



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ГОДИНА VI – БРОЈ 21

ДИМИТРОВГРАД, 02.09.2022.

1

## САДРЖАЈ

### ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

1. Правилник о остваривању права на бесплатан боравак деце у предшколским установама.....2

На основу члана 11. став 3. Закона о финансијској породици са децом ("Сл. гласник РС", бр. 113/2017, 50/2018, 46/2021 - одлука УС, 51/2021 - одлука УС, 53/2021 - одлука УС, 66/2021 и 130/2021), Правилника о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама ("Службени гласник РС", број 87/21), члана 29. Одлуке о Општинском већу општине Димитровград ("Сл. лист општине Димитровград", бр.16/19), члана 63. Статута Општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/19), Општинско веће општине Димитровград на седници одржаној дана 01. септембра 2022. године, доноси

## **П Р А В И Л Н И К**

### **о остваривању права на бесплатан боравак деце у предшколским установама**

#### **Члан 1.**

Овим Правилником утврђују се услови и начин остваривања права на бесплатан боравак деце у предшколским установама са територије општине Димитровград.

#### **Члан 2.**

Право на бесплатан боравак имају деца предшколског узраста у предшколским установама са територије општине Димитровград и то:

- треће и свако наредно дете у породици;
- дете корисника права на новчану социјалну помоћ;
- дете са сметњама у развоју;
- дете без родитељског старања;
- дете избеглица и привремено расељених лица;
- дете самохраног родитеља (није познато очинство, један од родитеља преминуо, један од родитеља је лишен родитељског права, по одлуци суда);
- дете које похађа припремни предшколски програм у трајању од четири сата дневно, у складу са законом.

#### **Члан 3.**

Право на бесплатан боравак остварује се на основу захтева родитеља, хранитеља или старатеља и документације о испуњености услова за остварење права.

Уз захтев из ст. 1. овог члана прилаже се следећа документација:

- за децу из породице са троје и више деце, изводи из МК рођених за сву децу;
- за децу корисника новчане социјалне помоћи, уверење Центра за социјални рад;
- за децу са сметњама у развоју, потврда изабраног лекара да дете има сметње у развоју;
- за децу без родитељског старања, потврда Центра за социјални рад о смештају детета у хранитељску односно старатељску породицу;
- за децу избеглица и привремено расељених лица, избегличка легитимација.
- за децу самохраног родитеља, потврда надлежног суда да није познато очинство, извод из матичне књиге умрлих, потврда надлежног суда о лишењу родитељског права, одлука надлежног суда.

#### Члан 4.

Захтев са потребном документацијом подноси се предшколској установи. Овлашћено лице установе односно школе сачињава списак деце у складу са овим Правилником, који са приложеном документацијом доставља служби Дечје заштите Општинске управе општине Димитровград.

#### Члан 5.

Надлежна служба Дечје заштите након извршене провере спискова са приложеном документацијом из чл. 3. овог Правилника, спискове деце која имају права на бесплатан боравак доставља предшколској установи.

#### Члан 6.

Предшколска установа доставља Органу управе до десетог у месецу за претходни месец захтев за пренос средстава.

Право на бесплатан боравак остварују се за школску годину.

#### Члан 7.

Родитељи, хранитељи или старатељи деце која су остварила право на бесплатан боравак, дужни су да пријаве сваку промену која је од утицаја на остваривање права, најкасније у року од 15 дана од дана настале промене.

#### Члан 8.

Средства за остваривање права из чл. 1. овог Правилника обезбеђују се у буџету општине Димитровград.

#### Члан 9.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о остваривању права на бесплатан боравак деце у предшколским установама бр. 06-29/19-15/136-5 од 27-03.2019. године.

Члан 10.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Димитровград“.

Бр. 06-154/2022-15/101-3

У Димитровграду,

дана 01. септембар 2022. године.

**ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД**

ПРЕДСЕДНИК

Владица Димитров, с.р.

ОСНИВАЧ:

Скупштина општине Димитровград

ИЗДАВАЧ:

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Одговорни уредник:

Зорица Соколов, секретар Скупштине општине Димитровград

Технички уредник:

Маја Алексов Методијев, координатор послова за ЛЕР и преводилац за бугарски језик

Е-mail: [skupstina@dimitrovgrad.rs](mailto:skupstina@dimitrovgrad.rs)

Тел: 010 / 361 – 582