



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ГОДИНА V – БРОЈ 23

ДИМИТРОВГРАД, 12.04.2021.

СТРАНА 1

## САДРЖАЈ

### ОПШТИНСКИ ШТАБ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

1. Наредба о измени и допуни Наредбе бр. 06-53/2021-17/1 од 05.04.2021. године („Сл. лист општине Димитровград“ бр. 20/21).....2

На основу Закона о одбрани („Сл. гласник РС“ бр. 116/07, 88/09 – др. Закон, 104/09 – др. Закон, 10/15 и 36/18), чл. 41. ст. 5. и чл. 43. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“ бр. 87/2018.), чл. 13., чл. 46а, чл. 73., чл. 81. ст.1. тач.9., ст. 2., ст. 3., ст. 4. и чл. 85. ст. 1. тачка. 10. Закона о заштити становништва од заразних болести („Сл. гласник РС“ бр. 15/2016, 68/2020 и 136/2020), Уредбе о мерама за спречавање и сузбијање заразне болести КОВИД-19 (“Сл. гласник РС”, бр. 151/2020, 152/2020, 153/2020-46, 156/2020, 158/2020, 1/2021, 17/2021,19/2021-18, 22/2021, 29/21, 34/21), Наредбе изменама и допунама Наредбе о радном времену и просторним ограничењима за време неповољне епидемиолошке ситуације током трајања заразне болести COVID-19 (“Сл. гласник РС“ бр. 036/2021), чл. 4. Решења о образовању општинског штаба за ванредне ситуације на територији општине Димитровград (“Сл. лист општине Димитровград” бр. 41/2020), на телефонској седници одржаној дана 12.04.2021. године, општински Штаб за ванредне ситуације на територији општине Димитровград, доноси следећу:

### **НАРЕДБУ**

#### **о измени и допуни Наредбе бр. 06-53/2021-17/1 од 05.04.2021. године („Сл. лист општине Димитровград“ бр. 20/21)**

1. У Наредби Штаба за ванредне ситуације на територији општине Димитровград бр. 06-53/2021-17/1 од 05.04.2021. године („Сл. лист општине Димитровград“ бр. 20/21):

- у тачки 1. подтачка 2. се брише.

2. У Наредби Штаба за ванредне ситуације на територији општине Димитровград бр. 06-53/2021-17/1 од 05.04.2021. године („Сл. лист општине Димитровград“ бр. 20/21) после тачке 2. додаје се тачка 2а која гласи:

„2а. Почев од 12. априла 2021. године у радном времену сваког дана од 06.00 до 22.00 часа могу радити затворени или отворени трговински центри и слични објекти у којима се обавља делатност у области трговине на мало (у даљем тексту: објекат), осим угоститељских објеката у затвореном простору, а који се налазе у склопу тог објекта и у којима се врши услуживање хране и пића седећих гостију (дозвољена је шалтерска продаја).

1) Управљач објекта дужан је да обезбеди да се испред шалтера за продају хране и пића не окупља већи број лица, да између лица која чекају на куповину хране и пића постоји размак од најмање два метра у свим правцима, као и да су видно обележени линија кретања до и од шалтера.

2) Управљач објекта, поред спровођења мера утврђених Наредбом Штаба за ванредне ситуације бр. 06-6/2021-17/2 од 15.01.2021. године („Сл. лист општине Димитровград бр. 4/21) и Наредбом Штаба за ванредне ситуације бр. 06-53/2021-17/1 од 05.04.2021. године („Сл. лист општине Димитровград“ бр. 20/21), дужан је да обезбеди следеће:

– на улазу мора видно бити истакнута корисна површина целог објекта, односно простора и број лица која могу бити присутна (под корисним површином подразумева се продајни део, односно изузимају се помоћне просторије, тоалети, магацини и сл.) и обавеза посетиоца да носе заштитне маске;

– уколико објекат има више улаза и излаза, морају се одредити и видљиво обележити који су улазна, а који излазна врата;

– у објекту морају бити одређене и видљиво обележене линије кретања унутар објекта на тај начин да се онемогући боравак или окупљање већег броја лица на једном месту, као и безбедни правци кретања од улаза до излаза;

– на улазу у објекат морају се користити дезобаријере;

- физичку дистанцу између корисника од најмање два метра;
- запослени морају носити заштитну маску током рада, а нарочито током контакта са корисницима;
- заједничке просторије и предмете које користе корисници (тоалети, рукохвате на степеницама, лифтови и сл.), морају се на сваких сат времена дезинфиковати раствором на бази 70% алкохола;
- мора бити одређено лице које је одговорно за поштовање мера ношења личне заштитне маске (корона редар),
- корона редар мора носити видљиву ознаку да је корона редар (на светлој подлози морају уочљивим словима бити исписане речи: корона редар);
- корона редар је дужан да упозори кориснике на обавезу ношења маске приликом уласка у објекат и приликом кретања у објекту све време боравка;
- уколико корона редар примети да неко лице не носи маску, без одлагања ће обавестити то лице да напусти објекат са упозорењем да такво понашање представља прекршај, а уколико то лице одбије да напусти објеката без одлагања ће о томе обавестити надлежне инспекцијске службе.

3) Правно лице и предузетник који продаје робу односно пружа услуге у објекту у оквиру простора у коме продаје робу, односно пружа услуге (у даљем тексту: радња), поред спровођења мера утврђених Наредбом Штаба за ванредне ситуације бр. 06-6/2021-17/2 од 15.01.2021. године („Сл. лист општине Димитровград“ бр. 4/21), дужан је да обезбеди следеће:

- на улазу у радњу мора видно бити истакнута корисна површина радње и број лица која могу бити присутна;
- уколико радња има више улаза и излаза, морају се одредити и видљиво обележити који су улазна, а који излазна врата;
- у радњи морају бити одређене и видљиво обележене линије кретања унутар радње на тај начин да се онемогући боравак или окупљање већег броја лица на једном месту, као и безбедни правци кретања од улаза до излаза;
- испред каса или приликом другог чекања корисника у реду мора уочљивим ознакама бити видно обележено неопходно растојање између корисника од минимум два метра;
- физичку дистанцу између корисника од најмање два метра;
- запослени морају носити заштитну маску током рада, а нарочито током контакта са корисницима, као што су запослени који раде на касама, и сл.;
- заједничке просторије и предмете које користе корисници (тоалети, гардеробе и сл.), морају се на сваких сат времена дезинфиковати раствором на бази 70% алкохола;
- мора бити одређено лице које је одговорно за поштовање мера ношења личне заштитне маске (корона редар),
- корона редар мора носити видљиву ознаку да је корона редар (на светлој подлози морају уочљивим словима бити исписане речи: корона редар);
- корона редар је дужан да упозори кориснике на обавезу ношења маске приликом уласка у радњу као и за све време боравка у радњи;
- уколико корона редар примети да неко лице не носи маску, без одлагања ће обавестити то лице да напусти радњу са упозорењем да такво понашање представља прекршај, а уколико то лице одбије да напусти радњу, без одлагања ће о томе обавестити надлежне инспекцијске службе;
- корона редар је дужан да упозори кориснике на неопходност држања физичке удаљености приликом чекања у реду.”

3. У досадашњој тачки 5. Наредбе бр. 06-53/2021-17/1 од 05.04.2021. године („Сл. лист општине Димитровград“ бр. 20/21), речи: „тач. 1. и 2.“ замењују се „речима: „тач. 2. и 3.“.

4. У Наредби бр. 06-53/2021-17/1 од 05.04.2021. године („Сл. лист општине Димитровград“ бр. 20/21) редни број: „3.“ испред речи: „У радном времену“ замењује се редним бројем: „4.“, а досадашњи редни бројеви од 4. – 10. замењују се редним бројевима 5. – 11.

5. Новчаном казном у фиксном износу од 150.000,00 динара казниће се правно лице за непоштовање мера из тачке 2. ове Наредбе, а уколико се понови кршење ових мера правно лице казниће се новчаном казном у фиксном износу од 250.000,00 динара.

Новчаном казном у фиксном износу од 50.000,00 динара казниће се одговорно лице у правном лицу за непоштовање мера из тачке 2. ове Наредбе.

Новчаном казном у фиксном износу од 50.000,00 динара казниће се предузетник за непоштовање мера из тачке 2. ове Наредбе.

Овлашћује се Комунални инспектор општинске управе општине Димитровград да наложи да се испразни објекат, односно простор у коме је дошло до кршења мера прописаних овом Наредбом.

Овлашћује се Комунални инспектор општинске управе општине Димитровград да забрани обављање делатности у објекту, односно простору у коме је дошло до кршења мере прописане Законом и овом Наредбом, док надлежни орган не предузме прописане мере, а најдуже на 72 сата.

За контролу поштовања мера на градској пијаци, поред Комуналног инспектора, надлежно је и ЈП „Комуналац“ Димитровград.

6. Ова Наредба саставни је део Наредбе Штаба за ванредне ситуације бр. 06-53/2021-17/1 од 05.04.2021. године („Сл. лист општине Димитровград“ бр. 20/21) и Наредбе Штаба за ванредне ситуације бр. 06-6/2021-17/2 од 15.01.2021. године („Сл. лист општине Димитровград“ бр. 4/21).

7. Ова Наредба ступа на снагу даном објављивања у „Службеном листу општине Димитровград“ и производи правно дејство док то налаже епидемиолошка ситуација.

Број: 06-59/2021-17/1

Датум:12.04.2021. године.

**КОМАНДАНТ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ**

Владица Димитров с.р.

ОСНИВАЧ:

Скупштина општине Димитровград

ИЗДАВАЧ:

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Одговорни уредник:

Зорица Соколов, секретар Скупштине општине Димитровград

Технички уредник:

Маја Алексов Методијевић, координатор послова за ЛЕР и преводилац за бугарски језик

Е-mail: [skupstina@dimitrovgrad.rs](mailto:skupstina@dimitrovgrad.rs)

Тел: 010 / 361 – 582