900.000,00			
		Извори финансирања:			
		Општи приходи и примања буџета: 5.900.000,00			
	17.	Пружање услуге обезбеђења, чишћења, одржавања зелених површина и одржавање електро инсталација:	11.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 11.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Општи приходи и примања буџета: 11.000.000,00			
	18.	Одржавање излетишта и планинарских домова:	1.100.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 1.100.000,00			
		Извори финансирања:			
		Општи приходи и примања буџета: 1.100.000,00			
	19.	Новогодишњи базар:	10.000,00	0,00	0,00

Буџет 2023

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2023.	2024.	2025.
1	2	3	4	5	6
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 10.000,00			
		Извори финансирања:			
		Општи приходи и примања буџета: 10.000,00			
	20.	Пржено и фунги фест:	10.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 10.000,00			
		Извори финансирања:			
		Општи приходи и примања буџета: 10.000,00			
	21.	Репарација дела крова на Планинарском дому у селу Поганово:	380.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 380.000,00			
		Извори финансирања:			
		Општи приходи и примања буџета: 380.000,00			
	22.	Манифестација улица старих заната:	10.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 10.000,00			
		Извори финансирања:			
		Општи приходи и примања буџета: 10.000,00			
	23.	Манифестација Туристичка инфо тура:	10.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 10.000,00			
		Извори финансирања:			
		Општи приходи и примања буџета: 10.000,00			
	24.	Велигденска перашка:	10.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 10.000,00			
		Извори финансирања:			
		Општи приходи и примања буџета: 10.000,00			
	25.	ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ПРАЗНИКА ОПШТИНЕ И ЗНАЧАЈНИХ ДАТУМА:	2.350.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2025			
		Укупна вредност пројекта: 2.350.000,00			
		Извори финансирања:			
		Општи приходи и примања буџета: 2.350.000,00			
	26.	Сарадња са побратимљеним општинама:	500.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2023			
		Укупна вредност пројекта: 500.000,00			
		Извори финансирања:			
		Општи приходи и примања буџета: 500.000,00			
	27.	Парламентаризам и демократија на Балкану:	500.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2023			
		Година завршетка финансирања: 2025			
		Укупна вредност пројекта: 500.000,00			
		Извори финансирања:			
		Општи приходи и примања буџета: 500.000,00			

Буџет 2023

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 4.

Укупни расходи и издаци, финансирани из свих извора финансирања, распоређују се по корисницима и врсатама издатака, и то :

II ПОСЕБАН ДЕО

ПЛАН РАСХОДА
2023

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Раздео	1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ						
Функц. клас.	111	Извршни и законодавни органи						
Програм	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активност	0001	Функционисање скупштине						
111	1/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	3.400.000,00	0,00	0,00	3.400.000,00	0,45
111	2/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	566.000,00	0,00	0,00	566.000,00	0,07
111	3/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
111	4/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,01
111	5/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,03
111	6/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00	0,02
111	7/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	16.070.000,00	0,00	0,00	16.070.000,00	2,12
111	8/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	780.000,00	0,00	0,00	780.000,00	0,10
111	9/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,02
Укупно за активност		0001	Функционисање скупштине	**21.546.000,00**	**0,00**	**0,00**	**21.546.000,00**	**2,84**
Пројекат	2101-4001	ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ПРАЗНИКА ОПШТИНЕ И ЗНАЧАЈНИХ ДАТУМА						
111	10/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.350.000,00	0,00	0,00	2.350.000,00	0,31
Укупно за пројекат		2101-4001	ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ПРАЗНИКА ОПШТИНЕ И ЗНАЧАЈНИХ ДАТУМА	**2.350.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.350.000,00**	**0,31**
Пројекат	2101-4003	Парламентаризам и демократија на Балкану						
111	11/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,07
Укупно за пројекат		2101-4003	Парламентаризам и демократија на Балкану	**500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**500.000,00**	**0,07**
			Извори финансирања за функцију 111:					
		01	Општи приходи и примања буџета	**24.396.000,00**				
Укупно за функц. клас.		111	Извршни и законодавни органи	**24.396.000,00**	**0,00**	**0,00**	**24.396.000,00**	**3,22**
			Извори финансирања за раздео 1:					
		01	Општи приходи и примања буџета	**24.396.000,00**				
Укупно за раздео		1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	**24.396.000,00**	**0,00**	**0,00**	**24.396.000,00**	**3,22**
Раздео	2	ПРЕДСЕДНИК						
Функц. клас.	110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови						
Програм	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активност	0002	Функционисање извршних органа						
110	12/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,53
110	13/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	646.000,00	0,00	0,00	646.000,00	0,09
110	14/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,01

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2023

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
110	15/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
110	16/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
110	17/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,02
110	18/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.530.000,00	0,00	0,00	2.530.000,00	0,33
110	19/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
Укупно за активност		**0002**	**Функционисање извршних органа**	**7.701.000,00**	**0,00**	**0,00**	**7.701.000,00**	**1,02**
Пројекат	**2101-4002**	**Сарадња са побратимљеним општинама**						
110	20/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,07
Укупно за пројекат		**2101-4002**	**Сарадња са побратимљеним општинама**	**500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**500.000,00**	**0,07**
			Извори финансирања за функцију 110:					
		01	**Општи приходи и примања буџета**	**8.201.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**110**	**Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови**	**8.201.000,00**	**0,00**	**0,00**	**8.201.000,00**	**1,08**
			Извори финансирања за раздео 2:					
		01	**Општи приходи и примања буџета**	**8.201.000,00**				
Укупно за раздео		**2**	**ПРЕДСЕДНИК**	**8.201.000,00**	**0,00**	**0,00**	**8.201.000,00**	**1,08**
Раздео	**3**	**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**						
Функц. клас.	**111**	**Извршни и законодавни органи**						
Програм	**2101**	**ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0002**	**Функционисање извршних органа**						
111	21/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,79
111	22/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	969.000,00	0,00	0,00	969.000,00	0,13
111	23/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	0,01
111	24/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,02
111	25/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
111	26/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00	0,02
111	27/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,11
Укупно за активност		**0002**	**Функционисање извршних органа**	**8.219.000,00**	**0,00**	**0,00**	**8.219.000,00**	**1,09**
			Извори финансирања за функцију 111:					
		01	**Општи приходи и примања буџета**	**8.219.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**111**	**Извршни и законодавни органи**	**8.219.000,00**	**0,00**	**0,00**	**8.219.000,00**	**1,09**
			Извори финансирања за раздео 3:					
		01	**Општи приходи и примања буџета**	**8.219.000,00**				
Укупно за раздео		**3**	**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**	**8.219.000,00**	**0,00**	**0,00**	**8.219.000,00**	**1,09**
Раздео	**4**	**ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО**						
Функц. клас.	**330**	**Судови**						

Буџет 2023

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2023

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Програм	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Активност	0004	Општинско/градско правобранилаштво						
330	28/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00	0,21
330	29/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	259.000,00	0,00	0,00	259.000,00	0,03
330	30/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
330	31/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
330	32/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
330	33/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,01
330	34/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	485.000,00	0,00	0,00	485.000,00	0,06
330	35/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,02
330	36/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
Укупно за активност		0004	Општинско/градско правобранилаштво	2.639.000,00	0,00	0,00	2.639.000,00	0,35
			Извори финансирања за функцију 330:					
		01	Општи приходи и примања буџета	2.639.000,00				
Укупно за функц. клас.		330	Судови	2.639.000,00	0,00	0,00	2.639.000,00	0,35
			Извори финансирања за раздео 4:					
		01	Општи приходи и примања буџета	2.639.000,00				
Укупно за раздео		4	ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	2.639.000,00	0,00	0,00	2.639.000,00	0,35
Раздео	5	ОПШТИНСКА УПРАВА						
Функц. клас.	040	Породица и деца						
Програм	0902	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА						
Активност	0019	Подршка деци и породици са децом						
040	37/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	12.500.000,00	0,00	0,00	12.500.000,00	1,65
Укупно за активност		0019	Подршка деци и породици са децом	12.500.000,00	0,00	0,00	12.500.000,00	1,65
			Извори финансирања за функцију 040:					
		01	Општи приходи и примања буџета	12.500.000,00				
Укупно за функц. клас.		040	Породица и деца	12.500.000,00	0,00	0,00	12.500.000,00	1,65
Функц. клас.	070	Социјална помоћ угроженом становништву, некласификована на другом месту						
Програм	0902	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА						
Активност	0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи						
070	38/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	19.058.000,00	0,00	0,00	19.058.000,00	2,52
070	39/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,33
Укупно за активност		0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи	21.558.000,00	0,00	0,00	21.558.000,00	2,85
Активност	0016	Дневне услуге у заједници						

Буџет 2023

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2023

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
070	40/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	38.400.000,00	0,00	0,00	38.400.000,00	5,07
Укупно за активност		**0016**	**Дневне услуге у заједници**	**38.400.000,00**	**0,00**	**0,00**	**38.400.000,00**	**5,07**
Активност	**0017**	**Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге**						
070	41/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	5.800.000,00	0,00	0,00	5.800.000,00	0,77
Укупно за активност		**0017**	**Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге**	**5.800.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.800.000,00**	**0,77**
Активност	**0018**	**Подршка реализацији програма Црвеног крста**						
070	42/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	5.510.000,00	0,00	0,00	5.510.000,00	0,73
Укупно за активност		**0018**	**Подршка реализацији програма Црвеног крста**	**5.510.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.510.000,00**	**0,73**
Активност	**0020**	**Подршка рађању и родитељству**						
070	43/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,53
Укупно за активност		**0020**	**Подршка рађању и родитељству**	**4.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**4.000.000,00**	**0,53**
			Извори финансирања за функцију 070:					
		01	**Општи приходи и примања буџета**	**75.268.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**070**	**Социјална помоћ угроженом становништву, некласификована на другом месту**	**75.268.000,00**	**0,00**	**0,00**	**75.268.000,00**	**9,94**
Функц. клас.	**090**	**Социјална заштита некласификована на другом месту**						
Програм	**1301**	**РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ**						
Активност	**0005**	**Спровођење омладинске политике**						
090	44/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	770.000,00	0,00	0,00	770.000,00	0,10
090	45/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
090	46/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,26
Укупно за активност		**0005**	**Спровођење омладинске политике**	**2.830.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.830.000,00**	**0,37**
			Извори финансирања за функцију 090:					
		01	**Општи приходи и примања буџета**	**2.830.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**090**	**Социјална заштита некласификована на другом месту**	**2.830.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.830.000,00**	**0,37**
Функц. клас.	**130**	**Опште услуге**						
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0001**	**Функционисање локалне самоуправе и градских општина**						
130	47/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	55.000.000,00	0,00	0,00	55.000.000,00	7,26
130	48/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	8.883.000,00	0,00	0,00	8.883.000,00	1,17
130	49/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	1.840.000,00	0,00	0,00	1.840.000,00	0,24
130	50/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	1.620.000,00	0,00	0,00	1.620.000,00	0,21
130	51/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	3.170.000,00	0,00	0,00	3.170.000,00	0,42
130	52/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	15.100.000,00	0,00	0,00	15.100.000,00	1,99

Буџет 2023

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2023

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
130	53/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	410.000,00	0,00	0,00	410.000,00	0,05
130	54/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	27.850.000,00	0,00	0,00	27.850.000,00	3,68
130	55/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	6.535.000,00	0,00	0,00	6.535.000,00	0,86
130	56/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,66
130	57/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	5.950.000,00	0,00	0,00	5.950.000,00	0,79
130	58/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00	0,04
130	59/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
130	60/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
130	61/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	3.100.000,00	0,00	20.000.000,00	23.100.000,00	3,05
130	62/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	5.700.000,00	0,00	0,00	5.700.000,00	0,75
Укупно за активност		**0001**	**Функционисање локалне самоуправе и градских општина**	**140.778.000,00**	**0,00**	**20.000.000,00**	**160.778.000,00**	**21,23**
Активност	**0007**	**Функционисање националних савета националних мањина**						
130	63/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,07
Укупно за активност		**0007**	**Функционисање националних савета националних мањина**	**500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**500.000,00**	**0,07**
			Извори финансирања за функцију 130:					
		01	**Општи приходи и примања буџета**	**141.278.000,00**				
		07	**Трансфери од других нивоа власти**			**20.000.000,00**		
Укупно за функц. клас.		**130**	**Опште услуге**	**141.278.000,00**	**0,00**	**20.000.000,00**	**161.278.000,00**	**21,30**
Функц. клас.	**160**	**Опште јавне услуге некласификоване на другом месту**						
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0009**	**Текућа буџетска резерва**						
160	64/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	1,32
Укупно за активност		**0009**	**Текућа буџетска резерва**	**10.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000.000,00**	**1,32**
Активност	**0010**	**Стална буџетска резерва**						
160	65/0	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
Укупно за активност		**0010**	**Стална буџетска резерва**	**1.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000.000,00**	**0,13**
			Извори финансирања за функцију 160:					
		01	**Општи приходи и примања буџета**	**11.000.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**160**	**Опште јавне услуге некласификоване на другом месту**	**11.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**11.000.000,00**	**1,45**
Функц. клас.	**220**	**Цивилна одбрана**						
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0014**	**Управљање у ванредним ситуацијама**						
220	66/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,05
220	67/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00	0,37
220	68/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	820.000,00	0,00	0,00	820.000,00	0,11

Буџет 2023

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2023

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
220	69/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00	0,05
220	70/0	484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
Укупно за активност		**0014**	**Управљање у ванредним ситуацијама**	**5.390.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.390.000,00**	**0,71**
			Извори финансирања за функцију 220:					
		01	**Општи приходи и примања буџета**	**5.390.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**220**	**Цивилна одбрана**	**5.390.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.390.000,00**	**0,71**
Функц. клас.	**421**	**Пољопривреда**						
Програм	**0101**	**ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ**						
Активност	**0001**	**Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници**						
421	71/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,16
Укупно за активност		**0001**	**Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници**	**1.200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.200.000,00**	**0,16**
Активност	**0002**	**Мере подршке руралном развоју**						
421	72/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	7.800.000,00	0,00	0,00	7.800.000,00	1,03
Укупно за активност		**0002**	**Мере подршке руралном развоју**	**7.800.000,00**	**0,00**	**0,00**	**7.800.000,00**	**1,03**
			Извори финансирања за функцију 421:					
		01	**Општи приходи и примања буџета**	**9.000.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**421**	**Пољопривреда**	**9.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**9.000.000,00**	**1,19**
Функц. клас.	**451**	**Друмски саобраћај**						
Програм	**0701**	**ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА**						
Активност	**0002**	**Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре**						
451	73/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
451	74/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	27.000.000,00	0,00	0,00	27.000.000,00	3,57
451	75/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	20.000.000,00	0,00	0,00	20.000.000,00	2,64
Укупно за активност		**0002**	**Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре**	**48.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**48.000.000,00**	**6,34**
Активност	**0005**	**Унапређење безбедности саобраћаја**						
451	76/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.650.000,00	0,00	0,00	1.650.000,00	0,22
451	77/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,15
451	78/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	5.800.000,00	0,00	0,00	5.800.000,00	0,77
451	79/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,05
451	80/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,15
451	81/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
451	82/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,26

Буџет 2023

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2023

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за активност		**0005**	**Унапређење безбедности саобраћаја**	**13.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**13.000.000,00**	**1,72**
			Извори финансирања за функцију 451:					
		01	**Општи приходи и примања буџета**	**61.000.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**451**	**Друмски саобраћај**	**61.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**61.000.000,00**	**8,05**
Функц. клас.	**473**	**Туризам**						
Програм	**1502**	**РАЗВОЈ ТУРИЗМА**						
Активност	**0001**	**Управљање развојем туризма**						
473	83/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,20
473	84/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,33
Укупно за активност		**0001**	**Управљање развојем туризма**	**4.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**4.000.000,00**	**0,53**
Пројекат	**1502-4008**	**Репарација дела крова на Планинарском дому у селу Поганово**						
473	85/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00	0,05
Укупно за пројекат		**1502-4008**	**Репарација дела крова на Планинарском дому у селу Поганово**	**380.000,00**	**0,00**	**0,00**	**380.000,00**	**0,05**
			Извори финансирања за функцију 473:					
		01	**Општи приходи и примања буџета**	**4.380.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**473**	**Туризам**	**4.380.000,00**	**0,00**	**0,00**	**4.380.000,00**	**0,58**
Функц. клас.	**540**	**Заштита биљног и животињског света и крајолика**						
Програм	**1102**	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**						
Активност	**0002**	**Одржавање јавних зелених површина**						
540	86/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	4.400.000,00	0,00	0,00	4.400.000,00	0,58
Укупно за активност		**0002**	**Одржавање јавних зелених површина**	**4.400.000,00**	**0,00**	**0,00**	**4.400.000,00**	**0,58**
Активност	**0003**	**Одржавање чистоће на површинама јавне намене**						
540	87/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	22.800.000,00	0,00	0,00	22.800.000,00	3,01
Укупно за активност		**0003**	**Одржавање чистоће на површинама јавне намене**	**22.800.000,00**	**0,00**	**0,00**	**22.800.000,00**	**3,01**
Активност	**0004**	**Зоохигијена**						
540	88/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
540	89/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,04
540	90/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,07
Укупно за активност		**0004**	**Зоохигијена**	**1.800.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.800.000,00**	**0,24**
			Извори финансирања за функцију 540:					
		01	**Општи приходи и примања буџета**	**29.000.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**540**	**Заштита биљног и животињског света и крајолика**	**29.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**29.000.000,00**	**3,83**

Буџет 2023

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2023

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Функц. клас.	560	Заштита животне средине некласификована на другом месту						
Програм	0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ						
Активност	0001	Управљање заштитом животне средине						
560	91/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,04
560	92/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.550.000,00	0,00	0,00	1.550.000,00	0,20
560	93/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,03
560	94/0	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	6.100.000,00	0,00	550.000,00	6.650.000,00	0,88
Укупно за активност	0001	Управљање заштитом животне средине		8.200.000,00	0,00	550.000,00	8.750.000,00	1,16
			Извори финансирања за функцију 560:					
	01	Општи приходи и примања буџета		8.200.000,00				
	17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти				550.000,00		
Укупно за функц. клас.	560	Заштита животне средине некласификована на другом месту		8.200.000,00	0,00	550.000,00	8.750.000,00	1,16
Функц. клас.	620	Развој заједнице						
Програм	1501	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ						
Активност	0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента						
620	99/0	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,33
Укупно за активност	0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента		2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,33
Активност	0002	Мере активне политике запошљавања						
620	100/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,66
Укупно за активност	0002	Мере активне политике запошљавања		5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,66
Активност	0003	Подршка економском развоју и промоцији предузетништва						
620	101/0	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,59
Укупно за активност	0003	Подршка економском развоју и промоцији предузетништва		4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,59
Програм	1101	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ						
Активност	0001	Просторно и урбанистичко планирање						
620	95/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,79
Укупно за активност	0001	Просторно и урбанистичко планирање		6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,79
Активност	0003	Управљање грађевинским земљиштем						
620	96/0	541000	ЗЕМЉИШТЕ	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,40
Укупно за активност	0003	Управљање грађевинским земљиштем		3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,40
Активност	0005	Остваривање јавног интереса у одржавању зграда						

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2023

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
620	97/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,07
620	98/0	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,40
Укупно за активност		**0005**	**Остваривање јавног интереса у одржавању зграда**	**3.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.500.000,00**	**0,46**
			Извори финансирања за функцију 620:					
		01	**Општи приходи и примања буџета**	**24.500.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**620**	**Развој заједнице**	**24.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**24.500.000,00**	**3,23**
Функц. клас.	**640**	**Улична расвета**						
Програм	**1102**	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**						
Активност	**0001**	**Управљање/одржавање јавним осветљењем**						
640	102/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	12.000.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00	1,58
640	103/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,20
640	104/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,12
Укупно за активност		**0001**	**Управљање/одржавање јавним осветљењем**	**14.400.000,00**	**0,00**	**0,00**	**14.400.000,00**	**1,90**
Пројекат	**1102-5001**	**Имплементација новог led осветљења**						
640	105/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	27.000.000,00	0,00	0,00	27.000.000,00	3,57
Укупно за пројекат		**1102-5001**	**Имплементација новог led осветљења**	**27.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**27.000.000,00**	**3,57**
			Извори финансирања за функцију 640:					
		01	**Општи приходи и примања буџета**	**41.400.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**640**	**Улична расвета**	**41.400.000,00**	**0,00**	**0,00**	**41.400.000,00**	**5,47**
Функц. клас.	**721**	**Опште медицинске услуге**						
Програм	**1801**	**ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА**						
Активност	**0001**	**Функционисање установа примарне здравствене заштите**						
721	106/0	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	6.250.000,00	0,00	0,00	6.250.000,00	0,83
Укупно за активност		**0001**	**Функционисање установа примарне здравствене заштите**	**6.250.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.250.000,00**	**0,83**
Активност	**0002**	**Мртвозорство**						
721	107/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	720.000,00	0,00	0,00	720.000,00	0,10
Укупно за активност		**0002**	**Мртвозорство**	**720.000,00**	**0,00**	**0,00**	**720.000,00**	**0,10**
			Извори финансирања за функцију 721:					
		01	**Општи приходи и примања буџета**	**6.970.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**721**	**Опште медицинске услуге**	**6.970.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.970.000,00**	**0,92**
Функц. клас.	**810**	**Услуге рекреације и спорта**						
Програм	**1301**	**РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ**						

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2023

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Активност	**0001**	**Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима**						
810	108/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	30.500.000,00	0,00	0,00	30.500.000,00	4,03
Укупно за активност		**0001**	**Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима**	**30.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.500.000,00**	**4,03**
			Извори финансирања за функцију 810:					
		01	**Општи приходи и примања буџета**	**30.500.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**810**	**Услуге рекреације и спорта**	**30.500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.500.000,00**	**4,03**
Функц. клас.	**830**	**Услуге емитовања и штампања**						
Програм	**1201**	**РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**						
Активност	**0004**	**Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања**						
830	109/0	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,26
Укупно за активност		**0004**	**Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања**	**2.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000.000,00**	**0,26**
Активност	**0005**	**Унапређење јавног информисања на језицима националних мањина**						
830	110/0	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	12.000.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00	1,58
Укупно за активност		**0005**	**Унапређење јавног информисања на језицима националних мањина**	**12.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**12.000.000,00**	**1,58**
			Извори финансирања за функцију 830:					
		01	**Општи приходи и примања буџета**	**14.000.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**830**	**Услуге емитовања и штампања**	**14.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**14.000.000,00**	**1,85**
Функц. клас.	**860**	**Рекреација, спорт, култура и вере, некласификовано на другом месту**						
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Пројекат	**0602-4001**	**Дотације организацијама цивилног друштва**						
860	111/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,24
860	112/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,53
Укупно за пројекат		**0602-4001**	**Дотације организацијама цивилног друштва**	**5.800.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.800.000,00**	**0,77**
			Извори финансирања за функцију 860:					
		01	**Општи приходи и примања буџета**	**5.800.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**860**	**Рекреација, спорт, култура и вере, некласификовано на другом месту**	**5.800.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.800.000,00**	**0,77**
Функц. клас.	**912**	**Основно образовање**						
Програм	**2003**	**ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ**						
Активност	**0001**	**Реализација делатности основног образовања**						
912	113/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	18.705.000,00	0,00	0,00	18.705.000,00	2,47

Буџет 2023

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2023

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за активност		**0001**	**Реализација делатности основног образовања**	**18.705.000,00**	**0,00**	**0,00**	**18.705.000,00**	**2,47**
			Извори финансирања за функцију 912:					
		01	**Општи приходи и примања буџета**	**18.705.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**912**	**Основно образовање**	**18.705.000,00**	**0,00**	**0,00**	**18.705.000,00**	**2,47**
Функц. клас.	**920**	**Средње образовање**						
Програм	**2004**	**СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ**						
Активност	**0001**	**Реализација делатности средњег образовања**						
920	114/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	12.596.000,00	0,00	0,00	12.596.000,00	1,66
Укупно за активност		**0001**	**Реализација делатности средњег образовања**	**12.596.000,00**	**0,00**	**0,00**	**12.596.000,00**	**1,66**
			Извори финансирања за функцију 920:					
		01	**Општи приходи и примања буџета**	**12.596.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**920**	**Средње образовање**	**12.596.000,00**	**0,00**	**0,00**	**12.596.000,00**	**1,66**
Глава	**5.01**	**ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА**						
Функц. клас.	**911**	**Предшколско образовање**						
Програм	**2002**	**ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ**						
Активност	**0002**	**Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања**						
911	115/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	39.910.000,00	0,00	0,00	39.910.000,00	5,27
911	116/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	6.446.000,00	0,00	0,00	6.446.000,00	0,85
911	117/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
911	118/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,17
911	119/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	255.000,00	0,00	0,00	255.000,00	0,03
911	120/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	6.170.000,00	0,00	0,00	6.170.000,00	0,81
911	121/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	560.000,00	0,00	700.000,00	1.260.000,00	0,17
911	122/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	5.084.000,00	0,00	0,00	5.084.000,00	0,67
911	123/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	512.000,00	0,00	0,00	512.000,00	0,07
911	124/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	590.000,00	0,00	0,00	590.000,00	0,08
911	125/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	4.230.000,00	0,00	1.700.000,00	5.930.000,00	0,78
911	126/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
911	127/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
911	128/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	0,01
Укупно за активност		**0002**	**Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања**	**65.157.000,00**	**0,00**	**2.400.000,00**	**67.557.000,00**	**8,92**
			Извори финансирања за функцију 911:					
		01	**Општи приходи и примања буџета**	**65.157.000,00**				
		07	**Трансфери од других нивоа власти**			**2.400.000,00**		
Укупно за функц. клас.		**911**	**Предшколско образовање**	**65.157.000,00**	**0,00**	**2.400.000,00**	**67.557.000,00**	**8,92**

Буџет 2023

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2023

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
			Извори финансирања за главу 5.01:					
		01	**Општи приходи и примања буџета**	**65.157.000,00**				
		07	**Трансфери од других нивоа власти**			**2.400.000,00**		
Укупно за главу		**5.01**	**ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА**	**65.157.000,00**	**0,00**	**2.400.000,00**	**67.557.000,00**	**8,92**
Глава	**5.02**	**ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ**						
Функц. клас.	**820**	**Услуге културе**						
Програм	**1201**	**РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**						
Активност	**0001**	**Функционисање локалних установа културе**						
820	129/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	11.904.000,00	0,00	0,00	11.904.000,00	1,57
820	130/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1.919.000,00	0,00	0,00	1.919.000,00	0,25
820	131/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	684.000,00	0,00	0,00	684.000,00	0,09
820	132/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	286.000,00	0,00	0,00	286.000,00	0,04
820	133/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00	0,00
820	134/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1.896.000,00	0,00	0,00	1.896.000,00	0,25
820	135/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	335.000,00	0,00	0,00	335.000,00	0,04
820	136/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3.713.000,00	0,00	0,00	3.713.000,00	0,49
820	137/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.421.000,00	0,00	0,00	1.421.000,00	0,19
820	138/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.389.000,00	0,00	0,00	1.389.000,00	0,18
820	139/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	389.000,00	0,00	0,00	389.000,00	0,05
820	140/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
820	141/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
820	142/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
820	143/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
Укупно за активност		**0001**	**Функционисање локалних установа културе**	**24.157.000,00**	**0,00**	**0,00**	**24.157.000,00**	**3,19**
Пројекат	**1201-4001**	**Балкан театар фест**						
820	144/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	465.000,00	0,00	0,00	465.000,00	0,06
820	145/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	820.000,00	0,00	0,00	820.000,00	0,11
Укупно за пројекат		**1201-4001**	**Балкан театар фест**	**1.285.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.285.000,00**	**0,17**
Пројекат	**1201-4002**	**Нишавски хоровод**						
820	146/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	264.000,00	0,00	0,00	264.000,00	0,03
820	147/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,02
Укупно за пројекат		**1201-4002**	**Нишавски хоровод**	**444.000,00**	**0,00**	**0,00**	**444.000,00**	**0,06**
Пројекат	**1201-4003**	**Ликовна колонија**						
820	148/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,07
820	149/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	54.000,00	0,00	0,00	54.000,00	0,01
820	150/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
Укупно за пројекат		**1201-4003**	**Ликовна колонија**	**654.000,00**	**0,00**	**0,00**	**654.000,00**	**0,09**
Пројекат	**1201-4004**	**Обележавање 120 год од рођења и 60 год од смрти Златана Дудова**						

Буџет 2023

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2023

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
820	151/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
820	152/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
Укупно за пројекат		**1201-4004**	**Обележавање 120 год од рођења и 60 год од смрти Златана Дудова**	**400.000,00**	**0,00**	**0,00**	**400.000,00**	**0,05**
			Извори финансирања за функцију 820:					
		01	**Општи приходи и примања буџета**	**26.940.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**820**	**Услуге културе**	**26.940.000,00**	**0,00**	**0,00**	**26.940.000,00**	**3,56**
			Извори финансирања за главу 5.02:					
		01	**Општи приходи и примања буџета**	**26.940.000,00**				
Укупно за главу		**5.02**	**ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ**	**26.940.000,00**	**0,00**	**0,00**	**26.940.000,00**	**3,56**
Глава	**5.03**	**НАРОДНА БИБЛИОТЕКА**						
Функц. клас.	**820**	**Услуге културе**						
Програм	**1201**	**РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**						
Активност	**0001**	**Функционисање локалних установа културе**						
820	153/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	8.667.000,00	0,00	0,00	8.667.000,00	1,14
820	154/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1.434.000,00	0,00	0,00	1.434.000,00	0,19
820	155/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	0,01
820	156/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	353.000,00	0,00	0,00	353.000,00	0,05
820	157/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00
820	158/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1.577.000,00	0,00	0,00	1.577.000,00	0,21
820	159/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
820	160/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.970.000,00	0,00	0,00	1.970.000,00	0,26
820	161/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	215.000,00	0,00	0,00	215.000,00	0,03
820	162/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	340.000,00	0,00	0,00	340.000,00	0,04
820	163/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
820	164/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
820	165/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
Укупно за активност		**0001**	**Функционисање локалних установа културе**	**15.147.000,00**	**0,00**	**0,00**	**15.147.000,00**	**2,00**
Пројекат	**1201-4006**	**Партнерска мрежа за омладинске иницијативе, креативност и развој**						
820	166/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	0,00	0,00	132.000,00	132.000,00	0,02
820	167/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	760.000,00	0,00	3.722.000,00	4.482.000,00	0,59
820	168/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	0,00	0,00	143.000,00	143.000,00	0,02
820	169/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	0,00	0,00	304.000,00	304.000,00	0,04
Укупно за пројекат		**1201-4006**	**Партнерска мрежа за омладинске иницијативе, креативност и развој**	**760.000,00**	**0,00**	**4.301.000,00**	**5.061.000,00**	**0,67**
			Извори финансирања за функцију 820:					
		01	**Општи приходи и примања буџета**	**15.907.000,00**				
		06	**Донације од међународних организација**			**4.301.000,00**		
Укупно за функц. клас.		**820**	**Услуге културе**	**15.907.000,00**	**0,00**	**4.301.000,00**	**20.208.000,00**	**2,67**

Буџет 2023

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2023

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
			Извори финансирања за главу 5.03:					
		01	**Општи приходи и примања буџета**	15.907.000,00				
		06	**Донације од међународних организација**			4.301.000,00		
Укупно за главу		5.03	**НАРОДНА БИБЛИОТЕКА**	**15.907.000,00**	**0,00**	**4.301.000,00**	**20.208.000,00**	**2,67**
Глава	**5.04**	**МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**						
Функц. клас.	**160**	**Опште јавне услуге некласификоване на другом месту**						
Програм	**0602**	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**						
Активност	**0002**	**Функционисање месних заједница**						
160	170/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	576.000,00	0,00	0,00	576.000,00	0,08
160	171/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	755.000,00	0,00	0,00	755.000,00	0,10
160	172/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.130.000,00	0,00	0,00	1.130.000,00	0,15
160	173/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	3.751.000,00	0,00	0,00	3.751.000,00	0,50
160	174/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00	0,03
160	175/0	513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00	0,02
Укупно за активност		**0002**	**Функционисање месних заједница**	**6.627.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.627.000,00**	**0,88**
			Извори финансирања за функцију 160:					
		01	**Општи приходи и примања буџета**	**6.627.000,00**				
Укупно за функц. клас.		**160**	**Опште јавне услуге некласификоване на другом месту**	**6.627.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.627.000,00**	**0,88**
			Извори финансирања за главу 5.04:					
		01	**Општи приходи и примања буџета**	**6.627.000,00**				
Укупно за главу		**5.04**	**МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**	**6.627.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.627.000,00**	**0,88**
Глава	**5.05**	**ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ЦАРИБРОД**						
Функц. клас.	**473**	**Туризам**						
Програм	**1502**	**РАЗВОЈ ТУРИЗМА**						
Активност	**0001**	**Управљање развојем туризма**						
473	176/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	11.052.000,00	0,00	0,00	11.052.000,00	1,46
473	177/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1.788.000,00	0,00	0,00	1.788.000,00	0,24
473	178/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00	0,04
473	179/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00	0,03
473	180/0	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,06
473	181/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	8.310.000,00	0,00	0,00	8.310.000,00	1,10
473	182/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,09
473	183/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	5.950.000,00	0,00	0,00	5.950.000,00	0,79
473	184/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
473	185/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2.290.000,00	0,00	0,00	2.290.000,00	0,30
473	186/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1.520.000,00	0,00	0,00	1.520.000,00	0,20
473	187/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
473	188/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00

Буџет 2023

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2023

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
473	189/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1.241.000,00	0,00	0,00	1.241.000,00	0,16
Укупно за активност		**0001**	**Управљање развојем туризма**	**34.801.000,00**	**0,00**	**0,00**	**34.801.000,00**	**4,60**
Пројекат	**1502-4001**	**Манифестација припреме традиционалних јела**						
473	190/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
Укупно за пројекат		**1502-4001**	**Манифестација припреме традиционалних јела**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**	**0,00**
Пројекат	**1502-4002**	**Манифестација Дани шушенице**						
473	191/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
Укупно за пројекат		**1502-4002**	**Манифестација Дани шушенице**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**	**0,00**
Пројекат	**1502-4003**	**Одржавање језера Сават 1 и Сават 2**						
473	192/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	5.900.000,00	0,00	0,00	5.900.000,00	0,78
Укупно за пројекат		**1502-4003**	**Одржавање језера Сават 1 и Сават 2**	**5.900.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.900.000,00**	**0,78**
Пројекат	**1502-4004**	**Пружање услуге обезбеђења, чишћења, одржавања зелених површина и одржавање електро инсталација**						
473	193/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	1,45
Укупно за пројекат		**1502-4004**	**Пружање услуге обезбеђења, чишћења, одржавања зелених површина и одржавање електро инсталација**	**11.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**11.000.000,00**	**1,45**
Пројекат	**1502-4005**	**Одржавање излетишта и планинарских домова**						
473	194/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,15
Укупно за пројекат		**1502-4005**	**Одржавање излетишта и планинарских домова**	**1.100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.100.000,00**	**0,15**
Пројекат	**1502-4006**	**Новогодишњи базар**						
473	195/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
Укупно за пројекат		**1502-4006**	**Новогодишњи базар**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**	**0,00**
Пројекат	**1502-4007**	**Пржено и фунги фест**						
473	196/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
Укупно за пројекат		**1502-4007**	**Пржено и фунги фест**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**	**0,00**
Пројекат	**1502-4009**	**Манифестација улица старих заната**						
473	197/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
Укупно за пројекат		**1502-4009**	**Манифестација улица старих заната**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**	**0,00**
Пројекат	**1502-4010**	**Манифестација Туристичка инфо тура**						
473	198/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
Укупно за пројекат		**1502-4010**	**Манифестација Туристичка инфо тура**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**	**0,00**
Пројекат	**1502-4011**	**Велигденска перашка**						
473	199/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
Укупно за пројекат		**1502-4011**	**Велигденска перашка**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**	**0,00**

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2023

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
			Извори финансирања за функцију 473:					
		01	**Општи приходи и примања буџета**	**52.871.000,00**				
Укупно за функц. клас.		473	**Туризам**	**52.871.000,00**	**0,00**	**0,00**	**52.871.000,00**	**6,98**
Функц. клас.	810	**Услуге рекреације и спорта**						
Програм	1301	**РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ**						
Пројекат	1301-4001	**Турнир у малом фудбалу**						
810	200/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
Укупно за пројекат		1301-4001	**Турнир у малом фудбалу**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**	**0,00**
Пројекат	1301-4002	**Пливање за часни крст**						
810	201/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
Укупно за пројекат		1301-4002	**Пливање за часни крст**	**150.000,00**	**0,00**	**0,00**	**150.000,00**	**0,02**
Пројекат	1301-4003	**Организација рада купалишта**						
810	202/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,46
810	203/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	720.000,00	0,00	0,00	720.000,00	0,10
810	204/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,05
Укупно за пројекат		1301-4003	**Организација рада купалишта**	**4.620.000,00**	**0,00**	**0,00**	**4.620.000,00**	**0,61**
Пројекат	1301-4004	**Пројекат: МТБ**						
810	205/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
Укупно за пројекат		1301-4004	**Пројекат: МТБ**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**	**0,00**
Пројекат	1301-4005	**Кадрил плес**						
810	206/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
Укупно за пројекат		1301-4005	**Кадрил плес**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**	**0,00**
Пројекат	1301-4006	**Рекреација и обука спортова на води**						
810	207/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
Укупно за пројекат		1301-4006	**Рекреација и обука спортова на води**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**	**0,00**
Пројекат	1301-4007	**Баскет 3х3**						
810	208/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
Укупно за пројекат		1301-4007	**Баскет 3х3**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**	**0,00**
			Извори финансирања за функцију 810:					
		01	**Општи приходи и примања буџета**	**4.820.000,00**				
Укупно за функц. клас.		810	**Услуге рекреације и спорта**	**4.820.000,00**	**0,00**	**0,00**	**4.820.000,00**	**0,64**
			Извори финансирања за главу 5.05:					

Буџет 2023

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2023

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
		01	Општи приходи и примања буџета	57.691.000,00				
Укупно за главу		5.05	ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ЦАРИБРОД	57.691.000,00	0,00	0,00	57.691.000,00	7,62
			Извори финансирања за раздео 5:					
		01	Општи приходи и примања буџета	686.639.000,00				
		06	Донације од међународних организација			4.301.000,00		
		07	Трансфери од других нивоа власти			22.400.000,00		
		17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти			550.000,00		
Укупно за раздео		5	ОПШТИНСКА УПРАВА	686.639.000,00	0,00	27.251.000,00	713.890.000,00	94,26
			Извори финансирања за БК 0:					
		01	Општи приходи и примања буџета	730.094.000,00				
		06	Донације од међународних организација			4.301.000,00		
		07	Трансфери од других нивоа власти			22.400.000,00		
		17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти			550.000,00		
Укупно за БК		0	БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД	730.094.000,00	0,00	27.251.000,00	757.345.000,00	100,00

М.П.

Буџет 2023

ПЛАН РАСХОДА ПО ФУНКЦИОНАЛНИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА

За период: 01.01.2023-31.12.2023

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Функц. клас. 040					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	12.500.000,00	12.500.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 040 Породица и деца		**12.500.000,00**	**12.500.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 070					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	75.268.000,00	75.268.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 070 Социјална помоћ угроженом становништву, некласификована на другом месту		**75.268.000,00**	**75.268.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 090					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	2.830.000,00	2.830.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 090 Социјална заштита некласификована на другом месту		**2.830.000,00**	**2.830.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 110					
2	ПРЕДСЕДНИК	8.201.000,00	8.201.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 110 Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови		**8.201.000,00**	**8.201.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 111					
1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	24.396.000,00	24.396.000,00	0,00	0,00
3	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	8.219.000,00	8.219.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 111 Извршни и законодавни органи		**32.615.000,00**	**32.615.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 130					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	161.278.000,00	141.278.000,00	0,00	20.000.000,00
Укупно за функц. клас. 130 Опште услуге		**161.278.000,00**	**141.278.000,00**	**0,00**	**20.000.000,00**
Функц. клас. 160					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	17.627.000,00	17.627.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 160 Опште јавне услуге некласификоване на другом месту		**17.627.000,00**	**17.627.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 220					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	5.390.000,00	5.390.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 220 Цивилна одбрана		**5.390.000,00**	**5.390.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 330					
4	ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	2.639.000,00	2.639.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 330 Судови		**2.639.000,00**	**2.639.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 421					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	9.000.000,00	9.000.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 421 Пољопривреда		**9.000.000,00**	**9.000.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 451					

Буџет 2023

ПЛАН РАСХОДА ПО ФУНКЦИОНАЛНИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА

За период: 01.01.2023-31.12.2023

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	61.000.000,00	61.000.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 451 Друмски саобраћај		**61.000.000,00**	**61.000.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 473					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	57.251.000,00	57.251.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 473 Туризам		**57.251.000,00**	**57.251.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 540					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	29.000.000,00	29.000.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 540 Заштита биљног и животињског света и крајолика		**29.000.000,00**	**29.000.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 560					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	8.750.000,00	8.200.000,00	0,00	550.000,00
Укупно за функц. клас. 560 Заштита животне средине некласификована на другом месту		**8.750.000,00**	**8.200.000,00**	**0,00**	**550.000,00**
Функц. клас. 620					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	24.500.000,00	24.500.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 620 Развој заједнице		**24.500.000,00**	**24.500.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 640					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	41.400.000,00	41.400.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 640 Улична расвета		**41.400.000,00**	**41.400.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 721					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	6.970.000,00	6.970.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 721 Опште медицинске услуге		**6.970.000,00**	**6.970.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 810					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	35.320.000,00	35.320.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 810 Услуге рекреације и спорта		**35.320.000,00**	**35.320.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 820					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	47.148.000,00	42.847.000,00	0,00	4.301.000,00
Укупно за функц. клас. 820 Услуге културе		**47.148.000,00**	**42.847.000,00**	**0,00**	**4.301.000,00**
Функц. клас. 830					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	14.000.000,00	14.000.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 830 Услуге емитовања и штампања		**14.000.000,00**	**14.000.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 860					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	5.800.000,00	5.800.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 860 Рекреација, спорт, култура и вере, некласификовано на другом месту		**5.800.000,00**	**5.800.000,00**	**0,00**	**0,00**

Буџет 2023

ПЛАН РАСХОДА ПО ФУНКЦИОНАЛНИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА

За период: 01.01.2023-31.12.2023

Раздео	Назив раздела	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Функц. клас. 911					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	67.557.000,00	65.157.000,00	0,00	2.400.000,00
Укупно за функц. клас. 911 Предшколско образовање		**67.557.000,00**	**65.157.000,00**	**0,00**	**2.400.000,00**
Функц. клас. 912					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	18.705.000,00	18.705.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 912 Основно образовање		**18.705.000,00**	**18.705.000,00**	**0,00**	**0,00**
Функц. клас. 920					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	12.596.000,00	12.596.000,00	0,00	0,00
Укупно за функц. клас. 920 Средње образовање		**12.596.000,00**	**12.596.000,00**	**0,00**	**0,00**

Буџет 2023

ПЛАН РАСХОДА ПО ПРОЈЕКТИМА

За период: 01.01.2023-31.12.2023

Назив пројекта		Износ у динарима
Програм 0602	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**	
0602-4001	Дотације организацијама цивилног друштва	5.800.000,00
Укупно за програм: 0602	**ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**	**5.800.000,00**
Програм 1102	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**	
1102-5001	Имплементација новог лед осветљења	27.000.000,00
Укупно за програм: 1102	**КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**	**27.000.000,00**
Програм 1201	**РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**	
1201-4001	Балкан театар фест	1.285.000,00
1201-4002	Нишавски хоровод	444.000,00
1201-4003	Ликовна колонија	654.000,00
1201-4004	Обележавање 120 год од рођења и 60 год од смрти Златана Дудова	400.000,00
1201-4006	Партнерска мрежа за омладинске иницијативе, креативност и развој	5.061.000,00
Укупно за програм: 1201	**РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА**	**7.844.000,00**
Програм 1301	**РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ**	
1301-4001	Турнир у малом фудбалу	10.000,00
1301-4002	Пливање за часни крст	150.000,00
1301-4003	Организација рада купалишта	4.620.000,00
1301-4004	Пројекат: МТБ	10.000,00
1301-4005	Кадрил плес	10.000,00
1301-4006	Рекреација и обука спортова на води	10.000,00
1301-4007	Баскет 3x3	10.000,00
Укупно за програм: 1301	**РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ**	**4.820.000,00**
Програм 1502	**РАЗВОЈ ТУРИЗМА**	
1502-4001	Манифестација припреме традиционалних јела	10.000,00
1502-4002	Манифестација Дани шушенице	10.000,00
1502-4003	Одржавање језера Сават 1 и Сават 2	5.900.000,00
1502-4004	Пружање услуге обезбеђења, чишћења, одржавања зелених површина и одржавање електро инсталација	11.000.000,00
1502-4005	Одржавање излетишта и планинарских домова	1.100.000,00
1502-4006	Новогодишњи базар	10.000,00
1502-4007	Пржено и фунги фест	10.000,00
1502-4008	Репарација дела крова на Планинарском дому у селу Поганово	380.000,00
1502-4009	Манифестација улица старих заната	10.000,00
1502-4010	Манифестација Туристичка инфо тура	10.000,00
1502-4011	Велигденска перашка	10.000,00
Укупно за програм: 1502	**РАЗВОЈ ТУРИЗМА**	**18.450.000,00**
Програм 2101	**ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**	
2101-4001	ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ПРАЗНИКА ОПШТИНЕ И ЗНАЧАЈНИХ ДАТУМА	2.350.000,00
2101-4002	Сарадња са побратимљеним општинама	500.000,00
2101-4003	Парламентаризам и демократија на Балкану	500.000,00
Укупно за програм: 2101	**ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**	**3.350.000,00**
Укупно за БК 0	**БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД**	**67.264.000,00**

III РЕКАПИТУЛАЦИЈА

Члан 5.

Средства буџета у износу од 730.094.000,00 динара, средства из сопствених извора и износу од 0,00 динара и средства из осталих извора у износу од 27.251.000,00 динара, утврђена су и распоређена по програмској класификацији, и то:

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1 - СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	1101	Закон о планирању и изградњи	Израда планских докумената из области урбанизма(просторни планови, планови детаљне регулације), пројекти парцелације и препарцелације	Просторни развој у складу са плановима	Проценат покривености територије урбанистичком планском документацијом	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12.500.000,00	0,00	0,00	12.500.000,00		
Просторно и урбанистичко планирање	0001	Закон о планирању и изградњи		Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом	Број пројеката чија је израда неопходна у току године	36	36	0	0	0	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	Службена евиденција	
Управљање грађевинским земљиштем	0003	Закон о планирању и изградњи		Експропријација земљишта са циљем стварања услова за изградњу саобраћајне деонице и пролазак гасовода	површина за експропријацију (у м2)	9740	9740	0	0	0	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	Службена евиденција	
Остваривање јавног интереса у одржавању зграда	0005	Закон о становању и одржавању зграда	Додела средстава стамбеним заједницама на основу јавног конкурса	Очување и унапређење стамбеног фонда	Број склопљених уговора о бесповратном суфинансирању активности на инвестиционом одржавању и унапређењу својстава зграде	5	5	0.00	0.00	0.00	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	Службена евиденција	
2 -	1102	Закон о комуналним		Повећање покривености	Број м2 јавних	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	70.400.000,00	0,00	0,00	70.400.000,00		

Буџет 2023

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ		делатностима, Закон о јавним набавкама		територије комуналним делатностима одржавања јавних зелених површина, одржавања чистоће на површинама јавне намене и зоохигијене	зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило у односу на укупан број м2 јавних зелених површина											
Управљање/одржавање јавним осветљењем	0001			Адекватно управљање јавним осветљењем	Укупан број замена светиљки након пуцања лампи (на годишњој бази)	2000	2000	0.00	0.00	0.00	14.400.000,00	0,00	0,00	14.400.000,00	Службена евиденција	
Одржавање јавних зелених површина	0002			Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама уређења и одржавања зеленила	Број м2 јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило у односу на укупан број м2 зелених површина	3562	3562	0.00	0.00	0.00	4.400.000,00	0,00	0,00	4.400.000,00	ИЗВЕШТАЈ	
Одржавање чистоће на површинама јавне намене	0003			Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама одржавања чистоће јавних површина	Степен покривености територије услугама одржавања чистоће јавно-прометних површина (број улица које се чисте у односу на укупан број улица у граду/општини)	100%	100%	0.00	0.00	0.00	22.800.000,00	0,00	0,00	22.800.000,00	ИЗВЕШТАЈ	

Буџет 2023

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Зоохигијена	0004			Унапређење заштите од заразних и других болести које преносе инсекти	Јавне површине на којима је рађена дезинсекција (у хектарима)	34	34	0	0	0	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	Извештај о раду	
Имплементација новог лед осветљења	1102-5001			Енергетска ефикасност и рационализација трошкова	Број замењених светиљки	526	560	560	0	0	27.000.000,00	0,00	0,00	27.000.000,00	ИЗВЕШТАЈ	
3 - ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	**1501**	**Програм рада буџетског фонда за привредни развој за 2020 годину**	**Програм обухвата мере подршке које ће бити имплементиране у току године, критеријуме и планирани износ. Програм је основ за расписивање јавног позива.**	**Повећање запослености на територији града/општине**	**Број становника града/општине који су запослени на новим радним местима, а налазили су се на евиденцији НСЗ (разврстаних по полу и старости)**	**35.00**	**35.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**12.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**12.000.000,00**	**УГОВОРИ**	**Драган Мапчев, Помоћник председника општине и Саша Мапчев, канцеларија за ЛЕР**
Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	0001			Успостављање функционалне пословне инфраструктуре	Број пројеката за унапређење инвестиционог амбијента	10	10	0	0	0	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	ИЗВЕШТАЈ	
Мере активне политике запошљавања	0002	Закон о запошљавању и осигурању за случај незапослености, ЛАПЗ и Закон о локалној самоуправи		Повећање броја запослених кроз мере активне политике запошљавања	Број новозапослених кроз реализацију мера активне политике запошљавања	30	30	0.00	0.00	0.00	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	ЗАПИСНИК	

Буџет 2023

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Подршка економском развоју и промоцији предузетништва	0003			Успостављање механизама за финансијску подршку производним предузећима и предузетницима/предузетницама који послују на територији града/општине за развој нових производа и проширење производње	Број корисника субвенције у сектору угоститељства за одрживост пословања	8	8	0	0	0	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	ИЗВЕШТАЈ	
					Број корисника субвенције камата на кредитна задужења	5	10	0	0	0					ИЗВЕШТАЈ	
4 - РАЗВОЈ ТУРИЗМА	**1502**	**Закон о јавним службама, Закон о буџетском систему, Закон о спорту, Закон о туризму**	**Промоција и унапређење туризма**	**Повећање смештајних капацитета туристичке понуде**	**Проценат пораста регистрованих пружалаца услуга ноћења у граду/општини**	**10%**	**10%**	**0**	**0**	**0**	**57.251.000,00**	**0,00**	**0,00**	**57.251.000,00**	**ИЗВЕШТАЈ**	**Васил Андрејев**
Управљање развојем туризма	0001	Закон о јавним службама, Закон о буџетском систему, Закон о спорту, Закон о туризму	Промоција и унапређење туризма	Унапређење туристичких садржаја и понуде	Број одржаних активности за унапређење понуде или повећања броја туристичких садржаја	12	10-12	0	0	0	34.801.000,00	0,00	0,00	34.801.000,00	ИЗВЕШТАЈ	Васил Андрејев
Управљање развојем туризма	0001	Закон о туризму, Закон о угоститељству, Правилник о садржини и начину израде програма развоја туризма, Национална Стратегија развоја туризма 2016-2025., Локалне важеће стратегије и планска документи, Закон о родној равноправности.	Стратешко планирање развоја туризма кроз израду планског документа са акционим планом који садржи конкретне предлоге и смернице за развој туризма. Подршка развојним иницијативама и удружењима грађана и грађанки у унапређењу	Унапређење конкурентности актера и актерки туристичке привреде	Број актера и актерки туристичке привреде укључених у активности.	3ж/7м	3ж/7м	0	0	0	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	ИЗВЕШТАЈ	

Буџет 2023

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			туристичке понуде.													
Манифестација припреме традиционалних јела	1502-4001	Закон о јавним службама, закон о буџетском систему, Закон о спорту, Закон о туризму	промоција и унапређење туризма	Промоција старих заната, културног наслеђа и аутохтоних раса домаћих животиња	број излагача	30	30	0	0	0	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	Извештај за службе за туризам	Васил Андрејев
Манифестација Дани шушенице	1502-4002	Закон о јавним службама, закон о буџетском систему, Закон о спорту, Закон о туризму	Промоција и унапређење туризма	брендирање шушенице као најпознатијег производа	број излагача	100	100	0	0	0	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	Извештај за службе за туризам	Васил Андрејев
Одржавање језера Сават 1 и Сават 2	1502-4003	Закон о јавним службама, закон о буџетском систему, Закон о спорту, Закон о туризму	промоција и унапређење туризма	Унапређење риболовног туризма у општини	Број рибара који посете језера у току године	500	500	0	0	0	5.900.000,00	0,00	0,00	5.900.000,00	Број издатих дозвола	Васил Андрејев
Пружање услуге обезбеђења, чишћења, одржавања зелених површина и одржавање електро инсталација	1502-4004	Закон о јавним службама, закон о буџетском систему, Закон о спорту, Закон о туризму	Промоција и унапређење туризма	Обезбеђење и пружање услуга у организацији	Обезбеђење и пружање услуга у туристичкој организацији	30	30	0	0	0	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	ИЗВЕШТАЈ	Васил Андрејев
Одржавање излетишта и планинарских домова	1502-4005	Закон о јавним службама, закон о буџетском систему, Закон о спорту, Закон о туризму	промоција и унапређење туризма	Унапређење туристичког потенцијала Општине Димитровград	Број планинарских домови и излетишта	7	7	0	0	0	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	Извештај за службе за туризам	Васил Андрејев
Новогодишњи базар	1502-4006	Закон о јавним службама, закон о буџетском систему, Закон о спорту, Закон о туризму	Промоција и унапређење туризма	Унапређење туристичког потенцијала Општине Димитровград	Број посетилаца на базару	1000	1000	0	0	0	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	Извештај за службе за туризам	Васил Андрејев

Буџет 2023

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Пржено и фунги фест	1502-4007	Закон о јавним службама, закон о буџетском систему, Закон о спорту, Закон о туризму	Промоција и унапређење туризма	Унапређење и промоција гастротуристичке понуде општине Димитровград	Број пријављених учесника, број такмичара, пољопривредних произвођача и посетилаца	2000	2000	0	0	0	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	Извештај за службе за туризам	Васил Андрејев
Репарација дела крова на Планинарском дому у селу Поганово	1502-4008			Унапређење функционалности Планинарског дома у селу Поганово	Површина на којој се врши реконструкција	50м2	50	0	0	0	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00	ИЗВЕШТАЈ	
Манифестација улица старих заната	1502-4009	Закон о јавним службама, закон о буџетском систему, Закон о спорту, Закон о туризму	Промоција и унапређење турзма	Унапређење и промоција вредности традиционалних старих заната и домаћих производа (очување традиције)	број излагача на манифестацији, број посетилаца	500	500	0	0	0	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	Извештај за службе за туризам	Васил Андрејев
Манифестација Туристичка инфо тура	1502-4010	Закон о јавним службама, закон о буџетском систему, Закон о спорту, Закон о туризму	Промоција и унапређење туризма	Унапређење и промоција туризма општине Димитровград	број излагача на манифестацији, број посетилаца	50	50	0	0	0	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	Извештај за службе за туризам	Васил Андрејев
Велигденска перашка	1502-4011	Закон о јавним службама, закон о буџетском систему, Закон о спорту, Закон о туризму	Промоција и унапређење туризма	Унапређење и промоција туризма општине Димитровград	број учесника на манифестацији, број такмичара, број посетилаца	100/5000	500	0	0	0	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	Извештај за службе за туризам	Васил Андрејев
5 - ПОЉОПРИВР	**0101**	**Закон о подстицајима у пољопривреди и**	**Расподела средстава предвиђених мерама по**	**Раст производње и стабилност дохотка**	**Удео регистрованих**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**9.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**9.000.000,00**		

Буџет 2023

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ		**руралном развоју; Закон о локалној самоуправи; Статут општине Димитровград, Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја, за текућу годину.**	**годишњем програму кроз конкурсе и јавне позиве**	**произвођача**	**пољопривредних газдинстава у укупном броју пољопривредних газдинстава**											
Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	0001			Стварање услова за развој и унапређење пољопривредне производње	Број регистрованих пољопривредних газдинства која су корисници субвенције	100	100	0	0	0	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	Службена евиденција	
Мере подршке руралном развоју	0002			Унапређење руралног развоја	Број регистрованих пољопривредних газдинстава која су корисници мера руралног развоја	70	70	0	0	0	7.800.000,00	0,00	0,00	7.800.000,00	Службена евиденција	
6 - ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	**0401**			**Унапређење заштите природе**	**Проценат територије под заштитом ИИИ категорије**	**20%**	**20%**	**0**	**0**	**0**	**8.200.000,00**	**0,00**	**550.000,00**	**8.750.000,00**		
Управљање заштитом животне средине	0001	Програм 6. Заштита животне средине, Уговор о суфинансирању програма енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова који спроводи општина Димитровград бр. 400-903/2021 и Анекс уговора бр. 400-903/2021-16/1.	Пројекат енергетске ефикасности и обновљивих извора енергије као мера смањења загађености ваздуха спроводи се на основу Конкурса. Сви грађани општине Димитровград могу да аплицирају на конкурс.	Испуњење обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова као и мера заштите	Усвојен програм заштите животне средине са акционим планом	1	1	0.00	0.00	0.00	8.200.000,00	0,00	550.000,00	8.750.000,00	Број решења	
				Унапређење енергетске ефикасности у стамбеном сектору, смањење потрошње енергије, смањење емисије штетних гасова и повећање	Број м2 стамбених објеката са уграђеном топлотном	1000м2 и 750м2	1000м2 и 750м2	0	0	0					ИЗВЕШТАЈ	

Буџет 2023

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
				система грејања на екологичније гориво	изолацијом и број м2 замењене столарије											
					Број замењених система грејања на екологичније гориво (биомаса, пелет и сл.)	8	8	0	0	0					ИЗВЕШТАЈ	
					20% смањење броја дана са прекорачењем максимално дозвољене емисије CO2, HO2 и чађи у односу на 2021.	8	8	0	0	0					ИЗВЕШТАЈ	
7 - ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	0701			**Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социо економском развоју**	**Дужина изграђених саобраћајница које су у надлежности града/општине (у км)**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**61.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**61.000.000,00**		
Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	0002			Одржавање квалитета путне мреже кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача	Проценат санираних путева од укупне дужине путне мреже која захтева санацију и/или реконструкцију	20%	20%	0	0	0	48.000.000,00	0,00	0,00	48.000.000,00	Службена евиденција	
				Одржавање квалитета улица кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача	Проценат од укупне дужине улица која захтева санацију и/или реконструкцију	20%	20%	0	0	0					Службена евиденција	
				Опремање и одржавање саобраћајне сигнализације на путевима и улицама	Број поправљених и повопостављени х саобраћајних знакова и семафора	65	85	0	0	0					Службена евиденција	
					Дужина хоризонталне саобраћајне сигнализације (у км)	13	18	0	0	0					Службена евиденција	
Унапређење безбедности саобраћаја	0005	Закон о саобраћају		Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних	Број саобраћајних незгода/инциден		5	0	0	0	13.000.000,00	0,00	0,00	13.000.000,00	ИЗВЕШТАЈ	

Буџет 2023

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
				незгода	ата у односу на број из претходне године											
					Број смртних исхода у односу на број из претходне године		1	0	0	0					ИЗВЕШТАЈ	
8 - ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ	2002	Делатност васпитања и образовања деце	Спровођење активности у циљу васпитања и образовања деце	Повећање обухвата деце предшколским васпитањем и образовањем	Број деце која су уписана у предшколске установе (Број деце која су уписана у предшколске установе у односу на укупан број деце у граду/општини (јаслена група, предшколска група и ППП)	250	250	250	0	0	65.157.000,00	0,00	2.400.000,00	67.557.000,00	Евиденција присутности	ВЕРА ВАСОВ
Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	0002	Делатност васпитања и образовања деце	Функционисање предшколске установе	Обезбеђени адекватни услови за васпитно-образовни рад са децом уз повећан обухват	Број деце која су уписана у предшколску установу (јасле, млађа, средња, ппп)	250	250	250	250	0	65.157.000,00	0,00	2.400.000,00	67.557.000,00	Евиденција присутности	ВЕРА ВАСОВ
9 - ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	2003	Решење трговинског суда у Нишу посл. Бр. Фи 75/08 од 22,09,2008, год.	Основно образовање и васпитање деце	Потпуни обухват основним образовањем и васпитањем	Обухват деце основним образовањем (разложено према полу)	208м/230ж	193м/217ж	188м/212ж	183м/206ж	0	18.705.000,00	0,00	0,00	18.705.000,00	Службена евиденција	МИЛЕНА СТАВРОВ

Буџет 2023

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Реализација делатности основног образовања	0001	Решење Трговинског суда у Нишу посл. бр, Фи 75/08 од 22.09.2008. год.	Основно образовање и васпитање деце	Обезбеђени прописани услови за васпитно образовни рад са децом у основним школама	Укупан број ученика у основној школи	208м/230ж	193м/217ж	188м/212ж	183м/206ж	0	18.705.000,00	0,00	0,00	18.705.000,00	Службена евиденција	МИЛЕНА СТАВРОВ
10 - СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	**2004**	**Решење трговинског суда Ниш број Фи 90/70 од 16.08.2007. године**	**Образовање и васпитање ученика образовног профила Гимназија - општи смер и Туристички смер**	**Повећање обухвата средњошколског образовања**	**Број деце која су обухваћена средњим образовањем (разложено према полу)**	**101м/144ж**	**101м/144ж**	**101/м, 144/ж**	**101м/144ж**	**0**	**12.596.000,00**	**0,00**	**0,00**	**12.596.000,00**	Службена евиденција	**БРАТИСЛАВ СТАМЕНОВ**
Реализација делатности средњег образовања	0001	Решење Трговинског суда Ниш бр. фи 90/07 од 16.08.2008. године	Образовање и васпитање ученика образовног профила Гимназија - општи смер и Туристички техничар	Обезбеђен потребан обухват средњошколског образовања	Број ученика који су уписали први разред у односу на број ученика који је завршио четврти разред	45/70	45/70	48/68	50/68	0	12.596.000,00	0,00	0,00	12.596.000,00	Службена евиденција	БРАТИСЛАВ СТАМЕНОВ
11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	**0902**	**Закон о социјалној заштити, Закон о буџету, Одлука о социјалној заштити општине Димитровград**	**Остваривање права из области социјалне заштите у складу са законом о социјалној заштити**	**Повећање доступности права и услуга социјалне заштите**	**Проценат корисника мера и услуга социјалне и дечје заштите који се финансирају из буџета града/општине у односу на број становника**	**7,81%**	**7,81%**	**7,81%**	**7,81%**	**7.81%**	**87.768.000,00**	**0,00**	**0,00**	**87.768.000,00**	Службена евиденција	**АНИТА МАРКОВ**
Једнократне помоћи и други облици помоћи	0001	Закон о социјалној заштити, Закон о Буџету, Одлука о социјалној заштити општине Димитровград	Остваривање права из области социјалне зштите у складу са законом о социјалној заштити	Унапређење заштите сиромашних	Број корисника једнократне новчане помоћи у односу на укупан број грађана	790	900	900	900	0	19.058.000,00	0,00	0,00	19.058.000,00	Број решења	Анита Марков

Буџет 2023

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Једнократне помоћи и други облици помоћи	0001	Закон о социјалној заштити	Остваривање права из области социјалне заштите	Унапређење заштите сиромашних	Проценат грађана који добијају новчане накнаде и помоћ у натури у складу са Одлуком о социјалној заштити у односу на укупан број грађана	5%	5%	0	0	0	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	Службена евиденција	
Дневне услуге у заједници	0016	Закон о социјалној заштити, Закон о локалној самоуправи		Подстицање развоја разноврсних социјалних и других услуга у заједници	Број деце и младих са сметњама у развоју, број деце из опште популације, број породица из маргинализованих категорија друштва и број непокретних и старих лица.	120	120	0	0	0	38.400.000,00	0,00	0,00	38.400.000,00	Службена евиденција	
Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	0017	Одлука о социјалној заштити		Развој социо-хуманих активности, успостављање и развој нових облика заштите грађана.	Број корисника саветодавно-терапијских , социо-едукативних услуга у заједници и број корисника нових здравствено-саветодавних облика подршке	1500	1100	0	0	0	5.800.000,00	0,00	0,00	5.800.000,00	Службена евиденција	

Буџет 2023

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Подршка реализацији програма Црвеног крста	0018	Закон о Црвеном крсту Србије		Социјално деловање-олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћи	Проценат грађана који добијају помоћ црвеног крста у односу на укупан број грађана у општини Димитровград	20%	20%	0	0	0	5.510.000,00	0,00	0,00	5.510.000,00	Службена евиденција	
Подршка породици са децом	0019	Закон о социјалној заштити, Одлука о социјалној заштити		Унапређење популационе политике	Број мера материјалне подршке намењен мерама локалне популационе политике (нпр. подршка материнству, подршка породиљама, накнада за новорођену децу)	10	10	0	0	0	12.500.000,00	0,00	0,00	12.500.000,00	ИЗВЕШТАЈ	
Подршка рађању и родитељству	0020	Закон о социјалној заштити		Подршка породицама да остваре жељени број деце	Број породица обухваћене програмом рађања и родитељства	55	55	0	0	0	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	ИЗВЕШТАЈ	
12 - ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	**1801**	**закон о здравственој заштити, Закон о здравственом осигурању, Закон о локалној самоуправи**	**Ефикасно функционисање установа примарне здравствене заштите**	**Унапређење здравља становништва**	**Покривеност становништва примарном здравственом заштитом**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**6.970.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.970.000,00**		**РОБЕРТ ПЕТРОВ**
Функционисање	0001	Функционисање установа	Ефикасност	Унапређење доступности,	Проценат	80%	80%	0.00	0.00	0.00	6.250.000,00	0,00	0,00	6.250.000,00	Службена евиденција	РОБЕРТ

Буџет 2023

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
установа примарне здравствене заштите		примарне заштите.	функционисања установа примарне заштите.	квалитета и ефикасности примарне здравствене заштите	реализације планова инвестирања у објекте и опрему установа примарне здравствене заштите											ПЕТРОВ
					Број здравствених радника/лекара финансираних из буџета града/општине	4	4	0	0	0					Службена евиденција	
					Медицинска опрема		1	0	0	0					Службена евиденција	
Мртвозорство	0002	Функционисање установе примарне заштите.	Ефикасност функционисања установе примарне заштите.	Утврђивање смртих случајева од стране лекара	Поценат утврђених смртних случајева од стране лекара у односу на укупан број умрлих лица у општини	20%	20%	0	0	0	720.000,00	0,00	0,00	720.000,00	Службена евиденција	Роберт Петров
13 - РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	1201	**Закон о библиотечкој делатности**	**средства за функционисање установе**	**Подстицање развоја културе**	**Број реализованих програма на 1000 становника који доприносе остваривању општег интереса у култури**	**220**	**220**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**56.847.000,00**	**0,00**	**4.301.000,00**	**61.148.000,00**		**Трендафил Петров**
Функционисање локалних установа културе	0001	Закон о култури, Закон о библиотечкој делатности	за редовно функционисање установе, организовање изложби, обележавање важних датума, као промоција материјалног наслеђа нашег краја које се чува у Завичајној музејској збирци.	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број реализованих програма на 1000 становника који доприносе остваривању општег интереса у култури	220	450	450	450	0	15.147.000,00	0,00	0,00	15.147.000,00	Службена евиденција	Албена Милев

Буџет 2023

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање локалних установа културе	0001	Закон о култури	Функционисање Центра за културу	Подстицање развоја културе	Број реализованих програма на 1000 становника који доприносе остваривању општег интереса у култури	280	10	10	10	0	24.157.000,00	0,00	0,00	24.157.000,00	Службена евиденција	НИКОЛАЈЧА МАНОВ
Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	0004			Повећана понуда квалитетних медијских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице	Број пројеката кроз које је подржана израда медијских садржаја.	3	3	0	0	0	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	УГОВОРИ	
Унапређење јавног информисања на језицима националних мањина	0005	Закон о јавном информисању и медијима		Унапређење права националних мањина за информисање на сопственом језику	Број пројеката кроз које је подржана израда медијских садржаја на језицима националних мањина.	11	7	0	0	0	12.000.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00	УГОВОРИ	
Балкан театар фест	1201-4001	Закон о култури	фестивал позоришних представа	посећеност фестивала	проценат посећености фестивала	100%	100%	100%	100%	0	1.285.000,00	0,00	0,00	1.285.000,00	Службена евиденција	НИКОЛАЈЧА МАНОВ
Нишавски хоровод	1201-4002	закон о култури	фестивал фолклорних ансамбала	посећеност фестивала	проценат посећености фестивала	100%	100%	100%	100%	0	444.000,00	0,00	0,00	444.000,00	Службена евиденција	НИКОЛАЈЧА МАНОВ

Буџет 2023

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Ликовна колонија	1201-4003	закон о култури	колонија уметничких стваралаца	Развој културе	Проценат урађених слика у односу на број пријављених учесника	100%	100%	100%	100%	0	654.000,00	0,00	0,00	654.000,00	Службена евиденција	НИКОЛАЈЧА МАНОВ
Обележавање 120 год од рођења и 60 год од смрти Златана Дудова	1201-4004	Закон о култури	Обележавање 120 год од рођења и 60 год од смрти Златана Дудова	Развој културе	проценат посећености конференције		100%	0	0	0	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	Службена евиденција	НИКОЛАЈЧА МАНОВ
Партнерска мрежа за омладинске иницијативе, креативност и развој	1201-4006	Закон о библиотечкој делатности, Закон о буџетском рачуноводству	Организовање фестивала и радионица за децу	Изградња прекограничне партнерске мреже лидера и клубова у којима млади људи тимски раде и примењују стечена знања, вештине и искуство и повећавају своју иницијативу и креативност за себе и заједницу кроз развој и неговање прекограничне сарадње	Учесници на тренинзима	746	746	0	0	0	760.000,00	0,00	4.301.000,00	5.061.000,00	Извештај о реализацији пројекта	Албена Милев
14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	**1301**			**Унапређење спорта у општини**	**Број спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**38.150.000,00**	**0,00**	**0,00**	**38.150.000,00**		
Подршка локалним спортским	0001			Унапређење подршке локалним спортским организацијама преко којих	Број годишњих програма спортских	13	13	0.00	0.00	0.00	30.500.000,00	0,00	0,00	30.500.000,00	УГОВОРИ	

Буџет 2023

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
организацијама, удружењима и савезима				сс остварује јавни интерес у области спорта	организација финансираних од стране града/општине											
Спровођење омладинске политике	0005	Закон о младима, Национална стратегија за младе за период од 2015. до 2025. године, Закон о родној равноправности, локални плански документи.	Системски приступ задовољења потреба младих, креирање и спровођење локалне омладинске политике и допринос спровођењу циљева и приоритета Националне стратегије за младе на локалном нивоу. Унапређење институционалног оквира локалне омладинске политике.	Подршка активном укључивању младих у различите друштвене активности	Број младих корисника и корисница услуга мера омладинске политике.	120ж/80м	120ж/80м	0	0	0	2.830.000,00	0,00	0,00	2.830.000,00	ИЗВЕШТАЈ	
					Број спроведених активности, акција и мера за младе жене и мушкарце.	10	10	0	0	0					ИЗВЕШТАЈ	
Турнир у малом фудбалу	1301-4001	Закон о јавним службама, закон о буџетском систему, Закон о спорту, Закон о туризму	Промоција и унапређење туризма	Унапређење спорта у општини и промоција	Број пријављених екипа у неколико узрастних категорија	30	30	0	0	0	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	Пријава путем формулара	Васил Андрејев
Пливање за часни крст	1301-4002	Закон о јавним службама, закон о буџетском систему, Закон о спорту, Закон о туризму	промоција и унапређење туризма	промоција манифестације	број пријављених учесника	20	100	0	0	0	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	ИЗВЕШТАЈ	Васил Андрејев
Организација рада купалишта	1301-4003	Закон о јавним службама, закон о буџетском систему, Закон о спорту, Закон о туризму	промоција и унапређење туризма	Бенефити пливања као базичног спорта за развој мускулатуре	Број посетилаца на купалишном комплексу и школи пливања	1000	1000	0	0	0	4.620.000,00	0,00	0,00	4.620.000,00	ИЗВЕШТАЈ	Васил Андрејев

Буџет 2023

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Пројекат: МТБ	1301-4004	Закон о јавним службама, закон о буџетском систему, Закон о спорту, Закон о туризму	Промоција и унапређење туризма	дугорочно трасирање и обележавање бајк стаза за рекреацију	број учесника на маратону	150	150	0	0	0	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	Списак пријављених учесника	Васил Андрејев
Кадрил плес	1301-4005	Закон о јавним службама, закон о буџетском систему, Закон о спорту, Закон о туризму	Промоција и унапређење туризма	Обележавање завршетка мале и велике матуре	Број пријављених учесника	160	160	0	0	0	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	Списак пријављених учесника	Васил Андрејев
Рекреација и обука спортова на води	1301-4006	Закон о јавним службама, закон о буџетском систему, Закон о спорту, Закон о туризму	промоција и унапређење туризма	Интеграција младих у спортске активности на води	број пријављених учесника	500	500	0	0	0	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	Извештај службе за спорт	Васил Андрејев
Баскет 3х3	1301-4007	Закон о јавним службама, закон о буџетском систему, Закон о спорту, Закон о туризму	промоција и унапређење туризма	Промоција новог олимпијског спорта	број учесника		500	0	0	0	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	Извештај службе за спорт	Васил Андрејев
15 - ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	**0602**			**Одрживо управно и финансијско функционисање града/општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе**	**Број донетих аката органа и служби града/општине**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**172.734.000,00**	**0,00**	**20.000.000,00**	**192.734.000,00**		**Илија Нотев**
Функционисање локалне самоуправе и градских општина	0001	Закон о буџетском систему, Закон о локалној самоуправи.		Функционисање управе	Проценат решених предмета у односу на укупно поднесених предмета	80%	80%	0	0	0	140.778.000,00	0,00	20.000.000,00	160.778.000,00	Службена евиденција	ДРАГАН ГОЛУБОВ

Буџет 2023

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	3	3	0.00	0.00	0.00	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00	Службена евиденција	Марјан Миленков
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	3	3	0.00	0.00	0.00	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00	Службена евиденција	Санда Тошев
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	3	3	0.00	0.00	0.00	61.000,00	0,00	0,00	61.000,00	Службена евиденција	Димитар Тимов
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у	3	3	0.00	0.00	0.00	103.000,00	0,00	0,00	103.000,00	Службена евиденција	Кристина Стаменов

Буџет 2023

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					вези са питањима од интереса за локално становништво											
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	3	3	0.00	0.00	0.00	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00	Службена евиденција	Иван Маноилов
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	3	3	0.00	0.00	0.00	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00	Службена евиденција	СЛОБОДАН МИТОВ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	5	5	0.00	0.00	0.00	82.000,00	0,00	0,00	82.000,00	Службена евиденција	Кристина Стаменов

Буџет 2023

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	3	3	0.00	0.00	0.00	92.000,00	0,00	0,00	92.000,00	Службена евиденција	Тони Зарков
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	3	3	0.00	0.00	0.00	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	Службена евиденција	НИКОЛА ЕСТОВ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	3	3	0.00	0.00	0.00	61.000,00	0,00	0,00	61.000,00	Службена евиденција	Бориславб Манолов
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут Општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	10	10	0.00	0.00	0.00	1.378.000,00	0,00	0,00	1.378.000,00	Службена евиденција	Александар Андрејевић

Буџет 2023

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	5	5	0.00	0.00	0.00	164.000,00	0,00	0,00	164.000,00	Службена евиденција	Стојко Милошев
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	3	3	0.00	0.00	0.00	330.000,00	0,00	0,00	330.000,00	Службена евиденција	МИКИ ПЕЈЕВ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут Општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	3	3	0.00	0.00	0.00	101.000,00	0,00	0,00	101.000,00	Службена евиденција	Александар Андрејевић
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од	3	3	0.00	0.00	0.00	82.000,00	0,00	0,00	82.000,00	Службена евиденција	Борислав Манолов

Буџет 2023

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					интереса за локално становништво											
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	5	5	0.00	0.00	0.00	152.000,00	0,00	0,00	152.000,00	Службена евиденција	Данка Димитров
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	3	3	0.00	0.00	0.00	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00	Службена евиденција	Дојчин Костов
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	3	3	0.00	0.00	0.00	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00	Службена евиденција	Мирко Леков
Функционисање	0002	Закон о локалној		Обезбеђено задовољавање	Број	3	3	0.00	0.00	0.00	152.000,00	0,00	0,00	152.000,00	Службена евиденција	Тони Зарков

Буџет 2023

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
месних заједница		самоуправи и Статут Општине Димитровград		потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво											
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	3	3	0.00	0.00	0.00	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00	Службена евиденција	Дојчин Костов
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	5	5	0.00	0.00	0.00	249.000,00	0,00	0,00	249.000,00	Службена евиденција	Мирко Лесков
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	3	3	0.00	0.00	0.00	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00	Службена евиденција	Мики Пејев

Буџет 2023

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	3	3	0.00	0.00	0.00	31.000,00	0,00	0,00	31.000,00	Службена евиденција	Димитар Тимов
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	5	5	0.00	0.00	0.00	193.000,00	0,00	0,00	193.000,00	Службена евиденција	Иван Маноилов
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локалио становништво	5	5	0.00	0.00	0.00	54.000,00	0,00	0,00	54.000,00	Службена евиденција	Јелена Рапћелов
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално	5	5	0.00	0.00	0.00	399.000,00	0,00	0,00	399.000,00	Службена евиденција	МАРЈАН МИЛЕНКОВ

Буџет 2023

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					становништво											
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	3	3	0.00	0.00	0.00	31.000,00	0,00	0,00	31.000,00	Службена евиденција	Борислав Манолов
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	3	3	0.00	0.00	0.00	82.000,00	0,00	0,00	82.000,00	Службена евиденција	ЦВЕТКО ИВАНОВ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	3	3	0.00	0.00	0.00	345.000,00	0,00	0,00	345.000,00	Службена евиденција	Никола Давитков
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем	Број иницијатива/предлога месних	3	3	0.00	0.00	0.00	123.000,00	0,00	0,00	123.000,00	Службена евиденција	Борислав Манолов

Буџет 2023

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
				месних заједница	заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво											
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	3	3	0.00	0.00	0.00	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00	Службена евиденција	Мики Пејев
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	5	5	0.00	0.00	0.00	536.000,00	0,00	0,00	536.000,00	Службена евиденција	СЛОБОДАН КОЛЕВ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут Општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	3	3	0.00	0.00	0.00	143.000,00	0,00	0,00	143.000,00	Службена евиденција	ГОРАН ГОДОРОВ

Буџет 2023

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	3	3	0.00	0.00	0.00	295.000,00	0,00	0,00	295.000,00	Службена евиденција	Тони Зарков
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	0.00	3	0.00	0.00	0.00	158.000,00	0,00	0,00	158.000,00	Службена евиденција	РАДОСЛАВ ЈОРДАНОВ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	3	3	0.00	0.00	0.00	82.000,00	0,00	0,00	82.000,00	Службена евиденција	Мирослав Колев
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	3	3	0.00	0.00	0.00	108.000,00	0,00	0,00	108.000,00	Службена евиденција	Слободан Митов

Буџет 2023

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	3	3	0.00	0.00	0.00	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00	Службена евиденција	ЦВЕТКО ИВАНОВ
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	5	5	0.00	0.00	0.00	218.000,00	0,00	0,00	218.000,00	Службена евиденција	Илија Нотев
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	3	3	0.00	0.00	0.00	143.000,00	0,00	0,00	143.000,00	Службена евиденција	Стојко Милошев
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у	3	3	0.00	0.00	0.00	168.000,00	0,00	0,00	168.000,00	Службена евиденција	ЦВЕТКО ИВАНОВ

Буџет 2023

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
					вези са питањима од интереса за локално становништво											
Функционисање месних заједница	0002	Закон о локалној самоуправи и Статут општине Димитровград		Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива/предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	3	3	0.00	0.00	0.00	41.000,00	0,00	0,00	41.000,00	Службена евиденција	Данка Димитров
Општинско/градско правобранилаштво	0004	Закон о правобранилаштву, Одлука о општинском правобранилаштву општине Димитровград	Подношење тужби ради заштите имовинских интереса општине, давање правних мишљења, праћење прописа.	Заштита имовинских права и интереса града/општине	Број решених предмета у односу на укупан број предмета на годишњем нивоу	70	70	0.00	0.00	0.00	2.639.000,00	0,00	0,00	2.639.000,00	Број решења	Општински правобранилац
Функционисање националних савета националних мањина	0007			Остваривање права националних мањина у локалној заједници	Проценат остварења програма националних мањина који се финансира из буџета града/општине	100%	100%	0	0	0	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	Службена евиденција	
Текућа буџетска резерва	0009	Закон о буџетском систему	Користи се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе з које се утврди да								10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00		

Буџет 2023

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			апропријације нису довољне													
Стална буџетска резерва	0010										1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00		
Управљање у ванредним ситуацијама	0014			Изградња ефикасног превентивног система заштите и спасавања на избегавању последица елементарних и других непогода	Број идентификованих објеката критичне инфраструктуре (нпр. трафостанице)	5	5	0.00	0.00	0.00	5.390.000,00	0,00	0,00	5.390.000,00	ИЗВЕШТАЈ	
Дотације организацијама цивилног друштва	0602-4001			Подршка организацијама цивилног друштва	број реализованих пројеката према приоритетним областима општине	5	7	0	0	0	5.800.000,00	0,00	0,00	5.800.000,00	ИЗВЕШТАЈ	
16 - ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	**2101**			**Ефикасно и ефективно функционисање органа политичког система локалне самоуправе**							**40.816.000.00**	**0,00**	**0,00**	**40.816.000,00**		**ВЛАДИЦА ДИМИТРОВ**
Функционисање скупштине	0001	Закон о ЛС, Закон о буџетском систему, Закон о финансирању локалне самоуправе, Закон о финансирању политичких странака, Закон о привременом уређењу основице.	Несметано функционисање законодавног органа општине Димитровград	Функционисање локалне скупштине	Број седница скупштине	12.00	12.00	0.00	0.00	0.00	21.546.000,00	0,00	0,00	21.546.000,00	ЗАПИСНИК О ОДРЖАНИМ СКУПШТИНАМА	ЗОРАН ЂУРОВ
					Број седница сталних радних тела	182	182	0	0	0					ЗАПИСНИК	
Функционисање	0002			Функционисање извршних	Број седница	0.00	50	0.00	0.00	0.00	8.219.000,00	0,00	0,00	8.219.000,00	ЗАПИСНИК	ВЛАДИЦА

Буџет 2023

Програм / ПА / пројекат	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2022.	Очекивана вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Циљна вредност у 2025.	Циљна вредност у 2026.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
извршних органа				органа	извршних органа											ДИМИТРОВ
Функционисање извршних органа	0002			Функционисање извршних органа	Број седница извршних органа	52	50	0.00	0.00	0.00	7.701.000,00	0,00	0,00	7.701.000,00	ЗАПИСНИК	ВЛАДИЦА ДИМИТРОВ
ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ПРАЗНИКА ОПШТИНЕ И ЗНАЧАЈНИХ ДАТУМА	2101-4001			Очување традиције и остваривање сарадње са другим нивоима власти и општинама	број званица	400	400	0	0	0	2.350.000,00	0,00	0,00	2.350.000,00	Извештај лица задуженог за организацију обележавања значајних датума	Зоран Ђуров
Сарадња са побратимљеним општинама	2101-4002			Унапређење сарадње са побратимљеним општинама	број реализованих активности	2	2	0	0	0	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	ИЗВЕШТАЈ	
Парламентаризам и демократија на Балкану	2101-4003			Реализација програма путем предавања о историји, развоју и перспективама демократије и парламентаризма у Србији, Бугарској и на Балкану, која су намењена одборницима и председницима радних тела.	Број одржаних предавања	2	2	0	0	0	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	ИЗВЕШТАЈ	Зоран Ђуров

ПЛАН ПРИХОДА

ПЛАН ПРИХОДА
2023

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
711111	Порез на зараде	120.000.000,00	0,00	0,00	120.000.000,00	15,84
711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,66
711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	1,06
711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,04
711147	Порез на земљиште	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
711191	Порез на остале приходе	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	1,45
711193	Порез на приходе спортиста и спортских стручњака	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,08
711000	**ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ**	**145.050.000,00**	**0,00**	**0,00**	**145.050.000,00**	**19,15**
712112	Порез на фонд зарада осталих запослених	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
712000	**ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000,00**	**0,00**
713121	Порез на имовину обвезника који не воде пословне књиге	23.000.000,00	0,00	0,00	23.000.000,00	3,04
713122	Порез на имовину обвезника који воде пословне књиге	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	1,06
713311	Порез на наслеђе и поклон, по решењу Пореске управе	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,26
713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,05
713427	Порез на на пренос апсолутних права на употребљаваним моторним возилима	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
713000	**ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ**	**35.400.000,00**	**0,00**	**0,00**	**35.400.000,00**	**4,67**
714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,53
714543	Накнада за промену намене пољопривредног земљишта	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
714552	Боравишна такса	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
714553	Боравишна такса, по решењу надлежног органа јединице локалне самоуправе	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
714562	Накнада за заштиту и унапређивање животне средине	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,40
714565	Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,53
714567	Накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
714572	Комунална такса за држање средстава за игру (забавне игре)	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
714000	**ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ**	**12.450.000,00**	**0,00**	**0,00**	**12.450.000,00**	**1,64**
716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	14.000.000,00	0,00	0,00	14.000.000,00	1,85
716000	**ДРУГИ ПОРЕЗИ**	**14.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**14.000.000,00**	**1,85**
732151	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина	0,00	0,00	4.301.000,00	4.301.000,00	0,57
732000	**ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА**	**0,00**	**0,00**	**4.301.000,00**	**4.301.000,00**	**0,57**
733151	Ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа општина	106.200.000,00	0,00	0,00	106.200.000,00	14,02
733154	Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина	0,00	0,00	22.400.000,00	22.400.000,00	2,96
733000	**ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ**	**106.200.000,00**	**0,00**	**22.400.000,00**	**128.600.000,00**	**16,98**
741151	Приходи буџета општине од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,20
741511	Накнада за коришћење ресурса и резерви минералних сировина	12.000.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00	1,58

Буџет 2023

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН ПРИХОДА
2023

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,15
741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,05
741532	Комунална такса за коришћење простора за паркирање друмских моторних и прикључних возила на уређеним и обележеним местима	290.000.000,00	0,00	0,00	290.000.000,00	38,29
741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	1,06
741538	Допринос за уређивање грађевинског земљишта	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,07
741596	Накнада за коришћење дрвета	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
741000	**ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ**	**314.450.000,00**	**0,00**	**0,00**	**314.450.000,00**	**41,52**
742126	Накнада по основу конверзије права коришћења у право својине у корист Републике	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
742153	Приходи од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоа општина	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,03
742154	Накнада по основу конверзије права коришћења у право својине у корист нивоа општина	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
742155	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у општинској својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,40
742156	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа општина	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,26
742251	Општинске административне таксе	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
742254	Трошкови пореског и прекршајног поступка изворних јавних прихода општина и градова	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
742255	Такса за озакоњење објеката у корист општина	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
742351	Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општина	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,79
742000	**ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА**	**11.670.000,00**	**0,00**	**0,00**	**11.670.000,00**	**1,54**
743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје и привредне преступе предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	14.000.000,00	0,00	0,00	14.000.000,00	1,85
743351	Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине општине, као и одузета имовинска корист у том поступку	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
743924	Увећање пореског дуга у поступку принудне наплате, који је правна последица принудне наплате изворних прихода јединица локалне самоуправе	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
743000	**НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ**	**14.150.000,00**	**0,00**	**0,00**	**14.150.000,00**	**1,87**
745151	Остали приходи у корист нивоа општина	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,66
745153	Део добити јавног предузећа и других облика организовања, у корист нивоа општина	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
745000	**МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ**	**6.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.000.000,00**	**0,79**
772114	Меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета општине из претходне године	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
772000	**МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ**	**1.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000.000,00**	**0,13**
811151	Примања од продаје непокретности у корист нивоа општина	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,66
811152	Примања од продаје станова у корист нивоа општина	15.300.000,00	0,00	0,00	15.300.000,00	2,02
811153	Примања од отплате станова у корист нивоа општина	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
811000	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ**	**20.400.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.400.000,00**	**2,69**
812151	Примања од продаје покретних ствари у корист нивоа општина	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,04
812000	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ**	**300.000,00**	**0,00**	**0,00**	**300.000,00**	**0,04**
841151	Примања од продаје земљишта у корист нивоа општина	49.573.000,00	0,00	0,00	49.573.000,00	6,55
841000	**ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА**	**49.573.000,00**	**0,00**	**0,00**	**49.573.000,00**	**6,55**
Укупно		**730.644.000,00**	**0,00**	**26.701.000,00**	**757.345.000,00**	**100,00**

III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 6.

Ускладу са упуством за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2023. годину и пројекцијама за 2024. и 2025. годину, које је донело Министарство финансија на основу одредби члана4. став 1. Закона о буџетском систему Службени гласник РС бр 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр. 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон 103/2015, 99/2016,. 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020) Одлука Владе Р.Србије о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему АП Војводине и систему локалне самоуправе за 2017.годину („Службени гласник РС“,бр.61/17... 88/19), број запослених код корисника буџета не може прећи максималан број на неодређено и одређено време, и то:

- 44 запослених у локалној администрацији на неодређено време;
- 7 запослених у локалној администрацији на одређено време;
- 31 запослених у предшколским установама на неодређено време;
- 7 запослених у предшколским установама на одређено време
- 17 запослених у установама културе на неодређено време
- 2 запослених у установама културе на одређено време
- 9 запослених у Туристичкој организацији Цариброд на неодређено време;
- 4 запослених код других корисника на неодређено време;
- 0 запослених код других корисника на одређено на одређено време;

У овој одлуци о буџету средства за плате се обезбеђују за 44 запослених у локалној администрацији на неодређено време и 7 запослених у локалној администрацији на одређено време.За остале индиректне кориснике средства за плате су обезбеђена за све запослене из става 1. овог члана.

Члан 7.

За извршавање ове Одлуке одговоран је председник општине.

Наредбодавац за извршење буџета је председник општине.

Члан 8.

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је функционер (руководилац),односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и за издавање налога за уплату који припадају буџету.

Члан 9.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом Одлуком, поред функционера односно руководиоца директних и индиректних корисника буџетских средстава одговоран је начелник општинске управе.

Члан 10.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информише председника општине и Општинско веће, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног , односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана Општинско веће усваја и доставља Скупштини општине.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 11.

Одлуку о промени апропријације и преносу апропријације у текућу буџетску резерву, у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему доноси Општинско веће .

Члан 12.

Решење о употреби текуће буџетске и сталне буџетске резерве на предлог локалног органа надлежног за финансије доноси Општинско веће.

Члан 13.

Одлуку о отварању буџетског фонда у складу са чланом 64. Закона о буџетском систему доноси Општинско веће.

Члан 14.

Општинско веће одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином,приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Буџет 2023

Овлашћује се прдседник општине да,у складу са чланом 27ж Закона о буџетском систему, може поднети захтев министарству надлежном за послове финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10%, уколико је резултат реализације јавних финансија.

Члан 15.

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава тог буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидовани рачун трезора.

Члан 16.

Распоред и коришћење средстава вршиће се у 2023. години по посебном акту (решење) које доноси председник општине, на предлог органа за финансије.

Члан 17.

Обавезе које преузимају директни и индиректни корисници буџетских средстава
морају одговарати апропријацији који им је за ту намену овом Одлуком одобрена и пренета.

Изузетно корисници из става1. овог члана, у складу са чланом 54. Закона о буџетском систему, могу преузети обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћања у више година, на основу предлога органа надлежног за послове финансија, уз сагласност општинског већа, а највише до износа изказаних у плану капиталних издатака из ове одлуке.

Корисници буџетских средстава су обавезни, пре покретања поступка јавне набавке за преузимање обавеза по уговору за капиталне пројекте прибавесагласност органа надлежног за финансије.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Обавезе преузете у 2022. години у складу са одобреним апропријацијама у тој години, а не извршене у току 2022. године, преносе се у 2023.годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом Одлуком.

Члан 18.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 19.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другиг правног акта, уколико законом није другачије прописано.

Плаћање из буџета неће се извршити уколико нису поштоване процедуре утврђене чланом 56. став 3. Закона о буџетском систему.

Члан 20.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова морају да поступе у складу са Законом о јавним набавкама („ Службени гласник РС“ број: 91/2019).

Члан 21.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета.Ако се утоку године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Члан 22.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета преносе се на основу њиховог захтева и у складу са одобреним квотама у тромесечним плановима буџета.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање (копије).

Члан 23.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2023. години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему су у складу са истим чланом Закона, председник општине, односно лице које он овласти, одговарни за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Буџет 2023

Члан 24.

Општинско веће донеће програм рационализације којом ће обухватити све кориснике јавних средстава, укључујући и одређене критеријуме за извршење тог програма,и о томе обавестити Скупштину општине.

Корисник буџетских средстава не може без предходне сагласности председника општине, засновати радни однос са новим лицима до краја 2023. године, уколико средства потребна за исплату плата тих лица нису обезбеђена у оквиру износа средстава која су у складу са овом одлуком,предвиђена за плате том буџетском кориснику и програмом рационализације из става 1. овог члана.

Члан 25.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2023. години обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 26.

Уколико плаћање заједничких трошкова није могуће извршити на основу раздвојених рачуна, корисник који управља јавним средствима врши плаћање, а затим директни односно индиректни или други корисник јавних средстава врши одговарајућу рефундацију насталих расхода.

Члан 27.

За финансирање дефицита текуће ликвидности,који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, председник општине може задужити у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу („Службени гласник РС, број
61/05 , 107/09, 78/11, 68/15 и 95/18 , 91/19 и 149/20).

Одлуку о дугорочном задуживању општине доноси Скупштина општина, по предходно прибављеном мишљењу Министарства финансија Републике Србије.

Члан 28.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31.12.2023.године , средства која су овим корисницима пренета , у складу са Одлуком о буџету општине Димитровград за 2023. годину, а нису извршена .

Члан 29.

Изузетно,у случају да се буџет општине Димитровград из другог буџета (Републике, друге општине) определе актом наменска трансферна и средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове Одлуке, орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

Члан 30.

Јавна предузећа и други облици организовања чији је оснивач општина Димитровград, дужна су да најкасније до 30. новембра текуће буџетске године део добити по Завршном рачуну за 2022.годину уплате у буџет општине Димитровград, према динамици коју одреди Општинска управа Одељење за финансијске послове општине Димитровград.

Изузетно од ст.1. овог члана, обавезу по основу уплате добити нема субјекат из става 1. овог члана који, уз сагласност Општинског већа донесе одлуку да из добити повећа капитал или донесе одлуку да остварену добит не распоређује, а расположива ликвидна средства употреби за финансирање инвестиција.

Члан 31.

Плаћање са консолидованог рачуна трезора за реализацију обавеза других корисника јавних средстава,у смислу Закона о буџетском систему који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора, неће се вршити уколко ови корисници нису добили сагласност на финансијски план на начин прописан законом,односно актом Скупштине општине и уколико тај план нису доставили Управи за трезор.

Члн 32.

У буџетској 2023.години неће се вршити исплата божићних, годишњих и других врста накнада и бонуса предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, за директне и индиректне кориснике средстава буџета, осим јубиларних награда за запослене који су то право стекли у 2023. години и новчаних честитки за децу запослених.

Такође у 2023. години не могу се исплаћивати запосленима код директних и индиректних корисника буџетских средстава локалне власти награде и бонуси који према међународним критеријумима представљају нестандардне односно нетранспарентне облике награда и бонуса.

Члан 33.

Корисник буџетских средстава код кога у току године дође до умањења одобрених апропријација из разлога извршења принудне наплате за износ умањења предузеће одговарајуће мере у циљу прилагођавања преузете обавезе, тако што ће предложити умањење обавезе, односно продужење уговорног рока за плаћање или отказати уговор.

Члан 34.

Приоритет у извршавању за робе и услуге корисника буџетских средстава имају расходи за сталне трошкове, трошкови текућих поправки и одржавања и материјал.

Корисници буџетских средстава дужни су да обавезе настале на основу сталних трошкова, трошкова текућих поправки и одржавања, материјала, као и на основу капиталних издатака измире у року утврђеном законом који регулишерокове измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Члан 35.

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Димитровград“ и доставити Министарству финансија.

Члан 36.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Димитровград , а примењиваће се од 01.01.2023.године.

Број: 06-263/2022-17/23-7

У Димитровграду

Датум: 20.12.2022.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

РЕПУБЛИКА СРБИЈА / РЕПУБЛИКА СРБИЈА * ОПШТИНА ДИМИТРОВГРАД * ОПШТИНСКА СКУПШТИНА / ОПШТИНСКИ САВЕТ * ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК

Зоран Ђуров

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ИЗДАЦИ БУЏЕТА ПО НАМЕНАМА
2023

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	141.533.000,00	0,00	0,00	141.533.000,00	18,69
412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	22.910.000,00	0,00	0,00	22.910.000,00	3,03
414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	3.139.000,00	0,00	0,00	3.139.000,00	0,41
415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	4.084.000,00	0,00	0,00	4.084.000,00	0,54
416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	4.332.000,00	0,00	0,00	4.332.000,00	0,57
410000	**РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ**	**175.998.000,00**	**0,00**	**0,00**	**175.998.000,00**	**23,24**
421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	69.729.000,00	0,00	0,00	69.729.000,00	9,21
422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	2.620.000,00	0,00	832.000,00	3.452.000,00	0,46
423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	95.236.000,00	0,00	3.722.000,00	98.958.000,00	13,07
424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	22.407.000,00	0,00	0,00	22.407.000,00	2,96
425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	49.719.000,00	0,00	0,00	49.719.000,00	6,56
426000	МАТЕРИЈАЛ	19.250.000,00	0,00	1.843.000,00	21.093.000,00	2,79
420000	**КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА**	**258.961.000,00**	**0,00**	**6.397.000,00**	**265.358.000,00**	**35,04**
451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	9.000.000,00	0,00	0,00	9.000.000,00	1,19
454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	30.100.000,00	0,00	550.000,00	30.650.000,00	4,05
450000	**СУБВЕНЦИЈЕ**	**39.100.000,00**	**0,00**	**550.000,00**	**39.650.000,00**	**5,24**
463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	50.359.000,00	0,00	0,00	50.359.000,00	6,65
464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	11.250.000,00	0,00	0,00	11.250.000,00	1,49
460000	**ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ**	**61.609.000,00**	**0,00**	**0,00**	**61.609.000,00**	**8,13**
472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	58.560.000,00	0,00	0,00	58.560.000,00	7,73
470000	**СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА**	**58.560.000,00**	**0,00**	**0,00**	**58.560.000,00**	**7,73**
481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	50.360.000,00	0,00	0,00	50.360.000,00	6,65
482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	420.000,00	0,00	0,00	420.000,00	0,06
483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	0,03
484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,08
480000	**ОСТАЛИ РАСХОДИ**	**52.600.000,00**	**0,00**	**0,00**	**52.600.000,00**	**6,95**
499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	1,45
490000	**АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА, ОД ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА ИНДИРЕКТНИМ БУЏЕТСКИМ КОРИСНИЦИМА ИЛИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ И СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ**	**11.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**11.000.000,00**	**1,45**
511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	59.025.000,00	0,00	20.000.000,00	79.025.000,00	10,43
512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	9.886.000,00	0,00	304.000,00	10.190.000,00	1,35
513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	185.000,00	0,00	0,00	185.000,00	0,02
515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,02
510000	**ОСНОВНА СРЕДСТВА**	**69.266.000,00**	**0,00**	**20.304.000,00**	**89.570.000,00**	**11,83**
541000	ЗЕМЉИШТЕ	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,40
540000	**ПРИРОДНА ИМОВИНА**	**3.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.000.000,00**	**0,40**
Укупно		**730.094.000,00**	**0,00**	**27.251.000,00**	**757.345.000,00**	**100,00**

УПОРЕДНИ ПЛАНОВИ - РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

УПОРЕДНИ ПЛАНОВИ - РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

2023

Валута: ДИН

		План	Структура у %	Ребаланс	Структура у %	Индекс (2:4)	План за наредну годину	Индекс (7:2)
1		2	3	4	5	6	7	8
411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	141.533.000,00	18,69	141.533.000,00	18,69	100,00	0,00	0,00
412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	22.910.000,00	3,03	22.910.000,00	3,03	100,00	0,00	0,00
414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	3.139.000,00	0,41	3.139.000,00	0,41	100,00	0,00	0,00
415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	4.084.000,00	0,54	4.084.000,00	0,54	100,00	0,00	0,00
416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	4.332.000,00	0,57	4.332.000,00	0,57	100,00	0,00	0,00
421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	69.729.000,00	9,21	69.729.000,00	9,21	100,00	0,00	0,00
422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	3.452.000,00	0,46	3.452.000,00	0,46	100,00	0,00	0,00
423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	98.958.000,00	13,07	98.958.000,00	13,07	100,00	0,00	0,00
424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	22.407.000,00	2,96	22.407.000,00	2,96	100,00	0,00	0,00
425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	49.719.000,00	6,56	49.719.000,00	6,56	100,00	0,00	0,00
426000	МАТЕРИЈАЛ	21.093.000,00	2,79	21.093.000,00	2,79	100,00	0,00	0,00
451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	9.000.000,00	1,19	9.000.000,00	1,19	100,00	0,00	0,00
454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	30.650.000,00	4,05	30.650.000,00	4,05	100,00	0,00	0,00
463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	50.359.000,00	6,65	50.359.000,00	6,65	100,00	0,00	0,00
464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	11.250.000,00	1,49	11.250.000,00	1,49	100,00	0,00	0,00
472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	58.560.000,00	7,73	58.560.000,00	7,73	100,00	0,00	0,00
481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	50.360.000,00	6,65	50.360.000,00	6,65	100,00	0,00	0,00
482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	420.000,00	0,06	420.000,00	0,06	100,00	0,00	0,00
483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	220.000,00	0,03	220.000,00	0,03	100,00	0,00	0,00
484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА	1.000.000,00	0,13	1.000.000,00	0,13	100,00	0,00	0,00
485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	600.000,00	0,08	600.000,00	0,08	100,00	0,00	0,00
499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	11.000.000,00	1,45	11.000.000,00	1,45	100,00	0,00	0,00
511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	79.025.000,00	10,43	79.025.000,00	10,43	100,00	0,00	0,00
512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	10.190.000,00	1,35	10.190.000,00	1,35	100,00	0,00	0,00
513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	185.000,00	0,02	185.000,00	0,02	100,00	0,00	0,00
515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	170.000,00	0,02	170.000,00	0,02	100,00	0,00	0,00
541000	ЗЕМЉИШТЕ	3.000.000,00	0,40	3.000.000,00	0,40	100,00	0,00	0,00
	Укупно	**757.345.000,00**	**100,00**	**757.345.000,00**	**100,00**	**100,00**	**0,00**	**0,00**

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

Буџет 2023

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА
2023

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Раздео		**1**	**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**					
1/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	3.400.000,00	0,00	0,00	3.400.000,00	0,59
2/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	385.000,00	0,00	0,00	385.000,00	0,07
2/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	181.000,00	0,00	0,00	181.000,00	0,03
3/0	414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
4/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,01
5/0	416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
6/0	422000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
6/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	0,01
7/0	423000	423700	Репрезентација	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	0,04
7/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	0,04
7/0	423000	423100	Административне услуге	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,17
7/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
7/0	423000	423900	Остале опште услуге	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
7/0	423000	423400	Услуге информисања	1.070.000,00	0,00	0,00	1.070.000,00	0,19
7/0	423000	423500	Стручне услуге	13.400.000,00	0,00	0,00	13.400.000,00	2,32
8/0	426000	426100	Административни материјал	780.000,00	0,00	0,00	780.000,00	0,13
9/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,03
10/0	423000	423900	Остале опште услуге	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,07
10/0	423000	423700	Репрезентација	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,08
10/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,26
11/0	423000	423500	Стручне услуге	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,09
Укупно за раздео		**1**	**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**	**24.396.000,00**	**0,00**	**0,00**	**24.396.000,00**	**4,22**
Раздео		**2**	**ПРЕДСЕДНИК**					
12/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,69
13/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	206.000,00	0,00	0,00	206.000,00	0,04
13/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	440.000,00	0,00	0,00	440.000,00	0,08
14/0	414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,01
15/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
16/0	416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
17/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
17/0	422000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
18/0	423000	423700	Репрезентација	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,14
18/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
18/0	423000	423900	Остале опште услуге	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
18/0	423000	423200	Компјутерске услуге	430.000,00	0,00	0,00	430.000,00	0,07
18/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,16
19/0	426000	426100	Административни материјал	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
20/0	423000	423900	Остале опште услуге	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,09
Укупно за раздео		**2**	**ПРЕДСЕДНИК**	**8.201.000,00**	**0,00**	**0,00**	**8.201.000,00**	**1,42**
Раздео		**3**	**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**					

Буџет 2023

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА
2023

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
21/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	1,04
22/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	660.000,00	0,00	0,00	660.000,00	0,11
22/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	309.000,00	0,00	0,00	309.000,00	0,05
23/0	414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	0,01
24/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,03
25/0	416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
26/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00
26/0	422000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,02
27/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
27/0	423000	423500	Стручне услуге	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
27/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
Укупно за раздео		**3**	**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**	**8.219.000,00**	**0,00**	**0,00**	**8.219.000,00**	**1,42**
Раздео		**4**	**ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО**					
28/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00	0,28
29/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	176.000,00	0,00	0,00	176.000,00	0,03
29/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	83.000,00	0,00	0,00	83.000,00	0,01
30/0	414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
31/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01
32/0	416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
33/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,01
34/0	423000	423700	Репрезентација	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
34/0	423000	423500	Стручне услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
34/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,03
34/0	423000	423900	Остале опште услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
34/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	0,01
35/0	426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
35/0	426000	426100	Административни материјал	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
36/0	482000	482200	Обавезне таксе	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
Укупно за раздео		**4**	**ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО**	**2.639.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.639.000,00**	**0,46**
Раздео		**5**	**ОПШТИНСКА УПРАВА**					
37/0	472000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	5.500.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00	0,95
37/0	472000	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	1,21
38/0	463000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	566.000,00	0,00	0,00	566.000,00	0,10
38/0	463000	421400	Услуге комуникација	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
38/0	463000	423100	Административне услуге	563.000,00	0,00	0,00	563.000,00	0,10
38/0	463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
38/0	463000	472900	Остале накнаде из буџета	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	1,21
38/0	463000	482200	Обавезне таксе	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
38/0	463000	423900	Остале опште услуге	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00
38/0	463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
38/0	463000	426100	Административни материјал	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02

Буџет 2023

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА
2023

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
38/0	463000	421900	Остали трошкови	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01
38/0	463000	482100	Остали порези	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
38/0	463000	412200	Допринос за здравствено осигурање	265.000,00	0,00	0,00	265.000,00	0,05
38/0	463000	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
38/0	463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
38/0	463000	512200	Административна опрема	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
38/0	463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
38/0	463000	423500	Стручне услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
38/0	463000	413100	Накнаде у натури	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00
38/0	463000	421500	Трошкови осигурања	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,02
38/0	463000	426900	Материјали за посебне намене	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
38/0	463000	421300	Комуналне услуге	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
38/0	463000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	5.147.000,00	0,00	0,00	5.147.000,00	0,89
38/0	463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
38/0	463000	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,61
38/0	463000	472600	Накнаде из буџета у случају смрти	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,09
38/0	463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	87.000,00	0,00	0,00	87.000,00	0,02
38/0	463000	423200	Компјутерске услуге	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,03
39/0	472000	472900	Остале накнаде из буџета	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,09
39/0	472000	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,35
40/0	472000	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	38.400.000,00	0,00	0,00	38.400.000,00	6,64
41/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	5.800.000,00	0,00	0,00	5.800.000,00	1,00
42/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	5.510.000,00	0,00	0,00	5.510.000,00	0,95
43/0	472000	472900	Остале накнаде из буџета	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,69
44/0	423000	423900	Остале опште услуге	770.000,00	0,00	0,00	770.000,00	0,13
45/0	472000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
46/0	511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,35
47/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	55.000.000,00	0,00	0,00	55.000.000,00	9,51
48/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	2.833.000,00	0,00	0,00	2.833.000,00	0,49
48/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	6.050.000,00	0,00	0,00	6.050.000,00	1,05
49/0	414000	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	0,04
49/0	414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
49/0	414000	414300	Отпремнине и помоћи	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,17
50/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.620.000,00	0,00	0,00	1.620.000,00	0,28
51/0	416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	3.170.000,00	0,00	0,00	3.170.000,00	0,55
52/0	421000	421400	Услуге комуникација	2.600.000,00	0,00	0,00	2.600.000,00	0,45
52/0	421000	421500	Трошкови осигурања	2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00	0,47
52/0	421000	421200	Енергетске услуге	7.700.000,00	0,00	0,00	7.700.000,00	1,33
52/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,17
52/0	421000	421300	Комуналне услуге	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,19
53/0	422000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	0,04
53/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
54/0	423000	423900	Остале опште услуге	21.200.000,00	0,00	0,00	21.200.000,00	3,67
54/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,07

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА
2023

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
54/0	423000	423200	Компјутерске услуге	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,22
54/0	423000	423500	Стручне услуге	3.300.000,00	0,00	0,00	3.300.000,00	0,57
54/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
54/0	423000	423400	Услуге информисања	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,09
54/0	423000	423700	Репрезентација	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,10
55/0	424000	424300	Медицинске услуге	135.000,00	0,00	0,00	135.000,00	0,02
55/0	424000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	4.900.000,00	0,00	0,00	4.900.000,00	0,85
55/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,26
56/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,43
56/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,43
57/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
57/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,61
57/0	426000	426100	Административни материјал	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,26
57/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,09
57/0	426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
58/0	482000	482100	Остали порези	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
58/0	482000	482200	Обавезне таксе	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
59/0	483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
60/0	485000	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
61/0	511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	3.000.000,00	0,00	20.000.000,00	23.000.000,00	3,98
61/0	511000	511400	Пројектно планирање	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
62/0	512000	512200	Административна опрема	5.700.000,00	0,00	0,00	5.700.000,00	0,99
63/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,09
64/0	499000	499100	Средства резерве	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	1,73
65/0	499000	499100	Средства резерве	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,17
66/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,07
67/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00	0,48
68/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	820.000,00	0,00	0,00	820.000,00	0,14
69/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00	0,06
70/0	484000	484100	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,17
71/0	451000	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,21
72/0	451000	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	7.800.000,00	0,00	0,00	7.800.000,00	1,35
73/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,17
74/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	15.000.000,00	0,00	0,00	15.000.000,00	2,59
74/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	12.000.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00	2,07
75/0	511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	19.900.000,00	0,00	0,00	19.900.000,00	3,44
75/0	511000	511400	Пројектно планирање	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
76/0	423000	423400	Услуге информисања	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
76/0	423000	423500	Стручне услуге	1.450.000,00	0,00	0,00	1.450.000,00	0,25
76/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
76/0	423000	423700	Репрезентација	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
77/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,19
78/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,07
78/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	5.400.000,00	0,00	0,00	5.400.000,00	0,93
79/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,03
79/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03

Буџет 2023

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА
2023

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
80/0	472000	472900	Остале накнаде из буџета	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,19
81/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,17
82/0	512000	512800	Опрема за јавну безбедност	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,35
83/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,26
84/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,43
85/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00	0,07
86/0	424000	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина	4.400.000,00	0,00	0,00	4.400.000,00	0,76
87/0	421000	421300	Комуналне услуге	22.800.000,00	0,00	0,00	22.800.000,00	3,94
88/0	421000	421300	Комуналне услуге	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,17
89/0	423000	423900	Остале опште услуге	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
90/0	485000	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,09
91/0	421000	421300	Комуналне услуге	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
92/0	424000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	1.550.000,00	0,00	0,00	1.550.000,00	0,27
93/0	426000	426200	Материјали за пољопривреду	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
94/0	454000	454100	Текуће субвенције приватним предузећима	6.100.000,00	0,00	550.000,00	6.650.000,00	1,15
95/0	511000	511400	Пројектно планирање	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	1,04
96/0	541000	541100	Земљиште	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,52
97/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,09
98/0	454000	454100	Текуће субвенције приватним предузећима	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,52
99/0	454000	454100	Текуће субвенције приватним предузећима	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,43
100/0	464000	464100	Текуће дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,86
101/0	454000	454100	Текуће субвенције приватним предузећима	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,78
102/0	421000	421200	Енергетске услуге	12.000.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00	2,07
103/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,26
104/0	511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,16
105/0	511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	27.000.000,00	0,00	0,00	27.000.000,00	4,67
106/0	464000	512500	Медицинска и лабораторијска опрема	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,09
106/0	464000	512200	Административна опрема	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
106/0	464000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,26
106/0	464000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,19
106/0	464000	424300	Медицинске услуге	2.550.000,00	0,00	0,00	2.550.000,00	0,44
106/0	464000	426900	Материјали за посебне намене	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
107/0	424000	424300	Медицинске услуге	720.000,00	0,00	0,00	720.000,00	0,12
108/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	30.500.000,00	0,00	0,00	30.500.000,00	5,27
109/0	454000	454100	Текуће субвенције приватним предузећима	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,35
110/0	454000	454100	Текуће субвенције приватним предузећима	12.000.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00	2,07
111/0	424000	424900	Остале специјализоване услуге	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,31
112/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,69
113/0	463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00	0,47
113/0	463000	424900	Остале специјализоване услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
113/0	463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,17
113/0	463000	423700	Репрезентација	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
113/0	463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00	0,03
113/0	463000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
113/0	463000	512200	Административна опрема	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
113/0	463000	421400	Услуге комуникација	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	0,04

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА
2023

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
113/0	463000	426400	Материјали за саобраћај	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
113/0	463000	515100	Нематеријална имовина	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
113/0	463000	482100	Остали порези	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
113/0	463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,02
113/0	463000	512800	Опрема за јавну безбедност	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
113/0	463000	426900	Материјали за посебне намене	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01
113/0	463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
113/0	463000	421200	Енергетске услуге	6.820.000,00	0,00	0,00	6.820.000,00	1,18
113/0	463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,03
113/0	463000	423500	Стручне услуге	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
113/0	463000	426100	Административни материјал	345.000,00	0,00	0,00	345.000,00	0,06
113/0	463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,03
113/0	463000	423400	Услуге информисања	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,03
113/0	463000	482200	Обавезне таксе	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
113/0	463000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,03
113/0	463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	2.545.000,00	0,00	0,00	2.545.000,00	0,44
113/0	463000	424300	Медицинске услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
113/0	463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
113/0	463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,08
113/0	463000	423200	Компјутерске услуге	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,03
113/0	463000	422400	Трошкови путовања ученика	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,02
113/0	463000	421300	Комуналне услуге	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,16
113/0	463000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
113/0	463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,03
113/0	463000	423900	Остале опште услуге	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,03
113/0	463000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,03
113/0	463000	421500	Трошкови осигурања	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,02
113/0	463000	426700	Медицински и лабораторијски материјали	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
113/0	463000	414300	Отпремнине и помоћи	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
113/0	463000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01
114/0	463000	426900	Материјали за посебне намене	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
114/0	463000	426400	Материјали за саобраћај	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01
114/0	463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
114/0	463000	423500	Стручне услуге	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
114/0	463000	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,03
114/0	463000	423400	Услуге информисања	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01
114/0	463000	482200	Обавезне таксе	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
114/0	463000	422400	Трошкови путовања ученика	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
114/0	463000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
114/0	463000	421200	Енергетске услуге	5.500.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00	0,95
114/0	463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
114/0	463000	426100	Административни материјал	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,08
114/0	463000	421400	Услуге комуникација	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00	0,04
114/0	463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	580.000,00	0,00	0,00	580.000,00	0,10
114/0	463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА
2023

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
114/0	463000	424300	Медицинске услуге	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
114/0	463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,03
114/0	463000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
114/0	463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,17
114/0	463000	423900	Остале опште услуге	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
114/0	463000	414300	Отпремнине и помоћи	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
114/0	463000	421500	Трошкови осигурања	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
114/0	463000	426700	Медицински и лабораторијски материјали	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
114/0	463000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,02
114/0	463000	421300	Комуналне услуге	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00	0,08
114/0	463000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	530.000,00	0,00	0,00	530.000,00	0,09
114/0	463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
114/0	463000	423200	Компјутерске услуге	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
114/0	463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,06
114/0	463000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	0,04
114/0	463000	482100	Остали порези	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
114/0	463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	0,01
114/0	463000	424900	Остале специјализоване услуге	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,03
114/0	463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,08
114/0	463000	512200	Административна опрема	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
114/0	463000	423700	Репрезентација	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,03
114/0	463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,03
114/0	463000	482300	Новчане казне, пенали и камате	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
114/0	463000	515100	Нематеријална имовина	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
Укупно за раздео		**5**	**ОПШТИНСКА УПРАВА**	**514.317.000,00**	**0,00**	**20.550.000,00**	**534.867.000,00**	**92,49**
Укупно за БК		**0**	**БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД**	**557.772.000,00**	**0,00**	**20.550.000,00**	**578.322.000,00**	**100,00**

Буџет 2023

ПЛАН РАСХОДА ЗА КОРИСНИКА БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

За период: 01.01.2023-31.12.2023

Конто	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
0	**БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД**							
411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	70.000.000,00	70.000.000,00	0,00	0,00	70.000.000,00	12,10
Укупно за конто		**411000**	**70.000.000,00**	**70.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**70.000.000,00**	**12,10**
412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	7.711.000,00	7.711.000,00	0,00	0,00	7.711.000,00	1,33
412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	3.612.000,00	3.612.000,00	0,00	0,00	3.612.000,00	0,62
Укупно за конто		**412000**	**11.323.000,00**	**11.323.000,00**	**0,00**	**0,00**	**11.323.000,00**	**1,96**
414000	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	240.000,00	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	0,04
414000	414300	Отпремнине и помоћи	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,17
414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,14
Укупно за конто		**414000**	**2.040.000,00**	**2.040.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.040.000,00**	**0,35**
415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.955.000,00	1.955.000,00	0,00	0,00	1.955.000,00	0,34
Укупно за конто		**415000**	**1.955.000,00**	**1.955.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.955.000,00**	**0,34**
416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	3.600.000,00	3.600.000,00	0,00	0,00	3.600.000,00	0,62
Укупно за конто		**416000**	**3.600.000,00**	**3.600.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.600.000,00**	**0,62**
421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,17
421000	421200	Енергетске услуге	19.700.000,00	19.700.000,00	0,00	0,00	19.700.000,00	3,41
421000	421300	Комуналне услуге	25.200.000,00	25.200.000,00	0,00	0,00	25.200.000,00	4,36
421000	421400	Услуге комуникација	2.600.000,00	2.600.000,00	0,00	0,00	2.600.000,00	0,45
421000	421500	Трошкови осигурања	2.700.000,00	2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00	0,47
Укупно за конто		**421000**	**51.200.000,00**	**51.200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**51.200.000,00**	**8,85**
422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	455.000,00	455.000,00	0,00	0,00	455.000,00	0,08
422000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	520.000,00	520.000,00	0,00	0,00	520.000,00	0,09
Укупно за конто		**422000**	**975.000,00**	**975.000,00**	**0,00**	**0,00**	**975.000,00**	**0,17**
423000	423100	Административне услуге	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,17
423000	423200	Компјутерске услуге	1.730.000,00	1.730.000,00	0,00	0,00	1.730.000,00	0,30
423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	850.000,00	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00	0,15
423000	423400	Услуге информисања	1.620.000,00	1.620.000,00	0,00	0,00	1.620.000,00	0,28
423000	423500	Стручне услуге	19.350.000,00	19.350.000,00	0,00	0,00	19.350.000,00	3,35
423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	3.525.000,00	3.525.000,00	0,00	0,00	3.525.000,00	0,61
423000	423700	Репрезентација	2.140.000,00	2.140.000,00	0,00	0,00	2.140.000,00	0,37
423000	423900	Остале опште услуге	23.590.000,00	23.590.000,00	0,00	0,00	23.590.000,00	4,08
Укупно за конто		**423000**	**53.805.000,00**	**53.805.000,00**	**0,00**	**0,00**	**53.805.000,00**	**9,30**
424000	424300	Медицинске услуге	855.000,00	855.000,00	0,00	0,00	855.000,00	0,15
424000	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина	4.400.000,00	4.400.000,00	0,00	0,00	4.400.000,00	0,76
424000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	6.450.000,00	6.450.000,00	0,00	0,00	6.450.000,00	1,12
424000	424900	Остале специјализоване услуге	6.300.000,00	6.300.000,00	0,00	0,00	6.300.000,00	1,09
Укупно за конто		**424000**	**18.005.000,00**	**18.005.000,00**	**0,00**	**0,00**	**18.005.000,00**	**3,11**
425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	29.080.000,00	29.080.000,00	0,00	0,00	29.080.000,00	5,03
425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	14.900.000,00	14.900.000,00	0,00	0,00	14.900.000,00	2,58
Укупно за конто		**425000**	**43.980.000,00**	**43.980.000,00**	**0,00**	**0,00**	**43.980.000,00**	**7,60**
426000	426100	Административни материјал	2.450.000,00	2.450.000,00	0,00	0,00	2.450.000,00	0,42
426000	426200	Материјали за пољопривреду	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	320.000,00	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00	0,06

Буџет 2023

ПЛАН РАСХОДА ЗА КОРИСНИКА БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

За период: 01.01.2023-31.12.2023

Конто	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
426000	426400	Материјали за саобраћај	3.650.000,00	3.650.000,00	0,00	0,00	3.650.000,00	0,63
426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,09
426000	426900	Материјали за посебне намене	1.220.000,00	1.220.000,00	0,00	0,00	1.220.000,00	0,21
Укупно за конто		**426000**	**8.390.000,00**	**8.390.000,00**	**0,00**	**0,00**	**8.390.000,00**	**1,45**
451000	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	9.000.000,00	9.000.000,00	0,00	0,00	9.000.000,00	1,56
Укупно за конто		**451000**	**9.000.000,00**	**9.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**9.000.000,00**	**1,56**
454000	454100	Текуће субвенције приватним предузећима	30.650.000,00	30.100.000,00	0,00	550.000,00	30.650.000,00	5,30
Укупно за конто		**454000**	**30.650.000,00**	**30.100.000,00**	**0,00**	**550.000,00**	**30.650.000,00**	**5,30**
463000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	5.147.000,00	5.147.000,00	0,00	0,00	5.147.000,00	0,89
463000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	566.000,00	566.000,00	0,00	0,00	566.000,00	0,10
463000	412200	Допринос за здравствено осигурање	265.000,00	265.000,00	0,00	0,00	265.000,00	0,05
463000	413100	Накнаде у натури	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00
463000	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
463000	414300	Отпремнине и помоћи	170.000,00	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,03
463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	255.000,00	255.000,00	0,00	0,00	255.000,00	0,04
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	3.787.000,00	3.787.000,00	0,00	0,00	3.787.000,00	0,65
463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.450.000,00	1.450.000,00	0,00	0,00	1.450.000,00	0,25
463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	240.000,00	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	0,04
463000	421200	Енергетске услуге	12.320.000,00	12.320.000,00	0,00	0,00	12.320.000,00	2,13
463000	421300	Комуналне услуге	1.400.000,00	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00	0,24
463000	421400	Услуге комуникација	590.000,00	590.000,00	0,00	0,00	590.000,00	0,10
463000	421500	Трошкови осигурања	480.000,00	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00	0,08
463000	421900	Остали трошкови	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01
463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	1.030.000,00	1.030.000,00	0,00	0,00	1.030.000,00	0,18
463000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
463000	422400	Трошкови путовања ученика	220.000,00	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	0,04
463000	423100	Административне услуге	563.000,00	563.000,00	0,00	0,00	563.000,00	0,10
463000	423200	Компјутерске услуге	370.000,00	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00	0,06
463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	550.000,00	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,10
463000	423400	Услуге информисања	180.000,00	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,03
463000	423500	Стручне услуге	650.000,00	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,11
463000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	360.000,00	360.000,00	0,00	0,00	360.000,00	0,06
463000	423700	Репрезентација	190.000,00	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00	0,03
463000	423900	Остале опште услуге	234.000,00	234.000,00	0,00	0,00	234.000,00	0,04
463000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
463000	424300	Медицинске услуге	160.000,00	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,03
463000	424900	Остале специјализоване услуге	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	350.000,00	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,06
463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	370.000,00	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00	0,06
463000	426100	Административни материјал	895.000,00	895.000,00	0,00	0,00	895.000,00	0,15
463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	310.000,00	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00	0,05
463000	426400	Материјали за саобраћај	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	340.000,00	340.000,00	0,00	0,00	340.000,00	0,06

Буџет 2023

ПЛАН РАСХОДА ЗА КОРИСНИКА БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

За период: 01.01.2023-31.12.2023

Конто	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
463000	426700	Медицински и лабораторијски материјали	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	2.995.000,00	2.995.000,00	0,00	0,00	2.995.000,00	0,52
463000	426900	Материјали за посебне намене	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
463000	472600	Накнаде из буџета у случају смрти	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,09
463000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	680.000,00	680.000,00	0,00	0,00	680.000,00	0,12
463000	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	3.500.000,00	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,61
463000	472900	Остале накнаде из буџета	7.000.000,00	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	1,21
463000	482100	Остали порези	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01
463000	482200	Обавезне таксе	125.000,00	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00	0,02
463000	482300	Новчане казне, пенали и камате	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
463000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
463000	512200	Административна опрема	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
463000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
463000	512800	Опрема за јавну безбедност	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
463000	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,03
463000	515100	Нематеријална имовина	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,03
Укупно за конто		**463000**	**50.359.000,00**	**50.359.000,00**	**0,00**	**0,00**	**50.359.000,00**	**8,71**
464000	424300	Медицинске услуге	2.550.000,00	2.550.000,00	0,00	0,00	2.550.000,00	0,44
464000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	1.100.000,00	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,19
464000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,26
464000	426900	Материјали за посебне намене	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
464000	464100	Текуће дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,86
464000	512200	Административна опрема	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
464000	512500	Медицинска и лабораторијска опрема	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,09
Укупно за конто		**464000**	**11.250.000,00**	**11.250.000,00**	**0,00**	**0,00**	**11.250.000,00**	**1,95**
472000	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	45.400.000,00	45.400.000,00	0,00	0,00	45.400.000,00	7,85
472000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	5.560.000,00	5.560.000,00	0,00	0,00	5.560.000,00	0,96
472000	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,35
472000	472900	Остале накнаде из буџета	5.600.000,00	5.600.000,00	0,00	0,00	5.600.000,00	0,97
Укупно за конто		**472000**	**58.560.000,00**	**58.560.000,00**	**0,00**	**0,00**	**58.560.000,00**	**10,13**
481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	50.360.000,00	50.360.000,00	0,00	0,00	50.360.000,00	8,71
Укупно за конто		**481000**	**50.360.000,00**	**50.360.000,00**	**0,00**	**0,00**	**50.360.000,00**	**8,71**
482000	482100	Остали порези	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
482000	482200	Обавезне таксе	170.000,00	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,03
Укупно за конто		**482000**	**370.000,00**	**370.000,00**	**0,00**	**0,00**	**370.000,00**	**0,06**
483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
Укупно за конто		**483000**	**200.000,00**	**200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**200.000,00**	**0,03**
484000	484100	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,17
Укупно за конто		**484000**	**1.000.000,00**	**1.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000.000,00**	**0,17**
485000	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
Укупно за конто		**485000**	**600.000,00**	**600.000,00**	**0,00**	**0,00**	**600.000,00**	**0,10**
499000	499100	Средства резерве	11.000.000,00	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	1,90
Укупно за конто		**499000**	**11.000.000,00**	**11.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**11.000.000,00**	**1,90**

Буџет 2023

ПЛАН РАСХОДА ЗА КОРИСНИКА БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД
За период: 01.01.2023-31.12.2023

Конто	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	72.800.000,00	52.800.000,00	0,00	20.000.000,00	72.800.000,00	12,59
511000	511400	Пројектно планирање	6.200.000,00	6.200.000,00	0,00	0,00	6.200.000,00	1,07
Укупно за конто		**511000**	**79.000.000,00**	**59.000.000,00**	**0,00**	**20.000.000,00**	**79.000.000,00**	**13,66**
512000	512200	Административна опрема	5.700.000,00	5.700.000,00	0,00	0,00	5.700.000,00	0,99
512000	512800	Опрема за јавну безбедност	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,35
Укупно за конто		**512000**	**7.700.000,00**	**7.700.000,00**	**0,00**	**0,00**	**7.700.000,00**	**1,33**
541000	541100	Земљиште	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,52
Укупно за конто		**541000**	**3.000.000,00**	**3.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.000.000,00**	**0,52**
Укупно за БК			**578.322.000,00**	**557.772.000,00**	**0,00**	**20.550.000,00**	**578.322.000,00**	**100,00**

ПЛАН РАСХОДА

За период: 01.01.2023-31.12.2023

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД
1 СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Конто	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	3.400.000,00	3.400.000,00	0,00	0,00	3.400.000,00	0,59
Укупно за конто		**411000**	**3.400.000,00**	**3.400.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.400.000,00**	**0,59**
412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	385.000,00	385.000,00	0,00	0,00	385.000,00	0,07
412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	181.000,00	181.000,00	0,00	0,00	181.000,00	0,03
Укупно за конто		**412000**	**566.000,00**	**566.000,00**	**0,00**	**0,00**	**566.000,00**	**0,10**
414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
Укупно за конто		**414000**	**40.000,00**	**40.000,00**	**0,00**	**0,00**	**40.000,00**	**0,01**
415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,01
Укупно за конто		**415000**	**75.000,00**	**75.000,00**	**0,00**	**0,00**	**75.000,00**	**0,01**
416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
Укупно за конто		**416000**	**250.000,00**	**250.000,00**	**0,00**	**0,00**	**250.000,00**	**0,04**
422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	85.000,00	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	0,01
422000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
Укупно за конто		**422000**	**185.000,00**	**185.000,00**	**0,00**	**0,00**	**185.000,00**	**0,03**
423000	423100	Административне услуге	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,17
423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
423000	423400	Услуге информисања	1.070.000,00	1.070.000,00	0,00	0,00	1.070.000,00	0,19
423000	423500	Стручне услуге	13.900.000,00	13.900.000,00	0,00	0,00	13.900.000,00	2,40
423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	1.740.000,00	1.740.000,00	0,00	0,00	1.740.000,00	0,30
423000	423700	Репрезентација	690.000,00	690.000,00	0,00	0,00	690.000,00	0,12
423000	423900	Остале опште услуге	420.000,00	420.000,00	0,00	0,00	420.000,00	0,07
Укупно за конто		**423000**	**18.920.000,00**	**18.920.000,00**	**0,00**	**0,00**	**18.920.000,00**	**3,27**
426000	426100	Административни материјал	780.000,00	780.000,00	0,00	0,00	780.000,00	0,13
Укупно за конто		**426000**	**780.000,00**	**780.000,00**	**0,00**	**0,00**	**780.000,00**	**0,13**
481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	180.000,00	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,03
Укупно за конто		**481000**	**180.000,00**	**180.000,00**	**0,00**	**0,00**	**180.000,00**	**0,03**
Укупно за 1 СКУПШТИНА ОПШТИНЕ			**24.396.000,00**	**24.396.000,00**	**0,00**	**0,00**	**24.396.000,00**	**4,22**

Буџет 2023

ПЛАН РАСХОДА
За период: 01.01.2023-31.12.2023

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД
2 ПРЕДСЕДНИК

Конто	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,69
Укупно за конто		**411000**	**4.000.000,00**	**4.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**4.000.000,00**	**0,69**
412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	440.000,00	440.000,00	0,00	0,00	440.000,00	0,08
412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	206.000,00	206.000,00	0,00	0,00	206.000,00	0,04
Укупно за конто		**412000**	**646.000,00**	**646.000,00**	**0,00**	**0,00**	**646.000,00**	**0,11**
414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,01
Укупно за конто		**414000**	**75.000,00**	**75.000,00**	**0,00**	**0,00**	**75.000,00**	**0,01**
415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
Укупно за конто		**415000**	**50.000,00**	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**50.000,00**	**0,01**
416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
Укупно за конто		**416000**	**120.000,00**	**120.000,00**	**0,00**	**0,00**	**120.000,00**	**0,02**
422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
422000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
Укупно за конто		**422000**	**180.000,00**	**180.000,00**	**0,00**	**0,00**	**180.000,00**	**0,03**
423000	423200	Компјутерске услуге	430.000,00	430.000,00	0,00	0,00	430.000,00	0,07
423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	900.000,00	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,16
423000	423700	Репрезентација	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,14
423000	423900	Остале опште услуге	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,14
Укупно за конто		**423000**	**3.030.000,00**	**3.030.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.030.000,00**	**0,52**
426000	426100	Административни материјал	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
Укупно за конто		**426000**	**100.000,00**	**100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**	**0,02**
Укупно за 2 ПРЕДСЕДНИК			**8.201.000,00**	**8.201.000,00**	**0,00**	**0,00**	**8.201.000,00**	**1,42**

Буџет 2023

ПЛАН РАСХОДА
За период: 01.01.2023-31.12.2023

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД
3 ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

Конто	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	1,04
Укупно за конто		**411000**	**6.000.000,00**	**6.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.000.000,00**	**1,04**
412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	660.000,00	660.000,00	0,00	0,00	660.000,00	0,11
412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	309.000,00	309.000,00	0,00	0,00	309.000,00	0,05
Укупно за конто		**412000**	**969.000,00**	**969.000,00**	**0,00**	**0,00**	**969.000,00**	**0,17**
414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	0,01
Укупно за конто		**414000**	**65.000,00**	**65.000,00**	**0,00**	**0,00**	**65.000,00**	**0,01**
415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	180.000,00	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,03
Укупно за конто		**415000**	**180.000,00**	**180.000,00**	**0,00**	**0,00**	**180.000,00**	**0,03**
416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
Укупно за конто		**416000**	**50.000,00**	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**50.000,00**	**0,01**
422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00
422000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	130.000,00	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,02
Укупно за конто		**422000**	**155.000,00**	**155.000,00**	**0,00**	**0,00**	**155.000,00**	**0,03**
423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
423000	423500	Стручне услуге	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
Укупно за конто		**423000**	**800.000,00**	**800.000,00**	**0,00**	**0,00**	**800.000,00**	**0,14**
Укупно за 3 ОПШТИНСКО ВЕЋЕ			**8.219.000,00**	**8.219.000,00**	**0,00**	**0,00**	**8.219.000,00**	**1,42**

Буџет 2023

ПЛАН РАСХОДА

За период: 01.01.2023-31.12.2023

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД
4 ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО

Конто	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	1.600.000,00	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00	0,28
Укупно за конто		**411000**	**1.600.000,00**	**1.600.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.600.000,00**	**0,28**
412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	176.000,00	176.000,00	0,00	0,00	176.000,00	0,03
412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	83.000,00	83.000,00	0,00	0,00	83.000,00	0,01
Укупно за конто		**412000**	**259.000,00**	**259.000,00**	**0,00**	**0,00**	**259.000,00**	**0,04**
414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
Укупно за конто		**414000**	**20.000,00**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**	**0,00**
415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01
Укупно за конто		**415000**	**30.000,00**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**	**0,01**
416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
Укупно за конто		**416000**	**10.000,00**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**	**0,00**
422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,01
Укупно за конто		**422000**	**45.000,00**	**45.000,00**	**0,00**	**0,00**	**45.000,00**	**0,01**
423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,03
423000	423500	Стручне услуге	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	85.000,00	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	0,01
423000	423700	Репрезентација	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
423000	423900	Остале опште услуге	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
Укупно за конто		**423000**	**485.000,00**	**485.000,00**	**0,00**	**0,00**	**485.000,00**	**0,08**
426000	426100	Административни материјал	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
Укупно за конто		**426000**	**140.000,00**	**140.000,00**	**0,00**	**0,00**	**140.000,00**	**0,02**
482000	482200	Обавезне таксе	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
Укупно за конто		**482000**	**50.000,00**	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**50.000,00**	**0,01**
Укупно за 4 ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО			**2.639.000,00**	**2.639.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.639.000,00**	**0,46**

Буџет 2023

ПЛАН РАСХОДА

За период: 01.01.2023-31.12.2023

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД
5 ОПШТИНСКА УПРАВА

Конто	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	55.000.000,00	55.000.000,00	0,00	0,00	55.000.000,00	9,51
Укупно за конто		**411000**	**55.000.000,00**	**55.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**55.000.000,00**	**9,51**
412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	6.050.000,00	6.050.000,00	0,00	0,00	6.050.000,00	1,05
412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	2.833.000,00	2.833.000,00	0,00	0,00	2.833.000,00	0,49
Укупно за конто		**412000**	**8.883.000,00**	**8.883.000,00**	**0,00**	**0,00**	**8.883.000,00**	**1,54**
414000	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	240.000,00	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	0,04
414000	414300	Отпремнине и помоћи	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,17
414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
Укупно за конто		**414000**	**1.840.000,00**	**1.840.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.840.000,00**	**0,32**
415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.620.000,00	1.620.000,00	0,00	0,00	1.620.000,00	0,28
Укупно за конто		**415000**	**1.620.000,00**	**1.620.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.620.000,00**	**0,28**
416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	3.170.000,00	3.170.000,00	0,00	0,00	3.170.000,00	0,55
Укупно за конто		**416000**	**3.170.000,00**	**3.170.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.170.000,00**	**0,55**
421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,17
421000	421200	Енергетске услуге	19.700.000,00	19.700.000,00	0,00	0,00	19.700.000,00	3,41
421000	421300	Комуналне услуге	25.200.000,00	25.200.000,00	0,00	0,00	25.200.000,00	4,36
421000	421400	Услуге комуникација	2.600.000,00	2.600.000,00	0,00	0,00	2.600.000,00	0,45
421000	421500	Трошкови осигурања	2.700.000,00	2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00	0,47
Укупно за конто		**421000**	**51.200.000,00**	**51.200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**51.200.000,00**	**8,85**
422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
422000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	210.000,00	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	0,04
Укупно за конто		**422000**	**410.000,00**	**410.000,00**	**0,00**	**0,00**	**410.000,00**	**0,07**
423000	423200	Компјутерске услуге	1.300.000,00	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,22
423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,07
423000	423400	Услуге информисања	550.000,00	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,10
423000	423500	Стручне услуге	4.750.000,00	4.750.000,00	0,00	0,00	4.750.000,00	0,82
423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	700.000,00	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,12
423000	423700	Репрезентација	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
423000	423900	Остале опште услуге	22.270.000,00	22.270.000,00	0,00	0,00	22.270.000,00	3,85
Укупно за конто		**423000**	**30.570.000,00**	**30.570.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.570.000,00**	**5,29**
424000	424300	Медицинске услуге	135.000,00	135.000,00	0,00	0,00	135.000,00	0,02
424000	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина	4.400.000,00	4.400.000,00	0,00	0,00	4.400.000,00	0,76
424000	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	6.450.000,00	6.450.000,00	0,00	0,00	6.450.000,00	1,12
424000	424900	Остале специјализоване услуге	6.300.000,00	6.300.000,00	0,00	0,00	6.300.000,00	1,09
Укупно за конто		**424000**	**17.285.000,00**	**17.285.000,00**	**0,00**	**0,00**	**17.285.000,00**	**2,99**
425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	29.080.000,00	29.080.000,00	0,00	0,00	29.080.000,00	5,03
425000	425200	Тскуће поправке и одржавање опреме	14.900.000,00	14.900.000,00	0,00	0,00	14.900.000,00	2,58
Укупно за конто		**425000**	**43.980.000,00**	**43.980.000,00**	**0,00**	**0,00**	**43.980.000,00**	**7,60**
426000	426100	Административни материјал	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,26
426000	426200	Материјали за пољопривреду	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
426000	426400	Материјали за саобраћај	3.650.000,00	3.650.000,00	0,00	0,00	3.650.000,00	0,63
426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,09

ПЛАН РАСХОДА

За период: 01.01.2023-31.12.2023

426000	426900	Материјали за посебне намене	1.220.000,00	1.220.000,00	0,00	0,00	1.220.000,00	0,21
Укупно за конто		**426000**	**7.370.000,00**	**7.370.000,00**	**0,00**	**0,00**	**7.370.000,00**	**1,27**
451000	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	9.000.000,00	9.000.000,00	0,00	0,00	9.000.000,00	1,56
Укупно за конто		**451000**	**9.000.000,00**	**9.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**9.000.000,00**	**1,56**
454000	454100	Текуће субвенције приватним предузећима	30.650.000,00	30.100.000,00	0,00	550.000,00	30.650.000,00	5,30
Укупно за конто		**454000**	**30.650.000,00**	**30.100.000,00**	**0,00**	**550.000,00**	**30.650.000,00**	**5,30**
464000	464100	Текуће дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,86
Укупно за конто		**464000**	**5.000.000,00**	**5.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000.000,00**	**0,86**
472000	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	45.400.000,00	45.400.000,00	0,00	0,00	45.400.000,00	7,85
472000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	5.560.000,00	5.560.000,00	0,00	0,00	5.560.000,00	0,96
472000	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,35
472000	472900	Остале накнаде из буџета	5.600.000,00	5.600.000,00	0,00	0,00	5.600.000,00	0,97
Укупно за конто		**472000**	**58.560.000,00**	**58.560.000,00**	**0,00**	**0,00**	**58.560.000,00**	**10,13**
481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	50.180.000,00	50.180.000,00	0,00	0,00	50.180.000,00	8,68
Укупно за конто		**481000**	**50.180.000,00**	**50.180.000,00**	**0,00**	**0,00**	**50.180.000,00**	**8,68**
482000	482100	Остали порези	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
482000	482200	Обавезне таксе	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
Укупно за конто		**482000**	**320.000,00**	**320.000,00**	**0,00**	**0,00**	**320.000,00**	**0,06**
483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
Укупно за конто		**483000**	**200.000,00**	**200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**200.000,00**	**0,03**
484000	484100	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,17
Укупно за конто		**484000**	**1.000.000,00**	**1.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000.000,00**	**0,17**
485000	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
Укупно за конто		**485000**	**600.000,00**	**600.000,00**	**0,00**	**0,00**	**600.000,00**	**0,10**
499000	499100	Средства резерве	11.000.000,00	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	1,90
Укупно за конто		**499000**	**11.000.000,00**	**11.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**11.000.000,00**	**1,90**
511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	72.800.000,00	52.800.000,00	0,00	20.000.000,00	72.800.000,00	12,59
511000	511400	Пројектно планирање	6.200.000,00	6.200.000,00	0,00	0,00	6.200.000,00	1,07
Укупно за конто		**511000**	**79.000.000,00**	**59.000.000,00**	**0,00**	**20.000.000,00**	**79.000.000,00**	**13,66**
512000	512200	Административна опрема	5.700.000,00	5.700.000,00	0,00	0,00	5.700.000,00	0,99
512000	512800	Опрема за јавну безбедност	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,35
Укупно за конто		**512000**	**7.700.000,00**	**7.700.000,00**	**0,00**	**0,00**	**7.700.000,00**	**1,33**
541000	541100	Земљиште	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,52
Укупно за конто		**541000**	**3.000.000,00**	**3.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.000.000,00**	**0,52**
Укупно за 5 ОПШТИНСКА УПРАВА			**477.538.000,00**	**456.988.000,00**	**0,00**	**20.550.000,00**	**477.538.000,00**	**82,57**

ПЛАН РАСХОДА

За период: 01.01.2023-31.12.2023

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД
5.00.01 ОШХРИСТО БОТЕВ

Конто	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
463000	414300	Отпремнине и помоћи	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	2.700.000,00	2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00	0,47
463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,17
463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	140.000,00	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,02
463000	421200	Енергетске услуге	6.820.000,00	6.820.000,00	0,00	0,00	6.820.000,00	1,18
463000	421300	Комуналне услуге	900.000,00	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,16
463000	421400	Услуге комуникација	240.000,00	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	0,04
463000	421500	Трошкови осигурања	140.000,00	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,02
463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	450.000,00	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,08
463000	422400	Трошкови путовања ученика	140.000,00	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,02
463000	423200	Компјутерске услуге	170.000,00	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,03
463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
463000	423400	Услуге информисања	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,03
463000	423500	Стручне услуге	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
463000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,03
463000	423700	Репрезентација	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
463000	423900	Остале опште услуге	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,03
463000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01
463000	424300	Медицинске услуге	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	424900	Остале специјализоване услуге	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,03
463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,03
463000	426100	Административни материјал	345.000,00	345.000,00	0,00	0,00	345.000,00	0,06
463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	160.000,00	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,03
463000	426400	Материјали за саобраћај	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	190.000,00	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00	0,03
463000	426700	Медицински и лабораторијски материјали	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	2.545.000,00	2.545.000,00	0,00	0,00	2.545.000,00	0,44
463000	426900	Материјали за посебне намене	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01
463000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,03
463000	482100	Остали порези	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
463000	482200	Обавезне таксе	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
463000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
463000	512200	Административна опрема	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
463000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
463000	512800	Опрема за јавну безбедност	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
463000	515100	Нематеријална имовина	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
Укупно за конто		**463000**	**18.705.000,00**	**18.705.000,00**	**0,00**	**0,00**	**18.705.000,00**	**3,23**
Укупно за	**5.00.01**	**ОШХРИСТО БОТЕВ**	**18.705.000,00**	**18.705.000,00**	**0,00**	**0,00**	**18.705.000,00**	**3,23**

Буџет 2023

ПЛАН РАСХОДА

За период: 01.01.2023-31.12.2023

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД
5.00.02 ГИМНАЗИЈА

Конто	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
463000	414300	Отпремнине и помоћи	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	85.000,00	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	0,01
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,17
463000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	450.000,00	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,08
463000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	421200	Енергетске услуге	5.500.000,00	5.500.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00	0,95
463000	421300	Комуналне услуге	480.000,00	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00	0,08
463000	421400	Услуге комуникација	230.000,00	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00	0,04
463000	421500	Трошкови осигурања	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	580.000,00	580.000,00	0,00	0,00	580.000,00	0,10
463000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
463000	422400	Трошкови путовања ученика	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
463000	423200	Компјутерске услуге	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
463000	423400	Услуге информисања	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01
463000	423500	Стручне услуге	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
463000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	210.000,00	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	0,04
463000	423700	Репрезентација	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,03
463000	423900	Остале опште услуге	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
463000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,02
463000	424300	Медицинске услуге	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
463000	424900	Остале специјализоване услуге	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,03
463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
463000	426100	Административни материјал	450.000,00	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,08
463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,03
463000	426400	Материјали за саобраћај	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01
463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,03
463000	426700	Медицински и лабораторијски материјали	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	350.000,00	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,06
463000	426900	Материјали за посебне намене	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
463000	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	530.000,00	530.000,00	0,00	0,00	530.000,00	0,09
463000	482100	Остали порези	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
463000	482200	Обавезне таксе	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
463000	482300	Новчане казне, пенали и камате	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
463000	512200	Административна опрема	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
463000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
463000	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,03
463000	515100	Нематеријална имовина	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
Укупно за конто		**463000**	**12.596.000,00**	**12.596.000,00**	**0,00**	**0,00**	**12.596.000,00**	**2,18**
Укупно за	**5.00.02**	**ГИМНАЗИЈА**	**12.596.000,00**	**12.596.000,00**	**0,00**	**0,00**	**12.596.000,00**	**2,18**

ПЛАН РАСХОДА

За период: 01.01.2023-31.12.2023

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД
5.00.03 ДОМ ЗДРАВЉА

Конто	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
424000	424300	Медицинске услуге	720.000,00	720.000,00	0,00	0,00	720.000,00	0,12
Укупно за конто		**424000**	**720.000,00**	**720.000,00**	**0,00**	**0,00**	**720.000,00**	**0,12**
464000	424300	Медицинске услуге	2.550.000,00	2.550.000,00	0,00	0,00	2.550.000,00	0,44
464000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	1.100.000,00	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,19
464000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,26
464000	426900	Материјали за посебне намене	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
464000	512200	Административна опрема	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
464000	512500	Медицинска и лабораторијска опрема	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,09
Укупно за конто		**464000**	**6.250.000,00**	**6.250.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.250.000,00**	**1,08**
Укупно за 5.00.03		**ДОМ ЗДРАВЉА**	**6.970.000,00**	**6.970.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.970.000,00**	**1,21**

Буџет 2023

ПЛАН РАСХОДА

За период: 01.01.2023-31.12.2023

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД
5.00.04 ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

Конто	Расходи по наменама	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
463000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	5.147.000,00	5.147.000,00	0,00	0,00	5.147.000,00	0,89
463000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	566.000,00	566.000,00	0,00	0,00	566.000,00	0,10
463000	412200	Допринос за здравствено осигурање	265.000,00	265.000,00	0,00	0,00	265.000,00	0,05
463000	413100	Накнаде у натури	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00
463000	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	87.000,00	87.000,00	0,00	0,00	87.000,00	0,02
463000	421300	Комуналне услуге	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
463000	421400	Услуге комуникација	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
463000	421500	Трошкови осигурања	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,02
463000	421900	Остали трошкови	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,01
463000	423100	Административне услуге	563.000,00	563.000,00	0,00	0,00	563.000,00	0,10
463000	423200	Компјутерске услуге	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,03
463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	423500	Стручне услуге	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	423900	Остале опште услуге	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00
463000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	426100	Административни материјал	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	426900	Материјали за посебне намене	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
463000	472600	Накнаде из буџета у случају смрти	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,09
463000	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	3.500.000,00	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,61
463000	472900	Остале накнаде из буџета	7.000.000,00	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	1,21
463000	482100	Остали порези	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
463000	482200	Обавезне таксе	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
463000	512200	Административна опрема	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
Укупно за конто		**463000**	**19.058.000,00**	**19.058.000,00**	**0,00**	**0,00**	**19.058.000,00**	**3,30**
Укупно за	**5.00.04**	**ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД**	**19.058.000,00**	**19.058.000,00**	**0,00**	**0,00**	**19.058.000,00**	**3,30**

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД **2023**

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Раздео		**5**	**ОПШТИНСКА УПРАВА**					
Глава		**5.01**	**ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА**					
5.01	**ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА**							
115/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	39.910.000,00	0,00	0,00	39.910.000,00	22,29
116/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	4.390.000,00	0,00	0,00	4.390.000,00	2,45
116/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	2.056.000,00	0,00	0,00	2.056.000,00	1,15
117/0	414000	414300	Отпремнине и помоћи	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
117/0	414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
118/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,73
119/0	416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	255.000,00	0,00	0,00	255.000,00	0,14
120/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,07
120/0	421000	421200	Енергетске услуге	4.520.000,00	0,00	0,00	4.520.000,00	2,52
120/0	421000	421300	Комуналне услуге	330.000,00	0,00	0,00	330.000,00	0,18
120/0	421000	421400	Услуге комуникација	780.000,00	0,00	0,00	780.000,00	0,44
120/0	421000	421500	Трошкови осигурања	420.000,00	0,00	0,00	420.000,00	0,23
121/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	560.000,00	0,00	0,00	560.000,00	0,31
121/0	422000	422400	Трошкови путовања ученика	0,00	0,00	700.000,00	700.000,00	0,39
122/0	423000	423200	Компјутерске услуге	144.000,00	0,00	0,00	144.000,00	0,08
122/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	440.000,00	0,00	0,00	440.000,00	0,25
122/0	423000	423500	Стручне услуге	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,20
122/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
122/0	423000	423700	Репрезентација	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
122/0	423000	423900	Остале опште услуге	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	2,23
123/0	424000	424300	Медицинске услуге	512.000,00	0,00	0,00	512.000,00	0,29
124/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	355.000,00	0,00	0,00	355.000,00	0,20
124/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	235.000,00	0,00	0,00	235.000,00	0,13
125/0	426000	426100	Административни материјал	535.000,00	0,00	100.000,00	635.000,00	0,35
125/0	426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,09
125/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,11
125/0	426000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	200.000,00	0,00	600.000,00	800.000,00	0,45
125/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	3.100.000,00	0,00	1.000.000,00	4.100.000,00	2,29
125/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,02
126/0	482000	482200	Обавезне таксе	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
127/0	511000	511400	Пројектно планирање	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
128/0	512000	512200	Административна опрема	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	0,04
Укупно за аналитику		**5.01**		**65.157.000,00**				
Укупно за главу		**5.01**	**ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА**	**65.157.000,00**	**0,00**	**2.400.000,00**	**67.557.000,00**	**37,74**
Глава		**5.02**	**ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ**					
5.02	**ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ**							
129/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	11.904.000,00	0,00	0,00	11.904.000,00	6,65
130/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	1.307.000,00	0,00	0,00	1.307.000,00	0,73
130/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	612.000,00	0,00	0,00	612.000,00	0,34
131/0	414000	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
131/0	414000	414300	Отпремнине и помоћи	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,22
131/0	414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи	184.000,00	0,00	0,00	184.000,00	0,10

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

2023

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
			запосленом					
132/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	286.000,00	0,00	0,00	286.000,00	0,16
133/0	416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00	0,01
134/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,03
134/0	421000	421200	Енергетске услуге	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,56
134/0	421000	421300	Комуналне услуге	183.000,00	0,00	0,00	183.000,00	0,10
134/0	421000	421400	Услуге комуникација	410.000,00	0,00	0,00	410.000,00	0,23
134/0	421000	421500	Трошкови осигурања	243.000,00	0,00	0,00	243.000,00	0,14
135/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	335.000,00	0,00	0,00	335.000,00	0,19
136/0	423000	423200	Компјутерске услуге	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,02
136/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	153.000,00	0,00	0,00	153.000,00	0,09
136/0	423000	423400	Услуге информисања	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,22
136/0	423000	423500	Стручне услуге	1.460.000,00	0,00	0,00	1.460.000,00	0,82
136/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00	0,15
136/0	423000	423700	Репрезентација	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,11
136/0	423000	423900	Остале опште услуге	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,67
137/0	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00	0,78
137/0	424000	424300	Медицинске услуге	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00	0,01
138/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,11
138/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	1.189.000,00	0,00	0,00	1.189.000,00	0,66
139/0	426000	426100	Административни материјал	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00	0,16
139/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
139/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	59.000,00	0,00	0,00	59.000,00	0,03
140/0	482000	482200	Обавезне таксе	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
141/0	511000	511400	Пројектно планирање	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
142/0	512000	512200	Административна опрема	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,08
143/0	515000	515100	Нематеријална имовина	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
144/0	423000	423400	Услуге информисања	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,04
144/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00	0,18
144/0	423000	423700	Репрезентација	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	0,04
145/0	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	820.000,00	0,00	0,00	820.000,00	0,46
146/0	423000	423400	Услуге информисања	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
146/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	0,13
146/0	423000	423700	Репрезентација	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00	0,01
147/0	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,10
148/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,25
148/0	423000	423700	Рспрезснтација	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
149/0	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	54.000,00	0,00	0,00	54.000,00	0,03
150/0	426000	426100	Административни материјал	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
151/0	423000	423400	Услуге информисања	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,04
151/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,07
152/0	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,11
Укупно за аналитику		**5.02**		**26.940.000,00**				
Укупно за главу		**5.02**	**ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ**	**26.940.000,00**	**0,00**	**0,00**	**26.940.000,00**	**15,05**
Глава		**5.03**	**НАРОДНА БИБЛИОТЕКА**					
5.03	**НАРОДНА БИБЛИОТЕКА**							

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД **2023**

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
153/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	8.667.000,00	0,00	0,00	8.667.000,00	4,84
154/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	988.000,00	0,00	0,00	988.000,00	0,55
154/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	446.000,00	0,00	0,00	446.000,00	0,25
155/0	414000	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
155/0	414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	0,04
156/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	353.000,00	0,00	0,00	353.000,00	0,20
157/0	416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00
158/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,02
158/0	421000	421200	Енергетске услуге	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,67
158/0	421000	421300	Комуналне услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
158/0	421000	421400	Услуге комуникација	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,08
158/0	421000	421500	Трошкови осигурања	87.000,00	0,00	0,00	87.000,00	0,05
159/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
160/0	423000	423100	Административне услуге	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
160/0	423000	423200	Компјутерске услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
160/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
160/0	423000	423400	Услуге информисања	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,34
160/0	423000	423500	Стручне услуге	950.000,00	0,00	0,00	950.000,00	0,53
160/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
160/0	423000	423700	Репрезентација	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
160/0	423000	423900	Остале опште услуге	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,04
161/0	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,11
161/0	424000	424300	Медицинске услуге	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,01
162/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00	0,15
162/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,04
163/0	426000	426100	Административни материјал	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,03
163/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
163/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,02
164/0	512000	512200	Административна опрема	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
165/0	515000	515100	Нематеријална имовина	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,08
166/0	422000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	0,00	0,00	132.000,00	132.000,00	0,07
167/0	423000	423100	Административне услуге	0,00	0,00	82.000,00	82.000,00	0,05
167/0	423000	423500	Стручне услуге	760.000,00	0,00	3.640.000,00	4.400.000,00	2,46
168/0	426000	426100	Административни материјал	0,00	0,00	143.000,00	143.000,00	0,08
169/0	512000	512200	Административна опрема	0,00	0,00	304.000,00	304.000,00	0,17
Укупно за аналитику		**5.03**		**15.907.000,00**				
Укупно за главу		**5.03**	**НАРОДНА БИБЛИОТЕКА**	**15.907.000,00**	**0,00**	**4.301.000,00**	**20.208.000,00**	**11,29**
Глава		**5.04**	**МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**					
5.04.01	**МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ДИМИТРОВГРАД**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00
170/0	421000	421200	Енергетске услуге	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,07
170/0	421000	421300	Комуналне услуге	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
170/0	421000	421400	Услуге комуникација	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,04
171/0	423000	423100	Административне услуге	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,08
171/0	423000	423200	Компјутерске услуге	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,08

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

2023

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
171/0	423000	423500	Стручне услуге	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00	0,11
171/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,02
171/0	423000	423700	Репрезентација	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,04
171/0	423000	423900	Остале опште услуге	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,02
172/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
172/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
173/0	426000	426100	Административни материјал	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
173/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02
173/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,01
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
174/0	512000	512200	Административна опрема	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,10
175/0	513000	513100	Остале некретнине и опрема	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,03
Укупно за аналитику		**5.04.01**		**1.378.000,00**				
5.04.02	**МЗ ГРАДИЊЕ**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00
171/0	423000	423700	Репрезентација	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
172/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,01
173/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
174/0	512000	512200	Административна опрема	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
175/0	513000	513100	Остале некретнине и опрема	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,02
Укупно за аналитику		**5.04.02**		**249.000,00**				
5.04.03	**МЗ ЛУКАВИЦА**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
170/0	421000	421200	Енергетске услуге	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00	0,03
171/0	423000	423700	Репрезентација	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
173/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,04
Укупно за аналитику		**5.04.03**		**152.000,00**				
5.04.04	**МЗ БЕЛЕШ**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
170/0	421000	421200	Енергетске услуге	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02
171/0	423000	423700	Репрезентација	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
172/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
173/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,07
Укупно за аналитику		**5.04.04**		**193.000,00**				
5.04.05	**МЗ ЖЕЉУША**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00
170/0	421000	421200	Енергетске услуге	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,04
171/0	423000	423700	Репрезентација	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
172/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,08
172/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
173/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,01
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,07
Укупно за аналитику		**5.04.05**		**399.000,00**				
5.04.06	**МЗ КАМЕНИЦА**							

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

2023

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,05
Укупно за аналитику		**5.04.06**		**92.000,00**				
5.04.07	**МЗ РАДЕЉНА**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00
172/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,07
172/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
173/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
Укупно за аналитику		**5.04.07**		**164.000,00**				
5.04.08	**МЗ ПРОТОПОПИНЦИ**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,04
Укупно за аналитику		**5.04.08**		**82.000,00**				
5.04.09	**МЗ ВИСОЧКИ ОДОРОВЦИ**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
170/0	421000	421200	Енергетске услуге	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,02
172/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
173/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02
173/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,14
Укупно за аналитику		**5.04.09**		**345.000,00**				
5.04.10	**МЗ СЕНОКОС**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
172/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
173/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,01
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	63.000,00	0,00	0,00	63.000,00	0,04
Укупно за аналитику		**5.04.10**		**90.000,00**				
5.04.11	**МЗ ГОРЊА НЕВЉА**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
172/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
173/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
Укупно за аналитику		**5.04.11**		**82.000,00**				
5.04.12	**МЗ ИСКРОВЦИ**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
Укупно за аналитику		**5.04.12**		**51.000,00**				
5.04.13	**МЗ ДРАГОВИТА**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,02
Укупно за аналитику		**5.04.13**		**41.000,00**				
5.04.14	**МЗ ДОЊА НЕВЉА**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
172/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,07
172/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,01
173/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
Укупно за аналитику		**5.04.14**		**158.000,00**				

Буџет 2023

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

2023

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
5.04.15	**МЗ БРЕБЕВНИЦА**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,02
Укупно за аналитику		**5.04.15**		**41.000,00**				
5.04.16	**МЗ КУСА ВРАНА**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
171/0	423000	423700	Репрезентација	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
172/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,01
173/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	0,05
Укупно за аналитику		**5.04.16**		**143.000,00**				
5.04.17	**МЗ ТРНСКИ ОДОРОВЦИ**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
170/0	421000	421200	Енергетске услуге	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
171/0	423000	423700	Репрезентација	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
172/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,01
173/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,01
173/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
Укупно за аналитику		**5.04.17**		**218.000,00**				
5.04.18	**МЗ СКРВЕНИЦА**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,03
Укупно за аналитику		**5.04.18**		**61.000,00**				
5.04.19	**МЗ СМИЛОВЦИ**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00
170/0	421000	421200	Енергетске услуге	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,02
172/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
173/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,03
173/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,22
Укупно за аналитику		**5.04.19**		**536.000,00**				
5.04.20	**МЗ ПОГАНОВО**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
170/0	421000	421200	Енергетске услуге	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,01
171/0	423000	423700	Репрезентација	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
172/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,08
172/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
173/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02
173/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00	0,03
175/0	513000	513100	Остале некретнине и опрема	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,03
Укупно за аналитику		**5.04.20**		**330.000,00**				
5.04.21	**МЗ ГОЈИН-ДОЛ**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
173/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03

Буџет 2023

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

2023

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за аналитику		**5.04.21**		**54.000,00**				
5.04.22	**МЗ ДОЊИ КРИВОДОЛ**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
172/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,01
173/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	0,05
Укупно за аналитику		**5.04.22**		**123.000,00**				
5.04.23	**МЗ БИЛО**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
172/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,03
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
Укупно за аналитику		**5.04.23**		**82.000,00**				
5.04.24	**МЗ БАРЈЕ**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
172/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,04
173/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,02
175/0	513000	513100	Остале некретнине и опрема	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,02
Укупно за аналитику		**5.04.24**		**168.000,00**				
5.04.25	**МЗ ВЕРЗАР**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
172/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
Укупно за аналитику		**5.04.25**		**41.000,00**				
5.04.26	**МЗ ПРАЧА**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
Укупно за аналитику		**5.04.26**		**21.000,00**				
5.04.27	**МЗ МАЗГОШ**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,02
Укупно за аналитику		**5.04.27**		**41.000,00**				
5.04.28	**МЗ ПАСКАШИЈА**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
172/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
Укупно за аналитику		**5.04.28**		**101.000,00**				
5.04.29	**МЗ ГОРЊИ КРИВОДОЛ**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02
Укупно за аналитику		**5.04.29**		**31.000,00**				
5.04.30	**МЗ ВЛКОВИЈА**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,04
Укупно за аналитику		**5.04.30**		**82.000,00**				
5.04.31	**МЗ БОЉЕВ ДОЛ**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,03

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

2023

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за аналитику		**5.04.31**		**61.000,00**				
5.04.32	**МЗ БАЧЕВО**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
Укупно за аналитику		**5.04.32**		**21.000,00**				
5.04.33	**МЗ ПЕТАЧИНЦИ**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
172/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,01
173/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,04
Укупно за аналитику		**5.04.33**		**108.000,00**				
5.04.34	**МЗ ИЗАТОВЦИ**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,08
Укупно за аналитику		**5.04.34**		**152.000,00**				
5.04.35	**МЗ БРАЋЕВЦИ**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
172/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
173/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,14
Укупно за аналитику		**5.04.35**		**295.000,00**				
5.04.36	**МЗ СЛИВНИЦА**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,02
Укупно за аналитику		**5.04.36**		**41.000,00**				
5.04.37	**МЗ ГОРЊА ПЛАНИНИЦА**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
Укупно за аналитику		**5.04.37**		**21.000,00**				
5.04.38	**МЗ БАНСКИ ДОЛ**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
Укупно за аналитику		**5.04.38**		**51.000,00**				
5.04.39	**МЗ МОЈИНЦИ**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
Укупно за аналитику		**5.04.39**		**103.000,00**				
5.04.40	**МЗ ПЕТРЛАШ**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
173/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,07
Укупно за аналитику		**5.04.40**		**143.000,00**				
5.04.41	**МЗ ВРАПЧА**							
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02
Укупно за аналитику		**5.04.41**		**31.000,00**				
5.04.42	**МЗ ГРАПА**							

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД **2023**

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
170/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
173/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
Укупно за аналитику		**5.04.42**		**51.000,00**				
Укупно за главу		**5.04**	**МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**	**6.627.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.627.000,00**	**3,70**
Глава		**5.05**	**ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ЦАРИБРОД**					
5.05	**ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ЦАРИБРОД**							
176/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	11.052.000,00	0,00	0,00	11.052.000,00	6,17
177/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	1.219.000,00	0,00	0,00	1.219.000,00	0,68
177/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	569.000,00	0,00	0,00	569.000,00	0,32
178/0	414000	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
178/0	414000	414300	Отпремнине и помоћи	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,14
178/0	414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
179/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00	0,11
180/0	416000	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,25
181/0	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,07
181/0	421000	421200	Енергетске услуге	7.510.000,00	0,00	0,00	7.510.000,00	4,19
181/0	421000	421300	Комуналне услуге	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00	0,13
181/0	421000	421400	Услуге комуникација	330.000,00	0,00	0,00	330.000,00	0,18
181/0	421000	421500	Трошкови осигурања	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,07
182/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,25
182/0	422000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,11
183/0	423000	423200	Компјутерске услуге	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,11
183/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,28
183/0	423000	423400	Услуге информисања	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,56
183/0	423000	423500	Стручне услуге	2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00	1,56
183/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,17
183/0	423000	423700	Репрезентација	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,08
183/0	423000	423900	Остале опште услуге	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,56
184/0	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	720.000,00	0,00	0,00	720.000,00	0,40
184/0	424000	424300	Медицинске услуге	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00	0,16
185/0	425000	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,67
185/0	425000	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	1.090.000,00	0,00	0,00	1.090.000,00	0,61
186/0	426000	426100	Административни материјал	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,11
186/0	426000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,04
186/0	426000	426400	Материјали за саобраћај	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,20
186/0	426000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,08
186/0	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,25
186/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,17
187/0	482000	482100	Остали порези	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
187/0	482000	482200	Обавезне таксе	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
188/0	483000	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
189/0	512000	512200	Административна опрема	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,56
189/0	512000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
189/0	512000	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	141.000,00	0,00	0,00	141.000,00	0,08
190/0	423000	423500	Стручне услуге	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

2023

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
191/0	423000	423400	Услуге информисања	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
191/0	423000	423500	Стручне услуге	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00
191/0	423000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
191/0	423000	423900	Остале опште услуге	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
192/0	423000	423500	Стручне услуге	5.900.000,00	0,00	0,00	5.900.000,00	3,30
193/0	423000	423500	Стручне услуге	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	6,14
194/0	423000	423500	Стручне услуге	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,61
195/0	423000	423500	Стручне услуге	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
196/0	423000	423500	Стручне услуге	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
197/0	423000	423500	Стручне услуге	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
198/0	423000	423500	Стручне услуге	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
199/0	423000	423500	Стручне услуге	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
200/0	423000	423500	Стручне услуге	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
201/0	423000	423500	Стручне услуге	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,08
202/0	423000	423500	Стручне услуге	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	1,96
203/0	426000	426900	Материјали за посебне намене	720.000,00	0,00	0,00	720.000,00	0,40
204/0	512000	512200	Административна опрема	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,22
205/0	423000	423500	Стручне услуге	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
206/0	423000	423500	Стручне услуге	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
207/0	423000	423500	Стручне услуге	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
208/0	423000	423500	Стручне услуге	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
Укупно за аналитику		**5.05**		**57.691.000,00**				
Укупно за главу		**5.05**	**ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ЦАРИБРОД**	**57.691.000,00**	**0,00**	**0,00**	**57.691.000,00**	**32,23**
Укупно за раздео		**5**	**ОПШТИНСКА УПРАВА**	**172.322.000,00**	**0,00**	**6.701.000,00**	**179.023.000,00**	**100,00**
Укупно за БК		**0**	**БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД**	**172.322.000,00**	**0,00**	**6.701.000,00**	**179.023.000,00**	**100,00**

Буџет 2023

О Б Р З Л О Ж Е Њ Е

Правни основ за доношење Одлуке о буџету општине Димитровград за 2023. годину садржан је у члану 43. Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009,… и 118/2021), којим је прописано да Скупштина јединице локалне самоуправе доноси Одлуку о буџету локалне власти у складу са чланом 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07,.... и 111/21), којим је одређено да Скупштина локалне власти доноси Буџет и члана 40. став 1. тачка 2. Статута општине Димитровград, (Службени лист општине Димитровград бр. 6/19) на основу кога Скупштина општине Димитровград доноси Одлуку о буџету општине Димитровград .

Предлог Одлуке о буџету општине Димитровград за 2023. годину урађен је у складу са Законом о финансирању локалне самоуправе, Упутством за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2023. годину и пројекцијом за 2024. и 2025. годину (који је донео министар финансија у складу са одредбама члана 36а Закона о буџетском систему, и објављено на сајту Министарства финансија), Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем („Службени гласник РС“,број 16/16, … и 130/2021) и Упутством за припрему буџета општине Димитровград за 2023. годину,донето од стране Одељења за буџет и финансије општине Димитровград. Одредбама Закона о буџетском систему предвиђено је да јединица локалне самоуправе припрема и доноси буџет у складу са буџетским календаром. На тај начин се у текућој буџетској години обезбеђује финансирање јавних расхода и издатака буџета из реалних извора.

Влада Републике Србије усвојила је 3. јуна 2022. године Фискалну стратегију за 2023. годину са пројекцијама за 2024. и 2025. годину. Министарство финансија је на свом сајту објавило Упутство за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2023. годину и пројекције за 2024. и 2025. годину. Обавеза локалне самоуправе, односно општине Димитровград је да, приликом припреме и доношења планских докумената, примени параметре из Фискалне стратегије, односно Упутства Министарства финансија и да утврди структуру јавне потрошње у складу са надлежностима и приоритетима економске политике Владе Србије.

Сходно томе, Одељење за буџет и финансије општине Димитровград, на основу члана 40. и 41. Закона, а у складу са Упутством Министрства Финанасија, директним корисницима доставило је Упутство за припрему Одлуке о буџету града за 2023. годину и наредне две године са одобреним лимитима број 400-1009/2022-14 од 25.07.2022. године

Полазећи од наведеног и података о оствареним приходима и примањима буџета општине у периоду јануар-септембар 2022. године, односно процене истих до краја 2022.године планираних Одлуком о буџету општине Димитровград за 2022. годину Одељење за буџет и финансије утврдило је процену укупних прихода и примања по изворима финансирања, из којих ће се финансирати текући расходи и издаци буџета општине у 2023. години и припремило је Нацрт одлуке о буџету општине Димитровград у 2023. години. У поступку припреме ове одлуке успостављена је сарадња са буџетским корисницима, према прописаној процедури из Закона о буџетском систему и на основу информација о потребама корисника, а у складу са расположивим средствима и приоритетима, утврђена је расподела средстава за финансирање јавних расхода буџета општине у 2023. годин

Министарство финансија је нагласило „**Услед настале ситуације везане за енергетску кризу изазвану ратом у Украјини као и још увек присутну пандемију заразне болести COVID-19, Министарство финансија даје препоруку јединицама локалне самоуправе да приликом припремања одлука о буџету изврше распоред средстава у односу на обавезе чије измирење је приоритетно.**“

Полазећи од одредаба Закона о буџетском систему, којима је дефинисано да одлука о буџету јединице локалне самоуправе треба да буде креирана уз поштовање све четири класификације које сачињавају стандардни класификациони оквир за буџетски систем, према изворима финансирања, посебно се истиче на неопходност поштовања одредаба члана 2. тач. 7) и 8) Закона о буџетском систему којима су дефинисани директни и индиректни корисници буџетских средстава.

Одлука о буџету се састоји из општег дела, посебног дела и образложења. Општи део буџета обухвата рачун прихода и примања, расхода и издатака, набавку нефинансијске имовине, рачун финансирања, буџетски суфицит, односно дефицит, преглед планираних капиталних издатака буџетских корисника за текућу и наредне две буџетске године, сталну и текућу резерву. Посебан део буџета обухвата финансијске планове директних корисника буџетских средстава према принципу поделе власти на законодавну, извршну и судску. Финансијски планови садрже расходе и издатке корисника буџетских средстава у складу са економском, функционалном, програмском и класификацијом по изворима финансирања. Образложење садржи образложење општег дела буџета и програмске информације.

Буџет 2023

И ове године унапређен је буџетски процес кроз примену програмског буџетирања који представља део реформе управљања јавним финансијама. Програмско буџетирање је инструмент који представља већу одговорност корисника буџета као и транспарентност потрошње јавних средстава. Програмска класификација приказује расходе и издатке по програмима, програмским активностима и пројектима. Нагласак је стављен на утврђивању приоритета и оптимизацији потрошње у циљу подстицања привредног раста и ефикасног пружања квалитетних услуга јавне управе.

Сагласно члану 16 став 1. Закона о изменама и допунама Закона о буџетском систему (“Сл.гласник РС”, бр.103/15, 72/19 и 149/20), предвиђено је да се до 2024. Године заокружи процес постепеног увођења родно одговорног буџетирања за све буџетске кориснике на свим нивоима власти. Наведени процес на локалном нивоу се остварује путем плана постепеног увођења који доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе.

Приликом планирања прихода локална власт је у обавези да исте реално планира,тј. потребно је поћи од остварења прихода за три квартала у 2022. години и њихове процене за задњи квартал те године, што представља основ за њихово увећање, при чему укупан раст прихода не сме да буде већи од номиналног раста БДП (пројектовани номинални раст у 2023. години од 8,1%). Изузетно, локална власт може планирати већи обим прихода, с тим што је у том случају дужна да у образложењу одлуке о буџету наведе разлоге за такво поступање, као и да образложи параметре (кретање запослености, просечне зараде, очекиване инвестиционе активности, промене у степену наплате пореза на имовину итд.) коришћене за пројекцију таквих прихода.

У складу са чланом 5. Закона о буџетском систему, приходи и примања исказују се у укупно оствареним износима, а расходи и издаци у укупно извршеним износима. Сви јавни приходи и примања којима се финансирају надлежности локалне власти треба да буду уплаћени на рачуне прописане за уплату јавних прихода, чиме би се испоштовало уставно начело бруто принципа (члан 92. Устава Републике Србије), а не на подрачуне корисника буџетских средстава.

На основу смерница, статута Општине Димитровград, одредби Закона о буџетском систему и одредби закона по појединачним областима из надлежности локалне самоуправе, буџет Општине Димитровград пројектован је у износу од 757.345.000,00динара.

Приходи у буџету разврстани су по економској класификацији.

Укупни приходи и примања у износу од 757.345.000,00 динара се састоје од:

	757.345.000,00
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	
1. Порески приходи	206.901.000,00
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	145.050.000,00
1.2. Самодопринос	0,00
1.3. Порез на имовину	35.400.000,00
1.4. Остали порески приходи	12.450.000,00
1.5. Други порески приходи	14.000.000,00
2. Непорески приходи, у чему:	346.270.000,00
3. Меморандумске ставке	1.000.000,00
4. Донације	4.301.000,00
5. Трансфери	128.600.000,00
6. Примања од продаје нефинансијске имовине	70.273.000,00

Порез на зараде 120.000.000,00
Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе 100.000,00
Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе 5.000.000,00
Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем 8.000.000,00
Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе 300.000,00
Порез на земљиште 50.000,00

Буџет 2023

Порез на остале приходе 11.000.000,00
Порез на приходе спортиста и спортских стручњака 600.000,00
Порез на фонд зарада осталих запослених 1.000,00
Порез на имовину обвезника који не воде пословне књиге 23.000.000,00
Порез на имовину обвезника који воде пословне књиге 8.000.000,00
Порез на наслеђе и поклон, по решењу Пореске управе 1.000.000,00
Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе 2.000.000,00
Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе 400.000,00
Порез на на пренос апсолутних права на употребљаваним моторним возилима 1.000.000,00
Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина 4.000.000,00
Накнада за промену намене пољопривредног земљишта 100.000,00
Боравишна такса 1.000.000,00
Боравишна такса, по решењу надлежног органа јединице локалне самоуправе 100.000,00
Накнада за заштиту и унапређивање животне средине 3.000.000,00
Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности 4.000.000,00
Накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу 100.000,00
Комунална такса за држање средстава за игру (забавне игре) 150.000,00
Комунална такса за истицање фирме на пословном простору 14.000.000,00
Текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина 4.301.000,00
Ненаменски трансфери од Републике у корист нивоа општина 106.200.000,00
Текући наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општи 22.400.000,00
Приходи буџета општине од камата на средства консолидованог рачуна трезора укључена у депозит банака 1.500.000,00
Накнада за коришћење ресурса и резерви минералних сировина 12.000.000,00
Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини 1.100.000,00
Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности 350.000,00
Комунална такса за коришћење простора за паркирање друмских моторних и прикључних возила на уређеним и обележеним местима 290.000.000,00
Накнада за коришћење грађевинског земљишта 8.000.000,00
Допринос за уређивање грађевинског земљишта 500.000,00
Накнада за коришћење дрвета 1.000.000,00
Накнада по основу конверзије права коришћења у право својине у корист Републике 100.000,00
Приходи од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоа општина 250.000,00
Накнада по основу конверзије права коришћења у право својине у корист нивоа општина 100.000,00
Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у општинској својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета 3.000.000,00
Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа општина 2.000.000,00
Општинске административне таксе 50.000,00
Трошкови пореског и прекршајног поступка изворних јавних прихода општина и градова 20.000,00
Такса за озакоњење објеката у корист општина 150.000,00
Приходи које својом делатношћу остваре органи и организације општина 6.000.000,00
Приходи од новчаних казни за прекршаје и привредне преступе предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима 14.000.000,00
Приходи од новчаних казни изречених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом скупштине општине, као и одузета имовинска корист у том поступку 50.000,00
Увећање пореског дуга у поступку принудне наплате, који је правна последица принудне наплате изворних прихода јединица локалне самоуправе 100.000,00
Примања од продаје земљишта у корист нивоа општина 49.573.000,00
Меморандумске ставке за рефундацију расхода буџета општине из претходне године1.000.000,00
Примања од продаје непокретности у корист нивоа општина 5.000.000,00
Примања од продаје станова у корист нивоа општина15.300.000,00

Буџет 2023

Примања од отплате станова у корист нивоа општина 100.000,00
Примања од продаје покретних ствари у корист нивоа општина 300.000,00
Остали приходи у корист нивоа општина 5.000.000,00
Део добити јавног предузећа и других облика организовања, у корист нивоа општина 1.000.000,00

Корисници буџета за финансирање свих послова у 2023. години користиће средства у износу од **757.345.000,00** динара. Издаци буџета планирани су тако да се у наредној години обезбеди редовно сервисирање обавеза према корисницима. Преглед издатака буџета за 2023. годину дат је у Посебном делу Одлуке о буџету. Приликом планирања обима средстава, односно лимита расхода и издатака за сваког буџетског корисника, локални орган управе надлежан за финансије мора реално да их планира, у складу са законом, односно да пође од њиховог извршења у овој години, као и планираних политика у наредном периоду.

Приликом обрачуна и исплате плата запослених код корисника буџета локалне власти примењују се основице према закључцима Владе Републике Србије, до почетка примене одредаба Закона о систему плата запослених у јавном сектору. Средства за плате се планирају на бази броја запослених који раде, а не систематизованог броја запослених.

Као и у претходним годинама, и у буџетској 2023. години не треба планирати обрачун и исплату поклона у новцу, божићних, годишњих и других врста награда, бонуса и примања запослених ради побољшања материјалног положаја и побољшања услова рада предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, за директне и индиректне кориснике буџетских средстава локалне власти, као и друга примања из члана 120. став 1 тачка 4. Закона о раду („Сл. гласник РС“, бр. 24/08, 61/05, 54/09, 31/13, 75/14, 13/17-УС,113/17 и 95/18 - аутентично тумачење) осим јубиларних награда за запослене који су то право стекли у 2023. години и новчаних честитки за децу запослених. Нису дозвољене ни исплате запосленима код директних и индиректних корисника буџетских средстава локалне власти, награде и бонуси који према међународним критеријумима представљају нестандардне, односно нетранспарентне облике награда и бонуса.

У оквиру групе конта 42 треба сагледати могућност уштеде, пре свега у оквиру економских класификација 422 – Трошкови путовања, 423 – Услуге по уговору и 424 –Специјализоване услуге, а настојати да се не угрози извршавање сталних трошкова (421 –Стални трошкови). У 2023. години неће се одобравати пренамена са групе конта 421; У оквиру субвенција неопходно је преиспитати све програме по основу којих се додељују субвенције. Приликом планирања средстава за субвенције и њихових намена посебно треба имати у виду све прописе који се тичу државне помоћи.

Остале расходе – група конта 48 – треба планирати у складу са рестриктивном политиком с тим што новчане казне и пенале по решењу судова треба планирати у већем обиму смањењем осталих економских класификација, на којима је, због наведеног, неопходно прилагодити преузимање обавеза, како би се на тај начин спречило стварање доцњи.

Капитални издаци ће се одобравати по приоритетима у складу са планом капиталних инвестиција и билансних могућности буџета. Предност у планирању нових капиталних пројеката на извођењу радова треба дати онима који су стратешки релевантни, који имају позитивне ефекте на социјални, економски, регионални о еколошки одржив развој, а пре свега оне који имају планску, пројектно-техничку документацију, решене имовинско правне односе, грађевинску дозволу, као и документацију неопходну за спровођење поступка јавне набавке.

Приликом планирања и реализације капиталних пројеката треба увек имати у виду период који је потребан за реализацију пројеката и динамику плаћања који прати исти, те сходно наведеном размотре могућности вишегодишњег финансирања истих, а у циљу спречавања оптерећења буџета. Капитални пројекти планирају се и укључују у буџет у складу са одредбама Уредбе о управљању капиталним пројектима („Сл. гласник РС“,бр.51/19) и Правилника о садржини, роковима и поступку достављања инвестиционе документације за капиталне пројекте („Сл. Гласник РС“, бр.18/18).

Основ за израду буџета за 2023. годину заснива се на предлозима финансијских планова директних и индиректних буџетских корисника за 2023. годину, који представљају процену финансијских потреба корисника буџетских средстава, као и изворе средстава из којих ће се ове потребе финансирати, а те финансијске потребе обухватају:

- расходе и издатке за трогодишњи период, исказане по буџетској класификацији,
- детаљно писано образложење расхода и издатака, као и изворе финансирања.

У складу са тим, буџетски корисници су доставили предлоге финансијских планова. Законом о локалној самоуправи и Законом о буџетском систему као и Статутом као основним правним актом општине којим су ближе одређени начин, услови и облици остваривања послова из делокруга општине, органи и организације Општине Димитровград су: Скупштина, Председник, Општинско веће, Општинска управа организована у складу са Законом и Општинско правобранилаштво. Сви ови органи имају посебне надлежности, па је у Одлуци о буџету раздвојена законодавна, судска и извршна власт, а

самим тим и средства која се опредељују за те надлежности. Сходно томе у Одлуци посебно су планирани раздели :

1. Скупштина,
2. Председник,
3. Општинско веће,
4. Општинско правобранилаштво
5. Општинска управа

Тиме је уједно обезбеђена и транспарентност у сагледавању висине средстава коју поједини субјекти општине троше из буџета за обављање појединих надлежности, као и програмска структура буџета.

Предложена средства Одлуком о буџету Општине Димитровград за 2023. годину у износу **757.345.000,00** динара распоређена су на расходној страни буџета по наменама и корисницима.
Планирана маса као и број запослених у 2023. години дати су у табелама и то:

Ред.бр.	Директни и индиректни корисници буџетских средстава локалне власти	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време	Укупан број запослених
1	Органи и организације локалне власти			
	Изабрана лица		7	7
	Постављена лица		4	4
	Запослени	38	9	47
2	Установе културе	17	4	21
3	Остале установе из области јавних служби које се финансирају из буџета(осим предшколских установа, навестиназив установа у области културе и слично)			
4	Установа Туристучка организација „Цариброд“	6	4	10
5	Месне заједнице			
6	Предшколска установа	32	6	

ПЛАНИРАНА МАСА СРЕДСТАВА ЗА ПЛАТЕ ЗА 2023. ГОДИНУ

Маса средстава за плате за све директне и индиректне кориснике буџетских средстава за 2023. годину планирана је у складу са Упутством за припрему Одлуке о буџету локалне власти за 2023. годину на нивоу планиране масе за плате из 2022. године.
Средства за плате биће усклађена у наредном периоду по издавању ревидиране фискалне стратегије, Закона о буџету Републике Србије за 2023. годину и измена и допуна Закона о буџетском систему.

Р. бр.	Директни и индиректни корисници буџетских средстава локалне власти	Маса средстава за плате планирана за 2022. годину		Маса средстава за плате планирана за 2023. годину	
		Буџетска средства	Остали извори	Буџетска средства	Остали извори
1	Органи и организације локалне власти	71.514.000,00		81.323.000,00	
2	Установе културе	41.049.000,00		23.924.000,00	
3	Остале установе из области јавних служби које се финансирају из буџета (осим предшколских установа, навести назив установа у области културе и сл.)				
	Установа Турисстичка организација „Цариброд“ Димитровград	10.164.000,00		12.840.000,00	
4	Месне заједнице				

Буџет 2023

5	Предшколска установа	41.049.000,00		46.356.000,00	
6	Јавна предузећа основана од стране локалне власти који се финансирају из јавних прихода чија је намена утврђена законом				
7	Остали индиректни корисници буџета				
9	*Укупно за св кориснике буџетских средстава*				

Маса средстава за зараде биће коригована по добијању Упутства од стране Министартсва финансија.

Накнаде за рад председника и чланова Комисија и других сталних и привремених тела у јавном сектору не могу се повећавати у 2023. години.

Образложење програмског дела буџета

Програмски буџет, као један од механизама за спровођење реформе управљања јавним финансијама, омогућава боље управљање учинком јавне управе, већу одговорност корисника буџета, успостављање снажнијих веза између годишњег буџета, утврђивања приоритетних расхода и издатака и спровођења јавних политика, као и већу транспарентност потрошње.

За униформне програме и програмске активности које спроводе јединице локалне самоуправе утврђени су циљеви на основу њихових стратешких планова развоја. Свака јединица локалне самоуправе је дужна да изабере и индикаторе којима мери постизање специфичних програма, програмске активности или пројекта који спроводи.

СКГО је утврдила 17 програма, циљеве програма и програмских активности и листу униформних индикатора за градове и општине која је нешто измењена у односу на програмску листу индикатора за 2015. и 2016. годину:

Програм I – Становање, урбанизам и просторно планирање
- Програм II – Комуналне делатности
- Програм III – Локални економски развој
- Програм IV – Развој туризма
- Програм V – Пољопривреда и рурални развој
- Програм VI – Заштита животне средине
- Програм VII – Организација саобраћаја и саобраћајна инфрастуктура
- Програм VIII – Предшколско васпитање и образовање
- Програм IX – Основно образовање и васпитање
- Програм X – Средње образовање и васпитање
- Програм XI – Социјална и дечија заштита
- Програм XII – Примарна здравствена заштита
- Програм XIII – Развој културе и информисања
- Програм XIV – Развој спорта и омладине
- Програм XV – Опште услуге локалне самоуправе
- Програм XVI – Политички систем локалне самоуправе
- Програм XVII – Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергиј

Буџет 2023

ПЛАН РАСХОДА ПО ПРОГРАМИМА

За период: 01.01.2023-31.12.2023

	Назив програма	Износ
1	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	12.500.000,00
2	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	70.400.000,00
3	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	12.000.000,00
4	РАЗВОЈ ТУРИЗМА	57.251.000,00
5	ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	9.000.000,00
6	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	8.750.000,00
7	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	61.000.000,00
8	ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ	67.557.000,00
9	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	18.705.000,00
10	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ	12.596.000,00
11	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	87.768.000,00
12	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	6.970.000,00
13	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	61.148.000,00
14	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	38.150.000,00
15	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	192.734.000,00
16	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	40.816.000,00
17	ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	0,00
Укупно за БК		**757.345.000,00**

ОПШТИНСКА УПРАВА ДИМИТРОВГРАД

На основу члана 92. став 2. Закона о буџетском систему („ Сл. Гласник РС2 бр. бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 01/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013,142/2014, 68/2015- др.закон, 103/2015, 99/2016 , 113/2017, 95/2018, 31/2019 , 72/2019, 149/20 и 118/2021) и члана 40. став 1. тачка 2) Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, број 6/2019) Скупштина општине Димитовград на седници одржаној 20.12.2022 .године, донела је

О Д Л У К У
о екстерној ревизији завршног рачуна за 2022. годину

Члан 1.

Завршни рачуни буџета локалне власти подлежу екстерној ревизији те исту извршити по спроведеном поступку јавне набавке – услуга најповољнијег ревизора.

Члан 2.

Поступак ревизије извршити за 2022. годину и Извештај приложити Завршном рачуну буџета општине за 2022. годину, а у складу са Законом.

Члан 3.

Ова Одлука важи уколико би државна ревизија била изостављена до 31. јануара 2023. године.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Димитровград“.

Број: 06-263/2022-17/23-8

У Димитровграду, 20.12.2022. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

Скупштина општине Димитровград, на основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС" бр. 72/09 и 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11,121/12, 42/13-УС, 50/2013-одлука УС, 54/2013-решење УС,98/13-Одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20 и 52/21) и члана 40. став 1. тачка 5. Статута општине Димитровград („Службени лист општине Димитровград" бр.6/19), на седници одржаној 20.12.2022.године, донела је:

ОДЛУКУ
О ДОНОШЕЊУ ИЗМЕНА И ДОПУНА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Члан 1.

Доносе се Измене и допуне Просторног плана општине Димитровград, (у даљем тексту: Просторни план) којим се мења и допуњује Просторни план општине Димитровград ("Службени лист града Ниша ", број 62/12).

Члан 2.

Правни основ за израду Плана је:

- Закон о планирању и изградњи („Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13 - УС, 50/13 – УС, 98/13 – УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20 и 52/21);
- Правилник о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, бр. 32/19);
- Одлука о измени и допуни просторног плана општине Димитровград („Службени лист града Ниша”, број 108/16);

Плански основ за израду Плана је:

- Просторни план општине Димитровград ("Службени лист града Ниша ", бр. 62/12) и планови вишег реда који су донети од дана доношења основног плана до данас:
- Просторни плана подручја инфраструктурног коридора Ниш – граница Бугарске („Службени гласник РС“, бр. 96/2017),
- Просторни план подручја посебне намене Специјалног резервата природе „Јерма” („Службени гласник РС”, бр. 9/19).

Члан 3.

Циљ доношења Просторног плана је:

- преиспитивање планских решења дефинисаних основним Планом у складу са новонасталим потребама уређења и изградње простора;

- усаглашавање са планском и развојном документацијом вишег реда која је донешена у међувремену;

- усаглашавање са законском регулативом.

Члан 4.

Просторни план је заснован на планској, студијској и другој документацији, резултатима досадашњих истраживања и важећим документима у Републици Србији.

Просторним планом је урађена детаљна разрада, као и правила уређења, грађења и коришћења. Овим изменама израђене су уређајне основе за села: Горњи Криводол, Каменицу, Радејну, Сенокос, Смиловци, Градиње, Лукавицу, Петачинци и Поганово.

Члан 5.

Просторни план садржи графички и текстуални део.

Графички део чине: Реферални карте: 1. Намена простора, 2. Мрежа насеља и инфраструктурни системи, 3.Туризам и заштита простора, 4. Карта спровођења; као и Карте уређајних основа за села која су обухваћена овом изменом плана.
Текстуални део чине: текст Измена и допуна Просторног плана општине Димитровград и текст Уређајних основа.

Члан 6.

Саставни део ове Одлуке је плански документ "Измене и допуне Просторног плана општине Димитровград", израђен од стране обрађивача ЈП Завод за урбанизам Ниш, а наручилац је Општина Димитровград.

Члан 7.

По доношењу, Измене и допуне Просторног плана општине Димитровград се достављају у три примерка (аналогно и дигитално) Оштинској управи општине Димитровград.

Саставни део планске документације која се доставља наручиоцу по доношењу плана, поред графичког и текстуалног дела из чл.5 ове одлуке, је и Документациона основа и Извештај о Стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину.

План се у аналогном и дигиталном формату доставља Републичком геодетском заводу - служби за катастар непокретности Димитровград, ради провођења.

Текстуални део плана се објављује у "Службеном листу општине Димитровград", а Измене и допуне просторног плана се у целости објављују у електронском облику и доступне су на увид јавности.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог (8) дана након објављивања у „Службеном листу општине Димитровград".

Број: 06-263/2022-17/23-9

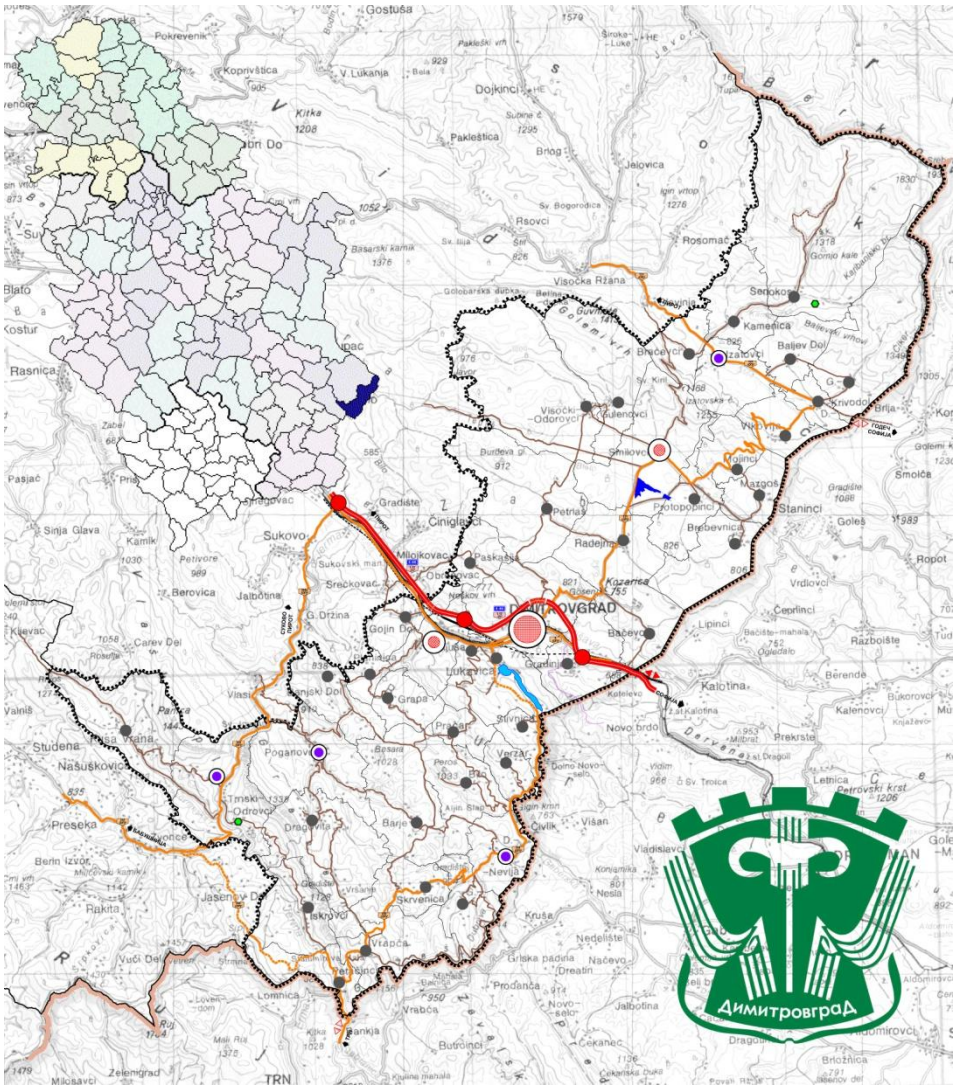
У Димитровграду, 20.12.2022. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р

ОПШТИНА ДИМИТРОВГРАД

ИЗМЕНА И ДОПУНА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД



- ПРЕДЛОГ ПЛАНА -

ЈП ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ НИШ

Димитровград, 2022. године

ИЗМЕНА И ДОПУНА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Носилац израде – **Општина Димитровград**

Председник скупштине

Зоран Ђуров, дипломирани економиста

Обрађивач:

ЈП ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ НИШ

В.Д. Директора

Иван Грмуша, дипл.инж.грађ.

Димитровград, 2022. године

ИЗМЕНА И ДОПУНА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

РУКОВОДИЛАЦ ИЗРАДЕ (одговорни планер):	мр Дејан Стојановић, дипл. просторни планер број лиценце 100 0151 10	Милена Т. Петровић, дипл.инж.арх. број лиценце 100 0310 18 **МП**
ЕЛЕМЕНТИ РЕГУЛАЦИЈЕ И НИВЕЛАЦИЈЕ ЗА САОБРАЋАЈНУ ИНФРАСТРУКТУРУ (одговорни урбаниста):	Марија Марковић, дипл.инж.грађ. број лиценце 202111008 **МП**	

КООРДИНАЦИЈА ИСПРЕД ОПШТИНЕ:	Гордана Ранчев, дипл.инж.арх.
ТИМ ЗА КООРДИНАЦИЈУ:	мр Дејан Стојановић, дипл. просторни планер мр Мирољуб Станковић, дипл.инж.арх.
МЕТОДОЛОГИЈА, КОНЦЕПЦИЈА, СИНТЕЗА:	мр Дејан Стојановић, дипл. просторни планер Милена Т. Петровић, дипл.инж.арх. Марија Марковић, дипл.инж.грађ.
ШИРИ РАДНИ ТИМ:	
Уводне напомене	мр Дејан Стојановић, дипл. просторни планер
Заштита, уређење и коришћење природних система	мр Дејан Стојановић, дипл. просторни планер
Демографски и социјални процеси и системи	Биљана Павловић, дипл. економиста
Економија и привредни системи	Биљана Павловић, дипл. економиста
Саобраћај	Марија Марковић, дипл.инж.грађ.
Комунална инфраструктура	Невена, Петровић, дипл.инж.заш.жив.сред.
Заштита животне средине	мр Дејан Стојановић, дипл. просторни планер Невена, Петровић, дипл.инж.заш.жив.сред.
Намена простора и биланс површина основне намене	мр Дејан Стојановић, дипл. просторни планер Милена Т. Петровић, дипл.инж.арх.
Геодетско документациона и аналитичко информациона основа	Зорица Голубовић, инж.геодезије мр Дејан Стојановић, дипл. просторни планер Александар Ристић, дипл. инж. арх.
Картографска обрада	Милена Т. Петровић, дипл.инж.арх. мр Дејан Стојановић, дипл. просторни

	планер Јасмина Рашић, грађ.тех.
Детаљна разрада (Уређајне основе)	Бранимир Ћирић, дипл.инж.арх. Владимир Димитријевић, инж.грађ. Милена Т. Петровић, дипл.инж.арх. Мирјана Ивановић, дипл.инж.арх. Јелена Палић, дипл.инж.арх. мр Дејан Стојановић, дипл. просторни планер
Информатичка подршка и обрада података	Зоран Павловић, ел. тех. мр Дејан Стојановић, дипл. просторни планер Александар Ристић, дипл. инж. арх.
Техничка подршка	Ирена Матицек, прав. тех. Синиша Станковић, маш. тех. Марко Томовић, матурант гимназије

В.Д. Директора

_____

Иван Грмуша, дипл.инж.грађ.

САДРЖАЈ

(1) УВОДНЕ НАПОМЕНЕ 9

(2) I ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА, одељак 1.2. ПЛАНСКИ И ПРАВНИ ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА 10

(3) I ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА, одељак 1.3. ОБАВЕЗЕ, УСЛОВИ И СМЕРНИЦЕ ИЗ ПЛАНСКИХ ДОКУМЕНАТА ВИШЕГ РЕДА 10

1.2.1. Закон о Просторном плану Републике Србије од 2010. до 2020. године („Службени гласник РС’’, број 88/10)..... 10

1.2.2. Регионални просторни план за подручје Нишавског, Топличког и Пиротског управног округа („Службени гласник РС”, број 1/2013) 11

1.2.3. Просторни план подручја инфраструктурног коридора Ниш-граница Бугарске („Службени гласник РС“, број 83/2003, 41/2006, 86/2009 и 96/2017) 11

1.2.4. Просторни план подручја Парка природе и туристичке регије Стара планина („Службени гласник РС” бр. 115/2008) 12

1.2.5. Просторни план подручја посебне намене Специјалног резервата природе „Јерма” („Службени гласник РС” бр. 9/2019) 12

(4) I ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА, одељак 1.5. АНАЛИЗА И ОЦЕНА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА (скраћени приказ), пододељак 1.5.2. СТАНОВНИШТВО 13

(5) I ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА, одељак 1.5. АНАЛИЗА И ОЦЕНА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА (скраћени приказ), пододељак 1.5.3. НАСЕЉА..... 14

(6) I ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА, одељак 1.5. АНАЛИЗА И ОЦЕНА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА (скраћени приказ), пододељак 1.5.5. ПРИВРЕДНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ТУРИЗАМ 14

(7) I ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА, одељак 1.5. АНАЛИЗА И ОЦЕНА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА (скраћени приказ), пододељак 1.5.6. САОБРАЋАЈ И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА..... 15

(8) II ПЛАНСКА РЕШЕЊА ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА, одељак 2.1. ОПИС И ОДРЕЂЕЊЕ НАМЕНЕ ПРОСТОРА 16

(9) II ПЛАНСКА РЕШЕЊА ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА, одељак 2.3.1. ДИСТРИБУЦИЈА СТАНОВНИШТВА 17

(10) II ПЛАНСКА РЕШЕЊА ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА, одељак 2.6.1. САОБРАЋАЈ И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА 20

(11) II ПЛАНСКА РЕШЕЊА ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА, одељак 2.6.2. ВОДОПРИВРЕДА 22

(12) II ПЛАНСКА РЕШЕЊА ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА, одељак 2.6.2. ВОДОПРИВРЕДА 23

(13) II ПЛАНСКА РЕШЕЊА ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА, у одељку 2.6.2. ВОДОПРИВРЕДА, поднаслов Водоснабдевање 23

(14) II ПЛАНСКА РЕШЕЊА ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА, у одељку 2.6.2. ВОДОПРИВРЕДА, поднаслов Каналисање 23

(15) II ПЛАНСКА РЕШЕЊА ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА, у одељку 2.6.2. ВОДОПРИВРЕДА, поднаслов Мелиорациони системи..... 24

(16) II ПЛАНСКА РЕШЕЊА ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА, у одељку 2.6.2. ВОДОПРИВРЕДА, поднаслов Уређење водотока и заштита од вода..... 24

(17) II ПЛАНСКА РЕШЕЊА ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА, одељак 2.6.8. ПРОИЗВОДЊА ЕНЕРГИЈЕ ИЗ ОБНОВЉИВИХ ИЗВОРА..... 24

(18) III ПРОПОЗИЦИЈЕ ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА, одељак 3.1.1. ОПИС И ОДРЕЂЕЊЕ ЦЕЛИНА И ЗОНА ЗА КОЈЕ ПЛАНСКИ ДОКУМЕНТ САДРЖИ ШЕМАТСКИ ПРИКАЗ УРЕЂЕЊА..... 25

(19) III ПРОПОЗИЦИЈЕ ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА, одељак 3.1.4. ОПШТИ И ПОСЕБНИ УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ ПРИРОДНОГ И КУЛТУРНОГ НАСЛЕЂА, ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ЖИВОТА И ЗДРАВЉА ЉУДИ, пододељак 3.1.4.1. Зоне заштите природних добара 28

(20) III ПРОПОЗИЦИЈЕ ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА, одељак 3.2. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА, пододељак 3.2.2. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ЗА ЦЕЛИНЕ И НАСЕЉА ЗА КОЈЕ ПРОСТОРНИ ПЛАН САДРЖИ ШЕМАТСКИ ПРИКАЗ УРЕЂЕЊА 35

(21) III ПРОПОЗИЦИЈЕ ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА, одељак 3.3. ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА, пододељак 3.3.2. СМЕРНИЦЕ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ .. 36

(22) Реферални карте 41

(1)

У Просторном плану општине Димитровград, у текстуалном делу, „УВОДНЕ НАПОМЕНЕ”, мењају се у целости и гласе:

„УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Приступа се изради измена и допуна Просторног плана пштине Димитровград („Службени лист града Ниша”, број 62/12), (у даљем тексту: Просторни план), на основу Одлуке о измени и допуни просторног плана општине Димитровград („Службени лист града Ниша”, број 108/16) (у даљем тексту: Одлука).

Непосредни повод и циљ израде Просторног плана представљају: преиспитивање планских решења дефинисаних основним Планом у складу са новонасталим потребама уређења и изградње простора; усаглашавање са планском и развојном документацијом вишег реда која је донешена у међувремену; и усаглашавање са законском регулативом.

Планирање, коришћење, уређење и заштита простора Просторног плана заснивaће се на принципима уређења и коришћења простора утврђеним чланом 3. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09 – исправка, 64/10 – УС, 24/11, 121/12, 42/13 – УС, 50/13 – УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19 - др. закон), начелима заштите и одрживог коришћења природних ресурса, вредности и добара утврђених чланом 5. Закона о заштити природе („Службени гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 91/10 – исправка и 14/16), начелима о управљању водама, у складу са чланом 25. Закона о водама („Службени гласник РС", бр. 30/10, 93/12 і 101/16), Закона о културним добрима („Службени гласник РС”, бр. 71/94, 52/11 – др. закон и 99/11 – др. закон), Закону о заштити животне средине („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 36/09, 36/09-др.закон, 72/09-др.закон, 43/11-одлука УС и 14/16), Закону о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10), Правилнику о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС”, бр. 32/19), Националној стратегији одрживог коришћења природних ресурса и добара ("Службени гласник РС", број 33/12) и другим законским и подзаконским актима и документима Републике Србије којима се уређује ова област.

Просторни план је усаглашен са Уредбом о категоризацији државних путева ("Службени гласник РС", бр. 105/2013, 119/2013 и 93/2015), Уредбом о проглашењу Специјалног резервата природе „Јерма” („Службени гласник РС”, број 101/14), Уредбом о режимима заштите („Службени гласник РС“, бр. 31/2012), као и Уредбом о изменама и допунама Уредбе о утврђивању Просторног плана подручја инфраструктурног коридора Ниш – граница Бугарске („Службени гласник РС“, бр. 96/2017).

Просторни план садржи детаљну разраду, као и правила уређења, грађења и коришћења. Овим изменама израђене су уређајне основе за: Горњи Криводол, Каменицу, Радејну, Сенокос, Смиловце, Градиње, Лукавицу, Петачинце и Поганово.

Просторни план је заснован на планској, студијској и другој документацији, резултатима досадашњих истраживања и важећим документима у Републици Србији.

Саставни део Просторног плана је Извештај о Стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину.”

(2)

У Просторном плану општине Димитровград, у текстуалном делу, у глави I ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА, одељак 1.2. ПЛАНСКИ И ПРАВНИ ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА, брише се у целости.

(3)

У Просторном плану општине Димитровград, у текстуалном делу, у глави I ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА, одељак 1.3. ОБАВЕЗЕ, УСЛОВИ И СМЕРНИЦЕ ИЗ ПЛАНСКИХ ДОКУМЕНАТА ВИШЕГ РЕДА, мења се и гласи:

„1.2. ОБАВЕЗЕ, УСЛОВИ И СМЕРНИЦЕ ИЗ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ И ДРУГИХ РАЗВОЈНИХ ДОКУМЕНАТА

1.2.1. Закон о Просторном плану Републике Србије од 2010. до 2020. године („Службени гласник РС'', број 88/10)

Просторним планом Републике Србије од 2010. до 2020. године (у даљем тексту: ППРС), утврђене су дугорочне основе организације, уређења, коришћења и заштите простора Републике Србије у циљу усаглашавања економског и социјалног развоја са природним, еколошким и културним потенцијалима и ограничењима на њеној територији. Према ППРС општина Димитровград се налази на појасу интензивног развоја 3. Мораве ка коридору X дуж Нишаве. Основни принципи просторног развоја Републике Србије су: децентрализација, одрживост, деконцентрација, територијална кохезија, јачање конкурентности, активна имплементација политике просторног развоја, полицентрични територијални развој са наглашеном улогом градова и функционалних урбаних подручја, формирање и јачање мреже градова и насеља, унапређење саобраћајне доступности, развој културног идентитета, унапређење и заштита природног и културног наслеђа, смањење штетног утицаја на животну средину, трансгранично, интеррегионално и трансдржавно функционално повезивање регионалних и локалних јединица.

Одрживи развој општине Димитровград остварiће се кроз коришћење локалних развојних потенцијала, већим ангажовањем и развојем територијалног, социјалног, хуманог и културног капитала. У моделу функционалних урбаних подручја Србије (у даљем тексту: ФУП), развој Димитровграда се усмерава у саставу ФУП-а Пирота као центра регионалног значаја. У складу са основним дугорочним циљевима, концептом и критеријумима развоја и организације туристичке понуде, општина Димитровград је сврстана у кластер југоисточне Србије који представља просторно-фунционалну целину обједињене туристичке понуде, северни део Општине припада дестинацији са целогодишњом понудом - Стара планина, док је остали део њене територије категорисан секундарним туристичким простором. Централним делом подручја правцем пружања исток-запад пролази друмски међународни транзитни туристички правац I степена који прати правац пружања коридора Xc (ауто-пут Е-80 Ниш-граница Бугарске). Реализација ППРС дефинисана је кроз две етапе: до 2014. године као етапа реалних могућности реализације и до 2020. године као етапа претпостављених могућности реализације.

1.2.2. Регионални просторни план за подручје Нишавског, Топличког и Пиротског управног округа („Службени гласник РС”, број 1/2013)

Непосредан циљ израде Регионалног просторног плана за подручје Нишавског, Топличког и Пиротског управног округа (у даљем тексту: РПП) огледа се у заустављању негативних демографских трендова и даљег социоекономског стагнирања, уз стварање неопходних услова за даљи просторни развој на националном, регионалном и локалном нивоу. Основни задатак просторног плана је да понуди концепције развоја и планска решења која ће бити у стању да адекватно валоризацију и очувају вредности, потенцијале и компаративне предности овог подручја за дугорочни и уравнотежени просторни и економски развој, заснован на постулатима одрживог развоја и заштите животне средине. РПП даје плански основ за рационалну организацију, изградњу, уређење и коришћење простора, заштиту природних и културних добара и заштиту животне средине. Унапређењем инфраструктурне и комуналне опремљености насеља и привредним и економским развојем побољшаће се квалитет живљења становништва на подручју Нишавског, Топличког и Пиротског управног округа. РПП даје смернице за институционалну, организациону, управну, контролну и информатичку подршку у примени и спровођењу.

РПП је заснован на смерницама и решењима Просторног плана Републике Србије и свих просторних планова ужих и ширих територијалних целина који третирају подручје Нишавског, Топличког и Пиротског управног округа, као и на другим дугорочним

стратегијама, основама и политикама националног, регионалног и локалног значаја, из области привреде, животне средине и др. Такође је заснован на резултатима истраживања која се односе на ово подручје, студијској и документационој грађи формираној у претходном периоду која се односи на развој подручја и на аналитичко - планској грађи формираној у току израде просторног плана.

РПП, обухвата површину од 7717 km2, у оквиру које се предметни просторни план налази у целости (100%). РПП је припремљен за временски период до 2020. године.

1.2.3. Просторни план подручја инфраструктурног коридора Ниш-граница Бугарске („Службени гласник РС“, број 83/2003, 41/2006, 86/2009 и 96/2017)

Површина обухвата Просторног плана подручја инфраструктурног коридора Ниш - граница Бугарске је 1150,65 km^2, од чега је око (6,7 %) на делу територије општине Димитровград (у састав улазе целе катастарске општине: Димитровград, Бачево, Градиње, Лукавица, Жељуша, Гојин Дол и Паскашија). Коридор се развија у делу инфраструктурних траса магистралне инфраструктуре путева, пруга, гасовода, оптичких каблова и електроенергетских водова, која пролазе централним делом Општине правцем пружања исток-запад. Просторни план нарочито обухвата:

1) коридор аутопута Е-80, деоница Ниш - граница Бугарске, укупне дужине око 105,4 km и ширине од 200 m до 700 m (по 100 m односно 350 m од осе коридора аутопута) обухвата трасу са заштитним појасевима (непосредним заштитним појасом – са трасом, петљама, денивелисаним укрштањима и пратећим функционалним садржајима путног саобраћаја, објектима за потребе корисника у саобраћају, заштитним зеленилом и др., и ширим заштитним појасом);

2) постојеће и планиране коридоре других магистралних инфраструктурних система који су у обухвату планског подручја, и то: железничке пруге, гасоводе, далеководе, оптичке каблове и водну и водопривредну инфраструктуру.

Просторни план дефинише: пратећи алтернативни путни правац аутопута Е-80 (без наплате путарине); зону утицаја коридора аутопута – простор између коридора, то јест ширих заштитних појасева појединих магистралних инфраструктурних система, који су у физичкој и функционалној вези са коридором аутопута (најближа насеља, туристички простори и сл.).

Овим планом утврђена су најзначајнија опредељења развоја саобраћајног система. Од капиталног значаја је и дефинисани коридор магистралног гасовода МГ-10 Ниш - граница Бугарске, којим се обезбеђује снабдевање источне Србије гасом, а чијим транзитом и рачвањем преко подручја града Ниша ово подручје постаје енергетско чвориште Србије.

1.2.4. Просторни план подручја Парка природе и туристичке регије Стара планина („Службени гласник РС” бр. 115/2008)

Просторни план подручја Парка природе и туристичке регије Стара планина обухвата 7,4 % подручја општине Димитровград или око 113,7 km2 (у састав улазе целе катастарске општине: Сенокос, Каменица, Баљев Дол, Горњи Криводол, Брађевци, Изатовци и Влковија) третирано је као као простор посебних природних и туристичјих вредности од националног значаја, на ком су утврђени режими заштите II и III степена. Као доминантна привредна активност, компатибилна са заштитом Парка природе, предвиђен је развој туризма у планинској зони (на делу територије општине Димитровград планирани су: туристички центар Сенокос, туристичка села, сектор алпског скијалишта и др.) и подпланинској зони, уз интеграцију са бројним туристичким ресурсима и природним и културним вредностима у непосредном окружењу. Као доминантни вид туризма предвиђен је стационарни и излетнички планински туризам, са целогодишњим коришћењем капацитета понуде (у зимском периоду алпско скијање и активности осталих зимских спортова и у летњем периоду бројни видови спортско-рекреативног туризма).

Утврђена су правила: коришћења, уређења и заштите природе, пољопривредног, шумског, земљишта и др.; и уређења и одрживог просторног развоја (мреже насеља и

становништва, руралних подручја, привредних делатности, јавних служби, инфраструктурних система и др.).

1.2.5. Просторни план подручја посебне намене Специјалног резервата природе „Јерма” („Службени гласник РС” бр. 9/2019)

Предмет Просторног плана подручја посебне намене Специјалног резервата природе „Јерма” (подручје посебне намене) представљају природне вредности утврђене Уредбом о проглашењу Специјалног резервата природе „Јерма” („Службени гласник РС”, број 101/14) и Уредбом о проглашењу Специјалног резервата природе „Венерина падина” („Службени гласник РС”, број 4/05); као и културна вредност - Манастир „Поганово”. Просторни план садржи детаљну разраду, као и правила уређења, грађења и коришћења подручја према утврђеном режиму заштите појединих природних и културно-историјских целина и садржи детаљну разраду за подручја која имају туристички потенцијал.

Обухват Просторног плана подручја посебне намене Специјалног резервата природе „Јерма” укупне површине 154,73 km2 обухвата делове територије града Пирота и општина Димитровград и Бабушница. На територији општине Димитровград, обухвата целе катастарске општине Куса Врана, Трнски Одоровци, Поганово, Драговита, Искровци, Скрвеница, Петачинци и Врапча (северозападни, централни, источни и јужни део).

Општу концепцију заштите и одрживог развоја опредељују посебне намене подручја Просторног плана: СРП „Јерма”, заштићено подручје I категорије, од међународног, националног и изузетног значаја; СРП „Венерина падина”, једино станиште биљне врсте венерина влас - Adiantum capillus veneris L. на територији Републике Србије; Звоначка Бања, бањско лечилиште са термалном и радиоактивном водом од 28° C; и Манастир Поганово, непокретно културно добро, споменик од великог значаја.

Развој подручја посебне намене обухвата основне поставке и опредељења које се односе на заштиту природе и природних вредности, заштиту и презентацију културних вредности, развој комплементарних делатности (пољопривреде и туризма), развој инфра и супра-структуре и стварање услова за директну примену Просторног плана, дефинисањем грађевинског земљишта на ниво парцела у зони посебне намене, као и детаљну урбанистичку разраду на регулационом нивоу за Звоначку Бању, Трнске Одоровце и простор око манастира Поганово са црквом Св. Јована Богослова.

Заштита природе и природних вредности, остварiће се: укључивањем СРП „Јерма” и СРП „Венерина падина” у ширу европску еколошку мрежу NATURA 2000; очувањем станишта, ретких и угрожених врста флоре и фауне, разноврсности, живописности и лепоте предела; омогућавањем доступности пејзажних, биолошких и других вредности и природних ресурса за одрживо коришћење туризма, науке, спорта, рекреације и других комплементарних активности; адекватним управљањем специјалним резерватима природе, сагласно закону и IV IUCN категорији заштите природе.

Поред наведеног, заштита природних вредности планског подручја остварiће се и спровођењем режима заштите: I степена (строга заштита), спроводи се на заштићеном подручју или његовом делу са изворним или мало измењеним екосистемима изузетног научног и практичног значаја, којом се омогућавају процеси природне сукцесије и очување станишта и животних заједница у условима дивљине; II степена (активна заштита), спроводи се на заштићеном подручју или његовом делу са делимично измењеним екосистемима великог научног и практичног значаја и посебно вредним пределима и објектима геонаслеђа; и III степена (активна заштита и могућност одрживог коришћења), спроводи се на заштићеном подручју или његовом делу са делимично измењеним и/или измењеним екосистемима, пределима и објектима геонаслеђа од научног и практичног значаја.

Површина под СРП „Јерма” највише је заступљена на територији општине Димитровград (54,88 % СРП), затим града Пирота (25,66 % СРП) и најмање на територији општине Бабушница (20,19 % СРП).“

4)

У Просторном плану општине Димитровград, у текстуалном делу, у глави I ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА, одељак 1.5. АНАЛИЗА И ОЦЕНА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА (скраћени приказ), пододељак 1.5.2. СТАНОВНИШТВО, мења се и гласи:

„1.5.2. СТАНОВНИШТВО

На подручју Просторног плана (2011.) живи 10.118 становника у 3.952 домаћинстава. У периоду 1948-2011 године, број становника је смањен за 56,12% (односно 13,87% у односу на 2002.), а број домаћинстава за 11,78% (односно 11,41% у односу на 2002.). Просечна густина насељености износи 21 ст/km^2, што је испод просека Пиротског округа (33 ст/km^2). Степен урбанизације (2011.) износи 62,04% и на нивоу је просека Пиротског округа (62,51%) и нешто је виши од републичког просека (59,44%). На подручју Просторног плана су веома изражени процеси депопулације, који у доброј мери воде у потпуно демографско пражњење подручја, нарочито рубних брдско-планинских насеља. Стопа природног прираштаја је дуги низ година негативна (у периоду 2008-2017 је просечна стопа природног прираштаја износила -12,8 $^0/_{00}$). Поред негативне стопе природног прираштаја, веома су изражена миграциона кретања, а миграциони салдо има негативну вредност. Старосна структура становништва је изузетно неповољна. Запажен је процес старења чије је основно обележје ниже учешће младог становништва (млађег од 19 година) у укупном (16,30%) од старог становништва (60 и више година) које учествује у укупном са 32,17%. Индекс старења, као однос броја старог (60 и више година) и младог становништва (до 19 година), је јако висок и у 2017. години је износио 231,2, што је знатно изнад републичког просека (141,6). Просечна старост на подручју Просторног плана износи 46,5 година: за мушку популацију 45,8 година, а за женску 47,1 година. Према стадијуму демографске старости општину Димитровград карактерише „најдубља демографска старост“.“

(5)

У Просторном плану општине Димитровград, у текстуалном делу, у глави I ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА, одељак 1.5. АНАЛИЗА И ОЦЕНА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА (скраћени приказ), пододељак 1.5.3. НАСЕЉА, мења се и гласи:
„1.5.3. НАСЕЉА

Постојећа насеља на територији Општине (43) не чине умрежен систем насеља. Општину раздваја композитна долина реке Нишаве и мрежа инфраструктурних система који дисецирају југозападни од североисточног дела планског подручја. Насеље Димитровград, као општински центар се налази на међународном Коридору X (краку Xc), на реци Нишави у централном делу Општине са највећом густином насељености од 368 ст/km^2. Сва остала насеља на територији Општине су у категорији испод 100 ст/km^2 (37 насеља имају мање од 10 ст/km^2), сем Жељуше са 166 ст/km^2 (која се налази непосредно у залеђу насеља Димитровград). Осим Општинског центра, према просторној и функционалној организацији, у североисточном делу Ошштине примат центра заједнице насеља имају Изатовци (са густином насељености од око 3 ст/km^2) и Смиловци (око 5 ст/km^2), док у јужном и југозападном делу Ошштине примат има насеље Поганово (око 2 ст/km^2). Остала насеља на територији Општине имају сличне или ниже густине насељености што представља отежавајућу околност за њихово комунално опремање и обезбеђење боље доступности основним услужним објектима.“

(6)

У Просторном плану општине Димитровград, у текстуалном делу, у глави I ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА, одељак 1.5. АНАЛИЗА И ОЦЕНА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА (скраћени приказ), пододељак 1.5.5. ПРИВРЕДНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ТУРИЗАМ, мења се и гласи:

„1.5.5. ПРИВРЕДНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ТУРИЗАМ

На основу вредности бруто домаћег производа по глави становника, општина Димитровград спада у групу недовољно развијених општина чији је степен развијености на нивоу 60-80% републичког просека (Уредба о утврђивању јединствене листе развијености региона и јединица локалне самоуправе за 2014, („Службени гласник РС“, број. 104/2014). Ниво привредне развијености подручја Просторног плана се може видети и из следећих показатеља привредне развијености: стопа запослености (2017.), у односу на радноспособно становништво, Општине (15-64) износи 39,62, што је испод Републичког просека (44,51). Стопа незапослености, у односу на активно становништво, износи 35,19, што је изнад Републичког просека (23,08); просечна зарада без пореза и доприноса (за период јануар-децембар 2017.) износи 31.757,00 РСД, што је испод Републичког просека (47.893,00 РСД); укупне инвестиције (2017.) износе 107.948.000 РСД што представља 2,47% укупних инвестиција у Пиротском округу, односно 0,002% укупних инвестиција у Републици Србији; број регистрованих правних и физичких лица на дан 31.12.2018. године, по подацима Републичког завода за статистику, било је 535.

Без обзира на постојање природних и створених услова, првенствено атрактивности заштићених природних добара (Стара планина, Јерма и Претрлашка пећина) туризам у Општини не представља значајан фактор њеног привредног развоја, будући да потенцијали туристичких мотива нису у довољној мери активнирани, нити су адекватно искоришћени потенцијали интегралног развоја туризма и осталих привредних грана. У општини је 2017. Године регистровано 5.804 туриста са укупно остварених 7.107 ноћења, што представља значајан пораст у односу на претходних десет година. Општина партиципира са 25,02% укупног броја туриста и 14,70% укупно остварених ноћења у Пиротском округу. Туристичка понуда Општине примарно се ослања на одређени број субјеката већ опредељених и ангажованих управо у оним видовима туристичке понуде који представљају базу савремених, потенцијално комкурентних туристичких производа (културни, спортско-манифестациони, ловни и риболовни, рурални, викенд туризам, шопинг, гастротуризам и туризам специјалних интереса). На подручју Простторног плана постоје и други бројни, али недовољно искоришћени потенцијали за развој туризма.“

(7)

У Просторном плану општине Димитровград, у текстуалном делу, у глави I ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА, одељак 1.5. АНАЛИЗА И ОЦЕНА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА (скраћени приказ), пододељак 1.5.6. САОБРАЋАЈ, мења се и гласи:

„1.5.6. САОБРАЋАЈ И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА

Саобраћајно - географски положај општине Димитровград на Паневропском мултимодалном коридору X (краку Xc) представља основни потенцијал друштвено-економског и просторног развоја планског подручја.

Окосницу друмских веза на територији Општине чини ДП бр. IA – A4 (Ниш-Бела Паланка-Пирот-Димитровград-граница са Републиком Бугарском) који територијом Општине пролази правцем пружања исток-запад северним ободним подручјем Општинског центра. Значајан део путне мреже Општине чине и *државни путеви II реда бр. 221, 223, 259 и 429.* Сви државни путеви на територији Општине су двотрачни, са по једном саобрћајном траком по смеру и углавном су покривени савременим коловозним застором. Изузетак чини деоница државног пута IIБ реда бр. 429 (Доња Невља-Петачинци-Трнски Одоровци) у дужини од око 8,75 km која је са неизграђеним коловозним застором. Стање хоризонталне и вертикалне сигнализације је задовољавајуће на државном путеу I реда (Ниш-Пирот-Димитровград), II реда бр. 259 (Суково-Трнски Одоровци), док остале државне путеве карактерише потпуно непостојање или врло лоше стање постојеће сигнализације.

Значајан део путне мреже на територији Општине чини и систем општинских путева, којима је већина насеља повезана како међусобно тако и са Општинским центром. Ову мрежу карактерише и веома недовољна ширина коловоза што чини додатну неповољност у одвијању саобраћаја. Хоризонтална и вертикална сигнализација углавном не постоји.

Кроз подручје општине Димитровград пролази и међународна магистрална железничка пруга нормалног колосека Е-70 Ниш-Пирот-граница Р. Бугарске у укупној дужини од око 11 km. Ова железничка пруга је у фази модернизације и електрификације, а те активности су углавном за ову деоницу кроз општину Димитровград већ завршене. Извршена је и модернизација и реконструкција железничке станице Димитровград као путничког, транспортног и царинског терминала. Генерално, имајући у виду удаљеност од регионалних и општинских центара у окружењу, положај магистралних инфраструктурних коридора, чињеницу да се на територији Општине налази раскрсница неколико регионалних путних праваца, као и повезаност са мрежом железничких пруга, саобраћајно - географски положај општине Димитровграда се може оценити као повољан.“

(8)

У Просторном плану општине Димитровград, у текстуалном делу, у глави II ПЛАНСКА РЕШЕЊА ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА, одељак 2.1. ОПИС И ОДРЕЂЕЊЕ НАМЕНЕ ПРОСТОРА, мења се и гласи:

„2.1. ОПИС И ОДРЕЂЕЊЕ НАМЕНЕ ПРОСТОРА

На основу оцене стања, ограничења и потенцијала, постављених циљева, утврђене концепције и пропозиција развоја, заштите и уређења планског подручја, утврђују се подручја са наменом за:

(1) Пољопривредно земљиште;
(2) Шуме и шумско земљиште;
(3) Грађевинско земљиште;
(4) Воде и водно земљиште.

Биланс ових површина утврђује следеће односе (Табела 3):

Табела 3. Биланс површина

Рб	**Намена земљишта/ Просторни план**		**Постојеће**	**Планирано/ Промена**	**Укупно**
1	Пољопривредно	km^2	284.78	-22.08	262.70
		%	58.93	-4.57	54.36
2	Шумско	km^2	153.21	1.15	154.36
		%	31.70	0.24	31.94
3	Водно	km^2	3.17	0.00	3.17
		%	0.66	0.00	0.66
4	Грађевинско	km^2	42.09	20.93	63.02
		%	8.71	4.33	13.04
5	**Просторни план**	**km^2**	**483.25**	**45.56**	**483.25**
		%	**100.00**	**9.43**	**100.00**

Промене у билансу основне намене простора су на око 45,56 km^2 (или 9,43 % површине Просторног плана) и планским решењима су усмерене ка оптимизацији намене

земљишта и природних услова, уз нужне промене које ће се извршити претварањем пољопривредног и шумског у неплодно, грађевинско земљиште због изградње инфраструктурног коридора и објеката и ширења грађевинског подручја насеља у првом реду општинског центра Диитровград.

Пољопривредно земљиште ће се смањити за око 22,08 km^2 (или 4,57 % површине Просторног плана) и износиће око 262,70 km^2 или 54,36 % укупне површине Просторног плана. Веће пољопривредне површине (оранице, виногради и воћњаци) заступљене су на територији просторних целина „Понишавље“ и „Забрђа са Видличем“ и као такве се задржавају. На брдовитом и нископланинском терену просторних целина „Знепоље са долином Јерме“, „Бурел“ и ,,Висок“ већи део пољопривредног земљишта је интегрисан у јединствену просторно-функционалну целину са шумским и грађевинским земљиштем, те се коришћење овог пољопривредног земљишта на овај начин и конципира.

Површине под шумама генерално ће се повећати у сливовима постојећих акумулација, на пољопривредном земљишту лошијег бонитета, а посебно на просторима захваћеним ерозијом за укупно око 1,15 km^2 (или 0,24 % површине Просторног плана) и износиће око 154,36 km^2 (или 31,94 % површине Просторног плана). До незнатног (привременог) смањења шумских површина може доћи само у зонама развоја туризма и скијалишта (Сектор 6. алпског скијалишта „Сенокос-Сребрна глава“), што ће се компензовати местимичним пошумљавањем зелених површина туристичких центара, туристичких насеља и слободних површина (односно пашњачких и шумских комплекса ниске продуктивности и мале биодиверзитетске вредности) које нису у функцији скијалишта.

Грађевинско земљиште ће се повећати за око 20.93km^2 (или 4.33 % површине Просторног плана) и износиће око 63,02 km^2 или 13,04 % укупне површине Просторног плана. Грађевинска подручја руралних насеља су у овој фази израде Просторног плана одређена као просторне целине, које обухватају грађевинско земљиште и окућнице са обрадивим земљиштем, док ће се изградња путне мреже вршити претежно на трасама постојећих локалних, шумских и некатегорисаних путева. Грађевинска подручја туристичких центара, туристичких насеља и пунктова на новим локацијама представљена су графички кроз симболе, искључиво у режимима III степена заштите природних добара, док ће се дефинисање граница тих грађевинских подручја извршти у оквиру израде одговарајућих урбанистичких планова. Изградња инфраструктурних система и објеката обухвата изградњу коридора аутопута Е-80 Ниш-граница Бугарске и пратеће инфраструктуре диспергованих туристичких капацетата.

Промене у намени површина водног земљишта неће бити, тако да ће укупно водно земљиште имати површину око 3,17 km^2 (или 0,66 %).“

(9)

У Просторном плану општине Димитровград, у текстуалном делу, у глави II ПЛАНСКА РЕШЕЊА ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА, одељак 2.3.1. ДИСТРИБУЦИЈА СТАНОВНИШТВА, мења се и гласи:

„2.3.1. ДИСТРИБУЦИЈА СТАНОВНИШТВА

Основне планске претпоставке при креирању демографске политике су: покретање привредних активности (као покретача позитивних смерова миграционих кретања и пораста стопе природног прираштаја), побољшање нивоа комуналне и саобраћајне инфраструктуре (нарочито у руралном подручју) и повећање нивоа базичних услуга (социјалних, здравствених, птт услуга и сл. - као основа за побољшање услова живота и рада становништва). Испуњење ових планских претпоставки омогућиће задржавање становништва и допринети смањењу одласка младог и образованог становништва у веће градове Србије (Београд, Ниш, Пирот) и у иностранство.

Ревитализацију демографског потенцијала није могуће остварити у кратком року, већ постепено и дугорочно, и то заједничким деловањем економске (политике запошљавања, предузетништва, пољопривреде, туризма) и социјалне политике уз развој инфраструктуре и базичних услуга. Синергичким деловањем ових политика могуће је утицати на активирање свих расположивих потенцијала подручја Просторног плана, на пораст наталитета, привредног раста и запошљавања, што за крајњи резултат треба да има ублажавање (и у неким подручјима заустављање) даљег смањења становништва у периоду до 2025. године.

Пројекција кретања становништва

Пројекција становништва општине Димитровград за период 2011-2025., рађена је применом математичког модела екстраполације тренда кретања становништва методом настављања тренда 2002-2011.године. Приликом пројекције становништва, пошло се од претпоставке да се у току планског периода може очекивати даљи наставак свих започетих тенденција и трендова који су постојали у последњој деценији 20. века (између два пописна периода). Уколико се настави постојећи тренд могу се очекивати, и у току планског периода, негативне стопе природног прираштаја и миграционих кретања што ће довести до наставка процеса смањења укупног становништва на планском подручју, као и у већини насеља. Међутим, планска решења, дата овим Просторним планом, конципирана су тако да се подстакне равномеран територијални развој. Спровођење планских мера довешће до активирања планског подручја, нарочито руралног дела (преко развоја мреже насеља и јавних служби, саобраћаја и инфраструктурних система, као и туризма и привреде, нарочито пољопривреде као комплементарне делатности туризму) што ће довести до ублажавања негативних демографских трендова.

На основу извршене анализе стања демографског потенцијала општине и трендова кретања становништва, очекује се, у планском периоду, даље демографско пражњење:

- становништво ће се постепено смањивати са 10.118 становника у 2011. години, на 7.941 становника у 2025., што, за читав плански период, чини смањење од чак 2.177 становника, односно за 21,52%;
- уколико се настави тренд кретања становништва 2002-2011., једино у насељу Влковија је дошло до пораста броја становника у овом периоду, али ако се узму у обзир подаци о броју жена у фертилном раздобљу, лако се може доћи до закључка да је ово повећање број становника последица механичког кретања, а не последица природног прираштаја, тако да се ипак може извести закључак да не постоји насеље на планском подручју у коме се може очекивати пораст броја становника;
- уколико се настави тренд кретања становништва 2002-2011., а имајући у виду и податке о кретању броја младих до 19 година, и о кретању броја жена у фертилном раздобљу у овом периоду (подаци су дати у табели), од укупно 43 насеља на планском подручју, може се очекивати потпуно демографско пражњење 24 насеља, што представља 55,81% свих насеља. Овај податак не чуди будући да на планском подручју од укупног броја жена у фертилном раздобљу чак 69,03% живи на подручју општинског центра Димитровграда, 12,91% на подручју Жељуше, а 8,69% на подручју Белеша, док на подручју осталих насеља живи укупно 9,37% жена у фертилном раздобљу.

Табела 4. Упоредни преглед броја становника 2002-2011. са пројекцијама по основу настављања тренда до 2019, 2022 и 2025.

Насеље	2002			2011			Пројекција		
	Укупно	Млади (до 19)	Жене (15-49)	**Укупно**	Млади (до 19)	Жене (15-49)	**2019**	**2022**	**2025**
Бански Дол	**19**	0	0	**7**	0	0	**0**	**0**	**0**
Барје	**42**	2	3	**29**	0	3	**17**	**13**	**9**
Бачево	**19**	0	1	**6**	0	0	**0**	**0**	**0**
Белеш	**830**	198	185	**773**	142	171	**722**	**703**	**684**
Било	**14**	0	1	**3**	0	0	**0**	**0**	**0**
Бољев Дол	**8**	0	1	**5**	0	0	**2**	**1**	**0**
Браћевци	**12**	0	0	**5**	0	0	**0**	**0**	**0**
Бребевница	**62**	5	2	**25**	3	1	**0**	**0**	**0**
Верзар	**9**	0	0	**1**	0	0	**0**	**0**	**0**
Височки Одоровци	**135**	7	10	**68**	1	2	**8**	**0**	**0**
Влковија	**17**	0	0	**19**	0	1	**21**	**21**	**22**
Врапча	**12**	0	0	**4**	0	0	**0**	**0**	**0**
Гојин Дол	**264**	35	40	**242**	31	30	**222**	**215**	**208**
Горња Невља	**40**	4	2	**19**	1	2	**0**	**0**	**0**
Горњи Криводол	**17**	0	0	**8**	0	1	**0**	**0**	**0**
Градиње	**204**	29	38	**161**	13	24	**123**	**108**	**94**
Грапа	**4**	0	0	**3**	0	0	**2**	**2**	**1**
Гуленовци	**60**	3	3	**22**	0	0	**0**	**0**	**0**
Димитровград	**6968**	1473	1610	**6278**	1130	1358	**5665**	**5435**	**5205**
Доња Невља	**31**	2	1	**17**	0	0	**5**	**0**	**0**
Доњи Криводол	**19**	0	1	**11**	0	0	**4**	**1**	**0**
Драговита	**81**	7	4	**49**	13	4	**21**	**10**	**0**
Жељуша	**1394**	260	319	**1311**	219	254	**1237**	**1210**	**1182**
Изатовци	**31**	0	1	**28**	0	0	**25**	**24**	**23**
Искровци	**38**	0	0	**24**	0	0	**12**	**7**	**2**
Каменица	**30**	0	0	**15**	0	1	**2**	**0**	**0**
Куса Врана	**166**	14	22	**80**	3	4	**4**	**0**	**0**
Лукавица	**429**	103	98	**388**	71	79	**352**	**338**	**324**
Мазгош	**27**	0	0	**30**	0	0	**33**	**34**	**35**
Мојинци	**34**	5	5	**24**	2	4	**15**	**12**	**8**
Паскашија	**11**	0	1	**6**	0	0	**2**	**0**	**0**
Петачинци	**19**	0	0	**9**	0	0	**0**	**0**	**0**
Петерлаш	**33**	0	0	**11**	0	0	**0**	**0**	**0**
Планиница	**8**	0	0	**2**	0	0	**0**	**0**	**0**
Поганово	**77**	0	0	**31**	0	0	**0**	**0**	**0**
Прача	**2**	0	0	**0**	0	0	**0**	**0**	**0**
Протопопинци	**55**	0	1	**45**	4	5	**36**	**33**	**29**
Радејна	**87**	1	3	**84**	1	2	**81**	**80**	**79**
Сенокос	**44**	0	1	**29**	0	1	**16**	**11**	**6**
Скрвеница	**32**	0	2	**24**	1	2	**17**	**14**	**12**
Сливница	**18**	0	1	**5**	0	0	**0**	**0**	**0**
Смиловци	**163**	11	16	**104**	2	6	**52**	**32**	**12**
Трнски Одоровци	**183**	22	18	**113**	12	12	**51**	**27**	**4**
Димитровград	**11748**	2181	2390	**10118**	1649	1967	**8745**	**8332**	**7941**

Пројекција показује кретање броја становника у размацима, почев од 2019. до 2025. године

Разлози овом негативном тренду су економске, социјалне, образовне, психолошке, биолошке и култрурне природе и огледају се у високој стопи незапослености, старењу популације, каснијем ступању у брак, већем броју нежења, исељавању биолошки репродуктивног становништва, порасту броја породица са једним дететом или без деце итд. Због свих ових тенденција, потребно је да локална самоуправа донесе низ планских мера са циљем деловања на демографски развој подручја Просторног плана, а које обухватају читав низ:

(1) економских мера – као што су кредитно-финансијска подршка за развој и унапређење пољопривредне производње и приватног предузетништва;
(2) социјалних мера - боља социјална и здравствена заштита, побољшање система образовања исл.;
(3) као и низ активности у циљу побољшања комуналне и саобраћајне инфраструктуре (како у општинском центру Димитровград, тако и у центрима заједнице насеља).

Потребно је унети функционалне садржаје и побољшати базичне услуге и у рурална насеља у оном нивоу који је довољан да смањи привлачну снагу општинског центра Димитровград и околних великих привредних, културних, образовних и индустријских центара (нарочито Пирота и Ниша). На овај начин је могуће створити услове за задржавање како млађег, тако и женског становништва (нарочито фертилно способног).

Поред мера и активности предузетних од стране локалне самоуправе, за постизање демографске ревитализације на територији Просторног плана, битна је и помоћ државе мерама популационе политике које би ишле у смеру осавремењавања пољопривредне производње, развоја сектора малих и средњих предузећа и предузетника у сектору туризма, пољопривреде, агро-индустрије, трговине и занатства. “

(10)

У Просторном плану општине Димитровград, у текстуалном делу, у глави II ПЛАНСКА РЕШЕЊА ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА, одељак 2.6.1. САОБРАЋАЈ, мења се и гласи:

„2.6.1. САОБРАЋАЈ И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА

Мрежа државних путева I реда

На територији Општине Димитровград изграђен је државни пут IA реда број 4 Ниш (веза са државним путем број 1)-Пирот-Димитровград-државна граница са Бугарском (гранични прелаз Градина) то јест Европски коридор аутопута Е-80. Изградњом аутопута Е-80 постојећа деоница државног пута I реда бр. 1.12 (Ниш-Пирот-Димитровград-граница са Бугарском), а у складу са одлуком надлежних органа промени статус у државни пут II реда и оствари везу са планираним аутопутем преко саобраћајних петљи на западу и на истоку Општинског центра.

Мрежа државних путева II реда На планском подручју постоје три државна пута IIA реда број 221, 223 и 259 један државни пут IIБ реда број 429. Као један од приоритета у реконструкцији мреже државних путева на предметном подручју издваја се деоница државног пута IIБ реда бр. 429 (Димитровград - Петачинци - граница са општином Бабушница), на којој постоји непроходна деоница у дужини од око 8,75 km коју треба изградити. Треба нагласити да ова деоница прелази на леву обалу реке Јерме у зони села Петачинци и наставља даље на југозапад ка граници са општином Бабушница и Звонцу. Некада предвиђена траса долином реке Јерме низводно ка Трнским Одровцима пролази преко планиране хидроакумулације „Одоровци“ на реци Јерми.

У следећој фази треба приступити реконструкцији и рехабилитацији деонице државног пута IIA реда бр. 221 (Влковија - Д. Криводол - Изатовци - Славиња), која је на

основу анализе постојећег стања, опремљена савременим коловозним застором али има јако малу ширину коловоза (4,0 до 6,0 m) и не одговара рангу државног пута који има. Остале деонице овог пута треба рехабилитовати према динамици која је у складу са економском моћи и потребама. У дугорочном периоду треба приступити реконструкцији и изградњи деоница државног пута IIA реда бр. 221, како би се активирали туристички потенцијали северног дела Општине.

Осим државног пута II реда бр. 221 (општински пут)19, на територији општине Димитровград треба приступити и рехабилитацији државног пута IIA реда бр. 223, Суково - Трнски Одоровци чиме би се омогућило активирање и боља доступност туристичких и других потенцијала које има југозападни део Општине.

На свим деоницама државних путева II реда на територији Општине потребна је обнова (и одржавање) неопходне хоризонталне и вертикалне сигнализације. На деоницама ових путева које пролазе кроз већа насељена места, у циљу повећања безбедности свих учесника у саобраћају, посебно пешака, треба приступити изградњи тротоара. Осим тога, на свим деоницама државних и општинских путева којима пролазе линије јавног превоза путника, неопходна је изградња и адекватно уређење стајалишта у складу са важећим законским прописима.

Мрежа општинских путева

Када је у питању планирање развоја општинске путне мреже треба узети у обзир значај и техничко стање постојећих општинских путева, планирани развој мреже насеља и њихових центара, стање и развој привредних капацитета у целини, као и циљеве развоја саобраћаја у општини Димитровград и њеном непосредном окружењу. Осим тога, при планирању траса нових општинских путева, треба тежити да се у што већој мери искористе трасе постојећих некатегорисаних путева.

У наредном планском периоду, изградња нових општинских путева планирана је на следећим правцима:

- северозападно од села Сенокос у дужини од око 4.5 km (Просторни план подручја посебне намене Парка природе и туристичке регије Стара планина „Службени гласник РС“, бр. 115/08);
- Доњи Криводол - планирани гранични прелаз, по траси постојећег некатегорисаног пута, дужине око 1.5 km;
- веза између постојећих општинских путева на потезу Гојин Дол - Жељуша по траси постојећег некатегорисаног пута дужине око 1,5 km;

Остали планирани општински путеви омогућавају међусобно повезивање појединих насеља како у јужном, тако и у северном делу Општине. Дужина планираних општинских путева износи око 7.5 km, што уз постојећу мрежу, даје незнатно повећање укупне дужину општинских путева.

Планом се предвиђа и осавремењавање постојећих путева на територији Општине, тако да до краја планског периода већина општинских путева буде са савременим коловозним застором.

Општинске путеве чији је профил такав да захтева веће интервенције, треба реконструисати, односно проширити и опремити одговарајућом саобраћајном сигнализацијом према динамици која ће се утврдити средњорочним и годишњим плановима Општине.

Од остале саобраћајне инфраструктуре која је у функцији општинских путева, планирана је изградња и реконструкција аутобуских стајалишта на свим општинским путевима којима пролазе линије јавног превоза путника.

Јавни градски и приградски превоз путника

Приградски и међуградски превоз путника на територији Општине обавља се у највећој мери друмским и делимично железничким саобраћајем. Развој јавног превоза путника потребно је усмерити ка:

- развоју постојећих и увођењу нових линија у складу са потребама становника;
- санацији и реконструкцији постојећих и могућих коридора јавног приградског

превоза;
- давању приоритета овом виду саобраћаја у односу на индивидуални;
- адекватном опремању аутобуских стајалишта у складу са важећим законима и прописима (посебно на деоницама државних путева (општинских путева)20), како би се повећала безбедност путника при уласку и изласку из возила;
- оспособљавање општинске (локалне) путне мреже за безбедно одвијање јавног путничког саобраћаја у циљу оптималног повезивања свих насељских центара са Општинским центром;
- усаглашавање редова вожње са циљним корисницима (школска популација, радни контигент и сл.);
- увођењем нових полазака у јавном железничком путничком саобраћају као и повећање капацитета на постојећим поласцима (повећањем путничких гарнитура).

Железнички саобраћај

У складу са Просторним планом Републике Србије (Службени гласник РС бр. 88/2010), Просторни план подручја инфраструктурног коридора Ниш-граница Бугарске (Службени гласник РС бр. 86/2009) и Стратешким планом ЈП „Железнице Србије“, на подручју општине Димитровград, у дугорочном периоду, планирано је следеће:
- развој Коридора X са реконструкцијом, изградњом и модернизацијом постојећих пруга у двоколосечне пруге високе перформансе за мешовити саобраћај и комбиновани транспорт, брзине од 160 km/h а где је могуће и 220 km/h, што подразумева изградњу другог колосека железничке пруге Ниш – Димитровград – државна граница.
- реконструкцију и модернизацију постојеће једноколосечне железничке пруге Ниш -Димитровград – државна граница у оквиру које се планира електрификација;

Коридор двоколосечне електрифициране железничке пруге прати постојећи коридор са мањим одступањима ради кориговања неопходних елемената трасе пруге за потребе великих брзина.

Остала саобраћајна инфраструктура

Ваздушни саобраћај подразумева коришћење постојећег аеродрома „Константин Велики“ у Нишу као најближег домаћег аеродрома (ван подручја Просторног плана), чији положај пружа могућност бржег пиступа подручју Плана.“

(11)

У Просторном плану општине Димитровград, у текстуалном делу, у глави II ПЛАНСКА РЕШЕЊА ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА, у одељку 2.6.2. ВОДОПРИВРЕДА, у поднаслову Водоснабдевање, став пети:

„Насеља у јужном делу Општине су јако разуђена и са малим бројем становника тако да није економски оправдано повезивати их у заједничке системе за водоснабдевање, осим насеља која се наслањају на планирану акумулацију Одоровци (Трнски Одоровци, туристичко насеље Ћиринци и део Звоначке Бање, као и Искровци, Петачинци и Врапча). За водоснабдевање ових насеља потребно је урадити Генерални пројекат у фази израде ППППН Специјалног резервата природе Јерма. Остала насеља снабдеваће се са постојећих локалних изворишта уз доградњу недостајућих резервоарских простора и мреже.”

мења се и гласи:

„Насеља у јужном делу Општине су јако разуђена и са малим бројем становника тако да није економски оправдано повезивати их у заједничке системе за водоснабдевање. Остала насеља снабдеваће се са постојећих локалних изворишта уз доградњу недостајућих резервоарских простора и мреже.”

(12)

У Просторном плану општине Димитровград, у текстуалном делу, у глави II ПЛАНСКА РЕШЕЊА ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА, у одељку 2.6.2. ВОДОПРИВРЕДА, у поднаслову Водоснабдевање, став осми, алинеја трећа:

„- израда Генералног пројекта са претходном студијом оправданости водоснабдевања насеља са планиране акумулације „Одоровци“;“

брише се у целости.

(13)

У Просторном плану општине Димитровград, у текстуалном делу, у глави II ПЛАНСКА РЕШЕЊА ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА, у одељку 2.6.2. ВОДОПРИВРЕДА, у поднаслову Водоснабдевање, став осми, алинеја једанаеста:

„- израда урбанистичко-техничке документације за изградњу прекидне коморе са турбином за производњу електричне енергије на цевоводу „Протопопинци - Димитровград“;“

мења се и гласи:

„- израда урбанистичко-техничке документације за изградњу прекидне коморе на цевоводу „Протопопинци - Димитровград“;“

(14)

У Просторном плану општине Димитровград, у текстуалном делу, у глави II ПЛАНСКА РЕШЕЊА ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА, у одељку 2.6.2. ВОДОПРИВРЕДА, у поднаслову Каналисање, став седми:

„Насеља у зони заштите Специјалног резервата природе „Јерма“ су Куса Врана, Трнски Одоровци, Искровци, Петачинци, Врапча, Барје, Драговита, Поганово, Бањски Дол и део Звоначке бање (већи део насеља се налази на територији општине Бабушница). С обзиром на то да је планирана акумулација „Одоровци“ предвиђена поред осталих намена и за водоснабдевање, потребно је насеља у сливу водоакумулације третирати као и насеља у осетљивој зони санитарне заштите изворишта, односно предвидети са обавезним биолошким пречишћавањем употребљених вода са редукцијом азота и фосфора.“

мења се и гласи:

„За насеља у зони заштите Специјалног резервата природе „Јерма“ предвидети пречишћиваче са обавезним биолошким пречишћавањем употребљених вода са редукцијом азота и фосфора.“

(15)

У Просторном плану општине Димитровград, у текстуалном делу, у глави II ПЛАНСКА РЕШЕЊА ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА, у одељку 2.6.2. ВОДОПРИВРЕДА, у поднаслову Мелиорациони системи, став други:

„Израдом ППППН Специјалног резервата природе ,,Јерма“ дефинисаће се развој система за наводњавање са планиране акумулације „Одоровци“.“

брише се у целости.

(16)

У Просторном плану општине Димитровград, у текстуалном делу, у глави II ПЛАНСКА РЕШЕЊА ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА, у одељку 2.6.2. ВОДОПРИВРЕДА, у поднаслову Уређење водотока и заштита од вода, став седми и став осми:

„На Јерми је, Водопривредном основом, предвиђена изградња бране „Одоровци“ узводно од села Трнски Одоровци код мзв. „Ковачев мост“. Планирана акумулација је једна од 35 са запремином преко10.000.000 m3. Основна намена акумулације је енергетика, оплемењавање малих вода и наводњавање, а ППРС предвиђена је и за водоснабдевање. Израдом ПППН Специјалног резервата природе „Јерма“ дефинисаће се ближи услови уређења и изградње у сливу акумулације.

На Лукавичкој реци предвиђена је Катастром малих хидроелектрана акумулација чија је основна намена енергетика, спорт и рекреација. Израдом друге урбанистичке документације дефинисаће се ближи услови уређења и изградње у сливу акумулације.“

бришу се у целости.”

(17)

У Просторном плану општине Димитровград, у текстуалном делу, у глави II ПЛАНСКА РЕШЕЊА ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА, одељак 2.6.8. ПРОИЗВОДЊА ЕНЕРГИЈЕ ИЗ ОБНОВЉИВИХ ИЗВОРА, мења се и гласи:

„2.6.8. ПРОИЗВОДЊА ЕНЕРГИЈЕ ИЗ ОБНОВЉИВИХ ИЗВОРА

Просечна годишња вредност дневне енергије сунчевог зрачења на територији Општине износи више од 4,2kWh/m2/дан (хоризонтална мерна површина), а вредности се крећу и изнад 4,8kWh/m2 (мерна површина под углом 30о према југу), тако да планско подручје спада у веома повољно за експлоатацију енергије сунца. На реферaлној карти су приказане неке од потенцијалних зона повољних за изградњу соларних електрана. Поред ових зона, могућа је изградња и на другим локацијама у захвату плана. Неопходно је урадити студије, техноекономске анализе и мерења које ће показати исплативост великих инвестиција у овај вид обновљивих извора енергије и најповољније локације за изградњу у захвату Просторног плана. Коришћење соларних колектора за добијање санитарне топле воде у домаћинствима, пословним и индустријским објектима један је од начина једноставног и ефикасног коришћења енергије сунца. У домену пољопривредне производње енергија сунца се може користити за грејање пластеника и стакленика путем соларних колектора.

Коришћење ветра као алтернативног извора енергије условљено је пре свега снагом ветра на планском подручју, али и локацији и економској исплативости транспорта те енергије до потрошача. Потребно је извршити детаљна мерења интензитета ветра и урадити студије које ће показати евентуалну исплативост изградње ветрогенератора, као и најповољније локације за изградњу, уколико испуњавају услове у складу са законима и прописима.. Као неопходан предуслов изградње ветроелектрана треба предвидети њихово прикључење на преносну мрежу одговарајућег капацитета.

Биомаса представља биоразградив део производа и остатака у пољопривреди (биљне и животињске супстанце), отпада и остатака у шумарству, као и биоразградиви део градског и индустријског отпада. Подразумева се да ови отпаци не садрже штетне и опасне

материје у себи. Због трошкова транспорта биомасу на овом простору треба користити углавном у непосредној близини настанка ових сировина ради задовољавања енергетских потреба објеката пољопривредне производње. Поред овога, прерађена биомаса у виду брикета и пелета може се ефикасно користити у котларницама на територији Општине као замена за друге врсте енергената.

На планском подручју забрањује се изградње малих хидроелектрана (МХЕ) док се не преиспитају све до сада планиране локације и садашњи водни капацитети којих іе све мање и изврши детаљна анализа утицаја изградње потенцијалних МХЕ на укупни биодиверзитет, на водне потенцијале и на развој туризма као стратешког опредељења општине, али и државе, као носиоца израде два важна планска документа ППППН Парка природе и туристичке регије „Стара планина” и ППППН СРП Јерма"

Неадекватна изолованост стамбених и других објеката, као и лош квалитет грађевинске столарије утичу на велику и неефикасну потрошњу топлотне енергије. Коришћење електричне енергије за загревање објеката представља додатни проблем електроенергетског система, и неопходно је радити на обезбеђивању алтернативних извора енергије потрошачима на планском подручју. Потребно је радити на повећању енергетске ефикасности у секторима грађарства, индустрије, саобраћаја и комуналних услуга. Неопходно је обезбедити податке о тренутном стању како би се могло кренути у дефинисање стратегија, решавање проблема и штедњу енергије, а база података би омогућила праћење напретка у свим областима.

Неопходно је сагледати потрошњу енергије у свим аспектима на планском подручју и предузети мере за повећање енергетске ефикасности и мању потрошњу енергената. Као стимуланс, потребно је увести подстицајне мере за индустрију и становништво за примену мера енергетске ефикасности. Све мере енергетске ефикасности морају бити у складу са Правилником о енергетској ефикасности зграда и Правилником о условима, садржини и начину издавања сертификата о енергетским својствима зграда („Службени гласник РС“, бр. 61/2011). Поред увођења ових мера, потребно је донети и строже прописе везане за област производње и преноса свих видова енергије.

Планира се веће ангажовање на процесу гасификације потрошача у захвату плана, чиме ће се смањити потрошња фосилних горива и девастација шума, као и смањити потрошња електричне енергије за грејање.“

(18)

У Просторном плану општине Димитровград, у текстуалном делу, у глави III ПРОПОЗИЦИЈЕ ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА, одељак 3.1.1. ОПИС И ОДРЕЂЕЊЕ ЦЕЛИНА И ЗОНА ЗА КОЈЕ ПЛАНСКИ ДОКУМЕНТ САДРЖИ ШЕМАТСКИ ПРИКАЗ УРЕЂЕЊА, мења се и гласи:

„3.1.1. ОПИС И ОДРЕЂЕЊЕ ЦЕЛИНА И ЗОНА ЗА КОЈЕ ПЛАНСКИ ДОКУМЕНТ САДРЖИ ШЕМАТСКИ ПРИКАЗ УРЕЂЕЊА НАСЕЉА И УРЕЂАЈНУ ОСНОВУ ЗА СЕЛО

До израде уређајних основа за село, на планском подручју задржане су зоне директне примене плана, које обухватају насеља за која је предвиђена израда шематских приказа уређења: Баљев Дол, Бањски Дол, Барје, Бачево, Било, Браћевци, Бребевница, Верзар, Височки Одоровци, Влковија, Врапча, Горња Невља, Горња Планиница, Грапа, Гуленовци, Доња Невља, Доњи Криводол, Драговита, Изатовци, Искровци, Куса Врана, Мазгош, Мојинци, Паскашија, Петрлаш, Прача, Протопопинци, Скрвеница, Сливница, и Трнски Одоровци.

Табела 12. Биланс површина грађевинског подручја насеља за која је дат шематски приказ уређења

Табела 12. Биланс површина грађевинског подручја насеља за која је дат шематски приказ уређења

р.б.	Насеља	Грађевинско подручје (ha)		
		Постојеће	Планирано	Укупно
1.	Баљев Дол	19,47	9,95	29,42
2.	Бањски Дол	11,75	6,29	18,04
3.	Барје	15,75	3,64	19,39
4.	Бачево	18,09	3,82	21,91
5.	Било	12,25	8,80	21,05
6.	Брађевци	7,36	1,11	8,47
7.	Бребевница	13,89	9,82	23,71
8.	Верзар	4,15	1,88	6,03
9.	Височки Одоровци	20,10	8,40	28,50
10.	Влковија	13,59	6,06	19,65
11.	Врапча	7,36	3,19	10,55
12.	Горња Невља	12,05	3,59	15,64
13.	Горња Планиница	4,37	2,87	7,24
14.	Грапа	7,82	2,89	10,71
15.	Гуленовци	10,21	8,30	18,51
16.	Доња Невља	14,24	9,52	23,76
17.	Доњи Криводол	6,26	4,84	11,10
18.	Драговита	21,51	7,25	28,76
19.	Изатовци	16,17	7,29	23,46
20.	Искровци	10,56	-	10,56
23.	Куса Врана	22,01	12,18	34,19
	Мазгош	12,78	6,01	18,79
	Мојинци	5,95	4,20	10,15
	Паскашија	5,92	2,57	8,49
24.	Петрлаш	13,09	6,02	19,11

	Прача	6,12	2,77	8,89
	Протопопинци	22,97	26,61	49,58
	Скрвеница	11,35	8,96	20,31
	Сливница	3,76	1,21	4,97
	Трнски Одоровци	23,85	10,99	34,84

Овим изменама израђене су уређајне основе за: Горњи Криводол, Каменицу, Радејну, Сенокос, Смиловце, Градиње, Лукавицу, Петачинце и Поганово.

До израде осталих уређајних основа за село у оквиру обухвата "посебне намене" Просторног плана подручја посебне намене Специјалног резервата природе „Јерма” („Службени гласник РС” бр. 9/2019), примењиваће се планска решења и обухват грађевинског земљишта дефинисаним поменутим планом.

Уређајну основу је могуће израдити пре или након донетог просторног плана и њихова израда и доношење се врши у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи које се односе на израду и доношење урбанистичког плана.

Уређајна основа за село садржи: 1) границу просторног обухвата; 2) детаљну поделу подручја на просторне целине у односу на њихову намену; 3) приказ грађевинског подручја (катастарских парцела); 4) приказ површина јавне намене; 5) регулацију и нивелацију; 6) правила уређења и грађења по просторним целинама; 7) друге детаљне услове коришћења, уређења и заштите простора и објеката.

Графичким приказом уређајних основа за села, приказано је: 1) грађевинско подручје и планирано ширење грађевинског подручја; 2) правци и коридори за јавне саобраћајне површине; 3) основна планирана намена простора; 4) планирано уређење и изградња јавних објеката; 5) правци и коридори за комуналну и другу инфраструктуру; и 6) подела на зоне и целине за која важе иста правила грађења. Графички прикази уређајних основа за села израђене су на дигиталном катастру у размери R = 1: 2500, која омогућава издавање локацијских услова.”

У оквиру дефинисаног обухвата грађевинског земљишта кроз шематске приказе уређења насеља и кроз уређајне основе за села, дато је постојеће (изграђено), као и планирано (неизграђено) грађевинско подручје. Укупно грађевинско подручје одређено је на основу следећих критеријума:

- смањење сегментарности укупног изграђеног подручја, новом изградњом искључиво унутар предвиђених граница насеља (планираних грађевинских подручја);
- ревитализација и обнова постојећег фонда, нарочито објеката традиционалне архитектуре и јавних објеката у центрима насеља;
- усмеравање изградње на неизграђен простор у оквиру постојећег грађевинског подручја, као интерполацију у постојећем изграђеном ткиву уз очување амбијенталних вредности;
- планирана нова изградња по ободу насеља ради рационалнијег опремања грађевинског земљишта, чиме се смањује и разуђеност постојећих граница изграђености;
- омогућавање умереног проширења грађевинског подручја у зависности од предвиђених садржаја, потреба и броја становника, односно, у зависности од степена централитета које насеље заузима у мрежи насеља;

- планирање граница насеља у односу на конфигурацију терена и бонитетне карактеристике земљишта (заштита пољопривредног земљишта I - V бонитетне класе).

Грађевинско подручје насеља уређује се за различите намене:

(1) Стамбена зона С1 - становање у централном делу насеља, са директним приступом на главне насељске саобраћајнице, које поред услужних делатности имају додатну могућност бављења трговином, угоститељством и административим пословима. У овој зони препоручује се постепено смањивање економског дела дворишта (укидањем постојећих сточних стаја, ђубришта и магацина сточне хране) у корист стамбено-пословног;

(2) Стамбена зона С2 - индивидуално становање са услужним делатностима и економским објектима, заступљено у ободном делу грађевинског подручја насеља;

(3) Радна зона - привредни развој усмерен је првенствено ка центрима заједнице насеља, али се у оквиру зоне директног спровођења плана даје могућност за обављање привредних делатности уз поједина насељу, и то као:

- пољопривредни комплекси;
- фарме за узгој стоке; и
- производне и комерцијалне делатности.

(4) Површине јавне намене - површине и објекти просвете, здравства, спорта и рекреације, културе, управе, комуналних делатности - гробља, уређено зеленило, саобраћајнице.

Планирано уређење и изградња јавних објеката за целине и зоне за које плански документ садржи директно спровођење

Ова подручја уређују се уз поштовање локација постојећих садржаја, уз ревитализацију и реконскtрукцију постојеће изградње, нарочито у оквиру насељских центара.

Дистрибуција јавних служби покрива целокупно подручје Просторног плана, водећи рачуна о 30-то минутној путној изохрони и доступности одређених садржаја свим категоријама корисника (школа, здравствена станица). У насељима у којима се Просторни план директно спроводи уређују се у складу са планираном мрежом насеља и јавних служби.

Саобраћајни и инфраструктурни коридори I и II реда уређују се посебном планском и урбанистичком документацијом.

Општински путеви, приступне саобраћајнице и насељска инфраструктура уређују се првенствено кроз одржавање постојећих површина и објеката, и изградњу нових у зависности од конкретних потреба и могућности, а уз поштовање планираног просторног развоја саобраћаја и инфраструктурних система, и пропозиција заштите животне средине, предела, природних и културних добара, датих овим планским документом.“

(19)

У Просторном плану општине Димитровград, у текстуалном делу, у глави III ПРОПОЗИЦИЈЕ ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА, одељак 3.1.4. ОПШТИ И ПОСЕБНИ УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ ПРИРОДНОГ И КУЛТУРНОГ НАСЛЕЂА, ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ЖИВОТА И ЗДРАВЉА ЉУДИ, пододељак 3.1.4.1. Зоне заштите природних добара, мења се и гласи:

„3.1.4.1. Зоне заштите природних добара

Уређење и изградња у оквиру заштићених природних добара биће у складу са режимима, условима и мерама заштите који су утврђени: Просторним планом подручја Парка природе и туристичке регије Стара планина („Службени гласник РС” бр. 115/2008); Просторним планом подручја посебне намене Специјалног резервата природе „Јерма” („Службени гласник РС” бр. 9/2019), на просторима и у обухвату ових планских докумената; и овог Просторног плана.

3.1.4.1.1. Заштита подручја Парка природе и туристичке регије Стара планина

На подручју Парка природе "Стара планина" обезбеђује се: планска изградња, инфраструктурно опремање и уређење простора за потребе туризма и рекреације, одрживе и органске пољопривреде, коришћења риболовних вода и спортског риболова, ловства, чувања и одржавања заштићеног природног добра и техничке заштите природних вредности, образовног и научног рада; планска реконструкција водопривредних објеката и објеката за пренос електричне енергије; изградња и реконструкција путева и путних објеката, објеката водоснабдевања, канализације, телефонског саобраћаја и друге потребне техничке инфраструктуре; одржавање и унапређење уредности, чистоће, амбијенталне разноврсности, лепоте предела и високог квалитета чинилаца животне средине; уређење и одржавање дворишта и окућница постојећих пољопривредних домаћинстава, викендица, културних добара, јавних, службених, привредних и других објеката; планска изградња нових објеката сталног и сезонског становања и економских и помоћних објеката локалног становништва уз стручно и пажљиво утврђивање грађевинских рејона и правила грађења; очување и обнављање објеката народног градитељства и уређење места на којима се ти објекти налазе; сакупљање, конзервација, чување и приказивање предмета, алата и опреме везаних за традиционални сеоски живот, обичаје и фолклор локалног становништва; одржавање живица на међама парцела и очување усамљених примерака или група шумског дрвећа на ливадама, њивама, поред путева и у двориштима; одрживо коришћење минералних сировина, првенствено грађевинског и украсног камена, дробине и глине за локалне потребе; одрживо коришћење вода и водних објеката за водоснабдевање и рекреативне потребе; научноистраживачки и образовни рад; праћење стања, очување и увећање разноврсности дивљег биљног и животињског света; ограничено коришћење гљива, биљних и животињских врста чије су сакупљање и промет под контролом; истраживање и праћење стања риба и планске мере и активности на порибљавању, утврђивање рибљих природних плодишта и спровођење забрана и ограничења риболова и кретања риболовним водама; побољшање стања фонда ловне дивљачи и постављање наменских објеката и опреме за потребе њене прихране, чувања и надзора; одрживи развој шумарства уз примену мера газдовања шумама и шумским земљиштем утврђеним у општим и посебним основама газдовања шумама којима се осигурава умерено повећање површина под шумским екосистемима и побољшање њиховог састава и здравственог стања, омогућава заступљеност виших узгојних типова и већих дебљинских разреда и квалитет дрвета, очување разноврсности и изворности дрвећа, жбуња и осталих биљака у шумским састојинама и омогућава планска изградња и реконструкција шумарских објеката; заштита земљишта од водне ерозије, санација и рекултивација оштећених или деградираних терена; развој земљорадње, сточарства, воћарства и пчеларства уз контролисану и што мању употребу хемијских средстава и развој органске пољопривреде; очување и обнављање

старих сорти и раса биљних култура и домаћих животиња.

Парк природе "Стара планина" поверава се на старање Јавном предузећу за газдовање шумама "Србијашуме", Београд (у даљем тексту: старалац).

Старалац је дужан да:

1) чува заштићено природно добро и спроводи утврђене режиме заштите, односно прописане забране и правила унутрашњег реда;

2) обележава заштићено природно добро, његову спољну границу и границе површина на којима су утврђени режими заштите I и II степена;

3) доноси програм управљања, акт о унутрашњем реду и чуварској служби, годишњи програм управљања и извештај о његовом извршавању, издаје одобрења и друге акте утврђене овом уредбом и другим прописима у складу са законом;

4) иницира доношење одговарајућих урбанистичких планова;

5) организује спровођење програма управљања, а посебно подстиче и прати или израђује и примењује програме и пројекте заштите и унапређења стања дивљих врста биљака и животиња, њихових заједница и станишта, одрживог коришћења природних ресурса, научних истраживања и образовања, развоја туризма, уређења, санације и рекултивације предела, очувања и приказивања културних вредности;

6) евидентира и организује надгледање природних вредности и њихових промена;

7) одређује рибарско подручје на риболовним водама заштићеног природног добра и корисника тог рибарског подручја, покреће израду и доноси програме унапређења рибарства, у складу са законом;

8) успоставља и развија сарадњу са власницима и корисницима земљишта и других непокретности, посебно са локалним становништвом, јавним предузећима и другим привредним субјектима на чувању, одржавању, уређењу и коришћењу заштићеног подручја.

Заштита и развој Парка природе "Стара планина" спроводи се према програму управљања који се доноси као средњорочни документ за период од пет година.

На подручју Парка природе "Стара планина", а у обухвату општине Димитровград, утврђују се режими заштите II и III степена.

Режим заштите II степена, обухвата следеће површине, односно локалитете на територији општине Димитровград:

1) Свети Никола-Јабучко равниште-Сребрна глава, катастарске општине Сенокос и Горњи Криводол;

2) одсек Видлича, катастарске општине Брађевци и Изатовци.

Режим заштите III степена, обухвата преостали део заштићеног подручја који није обухваћен режимом заштите II степена.

Режим заштите III степена

На површинама на којима је утврђен режим заштите III степена забрањује се:

1) изградња индустријских објеката, складишта индустријске и друге робе, великих објеката за узгој стоке и живине и других објеката који неповољно утичу на ваздух, воде, земљиште и шуме или изгледом, прекомерном буком или на други начин могу нарушити или уништити природне и остале вредности заштићеног подручја, а посебно лепоту предела, тресетишта, ретке и значајне врсте биљака и животиња и њихова станишта;

2) изградња и реконструкција стамбених, економских и помоћних објеката пољопривредних домаћинстава, викендица и привремених објеката изван грађевинских рејона и грађевинског земљишта утврђених и проглашених у складу са законом, а до доношења одговарајућих урбанистичких планова изградње објеката пољопривредних домаћинстава може се вршити само у оквиру постојећих грађевинских парцела;

3) експлоатација минералних сировина која није у складу са прописаним мерама заштите животне средине, природних вредности и културних добара;

4) експлоатација тресета и други облици оштећивања и уништавања станишних услова и живог света тресетишта;

5) узнемиравање и уништавање птица, оштећивање и уништавање њихових гнезда, јаја и младунаца, присвајање и уништавање других дивљих врста животиња које су

заштићене као природне реткости или су заштићене на други начин у складу са законом;

6) одстрел дивљачи на утврђеним и обележеним стаништима и местима прихране птица и других животиња које су заштићене као природне реткости или су заштићене на други начин у складу са законом;

7) брање, оштећивање и уништавање биљака које су заштићене као природне реткости или су заштићене на други начин у складу са законом;

8) крчење и чиста сеча шуме, осим када се ради о планској промени врста дрвећа и узгојних облика шуме на малим површинама, изградњи шумских комуникација и објеката и планом утврђеној намени изградње и уређења простора у складу са законом;

9) сеча, уништавање и оштећивање репрезентативних стабала дрвећа и примерака заштићених, ретких и у другом погледу значајних врста дрвећа и жбуња;

10) садња, засејавање и насељавање дивљих врста биљака и животиња страних за изворни биљни и животињски свет источне Србије, осим планског и ограниченог уношења ловне дивљачи, пошумљавања и садње биљака на малим површинама и у строго контролисаним условима ради пејсажног уређења, заштите од водне ерозије и рекултивације деградираних површина;

11) мелиорација пашњака и природних ливада, орање обрадивог земљишта и обављање других радњи на местима и на начин који могу изазвати процес водне ерозије и неповољне промене изгледа предела;

12) одлагање комуналног, индустријског и грађевинског отпада, амбалаже, расходованих моторних возила, других машина и апарата, осим комуналног и пољопривредног отпада пореклом са заштићеног подручја, који може да се одлаже на прописан начин на местима која су за то одређена и обележена;

13) руковање хемијским материјама и нафтним дериватима у количинама и на начин који могу проузроковати загађивање земљишта и вода и изазвати тровање и друге неповољне последице по биљни и животињски свет;

14) нерегулисано испуштање отпадних вода домаћинстава, привредних и других објеката, односно испуштање противно прописима из области водопривреде;

15) складиштење стајског ђубрива на начин који нарушава животну средину, лепоту природних предела, насељених места и околине непокретних културних добара;

16) разградња и други видови оштећивања и уништавања објеката који по својим архитектонско-грађевинским одликама, времену настанка и намени представљају репрезентативне примере народног градитељства или заштићена културна добра;

17) запуштање и закоровљавање обрадивог пољопривредног земљишта, путева, водотока и места за рекреацију, народне светковине и друге скупове, као и земљишта у путном и водном појасу и у окружењу културних добара, историјских споменика и јавних чесми;

18) риболов, осим спортског риболова и излова ради научног истраживања, праћења стања водених екосистема и рибљег насеља и регулисања бројности пренамножених и мање вредних врста риба, а у складу са програмом унапређења рибарства;

19) непланско порибљавање и уношење врста риба које су стране изворном рибљем фонду;

20) употреба чамаца и других пловила на хидроакумулацији "Завој" без одговарајућег одобрења.

Режим заштите II степена

На површинама на којима је утврђен режим заштите II степена, осим забрана из режима заштите III степена, забрањује се и:

1) изградња, осим изградње објеката, уређења и опремања простора за потребе алпског и нордијског скијалишта, рекреације, очувања и приказивања вредности заштићеног подручја, грађења и реконструкције објеката саобраћајне и техничке инфраструктуре, стамбених и економских објеката пољопривредних домаћинстава у оквиру постојећих грађевинских парцела, реконструкције, доградње и одржавања електропривредних, водопривредних и шумарских објеката, непокретних културних добара, спомен обележја и

јавних чесми;

2) каптирање извора ради одвођења воде за водоснабдевање које није предвиђено одговарајућим планом, односно програмом донетим у складу са законом;

3) експлоатација минералних сировина и коришћење материјала из корита и са обала водотока, осим започетих радова на истраживању и експлоатацији минералних сировина за које су прибављена одобрења у складу са законом и привременог, просторно и количински ограниченог коришћења камена и дробине за потребе изградње и реконструкције објеката и уређења простора на подручју парка природе;

4) преграђивање и регулација корита водотока;

5) лов, осим планских активности на заштити и гајењу дивљачи;

6) рибарство, осим планског порибљавања и излова у научноистраживачке сврхе;

7) ложење ватре, камповање, брање или сакупљање гљива, шумских плодова, биљака и животиња на земљишту у приватној својини лицима која нису власници или законити корисници тог земљишта, као и на земљишту у јавној и задружној својини лицима која за то немају одговарајуће одобрење.

3.1.4.1.2. Заштита подручја СРП „Јерма”

На подручју СРП „Јерма” укупне површине 6. 994, 4077 ha утврђују се режими I, II и III степена заштите, у складу са Уредбом о проглашењу СРП „Јерма”:

У режиму заштите I степена, укупне површине 943,1763 ha, утврђују се две засебне целине:

1) „Кањон Јерме са деловима Гребена и Влашке планине”, површине 657,6461 ha;

2) „Турка”, површине 285,5302 ha.

На овом подручју истиче се комплекс кречњачких литица, стена и камењара са ендемо-реликтном флором, најзначајнијим птицама гнездарицама и сисарима од међународног и националног значаја заштите.

У режиму заштите II степена, укупне површине 392,1093 ha, утврђују се четири засебне целине:

1) „Плато Влашке планине”, површине 129,1839 ha;

2) „Полидоминантне шуме Влашке планине”, површине 203,9984 ha;

3) „Влашко ждрело”, површине 25,1664 ha;

4) „Долина Јерме код села Петачинци”, површине 33,7606 ha.

На овом подручју истиче се плато Влашке планине и Влашко ждрело као посебна геоморфолошка вредност са комплексима планинских пашњака, ретке жбунасте вегетације и фауном птица.

Режим заштите III степена утврђује се на површини од 5.659, 1221 ha.

Специјални резерват природе „Јерма” поверава се на управљање ЈП „Србијашуме” (у даљем тексту: Управљач).

У обављању законом утврђених послова управљања заштићеним подручјем, управљач је овлашћен и дужан нарочито да: се стара о заштићеном подручју на начин који омогућава да се у потпуности спроведу прописане мере и активности заштите (режим заштите) у циљу очувања и унапређења заштићеног подручја, врши обележавање заштићеног подручја, донесе план управљања, донесе акт о унутрашњем реду на простору заштићеног подручја, обезбеђује чуварску службу, у случају насталих промена које могу уништити или нарушити основну вредност заштићеног подручја обавештава Завод за заштиту природе Србије, обезбеђује услове за спровођење научно-истраживачких, образовних, информативно-пропагандних и других активности у складу са законом, обезбеђује финансијска средства из сопствених прихода и из накнада за коришћење заштићеног подручја, као и других извора утврђених законом, обраћа се надлежним органима ради обезбеђивања средстава из општинског и републичког буџета и других извора прихода.

Очување, унапређење, одрживо коришћење и приказивање природних и других вредности заштићеног подручја СРП „Јерма” спроводи се према плану управљања који доноси управљач на период од десет година (у даљем тексту: План управљања), са

садржином и на начин прописан законом којим се уређује заштита природе.

Управљач је дужан да:

- једном у три године анализира спровођење Плана управљања и остварене резултате и по потреби изврши његову ревизију;
- обезбеди унутрашњи ред и чување заштићеног подручја;
- на прописан начин обележи СРП „Јерма” и његове спољне границе;
- заснује дигиталну базу података односно географски информациони систем о природним и створеним вредности, непокретностима, активностима и другим подацима од значаја за управљање СРП „Јерма”.

Режим заштите I степена

На подручју на којем је утврђен режим заштите I степена забрањује се коришћење природних ресурса, изградња објеката и извођење било каквих радова.

На подручју на којем је утврђен режим заштите I степена ограничавају се активности и радови на:

1) научна истраживања и праћење природних процеса;

2) контролисану посету у образовне, рекреативне и општекултурне сврхе;

3) спровођење заштитних, санационих и других неопходних мера у случају пожара, природних непогода, удеса, реконструкције, санација, болести и пренамножења неких организама, као и одржавање постојећих објеката као што су високонапонски далеководи.

Режим заштите II степена

На подручју на којем је утврђен режим заштите II степена могу се вршити управљачке интервенције у циљу рестаурације, ревитализације и укупног унапређења заштићеног подручја, без последица по примарне вредности њихових природних станишта, популација, екосистема, обележја предела и објеката геонаслеђа, обављати традиционалне делатности и ограничено користити природни ресурси на одржив и строго контролисан начин.

На подручју на којем је утврђен режим заштите II степена забрањује се:

1) свака промена постојеће морфологије терена и измена хидродинамичких карактеристика и режима Јерме и њених притока, као и сви други радови и интервенције које могу утицати на измену хидролошког режима подземних и површинских вода и употреба чамаца и других пловила са моторима са унутрашњим сагоревањем;

2) извођење радова који могу довести до уништавања или оштећивања објеката геонаслеђа;

3) извођење радова који могу довести до уништавања или оштећивања објекта Манастира Поганово сграђеног у XIV веку;

4) чиста сеча шума која није планирана као редован вид обнављања шума;

5) сеча која није у складу са плановима газдовања шумама;

6) сеча стабала заштићених и строго заштићених врста дрвећа;

7) паљење ватре, осим на местима одређеним за ту намену;

8) уништавање, узнемиравање, сакупљање и предузимање других активности којима би се могле угрозити биљне и животињске врсте и њихова станишта обухваћене националном и међународном легислативом;

9) употреба свих недозвољених средстава за лов рибе (креч, експлозив, струја, мреже);

10) привредни риболов;

11) активности које доводе до значајног узнемиравања птица у периоду размножавања;

12) уништавање гнезда птица;

13) формирање мрцишта на подручју карстних седимената заштићеног подручја;

14) постављање (укуцавање) табли и других обавештења на стаблима;

15) слободно испуштање отпадних и загађујућих вода у водотоке;

16) промена намене водног земљишта;

17) каптирање извора, изградња хидротехничких објеката и регулација водотока;

18) формирање депонија.

На простору режима заштите II степена ограничавају се следеће активности:

1) извођење хитних и неопходних санационих шумских радова након акцидентних ситуација приликом ветролома, ветроизвала, пожара, каламитета инсеката, активности на уклањању алохтоних врста флоре и фауне;

2) спровођење активности у оквиру научно-истраживачких радова и праћење природних процеса;

3) праћење стања флоре и фауне;

4) примена одговарајућих биолошких мера против фитопатолошких и ентомолошких обољења шума;

5) извођење мера активне заштите и унапређења популација ретких и угрожених биљних и животињских врста;

6) спровођење одговарајућих мера противпожарне и противерозионе заштите;

7) уклањање ниског растиња сходно орографији терена ради омогућавања несметаног пролаза дуж постојећих стаза за кретање кроз заштићено подручје;

8) рекреативни, научно-истраживачки и санациони риболов;

9) санитарни лов дивљачи и планско регулисање бројности популација ловних врста;

10) газдовање шумама и шумским земљиштем утврђеним у плановима и основама газдовања шумама којима се обезбеђује умерено повећање површина под шумским екосистемима и побољшање њиховог састава, структуре и здравственог стања, очување разноврсности и изворности дрвећа, жбуња и осталих биљних и животињских врста у шумским састојинама;

11) коришћење постојећих површина под шумским и пољопривредним монокултурама;

12) примену хемијских средстава на употребу вештачких ђубрива на обрадивим површинама, а за хемијска средства за заштиту биља уз сагласност министарства надлежног за послове заштите природе.

Постојећи изграђени објекти енергетских и рударских субјеката и започети радови у режиму заштите II степена, користе се у складу са законом.

Режим заштите III степена

У режиму заштите III степена могу се вршити управљачке интервенције у циљу рестаурације, ревитализације и укупног унапређења заштићеног подручја, развој села и унапређење сеоских домаћинстава, уређење објеката културно-историјског наслеђа и традиционалног градитељства, очување традиционалних делатности локалног становништва, селективно и ограничено коришћење природних ресурса и простора уз потребну инфраструктурну и другу изградњу.

На простору режима заштите III степена забрањује се:

1) промена намене површина која може имати утицај на темељне вредности заштићеног подручја;

2) пустошење и крчење шумског комплекса, као и свака непланска сеча и уништавање;

3) уклањање аутохтоних врста дрвећа и жбуња осим узгојно-санитарних радова и активности на очувању локалитета са реликтном шумском вегетацијом;

4) уништавање, узнемиравање, сакупљање и предузимање других активности којима би се могле угрозити биљне и животињске врсте и њихова станишта обухваћене националном и међународном легислативом;

5) радови којима се могу нарушити естетске и амбијенталне вредности заштићеног подручја и погоршати карактеристике његове примарне вредности;

6) извођење земљаних, грађевинских и других радова којима се може оштетити или угрозити заштићено подручје и његова околина;

7) извођење активности које могу довести до оштећења или деградације објеката геонаслеђа;

8) узимање фосилних материјала са геолошких профила.

На простору режима заштите III степена ограничава се:

1) одлагање отпада у границама заштићеног подручја;

2) инфраструктурно опремање и уређење простора за потребе рекреације и туризма, образовног и научног рада, планинарских активности и друго;

3) уређење и унапређење амбијенталне разноврсности предеоног лика и високих квалитета елемената животне средине.

3.1.4.1.3. Заштита Споменика природе „Петрлашка пећина“

Забрањено је извођење било каквих радова и активности у непосредној близини Споменика природе „Петрлашка пећина“ без претходно прибављених услова Завода за заштиту природе Србије.“

(20)

У Просторном плану општине Димитровград, у текстуалном делу, у глави III ПРОПОЗИЦИЈЕ ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА, одељак 3.2. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА, пододељак 3.2.2. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ЗА ЦЕЛИНЕ И НАСЕЉА ЗА КОЈЕ ПРОСТОРНИ ПЛАН САДРЖИ ШЕМАТСКИ ПРИКАЗ УРЕЂЕЊА, мења се и гласи:

„3.2.2. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ЗА ЦЕЛИНЕ И НАСЕЉА ЗА КОЈЕ СЕ ПРОСТОРНИ ПЛАН СПРОВОДИ ДИРЕКТНО

На основу анализе стања коришћења земљишта на планском подручју и еколошке подобности истог, а имајући у виду и евидентиране потребе за простором и делатностима, правила грађења доносе се за целине и насеља за које се Просторни план спроводи директно:

1. Становање:

- стамбена зона С1; и
- стамбена зона С2.

2. Радна зона:

- пољопривредни комплекси;
- фарме за узгој стоке; и
- објекти производних и комерцијалних делатности.

3. Површине јавне намене.“

Приликом реконструкције, санације и изградње објеката у зонама са режимима заштите у заштићеним подручјима Парка природе и туристичке регије Стара планина и Специјалног резервата природе „Јерма” појачати значај очувања традиционалне народне

архитектуре и аутентичности руралног амбијента. Забрањена је употреба грађевинских материјала који нису изворни (ПВЦ столарија, лексан као застор, ограде од металних профила и сл.), већ за градњу, реконструкцију и санацију користити природне материјале (камен, дрво, земља).

(21)

У Просторном плану општине Димитровград, у текстуалном делу, у глави III ПРОПОЗИЦИЈЕ ПРОСТОРНОГ РАЗВОЈА, одељак 3.3. ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА, пододељак 3.3.2. СМЕРНИЦЕ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, мења се и гласи:

„3.3.2. СМЕРНИЦЕ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Просторни план доноси се за период до 2025. године.

Као обавезујућа у спровођењу Просторног плана за линијске и пунктуалне инфраструктурне системе и објекте, за природна и непокретна културна добра утврђују се планска решења пропозиције и режими заштите дефинисана донетим просторним плановима подручја посебне намене:

1) Просторни план подручја инфраструктурног коридора Ниш-граница Бугарске („Службени гласник РС“, број 83/2003, 41/2006, 86/2009 и 96/2017);

2) Просторни план подручја посебне намене инфраструктурног коридора магистралног гасовода Ниш – Димитровград са елементима детаљне регулације („Службени гласник РС”, број 102/16);

3) Просторни план подручја Парка природе и туристичке регије Стара планина („Службени гласник РС” бр. 115/2008); и

4) Просторни план подручја посебне намене Специјалног резервата природе „Јерма” („Службени гласник РС” бр. 9/2019);

Просторни план спроводиће се на следећи начин:

1) Директном применом Просторног плана, издавањем информације о локацији и локацијских услова, за делове територије који нису обухваћени урбанистичким плановима и урбанистичким пројектима.

2) Израдом измена и допуна овог просторног плана са елементима детаљне разраде уколико се утврди национални интерес за изградњу вишенаменског водопривредног објекта „Одоровци”.

3) Израдом измена и допуна овог Просторног плана, израдом уређајних основа за остала насеља за која се примењује шематски приказ уређења насеља.

4) Разрадом Просторног плана плановима генералне регулације за:

- општински центар Димитровград;
- и Сектор 6. алпског скијалишта „Сенокос-Сребрна глава“ - по генералном решењу алпског скијалишта, у високопланинској зони Старе планине у оквиру општина Књажевац, Пирот и Димитровград издвојено је 6 сегмената/сектора алпских скијалишта. На територији делова катастарских општина Сенокос и Горњи Криводол у општини Димитровград се планира сектор „Сенокос/Сребрна глава” капацитета од мин. 6.000 до оријентационо макс. 10.000 једновремених скијаша, са седам главних жичара - једном кабинском жичаром (од локалитета „Сенокос 1” до узвишења Црни врх) и шест других жичара (укупне висинске разлике од око 4.000 m) и од мин. 28 km до оријентационо макс. 40 km алпских ски-стаза; на

основу одговарајућих међудржавних договора, предвиђено је повезивање овог сектора скијалишта са сектором скијалишта суседног туристичког центра „Берковски Балкан-Ком” који се реализује у Републици Бугарској. План генералне регулације радити према смерницама Просторног плана подручја Парка природе и туристичке регије Стара планина („Службени гласник РС“, број 115/08).

5) Разрадом Просторног плана плановима детаљне регулације за:

- изливну траку са аутопута на деоници између петље „Градина” и тунела на локалитету „Кндина бара”, због везе за будућом радном зоном која је планирана у овом делу, уз сарадњу општине Димитровград са „Коридори Србије” д.о.о. и ЈП „Путеви Србије”, који ће испитати могућност повезивања ове зоне са аутопутем;
- подручје постојећих акумулација „Сават I и II“ у границана утврђеним приликом доношења Одлуке о приступању изради Плана („Службени лист града Ниша“, број 35/2010). У границама Плана детаљне регулације планска решења и пропозиције просторног развоја дефинисана овим Просторним планом су усмеравајућег карактера;
- Туристичи центар „Сенокос 2“ у долини горњег тока Каменичке реке на територији КО Сенокос, утврђује се са следећим капацитетима и садржајима: туристичких лежаја укупно 2.500, од тога 1.750 за алпске скијаше/сноубордере (70%) и 750 за нордијске скијаше и нескијаше (30%), од тога начелно 20% у хотелима, 50% у туристичким апартманима и 30% у пансионима и другим видовима смештаја; дневних излетника укупно 2.530 у зимској сезони и 1.700 у летњој сезони; службених лежаја 125; укупно запослених 500; на грађевинском земљишту комплекса од 25 ha планирана је бруто густина насељености од 100 стационарних корисника по хектару, а са дневним излетницима и запосленима 221 корисник по хектару; комплекс центра се са минималним капацитетом од 4.000 једновремених алпских скијаша/сноубордера наслања на сектор 6. алпског скијалишта „Сенокос/Сребрна глава”, са полазиштима три главне жичаре (од тога једне кабинске према Црном врху) уз друге жичаре, као и са исходиштима алпских ски-стаза;
- Туристичо насеље „Сенокос 1“ источно уз истоимено село на територији КО Сенокос, утврђује се са следећим капацитетима и садржајима: туристичких лежаја укупно 1.100, од тога 770 за алпске скијаше/сноубордере (70%) и 330 за нордијске скијаше и нескијаше (30%), начелно 50% у туристичким апартманима и 50% у пансионима; дневних излетника 1.380 у зимској и 700 у летњој сезони; службених лежаја 55; укупно запослених 180; на грађевинском земљишту од укупно 11 ha планирана је бруто густина насељености од око 100 стационарних корисника по хектару, а са дневним излетницима и запосленима до 242 корисника по хектару; насеље се са минималним капацитетом од 2.000 једновремених алпских скијаша/сноубордера наслања на сектор 6. алпског скијалишта „Сенокос/Сребрна глава” са полазиштем једне главне жичаре, потребним бројем осталих жичара и исходиштима алпских ски-стаза;
- Услужни центар "Димитровград-Градина'' на грађевинском земљишту централног дела КО Градиње, на површини од око 63ha. Планом детаљне регулације дефинисати и разрадити детаљну намену земљишта у оквиру зона: робно-транспортно-логистичког центара, туристичко- комерцијалне зоне и граничног прелаза. Планска решења радити у складу са Просторним планом подручја инфраструктурног коридора Ниш-граница Бугарске („Службени гласник РС“, број 83/2003, 41/2006, 86/2009 и 96/2017) и свим плановима и пројектима који представљају његову даљу разраду. Планска решења која се налазе у обухвату предметног простора су до израде Плана детаљне регулације усмеравајућег карактера. До доношења Плана детаљне регулације не могу се радити нови урбанистички пројекти;
- "Комплекс радне зоне "Белеш" како би планско подручје добило развојни план, који ће омогућити рационалну организацију, уређење и коришћење простора,

чиме би се створили услови за квалитетно организовање радне зоне у насељу Белеш;

- Планиране граничне прелазе „Доњи Криводол“ и „Петачинци“. Планом детаљне регулације дефинисати и разрадити детаљну намену земљишта како за саме граничне прелазе тако и за саобраћајну и комуналну инфраструктуру (приступни путеви, паркинг простори итд.). Прелазе формирати првенствено као туристичке у циљу повећања међуграничне сарадње. Техничка решења за објекте као и садржаје самог граничног прелаза ускладити са важећим прописима и стандардима из те области;
- Трансфер станицу, којим ће се дефинисати правила уређења и грађења у зони планиране трансфер станице и њеној непосредној близини, потребна инфраструктурна опремљеност локације, као и неопходне мере заштите животне средине. Простор трансфер станице је место на којем се комунални отпад истоварује из возила за сакупљање отпада, прегледа уз евентуално издвајање кабастог отпада, кратко задржава, утоварује у већа возила и транспортује на даљи третман у регионални центар. Локацију за трансфер станицу одређује јединица локалне самоуправе у складу са Законом. На трансфер станици није дозвољено трајно одлагање отпада, али се мора предвидети простор за привремено складиштење веће количине отпада у случају привремене немогућности транспорта отпада (временска непогода и сл.). Пожељно је претовар вршити директно из возила за сакупљање у возила за транспорт, чиме се обезбеђује потпуна заштита животне средине. Око локације трансфер станице обавезно предвидети заштитни појас зеленила;
- потенцијалне зоне експлоатације минералних сировина, а све у складу са Законом и условима даваоца јавних овлашћења;
- Трафостаницу 35/10 kV „Сенокос“ са прикључним двоструким далеководом 35kV;
- Далековод 35kV-ТС 35/10 kV „Димитровград - 1“ - ТС35/10 kV „Димитровград - 2“ и далековод 35kV ТС 35/10 kV „Сенокос“ - ТС 35/10 kV „Височка Ржана“;
- Продуктовод Ниш-Димитровград (граница Бугарске) - планирати у траси магистралног гасовода МГ-10 Ниш-Димитровград тако да се зоне заштите у највећем делу поклапају са зонама заштите гасовода. На продуктоводу планирати и припадајући терминал са примопредајном и управљачком функцијом;
- Главну мернорегулациону станицу ГМРС „Димитровград“;
- гасоводе средњег притиска са припадајућим мернорегулационим станицама;
- Мернорегулациону станицу „Радејна“;
- ветрогенераторе и соларних фотонапонских постројења (соларних електрана), постројења за биомасу као и за мале хидроелектране уколико су снаге веће од 1,0MW. Дефинисати правила уређења и грађења као и неопходне мере заштите животне средине, диспозицију објеката за производњу енергије из обновљивих извора као и место прикључка на електроенергетски систем Републике;
- туристички комплекс „Грбине кошаре“. Планом детаљне регулације дефинисати и разрадити детаљну намену земљишта како за сам туристички комлекс тако и за саобраћајну и комуналну инфраструктуру (приступни путеви, паркинг простори итд.). Техничка решења за објекте и линијске инфраструктурне системе ускладити са важећим прописима и стандардима из те области;
- све остале планиране објекте линијских и комуналних инфраструктурних система за које је неопходно одредити површину за јавне намене;
- просторе за сахрањивање, тамо где је потребно проширење капацитета, ради утврђивања општег интереса и експропријације;

Урбанистички планови ће се радити у складу са концепцијом, смерницама, планским решењима коришћења, уређења и заштите планског подручја, а на основу Правила уређења и грађења, која су утврђена овим Просторним планом. Одступања од утврђених правила могућа су у зонама постојеће изграђености, у оквирима просторних могућности и еколошке толерантности.

Обухват сваког појединачног урбанистичког плана биће утврђен према катастарским парцелама, приликом доношења одлуке о његовој изради.

Стратешка процена утицаја плана на животну средину радиће се за урбанистичке планове у складу са одредбама чл. 5, 6 и 9. Закона о стратешкој процени утицаја на животнусредину.

6) План детаљне регулације или урбанистички пројекат чији ће се прелиминарни обухвати дефинисати приликом израде за: базе за одржавање пута; планирана паркиралишта, одморишта и услужног центра на коридору аутопута Е-80 од Ниша до границе Бугарске; за коридоре и објекте осталих планираних магистралних инфраструктурних система, а након обезбеђења техничке документације на нивоу идејних пројеката од стране надлежних јавних предузећа и посебних организација; подручја ван заштићених зона са режимима заштите, за потребе развоја туризма, која основним планом и овим изменама нису дефинисана као таква.

7) Разрадом Просторног плана урбанистичким пројектима за:

- Манастир Св. Кирика и Јулите, КО Смиловци - регулисаће заштиту, реконструкцију и ревитализацију манастирског комплекса. Режим заштите предвиђа очување изворног изгледа спољашње архитектуре и ентеријера, хоризонталног и вертикалног габарита, свих конструктивних и декоративних елемената, оригиналних материјала, функционалних карактеристика, оригиналних натписа уз статичо-конструктивну санацију и обнову старог конака уз враћање првобитног изгледа. Забрањује се употреба савремених грађевинских материјала, асфалта, бетона и поплочавања керамичким плочама или плочама од вештачких материјала У заштићеној околини је забрањено подизања објеката високе градње и промене облика терена, чиста сеча шума и све врсте земљаних радова. Могуће је извођење приступних путева и стаза, обележавање и партерно уређење у циљу безбеђивања примарне туристичке инфраструктуре у складу са конзерваторским условима тако да се не ремете визуре нити пејзажне карактеристике простора од значаја за адекватан доживљај непокретног културног добра. Извођењу радова могуће је приступити након обављених истраживачко-конзерваторских радова и прибављених услова и сагласности Завода за заштиту споменика културе у Нишу;
- Археолошко налазиште Гојиндолско Кале, КО Гојин Дол - регулисаће уређење, приступ, заштиту и презентацију овог непокретног културног добра, као и адекватну активацију његових туристичких потенцијала. Простор на ком се налази непокретно културно добро подлеже најстрожијем режиму заштите који искључује извођење било каквих радова осим конзерваторско-рестаураторских и радова на обезбеђесу приступних саобраћајница неопходних за туристичку презентацију. Забрањено је увођење садржаја који могу компромитовати непокретно културно добро али се дозвољава ревитализација у намени која укључује делатности из области културе. Све активности на уређењу простора неопходно је изводити тако да не угрожавају непокретно културно добро нити да својим карактером, обликом или габаритом доминирају над њим. Режим заштите подразумева забрану употребе савремених грађевинских материјала, асфалта, бетона и поплочавања керамичким плочама или плочама од вештачких материјала. У заштићеној околини се осим спровођења општих мера заштите заштићене околине предвиђа и забрана подизања објеката високе градње, забрана промене облика терена и чисте сече шума. Извођењу радова могуће је приступити након обављених истраживачко-конзерваторских радова и прибављених услова и сагласности Завода за заштиту споменика културе у Нишу;
- Спомен-костурницу Паметник, (заједничка гробница српских и бугарских војника међусобно поубијаних на Нешковом брду 24. новембра 1885, у току Српско-бугарског рата);

- Центар за одвојено сакупљање рециклабилног отпада (рециклажно двориште) - дефинисаће се ситуационо решење, партерно уређење и саобраћајно и инфраструктурно повезивање. Локације рециклажних дворишта морају задовољавати следеће услове: близина насеља - рециклажно двориште треба лоцирати на ободу насеља или на локацији која није удаљена више од 2km од насеља; локација треба да буде поред или у близини пута, тако да буде лако доступна возилима грађана и теретним возилима; објекат мора имати прикључак на основну инфраструктуру: водоводну, канализациону и електродистрибутивну мрежу. Не може се лоцирати: на земљишту у ужој зони санитарне заштите изворишта за снабдевање водом за пиће; на удаљености мањој од 100m од обале реке, језера, акумулација и у плавном појасу (инундацији), као и гасовода, нафтовода и далековода; на удаљености мањој од 500m од: споменика културе или заштићеног природног добра, стоваришта запаљивог материјала, војног објекта, здравственог објекта за стационарно лечење и природног лечилишта; на земљишту на коме је највиши сезонски ниво подземне воде 2m од површине терена, затим изнад тунела, подвожњака, склоништа и сл;
- уређење и изградњу улазних пунктова, видиковаца, одморишта, визиторских центара и др. у оквиру подручја заштићених природних добара (Специјални резерват природе „Јерма“, Парк природе „Стара планина“ и Споменик природе „Петрлашка пећина“), а у циљу њихове промоције и унапређења природног добра, са обавезним прибављањем услова и мишљења од стране надлежних институција (Завод за заштиту природе Србије, Завод за заштиту споменика културе, ЈВП Србијаводе и др.). Опционо, предлаже се могућност расписивања урбанистичко-архитектонских конкурса;
- изградњу јавних објеката и уређење површина јавне намене у централној зони насеља и делу насеља намењеном за развој туризма;
- изградњу објеката за производњу енергије из обновљивих извора, осим оних за које је дефинисана разрада плановима детаљне регулације;
- локалне резервоаре, прекидне коморе и пумпне станице уколико није потребно одредити површину за јавне намене;
- простор појединачних ППОВ-а уколико није потребно одредити површину за јавне намене;
- зоне у оквиру граница плана генералне или детаљне регулације које су за ту разраду дефинисане планом генералне или детаљне регулације.

(22)

Рефералне карте Просторног плана општине Димитровград („Службени лист града Ниша”, број 62/12), у целости се замењују новим графичким прилозима израђеним у CAD технологији у размери 1:50.000 и то: 1) Реферална карта број 1 „Намена простора”; 2) Реферална карта број 2 „Мрежа насеља и инфраструктурни системи”; 3) Реферална карта број 3 „Туризам и заштита простора”; и 4) Реферална карта број 4 „Карта спровођења”.

На основу члана 99. став 19. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020 и 52/2021), члана 29. став 4. Закона о јавној својини ("Сл. гласник РС", бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 3. став 1. тачке 1. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС", бр. 16/2018), члана 15. став 1. и члана 16. став 1. Одлуке о прибављању, располагању, управљању и коришћењу ствари у јавној својини Општине Димитровград („Службени лист Општине Димитровград“, бр. 10/21) и члана 40. став 1. тачка 38. Статута Општине Димитровград ("Сл.лист општине Димитровград“ бр. 6/19, Скупштина Општине Димитровград на седници одржаној дана 20.12.2022. године доноси

ОДЛУКУ
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Члан 1.

Покреће се поступак прибављања непокретности у јавну својину Општине Димитровград.

Члан 2.

Предмет прибављања из члана 1. ове Одлуке јесте катастарска парцела број 7490, уписана у лист непокретности број 386 КО Смиловци, по врсти пољопривредно земљиште, по култури њива 5. класе, површине 3371 м2, у својини физичких лица.

Планом детаљне регулације подручја акумулационих језера „Сават“ I и „Сават“ II у општини Димитровград („Службени лист града Ниша“, бр. 64/14), катастарска парцела број 7490 дефинисана је као грађевинска површина јавне намене и то у целом свом обиму.

Члан 3.

Ради спровођења поступка прибављања непокретности у јавну својину Општине Димитровград овлашћује се Општинско веће Општине Димитровград да формира и именује Комисију за спровођење поступка прибављања.

Члан 4.

По окончаном поступку непосредне погодбе Комисија записник са одговарајућим предлогом доставља Општинском већу Општине Димитровград.

Решење о прибављању непокретности у јавну својину Општине Димитровград по спроведеном поступку непосредне погодбе доноси Скупштина Општине Димитровград.

Члан 5.

Највиша купопродајна цена непокретности која се прибавља у јавну својину Општине Димитровград јесте тржишна вредност предметне непокретности. Процену вредности врши надлежни порески или други орган или лиценцирани проценитељ.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Димитровград“.

Број: 06-263/2022-17/23-10

У Димитровграду, 20.12.2022. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 93. став 1. тачка 2, члана 95. и члана 108. Закона о становању и одржавању зграда ("Сл. гласник РС", бр. 104/2016 и 9/2020 - др. закон), члана 46. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 10. Одлуке о пружању стамбене подршке на територији општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“ бр. 41/20), Правилника о пружању стамбене подршке у виду субвенционисања закупнине („Сл. лист општине Димитровград“ 51/2021), Правилника за утврђивање реда првенства за доделу стамбене подршке на територији општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“ бр. 16/22), члана 40. став 1. тачка 22. Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“ бр. 6/19), Јавног позива ради пружања стамбене подршке у виду субвенционисања закупнине за 2023. годину бр. 400-1587/2022-16 од 01.11.2022. године, Листе реда првенства за субвенционисање закупнине бр. 06-245/2022-15/1 од 21.11.2022. године, Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној дана 20. децембра 2022. године, доноси

О Д Л У К У
о додели стамбене подршке у виду субвенционисања закупнине

Члан 1.

Овом Одлуком додељује се стамбена подршка у виду субвенционисања закупнине крајњим корисницима по основу Јавног позива ради пружања стамбене подршке у виду субвенционисања закупнине за 2023. годину бр. 400-1587/2022-16 од 01.11.2022. године и коначне Листе реда првенства.

Члан 2.

Крајњи корисници стамбене подршке у виду субвенципнисања закупнине за 2023. годину су:

РЕДНИ БРОЈ	БРОЈ ПРИЈАВЕ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ЈМБГ	УКУПНО БОДОВА
1.	400-1632/2022-15	Тања Илић	xxxxxxxxxxxxx	240
2.	400-1632/2022-15	Весна Ћирић	xxxxxxxxxxxxx	240
3.	400-1625/2022-15	Ивица Гигов	xxxxxxxxxxxxx	240
4.	400-1647/2022-15	Ирена Ћирић	xxxxxxxxxxxxx	240
5.	400-1627/2022-15	Ненад Божиловић	xxxxxxxxxxxxx	235
6.	400-1637/2022-15	Драгана Стоилков	xxxxxxxxxxxxx	235
7.	400-1642/2022-15	Санела Рангелов	xxxxxxxxxxxxx	235
8.	400-1640/2022-15	Слободан Новаковић	xxxxxxxxxxxxx	235
9.	400-1621/2022-15	Славица Момчилов	xxxxxxxxxxxxx	230
10.	400-1638/2022-15	Драгана Славчев	xxxxxxxxxxxxx	230
11.	400-1644/2022-15	Светлана Младенов	xxxxxxxxxxxxx	230
12.	400-1636/2022-15	Горан Таков	xxxxxxxxxxxxx	230
13.	400-1613/2022-15	Светлана Крстев	xxxxxxxxxxxxx	230
14.	400-1620/2022-15	Драгана Каменов	xxxxxxxxxxxxx	225
15.	400-1629/2022-15	Славица Петров	xxxxxxxxxxxxx	225

16.	**400-1643/2022-15**	**Трифун Иванов**	**xxxxxxxxxxxx**	**225**
17.	**400-1630/2022-15**	**Живка Гогов**	**xxxxxxxxxxxx**	**225**
18.	**400-1648/2022-15**	**Габријела Каменов**	**xxxxxxxxxxxx**	**225**
19.	**400-1635/2022-15**	**Биљана Иванов**	**xxxxxxxxxxxx**	**225**
20.	**400-1624/2022-15**	**Александра Петров**	**xxxxxxxxxxxx**	**225**
21.	**400-1633/2022-15**	**Дејан Симоновић**	**xxxxxxxxxxxx**	**225**
22.	**400-1649/2022-15**	**Душко Ранђелов**	**xxxxxxxxxxxx**	**225**
23.	**400-1641/2022-15**	**Соња Рангелов**	**xxxxxxxxxxxx**	**225**
24.	**400-1655/2022-15**	**Кирика Тончев**	**xxxxxxxxxxxx**	**225**
25.	**400-1626/2022-15**	**Лидија Павловић**	**xxxxxxxxxxxx**	**225**
26.	**400-1634/2022-15**	**Евдокија Делчев**	**xxxxxxxxxxxx**	**225**
27.	**400-1661/2022-15**	**Пиринка Милев**	**xxxxxxxxxxxx**	**225**
28.	**400-1725/2022-15**	**Кристина Величков**	**xxxxxxxxxxxx**	**240**

Члан 3.

Утврђује се да су корисници стамбене из члана 2. ове Одлуке остварили право на доделу стамбене подршке у виду субвенционисања закупнине.

Члан 4.

По ступању на снагу ове Одлуке, Председник општине Димитровград ће закључити Уговоре о додели стамбене подршке у виду субвенционисња закупнине за 2023. годину са корисницима стамбене подршке из члана 2. ове Одлуке.

Уговором из става 1. овог члана одредиће се међусобна права и обавезе уговорних страна у вези са субвенционисањем закупнине.

Члан 5.

За контролу спровођења стамбене подршке у виду субвенционисања закупнине и испуњење обавеза из Уговора о додели стамбене подршке субвенционисање закупнине, као и за реализацију, надлежна је Стамбена комисија.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Сл. листу општине Димитровград“.

Број: 06-263/2022-17/23-11

У Димитровграду, 20.12.2022. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК

Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 93. став 1. тачка 3, члана 101. и члана 108. Закона о становању и одржавању зграда ("Сл. гласник РС", бр. 104/2016 и 9/2020 - др. закон), члана 46. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 13. и члана 13а Одлуке о пружању стамбене подршке на територији општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“ бр. 41/20), Правилника о пружању стамбене подршке у виду унапређења услова становања („Сл. лист општине Димитровград“ бр. 33/2021 и 23/2022), Правилника за утврђивање реда првенства за доделу стамбене подршке на територији општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“ бр. 16/22), члана 40. став 1. тачка 22. Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“ бр. 6/19) и Јавног позива ради пружања стамбене подршке у виду унапређења услова становања бр. 400-1375/2022-16 од 22.09.2022. године, Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној дана 20. децембра 2022. године, доноси

О Д Л У К У
о додели стамбене подршке у виду унапређења услова становања

Члан 1.

Овом Одлуком додељује се стамбена подршка у виду унапређења услова становања крајњим корисницима по основу Јавног позива ради пружања стамбене подршке у виду унапређења услова становања бр. 400-1375/2022-16 од 22.09.2022. године и коначне Листе реда првенства.

Члан 2.

Крајњи корисници стамбене подршке у виду унапређења услова становања су:

РЕДНИ БРОЈ	БРОЈ ПРИЈАВЕ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	ЈМБГ	УКУПНО БОДОВА	ИЗНОС ОДОБРЕНИХ СРЕДСТАВА
1.	**400-1393/2022-16**	**Часлав Гештамов**	**xxxxxxxxxxxxx**	**260**	**610.000,00 РСД**
2.	**400-1387/2022-16**	**Љиљана Георгијев**	**xxxxxxxxxxxxx**	**240**	**621.000,00 РСД**
3.	400-1391/2022-16	Дрина Николов	**xxxxxxxxxxxxx**	230	/
4.	400-1462/2022-16	Елена Славов	**xxxxxxxxxxxxx**	225	/
5.	400-1400/2022-16	Љиљана Његруц	**xxxxxxxxxxxxx**	225	/
6.	400-1721/2021-15	Љиљана Андрејев	**xxxxxxxxxxxxx**	210	/

Члан 3.

Утврђује се да су сви подносиоци пријава из члана 2. ове Одлуке остварили право на доделу стамбене подршке у виду унапређења услова становања, сходно испуњености законских услова.

Унапређење услова становања финансира се за 2 косрисника, закључно са 2. позицијом на ранг листи из члана 2. ове Одлуке, због расположивих средстава у буџету Општине.

Члан 4.

По ступању на снагу ове Одлуке, Председник општине Димитровград ће закључити Уговоре о додели стамбене подршке у виду унапређења услова становања са корисницима стамбене подршке из члана 2. ове Одлуке.

Уговором из става 1. овог члана одредиће се међусобна права и обавезе уговорних страна у вези са додељеном стамбеном подршком.

Члан 5.

За контролу спровођења стамбене подршке у виду унапређења услова становања и испуњење обавеза из Уговора о додели стамбене подршке за унапређење услова становања, као и за реализацију, надлежна је Стамбена комисија.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Сл. листу општине Димитровград“.

Број: 06-263/2022-17/23-12

У Димитровграду, 20.12.2022. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК

Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 57 и члана 94. Закона о превозу путника у друмском саобраћају ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 35. став 2. и члана 39. став 2. и 3 Закона о прекршајима ("Сл. гласник РС", бр. 65/2013, 13/2016, 98/2016 - одлука УС, 91/2019, 91/2019 - др. закон и 112/2022 - одлука УС), члана 20. став 1. тачка 2. и члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 40. став 1. тачка 28. Статута општине Димитровград („Службени лист општине Димитровград“ бр. 6/2019), Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној дана 20.12.2022. године, доноси

О Д Л У К А
О ТАКСИ ПРЕВОЗУ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређује се начин и ближи услови за обављање такси превоза на територији општине Димитровград.

Члан 2.

Такси превоз је јавни превоз који се обавља путничким возилом и за који се накнада обрачунава таксиметром.

Такси превоз обавља се путничким возилом које је намењено за обављање такси превоза и које испуњава услове одређене Законом о превозу путника у друмском саобраћају (у даљем тексту: Закон) и овом одлуком.

Члан 3.

Такси превоз обавља се на основу решења о одобравању такси превоза (у даљем тексту:Одобрење).

Одобрење за обављање такси превоза издаје одељење за инспекцијске послове, инспектор за саобраћај и путеве, у оквиру дозвољеног броја такси возила који је утврђен у складу са чланом 5. ове одлуке, привредном друштву или предузетнику који у регистру привредних субјеката има регистровану претежну делатност "такси превоз" и који испуњава услове у погледу седишта, возача, возила и пословног угледа.

Члан 4.

Такси превозник је привредно друштво или предузетник коме је у складу са одредбама Закона и ове одлуке одобрено обављање такси превоза.

Такси возач је физичко лице које управља такси возилом и обавља такси превоз као предузетник или као запослени код предузетника или привредног друштва.

Такси возило је путничко возило које је намењено и погодно за такси превоз, у смислу Закона и одредаба ове одлуке.

Члан 5.

Општинско веће општине Димитровград, на предлог инспекцијског одељења општинске управе инспектора за саобраћај и путеве, у складу са саобраћајно-техничким условима, доноси програм који дефинише организовање такси превоза у оквиру којег се одређује оптималан број такси возила.

Саобраћајно технички услови из става 1. овог члана дефинишу се за петогодишњи плански период, на основу карактеристика превозних захтева-вожњи и стања техничког регулисања саобраћаја на територији општине Димитровград.

Општинско веће, на основу програма из става 1. доноси одлуку којом утврђује дозвољен број возила за обављање такси превоза.

Уколико општинско веће не донесе програм из става 1. овог члана у обавези је да на предлог инспекцијског одељења општинске управе инспектора за саобраћај и путеве утврди дозвољен број возила за обављање такси превоза према броју становника који општина Димитровград има према подацима Републичког завода за статистику са последњег пописа, тако што број становника дели са 600.

II УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ТАКСИ ПРЕВОЗА

Члан 6.

А) Такси возач

Такси возач мора да испуњава следеће услове:

- да има возачку дозволу "B" категорије
- Да има звање возача моторног возила или звање техничара друмског саобраћаја или звање возача специјалисте петог степена стручне спреме.
- да има радно искуство на пословима возача моторног возила од најмање пет година.
- да има уверење о здравственој способности за управљање моторним возилом које је прописима којима се уређује безбедност саобраћаја на путевима утврђено за возаче којима је управљање возилом основно занимање.
- Да му није изречена мера забране управљања моторним возилом "B" категорије, што се доказује уверењем које није старије од 6 месеци;
- да није правоснажно осуђивано на казну затвора дужу од две године за кривично дело против живота и тела, послне слободе, против безбедности јавног саобраћаја, здравља људи и јавног реда и мира, док трају правне последице осуде

Возач који има квалификациону картицу возача или возачку дозволу са уписаним кодом "95" или сертификат о стручној компетентности за обављање послова професионалног возача сматра се да испуњава услове прописане у ставу 1. тач. 2) и 3) овог члана.

Такси возач мора да буде запослен код предузетника или привредног друштва.

Б) Предузетник

Члан 7.

Предузетник мора да испуни следеће услове:

1. Да има регистровану претежну делатност "такси превоз",
2. Да има седиште и пребивалиште на територији општине Димитровград,
3. Да има испуњене услове предвиђене у члану 6. став 1. тачке 1.- 6. ове одлуке,
4. Да има путничко возило у власништву, односно лизингу које испуњава услове утврђене законом и овом одлуком,
5. Да му није правоснажно изречена заштитна мера забране вршења делатности јавног превоза у друмском саобраћају прописана законом којим се уређују прекршаји, док траје изречена мера,
6. Да нема неизмирене пореске обавезе по основу регистроване делатности, односно да пореска дуговања редовно измирују по репрограму.

В) Привредно друштво

Члан 8.

Привредно друштво мора да испуњава следеће услове:
1. да има регистровану претежну делатност "такси превоз",
2. да има седиште на територији општине Димитровград, у коме морају да се налазе пословне просторије у којима се чувају основни пословни документи, посебно рачуноводствени документи, документи о људским ресурсима и други документи битни за обављање делатности такси превоза,
3. да има путничко возило у власништву, односно лизингу које испуњава услове утврђене законом и овом одлуком,
4. да му није правоснажно изречена заштитна мера забране вршења делатности прописана законом којим се уређују привредни прописи или законом којим се уређује прекршаји, док траје изречена мера,
5. да нема неизмирене пореске обавезе по основу регистроване делатности, односно да пореска дуговања редовно измирује по репрограму,

Г) Такси возило

Члан 9.

Возило које је намењено за обављање такси превоза мора да испуњава следеће услове:
1. да је путничко возило у власништву, односно лизингу привредног друштва или предузетника,
2. да је регистровано за пет места за седење, укључујући и место за седење возача,
3. да има најмање двоја врата са десне стране и управљач на левој страни,
4. да размак осовина буде најмање 2.550 mm или запремине корисног пртљажног простора најмање 350 l,
5. да има уграђен исправан таксиметар који је подешен и оверен искључиво у складу са законом којим се уређује метрологија и одлуком о ценама такси превоза,
6. да је регистровано према месту седишта привредног друштва привредног друштва, односно предузетника са регистарским таблицама чија регистарска ознака садржи латинична слова ТХ на задње две позиције,
7. да има кровну ознаку,
8. да има на видљивом месту постављен ценовник на коме се налази број телефона на који корисник превоза може изјавити притужбе на пружену такси услугу,
9. да је без оштећења, чист, да рекламне ознаке и налепнице не буду на стакленим површинама са предње и задње стране возила,
10. да испуњава "Euro 3" норматив, О испуњености услова из става 1. овог члана, инспектор за саобраћај и путеве након извршеног прегледа возила издаће Уверење о испуњености услова,
11. да има клима уређај.

III ПОСТУПАК ИЗДАВАЊА РЕШЕЊА О ОДОБРАВАЊУ ТАКСИ ПРЕВОЗА

Захтев за издавање решења о одобравању такси превоза

Члан 10.

Захтев за издавање решења о одобравању такси превоза (Одобрења) подноси привредно друштво или предузетник, одељењу за инспекцијске послове општинске управе инспектору за саобраћај и путеве.

Уз захтев доставља:
1. Извод из АПР-а,
2. Доказ о испуњености услова из члана 9. тачка 1.-5. ове одлуке, и то:
очитану саобраћајну дозволу или уг. о лизингу, потврду о регистрацији возила, или потврду Инспектора за саобраћај и путеве да возило испуњава услове предвиђене чланом 9.,
3. уговор о раду са такси возачем који испуњава услове из члана 6. став 3. односно доказе да испуњава услове предвиђене чланом 6. став 1. тачке 3.-6. уколико захтев за одобрење подноси Предузетник,
4. испис из личне карте предузетника, односно заступника привредног друштва,
5. уверење да предузетнику, односно привредном друштву није правоснажно изречена заштитна мера забране вршења делатности јавног превоза у друмском саобраћају прописана законом којим се уређују привредни преступи или законом којим се уређују прекршаји док траје изречена мера,
6. потврду да привредно друштво, односно предузетник нема неизмирене пореске обавезе по основу регистроване делатности, односно сагласност да орган по службеној дужности може прибавити потврду,
7. доказ о уплати таксе,
8. изјава о сагласности да орган може приступити подацима о којима се води службена евиденција.
Доказе из става 2. тачке 4) - 5) орган може прибавити по службеној дужности на основу писане сагласности предузетника, односно заступника привредног друштва.

Издавање решења о одобравању такси превоза

Члан 11.

Одељење за инспекцијске послове општинске управе, инспектор за саобраћај и путеве, издаје Решење о одобравању такси превоза (Одобрење), ако је број возила који се уноси у одобрење у оквиру дозвољеног броја такси возила и ако предузетник, односно привредно друштво испуњава услове из члан 7. и 8. ове Одлуке.

Члан 12.

Општинска управа Димитровград, Одељење за инспекцијске послове, инспектор за саобраћај и путеве врши проверу да ли возило испуњава услове за обављање такси превоза (у даљем тексту:Инспектор).
Инспектор издаје Уверење да возило испуњава услове за обављање такси превоза, које обавезно садржи марку, тип и број шасије возила.

На основу Уверења из претходног става подносилац захтева има право на:

- регистарске таблице чија регистарска ознака садржи латинична слова ТХ на задње две позиције, према месту седишта привредног друштва, односно предузетника,
- кровну ознаку.

Члан 13.

Инспектор за саобраћај и путеве издаје Такси дозволу за возило на основу Уверења из члана 12. став 2. ове Одлуке и очитане саобраћајне дозволе издате од ПС Димитровград уколико је број такси дозволе у оквиру дозвољеног броја такси возила.
Привредно друштво и предузетник дужан је да у року од 40 дана од дана пријема одобрења пријави почетак обављања делатности органу надлежном за регистрацију привредних субјеката као и да општинској, односно управи надлежној за послове саобраћаја, достави доказе о испуњености услова..
Општинска, односно управа надлежна за послове саобраћаја, на основу издатог одобрења

из става 2. овог члана издаје уверење које садржи марку, тип и број шасије возила, на основу кога се у складу са прописима којима се уређује безбедност саобраћаја на путевима, издају регистарске таблице чија регистарска ознака садржи латинична слова ТХ на задње две позиције, према месту седишта привредног друштва, односно предузетника.
Такси превознику који у остављеном року достави доказе из става 3. овог члана, општинска управа, односно управа надлежна за послове саобраћаја, издаје такси дозволу за возача и такси дозволу за возило.

Члан 14.

Инспектор за саобраћај и путеве најмање једном у три (3) године, врши проверу испуњености услова за обављање такси превоза.

Ако се у вршењу провере утврди да је такси превозник престао да испуњава неки од услова за обављање такси превоза, Одељење за инспекцијске послове, инспектор за саобраћај и путеве ће донети Решење о укидању Решења о одобравању такси превоза (Одобрење), Решење о престанку важења такси дозволе за возило и возача и одузимању кровне ознаке.
У случају из става 2. овог члана Инспектор за саобраћај и путеве брише такси превозника из евиденције.

Пре укидања издатих решења и дозвола, такси превознику се оставља рок од 30 дана у коме је дужан да достави доказе о испуњености прописаних услова, осим доказа о чињеницама о којима се води службена евиденција.

Превозник је дужан да у року од 15 дана од дана укидања издатих решења и исправа, врати такси исправе и кровну ознаку Одељењу општинске управе, органу надлежном за послове саобраћаја.

IV ТАКСИ ИСПРАВЕ И ОЗНАКЕ

Члан 15.

Одељење општинске управе, инспектор за саобраћај и путве издаје такси дозволу за возача и Такси дозволу за возило, (у даљем тексту Такси дозволе).

Изглед Такси дозвола одређује општинско веће на предлог инспектора за саобраћај и путеве.

Члан 16.

Такси дозвола за возача је идентификациона исправа коју такси возач носи са собом приликом обављања такси превоза.

Такси дозвола за возача садржи:

- податке о возачу
- име и презиме, статус возача (предузетник или запослени), адреса, фотографија,
- податке о превознику
- назив превозника, ПИБ, матични број, седиште
- редни број из регистра,
- датум издавања, рок важења,
- потпис и печат овлашћеног лица за издавање.

Члан 17.

Захтев за издавање такси дозволе за возача подноси такси превозник.

Уз захтев прилаже доказе да возач испуњава услове из члана 6. и то:

1. копију возачке дозволе,
2. копију личне карте,

3. копију дипломе којом доказује да има звање возача путничког аутомобила трећег степена стручне спреме, или звање возача аутобуса и теретног моторног возила четвртог степена стручне спреме или звање техничара друмског саобраћаја, или звање возача специјалисте петог степена стручне спреме.
4. доказ да има радно искуство на пословима возача моторног возила од најмање пет година (копија уговора о раду решења о заснивању радног односа, копија радне књижице, потврда послодавца и сл.),
5. уверење о здравственој способности за возача којим се обавља такси превоз, издато од овлашћене здравствене организације, које није старије од годину дана,
6. уверење да није осуђиван на казну затвора дужу од две године за кривично дело против живота и тела, полне слободе, имовине, безбедности саобраћаја, здравља људи и јавног реда и мира, док трају правне последице осуде,
7. уверење да му није изречена заштитна мера забрана управљања моторним возилом, док траје изречена мера,
8. копију уговора којим је радно ангажован код такси превозника (уговор о раду, уговор о обављању пп послова, уговор о допунском раду.. и сл.)
9. уколико је радно ангажован код такси превозника
10. две фотографије димензија 25 mm x 35 mm,
11. доказ о уплати таксе,
12. изјава о сагласности за прибављање података о којима се води службена евиденција.

Доказе из става 2. тачке 6) - 7) овог члана, орган може прибавити по службеној дужности на основу писане сагласности подносиоца захтева и возача за издавање такси дозволе.

Члан 18.

Такси дозвола за возача није преносива и може је користити само такси возач коме је издата. Такси дозвола за возача предузетника који самостално обавља делатност такси превоза издаје се на период 3 године, односно до истека лекарског уверења.

Такси дозвола за возача запосленог код такси превозника издаје се до истека уговора о раду, односно до истека лекарског уверења, а најдуже на период од 3 године.

Члан 19.

Такси дозвола за возача може се продужити уколико се захтев за продужење поднесе у року од 30 дана пре истека важности.

Изузетно, захтев за продужење дозволе, може се продужити, ако захтев за њено продужење буде поднет у року до 15 дана по истеку рока важења дозволе.

Уз захтев за продужење рока важења такси дозволе, подноси се:

- копија уговора о радном ангажовању (уговор о раду, уговор о ПП пословима, уговор о допунском раду и др.),
- уверење о здравственој способности за возача којим се обавља такси превоз, издато од овлашћене здравствене организације.

Ако је такси дозвола за возача истекла, а није продужен рок важења исте, такси превозник може поднети захтев за издавање нове такси дозволе.

Такси дозвола за возило

Члан 20.

Такси дозвола за возило је идентификациона исправа за возило и она се издаје на основу Уверења општинске управе Димитровград, инспектора за саобраћај и путеве да возило испуњава услове за обављање такси превоза (члан 12. Одлуке).

Такси дозвола за возило садржи:

назив превозника, (име предузетника или назив правног лица),

матични број, ПИБ,
седиште превозника,
податке о возилу (регистарске ознаке, податке о власнику возила, марка, тип, модел, број шасије),
евиденциони број,
датум издавања такси дозволе,
назив такси удружења, уколико је предузетник његов члан, Такси дозвола за возило издаје се са роком важења од 1 године, односно до истека регистрације и након тога се мора обновити.

Члан 21.

Захтев за издавање такси дозволе за возило подноси такси превозник, и уз захтев прилаже:

- копију саобраћајне дозволе или други доказ о власништву над возилом,
- копију потврде да је таксиметар подешен и оверен у складу са законом којим се уређује метрологија и одлуком о ценама такси превоза,
- доказ о уплаћеној такси.

Члан 22.

Такси дозвола за возило није преносива и може је користити само превозник коме је издата.
Забрањен је промет такси дозволама.
Уколико ималац такси дозволе за возило, промени возило, а не постоји слободан број за такси дозволу за возило у оквиру дозвољеног броја такси возила, има право да за набављено возило, добије нову такси дозволу, уколико приложи доказ да је вратио старе таблице са ТХ ознакама на последња два места и да поседује Потврду инспектора за саобраћај и путеве, да возило испуњава услове за обављање такси превоза.

Члан 23.

Такси превозник коме је истекла такси дозвола за возило, не може да обавља такси превоз возилом на који се дозвола односи.
Такси превозник је у обавези да у року од 15 дана од дана престанка важности такси дозволе за возило исту врати органу који ју је издао.

Члан 24.

Важност такси дозволе за возило може да се продужи, уколико се захтев за продужење поднесе у року од 30 дана пре истека важности.

Изузетно, захтев за продужење дозволе, може да се продужи, ако превозник поднесе захтев за њено продужење у року до 15 дана по истеку рока важења дозволе.

Уз захтев за продужење рока важења дозволе, такси превозник подноси доказ о уплати таксе и очитану саобраћајну дозволу.

Члан 25.

У случају промене података на основу којих је издата такси дозвола, такси превозник је дужан да у року од 15 дана од дана промене података обавести инспектора за саобраћај и путеве.

Надлежно одељење ће извршити промену података у такси исправи, или издати нову исправу, са роком важења који је био утврђен у претходној такси исправи.

У случају трајног оштећења, или губитка такси исправе, ималац исправе је дужан да исту врати, односно достави оверену изјаву да је изгубио такси дозволу.

Члан 26.

Одељење за инспекцијске послове, инспектор за саобраћај и путеве води евиденцију о издатим Одобрењима и издатим такси дозволама за возаче и возила и кровним ознакама, и Одобрењима за обављање лимо сервиса.

Евиденција из става 1. овог члана садржи пословно име привредног друштва и предузетника, број и датум решења односно одобрења, марку, тип и регистарске ознаке путничких возила која имају право да обављају превоз, трајање издатих дозвола и слично.

КРОВНА ОЗНАКА

Члан 27.

Возило којим се обавља такси превоз обележава се истицањем кровне ознаке која има инсталирано осветљење и садржи:

- натпис "TAXI" са обе стране,
- ознака идаваоца кровне ознаке,
- евиденциони број,
- назив превозника који пружа услуге диспечерског система,
- грб општине Димитровград.

Кровна ознака се поставља на основу Уверења из члана 12. ове Одлуке.

Привредно друштво, односно предузетник који издаје кровне ознаке такси превозницима у обавези је да води евиденцију издатих кровних ознака, као и да о издатим кровним ознакама доставља податке надлежном одељењу општинске управе, инспектору за саобраћај и путеве, најмање једном месечно.

Такси возач је дужан да кровну ознаку држи укључену увек када је возило слободно.

Кровна ознака се не може уступати, давати на коришћење, нити отуђити.

Забрањено је издавати и користити кровне ознаке без претходно прибављене сагласности општинске управе, односно Инспектора за саобраћаје и путеве

Рекламни панои на крову такси возила могу се постављати у складу са прописима о безбедности саобраћаја на путевима.

Рекламни пано мора бити постављен тако да не заклања кровну ознаку.

Рекламне налепнице на бочним странама и вратима такси возила морају бити у складу са прописима о безбедности саобраћаја на путевима.

Забрањено је постављати рекламне паное и налепнице на којима се рекламира услуга лица које не поседује одобрење, сагласност или други акт надлежног органа, ако је одобрење, сагласност или други акт надлежног органа прописан као услов за обављање те делатности.

НАЧИН ОБАВЉАЊА ТАКСИ ПРЕВОЗА

Члан 28.

За време вршења услуге такси превоза такси возач код себе мора да има:

1. Фотокопију одбрења или одобрење у електронском облику за обављање такси превоза,
2. важећу такси легитимацију такси возила,
3. важећу такси легитимацију такси возача,
4. уговор о раду возача запосленог код такси превозника
5. полису осигурања путника од последица несрећног случаја у јавном превозу која одговара возилу којим управља и
6. ценовник утврђен одлуком општинског већа општине Димитровград

Члан 29.

Такси возач може примати кориснике превоза на такси стајалишту, на улици или на месту које је позивом радио везе или неком другом телекомуникационом везом одредио корисник превоза, под условом да је паркирање или заустављање возила дозвољено прописима.

На такси стајалишту услугу превоза пружа такси возач кога одабере корисник превоза.

Члан 30.

Кровна ознака мора бити осветљена увек када је возило слободно.

Осветљење мора бити искључено када је путник у возилу.

Уколико се такси возило користи за сопствене потребе, такси возач је дужан да кровну ознаку привремено уклони.

Члан 31.

Такси возач је дужан да путника превезе најкраћим путем до места опредељења или путем који путник одреди, а у складу са важећим режимом саобраћаја.

Такси возач је дужан да превоз обави без обзира на дужину вожње.

Члан 32.

О пријему других путника у току такси превоза одлучује корисник превоза који је започео коришћење такси превоза уз сагласност такси возача.

Кад се истовремено превози више корисника превоза до истог одредишта, услуга се наплаћује само једанпут.

Када један од корисника превоза напусти возило и плати превоз, наставак вожње се сматра новом вожњом и таксиметар се поново укључује.

Такси возач је дужан да вожњу обави најкраћом трасом до одредишта, а ако то није и најповољнија траса у погледу цене превоза, дужан је да препоручи повољнију трасу, осим у случају када путник захтева одређену трасу.

Када се вожња обавља са локације од посебног интереса за локалну самоуправу такси возач бира трасу.

Када је такси возило у функцији јавног превоза, такси возач је дужан да истакне кровну ознаку.

Осветљење кровне ознаке мора бити искључено увек када је путник у возилу.

Услуга такси превоза који отпочиње са такси стајалишта пружа се возилом по избору корисника услуге, осим услуге такси превоза који отпочиње са такси стајалишта на локацији од посебног интереса.

Члан 33.

Такси возач је обавезан да се за време обављања такси превоза према путницима опходи са пажњом и поштовањем.

Такси возач је обавезан да за време такси превоза буде уредан, да му је одећа прикладна, да не пуши у возилу за време вожње, као и да није под утицајем алкохола или психоактивних супстанци.

Такси возач не сме да прими у такси возило децу узрасти до шест година без пунолетног пратиоца.

Такси возилом не могу се без сагласности такси возача превозити кућни љубимци.

Члан 34.

Такси возач је дужан да у слободно такси возило прими сваког путника, као и његов пртљаг, осим лица која се насилно понашају, лица под дејством алкохола или дроге, лица која могу запрљати или оштетити унутрашњост такси возила.

Члан 35.

У делу такси возила који је намењен за превоз путника не могу се смештати ствари које нису ручни пртљаг корисника превоза, осим уз сагласност такси возача.

Под ручним пртљагом сматра се женска торба, акт ташна, преносиви рачунар, кишобран, штап за помоћ при кретању, штаке и сличне ствари које путник сам чува, носи са собом и уноси у такси возило у простор за путнике.

Пртљаг путника из става 1. овог члана сматра се кофер, путна торба, склопива инвалидска колица, склопива колица за бебе, спортска опрема и друге ствари чије димензије 40x20x55cm, односно масе веће од 8kg.

Члан 36.

Такси возилом не могу се превозити посмртни остаци и угинуле животиње.

Члан 37.

Такси возач је дужан да наручени превоз заврши доласком на одредиште које одређује корисник превоза.

Члан 38.

Такси превоз може се обављати само на територији општине Димитровград.

Изузетно, такси превозник може да обави превоз преко или на територији других општина или градова, од кога нема издато одобрење за обављање такси превоза, ако је такси превоз започет на територији општине Димитровград од које превозник има издато одобрење за обављање такси превоза.

Превозник који обави превоз у смислу става 2. овог члана обавезан је да одмах по обављеном такси превозу уклони кровну ознаку и не може да пружа услуге такси превоза на територији општине Димитровград уколико нема издато важеће одобрење општинске управе Димитровград за обављање такси делатности.

У случају превоза из става 2. овог члана, када исти путник има намеру да након искрцавања истим возилом настави превоз, превозник је дужан да уклони кровну ознаку у тренутку када путник напусти путнички простор возила, чека на путника без заустављања рада таксиметра, а по повратку тог путника у путнички простор возила превозник је обавезан да на прописан начин поново истакне ауто такси ознаку.

ТАКСИ СТАЈАЛИШТЕ

Члан 39.

Такси стајалиште је место на јавној саобраћајној или друго посебно уређеној површини које је одређено и уређено за пристајање такси возила, чекање и пријем путника и које је обележено саобраћајном сигнализацијом сходно прописима којима се уређује безбедност саобраћаја на јавним путевима.

Локације такси стајалишта и број такси места на такси стајалишту одређује Општинско веће општине Димитровград, на предлог инспектора за саобраћај и путеве, а на основу пројекта саобраћаја и саобраћајне сигнализације и сутдије карактеристика паркирања на уличној мрежи општине Димитровград.

Такси стајалишта уређује и о њиховом одржавању се стара ЈП „Комуналац“ Димитровград.

Члан 40.

Такси стајалишта се обележавају хоризонталном и вертикалном саобраћајном сигнализацијом.

Хоризонталном сигнализацијом жуте боје обележава се простор за стајање такси возила, у оквиру такси стајалишта и уписује се натпис "TAXI".

На почетку такси стајалишта поставља се вертикални саобраћајни знак за

означавање стајалишта.

Члан 41.

На такси стајалишту могу стајати само такси возила.

Такси возила стају на такси стајалиште према редоследу доласка, само у оквиру обележених места, и на начин како је дефинисано хоризонталном и вертикалном сигнализацијом.

За време стајања такси возила на такси стајалишту такси возач је дужан да остане поред возила или у возилу.

ЦЕНА ЗА ОБАВЉАЊЕ ТАКСИ ПРЕВОЗА

Члан 42.

Цена за обављање такси превоза утврђује се у оквиру такси тарифе.

Такси тарифа је скуп јединичних цена за старт, пређени километар, време чекања, долазак на адресу по позиву ипревоз пртљага по комаду, а одређује се у зависности од доба дана и ноћи, од дана у недељи и подручја на коме се вожња обавља.

Висину јединичних цена из става 2. овог члана утврђује и усклађује Општинско веће општине Димитровград посебном одлуком, на основу предлог инспектора за саобраћај и путеве уз претходно прибављено мишљење такси превозника или такси удружења.

Члан 43.

Такси возач је дужан да приликом отпочињања вожње укључи таксиметар, уколико пропусти то да учини, путник није у обавези да плати вожњу.

Таксиметар мора бити подешен искључиво у складу са ценовником из члана 41. став 3. Одлуке.

Такси возач је дужан да изда рачун кориснику услуге такси превоза за обављени превоз.

У случају да такси возач не изда путнику рачун из става 3. овог члана, корисник услуге није у обавези да плати цену услуге такси превоза.

У случају да такси превозник није у могућности да заврши започет такси превоз, може да наплати износ који у моменту прекида покаже таксиметар умањен за цену старта (или половину цене услуге коју покаже таксиметар) уз обавезу да кориснику превоза обезбеди друго такси возило за наставак превоза.

ПРЕСТАНАК ОБАВЉАЊА ТАКСИ ПРЕВОЗА

Члан 44.

Одобрење из члана 11. ове Одлуке, престаје да важи по сили закона у следећим случајевима:

- брисањем привредног друштва и предузетника из регистра привредних субјеката;
- променом седишта привредног друштва, односно седишта и пребивалишта предузетника на територију друге јединице локалне самоуправе;
- правоснажношћу одлуке којом је привредном друштву изречена мера забране вршења делатности јавног превозау друмском саобраћају, прописана законом којим се уређују привредни преступи или законом којим се уређујупрекршаји;

- правоснажношћу одлуке којом је предузетнику изречена заштитна мера забране вршења делатности јавног превоза у друмском саобраћају прописана Законом којим се уређују прекршаји,
- у другим случајевима предвиђеним законом за престанак рада превозника.

Члан 45.

У случајевима из члана 43. ове Одлуке, Одељење за инспекцијске послове, инспектор за саобраћај и путеве донеће решење о престанку одобрења из члана 11. ове Одлуке.

ЛИМО СЕРВИС

Члан 46.

Привредно друштво или предузетник може да обавља лимо сервис ако поседује решење Одељења за инспекцијске послове општинске управе Димитровград, инспектора за саобраћај и путеве, којим је утврђено да привредно друштво или предузетник испуњава услове у погледу седишта, као и услове у погледу возила и возача.

Члан 47.

Лимо сервис може се обављати само путничким возилима која имају једну од следећих карактеристика:

1. возило од историјског значаја (олдтајмер);
2. лимузина која није серијски произведена и има дужину најмање 7 м;
3. возило високе класе, односно луксузно возило које има вредност већу од 25.000 евра каталошке вредности, у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије на дан подношења захтева за издавање решења, као и које није старије од пет година, односно које није старије од седам година и има вредност већу од 35.000 евра, изражену у динарској противвредности по средњем курсу Народне банке Србије на дан подношења захтева, с тим што се за вредност возила узима каталошка вредност возила за које је као датум производње узет датум подношења захтева;
4. возило са 7 + 1 или 8 + 1 места за седење и уграђеним дигиталним тахографом, ако има емисију издувних гасова нивоа најмање "ЕУРО 4".

Путничко возило из става 1. овог члана мора на бочним странама имати пословно име превозника и натпис "лимо сервис".

Прималац лизинга и закупац путничког возила из става 1. овог члана сматра се власником у погледу права и обавеза из става 2. овог члана.

Лимо сервис може се обављати само путнчким возилима чије су регистарске ознаке унете у решење из члана 45. Одлуке.

Услови које треба да испуни возач возила којим се обавља лимо сервис

Члан 48.

Возач возила којим се обавља лимо сервис мора да има:

1. најмање 21 годину старости,
2. најмање три године има возачку дозволу "B" категорије,
3. мора да има квалификациону картицу возача или возачку дозволу са уписаним кодом "95",
4. бити у радном односу или радно ангажован код превозника.

Општинска, односно управа надлежна за послове саобраћаја, води евиденцију превозника који имају право на обављање лимо сервиса.

Евиденција из става 2. овог члана садржи пословно име привредног друштва и предузетника, број и датум решења из 46. ове Одлуке и регистарске ознаке путничких

возила којима има право да обавља превоз.

Поступак издавања решења о одобравању лимо сервиса

Члан 49.

Захтев за издавање решења о одобравању лимо сервиса подноси привредно друштво или предузетник одељењу општинске управе Димитровград, инспектору за саобраћај и путеве.

Уз захтев се доставља:

5. копија саобраћајне дозволе,
6. копију личне карте предузетника, односно заступника привредног друштва,
7. уговор о закупу возила, уколико се возило за лимо сервис користи по основу закупа,
8. копију возачке дозволе за возача,
9. копију уговора о раду закљученог са возачем,
10. копију лекарског уверења за возаче којима је управљање моторним возилом основно занимање,
11. извод из регистра привредног субјекта,
12. уверење да привредном друштву, односно предузетнику није правоснажно изречена заштитна мера забране вршења делатности јавног превоза у друмском саобраћају прописана законом којим се уређују привредни преступи или законом којим се уређују прекршаји, док траје забране,
13. доказ да возачу није изречена заштитна мера забране управљања моторним возилом, док траје изречена мера,
14. доказ да возач није осуђен на казну затвора дужу од две године за кривично дело против живота и тела, полне слободе, имовине, безбедности јавног саобраћаја, здравља људи и јавног реда и мира, док трају правне последице осуде,
15. доказ да нема неизмерене пореске обавезе по основу регистроване делатности, односно да пореска дуговања редовно измирује по репрограму,
16. доказ о уплати таксе.

Члан 50.

Одељење општинске управе Димитровград, инспектор саобраћај и путеве издаје решење о одобравању лимо сервиса ако привредно друштво испуњава услове из члана 46, 47 и 48. ове одлуке.

Решење из става 1. овог члана је коначно и против њега се може покренути Управни спор.

Члан 51.

Превозник је дужан да инспектору за саобраћај и путеве, пријави сваку промену у погледу седишта и возила која су унета у решење из члана 49. ове одлуке,у року од 15 дана од дана настале промене.

Регистар превозника за лимо сервис

Члан 52.

Одељење инспекцијске послове, инспектор за саобраћај и путеве дужан је да два пута годишње достави министарству надлежном за послове саобраћаја извештај о привредним субјектима који имају право да обављају лимо сервис на територији општине Димитровград са подацима из члана 26. става 2.

Извештај из става 1. овог члана за првих шест месеци текуће године доставља се најкасније до 15. јула текуће године, а за других шест месеци текуће године најкасније до 15. јануара наредне године.

Одељење за инспекцијске послове, инспектор за саобраћај и путеве најмање 1 у три године врши проверу испуњености услова за обављање лимо сервиса.

Члан 53.

У возилу у ком се обавља лимо сервис мора се налазити:

5. фотокопија решења или решење у електронској форми из члана 51.,
6. уговор из члана 54. ове одлуке и уговор о раду за возача односно други уговор у складу са законом којим се уређују права, обавезе и одговорности из радног односа, односно по основу рада или оверена фотокопија, односно електронски облик тих уговора за возаче који су радно ангажовани.

Члан 54.

Превозник је дужан да:

1. на улазу у седиште, односно простор у коме обавља делатност, видно истакне пословно име и седиште;
2. на улазу у простор у коме обавља делатност видно истакне радно време и да га се придржава у свом пословању;
3. у сваком пословном простору, односно месту пословања, истакне цене услуга које пружа, односно пре пружене услуге обавести корисника о висини цене;
4. се придржава цена из тачка 3. овог става;
5. у делу издавања рачуна поступи на прописани начин;
6. на истинит, јасан, разумљив и необмањујући начин у истицању понуде обавештава кориснике о услузи превоза коју нуди, у погледу врсте, начина пружања услуге превоза, цене и друго;
7. води евиденцију уговорених превоза која садржи податке о путничком возилу, возачу и трајању превоза;
8. сву документацију у вези са уговореним превозима чува две године.

Члан 55.

Лимо сервис се обавља на основу уговора, закљученог у писаном или електронском облику, тако што се путничко возило изнајмљује у целини.

Сврху, циљ и трајање превоза утврђује корисник превоза и сви путници су сагласни са дестинацијом и током путовања, односно врстом услуге.

У возилу у којим се обавља превоз мора се налазити документација из које се несумњиво може утврдити сврха, циљ и трајање путовања, као и начин обрачунавања цене превоза.

Цена превоза се обрачунава на основу јединице времена (час или дан), при чему трајање превоза не може бити краће од три часа.

Посебни услови и ограничења за обављање лимо сервиса

Члан 56.

Лимо сервис не може се нудити на јавним површинама (путевима, трговима, такси или аутобуским стајалиштима и сл.).

Лимо сервис се може обавити само ако је превоз претходно уговорен у седишту превозника.

Превозник је дужан да у седишту евидентира превоз пре отпочињања превоза.

Након извршења превоза, возило се мора без одлагања вратити у седиште, осим ако се отпочиње превоз по новом уговору о превозу, који је закључен и евидентиран пре него што је возило напустило седиште.

Члан 57.

Забрањено је прихватање, посредовање, обављање и оглашавање лимо сервиса које корисника превоза доводи у заблуду о којој врсти превоза се ради.

Забрањено је обављање лимо сервиса на такав начин да превоз има елементе других врста јавног превоза, као што су релација, унапред дефинисано време поласка и

доласка и места уласка и изласка путника, као и одредишта.

НАДЗОР

Члан 58.

Надзор над применом ове одлуке врши одељење за инспекцијске послове општинске управе Димитровград.

Инспекцијски надзор над применом ове одлуке и других аката донетих на основу ове одлуке у оквиру своје надлежности врши општинска управа Димитровград преко општинског инспектора за саобраћај и путеве (у даљем тексту: саобраћајни инспектор).

Превозник и такси возач су дужни да саобраћајном инспектору омогуће несметано вршење надзора и провере, ставе на увид потребна документа и у року који одреди инспектор доставе потребне податке и поступе по налогу инспектора.

Члан 59.

У вршењу надзора инспектор је овлашћен и дужан да:

- нареди отклањање недостатака у погледу испуњености услова прописаних за обављање такси превоза,
- поднесе захтев за покретање прекршајног поступка,
- изрекне и наплати новчану казну на лицу места издавањем прекршајног налога,
- искључи возило којим се обавља такси превоз противно одредбама закона и ове одлуке, одреди место паркирања и одузме саобраћајну дозволу, регистарске таблице, такси таблу и евиденциони број у трајању од 10 дана, а у случају поновног искључења такси возила превозника, у трајању од 30 дана.
- одузме такси таблу када превозник уступи такси таблу или такси возило другом физичком или правном лицу и када превозник не врати евиденциони број у случају привременог или сталног престанка обављања делатности такси превоза одмах, а најкасније у року од 3 дана.
- привремено одузме такси возило које је употребљено за извршење прекршаја или привредног преступа, до правоснажног окончања прекршајног, односно поступка за привредне преступе и изда потврду о одузимању такси возила,
- привремено одузме идентификациону исправу-такси дозволу до отклањања утврђене неправилности и изда потврду о одузимању исте.
- уклони такси возило у случају да се такси возач не налази у такси возилу.

Члан 60.

Привремено одузето такси возило које је употребљено за извршење прекршаја или привредног преступа, чува се до правоснажности окончања прекршајног, односно поступка за привредне преступе, о трошку превозника.

Чување и поступање са такси возилом из става 1. овог члана врши се у складу са актом о начину одузимања, чувања и поступања са такси возилом који прописује министар надлежан за послове саобраћаја.

Члан 61.

Уколико саобраћајни инспектор, у поступку вршења инспекцијског надзора уочи повреду прописа из надлежности другог инспекцијског органа, обавестиће одмах о томе, писаним путем, надлежни инспекцијски орган.

Члан 62.

У вршењу инспекцијског надзора, поред законских овлашћења инспектор је овлашћен да изрекне мандатну казну прописану овом одлуком, као и да поднесе захтев за вођење прекршајног поступка.

Члан 63.

Такси превозник и такси возач, власник и возач возила којим се обавља лимо сервис су дужни да инспектору за саобраћај и путеве омогуће неометано вршење послова, ставе на увид сва потребна документа, у року који инспектор одреди, доставе потребну документацију и поступе по налогу инспектора.

Члан 64.

Веродостојном исправом, којом се доказује извршење прекршаја у смислу Закона и ове одлуке, сматра се и

1. видео или фото запис на коме се јасно могу видети: возило којим је извршен прекршај, регистарске таблице возила и битна обележја прекршаја;
2. фотодокументација у вези са такси превозом и лимо сервисом која се налази у возилу;
3. записник о инспекцијском надзору.

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 65.

Новчаном казном у фиксном износу од 150.000,00 динара казниће се за прекршај такси превозник правно лице ако:

1. Обавља таски превоз, а нема издато одобрење за обављање такси превоза (члан 3.)
2. у року од 15 дана од дана укидања издатих решења и исправа не врати такси исправе и крову ознаку Одељењу за инспекцијске послове општинске управа, инспектору за саобраћај и путеве (члан 14. став 4. Одлуке),
3. за обављање такси превоза ангажује физичко лице које не испуњава услове одређене чланом 6. Одлуке,
4. обавља такси превоз возилом за које је истекла важност такси дозволе возила (члан 23. став 1. Одлуке),
5. Одељењу за испекцијске послове, инспектору за саобраћај и путеве не врати такси дозволу за возило у року од 15 дана од дана престанка важности (члан 23. став 2.),
6. не обавести надлежно одељење у случају промене података на основу којих је издата такси дозвола у року од 15 дана од учињене промене (члан 25. став 1.),
7. поступи супротно одредбама члана 22. став 1., 27. став 5., 34., 36., 43., 46., 47., 51. 53., 55., 56., 58. став 3. Одлуке,
8. у току обављања такси превоза нема истакнуту кровну ознаку која садржи податке у складу са одредбама члана 27. Одлуке,
9. за време обављања такси превоза нема потребну документацију у возилу предвиђену чланом 28. Одлуке,
10. Обавља такси превоз на територији општине Димитровград, а нема издато одобрење од стране општинске управе Димитровград (члан 38.)
11. не примењује цене у складу са чланом 42. Одлуке,
12. не подеси таксиметар у складу са ценовником (члан 43. став 2);
13. Обавља лимо сервис, а нема решење за обављање лимо сервиса (члан 46.);
14. Обавља лимо сервис возилима чије регистарске ознаке нису унете у решење из члана 45. одлуке (члан 47. став 4.);
15. Обавља лимо сервис супротно члану 54. Одлуке;
16. Пружа услуге лимо сервиса супротно члану 55. Одлуке;
17. Поступа супротно одредбама ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у фиксном износу од 25.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се такси превозник - предузетник новчаном казном у фиксном износу од 75.000,00 динара.

За прекршаје из става 1. тачка 1) и 12) овог члана казниће се физичко лице новчаном казном у фиксном износу од 25.000,00 динара.

Члан 66.

Новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара казниће се за прекршај такси возач ако:

1. Обавља такси превоз такси дозволом за возача која је престала да важи (члан 18. став 2. и 3. Одлуке),
2. Уколико не носи са собом такси дозволу за возача приликом обављања такси превоза, или поседује дозволу којој је истекао рок важења;
3. Не укључи таксиметар на почетку вожње у складу са одредбама члана 43. став 1., и 3. Одлуке,
4. Ако не поступи у складу са одредбама члана 31. и 32. став 2. и 3. Одлуке,
5. Поступа супротно одредбама члана 30. Одлуке,
6. Поступа супротно одредбама 27. став 4. и 5., 33., 34., 36.,37., 38., 41. став 3., 43., Одлуке.

Члан 67.

Новчаном казном у фиксном износу од 150.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице које не испуњава услове прописане Законом и овом одлуком за обављање такси превоза и користи такси ознаке и такси исправе и друга обележја која упућују на обављање такси превоза.

Новчаном казном у фиксном износу од 75.000,00 динара казниће се за прекршај предузетник за прекршај из става 1. овог члана.

Новчаном казном у фиксном износу од 50.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице за прекршај из става 1. овог члана.

Члан 68.

Новчаном казном у фиксном износу од 50.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице - предузетник које издаје кровне ознаке, а не доставља податке о издатим кровним ознакама у складу са чланом 27. став 3.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 69.

Такси исправе важе до истека рока на који су издате, а најдуже до истека рока у коме су привредна друштва и предузетници дужни да ускладе своје пословање.

Члан 70.

Општинско веће општине Димитровград је дужно да акте из члана 15. став 2 и члан 41. став 3. ове одлуке, донесе у року од 30 дана од дана ступања на снагу Одлуке.

Члан 71.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о ауто такси превозу на територији општине Димитровград ("Сл. лист града Ниша" бр. 72/15).

Члан 72.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Димитровград".

Број: 06-263/2022-17/23-13

У Димитровграду, 20.12.2022. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

Образац 1

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју ("Службени гласник РС" број 10/13, 142/14, 103/15 и 101/16), члана 32. став 1. тачка 4. а у вези са чланом 20. става 1. тачке 9. Закон о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр.129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021) и на основу члана 41. став 1. тачка 5. а у вези са чланом 15. става 1. тачке 10. Статута општине Димитровград („Сл. лист града Ниша“, бр. 28/14 – пречишћен текст, 72/15, 156/16 и 6/19 и “Сл. лист општине Димитровград”, бр. 7/18), члана 7. Одлуке о формирању Буџетског фонда за развој пољопривреду и руралног подручја општине Димитровград ("Службени лист Града Ниша" број 103/13), по прибављеном Решењу о давању претходне сагласности Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства (број 320-40-08823/2022-ФД 16.11. 2022. године), Скупштина општине Димитровград дана 20.12.2022. године донела је:

ПРОГРАМ ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ЗА ОПШТИНУ ДИМИТРОВГРАД У 2022 ГОДИНИ

I. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПЛАНИРАНИХ МЕРА

Анализа постојећег стања

Географске и административне карактеристике: Општина Димитровград се простире на 481 км2, између 22º32' и 23º00' источне географске дужине, и 42º42' и 43º12' северне географске ширине. Административно припада Пиротском округу чији источни и југоисточни део обухвата. Граничи се са општинама Пирот и Бабушница, док се источним делом граничи са Републиком Бугарском. Димитровград је удаљен од Београда 360 км, од Ниша 96 км и од Софије 60 км. Кроз Димитровград пролази друмски и железнички магистрални коридор 10, Београд-Ниш-Димитровград-Софија који повезује Европу са Азијом, а на 5 км источно од Димитровграда налази се највећи гранични прелаз са Републиком Бугарском – Градина. На територији општине Димитровград има 42 насељена места.

Природни услови и животна средина: Територија Димитровграда припада планинском типу рељефа. Брдско-планински предео је делом просечен долином реке Нишаве. Рељефна подела општине се по стручној литератури врши на Понишавље, Висок, Забрђе, Бурел и Дерекул (долина реке Јерме). Рељефне карактеристике општине представљају ограничавајући фактор у процесу планирања пољопривредне производње. Клима у општини Димитровград је умерено-континентална са четири јасно изражена годишња доба. У планинским крајевима је клима нешто оштрија, односно присутна је варијанта планинске климе. Најхладнији месец је јануар са просечном температуром од -4,8ºС, док су најтоплији месеци јул и август са око 19ºС. Годишње се јавља око 99 мразних дана. Просечна количина падавина у општини износи 635 м/м2. Највише падавина у току године се јавља у мају (74,9 мм) и јуну (87,1 мм), а најмање у септембру (38,9 мм) и октобру (39,1 мм). Просечна релативна влажност ваздуха је 72,1, са варијацијама од 65,9 (април и август) до 81,5% (децембар). Први снег најчешће пада у новембру, а последњи у марту или априлу. У Димитровграду има у просеку око 40 дана са снегом, односно 55,4 дана под снежним покривачем. Снег се, међутим, у планинским пределима задржава добар део године. Ниске температуре, велики број мразних дана и дана под снежним покривачем у планинским крајевима скраћују вегетациони период у биљној производњи и ограничавају могућности за развој биљне производње. Сви водени токови у Димитровграду припадају црноморском сливу. Најважнији водени токови у општини су Нишава, Лукавачка река, Јерма и Височица. Највећа река је свакако Нишава. У Нишаву се у општини Димитровград уливају Лукавачка река, Жељушки поток, Гоиндолска река итд. Највећа притока Нишаве у општини је Лукавачка река. У општини су, на подручју Забрђа, присутне вештачке акумулације Сават-1 и Сават-2, које су још познате и као Смиловска језера. Језера су направљена са циљем мелиорације Одоровског поља, али никада нису стављена у функцију. Данас су језерима нико не газдује. Капацитет језера је производња и изловљавање 30-50 т рибе. Услед брдскопланинске конфигурације терена доминантни су ливадско-пашњачки, пашњачки и шумски тип

Штампано из платформе за програме подршке АП/ЈЛС: 28.04.2021 14:04:16 - страна 2/31 вегетације. Услед разлика у надморској висини, рељефу, експозицији терена итд. постоји велика разноврсност биљног света. Шумске површине се простиру на 17.409 ha. У структури шума доминирају храстове шуме које се простиру на око 10.445 ha (60% укупних шумских површина) и букове шуме које се простиру на 5.222 ha. На мањим површинама су присутни граб и шикаре (741 ha). Шуме се углавном налазе у приватном власништву, али на мањим површинама има државних (2.067 ha) и друштвених (225 ha) шума. Укупна дрвна маса је 5.744.977 м3, од тога 2.089.082 м3 букве, и 3.655.894 м3 храста. Шуме су богате самониклим шумским воћем попут малине, купине, јагоде, боровнице, леска, трњине, глогиње, дивљих крушака, јабука итд. Регион је богат самониклим лековитим и ароматичним биљем попут клеке, шипка, слеза, мразовца, велебиља, линцуре, јагорчевине, коприве, одољена, липе, смиља, брезе, глога, медвеђе, кантариона, боквице, маслачка... Од јестивих гљива присутне су буковача, брестовача, тполовача, јаблановачка, врбовача и др. За развој ловне привреде битни су срна, јелен, дивља свиња, зец, јаребица и препелица. Уз њих, заступљени су вук, лисица, јазавац, куна, твор, веверице, рис, ласица, пух... Око 100 врста птица има станиште на територији општине. Највећи број врста је често присутан попут врабаца, сенице, славуја, гугутке, сове, вране и сл., међутим, станиште на овој територији имају и грабљивице попут јастреба, орла, гаврана, сокола и птице селице попут роде, чапље, ждралова, ласта, кукавица итд. Најчешће рибе у воденим токовима су кркуша, клен, мрена, скобаљ и пастрмка. У општини се око 15.320 ha налази под шумским површинама (Статистички годишњак, 2010), што представља око 31,71% укупне територије општине. Подаци Србија-шума, међутим, указују да је око 17.234 ha под шумама. У шумској структури преовлађују изданачке шуме, док је удео високих шума симболичан и износи 5-6% укупне површине шума. Преовлађују листопадне (буква, цер, храст и граб) шуме, док су од четинара присутни црни и бели бор. У вишим пределима Старе Планине има смрче. Највеће шумске површине су у приватном власништву, односно око 10.805 ha или 63% укупне површине шума у Димитровграду су приватне шуме. Око 6.240 ha су државне и комуналне шуме. Организационо ове шуме су под надлежношћу ШГ Пирот, и припадају Нишавском шумском подручју. Србија-шуме газдују на државним шумама и врше услуге у приватним шумама. Коришћење недрвних шумских производа лековитог биља, шумских плодова, гљива и сл. није адекватно организовано. Системско пошумљавање се врши повремено и на симболичним земљишним површинама. Независно од овог процеса у општини је изражено природно пошумљавање/закоровљавање које су углавном одвија на пољопривредном земљишту. С друге стране, присутан је низ локација у којима су значајно присутни процеси ерозије које би требало између осталог зауставити организованим процесом пошумљавања.

Стање и трендови у руралном подручју

Демографске карактеристике и трендови: Општина Димитровград тренутно броји 10118 становника од чега су 5140 мушког пола и 4978 женског пола. Старосна и полна структура становника је следећа: категорија испод 15 година броји укупно 1141 становника од чега су 557 дечака и 584 девојчица. Од 15 до 29 година је 1516 становника, 782 мушкараца и 734 жена. У категорији од 30 до 49 уброја се 2664 становника што чини и максимум од чега су 1431 мушког пола и 1233 женског. У групи од 50 до 64 убраја се 2388 становника од чега су мушкарци 1251 и 1137 жена. Од 65 до 84 година имају 2216 становника, 1044 мушкараца и 1172 жена. Групи 85 година и више припада 193 становника од чега су 75 мушкарци и 118 жена. Број деце у сеоским срединама је данас далеко мањи. У три села није било радно способног становништва, док је у чак 22 села било испод 10 радно способних. Просечна старост становништва у општини је 44,1 година (град 40,7, село 49,1), што је знатно изнад просека РС, међутим само у насељу Белеш је просечна старост становништва била испод 40 година, док је у чак 30 насеља просечна старост становништва преко 60 година. Образовна структура у општини је у корист становништва са средњим образовањем. Укупан број образованих становника је 8977, без школске спреме је 172 грађана, непотпуно основно образовање 1303 становника, са основним образовањем је 2648 становника, више образовање има 640 грађана, а високо 618. Што се миграционих кретања тиче 4761 становника од рођења станује у истом насељу, док је 5357 број досељеног становништва од чега су 352 из иностранства. Основни трендови код становништва које се бави пољопривредом су интензивне миграције и старење сеоских домаћинстава. Број регистрованих пољопривредних газдинстава у општини Димитровград се повећава од 2005. године, међутим још увек се може констатовати да је у општини присутан мали број пољопривредних газдинстава у односу на број становника, укупну површину и пољопривредне површине општине. Процена је да се око 70% домаћинстава која се значајније баве

Штампано из платформе за програме подршке АП/ЈЛС: 19.10.2022 11:36:03 - страна 2/30

пољопривредом регистровало. У служби за трезор на последњој обнови газдинстава евидентирано је да Штампано из платформе за програме подршке АП/ЈЛС: 28.04.2021 14:04:16 - страна 3/31 се тренутно 1454 становника бави пољопривредом, што је нешто мање од десетине укупног становништва. Општина Димитровград тренутно броји 10118 становника од чега су 5140 мушког пола и 4978 женског пола. Старосна и полна структура становника је следећа: категорија испод 15 година броји укупно 1141 становника од чега су 557 дечака и 584 девојчица. Од 15 до 29 година је 1516 становника, 782 мушкараца и 734 жена. У категорији од 30 до 49 уброја се 2664 становника што чини и максимум од чега су 1431 мушког пола и 1233 женског. У групи од 50 до 64 убраја се 2388 становника од чега су мушкарци 1251 и 1137 жена. Од 65 до 84 година имају 2216 становника, 1044 мушкараца и 1172 жена. Групи 85 година и више припада 193 становника од чега су 75 мушкарци и 118 жена. Просечна старост становништва у општини је 44,1 година (град 40,7, село 49,1), што је знатно изнад просека РС, међутим само у насељу Белеш је просечна старост становништва била испод 40 година, док је у чак 30 насеља просечна старост становништва преко 60 година. Образовна структура у општини је у корист становништва са средњим образовањем. Укупан број образованих становника је 8977, без школске спреме је 172 грађана, непотпуно основно образовање 1303 становника, са основним образовањем је 2648 становника, више образовање има 640 грађана, а високо 618.

Диверзификација руралне економије: Незапосленост је један од највећих проблема општине у претходном периоду. У протеклих десетак година су скоро сви носиоци развоја општине попут ГИД-а, конфекције “Свобода”, “Металца”, “Сточара “ и др. отишли у стечај чиме је велики број радника остао без посла. У радној структури преовлађују старији и радници са нижим степенима школске спреме (преко 40% незапослених са и степеном стручне спреме). Апсолутни број незапослених се смањује у периоду 2006-2009. године, али је потребно напоменути да је и даље око 15% укупног становништва незапослено. Број запослених је у претходном периоду значајно варирао, тако да је нпр. у 2005. години било 3.129 запослених, а у 2008. години свега 1.781 запослено лице. У осталим годинама је број запослених варирао од 1.900 до 2.000, што представља мање од трећине укупно радно способног становништва. Укупно радно становништво износи 10.214 ,становништво са средњом школом 3.212, становништво са вишом школом 540 и становништво са високом школом 366. Према подацима Агенције за превредне регистре, регистровано је око 59 правних лица која запошљавају око 445 радника. У општини нема великих предузећа. Доминирају правни субјекти регистровани за послове трговине (14) и посредништва и пружања услуга у друмском саобраћају (11). Једино је могуће издвојити текстилно предузеће “Интертехт” и угоститељски објекат “Хепи старс” као предузећа са већим обимом пословања. У општини се је регистровано 212 предузетника (податак Пореске Управе, 2010.) који запошљавају 530 радника. Предузетничке радње углавном пружају услуге (179 радњи), а знатно мањи број представљају предузетници које се баве производњом и пољопривредом. У структури предузетничких радњи доминирају: Самосталне трговинске радње (86), занатске радње (24), угоститељство (22), агенције (14), аутомеханичари (10) и фризери (10). Удео пољопривредног земљишта у укупној површини износи 60%, а обрадивог у укупној површини 10,97%. Површина пољоривредног земљишта по становнику износи 2,47 ha. Удео запослених у пољопривреди у односу на укупан број запослених износи 0,57. На основу пописа у пољопривреди из 2012 године 112 пољопривредних газдинства су се определила да се баве и другим профитабилним активностима: прерада меса 4, прерада млека 76, прерада воћа и поврћа 25, прерадом других пољопривредних производа 3, обрадом дрвета 4, активностима у шумарству 2, туризам 6, народна радиност 1 и узгој рибе 1. На основу података Службе за туризам 21 пољопривредно газдинство се бави сеоским туризмом са капаццитетом 56 соба 114 лежаја. Сеоски туризам представља највећи потенцијал када је диверзификација руралне економије у питању. Сеоски туризам који се базира на специфичној традицији и гастрономији у општини где се налази Парк природе Стара планина и Специјални резерват природе Јерма има развојни потенцијал важан за пољпривредна газдинства и локално становништво. У служби за трезор на последњој обнови газдинстава евидентирано је да се тренутно 1454 становника бави пољопривредом, што је нешто мање од десетине укупног становништва. Због недовољне понуде посла и слабе могућности запошљавања све већи број становништва се опредељује да се бави екстензивном пољопривредом.

Рурална инфраструктура: Путна инфраструктура је у лошем стању, што отежава комуникацију сеоских средина са административним центром. Путна инфраструктура је у лошем стању. Око 127 км регионалних и локалних путева није асфалтирано. Ови путеви су највећим делом земљани или су под туцаником. Асфалтирани регионални и локални путеви се не одржавају редовно тако да су лошег

Штампано из платформе за програме подршке АП/ЈЛС: 19.10.2022 11:36:03 - страна 3/30

квалитета. Од укупно 210 км путне мреже свега 83 км се налазе под савременим коловозом. Свих 11 км магистралног правца су под савременим коловозом, међутим од 81 км регионалних праваца, свега 52 км се налазе под савременим коловозом. Посебно лоша ситуације је са локалном путном мрежом. Од 118 км локалних путева, свега 20 км се налази под савременим коловозом. Водоснабдевање се врши са изворишта Пртопопинци, Ивкове воденице и Манастирче. Водоводном мрежом је потпуно покривено градско језгро, насеља Белеш, Лукавица, Жељуша, гранични прелаз Градина као и неколико села региона Забрђа: Смиловци, Радејна, Гуленовци, Велики Одоровци, Пртопопинци и Бребевница. У овом тренутку око 10.000 становника општине има прикључак на водоводну мрежу. Снабдевање водом у удаљеним селима општине Димитровград решено је претежно изградњом самосталних сеоских водовода, који међутим, нису хемијски и бактериолошки контролисани. Процењује се да такву воду користи око 5% становништва. Ради се на обнови сеоских чесама и до сада је рестаурирано њих 10, а у текућој години се планира да се санира још 10. Димитровград покрива аутоматска централа чији је капацитет око 5.000 телефонских прикључака. Уз ову централу су изграђене и базне станице мобилне телефоније. Број прикључака на фиксну телефонију је 3.980. Општина је већинксим делом покривена и мобилном телефонијом и интернетом. Пошта у Димитровграду има отворене поштанске јединице у Жељуши, Смиловцима и Поганову. Не постоје подаци о покривености удаљенијих села телефоном, мобилном телефонијом и интернетом. Решавање одвођења отпадних вода је решено атмосферском и фекалном канализационом мрежом у граду Димитровграду који је са 98% покривен канализационом мрежом. Објекат за пречишћавање отпадних вода се налази у Жељуши, насељу које се налази низводно од града. Реципијент за пријем пречишћених отпадних вода је река Нишава. Укупна дужина канализационе мреже је око 31 км, од чега око 5,5 км припадају примарном, а 25,5 км секундардном цевоводу. Дужина фекалног канализационог система је око 22 км, а атмосферског око 9 км. Канализационом мрежом, међутим, нису покривена сва приградска насеља као ни удаљенија села. Пословима прикупљања, транспорта и одлагања чврстог комуналног отпада се бави ЈП “Комуналац” који својим активностима покрива гранични прелаз Градина, подручје града Димитровграда и пет приградских месних заједница (Градиње, Лукавица, Белеш, Жељуша и Гојин Дол). Организованим сакупљањем отпада је обухваћено 9.000 становника, односно 2.450 домаћинстава заједно са привредним субјектима који се налазе у Димитровграду и наведеним месним заједницама. Разрађен је план ширења мреже прикупљања комуналног отпада у селима и планирано је да се током 2015 године почне са прикупљањем отпада из реона Забрђа (Радејна, Смиловци, В. Одоровци, Гуленовци, Пртопопинци, Моинци) и Дерекул (Поганово, Погановски манастир, Т. Одоровци, Куса Врана). Комунални отпад се одлаже на регионалној депонији у Пироту.

Показатељи развоја пољопривреде

Пољопривредно земљиште: Газдинства према величини коришћеног пољопривредног земљишта на основу пописа из 2012 добија се податак да је на територији Општине Димитровград пописом регистровано 1080 пољопривредних газдинстава која збирно захватају површину од 7561 ha. У брдско-планинским подручјима општине доминирају смеђа земљишта различите дубине и плодности, односно еродиране смонице, гајњаче и сл. Земљиште је благо киселе до киселе реакције. Снажно су изражени процеси ерозије земљишта. Алувијално делувијални наноси различитог састава, дубине и производне вредности се налазе у долинама речица и потока, међутим за пољопривреду је најзначајнија долина Нишаве. Долину карактеришу различити типови земљишта као што су смонице, гајњаче, бескарбонатске ритске црнице итд. Делувијална земљишта преовладавају на рубним деловима поља. У општини је изузетно мало квалитетног земљишта виших катастарних класа. I и II класа земљишта чине свега 1,89% укупних земљишних површина. Највећи је удео земљишта од V до VII катастарних класе. Ово земљиште чини 84,04% целокупног земљишта општине што у значајној мери смањује или ограничава могућности бављења пољопривредом. Значајне површине пољопривредног земљишта су напуштене и зарасле у шикаре. Ове површине су се практично трансформисале у непродуктивна земљишта. Укупна површина Општине износи 48300 ha, а од тога на обрадиво земљиште отпада 7561 ha. Дакле учешће коришћеног пољопривредног земљишта у укупној површини општине, према резултатима Пописа пољопривреде из 2012. године износи 15,56%. Површине под системима за наводњавање су симболичне, и сконцентрисане су око Нишаве. Највећи број газдинстава врши екстензивни и импровизовани систем наводњавања цевима. Наводњавају се баште под повртарским културама. Само поједини пластеници имају наводњавање у систему кап по кап. Дренажни систем (комбиновани) постоји у Смиловском пољу, и

Штампано из платформе за програме подршке АП/ЈЛС: 19.10.2022 11:36:03 - страна 4/30

покрива око 660 ha. У систему се налази 9.279 м отворене каналске мрезе. Језера Сават 1 и 2 се пуне преко овог система. Систем се, међутим, не одржава. Око 56% земљишта се налази у приватном власништву, односно у власништву породичних домаћинстава. У општини се, међутим, значајне земљишне површине, односно 11.517 ha налази у државној и мешовитој својини. У власништву породичних газдинстава се налази квалитетније земљиште, односно највећи део њива, вртова и воћњака се налази у приватном власништву.Према подацима о закупу за пероид од 2009 до 2013 године издато је укупно1016 ha што чини 8,83% издатог од укупно расположивог земљиштана територији у јавној својини.

Приказ пољопривредног земљишта по класама и културама на територији општине Димитровград

КУЛТУРЕ	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII
Њиве	86,5328	130,351	251,5647	561,5462	1317,483	2117,313	2231,242	986,8636
Вртови	7,4117	6,1884	14,3691	25,4064	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
Воћњаци	14,6192	27,7875	111,8459	200,9506	169,7184	0,0000	0,0000	0,0000
Виногради	8,1439	20,3093	16,1201	1,4832	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
Ливаде	14,6246	33,9526	101,2453	391,7227	1012,709	1706,775	2479,749	1069,202
Пашњаци	9,9766	30,9798	549,0602	1327,028	2599,260	3088,389	3219,283	1483,068
Трстици - мочваре	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
УКУПНО	141,308	249,568	1044,205	2508,137	5099,171	6912,478	7930,275	3539,134

Вишегодишњи засади: Општина Димитровград у реонима села Поганово и Драговита располаже условима за развој јагодичастог воћа пре свега малине, али због малих парцела, неорганизованог откупа број површина под малином је јако мали. Највеће површине су под шљивама 92 ha, али на малим плантажама. Произведена количина шљива обично се користи за личне потрошњу. У Димитровграду под воћњацима се налази 141 ха. земљишта, а под виноградима свега 2 ха. Плантажни воћњаци чине 51 ha. док преосталих 91 ха. су екстензивни воћњаци.

Приказ површине под воћним врстама на територији општине Димитровград

ВОЋЕ	Јабуке	Крушке	Бресквe	Кајсије	Вишње	Шљиве	Ораси	Лешници	Малине	Остало
ПОВРШИНЕ	22	8	1	1	3	92	6	3	1	3

Сточни фонд: У биљној производњи је доминантна производња травне масе за исхрану стоке, стварајући предуслов за развој сточарске производње. Пашњаци и ливаде су некултивисана земљишта која се екстензивно користе, а у великом броју случајева удаљеније парцеле се потпуно напуштају. На ораничним површинама се налазе природне ливаде, или ливаде које су засејане али након дугог периода искоришћавања више одговарају категорији природних ливада. На овим површинама има један до два откоса, а приноси су знатно нижи у односу на просек Србије. У највећем броју случајева постоји један, касни пролећни откос, иза кога се стока пушта на испашу по покошеним површинама. Карактеристика ових површина је да дају ниске приносе и имају лош травни састав. Дуга и неконтролисана испаша без примене агротехничких мера је додатни узрок пада приноса и квалитета травне масе што се директно одражава и на продуктивност у говедарској и овчарској производњи. У општини се, међутим, могу наћи и сејани травњаци на којима се примењују агротехничке мере. Ови травњаци служе за производњу кабасте хране за велике фарме и налазе се у региону Забрђа и Висока. Упркос слабијој производњи, готово једини производ из биљне производње који се може наћи на тржишту је балирано сено. Ливаде и пашњаци простиру се на 5 289 ha. Укупна површина под крмнин биљем на територији општине износи 930 ha. Мешавина трава заузима највећу површину и то 292 ha, кукуруз за силажу 192 ha, детелина 138, луцерка 247 итд Што се објеката за смештај стоке тиче евидентирано је 2 285 коришћених места за смештај говеда, 1 246 коришћених места за смештај свиња и 8 003 коришћених места у 2012 за смештај кокошака. У категорији говеда на територији општине укупни број износи 2159 од чега су 1348 краве (62.44%). На територији општине узгаја се 1286 свиња од чега су 76 крмаче (5.9%). На територији општине највише се чувају овце и тај број износи 4689 од чега су 3944 овце за приплод (84.11%). На територији Општине Димитровград пописано је 1771 коза. Стока која се налази на испаши 837 крава,

3877 оваца и 1338 коза. Пописом је пребројано 2425 кошница пчела. У расном саставу у говедарству преовлађује сименталска раса и говеда у типу сименталска, на једној фарми држе се око 400 говеда холштајн - фризијска расе. У овчарству и козарству преовлађују мелези у много мањи броју су квалитетна грла опредељене расе, основни разлог за такву ситуацију је одсуство селекцијске службе у тим областима сточарства. Димитровград се може дефинисати као један од центара одгоја и очувања аутохтоних раса грла. У Димитровграду се одгајају домаћи брдски коњ, нониус, балкански магарац, буша, биволи, балканске козе, пиротска праменка, каракачанска овца, бардока, мангулице, сврљишка кокош ...

Број пољопривредног газдинства и број говеда према величини стада

ВЕЛИЧИНА СТАДА	1 - 2	3 - 9	10 - 19	20 - 29	30 - 49	50 - 99	100 +	УКУПНО
БРОЈ	142	183	13	4	3	3	3	351
БРОЈ ГРЛА	246	855	162	88	112	201	495	2159

Број пољопривредног газдинства и број оваца према величини стада

ВЕЛИЧИНА СТАДА	1 - 2	3 - 9	10 - 19	20 - 49	50 - 99	100 - 199	200 +	УКУПНО
БРОЈ ГАЗДИНСТВА	13	85	51	39	21	4	2	215
БРОЈ ГРЛА	20	462	684	1112	1421	536	454	4689

Механизација, опрема и објекти: Највећи број домаћинстава која се баве пољопривредом поседују трактор и основне прикључке. Прикључне машине су намењене припреми земљишта и за спремање сена. Мали број газдинстава поседује бераче кукуруза и сејалице, док је процена да у општини има око 20 самоходних комбајна за жито, и три до четири самоходна сило комбајна. Крупну механизацију поседују већа газдинства. Ова механизација се, сем за сопствену употребу, користи и за услужно коришћење. Механизација је застарела, а процес обнове застареле механизације и набавке нове механизације је спор услед слабе финансијске моћи пољопривредних газдинстава. Број расположивих трактора у општини у 2012 је био 1054, комбајна 40, Берачи кукуруза 2, Плугови 417, Тањираче 114, Дрљаче 275, Сетвоспремачи 17, Ротофрезе 280, Растурачи минералног ђубрива 74, Растурачи стајњака 15, Сејалице 49, Прскалице 120, Приколице 440, Косилице 507. Капацитет кошева за кукуруз износи 11 654 м3, амбари 7 739 м3, силоси 5т. Мали број објеката испуњава основне зоохигијенске услове, већи број објеката су традиционални или адаптирани и делимично модернизовани. Последњих година има тенденција осавремењавања традиционалних објеката или изградња нови објеката који испуњавају минимум зоохигијенских услова у говедарству. Велике фарме музних крава су модерни објекти који испуњавају готово све неопходне услове, њихова мањкавост је у делу објеката за манипулацију, одлагање и обраду стајњака и осоке. У овчарској и козарској производњи објекти су традиционални, изузев објеката који су раније коришћени од стране ЗЗ "Сточар" а сада се користе од стране пољопривредних газдинстава, и пар објеката који су новијег датума изградње.

Радна снага: На основу Пописа у пољопривреди из 2012 године стално запошљени на породичном газдинству су 1064 носиоца газдинства од тога 881 мушкараца и 183 жена, док стално запошљени чланови породице и рођаци који обављају пољопривредну активност на газдинству су 1469 од тога 846 жена и 623 мушкараца. Стално запослени на пољопривредном газдинству су 11 од тога 1 жена и 10 мушкараца. Управници (менаџери) на газдинствима укупно 1080 од тога 179 жена и 901 мушкараца. Управници на газдинствима имају различит ниво обучености: 595 само пљопривредно искуство, 14 курсеви из области пољопривреде, 23 пољопривредну средњу школу, 326 другу средњу школу, 11 пољопривредна виша школа или факултет, 111 дрга виша школа или други факултет. Број сезонски ангажованих радника је јако мали и ангажује се само од стране већих пољопривредних газдинстава. На основу Пописа са мо два пољопривредна газдинства су се изјаснила да ангажују сезонске раднике.

Газдинства према броју чланова и стално запослених на газдинству

БРОЈ ЧЛАНОВА	1 - 2	3 - 4	5 - 7	7 +	УКУПНО
БРОЈ ГАЗДИНСТВА	700	342	35	3	1080

Структура пољопривредних газдинстава: На територији општине регистровано је 1080 пољопривредних газдинстава која заједнички заузимају 7 561 ha. Укупан број домаћинстава је 3952, дакле 27,33% износи учешће газдинстава у укупном броју домаћинстава. Структура пољопривредних газдинстава према величини коришћеног пољопривредног земљишта и броја условних грла стоке. Од укупно расположивих 7 561 ha на територији општине на земљишта са окућницама одпада 38 ha или 0.5% од укупног земљишта у Општини и у поседству је 528 газдинстава. Ливаде и пашњаци захватају највеће површине 5 289ha или 69.95% од укупног пољопривредног земљишта. Налазе се у власништву 788 пољопривредних газдинстава. У власништву 955 газдинстава налази се трећа категорија по површини коју заузимају оранице и баште у укупној површини од 2 081 ha што је 27.52% од укупног пољопривредног земљишта у Општини. Виногради заузимају свега 2 ha, а број газдинстава која се тиме баве 19. Воћњаци заузимају површину од 141 ha што је 1.86% од укупног пољопривредног земљишта у Димитровграду. Број газдинстава на која су воћњаци уписани је 575 газдинстава. Са четири или мање условних грла пописом је регистровано 919 ПГ и таква газдинства су најзаступљенија. Са 5 до 9 условних грла (у даљем тексту УГ) бројимо 119 ПГ. У категорији од 10 до 14 УГ убрајамо 16 ПГ. У категорији од 15 до 19 спадају 7 ПГ. Од 20 до 49 УГ евидентирано је 16 газдинстава. У категорији од 50 до 99 спадају 3 ПГ, и од 100 до 499 такође је регистровано 3 ПГ.

Број пољопривредних газдинстава по броју условних грла

УСЛОВНА ГРЛА	до 4	5 - 9	10 - 14	15 - 19	20 - 49	50 - 99	100 - 499	УКУПНО
БРОЈ ГАЗДИНСТВА	919	119	16	7	13	3	3	1080

Производња пољопривредних производа: Највећи комплекси под ратарском производњом на територији општине Димитровград се налазе у региону Забрђа и Висока. У оба случаја ратарска производња подмирује потребе великих сточарских фарми. Постојећа повртарска и воћарска производња у општини служи да задовољи потребе домаћинстава. Нема тржишних вишкова. У воћарству су првенствено присутни стари засади шљиве и јабуке. У општини нема производње лековитог и ароматичног биља. У биљној производњи је доминантна производња травне масе за исхрану стоке. Пашњаци и ливаде су некултивисана земљишта која се екстензивно користе, а у великом броју случајева удаљеније парцеле се потпуно напуштају. На ораничним површинама налазе се природне ливаде, или ливаде које су засејане, али након дугог периода искоришћавања више одговарају категорији природних ливада. Говедарска и овчарска производња су доминантне гране сточарства. Број уматичених грла говеда се повећава у периоду 2009-2014. године, постоји проблем код уматичења оваца и коза.

Земљорадничке задруге и удружења пољопривредника:На територији општине Димитровград су регистроване три (3) земљорадничке задруге ЗЗ „Цариброд, ЗЗ "Прелесје" и ЗЗ „Стара појата" међутим постојеће задруге су без већег утицаја на пољопривредну производњу у општини. ЗЗ "Сточар" која је била највећа на територији општине Димитровград и обрађивала 12000 ha и у саставу имала фарму оваца и коза капацитета 6.000 грла, фарму за тов јунади 1200 грла у турнусу, млекару капацитета 10 t/дневно, месару и још много тога завршила је процес стечаја и избрисана је из регистра АПР-а. Слична ситуација се јавља и код пољопривредних удружења, тренутно нема активног удружења сточара и ако више пута је покушавано од стране општине да подстакну формирање и рад истог. Више пута је покушавано да се формира и удружење воћара али без успешно. Удружење које тренутно ради је Удружење произвођача органске хране "Биобалкан", које и поред малог броја чланова (десетак газдинства) има добре резултате. Најорганизованије је Удружење пчелара Димитровград које има око 130 члана, са укупно 2500 кошница. Поред наведеног удружења постоје и друге невладине организације које се поред осталог баве и развојем пољопривреде и руралним развојем.

Трансфер знања и информација: Општина Димитровград у сарадњи са удружењима, пре свега са удружење пчелара организује предавања током зимског периода на различите теме које су од интереса за пчеларе. Слична предавања организују се и у сардњи са удружењем Биобалкан под формом зимсих школа органске пољопривреде. Одличном сарадњо Општине Димитровград и ПСС Пирот сваке године организују се низ семинара и тренига на разне теме током целе године. Сарадњом Општине Димитровград и Факултета ветеринарске медицине током летњих месеци организују се посете предавача и студената пољопривредним газдинствима на подручју Старе планине

ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПЛАНИРАНИХ МЕРА И ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА

Табела 1. Мере директних плаћања

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1	Регреси	100.1	1.200.000,00	2.500,00	80	0,00	0,00
	УКУПНО		1.200.000,00				

Табела 2. Мере кредитне подршке

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
	УКУПНО						

Табела 3. Мере руралног развоја

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1	Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава	101	4.600.000,00	80	500.000,00	0,00
2	Управљање ризицима	104	200.000,00	50	20.000,00	0,00
3	Органска производња	201.3	200.000,00	50	0,00	0,00
4	Инвестиције за унапређење и развој руралне инфраструктуре и услуга	301	100.000,00	100	0,00	0,00
	УКУПНО		5.100.000,00			

Табела 4. Посебни подстицаји

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1	Подстицаји за промотивне активности у пољопривреди и руралном развоју	402	100.000,00	0,00	100	0,00	0,00
	УКУПНО		100.000,00				

Штампано из платформе за програме подршке АП/ЈЛС: 19.10.2022 11:36:03 - страна 8/30

Табела 5. Мере које нису предвиђене у оквиру мера директних плаћања, мера кредитне подршке, мера руралног развоја и посебних подстицаја

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1	601 Набавка приплодних грла аутохтоних раса домаћих животиња.	601	400.000,00	0,00	80	100.000,00	0,00
	УКУПНО		400.000,00				

Табела 6. Табеларни приказ планираних финансијских средстава

Буџет	Вредност у РСД
Укупан износ средстава из буџета АП/ЈЛС планираних за реализацију Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја (без пренетих обавеза)	6.800.000,00
Планирана средства за директна плаћања	1.200.000,00
Планирана средства за кредитну подршку	0,00
Планирана средства за подстицаје мерама руралног развоја	5.100.000,00
Планирана средства за посебне подстицаје	100.000,00
Планирана средства за мере које нису предвиђене у оквиру мера директних плаћања, кредитне подршке и у оквиру мера руралног развоја	400.000,00
Пренете обавезе	0,00

Циљна група и значај промене која се очекује за кориснике: Циљна група су регистрована пољопривредна газдинства, удружења пољопривредних произвођача и земљорадничке задруге са територије општине Димитровград. Спровођењем мера планираних у оквиру Програма подршке пољопривредне политике и политике руралног развоја за 2022 године, очекује се: повећање продуктивности / унапређење расног састава, унапређење ефикасности производње / опремање пољопривредних газдинства, подстицај запошљавања и самозапошљавања, повећање броја робних произвођача, развој економски исплативе биљне производње, сточарска производња усклађена са прописима и стандардима, подизање количине и квалитета произведене сточне хране, развој органске производње, подстицај удруживања пољопривредних произвођача, повећање нивоа знања пољопривредних произвођача, заштита животне средине, диверзификација руралне економије ...

Информисање корисника о могућностима које пружа Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја: Потенцијални корисници подстицаја информације о могућностима које мере могу да користе на основу Програма подршке пољопривредне политике и политике руралног развоја за 2022 годину, могу да добију у Одсеку за локалну пореску администрацију, пољопривреду и заштиту животне средине, Општинске управе Општине Димитровград. Одсек за локалну пореску администрацију, пољопривреду и заштиту животне средине ради сваког радног дана у периоду од 07 до 15 часова и пружа информације о Конкурсима, и сву неопходну помоћ приликом попуњавања документације. По потреби или на захтев представника удружења произвођача, месних заједница или групе потенцијалних корисника надлежни Одсек за локалну пореску администрацију, пољопривреду и заштиту животне средине, организоваће информативне састанке или радионице, за потребе потенцијалних корисника у просторијама ОУ или на терену. Програм подршке пољопривредне политике и политике руралног развоја за 2022 годину, као и сва неопходна документација по конкурсима биће доступна и на званичном сајту Општине Димитровград (www.dimitrovgrad.rs). Програм и Конкурси биће објављени и на Огласној табли Општине Димитровград. Програм подршке пољопривредне политике и политике руралног развоја за 2019 годину, и конкурси

биће презентовани преко локалних медија, организовањем посебних емисија или објављивањем информација о спровођењу конкурса.

Мониторинг и евалуација: Мониторинг и евалуацију Програма вршиће Одсек за локалну пореску администрацију, пољопривреду и заштиту животне средине, ОУ Димитровград која ће обиласком газдинстава корисника подтицајних средстава пратити имплементацију појединих програма, док ће праћењем индикатора пратити ефективност одређених мера. Из процеса мониторинга и евалуације Одсек за локалну пореску администрацију, пољопривреду и заштиту животне средине, предлагаже евентуалне промене и унапређење реализованих мера приликом израде нацарта Програма мера подршке пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Димитровград.

Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја

II. ОПИС ПЛАНИРАНИХ МЕРА

2.1. Назив и шифра мере: 100.1 Регреси

2.1.1. Образложење: Регресирање репродуктивног материјала јесте један од начина за унапређење расног састава самим тим и за повећањем броја квалитетних приплодних грла. Општина Димитровград је у последњих неколико година субвенционисањем вештачког осемењавања и набавком квалитетних приплодних јуница у многоме помогла да се број приплодних грла у говедарству увећа. Давањем регреса ствара се могућност да сточари осемењавају своја грла семеном висококвалитетних бикова и самим тим још значајније утичу на унапређење расног састава. Постигнутим резултатима и повећањем броја квалитетних приплодних грла последњих година, повећана је продуктивност музних грла. Циљ је да се наставком ове а и других активности утиче на унапређењу расног састава у говедарству.

2.1.2. Циљеви мере: Реализација ове мере позитивно утиче на економски и социјални развој руралне средине: подизање конкурентности производње и стварање тржишно одрживог произвођача; обезбеђивање услова за развој говедарства; боље коришћење расположивих ресурса; јачање вертикалне интеграције у производњи млека и меса; подизање стандарда живота у руралној средини и пољопривредних произвођача кроз повећање и стабилност дохотка пољопривредних газдинства. Регресирањем за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање) остварује се унапређење расног састава говеда на територији општине, у циљу повећања производње и квалитета млека и меса код комерцијалних произвођача.

2.1.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Мера 100.1.1. Регрес за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање), Програма мера подршке пољопривредне политике и политике руралног развоја Општине Димитровград за 2022 годину, је мера директног плаћања која је комплементарна са Национални програм за пољопривреду за период 2018 – 2020. године, („Службени гласник РС”, број 120/17 од 30.12.2017. године) Давањем писане изјаве уз материјалну и кривичну одговорност подносиоци пријаве изјашњавање се да ли су користили средства Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде по истом основу за који конкуришу код Општине Димитровград.

2.1.4. Крајњи корисници: Крајњи корисници мере су регистрована пољопривредна газдинства.

2.1.5. Економска одрживост: Подносилац захтева није у обавези да докаже кроз бизнис план економску одрживост пројекта.

2.1.6. Општи критеријуми за кориснике: 1. Подносилац пријаве је регистровано пољопривредно газдинство у складу са Правилником о начину и условима уписа и вођења регистра пољопривредних газдинства, са активним статусом на територији општине Димитровград. 2. Подносилац пријаве нема неизмирене доспеле пореске обавезе према Општини Димитровград, као и друге неизмирене обавезе према Општини Димитровград и јавним предузећима чији је оснивач Општина Димитровград. 3. У случају подношења захтева за доделу регрес за репродуктивни материјал корисник мора да испуни доспеле обавезе по раније одобреним инвестицијама финансираним из средстава буџетског Фонда за развој пољопривреде и руралног подручја општине Димитровград и према другим фондовима Општине Димитровград. 4. Корисник који подноси захтев, не сме користи подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације) за исту намену, односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја

2.1.7. Специфични критеријуми: За реализацију ове мере корисник је у обавези да испуни само опште критеријуме.

2.1.8. Листа инвестиција у оквиру мере:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
100.1.1	Регрес за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање)

2.1.9. Критеријуми селекције:

2.1.10. Интензитет помоћи: Регрес се додељује на основу рачуна (картона за вештачко осемењавање крава) за осемењавање јунице/краве у текућој години. За рачуне (картона за вештачко осемењавање крава) који се односе на повађање крава/јуница не исплаћује се Регрес за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање). Максимални регрес за репродуктивни материјал за вештачко осемењавање крава је 2.000,00 динара – за осемењавање јуница и плоткиња из широке популације и осемењавање уматичених плоткиња и приплодног подмладка симентаслке расе и 2.500,00 динара – за осемењавање уматичених плоткиња и приплодног подмладка холштајн - фризијске расе.

2.1.11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	Укупан број подржаних газдинстава за регрес за репродуктивни материјал (вештачко осемењавање).
2	Број осемењених квалитетних приплодних грла.
3	Број осемењених квалитетних приплодних грла.

2.1.12. Административна процедура: У складу са Програмом подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Димитровград за 2022 годину и Правилником о додели регреса за репродуктивни метеријал - вештачко осемењавање крава, председник Општине Димитровград расписује Конкурс о додели регреса за репродуктивни метеријал - вештачко осемењавање. Након расписивања Конкурса подносилац захтева подноси потребну документацију и прописани образац на шалтеру Општинске управе Димитровград и иста се упућује организационој јединици надлежној за пољопривреду и рурални развој ОУ Димитровград. Организациона јединица надлежна за пољопривреду и рурални развој у складу са Правилником о додели регрес за репродуктивни метеријал - вештачко осемењавање крава, доноси Решење о испуњености услова за доделу регреса за репродуктивни материјал. Критеријуми, начин исплате подстицаја и друга питања од значаја регулисана су Правилником о додели регреса за репродуктивни метеријал - вештачко осемењавање крава. Конкурс је отворен до утрошка средстава, а закључно са 15.12.2022. године. Средства се додељују бесповратно, по редоследу пристиглих пријава до утрошка опредељених средстава. Бесповратна средства ће се исплаћивати у складу с приливом средстава у буџет Општине Димитровград.

2.2. Назив и шифра мере: 101 Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава

2.2.1. Образложење: Обим производње у ратарској производња подмирује потребе пољопривредних газдинства која се баве сточарском производњом већих сточарских фарми. Доминантна култура је кукуруз. Уз кукуруз присутна је и производња пшенице, ражи, јечма... Приноси по јединици површине су ниски. Постојећа воћарска производња у општини углавном служи за задовољавање потребе самих домаћинстава са малим тржишним вишковима. У воћарству су првенствено присутни стари засади шљиве и јабуке. У последњих неколико година код десетак домаћинстава је успостављена производња језграстог и јагодичастог воћа које је намењено тржишту. Доминантне повртарске културе су кромпир, паприка и парадајз. Нешто интензивнија производња је у долини реке Нишаве где се примећује скроман развој пластеничке производње на малим површинама. Последњих година јавља се и тенденција успостављања прерада воћа и поврћа на газдинствима или у малим прерађивачким погонима који производе првенствено ајвар, пекмезе, мармеладе, сокове и др. У биљној производњи је доминантна производња травне масе за исхрану стоке. Пашњаци и ливаде су некултивисана земљишта која се екстензивно користе, а у великом броју случајева удаљеније парцеле се потпуно напуштају. На ораничним површинама налазе се природне ливаде, или ливаде које су засејане, али након дугог периода искоришћавања више одговарају категорији природних ливада. На територији општине има и сејаних ливада на којима се примењују агротехничке мере. Ове ливаде служе за производњу кабасте сточне хране. Површине под системима за наводњавање су симболичне и сконцентрисане су око Нишаве. Највећи број газдинстава врши екстензивни систем наводњавања цевима или системом кап по кап код пластеничке производње. Дренажни систем (комбиновани) постоји у Смиловском пољу и

покрива око 660 ha. У систему се налази 9.279 м отворене каналске мрезе. Вештачке акумулације Сават I и II се пуне преко овог система. Систем се користи у циљу наводњавања предвиђених површина већ се врши порибљавање и користи се за спортски риболов. Највећи број домаћинстава која се баве пољопривредом поседују трактор и основне прикључне машине. Прикључне машине су намењене припреми земљишта и за кабасте сточне хране. Мањи број газдинстава поседује бераче кукуруза, сејалице и силокомбајне. Ова механизација се сем за сопствену употребу, користи и за услужно коришћење. Механизација је застарела, а процес обнове застареле механизације и набавке нове механизације је спор. Говедарска и овчарска производња су доминантне гране сточарства. У говедарској производњи доминира производња млека. Највећи број говеда чине сименталци и мелези у типу сименталца, мада је на највећој фарми у Димитровграду присутан одгој Холштајн – фризијске расе (ХФ). На територији Димитровграда се налазе две велике говедарске фарме са интензивним системом одгоја. Фарма у с. Смиловци има око 400 музних крава ХФ расе, и фарма у с. Изатовци има око 150 грла сименталске расе. Обе фарме имају слободни систем одгоја и затворени систем муже. Фарме које се налазе у процесу специјализације имају од десет до четрдесет крава. Систем одгоја је углавном заснован на везаном систему. У Димитровграду има око 15 фарми које се налазе у процесу специјализације. Број ових малих фарми се смањује, а основни узрок је старење газдинстава. Упркос тренду пада броја газдинства повећава се број грла стоке у одгоју код већих фарми и код произвођача који се налазе у процесу специјализације, повећава се производња млека (укупно и по грлу). Узрок за то је отварање великих фарми са интензивном производњом, формирањем малих фарми (од десет до четрдесет крава) и унапређење расног састава код већег броја пољопривредних газдинства. Упркос традицији, природним предиспозицијама и постојању великих привредних субјеката и овчарских објеката великог капацитета у прошлости, у Димитровграду се одгаја мали број грла оваца. Највеће фарме, око четири до пет, имају преко 100 оваца, док десетак фарми има преко 50 оваца. Остале фарме које се баве одгојем оваца имају у просеку 10-20 оваца. Производни систем је потпуно традиционалан. У одгоју се у мањем обиму користе пиротска и пиротска оплемењена праменка, док је највећи број оваца у одгоју резултат различитих и неконтролисаних укрштања. Присутна је изражена сезоност у производњи. На одређеном броју газдинстава овце се музу. Добијено млеко се користи за справљање сира, а у малим количинама и за справљање познатог старопланинског качкаваља. У последњих неколико година долази до развоја козарства, посебно у области Понишавља. У Димитровграду се одгаја око 1000 коза. Општина Димитровград је на територији целе општине 2012 године прогласила „Парк агробиодиверзитета“ обзиром да је на њеној територији један од најзначајнијих центара „in – situ“ очувања генетичких ресурса са преко 20 аутохтоних раса домаћих животиња. Систем гајења је релативно екстензиван, са малим бројем кошница по домаћинству. Просечан принос меда по кошници креће се око 15 кг по кошници годишње. Последњих година присутан је тренд раста број кошница на територији града што је условљено високим нивоом незапослености и релативно ниским почетним улагањем за бављење пчеларством. Главни проблеми у пчеларству у овој регији јесу нестандардизован квалитет меда и непостојање великих купаца. Опремање газдинстава потребном опремом модерниза производње, квалитет и квантиет су позитивни ефекти ове мере. Предвиђене мере су у складу са и стратешким документом "Секторски план руралног развоја општине Димитровград 2012 – 2021 год." и приоритетом „Успостављање пољопривредне производње у функцији економског развоја“ реализацијом следећих специфичних циљева: повећање броја грла стоке квалитетног расног састава; опремање пољопривредних газдинства; сточарска производња усклађена са прописима и стандардима; повећање броја робних произвођача у сточарству; развој економски исплативије биљне производње и подизање количине и квалитета произведене сточне хране. Предвиђене мере су у складу са и стратешким документом "Секторски план руралног развоја општине Димитровград 2012 – 2021 год." и приоритетом „Успостављање пољопривредне производње у функцији економског развоја“ реализацијом следећих специфичних циљева: повећање броја грла стоке квалитетног расног састава; опремање пољопривредних газдинстава; сточарска производња усклађена са прописима и стандардима; повећање броја робних произвођача у сточарству; развој економски исплативије биљне производње и подизање количине и квалитета произведене сточне хране. Предвиђене мере су у вези са националном Стратегијом пољопривреде и руралног развоја 2014 - 2024 год.

2.2.2. Циљеви мере: 1. Стабилност дохотка пољопривредних газдинстава; 2. Повећање производње, побољшање продуктивности и квалитета производа, смањење трошкова производње; 3. Унапређење техничко – технолошке опремљености; 4. Одрживо управљања ресурсима и заштите животне средине; 5. Раст конкурентности уз прилагођавање захтевима домаћег и иностраног тржишта; 6. Усклађивање са

правилима Уније, њеним стандардима, политикама и праксама.

2.2.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Мера 101. Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинства, Програма мера подршке пољопривредне политике и политике руралног развоја Општине Димитровград за 2021 годину, је мера руралног развоја која је комплементарна са Национални програм руралног развоја од 2018 до 2020. године (Број: 320-6670/2018 од 30. јула 2018. године). Давањем писане изјаве уз материјалну и кривичну одговорност подносиоци пријаве изјашњаваће се да ли су користили средства Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде по истом основу за који конкуришу код Општине Димитровград.

2.2.4. Крајњи корисници: Крајњи корисници мере су физичка лица и правна лица – носиоци регистрованог пољопривредног газдинства.

2.2.5. Економска одрживост: Подносилац захтева није у обавези да докаже кроз бизнис план економску одрживост пројекта.

2.2.6. Општи критеријуми за кориснике: 1. Подносилац пријаве је регистровано пољопривредно газдинство у складу са Правилником о начину и условима уписа и вођења регистра пољопривредних газдинства, са активним статусом на територији општине Димитровград. 2. Подносилац пријаве нема неизмирене доспеле пореске обавезе према Општини Димитровград, као и друге неизмирене обавезе према Општини Димитровград и јавним предузећима чији је оснивач Општина Димитровград. 3. У случају подношења захтева за финансирање инвестиције корисник мора да испуни доспеле обавезе по раније одобреним инвестицијама финансираним из средстава буџетског Фонда за развој пољопривреде и руралног подручја општине Димитровград и према другим фондовима Општине Димитровград. 4. Корисник за инвестицију за коју подноси захтев, не сме користи подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације) за исту намену, односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу са посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима; 5. У случају када корисник није власник катастарских парцела и објекта који су предмет инвестиције за коју се подноси захтев, неопходно је да на њима има право закупа, односно коришћења на основу уговора закљученог са закуподавцем физичким лицем или министарством надлежним за послове пољопривреде на период закупа, односно коришћења од најмање десет година почев од календарске године за коју се подноси захтев за коришћење подстицаја. Исти критеријум није примењив за Сектор воће, грожђе, поврће (укључујући печурке и цвеће) где се примењују специвични критеријуми који су предвиђени за дати сектор. 6. Наменски користи и не отуђи нити да другом лицу на коришћење инвестицију која је предмет захтева у периоду од пет година од дана набавке приплодних грла, опреме, машина и механизације, односно изградње објекта; 7. Правна лица и предузетници да су уписани у регистар привредних субјеката и налазе се у активном статусу, те да није покренут поступак стечаја и ликвидације, односно, да није било више од 30 дана у блокади у периоду од годину дана пре подношења пријаве на конкурс (предузетници и правна лица); 8. Корисник и место реализације инвестиције морају бити са територије Општине Димитровград. Корисник мора да је пријављен на територији Општине Димитровград минимум шест (6) месеци.

2.2.7. Специфични критеријуми: Сектор млека • Прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства која поседују у свом власништву, односно у власништву члана РПГ 1–19 млечних крава; • У случају набавке нових машина и опреме за наводњавање прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства која поседују у свом власништву, односно у власништву члана РПГ максимално 100 млечних крава; • У случају када се ради о набавци квалитетних приплодних грла, прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства која на крају инвестиције поседују у свом власништву, односно у власништву члана РПГ: 3–100 квалитетних приплодних грла говеда млечних раса, односно 10–300 квалитетних приплодних грла оваца/коза; • Поседује адекватан објекат за држање квалитетних приплодних грла и минимум 1 ha обрадивог пољопривредног земљишта по условном грлу – за целокупно стадо на газдинству. Подстицаји се додељују за набавку максимум 3 јунице или 20 јагњади/двиски или 20 јаради/козица. Сектор меса • Прихватљиви корисници су они корисници који у Регистру објеката (у складу са Правилником о регистрацији, односно одобравању објеката за узгој, држање и промет животиња - Службени гласник РС, 36-2017) имају регистроване објекте са капацитетима за тов/узгој: мање од 20 јунади и/или мање од 150 грла приплодних оваца/коза и/или мање од 30 приплодних крмача

и/или мање од 100 товљеника свиња у турнусу и/или од 1.000-3.999 бројлера у турнусу. • У случају када се ради о набавци квалитетних приплодних животиња, прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства која на крају инвестиције поседују у свом власништву, односно у власништву члана РПГ: 3-100 квалитетних приплодних грла говеда товних рас, односно 10-300 квалитетних приплодних грла оваца/коза, или 5-100 грла квалитетних приплодних крмача; • Поседује адекватан објекат за држање квалитетних приплодних грла и минимум 1 ha обрадивог пољопривредног земљишта по условном грлу – за целокупно стадо на газдинству. Подстицаји се додељују за набавку максимум 3 јунице или 20 јагњади/двиски или 20 јаради/козица. Сектор воћа, грожђа, поврћа (укључујући печурке и цвећа): • Прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства која у свом власништву, односно у власништву члана РПГ имају: мање од 2 ха јагодичастог воћа и хмеља; односно мање од 5 ha другог воћа, односно 0,1- 50 ha цвећа, односно 0,2-100 ha винове лозе. • У случају подизања нових или обнављања постојећих (крчење и подизање) производних (са наслоном) и матичних засада воћака и винове лозе прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства која на крају инвестиције имају у свом власништву, односно у власништву члана РПГ: 0,1-50 ha јагодастих врста воћака и хмеља, 0,3-100 ha другог воћа, 0,2-100 ha винове лозе. • У случају подизања нових или обнављања постојећих (крчење и подизање) производних (са наслоном) и матичних засада воћака и винове лозе да поседује у власништву површине намењене за заснивање нових засада и успостављање пластеничке производње и да је исто пријављено приликом регистрације пољопривредног газдинстава, да није под било каквим теретом (хипотека, плодоуживање и друго), односно да су у моменту подношења пријаве окончани сви поступци доказивања власништва и да нема забележбе у листу непокретности да је предметно земљиште под теретом. • Прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства која на крају инвестиције имају у свом власништву, односно у власништву члана РПГ мање од 0,5 ha пластеника или мање од 3 ha производње поврћа на отвореном простору. При набавци фолије за пластеничку производњу подстицај се додељује само за набавку биолошки разградиве фолије. Сектор пчеларства •У сектору пчеларства прихватљиви корисници треба да имају 5 – 500 кошница.

2.2.8. Листа инвестиција у оквиру мере:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
101.1.1	Набавка квалитетних приплодних грла млечних раса: говеда, оваца и коза
101.1.2	Изградња капацитета за прикупљање, обраду, паковање, складиштење и одлагање чврстог стајњака, полутечног и течног стајњака, укључујући инсталацију опреме
101.1.3	Опрема за мужу, хлађење и чување млека на фарми, укључујући све елементе, материјале и инсталације
101.1.4	Машине и опрема за руковање и транспорт чврстог, полутечног и течног стајњака (транспортери за стајњак; уређаји за мешање полутечног и течног стајњака; пумпе за пражњење резервоара; сепаратори за полутечни и течни стајњак; машине за пуњење течног стајњака
101.1.5	Машине и опрема за припрему сточне хране, за храњење и напајање животиња (млинови и блендери/мешалице за припрему сточне хране; опрема и дозатори за концентровану сточну храну; екстрактори; транспортери; микс приколице и дозатори за кабасту сточну храну;
101.1.6	Сточне ваге, рампе за утовар и истовар и торови за усмеравање и обуздавање животиња
101.1.7	Опрема за третман папака
101.1.8	Опрема за фиксне ограде и електричне ограде за пашњаке/ливаде
101.1.9	Машине за примарну обраду земљишта
101.1.10	Машине за допунску обраду земљишта
101.1.11	Машине за ђубрење земљишта
101.1.12	Машине за сетву
101.1.13	Машине за заштиту биља
101.1.14	Машине за убирање односно скидање усева
101.1.15	Машине за транспорт
101.1.17	Машине и опрема за наводњавање усева
101.2.1	Набавку квалитетних приплодних грла говеда, оваца, коза и свиња које се користе за производњу меса
101.2.4	Изградња/реконструкција као и опремање објеката за гајење крмача и производњу прасади за тов
101.2.18	Машине и опрема за наводњавање усева
101.4.1	Подизање нових или обнављање постојећих (крчење и подизање) вишегодишњих засада воћака, хмеља и винове лозе
101.4.2	Подизање и опремање пластеника за производњу поврћа, воћа, цвећа и расадничку производњу
101.4.3	Подизање, набавка и опремање система противградне заштите у воћњацима и вишегодишњим засадима
101.4.4	Подизање/набавка жичаних ограда око вишегодишњих засада
101.4.15	Набавка опреме-линија за паковање и обележавање производа
101.4.28	Машине, уређаји и опрема за наводњавање усева
101.5.10	Машине и опрема за наводњавање усева
101.6.1	Набавка нових пчелињих друштава
101.6.2	Набавка опреме за пчеларство
101.6.3	Набавка возила и приколица за транспорт пчелињих друштава

2.2.9. Критеријуми селекције:

Редни број	Тип критеријума за избор	Да/Не	Бодови
1	Број чланова комерцијалног регистрованог пољопривредног газдинства (укључујући и носиоца РПГ).		до 2 - 10; од 3 до 4 - 15; 5 и више 20.
2	Досадашње коришћење бесповратних средстава Фонда за развој пољопривреде Општине Димитровград од стране подносиоца захтева		0 или I - 20; II - 10; III - 5.
3	Оцена одрживости инвестиције/повећање обима производње за коју се тражи додела подстицаја		ниска 0; средња 10; висока 20.
4	Пољопривредно газдинство се налази на подручју Забрђа, Висока, Бурела и Дерекула (место реализације инвестиције)	да	20
5	Подносилац захтева је жена	да	10
6	Подносилац захтева је члан задруге	да	10
7	Подносилац захтева бави се пољопривредном производњом – у својству делатности		искључиво - 30; додатно и пензионери - 10.
8	Старост подносилац захтева носилац пољопривредног газдинства		до 40 год - 20; од 41 до 55 год. - 15; 56 год и више - 10.

2.2.10. Интензитет помоћи: Интензитет помоћи износи 70% укупних прихватљивих трошкова ако је подносилац захтева пољопривредни произвођач који се искључиво бави пољопривредном производњом. Интензитет помоћи износи 50% укупних прихватљивих трошкова ако је подносилац захтева пензионер или се бави пољопривредном производњом у својству додате делатности. Интензитет помоћи износи 80% укупних прихватљивих трошкова код следећих инвестиција: 101.1.1; 101.1.2; 101.1.3 и 101.1.4. Минимални износ повраћаја средстава је 10.000,00 РСД, максимални износ повраћаја средстава је 500.000,00 РСД. Максимална висина повраћаја по приплодном грлу за инвестицију 101.1.1 определиће се Конкурсом у складу са актуалном ценом на тржишту. Потенцијални корисник подстицајних средстава има право да поднесе више захтева у оквиру средстава планираних за подстицајне мере руралног развоја. Потенцијаном кориснику је ограничена максимална висина подстицаја по подносиоцу на 500.000,00 динара на основу планираних инвестиција у оквиру Мера руралног развоја за 2021 годину. За доделу свих субвенција висина подстицаја се израчунава на основу набавне цене умањене за износ средстава на име ПДВ-а.

2.2.11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	Укупан број подржаних пројеката.
2	Укупан број поднесених захтева.

2.2.12. Административна процедура: Административна процедура, критеријуми, начин исплате подстицаја и друга питања од значаја регулисана су Правилником о додели подстицајних средстава за реализацију мера руралног развоја на територији општине Димитровград у 2022. У складу са Програмом мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Димитровград за 2022 годину и Правилником о додели подстицајних средстава за реализацију мера руралног развоја на територији општине Димитровград у 2022, председник Општине Димитровград расписује Конкурс о реализацији мера. Председник Општине Димитровград решењем образује Комисију за реализацију програма мера пољопривредне политике и политике руралног развоја Општине Димитровград за 2022 годину (у даљем тексту – Комисија). Административно – техничке послове Комисије обавља организациона јединица надлежна за послове пољопривреде и руралног развоја Општинске управе општине Димитровград. Пријаве на Конкурс са прописаном документацијом достављају се путем поште на адресу: Општина Димитровгра, ул. Балканска бр.2. 18320 Димитровгра, са назнаком или непосредно на писарници Општинске управе Општине Димитровград у затвореној коверти са пуном адресом пошиљаоца на полеђини коверте. Комисија утврђује листу подносилаца пријава који испуњавају услове на основу достављене документације, у складу с Конкурсом и Правилником. У складу с критеријумима, који су дефинисани Програмом и Правилником, формира се бодовна листа на основу

Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Димитровград за 2022. годину

које се додељују бесповратна средства . Комисија има право да заседа, када процени да су се стекли услови за доношење записника са предлогом одлуке о додели средстава у ком ће навести укупан број поднетих пријава са приказом тражених средстава, прихватљиве пријаве са приказом бодова и износа, неприхватљиве пријаве разврстане по разлозима неприхватљивости. Предлогом одлуке о додели средстава утврђени су појединачни износи средстава по подносиоцу пријаве коме су одобрена средства и начин бодовања, а подносиоцима пријава којима средства нису одобрена наводе се разлози одбијања/одбацивања. Одлуку о додели средстава доноси Општинско веће општине Димитровград на основу образложене Листе вредновања и рангирања коју је сачинила Комисија. Одлука о додели средстава објављује се на огласној табли, званичној интеренет страници Општине Димитровград (www.dimitrovgrad.rs). Након донете одлуке којом се одобравају подстицајна средства, подносилац пријаве се позива да потпише уговор са председником Општине Димитровград, којим ће бити регулисана међусобна права, обавезе и одговорности, рокови реализације, динамика преноса средстава, обавезе наменског трошења средстава и извештавања, као и достављања средстава обезбеђења од стране корисника средстава за случај ненаменског трошења средстава или неизвршавања обавеза у року, затим поступак у случају раскида сарадње и друга питања од значаја за реализацију тог уговора. Средства се додељују бесповратно, по редоследу пристиглих пријава до утрошка опредељених средстава. Бесповратна средства ће се исплаћивати у складу с приливом средстава у буџет Општине Димитровград. Конкурс је отворен до утрошка средстава, а закључно са 30.11.2019. године. Резултати Конкурса биће објављени на огласној табли Општине Димитровград и на званичном сајту Општине Димитровград (www.dimitrovgrad.rs).

2.3. Назив и шифра мере: 104 Управљање ризицима

2.3.1. Образложење: Осигурања усева, плодова, вишегодишњих засада, расадника и животиња има позитиван ефекат у смислу повећања броја корисника и све већег прихватања ове мере као неопходну и реалну потребу за осигурањем, у односу на климатске појаве и друге негативне утицаје на пољопривредну производњу. Како су штете на пољопривредним усевима, плодовима, животињама и другим ресурсима, редован пратилац пољопривредне производње и како велику штету посебно чине елементарне непогоде, које су из године у годину све чешће и обимније, неопходно је подстицати реализацију овог програма. Такође велику штету на усевима и воћу, причињава разна дивљачи, а и сточни фонд је подложан болестима и угинућу. Штете већег обима превазилази могућност санирања од стране произвођача и могу озбиљно да угрозе даљи опстанак газдинства, а тиме и дугорочно одрживи развој пољопривредне производње, с тога је било која висина помоћи од значаја.

2.3.2. Циљеви мере: Повраћај дела средстава премије осигурања за усеве, плодове и животиње с циљем да се пружи подршка пољопривредним произвођачима да осигурају усеве, плодове и стоку чиме се обезбеђује смањивање трошкова, уколико дође до негативних последица, штете проузроковане природним непогодама и другим ванредним догађајима. - увођење газдинства у обавезу осигурања, повећање стабилност дохотка пољопривредних газдинства.

2.3.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Мера 104.3 Осигурање усева, плодова, вишегодишњих засада, расадника и животиња, Програма мера подршке пољопривредне политике и политике руралног развоја Општине Димитровград за 2022 годину, је мера руралног развоја која је комплементарна са Национални програм руралног развоја од 2018 до 2020. године (Број: 320-6670/2018 од 30. јула 2018. године). Давањем писане изјаве уз материјалну и кривичну одговорност подносиоци пријаве изјашњаваће се да ли су користили средства Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде по истом основу за који конкуришу код Општине Димитровград.

2.3.4. Крајњи корисници: Крајњи корисници мере су физичка лица – носиоци регистрованих пољопривредних газдинства.

2.3.5. Економска одрживост: Подносилац захтева није у обавези да докаже кроз бизнис план економску одрживост пројекта.

2.3.6. Општи критеријуми за кориснике: 1. Подносилац пријаве је регистровано пољопривредно газдинство у складу са Правилником о начину и условима уписа и вођења регистра пољопривредних газдинства, са активним статусом на територији општине Димитровград. 2. Подносилац пријаве нема неизмирене доспеле пореске обавезе према Општини Димитровград, као и друге неизмирене обавезе према Општини Димитровград и јавним предузећима чији је оснивач Општина Димитровград. 3. У случају подношења захтева за финансирање инвестиције корисник мора да испуни доспеле обавезе по раније одобреним инвестицијама финансираним из средстава буџетског Фонда за развој пољопривреде и руралног подручја општине Димитровград и према другим фондовима Општине Димитровград. 4. Корисник који подноси захтев, не сме користи подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације) за исту намену, односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу са посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима. 5. Да је полиса осигурања код друштва за осигурање осигурала усеве и плодове од ризика умањења приноса, расаднике и животиње од ризика који су прописани условима осигуравајућих друштава, у периоду од 1. новембра претходне до 31.октобра текуће године.

2.3.7. Специфични критеријуми: За реализацију ове мере корисник је у обавези да испуни само опште критеријуме.

2.3.8. Листа инвестиција у оквиру мере:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
104.3	Осигурање усева, плодова, вишегодишњих засада, расадника и животиња

2.3.9. Критеријуми селекције:

2.3.10. Интензитет помоћи: Интензитет помоћи за осигурање усева, плодова, вишегодишњих засада, расадника и животиња износи 50% од висине премије осигурања без ПДВ-а. Максимални износ подстицаја за једно пољопривредно газдинство у току 2022.године је 20.000,00 динара на име осигурања усева, плодова, вишегодишњих засада, расадника и животиња. Мера ће трајати у периоду од објављивања конкурса па до утрошка планираних средстава, односно најкасније до 31.10.2022. године.

2.3.11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	Број примљених захтева.
2	Број одобрених захтева.

2.3.12. Административна процедура: Административна процедура, критеријуми, начин исплате подстицаја и друга питања од значаја регулисана су Правилником о додели подстицајних средстава за реализацију Мера руралног развоја на територији општине Димитровград у 2022. У складу са Програмом мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Димитровград за 2022 годину и Правилником о додели подстицајних средстава за реализацију Мера руралног развоја на територији општине Димитровград у 2022, председник Општине Димитровград расписује Конкурс о реализацији мере. Председник Општине Димитровград решењем образује Комисију за реализацију програма мера пољопривредне политике и политике руралног развоја Општине Димитровград за 2022 годину (у даљем тексту – Комисија). Административно – техничке послове Комисије обавља организациона јединица надлежна за послове пољопривреде и руралног развоја ОУ Димитровград. Пријаве на Конкурс са прописаном документацијом достављају се путем поште на адресу: Општина Димитровгра, ул. Балканска бр.2. 18320 Димитровгра, са назнаком или непосредно на писарници Општинске управе Општине Димитровград у затвореној коверти са пуном адресом пошиљаоца на полеђини коверте. Комисија утврђује листу подносилаца пријава који испуњавају услове на основу достављене документације, у складу с Конкурсом и Правилником. У складу с критеријумима, који су дефинисани Програмом и Правилником, формира се бодовна листа на основу које се додељују

Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја

бесповратна средства . Комисија има право да заседа, када процени да су се стекли услови за доношење записника са предлогом одлуке о додели средстава у ком ће навести укупан број поднетих пријава са приказом тражених средстава, прихватљиве пријаве са приказом бодова и износа, неприхватљиве пријаве разврстане по разлозима неприхватљивости. Предлогом одлуке о додели средстава утврђени су појединачни износи средстава по подносиоцу пријаве коме су одобрена средства и начин бодовања, а подносиоцима пријава којима средства нису одобрена наводе се разлози одбијања/одбацивања. Одлуку о додели средстава доноси Општинско веће општине Димитровград на основу образложене Листе вредновања и рангирања коју је сачинила Комисија. Одлука о додели средстава објављују се на огласној табли, званичној интеренет страници Општине Димитровград (www.dimitrovgrad.rs). Након донете одлуке којом се одобравају подстицајна средства, подносилац пријаве се позива да потпише уговор са председником Општине Димитровград, којим ће бити регулисана међусобна права, обавезе и одговорности, рокови реализације, динамика преноса средстава, обавезе наменског трошења средстава и извештавања, као и достављања средстава обезбеђења од стране корисника средстава за случај ненаменског трошења средстава или неизвршавања обавеза у року, затим поступак у случају раскида сарадње и друга питања од значаја за реализацију тог уговора. Средства се додељују бесповратно, по редоследу пристиглих пријава до утрошка опредељених средстава. Бесповратна средства ће се исплаћивати у складу с приливом средстава у буџет Општине Димитровград. Конкурс је отворен до утрошка средстава, а закључно са 31.10.2022. године. Резултати Конкурса биће објављени на огласној табли Општине Димитровград и на званичном сајту Општине Димитровград (www.dimitrovgrad.rs).

2.4. Назив и шифра мере: 201.3 Органска производња

2.4.1. Образложење: Имајући у виду природно-географске ресурсе и друштвене карактеристике, Општина Димитровград пружа могућност за развој органске производње. Овај вид пољопривреде може значајно допринети развоју руралних подручја, а тиме и пољопривреде уопште. Органска производња различитих органских производа на подручју Општине Димитровград, у складу је са захтевима потрошача за органском храном, уз примену поступака који нису штетни за здравље људи, биљака, животиња и животну средину. Општина Димитровград је издвојио средства за инвестиције које ће подржати када је у питању органска пољопривредна производња. До сада, Општина Димитровград је подржавлала инвестиције које се односе на Контролу и сертификацију. Општина Димитровград подржаће органске пољопривредне произвођаче и путем субвенционисања набавке неопходне опреме и ситне механизације у органској пољопривредној производњи као и садни и семенски материјал дозвољен за употребу у органској производњи.

2.4.2. Циљеви мере: Општи циљеви односе се на одрживо управљање ресурсима и заштиту животне средине, унапређење органске производње, система контроле, сертификације и надзора у органској производњи и очување биолошке разноврсности. Специфични циљеви: производња квалитетне и здравствено безбедне хране; повећање броја произвођача укључених у програм; повећање површине земљишта под органском производњом; рационално коришћење енергије и природних ресурса; уравнотежена биљна производња која уважава природне системе и циклусе, побољшава квалитет земљишта, воде и ваздуха; социјална одрживост кроз већу одговорност према захтевима потрошача.

2.4.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Мера 201.3 Органска производња, Програма мера подршке пољопривредне политике и политике руралног развоја Општине Димитровград за 2022 годину, је мера руралног развоја која је комплементарна са Национални програм руралног развоја од 2018 до 2020. године (Број: 320-6670/2018 од 30. јула 2018. године). Давањем писане изјаве уз материјалну и кривичну одговорност подносиоци пријаве изјашњаваће се да ли су користили средства Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде по истом основу за који конкуришу код Општине Димитровград.

2.4.4. Крајњи корисници: Крајњи корисници средстава ове мере су пољопривредни произвођачи - физичка лица и удружења пољопривредних произвођача, који су заинтересовани да започну органску пољопривредну производњу, као и произвођачи који су започели процес органске пољопривредне производње, произвођачи чија је производња у периоду конверзије, произвођачи којима је завршен период конверзије и налазе се у поступку издавања сертификата, и произвођачи који имају

сертификовану биљну производњу.

2.4.5. Економска одрживост: Подносилац захтева није у обавези да докаже кроз бизнис план економску одрживост пројекта.

2.4.6. Општи критеријуми за кориснике: 1. Подносилац пријаве је регистровано пољопривредно газдинство у складу са Правилником о начину и условима уписа и вођења регистра пољопривредних газдинства, са активним статусом на територији општине Димитровград. 2. Подносилац пријаве нема неизмирене доспеле пореске обавезе према Општини Димитровград, као и друге неизмирене обавезе према Општини Димитровград и јавним предузећима чији је оснивач Општина Димитровград. 3. У случају подношења захтева за финансирање инвестиције корисник мора да испуни доспеле обавезе по раније одобреним инвестицијама финансираним из средстава буџетског Фонда за развој пољопривреде и руралног подручја општине Димитровград и према другим фондовима Општине Димитровград. 4. Корисник за инвестицију за коју подноси захтев, не сме користи подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације) за исту намену, односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу са посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима; 5. У случају када корисник није власник катастарских парцела и објекта који су предмет инвестиције за коју се подноси захтев, неопходно је да на њима има право закупа, односно коришћења на основу уговора закљученог са закуподавцем физичким лицем или министарством надлежним за послове пољопривреде на период закупа, односно коришћења од најмање десет година почев од календарске године за коју се подноси захтев за коришћење подстицаја. 6. Наменски користи и не отуђи нити да другом лицу на коришћење инвестицију која је предмет захтева у периоду од пет година од дана набавке; 7. Корисник и место реализације инвестиције морају бити са територије Општине Димитровград. Корисник мора да је пријављен на територији Општине Димитровград минимум шест (6) месеци.

2.4.7. Специфични критеријуми: - Да корисник има закључен уговор са овлашћеном контролном организацијом за контролу и сертификацију органске производње (у периоду конверзије или /и органском статусу), - да корисник обавља производњу у складу са прописима којима се уређује органска производња.

2.4.8. Листа инвестиција у оквиру мере:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
201.3.1	Садни и семенски материјал дозвољен за употребу у органској производњи
201.3.2	Контрола и сертификација
201.3.4	Друге инвестиције које се односе на органску производњу а део су свих осталих мера руралног развоја

2.4.9. Критеријуми селекције:

Редни број	Тип критеријума за избор	Да/Не	Бодови
1	Критеријуми селекције се не примењују при реализацији ове мере с обзиром на то да није предвиђено рангирање потенцијалних корисника. Мера се спроводи према редоследу пристиглих захтева, до утрошка средстава.	не	

2.4.10. Интензитет помоћи: Интензитет помоћи износи 70% укупних прихватљивих трошкова ако је подносилац захтева пољопривредни произвођач који се искључиво бави пољопривредном производњом. Интензитет помоћи износи 50% укупних прихватљивих трошкова ако је подносилац захтева пензионер или се бави пољопривредном производњом у својству додате делатности. Минимални износ повраћаја средстава је 5.000,00 РСД, максимални износ повраћаја средстава је 100.000,00 РСД. За доделу свих субвенција висина подстицаја се израчунава на основу набавне цене умањене за износ средстава на име ПДВ-а.

2.4.11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	Површина пољопривредног земљишта на којем је потребно извршити заштиту и наводњавање усева
2	Површина пољопривредног земљишта које испуњава услове за органску пољ. производњу
3	Укупан број пољопривредних произвођача који се баве органском производњом

2.4.12. Административна процедура: Административна процедура, критеријуми, начин исплате подстицаја и друга питања од значаја регулисана су Правилником о додели подстицајних средстава за реализацију мере „Органска производња“ на територији општине Димитровград у 2022. У складу са Програмом мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Димитровград за 2022 годину и Правилником о додели подстицајних средстава за реализацију мере „Органска производња“ на територији општине Димитровград у 2022, председник Општине Димитровград расписује Конкурс о реализацији мера. Председник Општине Димитровград решењем образује Комисију за реализацију програма мера пољопривредне политике и политике руралног развоја Општине Димитровград за 2022 годину (у даљем тексту – Комисија). Административно – техничке послове Комисије обавља организациона јединица надлежна за послове пољопривреде и руралног развоја Општинске управе општине Димитровград. Пријаве на Конкурс са прописаном документацијом достављају се путем поште на адресу: Општина Димитровгра, ул. Балканска бр.2. 18320 Димитровгра, са назнаком или непосредно на писарници Општинске управе Општине Димитровград у затвореној коверти са пуном адресом пошиљаоца на полеђини коверте. Комисија утврђује листу подносилаца пријава који испуњавају услове на основу достављене документације, у складу с Конкурсом и Правилником. У складу с критеријумима, који су дефинисани Програмом и Правилником, формира се бодовна листа на основу које се додељују бесповратна средства . Комисија има право да заседа, када процени да су се стекли услови за доношење записника са предлогом одлуке о додели средстава у ком ће навести укупан број поднетих пријава са приказом тражених средстава, прихватљиве пријаве са приказом бодова и износа, неприхватљиве пријаве разврстане по разлозима неприхватљивости. Предлогом одлуке о додели средстава утврђени су појединачни износи средстава по подносиоцу пријаве коме су одобрена средства и начин бодовања, а подносиоцима пријава којима средства нису одобрена наводе се разлози одбијања/одбацивања. Одлуку о додели средстава доноси Општинско веће општине Димитровград на основу образложене Листе вредновања и рангирања коју је сачинила Комисија. Одлука о додели средстава објављује се на огласној табли, званичној интеренет страници Општине Димитровград (www.dimitrovgrad.rs). Након донете одлуке којом се одобравају подстицајна средства, подносилац пријаве се позива да потпише уговор са председником Општине Димитровград, којим ће бити регулисана међусобна права, обавезе и одговорности, рокови реализације, динамика преноса средстава, обавезе наменског трошења средстава и извештавања, као и достављања средстава обезбеђења од стране корисника средстава за случај ненаменског трошења средстава или неизвршавања обавеза у року, затим поступак у случају раскида сарадње и друга питања од значаја за реализацију тог уговора. Средства се додељују бесповратно, по редоследу пристиглих пријава до утрошка опредељених средстава. Бесповратна средства ће се исплаћивати у складу с приливом средстава у буџет Општине Димитровград. Конкурс је отворен до утрошка средстава, а закључно са 30.11.2022. године. Резултати Конкурса биће објављени на огласној табли Општине Димитровград и на званичном сајту Општине Димитровград (www.dimitrovgrad.rs).

2.5. Назив и шифра мере: 301 Инвестиције за унапређење и развој руралне инфраструктуре и услуга

2.5.1. Образложење: Лоше стање инфраструктуре у селима Општине Димитровград и предиспозиције за развој туризма у циљу диверзификације руралне економије, обавезује општину да инвестира у изградњи, одржавању и очување објеката у руралном подручју.

2.5.2. Циљеви мере: • Повећање квалитета живота на селу. • Стварање предуслова за развој руралног туризма. • Очување културног и историјског наслеђа. • Очување животне средине.

2.5.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Мера 301 Инвестиције за унапређење и развој руралне инфраструктуре, Програма мера подршке пољопривредне политике и политике руралног развоја Општине Димитровград за 2022 годину, је мера руралног развоја

која је комплементарна са Национални програм руралног развоја од 2018 до 2020. године (Број: 320-6670/2018 од 30. јула 2018. године). Давањем писане изјаве уз материјалну и кривичну одговорност подносиоци пријаве изјашњавање се да ли су користили средства Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде по истом основу за који конкуришу код Општине Димитровград.

2.5.4. Крајњи корисници: Савети месних заједница, месне заједице.

2.5.5. Економска одрживост: Подносилац захтева није у обавези да докаже кроз бизнис план економску одрживост пројекта.

2.5.6. Општи критеријуми за кориснике: Савети месних заједница и месне заједице са територије општине Димитровград. Обезбеђено учешће корисника – материјално или учешће активностима које могу да се вредностно искажу (грађевински материја, рад становника МЗ, ангажовање њихове механизације ...).

2.5.7. Специфични критеријуми: Усаглашеност са локалним стратешким документима: • Стратегија локалног одрживог развоја општине Димитровград. • Сеторски план руралног развоја општине Димитровград. • Стратегија развоја туризма општине Димитровград.

2.5.8. Листа инвестиција у оквиру мере:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
301.4	Инвестиције у успостављање, унапређење или проширење основних услуга локалном становништву везаних за одмор и културу, укључујући и пратећу инфраструктуру
301.5	Инвестиције у рекреативну инфраструктуру за јавну употребу, туристичке инфо центре и туристичку инфраструктуру мањег обима

2.5.9. Критеријуми селекције:

2.5.10. Интензитет помоћи: Интензитет помоћи Општине Димитровград од 80 до 100%.

2.5.11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	Укупан број поднесених захтева.
2	Укупан број подржаних пројеката.

2.5.12. Административна процедура: Одлуку о додели средства за меру 301 „Инвестиције за унапређење и развој руралне инфраструктуре“ доноси Општинско веће Општине Димитровград, на основу поднетих захтева. Општинско веће општине Димитровград ће одлуке о опредељивању средстава доносити у складу са утврђеним критеријумима. Избор пружаоца услуге вршиће у складу са Законом о јавним набавкама.

2.6. Назив и шифра мере: 402 Подстицаји за промотивне активности у пољопривреди и руралном развоју

2.6.1. Образложење: Одрживи развој пољопривреде и руралних подручја захтева да буде заснован на праћењу нових технологија, стручном усавршавању и константном трансферу знања и информација. Пољопривредни произвођачи и сеоско становништво све теже успевају да самостално, без икакве стручне помоћи примењују иновације у производњи, пласману, развоју непољопривредних делатности, маркетингу и другим активностима везаним за развој руралних средина. Облици стицања нових знања – стручно оспособљавање и активности стицања вештина и показне активности биће усмерене на пољопривредне произвођаче, сеоско становништво и на стручњаке локалног агросектора, из свих пољопривредних и непољопривредних области, који ће резултате стручног усавршавања користити за

даљи рурални развој на подручју општине Димитровград. Подршка информативним активностима обухватиће подршку промоције развојних потенцијала и потреба села, очувања традиције, подршку активностима везаним за подизање нивоа пласмана производа и услуга и активностима везаним за развој села у образовном, здрвственом, културном, спортском, социолошком и осталим аспектима, који ће утицати на побољшање квалитета живота сеоског становништва. Општина Димитровград у сарадњи са удружењима, пре свега са удружење пчелара организује предавања током зимског периода на различите теме које су од интереса за пчеларе. Слична предавања организују се и у сардњи са удружењем Биобалкан под формом зимсих школа органске пољопривреде. Одличном сарадњом Општине Димитровград и ПСС Пирот сваке године организују се низ семинара и тренига пресвега на темама из области сточарства, воћарства и органске пољопривреде. Сарадњом Општине Димитровград и Факултета ветеринарске медицине током летњих месеци организују се посете предавача и студената пољопривредним газдинствима на подручју Старе планине. Општина Димитровград организује редовне посете сајмовима у Београду, Нишу и Новом Саду. Суфинансирањем одржавања традиционалних манифестација доприноси се јачању локалних заједница, очувању културне баштине, сеоских обичаја и традиције, које су уско повезане са пољопривредном производњом, сеоским окружењем и начином живота. Стога је важно, пре свега, очувати и заштитити културну баштину и традиционалне вредности, али и нагласити значај пољопривреде, кроз организацију традиционалних манифестација. Одржавање сеоских манифестација типа сајмова и изложби које су везане за пољопривреду, прераду, исхрану и рурални развој суфинансираће се са циљем: промоције пољопривредних производа, проширења тржишта домаћих производа, као и ради повезивања произвођача инпута, пољопривредних произвођача, прерађивача, продаваца и купаца пољопривредних производа. Научно стручне манифестације обрађиваће теме везане за: унапређење пољопривредне производње, прераду пољопривредних производа, сигурност хране и квалитет производа, организовање пољопривредних произвођача, рурални развој и друге теме од значаја.

2.6.2. Циљеви мере: • Развој пољопривреде и руралних подручја заснован на знању; • Повећање доступности и квалитета знања, унапређење социјалне и економске инклузије малих и средњих газдинстава и микропредузећа у руралним срединама; • Одрживи развој, заштита ресурса, побољшање биодиверзитета и смањење миграције становништва; • Јачање капацитета и промоција руралних средина; • Повезивање пољопривредних произвођача.

2.6.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Мера 402. Подстицаји за промотивне активности у пољопривреди и руралном развоју, Програма мера подршке пољопривредне политике и политике руралног развоја Општине Димитровград за 2022 годину, је мера руралног развоја која је комплементарна са Национални програм за пољопривреду за период 2018 – 2020. године, („Службени гласник РС”, број 120/17 од 30.12.2017. године).

2.6.4. Крајњи корисници: Циљна група су носиоци и чланови регистрованих пољопривредних газдинства са територије општине Димитровград, и удружења грађана која се баве пољопривредном производњом или руралним развојем.

2.6.5. Економска одрживост: Није применљиво.

2.6.6. Општи критеријуми за кориснике: 1. Подносилац пријаве је регистровано удружење грађана или земљорадничка задруга на територији општине Димитровград. 2. Подносилац пријаве нема неизмирене доспеле пореске обавезе према Општини Димитровград, као и друге неизмирене обавезе према Општини Димитровград и јавним предузећима чији је оснивач Општина Димитровград. 3. У случају подношења захтева за финансирање инвестиције корисник мора да испуни доспеле обавезе по раније одобреним инвестицијама финансираним из средстава буџетског Фонда за развој пољопривреде и руралног подручја општине Димитровград и према другим фондовима Општине Димитровград. 4. Удружења грађана и земљорадничке задруге да су уписани у регистар привредних субјеката и налазе се у активном статусу, те да није покренут поступак стечаја и ликвидације, односно, да није било више од 30 дана у блокади у периоду од годину дана пре подношења пријаве на конкурс (предузетници и правна лица).

2.6.7. Специфични критеријуми: Није примењива

2.6.8. Листа инвестиција у оквиру мере:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
402.1	Информативне активности: сајмови, изложбе, манифестације, студијска путовања

2.6.9. Критеријуми селекције:

2.6.10. Интензитет помоћи: Општина Димитровград, финансира са највише 100% активности која се односи на стручно оспособљавање и активности стицања вештина и показне активности, као и организовање информативних активности посете и учешћа на сајмовима, изложбама, манифестацијама, студијским путовањима.

2.6.11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	Број примљених захтева.
2	Број одобрених захтева.

2.6.12. Административна процедура: Средства за инвестицију 402.1 „Информативне активности: сајмови, изложбе, манифестације, студијска путовања“, распоређује Општинско веће општине Димитровград, на основу поднетих захтева или предлога организационе јединице надлежне за пољопривреду и рурални развој ОУ Димитровград. Избор пружаоца услуге вршиће у складу са Законом о јавним набавкама.

2.7. Назив и шифра мере: 601 601 Набавка приплодних грла аутохтоних раса домаћих животиња.

2.7.1. Образложење: Подручје општине Димитровград представља једно од најзначајнијих подручја Србије у области очувања генетичких ресурса домаћих животиња, а уједно је декларацијом Скупштине општине Димитровград у новембру 2012. Године, проглашено за Парк агробиодиверзитета. 15 газдинстава укључено је у тзв. „on-farm, in situ“ програм очувања аутохтоних раса, узгајајући следеће расе: домаћи брдски коњ (око 100 грла свих старосних категорија), балкански магарац (око 40 грла свих старосних категорија), домаћи биво (17 грла свих старосних категорија), буша (преко 300 грла свих старосних категорија), пиротска овца (око 200 грла); каракачанска овца (око 300 грла); бардока (око 100 грла); сврљишка овца (око 200 грла); балканска коза (око 150 грла); мангулица, сврљишка кокош (око 50 грла), каракачански пас, шарпланинац.... Очување и одрживо коришћење генетичких ресурса наведено је у локалним стратешким Стратегија одрживог економског развоја и Секторски план руралног развоја. Циљ ове мере је да унапреди услове за очување и одрживо коришћење генетичких ресурса кроз подршку одгајивачима. Спровођењем ове мере, очекује се повећање броја одгајивача, односно броја локација очувања, као и укупан број животиња која припадају категорији аутохтоних раса чиме ће стабилизовати статус ових раса. Одгајивачи аутохтоних раса на подручју Димитровграда суочени су са следећим препрекама. Нижи обим производње у поређењу са газдинствима која производњу заснивају на алохтоним расама које су конкурентније у интензивним системима држања (за које карактеристична производња за масовну потрошњу). Иако су аутохтоне расе у екстензивним и полуекстензивним системима конкурентније у погледу самог квалитета производа, ниска куповна моћ грађана онемогућава продају производа аутохоних раса по вишим ценама. Недовољна препознатљивост производа аутохтоних раса и њиховог етичког, научног, еколошког, историјског и економског значаја. „in breeding“ као последица малог броја преосталих животиња аутохтоних раса и услед недовољне финансијске моћи одгајивача да са стране допреме „свежу крв“, односно мушка приплодна грла и нове линије. У случају пиротске овце, која је најугроженија аутохтона раса оваца на подручју Србије, неопходна је идентификација и карактеризација на терену.

2.7.2. Циљеви мере: Подстицај за набавку приплодних грла (нарочито мушких), као и подстицај за формирање нових колекција, довешће до још већег профилисања општине Димитровграда као подручја

које представља уточиште за аутохтоне расе овог дела Европе. Намера општине Димитровград да газдинства која одгајају аутохтоне расе постану сутб агроекотуристичке понуде руралног подручја општине. Набавком нових линија/родова односно мушких приплодних грла, отклониће опасност од негативних појава које носи укрштање у сродству. Истовремено, уређење газдинстава створиће додатне услове неопходне за развој агроекотуризма као суштинског начина за економску валоризацију генетичких ресурса домаћих животиња. Плаћање за пропуштену добит када је реч о биволима, овцама и козама, неопходна је мера која би помогла очување раса које су тренутно у економском смислу посебно неконкурентне у поређењу са алохтоним расама коришћеним у интензивним системима производње.

2.7.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Мера 601 Набавка приплодних грла аутохтоних раса домаћих животиња, Програма мера подршке пољопривредне политике и политике руралног развоја Општине Димитровград за 2022 годину, је мера руралног развоја која је комплементарна са Национални програм руралног развоја од 2018 до 2020. године (Број: 320-6670/2018 од 30. јула 2018. године). Давањем писане изјаве уз материјалну и кривичну одговорност подносиоци пријаве изјашњавање се да ли су користили средства Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде по истом основу за који конкуришу код Општине Димитровград.

2.7.4. Крајњи корисници: Крајњи корисници мере су физичка лица и правна лица – носиоци регистрованог пољопривредног газдинства.

2.7.5. Економска одрживост: Подносилац захтева није у обавези да докаже кроз бизнис план економску одрживост пројекта.

2.7.6. Општи критеријуми за кориснике: 1. Подносилац пријаве је регистровано пољопривредно газдинство у складу са Правилником о начину и условима уписа и вођења регистра пољопривредних газдинства, са активним статусом на територији општине Димитровград. 2. Подносилац пријаве нема неизмирене доспеле пореске обавезе према Општини Димитровград, као и друге неизмирене обавезе према Општини Димитровград и јавним предузећима чији је оснивач Општина Димитровград. 3. У случају подношења захтева за финансирање инвестиције корисник мора да испуни доспеле обавезе по раније одобреним инвестицијама финансираним из средстава буџетског Фонда за развој пољопривреде и руралног подручја општине Димитровград и према другим фондовима Општине Димитровград. 4. Корисник за инвестицију за коју подноси захтев, не сме користи подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације) за исту намену, односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу са посебним прописом којим се уређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима; 5. Наменски користи и не отуђи нити да другом лицу на коришћење инвестицију која је предмет захтева у периоду од пет година од дана набавке приплодних грла; 6. Корисник и место реализације инвестиције морају бити са територије Општине Димитровград. Корисник мора да је пријављен на територији Општине Димитровград минимум шест (6) месеци.

2.7.7. Специфични критеријуми: За набавку мушких приплодних животиња треба да поседују најмање 3 женска приплодна грла одговарајуће аутохтоне расе (за копитаре, свиње и велике преживаре), односно најмање 20 женских приплодних грла (за мале преживаре и живину) одговарајуће аутохтоне расе. За набавку нових колекција – услов је да поседују техничке услове за прихват, држање и коришћење животиња. За доделу подстицаја за набавку приплодних животиња аутохтоних раса могу се прихватити само грла набављена ван подручја пиротског управног округа.

2.7.8. Листа инвестиција у оквиру мере:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
601	Очување животињских генетичких ресурса

2.7.9. Критеријуми селекције:

Редни број	Тип критеријума за избор	Да/Не	Бодови
1	Број чланова комерцијалног регистрованог пољопривредног газдинства (укључујући и носиоца РПГ).		до 2 - 10; од 3 до 4 - 15; 5 и више 20.
2	Досадашње коришћење бесповратних средстава Фонда за развој пољопривреде Општине Димитровград од стране подносиоца захтева		I - 20; II - 10; III - 5.
3	Оцена одрживости инвестиције/повећање обима производње за коју се тражи додела подстицаја		ниска 0; средња 10; висока 20.
4	Пољопривредно газдинство се налази на подручју Забрђа, Висока, Бурела и Дерекула (место реализације инвестиције)	да	20
5	Подносилац захтева је жена	да	10
6	Подносилац захтева је задруга или члан задруге	да	10
7	Подносилац захтева бави се пољопривредном производњом – у својству делатности		искључиво - 30; додатно и пензионери - 10.
8	Старост подносилац захтева носилац пољопривредног газдинства		до 40 год - 20; од 41 до 55 год. - 15; 56 год и више - 10.

2.7.10. Интензитет помоћи: Интензитет помоћи износи 80% укупних прихватљивих трошкова. Минимални износ повраћаја средстава је 5.000,00 РСД, максимални износ повраћаја средстава је 100.000,00 РСД. Максимална висина повраћаја по приплодном грлу определиће се Конкурсом у складу са актуалном ценом на тржишту. За доделу свих субвенција висина подстицаја се израчунава на основу набавне цене умањене за износ средстава на име ПДВ-а.

2.7.11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	Број приплодних животиња унутар категорија аутохтоних раса на територији општине Димитровград
2	Укупан број аутохтоних раса на подручју општине у програму тзв. „in situ“ очувања на територији општине Димитровград

2.7.12. Административна процедура: Административна процедура, критеријуми, начин исплате подстицаја и друга питања од значаја регулисана су Правилником о додели подстицајних средстава за реализацију мере „Набавка приплодних грла аутохтоних раса домаћих животиња“ на територији општине Димитровград у 2022. У складу са Програмом мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Димитровград за 2022 годину и Правилником о додели подстицајних средстава за реализацију мере „Набавка приплодних грла аутохтоних раса домаћих животиња“ на територији општине Димитровград у 2022, председник Општине Димитровград расписује Конкурс о реализацији мера. Председник Општине Димитровград решењем образује Комисију за реализацију програма мера пољопривредне политике и политике руралног развоја Општине Димитровград за 2022 годину (у даљем тексту – Комисија). Административно – техничке послове Комисије обавља организациона јединица надлежна за послове пољопривреде и руралног развоја Општинске управе општине Димитровград. Пријаве на Конкурс са прописаном документацијом достављају се путем поште на адресу: Општина Димитровгра, ул. Балканска бр.2. 18320 Димитровгра, са назнаком или непосредно на писарници Општинске управе Општине Димитровград у затвореној коверти са пуном адресом пошиљаоца на полеђини коверте. Комисија утврђује листу подносилаца пријава који испуњавају услове на основу достављене документације, у складу с Конкурсом и Правилником. У складу с критеријумима, који су дефинисани Програмом и Правилником, формира се бодовна листа на основу које се додељују бесповратна средства . Комисија има право да заседа, када процени да су се стекли услови за доношење записника са предлогом одлуке о додели средстава у ком ће навести укупан број поднетих пријава са приказом тражених средстава, прихватљиве пријаве са приказом бодова и износа, неприхватљиве пријаве разврстане по разлозима неприхватљивости. Предлогом одлуке о додели средстава утврђени су појединачни износи средстава по подносиоцу пријаве коме су одобрена средства и начин бодовања, а подносиоцима пријава којима средства нису одобрена наводе се разлози одбијања/одбацивања. Одлуку о додели средстава доноси Општинско веће општине Димитровград на основу образложене Листе вредновања и рангирања коју је сачинила Комисија. Одлука о додели

средстава објављује се на огласној табли, званичној интеренет страници Општине Димитровград (www.dimitrovgrad.rs). Након донете одлуке којом се одобравају подстицајна средства, подносилац пријаве се позива да потпише уговор са председником Општине Димитровград, којим ће бити регулисана међусобна права, обавезе и одговорности, рокови реализације, динамика преноса средстава, обавезе наменског трошења средстава и извештавања, као и достављања средстава обезбеђења од стране корисника средстава за случај ненаменског трошења средстава или неизвршавања обавеза у року, затим поступак у случају раскида сарадње и друга питања од значаја за реализацију тог уговора. Средства се додељују бесповратно, по редоследу пристиглих пријава до утрошка опредељених средстава. Бесповратна средства ће се исплаћивати у складу с приливом средстава у буџет Општине Димитровград. Конкурс је отворен до утрошка средстава, а закључно са 30.11.2022. године. Резултати Конкурса биће објављени на огласној табли Општине Димитровград и на званичном сајту Општине Димитровград (www.dimitrovgrad.rs).

Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја

Штампано из платформе за програме подршке АП/ЈЛС: 19.10.2022 11:36:03 - страна 27/30

III. ИДЕНТИФИКАЦИОНА КАРТА

Табела: Општи подаци и показатељи

Назив показатеља	Вредност, опис показатеља	Извор података и година
ОПШТИ ПОДАЦИ		
Административни и географски положај		
Аутономна покрајина	/	рзс*
Регион	Регион Јужне и Источне Србије	рзс*
Област	Пиротска област	рзс*
Град или општина	општина	рзс*
Површина	483 км2	рзс*
Број насеља	43	рзс*
Број катастарских општина	42	рзс*
Број подручја са отежаним условима рада у пољопривреди (ПОУРП)	40	
Демографски показатељи		
Број становника	10118	рзс**
Број домаћинстава	3952	рзс*
Густина насељености (број становника/површина, km^2)	21	
Промена броја становника 2011:2002 (2011/2002*100 - 100)	13,9 %	рзс**
- у руралним подручјима АП/ЈЛС	18,4 %	рзс**
Становништво млађе од 15 година (%)	11,3 %	рзс**
Становништво старије од 65 година (%)	23,8 %	рзс**
Просечна старост	46,5	рзс*
Индекс старења	2,11	рзс*
Без школске спреме и са непотпуним основним образовањем (%)	16,4 %	рзс*
Основно образовање (%)	29,5 %	рзс*
Средње образовање (%)	39,87 %	рзс*
Више и високо образовање (%)	14 %	рзс*
Пољопривредно становништво у укупном броју становника (%)	14,37 %	Процена
Природни услови		
Рељеф (равничарски, брежуљкасти, брдски, планински)	Брдско планински рељеф	Интерни
Преовлађујући педолошки типови земљишта и бонитетна класа	Псеудоглеј	Интерни
Клима (умерено-континентална, субпланинска ...)	Умерено континентално	Интерни
Просечна количина падавина (mm)	635,5	Интерни
Средња годишња температура (oC)	10 C	Интерни
Хидрографија (површинске и подземне воде)	Јерма, Нишава, Лукавачка и Височица подземне воде плитке до 4м испод нивоа терена.	Интерни
Површина под шумом (ha)	14811,44 ха	рзс*
Површина под шумом у укупној површини АП/ЈЛС (%)	30 %	рзс*
Пошумљене површине у претходној години (ha)	3,42 ха	рзс*

Посечена дрвна маса (m3)	10895 м3	рзс*
ПОКАЗАТЕЉИ РАЗВОЈА ПОЉОПРИВРЕДЕ		
Стање ресурса		
Укупан број пољопривредних газдинстава:	1080	рзс***
Број регистрованих пољопривредних газдинстава (РПГ):	517	Управа за трезор
- породична пољопривредна газдинства (%)	99,4 %	
- правна лица и предузетници (%)	0,56 %	
Коришћено пољопривредно земљиште - КПЗ (ha)	7561 ха	рзс***
Учешће КПЗ у укупној површини ЈЛС (%)	15,7 %	
Оранице и баште, воћњаци, виногради, ливаде и пашњаци, остало(18) (ha, %)	7523 ха	рзс***
Жита, индустријско биље, поврће, крмно биље, остало(19) (ha, %)	2081 ха	рзс***
Просечна величина поседа (КПЗ) по газдинству (ha)	7 ха	рзс***
Обухваћеност пољопривредног земљишта комасацијом (ha)	0	Интерни
Обухваћеност земљишта неким видом удруживања (ha)	0	Интерни
Број пољопривредних газдинстава која наводњавају КПЗ	75	рзс***
Одводњавана површина КПЗ (ha)	660 ха	Интерни
Наводњавана површина КПЗ (ha)	115 ха	рзс***
Површина пољопривредног земљишта у државној својини на територији АП(20) (ha)	12894,4649 ха	Интерни
Површина пољопривредног земљишта у државној својини која се даје у закуп (ha):	1094,1763 ха	Интерни
- физичка лица (%)	29 ПГ, 1042,3038 ха.	Интерни
- правна лица (%)	2 ПГ, 51,8725 ха.	Интерни
Говеда, свиње, овце и козе, живина, кошнице пчела (број)	26573	рзс***
Трактори, комбајни, прикључне машине (број)	3408	рзс***
Пољопривредни објекти (број)	3495	рзс***
чч, сушаре, стаклености и пластеници (број)	119	рзс***
Употреба минералног ђубрива, стајњака и средстава за заштиту биља (ha, број ПГ)	3544 ха; 2155 ПГ.	рзс***
Број чланова газдинства и стално запослених на газдинству:	2556 и 11 стално запослених	рзс***
(на породичном ПГ: на газдинству правног лица/предузетника) (ha)	2554:12	рзс***
Годишње радне јединице (број)	1043	рзс***
Земљорадничке задруге и удружења пољопривредника (број)	3 задруге и 3 удружења	Интерни
Производња пољопривредних производа(количина):		
- биљна производња (t)	22965 т	рзс***
- сточарска производња (t, lit, ком.)	4.000.000,00 лит/год	Интерни
ПОКАЗАТЕЉИ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА		
Рурална инфраструктура		
Саобраћајна инфраструктура		
Дужина путева(km)	128,8 км	рзс*
Поште и телефонски претплатници (број)	5 поште, 3681 корисника	рзс*
Водопривредна инфраструктура		

Домаћинства прикључена на водоводну мрежу (број)	3183	рзс*
Домаћинства прикључена на канализациону мрежу (број)	2619	рзс*
Укупне испуштене отпадне воде (хиљ.m3)	500.000 м3	рзс*
Пречишћене отпадне воде (хиљ.m3)	500.000 м3	рзс*
Енергетска инфраструктура		
Производња и снабдевање електричном енергијом (број)	0	Интерни
Социјална инфраструктура		
Објекти образовне инфраструктуре (број)	7	рзс*
Број становника на једног лекара	533	рзс*
Број корисника социјалне заштите	1811	рзс*
Диверзификација руралне економије		
Запослени у секторима пољопривреде, шумарства и водопривреде (број)	184	рзс* рзс***
Газдинства која обављају друге профитабилне активности(30) (број)	112	рзс***
Туристи и просечан број ноћења туриста на територији АП/ЈЛС (број)	1031 (2,3 домаћ и 1,7 страни туристи)	рзс*
Трансфер знања и информација		
Пољопривредна саветодавна стручна служба (да/не)	да	Интерни
Пољопривредна газдинства укључена у саветодавни систем (број)	517	ПССС

Бр.06-263/2022-17/23-14

Димитровград, 20.12.2022.г.

Датум и место

М.П.

Потпис овлашћеног лица у АП/ЈЛС

Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике

На основу члана члана 29. став 1. тачке 11. а у вези са чланом 43. став 1. тачка 12. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС", бр. 87/2018), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон и 101/16 – др закон, 47/18 и 111/21 – др закон) и на основу члана 40. став 1. тачка Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/19), Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној 20.12.2022. године, усвојила

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА
ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ
ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД ЗА 2023. ГОДИНУ

Разматрање и усвајање Годишњег извештаја о раду Општинског штаба за ванредне ситуације за 2022. год.

Носилац: Штаб за ванредне ситуације општине Димитровград
Сарађује: Стручна служба за заштиту и спасавање Општинске управе,
Одељење за ванредне ситуације у Пироту
Рок: први квартал 2023. године

- **Разматрање стања, спровођење превентивних мера и праћење реализације одлука у вези заштите становништва од ширења заразних болести – COVID – 19 на територији општине Димитровград.**

Носилац: Штаб за ванредне ситуације општине Димитровград
Сарађује: Стручна служба за заштиту и спасавање Општинске управе,
Одељење за ванредне ситуације у Пироту, Завод за јавно здравље Пирот.
Рок: Континуирано у складу са ситуацијом

- **Образовање стручно-оперативних тимова Општинског штаба за ванредне ситуације за извршавање специфичних задатака заштите и спасавања на територији општине Димитровград.**

Носилац: Штаб за ванредне ситуације општине Димитровград
Сарађује: Стручна служба за заштиту и спасавање Општинске управе,
Одељење за ванредне ситуације у Пироту
Рок: током године

- **Разматрање стања спровођења превентивних мера заштите од поплава, заштите од пожара и других опасности на територији општине Димитровград. Континуирано праћење и процењивање ризика.**

Носилац: Штаб за ванредне ситуације општине Димитровград
Сарађује: Одељење за ванредне ситуације у Пироту-Ватрогасно спасилачко одељење у Димитровграду, Водопривредни центар, Јужна Морава,
Рок: током године

- **Руковођење и координирање рада субјеката заштите и спасавања и снага заштите и спасавања. Спровођење мера и задатака цивилне заштите**

Носилац: Штаб за ванредне ситуације
Сарађује: Стручна служба за заштиту и спасавање Општинске управе, субјекти заштите и спасавања,

Рок: током године

- **Разматрање Анализе стања о обавезним средствима и опреми за личну, узајамну и колективну заштиту од елементарних непогода и других несрећа.**

Носилац: Штаб за ванредне ситуације општине Димитровград
Сарађује: Стручна служба за заштиту и спасавање Општинске управе, Одељење за ванредне ситуације у Пироту
Рок: током године

- **Разматрање и давање мишљења на Анализу стања система за јавно узбуњивања на територији општине Димитровград. Предузимање мера у циљу довођења система у функционалније стање.**

Носилац: Штаб за ванредне ситуације општине Димитровград
Сарађује: Стручна служба за заштиту и спасавање Општинске управе, Одељење за ванредне ситуације у Пироту
Рок: током године

- **Упознавање чланове штаба са законском и подзаконском регулативом из области заштите и спасавања.**

Носилац: Штаб за ванредне ситуације општине Димитровград
Сарађује: Стручна служба за заштиту и спасавање Општинске управе,Одељење за ванредне ситуације у Пироту
Рок: трајни задатак

- **Праћење ситуације са мигрантима, предлагање и предузимање потребних превентивних мера.**

Носилац: Штаб, стручна служба за заштиту и спасавање Општинске управе
Сарађује: Завод за јавно здравље, ПС Димитровград, Дом здравља, штабови за ВС.
Рок: током године

- **Предлог Годишњег Плана рада Општинског штаба за ванредне ситуације за 2024. годину.**

Носилац: Штаб за ванредне ситуације општине Димитровград
Сарађује: стручна служба за заштиту и спасавање Општинске управе,
Одељење за ванредне ситуације у Пироту
Рок: децембар 2023. године.

Број: 06-263/2022-17/23-15
У Димитровграду, 20.12.2022. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 63. став 2. и 64. став 2. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и члана 40. став 1. тачка 68) Статута општине Димитровград (“Сл. лист општине Димитровград”, бр. 6/2019), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 20.12.2022. године донела је:

Р Е Ш Е Њ Е

О УСВАЈАЊУ ИНФОРМАЦИЈЕ О СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ ИЗ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „КОМУНАЛАЦ“ ДИМИТРОВГРАД ЗА ПЕРИОД 01.01.2022. ДО 30.09.2022. ГОДИНЕ

Члан 1.

Усваја се информација о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања Јавног предузећа „Комуналац“ Димитровград за период од 01.01.2022. до 30.09.2022. године – III квартал - извештај ЈП „Комуналац“ Димитровград, бр. 1461-2/22 од 25.10.2022. године, усвојен Одлуком Надзорног одбора Н.О бр. 2025-4/22 која је донета на седници дана 26.10.2022. године.

Члан 2.

Информација је саставни део овог Решења.

Члан 3.

Ово Решење и информацију доставити Министарству привреде.

Члан 4.

Решење објавити у „Службеном листу општине Димитровград“.

Број: 06-263/2022-17/23-16
У Димитровграду, 20.12.2022. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 22. став 1. тачка 2. и става 3. Закона о јавним предузећима (“Сл. гласник РС”, бр. 15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и члана 40. став 1. тачка 58) Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград”, бр. 6/2019), Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној дана 20.12.2022. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „КОМУНАЛАЦ“ ДИМИТРОВГРАД ЗА 2023. ГОДИНУ СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ И ЦЕНОВНИКОМ УСЛУГА ЗА 2023. ГОДИНУ

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм пословања Јавног предузећа „Комуналац“ Димитровграда за 2023. годину, са финансијским планом и ценовником услуга за 2023. годину, бр. 2242-3/22 од 25.11.2022. године, донетог од стране Надзорног одбора предузећа Н.О. бр. 2267-2/22 од 29.11.2022. године

Члан 2.

Решење објавити у „Службеном листу општине Димитровград“.

Број: 06-263/2022-17/23-17
У Димитровграду, 20.12.2022. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

Р Е Ш Е Њ Е
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН И ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ „ЦАРИБРОД“ ДИМИТРОВРАД, СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ ЗА 2023. ГОДИНУ И ЦЕНОВНИКОМ РОБА И УСЛУГА

На основу члана 32. став 1. тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др., 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и члана 40. став 1. тачка 58) Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград”, бр. 6/2019), Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној дана 20.12.2022. године донела је

Члан 1.

Даје се сагласност на План и Програм пословања Туристичке организације „Цариброд“ Димитровград са финансијским планом за 2023. годину бр. 885-1/2022 од 08.12.2022. године, донетог од стране Управног одбора Установе Одлуком бр. 887-3/2022 од 08.12.2022. године и Ценовник роба и услуга Туристичке организације „Цариброд“ Димитровград, донетог од стране Управног одбора Установе Одлуком бр. 887-4/2022 од 08.12.2022. године.

Члан 2.

Решење објавити у „Службеном листу Општине Димитровград“.

Број: 06-263/2022-17/23-18
У Димитровграду, 20.12.2022. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 32., а у вези члана 20. став 1. тачка 17. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/16 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и члана 40. став 1. тачка 58) Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград”, бр. 6/2019), Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној дана 20.12.2022. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМА РАДА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ЗА ОПШТИНУ ДИМИТРОВГРАД ЗА 2023. ГОДИНУ СА ПЛАНИРАНИМ СРЕДСТВИМА ЗА ВРШЕЊЕ ПОСЛОВА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ИЗ НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНЕ У 2023. ГОДИНИ

Члан 1.

Даје се сагласност на Програма рада Центра за социјални рад за општину Димитровград за 2023. годину са планираним средствима за вршење послова социјалне заштите из надлежности Општине у 2023. години, донетог од стране Управног одбора Установе бр. Р.О. 63-2/2022 од 30.11.2022. године.

Члан 2.

Решење објавити у „Службеном листу општине Димитровград“.

Број: 06-263/2022-17/23-19
У Димитровграду, 20.12.2022. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 44. став 2. Закона о култури (“Сл. гласник РС”, бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр., 6/2020, 47/2021 и 78/2021), члана 32. став 1. тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и члана 40. став 1. тачка 58) Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград”, бр. 6/2019), Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној дана 20.12.2022. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ „ДЕТКО ПЕТРОВ“ ЗА 2023. ГОДИНУ

Члан 1.

Даје се сагласност на План и програм рада са финансијским планом Народне библиотеке „Детко Петров“ за 2023. годину, усвојеног од стране Управног одбора Установе Одлуком бр. 213-07/12-2022 од 07.12.2022. године.

Члан 2.

Решење објавити у „Службеном листу општине Димитровград“.

Број: 06-263/2022-17/23-20
У Димитровграду, 20.12.2022. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 44. став 2. Закона о култури (“Сл. гласник РС”, бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр., 6/2020, 47/2021 и 78/2021), члана 32. став 1. тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и члана 40. став 1. тачка 58) Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград”, бр. 6/2019), Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној дана 20.12.2022. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ ЗА 2023. ГОДИНУ

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм рада Центра за културу са финансијским планом за 2023. годину, донет од стране Управног одбора Установе бр. 226/09.12.2022 од 09.12.2022. године.

Члан 2.

Решење објавити у „Службеном листу општине Димитровград“.

Број: 06-263/2022-17/23-21
У Димитровграду, 20.12.2022. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члан 32. став 1. тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и члана 40. став 1. тачка 58) Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград”, бр. 6/2019), Скупштина Општине Димитровград, на седници одржаној дана 20.12.2022. године донела је

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА У ПИРОТУ ЗА 2023. ГОДИНУ

Члан 1.

Даје се сагласност на План и Програм рада са финансијским планом Историјског архива у Пироту за 2023. годину, који је донео Управни и Надзорни одбор Установе Одлуком бр. 1480 од 09.12.2022. године.

Члан 2.

Решење објавити у „Службеном листу општине Димитровград“.

Број: 06-263/2022-17/23-22
У Димитровграду, 20.12.2022. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 9. став 1. тачка 3., а у вези члана 11. став 1. и члан 13. став 1. Закона о црвеном крсту Србије („Сл. гласник РС“, бр. 107/2005) и члана 40. став 1. тачка 58) Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград”, бр. 6/2019), Скупштине општине Димитровград, на седници одржаној дана 20.12.2022. године донела је:

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА – ЈАВНА ОВЛАШЋЕЊА
И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЦРВЕНОГ КРСТА ДИМИТРОВГРАД ЗА 2023. ГОДИНУ

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм рада – Јавна овлашћења и Финансијски план Црвеног крста Димитровград за 2023. годину, донетог од стране Управног одбора Црвеног крста Димитровград Одлуком бр. 55/22 од 02.12.2022. године.

Члан 2.

Решење објавити у „Сл. листу општине Димитровград“.

Број: 06-263/2022-17/23-23
У Димитровграду, 20.12.2022. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК,
Зоран Ђуров

На основу члана 40. став 1. тачка 54) и члана 44. став 1. и 4. Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/19) и члана 93. Пословника Скупштине општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 43/21 – пречишћен текст), Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној 20.12.2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА БРИГУ О СЕЛУ

Члан 1.

ОБРАЗУЈЕ СЕ Савет за бригу о селу (у даљем тексту: Савет), у следећем саставу:

1. Давитков Никола – председник Савета
2. Леков Мирко
3. Маноилов Иван
4. Иванов Цветко
5. Зарков Тони
6. Костов Дојчин
7. Јорданов Радослав
8. Колев Мирослав
9. Манолов Борислав
10. Пејев Мики
11. Тимов Димитар
12. Колев Саша
13. Миленков Марјан
14. Андрејевић Александар
15. Тошев Санда
16. Митов Слободан
17. Тодоров Горан
18. Димитров Данка

19. Михаилов Весна

20. Милошев Стојко

21. Естов Никола

22. Колев Слободан

23. Нотев Илија

Члан 2.

Задатак Савета је:

- покретање иницијатива, предлагање аката и спровођење активности са циљем побољшања здравствене заштите становништва у селима руралног подручја општине;
- покретање иницијатива, предлагање аката и спровођење активности са циљем побољшања снабдевања животним намирницама и средствима за хигијену становништва у селима руралног подручја општине;
- покретање иницијатива, предлагање аката и спровођење активности са циљем решавања проблема превоза становника села која нису покривена јавни превозом и побољшање услуге јавног превоза за становнике села која су покривена јавним превозом;
- покретање иницијатива, предлагање аката и спровођење активности код релевантних државних органа и мобилних оператера са циљем успостављања сигнала мобилне телефоније на целом руралном подручју општине;
- организовање и присуство обукама за израду документације неопходне за пријаву на конкурсе код државних органа, домаћих и страних организација и фондација;
- размена искустава и координација приликом израде комуналних програма, финансиских планова и буџета општине;
- остваривање сарадње са верским заједницама у циљу очувања културе и традиције, као и одржавања, санације и реконструкције верских објеката;
- заједнички наступ села из руралног подручја општине пред државним органима и домаћим и страним организацијама и фондацијама;
- организовање заједничког обележавања датума значајних за једно или више села, као и сеоских славаса са циљем промоције економског, привредног и туристичког потенцијала руралног подручја општине;
- праћење стања и обавештавање надлежних државних органа о уништавању летине од стране људи, домаћих и дивљих животиња у селима руралног подручја општине;
- праћење стања по питању изазивања шумских пожара у селима руралног подручја општине и обавештавање надлежних државних органа;
- комуникација са једночланим домаћинствима и обавештавање надлежних државних органа о њиховом стању и потребама;
- обављање свих осталих послова и активности које доприносе свеукупном побољшању услова живота у селима руралног подручја општине.

Члан 3.

Мандат Савета траје од 01. јануара 2023. године до 31. децембра 2023. године.

Члан 4.

Председнику Савета припада новчана накнада за рад у износу 7.000,00 динара месечно.

Члановима Савета припада новчана накнада за рад у износу 6.000,00 динара месечно.

Председнику и члановима Савета припада новчана накнада за присуство на седници у износу 1.600,00 динара.

Члан 5.

Дана 31.12.2022. године престаје да важи Решење бр. 06-106/2022-17/18-19 од 29.06.2022. године.

Ово Решење се примењује од 01.01.2023. године.

Решење објавити у „Сл. листу општине Димитровград“.

Број: 06-263/2022-17/23-24
У Димитровграду, 20.12.2022. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 21. став 1. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), члана 40. став 1. тачка 13) Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/2019) и члана 23. Уговора о организовању ЈКП „Регионална депонија Пирот“ Пирот ради усклађивања са Законом о јавним предузећима, бр. 189 од 07.05.2014. године и бр. 436 од 27.11.2017. године, Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној дана 20.12.2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ПРЕСТАНКУ ДУЖНОСТИ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА
Јавног комуналног предузећа „Регионална депонија Пирот“ Пирот

Члан 1.

ВАСИЛУ ТАШКОВУ престаје дужност члана Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Регионална депонија Пирот“ Пирот, због истека мандата на који је изабран.

Члан 2.

Ово решење објавити у „Сл. листу општине Димитровград“.

Број: 06-263/2022-17/23-25
У Димитровграду, 20.12.2022. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 17. став 2. и члана 18. став 1. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), члана 40. став 1. тачка 13) Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/2019) и члана 23. Уговора о организовању ЈКП „Регионална депонија Пирот“ Пирот ради усклађивања са Законом о јавним предузећима, бр. 189 од 07.05.2014. године и бр. 436 од 27.11.2017. године, Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној дана 20.12.2022. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ ОДБОРА

Јавног комуналног предузећа „Регионална депонија Пирот“ Пирот

Члан 1.

Именује се ВАСИЛ ТАШКОВ за члана Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Регионална депонија Пирот“ Пирот, на период од четири године.

Члан 2.

Ово решење објавити у „Сл. листу општине Димитровград“.

Број: 06-263/2022-17/23-26

У Димитровграду, 20.12.2022. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК

Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 46. став 3. Закона о спречавању корупције („Сл. гласник РС“, бр. 35/2019, 88/2019, 11/2021 – аутентично тумачење, 94/2021 и 14/2022), Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној 20.12.2022. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ДАВАЊУ ПОЗИТИВНОГ МИШЉЕЊА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДРУГОГ ПОСЛА, ОДНОСНО ДЕЛАТНОСТИ

Члан 1.

Даје се позитивно мишљење Владици Димитрову, председнику општине Димитровград, за додатно радно ангажовање, ван радног времена, у трајању до 1/3 радног времена у складу са законом, на пословима радиолога у приватној пракси.

Члан 2.

Ово Решење објавити у „Сл. листу општине Димитровград“.

Број: 06-263/2022-17/23-27
У Димитровграду, 20.12.2022. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 3. став 2. тачка 4. Закона о ученичком и студентском стандарду („Сл. гласник РС“ бр. 18/2010 и 55/2013, 27/2018 – др. закон и 10/2019), члана 12. Одлуке о стипендирању студената са територије општине Димитровград („Сл. Лист града Ниша бр. 113/17) и члана 29. Одлуке о Општинском већу општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 16/19), Општинско веће општине Димитровград на седници одржаној дана 12.12.2022. године, донело је

П Р А В И Л Н И К
О ИЗМЕНИ ПРАВИЛНИКА О УСЛОВИМА, НАЧИНУ И КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ДОДЕЛУ СТУДЕНТСКИХ СТИПЕНДИЈА СТУДЕНТИМА СА ТЕРИТОРИЈЕ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Члан 1.

Овим Правилником уређује се измена Правилника о условима, начину и критеријумима за доделу студентских стипендија студентима са територије општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“ бр. 26/22).

Члан 2.

Члан 11. Правилника о условима, начину и критеријумима за доделу студентских стипендија студентима са територије општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“ бр. 26/22), мења се и гласи:

„Укупан број стипендија за школску 2022/2023 годину ограничава се на 11 (једанаест).

Број стипендија за студенте прве године ограничава се на 5 (пет),

Број стипендија за остале године студија ограничава се на 6 (шест) за основне студије.“

Члан 3.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Димитровград.

Број: 06-261/2022-15/113-23
У Димитровграду,
дана 12.12.2022. године.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК

Владица Димитров, с.р.

ОСНИВАЧ:
Скупштина општине Димитровград
ИЗДАВАЧ:
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД
Одговорни уредник:
Зорица Соколов, секретар Скупштине општине Димитровград
Технички уредник:
Маја Алексов Методиев, координатор послова за ЛЕР и преводилац за бугарски језик
E-mail: skupstina@dimitrovgrad.rs
Тел: 010 / 361 – 582