



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ГОДИНА IV – БРОЈ 57

ДИМИТРОВГРАД, 21.12.2020.

СТРАНА 1

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

1. Одлука о локалним комуналним таксама.....3
2. Одлука о накнадама за коришћење јавних површина.....5
3. Тарифа накнаде за коришћење јавних површина.....7
4. Одлука о висини накнада за услуге које врши Општинска управа за 2021. годину.....10
5. Кадровски план органа и служби општине Димитровград за 2021. годину.....29
6. Одлука о буџету општине за 2021. годину.....33
7. Одлука о екстерној ревизији завршног рачуна за 2020. годину.....147
8. Одлука о усвајању Извештаја о пословању буџета општине Димитровград за период 10.01.-31.10.2020. године.....148
9. Решење о усвајању информације о степену усклађености планираног и реализованих активности из Програма пословања Јавног предузећа «Комуналац» Димитровград за период 01.01.2020. до 30.09.2020. године.....149
10. Решење о давању сагласности на Програм пословања Јавног предузећа «Комуналац» Димитровград за 2021. годину са финансијским планом и ценовником услуга за 2021. годину.....150
11. Решење о давању сагласности на Програм пословања Установе за спорт и туризам «Спортско туристички центар Цариброд» Димитровград, са финансијским планом за 2021. Годину.151
12. Решење о давању сагласности на Програм рада Центра за социјални рад за општину Димитровград за 2021. годину са планираним средствима за вршење послова социјалне заштите надлежности општине у 2021. години.....152
13. Решење о давању сагласности на План и програм рада са финансијским планом Народне библиотеке «Детко Петров» за 2021.годину.....153
14. Решење о давању сагласности на План и програм рада Центра за културу са финансијским планом за 2020. годину.....154

15. Решење о давању сагласности на План и програм рада са финансијским планом Историјског архива у Пироту за 2021. годину.....	155
16. Решење о давању сагласности на Програм рада – јавна овлашћења и буџет Црвеног крста Димитровград за 2021. годину, са финансијским планом.....	156
17. Годишњи план рада Општинског штаба за ванредне ситуације општине Димитровград за 2021. годину.....	157
18. Одлука о измени и допуни Програма рада буџетског фонда за привредни развој општине Димитровград за 2020. годину.....	159
19. Програм за привредни развој општине Димитровград за 2021. годину.....	160
20. Измене и допуне Плана детаљне регулације Комплекса радне зоне у насељу Белеш.....	164
21. Извештај о стратешкој процени утицаја Измена и допуна Плана детаљне регулације Комплекса радне зоне у насељу «Белеш» на животну средину.....	211
22. Одлука о потврђивању Одлуке о прихватању удела без накнаде у капиталу “FULL PROTECT” ДОО Београд.....	242
23. Одлука о одређивању простора на територији општине Димитровград на коме није дозвољено јавно окупљање.....	243
24. Одлука о усвајању родне равноправности на локалном нивоу.....	245
25. Одлука о распуштању Савета месних заједница Скрвеница и Врапча и именовању повереника.....	247
26. Одлука о отуђењу неизграђеног грађевинског земљишта у јавној својини општине Димитровград.....	248
27. Одлука о отуђењу покретне ствари из јавне својине Општине Димитровград.....	250
28. Одлука о усвајању измена и допуна Локалног антикорупцијског плана општине Димитровград за период 2017-2021. године.....	252
29. Измена и допуна Локалног антикорупцијског плана општине Димитровград за период 2017-2021. године.....	253
30. Одлука о измени Одлуке о именовању Комисије за планове општине Димитровград.....	266
31. Одлука о потврђивању Решења о разрешењу директора Установе за спорт и туризам „Спортско туристички центар Цариброд“ Димитровград.....	267
32. Решење о разрешењу и именовању председника Управног одбора Установе за спорт и туризам «Спортско туристички центар Цариброд» Димитровград.....	268
33. Решење о разрешењу и именовању начелника и члана Општинског штаба за ванредне ситуације на територији општине Димитровград.....	269

На основу члана 11. до 18. Закона о финансирању локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, бр. 62/06, ...126/20), члана 32. став 1. тачка 3. и 13. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07...47/18) и члана 40. став 1. тачка 3. Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“ бр.6/19), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 18.12.2020. године, донела је следећу

О Д Л У К У О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

Члан 1.

Овом Одлуком уводе се локалне комуналне таксе за коришћење права, предмета и услуга на територији општине Димитровград.

Уколико овом Одлуком није прописана висина таксе у оквиру одређене тарифе примењује се највиши износ таксе прописан Законом.

Члан 2.

Обвезник, локалне комуналне таксе је корисник права, предмета и услуга за чије је коришћење прописано плаћање локалне комуналне таксе.

Члан 3.

Таксена обавеза настаје даном почетка коришћења права, предмета или услуга за чије је коришћење прописано плаћање комуналне таксе.

Таксена обавеза траје док траје коришћење права, предмета или услуга.

Члан 4.

Локалне комуналне таксе не плаћају се за коришћење права, предмета и услуга од стране државних органа и организација, органа и организација територијалне аутономије и јединице локалне самоуправе.

Члан 5.

Локалне комуналне таксе уводе се за:

- 1) истицање фирме на пословном простору;
- 2) држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина;
- 3) држање средстава за игру ("забавне игре");

Члан 6.

Висина такси, начин плаћања и олакшице код плаћања комуналних такси, као и обавезе таксених обвезника утврђују се тарифом која је саставни део ове Одлуке.

Члан 7.

Локалну комуналну таксу утврђује решењем орган прописан тарифом на основу поднете пријаве али и других података којима располаже.

Наплату комуналне таксе врши Општинска управа, односно орган или организација одређена тарифом.

У погледу утврђивања и наплате комуналне таксе, обнове поступка, жалбе, повраћаја, камате, застарелости и свега што није прецизирано овом Одлуком и тарифом примењиваће се Закон о пореском поступку и пореској администрацији ("Службени гласник РС" бр.80/02...86/19).

Члан 8.

Контролу и надзор над спровођењем ове Одлуке врши Општинско веће.

Члан 9

Новчаном казном у износу од 50.000 до 100.000 казниће се правно лице ако не извршава обавезе из тарифних одредби.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 5.000 до 50.000 динара и одговорно лице у правном лицу.

Новчаном казном у износу од 10.000 до 100.000 казниће се предузетник ако не извршава обавезе из тарифних одредби.

Новчаном казном у износу од 2.500 до 25.000 казниће се физичко лице – грађанин ако не испоштује одредбе из тарифног броја 6 и 7.

Члан 10.

Даном примене ове Одлуке престаје да важи Одлука о локалним комуналним таксама („Службени лист“ општине Димитровград бр.29/19)

Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Димитровград“, а примењује се од 1. јануара 2021. године.

Број: 06-136/2020-17/4-1

У Димитровграду, 18.12.2020. година

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 236. до 241. Закона о накнадама за коришћење јавних добара („Сл. гласник РС“, бр. 95/18...126/20), члана 32. став 1. тачка 3. и 13. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07...47/18) и члана 40. став 1. тачка 3. Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“ бр.6/19), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 18.12.2020. године, донела је следећу

О Д Л У К У О НАКНАДАМА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Члан 1.

Овом Одлуком уводе се накнаде за коришћење јавних површина на територији општине Димитровград, и то: обвезник плаћања, основица, висина, начин утврђивања и плаћања као и друга питања од значаја за утврђивање и плаћање накнада за коришћење јавних површина.

Члан 2.

Јавна површина у смислу ове Одлуке јесте површина утврђена планским документом која је доступна свим корисницима под једнаким условима и то:

- јавна саобраћајна површина (пут, улица, пешачка зона и сл.);
- трг;
- јавна зелена површина (парк, сквер, градска шума и сл.);
- јавна површина блока (парковски уређене површине и саобраћајне површине).

Члан 3

Врсте накнада за коришћење јавне површине које се уводе, су:

1) накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности;

2) накнада за коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, као и за коришћење површине и објекта за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, за које дозволу издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе;

3) накнада за коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу.

Члан 4.

Обвезник накнаде за коришћење јавне површине је корисник јавне површине.

Накнаду за коришћење јавних површина не плаћају директни и индиректни корисници буџетских средстава.

Члан 5.

Висина накнаде, начин плаћања и олакшице код плаћања, као и обавезе обвезника накнаде утврђују се тарифом која је саставни део ове Одлуке.

Уколико овом Одлуком није прописана висина накнаде у оквиру одређене тарифе примењује се највиши износ накнаде прописан Законом.

Члан 6.

Администрирање накнаде за коришћење јавних површинаврши Одсек за локалну пореску администрацију на основу поднете пријаве али и других података којима располаже.

У погледу утврђивања, контроле и наплате накнаде за коришћење јавних површина, обнове поступка, жалбе, повраћаја, камате, застарелости и свега што није прецизирано овом Одлуком и тарифом примењиваће се Закон о пореском поступку и пореској администрацији ("Службени гласник РС" бр.80/02...86/19).

Члан 7.

Контролу и надзор над спровођењем ове Одлуке врши Општинско веће.

Члан 8.

Новчаном казном у износу од 50.000 до 100.000 казниће се правно лице ако не извршава обавезе из тарифних одредби.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 5.000 до 50.000 динара и одговорно лице у правном лицу.

Новчаном казном у износу од 10.000 до 100.000 казниће се предузетник ако не извршава обавезе из тарифних одредби.

Новчаном казном у износу од 2.500 до 25.000 казниће се физичко лице – грађанин ако не извршава обавезе из тарифних одредби.

Члан9.

Даном примене ове Одлуке престаје да важи Одлука о накнадама за коришћење јавних површина („Службени лист“ општине Димитровград бр.29/19 и 6/20)

Члан 10

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Димитровград“, а примењује се од 1. јануара 2021. године.

Број: 06-163/2020-17/4-2

У Димитровграду, 18.12.2020. година

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

ТАРИФА НАКНАДЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Тарифни број 1.

Накнада за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности.

Под коришћењем простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, сматра се заузеће јавне површине:

- објектом привременог коришћења: киоск, тезга, башта, апарат за сладолед, банкомат, аутомат за продају штампе, покретни објекат за продају робе на мало и вршење занатских и других услуга, монтажни објекат за обављање делатности јавних комуналних предузећа, телефонска говорница и слични објекти, башта угоститељског објекта;

- за забавни парк, циркус, спортске терене, за одржавање концерата, фестивала и других манифестација, за одржавање спортских приредби, за објекте и станице за изнајмљивање бицикла, за коришћење посебно обележеног простора за теретно возило за снабдевање, односно за почетну обуку возача и друго.

Коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе односи се на привремено коришћење простора на јавној површини и не обухвата коришћење трајног карактера изградњом објекта инфраструктуре.

За коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности, утврђује се висина накнаде у дневном износу по започетом м2 у динарима:

1. За продају и излагање производа (расхладне витрине, фрижидери, апарати за кокице и сл.) 18,14

2. За постављање појединих објеката:

а) за монтажне бараке и киоске и тезге за:	
- продају производа на мало (осим дувана)	7,02
- продају производа на мало	12,40
- привремено пружање угоститељских услуга	8,89
- продају лутријских срећака	22,47

б) мањи монтажни објекти – тезге у власништву општине 87,00

в) столови испред угоститељских и других сличних објеката 22,24

г) за забавни парк, циркус, спортске терене, за одржавање концерата, фестивала и других манифестација, за одржавање спортских приредби, за објекте и станице за изнајмљивање бицикла, за коришћење посебно обележеног простора за теретно возило за снабдевање, односно за почетну обуку возача и други објекти (телефонске говорнице и сл.) 6,20

3. За коришћење простора на јавним површинама или испред пословних

просторија у пословне сврхе у граничном појасу
граничног прелаза Градина по свим основама:

62,45

НАПОМЕНА

1. За коришћење јавне површине по овом тарифном броју обвезник подноси пријаву комуналној инспекцији, која је у обавези да контролише обвезнике по овом тарифном броју и доставља обавештења локалној пореској администрацији ради доношења решења о утврђивању обавеза. Обвезник је дужан да сваку промену од значаја за утврђивање предметне накнаде пријави комуналној инспекцији у року од 10 дана од дана настанка промене.
2. Уколико се простор на јавним површинама користи у више сврха накнада се плаћа у износу највише прописанетарифе.
3. Накнада по овом тарифном броју се плаћа месечно до 15. у месецу за текући месец на основу решења локалне пореске администрације која утврђује и наплаћује предметну накнаду на основу поднете пријаве, одобрења или записника комуналне инспекције и /или других података којима ЛПА располаже. До доношења решења за текућу годину обвезник плаћа накнаду на основу аконтација из претходне године.
4. За монтажне бараке и киоске из тачке 2 ове тарифе накнада по овом тарифном броју умањује се 20% на свим јавним површинама осим у ужем центру града односно од Трга др Зорана Ђинђића, улицом Балканска до пружног прелаза код Дома здравља Димитровград.
5. За монтажне бараке и киоске из тачке 2 ове тарифе површине преко 15 м², накнада се умањује за 50% за сваки започети метар изнад 15 м² коришћеног простора.
6. За мање монтажне објекте – тезге у власништву општине из тачке 2 ове тарифе одобрење за коришћење издаје Одељење за урбанизам, грађевинарство и имовинско правне послове, које води евиденцију о издатим тезгама и доставља податке локалној пореској администрацији ради доношења решења о утврђивању обавезе.
7. За мање монтажне објекте – тезге у власништву општине из тачке 2 ове тарифе прописана накнада се умањујеод прописаног износа:
 - а) по основу дужине периода коришћења:
 - од 30 до 90 дана за.....40%
 - од 91 до 180 дана за.....45%
 - од 181 и више за55%
 - б) по основу локације:
 - Ван катастарске општине Димитровград за20%

Тарифни број 2

За коришћење јавне површине за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица, као и за коришћење површине и објекта за оглашавање за сопствене потребе и за потребе других лица којим се врши непосредни утицај на расположивост, квалитет или неку другу особину јавне површине, за које дозволу издаје надлежни орган јединице локалне самоуправеутврђује се:

висина накнаде по започетом м² у дневном износу од 101,00динар:

НАПОМЕНА:

1. Лице које врши оглашавање је у обавези да пре истицања огласа поднесу захев/пријаву комуналној инспекцији.
2. Комунална инспекција издаје посебно одобрење на основу поднетог захтева/пријаве по овом тарифном броју.
3. Комунална инспекција је у обавези да контролише обвезнике по овом тарифном броју и доставља обавештења локалној пореској администрацији ради доношења решења

о утврђивању обавеза.

4. Накнада по овом тарифном броју се плаћа месечно до 15. у месецу за текући месец на основу решења локалне пореске администрације која утврђује и наплаћује предметну накнаду на основу поднете пријаве, одобрења или записника комуналне инспекције и /или других података којима ЛПА располаже. До доношења решења за текућу годину обвезник плаћа накнаду на основу аконтација из претходне године.

Тарифни број 3

За коришћење јавне површине по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова и изградњу плаћа се дневно по м²

1. За заузеће јавне површине грађевинским материјалом

а) на подручју града и приградских насеља	24,93
б) на подручју осталих МЗ на територији општине	12,40

2. При извођењу радова на објектима који изискују раскопавање јавне површине,

а) ако се раскопавање врши од 01. априла до 30. септембра	100,09
б) ако се раскопавање врши од 01. октобра до 31. марта	168,92

НАПОМЕНА:

1. Лице које користи јавну површину подноси захев/пријаву комуналној инспекцији.
2. Комунална инспекција издаје посебно одобрење на основу поднетог захтева/пријаве по овом тарифном броју.
3. Комунална инспекција је у обавези да контролише обвезнике по овом тарифном броју и доставља обавештења локалној пореској администрацији ради доношења решења о утврђивању обавеза.
4. Накнада из по основу заузећа јавне површине грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова увећава се за 100% ако инвеститор продужи дозвољени рок за заузимање јавне површине. Под продужењем рока подразумева се прекорачење рока завршетка изградње евидентираног у писменој изјави/пријави инвеститора о почетку грађења односно извођења радова и року завршетка грађења, односно извођења радова према Закону о планирању и изградњи.
5. Обвезник накнаде дужан је да утврђену обавезу по основу накнаде плати до 15. у месецу за претходни месец, а за месеце за које је обавеза доспела у моменту уручења решења у року од 15 дана од дана достављања решења.
6. Накнада за коришћење јавних површина по основу заузећа грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова не плаћа се ако се раскопавање, односно заузимање јавне површине врши због изградње, реконструкције коловоза, тротоара или друге јавне саобраћајне површине, као и приликом извођења радова јавних комуналних предузећа у сврху довођења објеката у функцију. Под довођењем објекта у функцију подразумевају се радови на текућем (редовном) одржавању објекта, за које се не издаје одобрење по Закону о планирању и изградњи.

На основу члана 6.став 1. тачка 2. Закона о финансирању локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, бр. 62/06, 47/11, 93/12, 99/13-усклађени дин.изн., 125/14-усклађени дин.изн. и 95/15-усклађени дин.изн., 83/16, 91/16- услађени дин.изн., 104/16-др. закон, 96/17-усклађени дин.изн. и 89/18-усклађени дин.изн., 95/18-др. закон, 86/19- усклађени дин.изн. и 126/20-усклађени дин.изн.), чл. 32. став 1. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18)и члана 40.став 1. тачка 47. Статута општине Димитровград („Службени лист општине Димитровград“ бр. 6/19), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 18.12.2020. године, донела је,

О Д Л У К У О ВИСИНИ НАКНАДА ЗА УСЛУГЕ КОЈЕ ВРШИ ОПШТИНСКА УПРАВА ЗА 2021. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се висина накнада за услуге које врши Општинска управа општине Димитровград за 2021.годину.

Члан 2.

Утврђују се следеће накнаде:

1. ЛОКАЦИЈСКИ УСЛОВИ

Накнада за издавање локацијских услова утврђује се према извршеној класификацији и категоризацији објеката, а на основу бруто површине објекта.

Накнада за издавање локацијских услова за поједине објекте који су сврстани у категорије В и Г, за које се накнада не може утврдити на основу површине, утврђује се у фиксном износу од 75.320,00 динара – 82.000,00 динара.

Уколико се одређени објекат не може сврстати ни у једну од наведених класа објеката, накнада за издавање локацијских услова ће се утврдити према износу предвиђеном за најсроднију класу објеката.

А зграде - незахтевни објекти;

Класификација и категоризација објеката

Назив	Објашњење	Додатни критеријум	Класификац иони број	Категорија
ЗГРАДЕ			1	
СТАМБЕНЕ ЗГРАДЕ			11	
Стамбене зграде са једним станом			111	
Стамбене зграде са једним станом	Издвојене куће за становање или повремени боравак, као што су породичне куће, виле,	До 400 м2 и П+1+Пк (ПС)	111011	А 36 дин/м2
	викендице, летњиковци,			
	планинске колибе, ловачке куће			
Стамбене зграде са	Издвојене куће са два стана који	До 400 м2 и	112111	А 36

два стана	се користе за стално становање или повремени боравак (за одмор и сл.)	П+1+Пк/ПС		дин/м2
Стамбене зграде са три или више станова	Издвојене стамбене зграде са три стана, за стално становање или за повремени боравак	До 400 м2 и П+1+Пк/ПС	112211	А 36 дин/м2
НЕСТАМБЕНЕ ЗГРАДЕ				
Гараже			1242	
Гараже				
	Оставе за бицикле		124220	А
Резервоари, силоси и складишта			1252	
Наткривена складишта	Стално наткривена складишта (с кровом) на отвореном, с мање од три зида или без зидова	До 1.500 м2	125231	А 60 дин/м2
Пољопривредне зграде			1271	
Стаје за стоку и живинарници	Стаје за краве, овце и козе, коњушнице, свињци, штенаре и зграде за узгој др. животиња, индустријски и остали Живинарници	До 600 м2	127111	А 65 дин/м2
Зграде за узгој, производњу и смештај пољопривредних производа	Зграде за чување и узгој пољопривредних производа нпр складишта за пољопривредне производе, амбари, кошеви, трапови, стакленици, винарије, вински подруми и др.	до 600 м2	127121	А 65 дин/м2
Остале пољопривредне зграде	Гараже, хангари и друге зграде за смештај пољопривредних машина и алата, као и остале пољопривредне помоћне зграде	до 600 м2	127141	А 65 дин/м2
Зграде за обављање верских и других обреда			1272	
Остале грађевине на гробљима	Гробнице са споменицима или без споменика		127230	А 33 дин/м2
Б зграде - мање захтевни објекти				
Класификација и категоризација објеката				

Назив	Објашњење	Додатни критеријум	Класификациони број	Категорија
			1	
ЗГРАДЕ			11	
СТАМБЕНЕ ЗГРАДЕ				
Стамбене зграде са два или више станова			112	

Стамбене зграде са два стана			1121	
Стамбене зграде са два стана	Издвојене куће са два стана који се користе за стално становање или	До 2.000 м2 и П+4+Пк (ПС)	112112	Б
	повремени боравак (за одмор и сл.)			36 дин/м2
	Куће у низу, повезане зидом, или низ кућа спојених терасама (на стрмини), са два стана	До 2.000 м2 и П+4+Пк (ПС)	112121	Б
				36 дин/м2
Стамбене зграде са три или више станова			1122	
Стамбене зграде са три или више станова	Издвојене стамбене зграде са три стана, за стално становање или за	До 2.000 м2 и П+4+Пк (ПС)	112212	Б
	повремени боравак			36 дин/м2
НЕСТАМБЕНЕ ЗГРАДЕ			12	
Хотели и сличне зграде			121	
Хотели			1211	
Хотели и	Хотели, мотели,	До 400 м2 и П+2	121111	Б
мотели	гостионице са собама, пансион и сличне зграде за ноћење гостију, с рестораном или без њега			95 дин/м2
Ресторани, барови и сличне угоститељске зграде	Засебне зграде ресторана, барова, Кантина	До 400 м2 и П+2	121113	Б
				95 дин/м2
Остале зграде за краткотрајни боравак			1212	
Остале зграде за краткотрајни боравак	Преноћишта за омладину (хостеле), планинарски домови, дечији и породични кампови, бунгалови за одмор, одмаралишта, друге зграде за одмор и ноћење излетника које нису другде Разврстане	До 400 м2 и П+2	121201	Б
				95 дин/м2
Пословне зграде			122	
Пословне зграде	Зграде које се употребљавају у пословне сврхе, за административне и управне сврхе (банке, поште, пословне зграде	До 400 м2 и П+2	122011	Б
				95 дин/м2

	локалне управе и државних тела и др)			
Зграде за трговину на велико и мало			123	
Зграде за трговину на велико и мало	Трговачки центри, зграде са продавницама, робне куће, издвојене продавнице, апотеке и Бутици	До 400 м ² и П+1	123001	Б 95 дин/м ²
Индустријске зграде и складишта			125	
Индустријске зграде			1251	
Индустријске зграде	Наткривене зграде које се употребљавају за	радионице до 400 м ²	125101	Б 60 дин/м ²
	индустријску производњу, нпр. фабрике, радионице, кланице, пиваре, хале за монтажу итд.			
Резервоари, силоси и складишта			1252	
Затворена складишта	Специјализована складишта затворена с најмање три стране зидовима или преградама	До 1.500 м ² и П+1	125221	Б 60 дин/м ²
Наткривена складишта	Стално наткривена складишта (с кровом) на отвореном, с мање од три зида или без зидова	Више од 1.500 м ²	125232	Б 60 дин/м ²
Остале нестамбене зграде			127	
Пољопривредне зграде			1271	
Стаје за стоку и живинарници	Стаје за краве, овце и козе, коњушнице, свињци, штенаре и зграде за узгој др. животиња, индустријски и остали Живинарници	До 4.000 м ² и висине до 25 м	127112	Б 46 дин/м ²
Зграде за узгој, производњу и смештај пољопривредних производа	Зграде за чување и узгој пољопривредних производа нпр складишта	До 4.000 м ² и висине до 25 м	127122	Б 46 дин/м ²
Пољопривредни силоси	Силоси за потребе пољопривредне Производње	До 4.000 м ² и висине од 25 м	127131	Б 46 дин/м ²
Остале пољопривредне	Гараже, хангари и друге зграде за смештај	До 4.000 м ² и висине до	127142	Б

зграде	пољопривредних машина	25 м		
	и алата, као и остале			46 дин/м2
	пољопривредне помоћне			
	Зграде			
Зграде за обављање верских и других обреда			1272	
Зграде на				
гробљима	просторије за испраћај	до 200 м2	127222	Б

95
дин/м2

Остале зграде, другде неklasификоване			1274	
Остале зграде, другде неklasификоване	Настрешнице на аутобуским станицама, јавни клозети, перионице итд.		127420	Б 95 дин/м2

В зграде - захтевни објекти;

Класификација и категоризација објеката

Назив	Објашњење	Додатни критеријум	Класификациони број	Категорија
ЗГРАДЕ			1	
СТАМБЕНЕ ЗГРАДЕ			11	
Стамбене зграде са једним станом			111	
Стамбене зграде са једним станом	Издвојене куће за становање			
	или повремени боравак, као што	Преко 2.000 м2 или П+4+Пк (ПС)	111013	В 95 дин/м2
	су породичне куће, виле, викендице, летњиковци, Планинске колибе, ловачке Куће			
	Куће у низу, спојене зидом, или низ спојених кућа на стрмини (терасама), у којима сваки	Преко 2.000 м2 или П+4+Пк (ПС)	111022	В 26 дин/м2

	стан има свој кров и свој улаз директно из Приземља			
Стамбене зграде са два или више станова			112	
Стамбене зграде са два стана			1121	
Стамбене зграде са два стана	Издвојене куће са два стана који			
	се користе за Стално становање или Повремени боравак (за одмор и сл.)	Преко 2.000 м ² или П+4+Пк (ПС)	112113	В 26 дин/м ²
	Куће у низу, повезане зидом, или низ кућа Спојених терасама (на стрмини), са два Стана	Преко 2.000 м ² или П+4+Пк (ПС)	112122	В 26 дин/м ²
Стамбене зграде са три или више станова			1122	
Стамбене зграде са три или више станова	Издвојене стамбене зграде			
	са три стана, за Стално становање или за повремени Боравак	Преко 2.000 м ² или П+4+Пк (ПС)	112213	В 26 дин/м ²
	Издвојене и остале стамбене зграде са више од три стана, као што су стамбени блокови, куће са апартманима и сл. у којима су Станови намењени за Стално становање или за повремени Боравак	Преко 2.000 м ² или П+4+Пк (ПС)	112222	В 26 дин/м ²
НЕСТАМБЕНЕ ЗГРАДЕ			12	
Хотели и сличне зграде			121	
Хотели			1211	
Ресторани,	Засебне зграде			

барови и сличне угоститељске зграде	ресторана, барова, кантина	Преко 400 м ² или П+2	121114	В 95 дин/м ²
Остале зграде за краткотрајни боравак			1212	
Остале зграде за краткотрајни боравак	Преноћишта за Омладину (хостеле), планинарски домови, дечији и Породични кампови, бунгалови за одмор, одмаралишта, друге зграде за одмор и ноћење излетника које нису другде Разврстане	Преко 400 м ² или П+2	121202	В 95 дин/м ²
Пословне зграде			122	
Пословне зграде	Зграде које се употребљавају у пословне сврхе, За административне и управне сврхе (банке, поште, пословне зграде локалне управе и државних тела и др)	Преко 400 м ² или П+2	122012	В 95 дин/м ²
Зграде за трговину на велико и мало			123	
Зграде за трговину на велико и мало	Трговачки центри, зграде Са продавницама, робне куће, Издвојене продавнице, апотеке и бутици, сајамске хале, простори за аукције и изложбе, Затворене пијаце, сервисне станице за моторна возила итд.	Преко 400 м ² или П+1	123002	В 95 дин/м ²
Гараже			1242	
Гараже	Самосталне		124210	В

	зграде гаража (надземне и подземне) и паркиралишта			95 дин/м2
Индустријске зграде и складишта			125	
Индустријске зграде			1251	
Индустријске зграде	Наткривене зграде које се употребљавају за индустријску производњу, нпр. фабрике, радионице, кланице, пиваре, хале за монтажу итд.	радионице преко 400 м2	125102	В
		све осим радионица	125103	В 95 дин/м2
Резервоари, силоси и складишта			1252	
Затворена складишта	Специјализована			
	Складишта затворена с најмање три стране зидовима или преградама	преко 1.500 м2 или П+1	125222	В 38 дин/м2
	Хладњаче		125223	В 95 дин/м2
Школске зграде и зграде за научноистраживачке делатности			1263	
Зграде дејчјих вртића	Зграде у којима се обавља предшколско Образовање (јаслице, вртићи)		126310	В 47 дин/м2
Зграде основних школа	Зграде за Основно Образовање		126321	В 47 дин/м2
	Зграде Специјалних школа за хендикепирану Децу		126322	В 47 дин/м2
Зграде средњих и осталих школа	Зграде средњих школа (нпр. гимназије, техничке и сродне школе, индустријске и друге стручне школе)		126331	В 47 дин/м2

	Непрофесионалне возачке школе за моторна возила, за обуку летења и Управљање Пловним Објектима		126332	В 95 дин/м2
	Школе за Образовање одраслих и школе којима се не може Одредити Образовни Степен		126333	В 95 дин/м2
2 ОСТАЛЕ ГРАЂЕВИНЕ			2	
САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА			21	
Остали путеви и улице			2112	
Остали путеви и улице	Улице и путеви унутар градова и осталих насеља, сеоски и шумски путеви и путеви на којима се одвија саобраћај моторних возила, бицикала и запрежних возила, укључујући раскрснице, обилазнице и кружне токове, отворена паркиралишта, пешачке стазе и зоне, тргови, бициклистичке и јахачке стазе		211201	Г 82.000
	Све потребне инсталације (расвета, сигнализација) које омогућају сигурно одвијање саобраћаја и паркирања		211202	Г 82.000
Мостови, вијадукти, тунели и подземни пролази			214	
Мостови и вијадукти			2141	
Мостови и вијадукти	Друмски (метални, армирано бетонски или од др. материјала)		214101	Г 82.000
	Инсталације за расвету, сигнализацију и сигурност промета на мостовима		214102	Г 82.000
	Покретни мостови, сеоски и шумски мостови са шинама, пешачки мостови		214103	Г 82.000
ЦЕВОВОДИ, КОМУНИКАЦИОНИ И ЕЛЕКТРИЧНИ ВОДОВИ			22	
Остале грађевине уз међумесне водоводе	Водозахвати, грађевине (уређаји) за чишћење воде и црпне станице		221220	Г 82.000

Међумесни телекомуникациони водови			2213	
Међумесни телекомуникациони водоводи	Међумесни надземни, подземни или подморски телекомуникациони водови, релејни системи, радио и телевизијске или кабловске мреже, релејни торњеви, телекомуникациони стубови и инфраструктура за Радиокомуникацију		221300	Г 82.000
Трансформаторске станице	Трансформаторске станице и Подстанице		221420	Г 82.000
Локални цевоводи и водови			222	
Локална мрежа гасовода			2221	
Локална мрежа гасовода	Локални надземни или подземни цевоводи за дистрибуцију гаса (ван зграда)		222100	Г 82.000
Локални водоводи, пароводи и топоводи			2222	
Локални водоводи	Локални цевоводи за дистрибуцију воде (мрежа ван зграда)		222210	Г 82.000
Остале грађевине у локалној водоводној мрежи	Водоторњеви и други резервоари за воду, изворишта, фонтане (чесме), Хидранти		222220	Г 82.000
Канализациона мрежа			2223	
Јавна канализациона мрежа	Спољна канализациона мрежа		222311	Г 82.000
	Канализациони колектори		222312	Г 82.000
Остала канализациона мрежа	Спољни канализациони канали и колектори који нису у склопу јавне канализације, нпр. у болничком или фабричком округу, туристичким насељима итд.		222320	Г 82.000
Објекти за прикупљање и пречишћавање отпадних вода	Грађевине с одговарајућим уређајима за пречишћење отпадних вода или без њих (нпр. сабирне јаме, таложнице, сепаратори уља, септичке јаме)		222330	Г 82.000
Локални, електрични и телекомуникациони водови			2224	
Локални електрични водови	Локални електрични надземни или подземни водови		222410	Г 82.000
Локалне трансформаторске станице	Трансформаторске станице и Подстанице		222420	Г 82.000
Локални телекомуникациони водови	Локални телекомуникациони водови, надземни или подземни, као и помоћне инсталације (телеграфски стубови итд)		222431	Г 82.000
ОСТАЛЕ НЕПОМЕНУТЕ ГРАЂЕВИНЕ			24	

Грађевине за спорт и рекреацију			241	
Спортски терени			2411	
Спортски терени	Терени и припадајући објекти (осим зграда) намењени за спортове који се одржавају на отвореном		241100	Г 47 дин/м2
Остале грађевине за спорт и рекреацију			2412	
Остале грађевине за спорт и рекреацију	Забавни паркови, као и др. грађевине на отвореном, укључујући и грађевине на брдским теренима (скијашке стазе и лифтови, седеће жичаре итд.), игралишта за голф, спортска узлетишта, хиподроми, објекти који се претежно користе за водене спортове, опрема на плажама		241221	Г 82.000
	Јавни вртови и паркови, ЗОО вртови и ботаничке баште		241222	Г 82.000

2. ИНФОРМАЦИЈА О ЛОКАЦИЈИ

- а) за правна лица 2.230,00 дин
- б) за физичка лица 1.130,00 дин

3. РЕШЕЊЕ О ГРАЂЕВИНСКОЈ ДОЗВОЛИ

- а) за правна лица 1.650,00 дин
- б) за физичка лица 510,00 дин

4. РЕШЕЊЕ О ОДОБРЕЊУ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

- а) за правна лица 1.650,00 дин
- б) за физичка лица 510,00 дин

5. ПРИЈАВА РАДОВА

- а) за правна лица 295,00 дин
- б) за физичка лица 175,00 дин

6. ПРИЈАВА ЗАВРШЕТКА ИЗРАДЕ ТЕМЕЉА

- а) за правна лица 700,00 дин
- б) за физичка лица 350,00 дин

7. РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБНОЈ ДОЗВОЛИ

- | | |
|--------------------|--------------|
| а) за правна лица | 1.650,00 дин |
| б) за физичка лица | 510,00 дин |

8. ИЗВОД ИЗ УРБАНИСТИЧКОГ ПЛАНА

- | | |
|--------------------|--------------|
| а) за правна лица | 1.170,00 дин |
| б) за физичка лица | 820,00 дин |

9. ПОТВРДА НА УРБАНИСТИЧКИ ПРОЈЕКАТ

- | | |
|--------------------|--------------|
| а) за правна лица | 7.025,00 дин |
| б) за физичка лица | 5.270,00 дин |

**10. ИЗВОД ПАРЦЕЛАЦИЈЕ И
ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ**

- | | |
|--------------------|--------------|
| а) за правна лица | 1.170,00 дин |
| б) за физичка лица | 820,00 дин |

11. ПОТВРДА НА ПРОЈЕКАТ ПАРЦЕЛАЦИЈЕ

- | | |
|--------------------|--------------|
| а) за правна лица | 5.850,00 дин |
| б) за физичка лица | 4.100,00 дин |

**12. УСЛОВИ ЗА ИСПРАВКУ ГРАНИЦЕ
ПАРЦЕЛА**

- | | |
|--------------------|--------------|
| а) за правна лица | 2.930,00 дин |
| б) за физичка лица | 2.340,00 дин |

**13. ЗА РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ ГРАЂЕВИНСКОГ
ЗЕМЉИШТА У ЗАКУП**

- | | |
|-------------------------------------|--------------|
| а) За предузећа и друга правна лица | 1.650,00 дин |
| б) За грађане | 310,00 дин |

**14. ЗА РЕШЕЊЕ О ПРОМЕНАМА НАМЕНЕ
ЗЕМЉИШТА**

а)	За предузећа и друга правна лица	620,00 дин
б)	За грађане	310,00 дин
15.	ЗА ЗАХТЕВ ЗА ОДЛУЧИВАЊЕ О ПОТРЕБИ ИЗРАДЕ ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ	3.300,00 дин
16.	ЗА ЗАХТЕВ ЗА ОДРЕЂИВАЊЕ ОБИМА И САДРЖАЈА СТУДИЈЕ О ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ	3.300,00 дин
17.	ЗА ЗАХТЕВ ЗА ДАВАЊЕ САГЛАСНОСТИ НА СТУДИЈУ О ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ, БЕЗ ОБЗИРА НА ПОВРШИНИ ОБЈЕКТА	8.680,00 дин
18.	ЗА ЗАХТЕВ ЗА ДАВАЊЕ САГЛАСНОСТИ НА СТУДИЈУ О ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ЗАТЕЧЕНОГ СТАЊА, БЕЗ ОБЗИРА НА ПОВРШИНУ ОБЈЕКТА	5.460,00 дин
19.	ЗА АЖУРИРАЊЕ СТУДИЈЕ О ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ	
	- за захтев за одређивање обима и садржаја студије о процени утицаја на животну средину	3.200,00 дин
	- за захтев за давање сагласности на студију о процени утицаја на животну средину	5.460,00 дин
20.	УТВРЂИВАЊЕ УСЛОВА ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ДОНОШЕЊА РЕШЕЊА ЗА ОБЈЕКТЕ НАМЕЊЕНЕ ОБАВЉАЊУ ПРИВРЕДНЕ ДЕЛАТНОСТИ	3.600,00 дин
21.	ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛЕ ЗА САКУПЉАЊЕ ОТПАДА	2.100,00 дин
22.	ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛЕ ЗА ТРАНСПОРТ ОТПАДА	2.100,00 дин

23. ЗА ИЗДАВАЊЕ ИНТЕГРАЛНЕ ДОЗВОЛЕ ЗА САКУПЉАЊЕ И ТРАНСПОРТ ОТПАДА	3.750,00 дин
24. ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛЕ ЗА СКЛАДИШТЕЊЕ ОТПАДА	7.260,00 дин
25. ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛЕ ЗА ТРЕТМАН ОТПАДА	7.260,00 дин
26. ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛЕ ЗА ОДЛАГАЊЕ ОТПАДА	7.260,00 дин
27. ЗА ИЗДАВАЊЕ ИНТЕГРАЛНЕ ДОЗВОЛЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ	10.550,00 дин
28. ЗА ПОТВРДУ ЗА ИЗУЗИМАЊЕ ОД ОБАВЕЗА ПРИБАВЉАЊА ДОЗВОЛЕ	1.170,00 дин
29. ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛЕ ЗА СОПСТВЕНО УПРАВЉАЊЕ АМБАЛАЖНИМ ОТПАДОМ	9.370,00 дин
30. ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОЗВОЛЕ ЗА ОПЕРАТЕРА УПРАВЉАЊА АМБАЛАЖНИМ ОТПАДОМ	5.850,00 дин
31. ЗА РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА У ДОЗВОЛАМА ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ	1.170,00 дин
32. ОВЕРА ПОСЛОВНИХ КЊИГА ЗА СВАКИ ЛИСТ	180,00 дин
33. ОВЕРА ТОМБОЛСКИХ КАРТИЦА ЗА 100 КОМ.	180,00 дин
34. ИЗВОД ИЗ КЊИГЕ РОЂЕНИХ, ВЕНЧАНИХ И УМРЛИХ	230,00 дин

35. ИЗВОД ИЗ КЊИГЕ РОЂЕНИХ ЗА ИНОСТРАНСТВО	925,00 дин
36. ЗАКЉУЧЕЊЕ БРАКА	
а) Ван просторија Скупштине општине	6.180,00 дин
37. АКТ КОЈИМ СЕ ВРШИ НАКНАДНИ УПИС-ДОПУНА УПИСА У МКР, МКВ, МКУ И КД	440,00 дин
38. АКТ КОЈИМ СЕ ВРШИ ИСПРАВКА ПОДАТАКА У МКР, МКВ, МКУ, КД И ОСТАЛЕ ИСПРАВКЕ У ДОКУМЕНТИМА	440,00 дин
39. АКТ КОЈИМ СЕ ВРШИ ПРОМЕНА ЛИЧНОГИМЕНА	1.550,00 дин
40. ОВЕРА ПОТПИСА, РУКОПИСА И ПРОПИСА	165,00 дин
41. ОВЕРА ИЗЈАВЕ	165,00 дин
42. МИШЉЕЊЕ О ПРИМЕНИ ОПШТИХ ПРОПИСА	340,00 дин
43. РАЗМАТРАЊЕ СВРШЕНИХ СЛУЖБЕНИХ АКАТА	340,00 дин
44. ИЗДАВАЊЕ УВЕРЕЊА	235,00 дин
45. ИЗДАВАЊЕ УВЕРЕЊА О СЛОБОДНОМ БРАЧНОМ СТАЊУ	1.000,00 дин
46. УВЕРЕЊЕ-ИЗЈАВА О ИЗДРЖАВАЊУ	170,00 дин
47. ИЗДАВАЊЕ ОДОБРЕЊА ЗА ОБАВЉАЊЕ ТАКСИ ПРЕВОЗА	1.550,00 дин

48. ЗА ОВЕРУ ТАКСИ ВОЗИЛА	170,00 дин
49. ЗА ОВЕРУ РЕДА ВОЖЊЕ ЗА ПРИГРАДСКИ САОБРАЋАЈ ПО РЕГИСТРОВАНОЈ ЛИНИЈИ	665,00 дин
50. ЗА ИЗДАВАЊЕ РЕШЕЊА ЗА ПРОЛАЗ И ПАРКИРАЊЕ ТЕРЕТНИХ МОТОРНИХ ВОЗИЛА У ДЕЛУ УЛ. „БАЛКАНСКА“ ГДЕ ЈЕ ЗАБРАЊЕН ПРОЛАЗ ТЕРЕТНИХ МОТОРНИХ ВОЗИЛА	
а) За предузећа и друга правна лица	2.060,00 дин
б) За грађане	410,00 дин
51. ЗА ИЗДАВАЊЕ РЕШЕЊА И ОДОБРЕЊА КОМУНАЛНОГ ИНСПЕКТОРА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА	
а) За предузећа и друга правна лица	1.650,00 дин
б) За грађане	695,00 дин
52. ИЗДАВАЊЕ РЕШЕЊА О СТАТУСУ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА	1.900,00 дин
53. ДОНОШЕЊЕ РЕШЕЊА О УТВРЂИВАЊУ ЗЕМЉИШТА ЗА РЕДОВНУ УПОТРЕБУ ОБЈЕКТА И ФОРМИРАЊУ ГРАЂЕВИНСКЕ ПАРЦЕЛЕ	1.900,00 дин
54. ИЗДАВАЊЕ РЕШЕЊА О КОНВЕРЗИЈИ ПРАВА КОРИШЋЕЊА ГРАЂ. ЗЕМЉИШТА У ПРАВО СВОЈИНЕ БЕЗ НАКНАДЕ	1.635,00 дин
55. ИЗДАВАЊЕ РЕШЕЊА О КОНВЕРЗИЈИ ПРАВА КОРИШЋЕЊА ГРА.ЗЕМЉИШТА У ПРАВО СВОЈИНЕ СА НАКНАДОМ	1.900,00 дин
56. ИЗДАВАЊЕ РЕШЕЊА У ВИШЕ ПРИМЕРАКА (за сваки примерак по)	
а) За предузећа и друга правна лица	460,00 дин
б) За грађане	150,00 дин

57. ИЗДАВАЊЕ КОПИЈЕ РЕШЕЊА (на лични захтев странке)	
а) За предузећа и друга правна лица	330,00 дин
б) За грађане	80,00 дин
58. ЗА ДОНОШЕЊЕ СВИХ ВРСТА РЕШЕЊА У УПРАВ. ПОСТУПКУ ОСИМ РЕШЕЊА НАВЕДЕНИХ У ТАЧКИ: 54,55 и 56. ОВЕ ОДЛУКЕ	1.650,00 дин
59. ЗА ЗАХТЕВ У ВЕЗИ ПОКРЕТАЊА ПОСТУПКА РАДИ ЗАШТИТЕ ИЛИ ОСТВАРИВАЊА ПРАВА ОДНОСНО ПРАВНИХ ИНТЕРЕСА	315,00 дин
60. ИЗДАВАЊЕ ТАПИЈЕ	5.730,00 дин
61. ПОДНОШЕЊЕ СВИХ ВРСТА ЗАХТЕВА (МОЛБЕ) ПРИГОВОРА, ПРЕДЛОГА, ПРИЈАВА И ДРУГИХ ПОДНЕСАКА, КАИ И ЗА ОБРАСЦЕ ИЗ МКР, МКВ, МКУ И УВЕРЕЊА О ДРЖАВЉАНСТВУ	140,00 дин
62. ЗА ИЗДАВАЊЕ РЕШЕЊА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ТАКСИ ВОЗИЛА ЗА ОБАВЉАЊЕ ТАКСИ ПРЕВОЗА	1.100,00 дин
63. ИЗДАВАЊЕ ТАКСИ ЛЕГИТИМАЦИЈА (дозвола)	
а) Легитимација такси возила	670,00 дин
б) Легитимација такси возача	670,00 дин
64. ЗА РЕШЕЊЕ О ПРИВРЕМЕНОМ ПОСТАВЉЕЊУ ПЧЕЛИЊАКА РАДИ КОРИШЋЕЊА ПЧЕЛИЊЕ ПАШЕ	315,00 дин

65. ЖАЛБА ПОТИВ РЕШЕЊА КОЈА ДОНОСИ ОПШТИНСКА УПРАВА	670,00 дин
66. ЗАХТЕВ ЗА ДОБИЈАЊЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА	340,00 дин
67. ФОТОКОПИРАЊЕ ДОКУМЕНАТА ОРГАНА ОПШТИНЕ ПО ЗАХТЕВУ ЗА ПРИСТУП ИНФОРМАЦИЈЕ ПД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА	7,00 дин/по страни
68. ЗА РЕШЕЊЕ О КАТЕГОРИЗАЦИЈИ ПРИВАТНОГ СМЕШТАЈА	315,00 дин
69. ЗА ВОДНА АКТА (услови, сагласност и дозвола)	
а) За предузећа и друга правна лица	620,00 дин
б) За грађане	315,00 дин
70. ЗА УВЕРЕЊЕ О ОБЈЕКТИМА КОЈИ СУ ПОРУШЕНИ, А ЗА ПОТРЕБЕ ОСЛОБАЂАЊА ОД ИМОВИНЕ	280,00 дин
71. ВАНРЕДНА ПРАВНА СРЕДСТВА (захтев за понављање поступка)	1.880,00 дин

Члан 3.

У поступку легализације бесправно подигнутих објеката, висина накнаде по свим потребним актима из члана 2.ове Одлуке, одређује се у складу са Законом.

Члан 4.

Не плаћа се накнада за:

1. списе и радње у поступцима који се воде по службеној дужности,
2. списе и радње у поступку за исправљање грешака у решењима и другим исправама и службеним евиденцијама,
3. пријава за упис у матичне књиге,
4. списе и радње за остваривање права из социјалног осигурања, друштвене бриге о деци, социјалне заштите, борачко-инвалидске заштите и заштите цивилних инвалида рада,
5. списе и радње у вези са школовањем ученика и студената,
6. списе и радње у вези са регулисањем војне обавезе,
7. списе и радње у поступку за сахрањивање,
8. податке упућене органима за представке и притужбе,
9. списе и радње у поступку за заснивање радног односа и остваривање права било по ком основу,

10. списе и радње у поступцима који се воде у вези елементарних непогода,
11. списе и радње у поступцима који се воде у вези примарне пољопривредне производње,
12. списе и радње у поступцима остваривања подстицаја на основу Програма подршке мера за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја.
13. списе и радње у поступцима који се воде по захтеву органа општине, установа ЈП, чији је оснивач Скупштина општине.

Члан 5.

Висина накнада за услуге које врши Општинска управа, утврђене овом Одлуком, усклађиваће се актом Општинског већа.

Накнаде за услуге које врши Општинска управа, утврђене овом Одлуком, ако истом није друкчије прописано се плаћају:

- за захтеве – у тренутку подношења;
- за решења, дозволе и друге исправе - у тренутку подношења захтева за њихово издавање;
- за управне радње - у тренутку подношења захтева за извршење тих радњи.

Нкнада се плаћа у тренутку настанка таксене обавезе, ако овом одлуком није друкчије прописано.

Члан 6.

Средства остварена овом Одлуком су приходи Општинске управе општине Димитровград. жиро рачун бр.840-742351843-94 буџет општине Димитровград.

Члан 7.

Применом ове Одлуке престаје да важи Одлука о висини накнаде за услуге које врши Општинска управ за 2020. годину („Службени лист општине Димитровград“, бр. 29/19).

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Димитровград, а примењиваће се од 01.01.2021.године.

Бр. 06-163/2020-17/4-3
У Димитровграду 18.12.2020.година

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК

Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 77. ст. 3. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 113/17-др. закон и 95/18-др.закон) и члана 40. став 1. тачка 19. Статута општине Димитровград („Службени лист општине Димитровград“, бр. 6/19), а у вези Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2017. годину („Сл. гласник РС“, бр. 61/17, 82/17, 92/17, 111/17, 14/18, 45/18, 78/18, 89/18, 102/18, 30/19, 42/19, 59/19, 79/19, 84/19 и 88/19), Одлуке СО-е Димитровград о максималном броју запослених на неодређено време у организационим облицима система локалне самоуправе-општине Димитровград („Службени лист града Ниша“, бр. 91/17 и 125/17), и Закона о изменама и допунама закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“, бр.149/2020), Скупштина Општине Димитровград, на седници одржаној дана 18.12.2020. године, истовремено са Одлуком о буџету општине Димитровград за 2021. годину, усвојила је

КАДРОВСКИ ПЛАН ОРГАНА И СЛУЖБИ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД за 2021. годину

Члан 1.

Кадровски план органа и служби општине Димитровград састоји се од збирних и појединачних података о запосленима у органима и службама општине Димитровград и потребама за новим запошљавањем за 2021. годину.

Кадровски план органа и служби општине Димитровград, припремљен је и усваја се истовремено са Одлуком о буџету Општине Димитровград за 2021. годину, а запошљавање службеника и намештеника спроводиће се у складу са овим Планом, Правилником о организацији послова и систематизацији радних места у органима и службама општине Димитровград и на основу обезбеђених средстава у буџету, у складу са Законом о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе.

Члан 2.

Табеларни приказ структуре и броја запослених у 2020. години и планираног броја запослених у 2021. години.

I Постојећи број запослених у органима и службама општине Димитровград, децембра 2020. године.

Радна места намештеника - радни однос на неодређено време у Општинској управи	Број извршилаца
	43
Положај у првој групи	1
Положај у другој групи	/
Самостални саветник	9
Саветник	15
Млађи саветник	6
Сарадник	3
Млађи сарадник	3

Виши референт	7
Референт	/
Млађи референт	/
Намештеници	/

Радни однос на одређено време у Општинској управи	Број извршилаца (чл.27к. ст.6.Закона о буџетском систему)
Самостални саветник	7
Саветник	1
Млађи саветник	4
Сарадник	/
Млађи сарадник	/
Виши референт	/
Референт	/
Млађи референт	1

Намештеници	1
-------------	---

Самостални извршиоци (општински правобранилац и буџетски инспектор)	1
--	---

Приправници	/
Врста стручне спреме запослених	

Висока стручна спрема	30
Виша стручна спрема	6
Средња стручна спрема	7
Основна школа	/

УКУПАН број ЗАПОСЛЕНИХ на неодређено време - 43
УКУПАН број ЗАПОСЛЕНИХ на одређено време - 5

УКУПНО ЗАПОСЛЕНИХ на одређено и неодређено време у децембру 2020. г - 48

II Планирани број запослених за 2021.годину у Општинској управи Општине Димитровград

Радна места службеника и намештеника на неодређено време	Број извршилаца
Положај у првој групи	44
Положај у другој групи	1
Самостални саветник	/
Саветник	9
Млађи саветник	15
Сарадник	7
Млађи сарадник	3
Виши референт	3
Референт	7
Млађи референт	/
	/

Намештеници	/
Радни однос на одређено време	Број извршилаца (10%)
	5
Самостални саветник	/
Саветник	1
Млађи саветник	2
Сарадник	/
Млађи сарадник	/
Виши референт	/
Референт	/
Млађи референт	1
Намештеници	1
Врста стручне спреме запослених	
Висока стручна спрема	31
Виша стручна спрема	6
Средња стручна спрема	7
Основна школа	/
Радни однос на одређено време (у кабинету председника општине)	Број извршилаца 3
Постављена лица	1
Саветник	/
Млађи саветник	1
Сарадник	/
Млађи сарадник	/
Виши референт	/
Референт	/
Млађи референт	/
Намештеници	1
Самостални извршиоци (општински правобранилац и буџетски инспектор)	Број извршилаца 2
Приправници	Број извршилаца
Висока стручна спрема	/
Виша стручна спрема	/
Средња стручна спрема	/

Члан 3.

Овај Кадровски план органа и служби општине Димитровград за 2021. годину ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Димитровград“.

Члан 4.

Ступањем на снагу овог Кадровског плана органа и служби општине Димитровград за 2021. годину престаје да важи Кадровски план органа и служби општине Димитровград за 2020. годину („Службени лист општине Димитровград“, бр. 29/19).

Бр. 06-163/2020-17/4-4

У Димитровграду, 18.12.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК

Зоран Ђуров, с.р.

Буџет 2021

На основу члана 43. Закона о буџетском систему (Службени гласник РС бр. 113/2017,95/2018,31/2019 И 72/2019 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013 и 63/2013 - испр. 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон 103/2015 и 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020), члана 32. став 1 тачка 2. Закона о локалној самоуправи (Сл. гласник Републике Србије број: 129/2007 и 83/14-др.Закон), 101/2016-др. Закон и 47/2018, члана 40. став 1. тачка 2. Статута општине Димитровград, (Службени лист општине Димитровград бр. 6/19), на седници одржаној дана 18.12.2020. године, Скупштина општине Димитровград, донела је:

ОДЛУКУ**О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД
ЗА 2021. ГОДИНУ****1 ОПШТИ ДЕО****Члан 1.**

Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Димитровград за 2021. годину (у даљем тексту: буџет), састоје се од:

Опис 1	Износ 2
А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	
1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	779.363.000,00
1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ у чему:	674.810.000,00
- буџетска средства	669.850.000,00
- сопствени приходи	0,00
- донације	4.960.000,00
1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	104.553.000,00
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ у чему:	632.832.000,00
- текући буџетски расходи	627.872.000,00
- расходи из сопствених прихода	0,00
- донације	4.960.000,00
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ у чему:	116.531.000,00
- текући буџетски издаци	116.531.000,00
- издаци из сопствених прихода	0,00
- донације	0,00
БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	30.000.000,00
Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика)	0,00
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	30.000.000,00
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
Примања од продаје финансијске имовине	0,00
Примања од задуживања	0,00
Неутошена средства из претходних година	0,00
Издаци за отплату главнице дуга	30.000.000,00
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	-30.000.000,00

Буџет 2021

Члан 2.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

Опис	Економ. класиф.	Износ
1	2	3
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		779.363.000,00
1. Порески приходи	71	189.450.000,00
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	123.150.000,00
1.2. Самодопринос	711180	0,00
1.3. Порез на имовину	713	43.300.000,00
1.4. Остали порески приходи	714	10.000.000,00
1.5. Други порески приходи	716	13.000.000,00
2. Непорески приходи, у чему:	74	333.600.000,00
- поједине врсте накнада са одређеном наменом (наменски приходи)		0,00
- приходи од продаје добара и услуга		0,00
3. Меморандумске ставке	77	0,00
4. Донације	731+732	360.000,00
5. Трансфери	733	151.400.000,00
6. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	104.553.000,00
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (ЗБИР 1+2+3)		749.363.000,00
1. Текући расходи	4	632.832.000,00
1.1. Расходи за запослене	41	141.579.000,00
1.2. Користићење роба и услуга	42	244.384.000,00
1.3. Отплата камата	44	2.500.000,00
1.4. Субвенције	45	41.000.000,00
1.5. Социјална заштита из буџета	47	56.700.000,00
1.6. Остали расходи, у чему:- средства резерви	48+49+464+465	103.280.000,00
1.7. Трансфери	463	42.909.000,00
2. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	116.531.000,00
3. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	0,00
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		0,00
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	0,00
2. Задуживање	91	0,00
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	0,00
2.1. Задуживање код страних кредитора	912	0,00
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		30.000.000,00
3. Отплата дуга	61	30.000.000,00
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	30.000.000,00
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	0,00
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	0,00
4. Набавка финансијске имовине	6211	0,00
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 13)	3	0,00
НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ОД ПРИВАТИЗАЦИЈЕ ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 14)	3	0,00

Члан 3.

Буџет општине Димитровград за 2021 . годину састоји се од:

Прихода и примања у износу од 779.363.000 ,00 динара

Расхода и издатака у износу од 779.363.000 ,00 динара.

Члан 4.

Средства текуће буџетске резерве планирају се у буџету општине у износу од 10 .000.000,00 динара.

Средства из става 1. овог члана користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне.

Буџет 2021

Општинско веће, на предлог локалног органа надлежног за финансије, доноси решење о употреби текуће буџетске резерве.

Члан 5.

Средства сталне буџетске резерве планирају се у буџету општине у износу од 1.000.000,00 динара и користе се у складу са чланом 70. Закона о буџетском систему.

Општимско веће, на предлог локалног органа надлежног за финансије, доноси решење о употреби сталне буџетске резерве.

Члан 6.

Укупна средства буџета утврђена овом одлуком, распоређена су по програмској класификацији у датој табели:

ПЛАН РАСХОДА ПО ПРОГРАМИМА

За период: 01.01.2021-31.12.2021

Назив програма		Износ
1	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	37.000.000,00
2	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	64.000.000,00
3	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	17.500.000,00
4	РАЗВОЈ ТУРИЗМА	3.400.000,00
5	ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	7.980.000,00
6	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	24.620.000,00
7	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	53.000.000,00
8	ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	58.400.000,00
9	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	16.100.000,00
10	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	10.407.000,00
11	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	84.362.000,00
12	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	8.120.000,00
13	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	48.007.000,00
14	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	93.604.000,00
15	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	205.764.000,00
16	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	47.099.000,00
17	ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	0,00
Укупно за БК		779.363.000,00

Буџет 2021

Члан 7.

Издаци за капиталне пројекте, планирани за буџетску 2021 годину и наредне две године, исказани су у табели:

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2021.	2022.	2023.
1	2	3	4	5	6
		А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ			
511	1.	Изградња канализационе мреже у с.Лукавица:	6.120.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2021			
		Година завршетка финансирања: 2021			
		Укупна вредност пројекта: 6.120.000,00			
		Извори финансирања:			
		Општи приходи и примања буџета: 6.120.000,00			
	2.	Реконструкција и санација центра за културу:	1.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2021			
		Година завршетка финансирања: 2021			
		Укупна вредност пројекта: 1.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Општи приходи и примања буџета: 1.000.000,00			
		Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ			
	1.	Интегрални сиситем техничке заштите:	4.400.000,00	0,00	0,00
	2.	Организација рада купалишта:	250.000,00	0,00	0,00
	3.	Порибљавање на језерима Сават 1 и Сават 2:	150.000,00	0,00	0,00

Буџет 2021

II ПОСЕБАН ДЕО

Члан 8.

Укупни расходи и издаци, укључујући и издате за отплату главнице дуга, у износу од 30.000.000,00 динара, финансирани из свих извора финансирања, распоређују се по категоријама и врстама издатака, и то:

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2021

Пифра функц. катег.	Број позитиве	Економ. катег.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Раздео 1 СКУПШТИНА ОПШТИНЕ								
Функција, клас. 111 Извршни и законодавни органи								
Програм 2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ, ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0001 Функционисање општине								
111	1.0		ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРПЛЕ)	2.831.000,00	0,00	0,00	2.831.000,00	0,36
111	2.0		СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	472.000,00	0,00	0,00	472.000,00	0,06
111	3.0		НАКНАДЕ У НАТУРИ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
111	4.0		НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАВОСЈЕНЕ	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00	0,01
111	5.0		СТАЛНИ ТРОШКОВИ	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,07
111	6.0		ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00	0,02
111	7.0		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	19.480.000,00	0,00	0,00	19.480.000,00	2,50
111	8.0		МАТЕРИЈАЛ	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,06
111	9.0		ПОДАЦИ НЕВЛАДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,02
Укупно за активност 0001 Функционисање општине				24.180.000,00	0,00	0,00	24.180.000,00	3,10
Активност 0003 Подршка раду извршних органа власти и самоуправе								
111	1.0.0		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00	0,18
Укупно за активност 0003 Подршка раду извршних органа власти и самоуправе				1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00	0,18
Пројекат 2101-01 ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ПРАЗНИКА ОПШТИНЕ И ЗНАЧАЈНИХ ДАТУМА								
111	1.1.0		УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.930.000,00	0,00	0,00	1.930.000,00	0,25
111	1.2.0		МАТЕРИЈАЛ	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
Укупно за пројекат 2101-01 ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ПРАЗНИКА ОПШТИНЕ И ЗНАЧАЈНИХ ДАТУМА				2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,26
Извори финансирања за функцију 111:								
01 Општи приходи и прихода буџета				27.580.000,00	0,00	0,00	27.580.000,00	3,54
Укупно за функцију, клас. 111 Извршни и законодавни органи				27.580.000,00	0,00	0,00	27.580.000,00	3,54
Извори финансирања за раздео 1:								
01 Општи приходи и прихода буџета				27.580.000,00	0,00	0,00	27.580.000,00	3,54
Укупно за раздео 1 СКУПШТИНА ОПШТИНЕ				27.580.000,00	0,00	0,00	27.580.000,00	3,54
Раздео 2 ПРЕДСЕДНИК								
Функција, клас. 110 Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови								
Програм 2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ, ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								

Буџет 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2021

Пифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Активност 0002 Функционисање извршних органа								
110	130	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРПЛАТЕ)	6.540.000,00	0,00	0,00	6.540.000,00	0,84
110	140	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1.089.000,00	0,00	0,00	1.089.000,00	0,14
110	150	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
110	160	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПАСЕЉЕ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
110	170	421000	СТАЏИНИ ТРОШКОВИ	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,04
110	180	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,08
110	190	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.860.000,00	0,00	0,00	2.860.000,00	0,37
110	200	426000	МАТЕРИЈАЛ	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,03
Укупно за активност 0002 Функционисање извршних органа				11.869.000,00	0,00	0,00	11.869.000,00	1,52
Пројекат 2101-04 Сарадња са добротворјелним општинама								
110	210	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,06
Укупно за пројекат 2101-04 Сарадња са добротворјелним општинама				500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,06
Извори финансирања за функцију 110:								
01 Општи приходи и примања буџета				12.369.000,00	0,00	0,00	12.369.000,00	1,59
Укупно за функцију, клас. 110 Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови				12.369.000,00	0,00	0,00	12.369.000,00	1,59
Извори финансирања за раздео 2:								
01 Општи приходи и примања буџета				12.369.000,00	0,00	0,00	12.369.000,00	1,59
Укупно за раздео 01 Општи приходи и примања буџета				12.369.000,00	0,00	0,00	12.369.000,00	1,59
Раздео 3 ОПШТИНСКО ВЕЋЕ								
Функција, клас. 111 Извршни и законодавни органи								
Пројекат 2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ, ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0002 Функционисање извршних органа								
111	220	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРПЛАТЕ)	5.050.000,00	0,00	0,00	5.050.000,00	0,65
111	230	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	841.000,00	0,00	0,00	841.000,00	0,11
111	240	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
111	250	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПАСЕЉЕ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
111	260	421000	СТАЏИНИ ТРОШКОВИ	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,02
111	270	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	225.000,00	0,00	0,00	225.000,00	0,03
111	280	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	654.000,00	0,00	0,00	654.000,00	0,08
Укупно за активност 0002 Функционисање извршних органа				7.150.000,00	0,00	0,00	7.150.000,00	0,92
Извори финансирања за функцију 111:								
01 Општи приходи и примања буџета				7.150.000,00	0,00	0,00	7.150.000,00	0,92
Укупно за функцију, клас. 111 Извршни и законодавни органи				7.150.000,00	0,00	0,00	7.150.000,00	0,92
Извори финансирања за раздео 3:								

Буџет 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2021

Пифра функц. категр.	Број позиције	Економ. категр.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
4 ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО								
Функци. клас. 330 Суштин								
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ, ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Укупно за раздео	3	Општинско веће	Општи приходи и примања буџета	7.150.000,00	0,00	0,00	7.150.000,00	0,92
Раздео 4 ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО								
Функци. клас. 330 Суштин								
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ, ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0004 Општинско/градско правобранилаштво								
330	290	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРПЛЕ)	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,17
330	300	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	217.000,00	0,00	0,00	217.000,00	0,03
330	310	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
330	320	415000	НАКНАДЕ ТРОЈКОВИ ЗА ЗАВОСЛЕНЕ	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00
330	330	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
330	340	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,01
330	350	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	515.000,00	0,00	0,00	515.000,00	0,07
330	360	426000	МАТЕРИЈАЛ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
330	370	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
Укупно за активност	0004	Општинско/градско правобранилаштво		2.519.000,00	0,00	0,00	2.519.000,00	0,32
Извори финансирања за функцију 330:								
Укупно за функци. клас. 330				2.519.000,00	0,00	0,00	2.519.000,00	0,32
Извори финансирања за раздео 4:								
Укупно за раздео				2.519.000,00	0,00	0,00	2.519.000,00	0,32
Раздео 5 ОПШТИНСКА УПРАВА								
Функци. клас. 040 Породица и деца								
Програм 0901 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧА ЗАШТИТА								
Активност 0006 Подршка деци и породици са децом								
040	380	426000	МАТЕРИЈАЛ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,06
040	390	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	13.500.000,00	0,00	0,00	13.500.000,00	1,73
Укупно за активност	0006	Подршка деци и породици са децом		14.000.000,00	0,00	0,00	14.000.000,00	1,80
Извори финансирања за функцију 040:								
Укупно за функци. клас. 040				14.000.000,00	0,00	0,00	14.000.000,00	1,80
Функци. клас. 070 Социјална помоћ угроженом становништву, некаленификовани на другом месту								
Програм 0901 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧА ЗАШТИТА								

Буджет 2021

0 БУДЖЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2021

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Активност 0001 Једноставне помоћи и други облици помоћи								
070	400	463000	ГРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОНИМА ВЛАСТИ	16.552.000,00	0,00	0,00	16.552.000,00	2,12
070	410	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНИ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,45
Укупно за активност	0001		Једноставне помоћи и други облици помоћи	20.052.000,00	0,00	0,00	20.052.000,00	2,57
Активност 0003 Личне услуге у заједници								
070	420	471000	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ)	15.780.000,00	0,00	0,00	15.780.000,00	2,02
070	430	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНИ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	18.720.000,00	0,00	0,00	18.720.000,00	2,40
Укупно за активност	0003		Личне услуге у заједници	34.500.000,00	0,00	0,00	34.500.000,00	4,43
Активност 0004 Световно-територијске и социјално-економске услуге								
070	440	481000	ЏОТАЛВИ НЕВЛАДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	5.800.000,00	0,00	0,00	5.800.000,00	0,74
Укупно за активност	0004		Световно-територијске и социјално-економске услуге	5.800.000,00	0,00	0,00	5.800.000,00	0,74
Активност 0005 Поддршка реализацији програма Црквеног крста								
070	450	481000	ЏОТАЛВИ НЕВЛАДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	5.510.000,00	0,00	0,00	5.510.000,00	0,71
Укупно за активност	0005		Поддршка реализацији програма Црквеног крста	5.510.000,00	0,00	0,00	5.510.000,00	0,71
Активност 0007 Поддршка развоја и родитељству								
070	460	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНИ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,58
Укупно за активност	0007		Поддршка развоја и родитељству	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,58
Извори финансирања за функцију 070:								
Укупно за функцију 070				70.362.000,00	0,00	0,00	70.362.000,00	9,03
Социјална помоћ угрошеном становништву, некаласификована на другом месту				70.362.000,00	0,00	0,00	70.362.000,00	9,03
Функција, класиф. 090 Социјална заштита некаласификована на другом месту								
Програм 1301 РАЗВОЈ СТОПАРА И ОМЛАДИНЕ								
Активност 0005 Спровођење образовних политика								
090	470	423000	УСЛУЖБЕ ПО УЧЕЊУ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,26
090	480	426000	МАТЕРИЈАЛ	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
090	490	454000	КУЉЕВИЦЕ ПРЕДШКОЛНИХ ДЕЦА	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	0,90
090	500	463000	ГРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОНИМА ВЛАСТИ	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,10
Укупно за активност	0005		Спровођење образовних политика	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	1,28
Извори финансирања за функцију 090:								
Укупно за функцију 090				10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	1,28
Социјална заштита некаласификована на другом месту				10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	1,28
Функција, класиф. 130 Опште услуге								
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУЖБЕ ЈОКАЈНЕ САМОУПРАВЕ								

Буџет 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2021

Шифра функц. категр.	Број позиције	Економ. категр.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Активност 0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина								
130	51/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРПЛОД)	41.571.000,00	0,00	0,00	41.571.000,00	5,33
130	52/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ И НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	6.922.000,00	0,00	0,00	6.922.000,00	0,89
130	53/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	0,03
130	54/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,12
130	55/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,10
130	56/0	416000	НАГНАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПРОСЕВНИ РАСХОДИ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,06
130	57/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	12.600.000,00	0,00	0,00	12.600.000,00	1,62
130	58/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	495.000,00	0,00	0,00	495.000,00	0,06
130	59/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	22.738.000,00	0,00	0,00	22.738.000,00	2,92
130	60/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	11.035.000,00	0,00	0,00	11.035.000,00	1,42
130	61/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	3.100.000,00	0,00	0,00	3.100.000,00	0,40
130	62/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	5.050.000,00	0,00	0,00	5.050.000,00	0,65
130	63/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	25.220.000,00	0,00	0,00	25.220.000,00	3,24
130	64/0	483000	ПОЧАСНЕ, КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПРО РЕШЕЊУ СУДОВА	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
130	65/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
130	66/0	511000	ВРТАЛЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	5.500.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00	0,71
130	67/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	2.200.000,00	0,00	0,00	2.200.000,00	0,28
Укупно за активност 0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина				139.941.000,00	0,00	0,00	139.941.000,00	17,96
Пројекат 0602-02 Интегрални систем техничке заштите								
130	68/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	4.400.000,00	0,00	0,00	4.400.000,00	0,56
Укупно за пројекат 0602-02 Интегрални систем техничке заштите				4.400.000,00	0,00	0,00	4.400.000,00	0,56
Пројекат 0602-03 Пројекат: Јединица жена и мушкарца у општини Димитровград								
130	69/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	30.000,00	0,00	355.000,00	385.000,00	0,05
130	70/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00
Укупно за пројекат 0602-03 Пројекат: Јединица жена и мушкарца у општини Димитровград				30.000,00	0,00	360.000,00	390.000,00	0,05
Извори финансирања за функцију 130:								
				01 Општи приходи и примања буџета				
				06 Доноси од међународних организација				
Укупно за функцију, клас.				130 Опште услаге	144.371.000,00	0,00	360.000,00	18,57
Функција, клас.								
Пројекат 0602				ОПШТЕ УСЛУГЕ, ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ				
Активност 0007 Функционисање националних савета националних мањина								
160	71/0	481000	ДОДАЦИ НЕПЛАЋЕНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
Укупно за активност 0007 Функционисање националних савета националних мањина				1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
Активност 0009 Тешка буџетска резерва								

Буџет 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2021

Пифра фунџ. класиф.	Број позитије	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за активност			Подшка за спровођење локалних послова у досадној закључци	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,19
Активност 0002 Мере подршке регионалном развоју								
421	800	451000	СВЈЕНЦИЈЕ ГЛАВНИМ НЕОПШТИНСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,77
Укупно за активност			Мере подршке регионалном развоју	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,77
Пројекат 0101-01 Пројекат: Више социјалног кроз више економског								
421	810	462000	ПОСТАВЉЕ МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00	0,06
Укупно за пројекат			Пројекат: Више социјалног кроз више економског	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00	0,06
Нови финансирања за функцију 421:								
Укупно за функцију клас.				7.980.000,00	0,00	0,00	7.980.000,00	1,02
Функцију клас. 451 Други саобраћај								
Програм 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА								
Активност 0002 Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре								
451	820	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВЉЕ И ОДРЖАВАЊЕ	25.000.000,00	0,00	0,00	25.000.000,00	3,21
451	830	511000	БИРАЉЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	15.000.000,00	0,00	0,00	15.000.000,00	1,92
Укупно за активност			Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	40.000.000,00	0,00	0,00	40.000.000,00	5,13
Активност 0005 Унапређење безбедности саобраћаја								
451	840	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.650.000,00	0,00	0,00	1.650.000,00	0,21
451	850	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00	0,10
451	860	426000	МАТЕРИЈАЛ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
451	870	481000	ПОСТАВЉЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
451	880	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	8.600.000,00	0,00	0,00	8.600.000,00	1,10
Укупно за активност			Унапређење безбедности саобраћаја	13.000.000,00	0,00	0,00	13.000.000,00	1,67
Нови финансирања за функцију 451:								
Укупно за функцију клас.				53.000.000,00	0,00	0,00	53.000.000,00	6,80
Функцију клас. 451 Други саобраћај								
Програм 1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА								
Активност 0001 Управљање развојем туризма								
473	890	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
473	900	481000	ПОСТАВЉЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,26
Укупно за активност			Управљање развојем туризма	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,38

Буџет 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2021

Шифра функц. категор.	Број позиције	Економ. категор.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Извори финансирања за функцију 473:								
01 Општи приходи и примања буџета				3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,38
Укупно за функцију, клас. 473 Туризам				3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,38
Програм 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ								
Функција, клас. 520 Управљање отпадним водима								
Пројекат 0401-01 Изградња канализационе мреже у с./Јукавица								
520	91/0	511000	ИГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	6.120.000,00	0,00	0,00	6.120.000,00	0,79
Укупно за пројекат 0401-01 Изградња канализационе мреже у с./Јукавица				6.120.000,00	0,00	0,00	6.120.000,00	0,79
Извори финансирања за функцију 520:								
01 Општи приходи и примања буџета				6.120.000,00	0,00	0,00	6.120.000,00	0,79
Укупно за функцију, клас. 520 Управљање отпадним водима				6.120.000,00	0,00	0,00	6.120.000,00	0,79
Програм 540 Заштита биљног и животињског света и крајолика								
Пројекат 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ								
Активност 0002 Одржавање јавних зелених површина								
540	92/0	424000	СТЕЦИЦИРАЊЕ И НАПЕ УСЛУГЕ	4.400.000,00	0,00	0,00	4.400.000,00	0,56
Укупно за активност 0002 Одржавање јавних зелених површина				4.400.000,00	0,00	0,00	4.400.000,00	0,56
Активност 0003 Одржавање чистоте на површинама јавне намене								
540	93/0	421000	СТАЉНИ ТРОШКОВИ	22.800.000,00	0,00	0,00	22.800.000,00	2,93
Укупно за активност 0003 Одржавање чистоте на површинама јавне намене				22.800.000,00	0,00	0,00	22.800.000,00	2,93
Активност 0004 Зоохигијена								
540	94/0	421000	СТАЉНИ ТРОШКОВИ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
540	95/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,04
540	96/0	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ПРКАВИХ ОРГАНА	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,06
Укупно за активност 0004 Зоохигијена				1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,23
Извори финансирања за функцију 540:								
01 Општи приходи и примања буџета				29.000.000,00	0,00	0,00	29.000.000,00	3,72
Укупно за функцију, клас. 540 Заштита биљног и животињског света и крајолика				29.000.000,00	0,00	0,00	29.000.000,00	3,72
Програм 560 Заштита животне средине несекласификована на другом месту								
Пројекат 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ								
Активност 0001 Управљање заштитом животне средине								

Буџет 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2021

Пифра фунц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
560	97/0	451/000	СУБВЕНЦИЈЕ ГЛАВНИМ НЕОПЦИЈАНИСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,38
560	98/0	511/000	ВГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	15.500.000,00	0,00	0,00	15.500.000,00	1,99
Укупно за активност	0001		Управљање заштитом животне средине	18.500.000,00	0,00	0,00	18.500.000,00	2,37
Иницијатива финансирања за функцију 560:								
01 Општи приходи и примања буџета				18.500.000,00				
Укупно за функцију, клас.	560		Заштита животне средине некаласификована на другом месту	18.500.000,00	0,00	0,00	18.500.000,00	2,37
Функција, клас. 620 Развој заједнице								
Програм 1101 СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ								
Активност 0001 Просторно и урбанистичко планирање								
620	99/0	511/000	ВГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	24.000.000,00	0,00	0,00	24.000.000,00	3,08
Укупно за активност	0001		Просторно и урбанистичко планирање	24.000.000,00	0,00	0,00	24.000.000,00	3,08
Активност 0003 Управљање грађевинским земљиштима								
620	100/0	541/000	ВЕНДЛИНГ	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	1,28
Укупно за активност	0003		Управљање грађевинским земљиштима	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	1,28
Активност 0005 Оснавање јавног интереса у одржавању града								
620	101/0	481/000	ПОСТАВЉЕ НЕВЛАДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,38
Укупно за активност	0005		Оснавање јавног интереса у одржавању града	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,38
Програм 1501 ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ								
Активност 0001 Унапређење привредног и инвестиционог развоја								
620	102/0	454/000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,32
Укупно за активност	0001		Унапређење привредног и инвестиционог развоја	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,32
Активност 0002 Мере активне политике запошљавања								
620	103/0	454/000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,06
620	104/0	464/000	ПОСТАВЉЕ НЕВЛАДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,64
Укупно за активност	0002		Мере активне политике запошљавања	5.500.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00	0,71
Активност 0003 Поддршка економском развоју и промоцији предузетништва								
620	105/0	441/000	ПОТПУНА ДОМАЋИНА КАМАТА	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,19
620	106/0	454/000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	1,03
Укупно за активност	0003		Поддршка економском развоју и промоцији предузетништва	9.500.000,00	0,00	0,00	9.500.000,00	1,22
Иницијатива финансирања за функцију 620:								
01 Општи приходи и примања буџета				54.500.000,00				

Будет 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2021

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за функци. клас.			Равној зајемнице	54.500.000,00	0,00	0,00	54.500.000,00	6,99
Функци. клас. 640 Улична расвета								
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ								
Активност 0001 Управљање/одржавање јавним осветљењем								
640	107/0	421000	СТАЈЛИНИ ПРОЈЕКЦИ	13.000.000,00	0,00	0,00	13.000.000,00	1,67
640	108/0	425000	ПЕКУМЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,32
640	109/0	511000	ВРЕДНЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	19.500.000,00	0,00	0,00	19.500.000,00	2,50
Укупно за активност			Управљање/одржавање јавним осветљењем	35.000.000,00	0,00	0,00	35.000.000,00	4,49
Програм 1801 ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА								
Активност 0001 Функционисање установа прамарне здравствене заштите								
721	110/0	464000	ПОСРЕДСТВО ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	6.900.000,00	0,00	0,00	6.900.000,00	0,89
Укупно за активност			Функционисање установа прамарне здравствене заштите	6.900.000,00	0,00	0,00	6.900.000,00	0,89
Програм 1801 ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА								
Активност 0002 Мртвогорство								
721	111/0	424000	СТЕЦИЈАЛИЗОВАЊЕ УСЛУГЕ	720.000,00	0,00	0,00	720.000,00	0,09
Укупно за активност			Мртвогорство	720.000,00	0,00	0,00	720.000,00	0,09
Програм 1801 ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА								
Активност 0003 Спровођење активности из области друштвене бригае за јавно управљање								
721	112/0	424000	СТЕЦИЈАЛИЗОВАЊЕ УСЛУГЕ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,06
Укупно за активност			Спровођење активности из области друштвене бригае за јавно управљање	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,06
Програм 1801 ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА								
Активност 01 Нови финансирања за функцију 721:								
Укупно за функци. клас.			01 Нови финансирања за функцију 721:	8.120.000,00	0,00	0,00	8.120.000,00	1,04
Програм 1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ								
Активност 0001 Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима								
810	113/0	481000	ПОСРЕДСТВО ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	28.500.000,00	0,00	0,00	28.500.000,00	3,66
Укупно за активност			Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	28.500.000,00	0,00	0,00	28.500.000,00	3,66

Буџет 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2021

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Извори финансирања за функцију 810:								
Укупно за функцију, клас.				01				
		01	Општи приходи и примања буџета	28.500.000,00			28.500.000,00	3,66
		810	Услуге рекреације и спорта	28.500.000,00	0,00	0,00	28.500.000,00	3,66
Функција, клас.								
	810	Услуге смјотовних и штатних						
Програм								
	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА						
Активност								
	0004	Остваривање у области интереса у области јавног информисања						
	810	КУЛТУРНЕ ПРИВАТНЕ ПРЕДУЗЕТНИЧА						
	114/0	КУЛТУРНЕ ПРИВАТНЕ ПРЕДУЗЕТНИЧА						
	114/0	КУЛТУРНЕ ПРИВАТНЕ ПРЕДУЗЕТНИЧА						
Укупно за активност	0004	Остваривање у области интереса у области јавног информисања		1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,19
Активност								
	0005	Унапређење јавног информисања на јединица националних мјанија						
	810	КУЛТУРНЕ ПРИВАТНЕ ПРЕДУЗЕТНИЧА						
	115/0	КУЛТУРНЕ ПРИВАТНЕ ПРЕДУЗЕТНИЧА						
Укупно за активност	0005	Унапређење јавног информисања на јединица националних мјанија		11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	1,41
Укупно за функцију, клас.								
		01	Општи приходи и примања буџета	12.500.000,00	0,00	0,00	12.500.000,00	1,60
		810	Услуге смјотовних и штатних	12.500.000,00	0,00	0,00	12.500.000,00	1,60
Функција, клас.								
	860	РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ, НЕКАТЕГОРИЗАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ						
Програм								
	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ, ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ						
Пројекат								
	0602-01	Дотације организацијама цивилног друштва						
	860	СТЕПЕНИЦИ РЕКРЕАЦИЈЕ, СПОРТА						
	116/0	СТЕПЕНИЦИ РЕКРЕАЦИЈЕ, СПОРТА						
	117/0	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА						
Укупно за пројекат	0602-01	Дотације организацијама цивилног друштва		1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,23
				4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,51
				5.800.000,00	0,00	0,00	5.800.000,00	0,74
Укупно за функцију, клас.								
		01	Општи приходи и примања буџета	5.800.000,00	0,00	0,00	5.800.000,00	0,74
		860	РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ, НЕКАТЕГОРИЗАНО НА ДРУГОМ МЕСТУ	5.800.000,00	0,00	0,00	5.800.000,00	0,74
Функција, клас.								
	912	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ						
Програм								
	2002	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ						
Активност								
	0001	Функционисање основних школа						
	912	ПРАКТИЧНИ ОСНАЖИВАЊЕ НАСТАВНИКА						
	118/0	ПРАКТИЧНИ ОСНАЖИВАЊЕ НАСТАВНИКА						
Укупно за активност	0001	Функционисање основних школа		16.100.000,00	0,00	0,00	16.100.000,00	2,07
				16.100.000,00	0,00	0,00	16.100.000,00	2,07
Укупно за функцију, клас.								
		01	Општи приходи и примања буџета	16.100.000,00	0,00	0,00	16.100.000,00	2,07
		912	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ	16.100.000,00	0,00	0,00	16.100.000,00	2,07

Буџет 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2021

Шифра функц. катег.	Број позиције	Економ. катег.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Функции, класе.								
2003 Средње образовање								
Програми								
2003 Средње образовање и васпитање								
Активности								
0001 Функционалне специјалне школе								
920	119/0	463000	ГРАД СРЕДЊЕ ОСТАЛИХ ПИРОНИМА ВЛАСТИ	9.457.000,00	0,00	0,00	9.457.000,00	1,21
Укупно за активности				9.457.000,00	0,00	0,00	9.457.000,00	1,21
Проекати								
2003-01 Пројекат: ДИПТИЦИНИ СВЕТ МЛАДИХ								
920	120/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	950.000,00	0,00	0,00	950.000,00	0,12
Укупно за пројекат				950.000,00	0,00	0,00	950.000,00	0,12
Извори финансирања за функцију 920:								
01 Општи приходи и прихода буџета				10.407.000,00	0,00	0,00	10.407.000,00	1,34
Укупно за функцију, класе.				10.407.000,00	0,00	0,00	10.407.000,00	1,34
Глава								
5.01 ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА								
Функции, класе.								
2001 ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ								
Активности								
0001 Функционалне и осталих предшколског васпитања и образовања								
911	121/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКАНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРПЛАТ)	32.715.000,00	0,00	0,00	32.715.000,00	4,20
911	122/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ И НАПРЕД ПРОДОДЛАЦИ	5.649.000,00	0,00	0,00	5.649.000,00	0,72
911	123/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
911	124/0	415000	НАКАНАДЕ ПРОПСКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	980.000,00	0,00	0,00	980.000,00	0,13
911	125/0	416000	НАКАНАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИХ ПОСРЕБНИ РАСХОДИ	620.000,00	0,00	0,00	620.000,00	0,08
911	126/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	5.673.000,00	0,00	0,00	5.673.000,00	0,73
911	127/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	305.000,00	0,00	0,00	305.000,00	0,04
911	128/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.074.000,00	0,00	0,00	1.074.000,00	0,14
911	129/0	424000	СТЕЦИВАЛИЈОВАЊЕ УСЛУГЕ	3.756.000,00	0,00	0,00	3.756.000,00	0,48
911	130/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	890.000,00	0,00	0,00	890.000,00	0,11
911	131/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	6.233.000,00	0,00	0,00	6.233.000,00	0,80
911	132/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАНАТЕ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
911	133/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
911	134/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	435.000,00	0,00	0,00	435.000,00	0,06
Укупно за активности				58.400.000,00	0,00	0,00	58.400.000,00	7,49
Извори финансирања за функцију 911:								
01 Општи приходи и прихода буџета				58.400.000,00	0,00	0,00	58.400.000,00	7,49
Укупно за функцију, класе.				58.400.000,00	0,00	0,00	58.400.000,00	7,49
Извори финансирања за главу 5.01:								
01 Општи приходи и прихода буџета				58.400.000,00	0,00	0,00	58.400.000,00	7,49
Укупно за главу				58.400.000,00	0,00	0,00	58.400.000,00	7,49

Буџет 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2021

Пифра фунц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Глава								
5.02 ПЕНТАР ЗА КУЛТУРУ								
Функци. клас.								
820 Услуге културе								
Програм								
1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА								
Активности								
0001 Функционисање доданих услуга културе								
820	135/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКАНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРПЛАТЕ)	9.310.000,00	0,00	0,00	9.310.000,00	1,19
820	136/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ И НАТЕРЕТ ПРОЈЕДОДАВЦА	1.550.000,00	0,00	0,00	1.550.000,00	0,20
820	137/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	670.000,00	0,00	0,00	670.000,00	0,09
820	138/0	415000	НАКАНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,02
820	139/0	416000	НАКАНАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПРОСЕВНИ РАСХОДИ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
820	140/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	2.844.000,00	0,00	0,00	2.844.000,00	0,36
820	141/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
820	142/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.383.000,00	0,00	0,00	1.383.000,00	0,18
820	143/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.510.000,00	0,00	0,00	1.510.000,00	0,19
820	144/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.110.000,00	0,00	0,00	1.110.000,00	0,14
820	145/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	188.000,00	0,00	0,00	188.000,00	0,02
820	146/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАНАТЕ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
820	147/0	511000	БИРАЊЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,03
820	148/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	950.000,00	0,00	0,00	950.000,00	0,12
Укупно за активности				21.015.000,00	0,00	0,00	21.015.000,00	2,70
0001 Функционисање доданих услуга културе								
Пројекат								
1201-01 Балетни театар фест								
820	149/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,10
Укупно за пројекат				800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,10
1201-01 Балетни театар фест								
Пројекат								
1201-02 Нишавски хоровод								
820	150/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	200.000,00	0,00	200.000,00	400.000,00	0,05
Укупно за пројекат				200.000,00	0,00	200.000,00	400.000,00	0,05
1201-02 Нишавски хоровод								
Пројекат								
1201-03 Ликовна колонија								
820	151/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	300.000,00	0,00	200.000,00	500.000,00	0,06
Укупно за пројекат				300.000,00	0,00	200.000,00	500.000,00	0,06
1201-03 Ликовна колонија								
Пројекат								
1201-04 Реконструкција и санација центар за културу								
820	152/0	511000	БИРАЊЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
Укупно за пројекат				1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
1201-04 Реконструкција и санација центар за културу								
Пројекат								
1201-05 Фестивал дувачких оркестара								
820	153/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
Укупно за пројекат				100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
1201-05 Фестивал дувачких оркестара								
Пројекат								
01 Нови финансирања за функцију 820:								
01 Општи приходи и примања буџета				23.415.000,00				

Буджет 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2021

Шифра функц. категор.	Број позиције	Економ. категор.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структурна (%)
Укупно за функци. клас.			07 Трансфери од других нивоа власти	23.415.000,00	0,00	400.000,00	23.815.000,00	3,06
			Укупно за функци. клас.	820	Укупно за функци. клас.	07	Укупно за функци. клас.	07
			Иницијална финансирања за главу 5.0.2:					
			01 Опште приходи и приливи	23.415.000,00		400.000,00		
			07 Трансфери од других нивоа власти			400.000,00		
Укупно за главу			5.02 ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ	23.415.000,00	0,00	400.000,00	23.815.000,00	3,06
			Иницијална финансирања за главу 5.0.3:					
			5.03 НАРОДНА БИБЛИОТЕКА					
Укупно за функци. клас.			820	Укупно за функци. клас.	820	Укупно за функци. клас.	820	Укупно за функци. клас.
Програм			1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА					
			Активност	0001	Активност	0001	Активност	0001
			820	Укупно за функци. клас.	820	Укупно за функци. клас.	820	Укупно за функци. клас.
			154.0 ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАСТАВНЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРПЛАТЕ)	7.800.000,00	0,00	0,00	7.800.000,00	1,00
			155.0 СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ И НАТЕРЕТ ПРОСЈЕДОВАЦА	1.283.000,00	0,00	0,00	1.283.000,00	0,16
			820	Укупно за функци. клас.	820	Укупно за функци. клас.	820	Укупно за функци. клас.
			156.0 ДОДАЦИ ЗА НАСТАВНИХ ЗАПОСЛЕНИХ	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
			157.0 НАСТАВНИ ДОДАЦИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00	0,02
			820	Укупно за функци. клас.	820	Укупно за функци. клас.	820	Укупно за функци. клас.
			158.0 СТАЉНИ ТРОШКОВИ	1.015.000,00	0,00	0,00	1.015.000,00	0,13
			820	Укупно за функци. клас.	820	Укупно за функци. клас.	820	Укупно за функци. клас.
			159.0 ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,00
			820	Укупно за функци. клас.	820	Укупно за функци. клас.	820	Укупно за функци. клас.
			160.0 УСЛУГЕ ПРО УГОВОРА	562.000,00	0,00	0,00	562.000,00	0,07
			820	Укупно за функци. клас.	820	Укупно за функци. клас.	820	Укупно за функци. клас.
			161.0 СТЕЦИЈАЛИЗОВАЊЕ УСЛУГЕ	144.000,00	0,00	0,00	144.000,00	0,02
			820	Укупно за функци. клас.	820	Укупно за функци. клас.	820	Укупно за функци. клас.
			162.0 ТЕКУЋЕ ПОПРАВЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ	104.000,00	0,00	0,00	104.000,00	0,01
			820	Укупно за функци. клас.	820	Укупно за функци. клас.	820	Укупно за функци. клас.
			163.0 МАТЕРИЈАЛ	198.000,00	0,00	0,00	198.000,00	0,03
			820	Укупно за функци. клас.	820	Укупно за функци. клас.	820	Укупно за функци. клас.
			164.0 ДОДАЦИ НЕВАЛАДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
			820	Укупно за функци. клас.	820	Укупно за функци. клас.	820	Укупно за функци. клас.
			165.0 МАШИНЕ И ОПРЕМА	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
			820	Укупно за функци. клас.	820	Укупно за функци. клас.	820	Укупно за функци. клас.
			166.0 НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	166.000,00	0,00	0,00	166.000,00	0,02
Укупно за активност			0001	Укупно за активност	0001	Укупно за активност	0001	Укупно за активност
			Иницијална финансирања за функцију 8.20:					
			01 Опште приходи и приливи	11.692.000,00				
			820	Укупно за функци. клас.	820	Укупно за функци. клас.	820	Укупно за функци. клас.
			Иницијална финансирања за главу 5.0.3:					
			01 Опште приходи и приливи	11.692.000,00	0,00	0,00	11.692.000,00	1,50
Укупно за главу			5.03 НАРОДНА БИБЛИОТЕКА	11.692.000,00	0,00	0,00	11.692.000,00	1,50
			Иницијална финансирања за главу 5.0.4:					
			5.04 МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ					
Укупно за функци. клас.			160	Укупно за функци. клас.	160	Укупно за функци. клас.	160	Укупно за функци. клас.
Програм			0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
			Активност	0002	Активност	0002	Активност	0002
			160	Укупно за функци. клас.	160	Укупно за функци. клас.	160	Укупно за функци. клас.
			421.000 СТАЉНИ ТРОШКОВИ	764.500,00	0,00	0,00	764.500,00	0,10
			160	Укупно за функци. клас.	160	Укупно за функци. клас.	160	Укупно за функци. клас.
			423.000 УСЛУГЕ ПРО УГОВОРА	2.475.000,00	0,00	0,00	2.475.000,00	0,04
			160	Укупно за функци. клас.	160	Укупно за функци. клас.	160	Укупно за функци. клас.
			425.000 ТЕКУЋЕ ПОПРАВЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2.475.500,00	0,00	0,00	2.475.500,00	0,32

Буџет 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2021

Пифра фунџ. класиф.	Број позитије	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
160	170/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1.199.000,00	0,00	0,00	1.199.000,00	0,15
Укупно за активност 0002				4.714.000,00	0,00	0,00	4.714.000,00	0,60
Извори финансирања за функцију 160:								
01				4.714.000,00	0,00	0,00	4.714.000,00	0,60
Укупно за функцију клас. 160				4.714.000,00	0,00	0,00	4.714.000,00	0,60
Извори финансирања за главу 5.04:								
01				4.714.000,00	0,00	0,00	4.714.000,00	0,60
Укупно за главу				4.714.000,00	0,00	0,00	4.714.000,00	0,60
Глава								
5.05				4.714.000,00	0,00	0,00	4.714.000,00	0,60
Функција клас. 810				4.714.000,00	0,00	0,00	4.714.000,00	0,60
Програм 1301				4.714.000,00	0,00	0,00	4.714.000,00	0,60
Активност 0004								
810	171/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРПЛАТЕ)	8.100.000,00	0,00	0,00	8.100.000,00	1,04
810	172/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ И НАТЕРЕТ ПРОСЈЕДОЈАВЉА	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00	0,18
810	173/0	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
810	174/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00	0,02
810	175/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
810	176/0	416000	НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПРОСЕБНИ РАСХОДИ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
810	177/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	7.760.000,00	0,00	0,00	7.760.000,00	1,00
810	178/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,08
810	179/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	4.840.000,00	0,00	0,00	4.840.000,00	1,16
810	180/0	424000	СТЕЦИЈАЛИЗОВАЊЕ УСЛУГЕ	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,09
810	181/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВЉЕ И ОДРЕЖАВАЊЕ	2.100.000,00	0,00	0,00	2.100.000,00	0,27
810	182/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1.900.000,00	0,00	0,00	1.900.000,00	0,24
810	183/0	482000	ПОВЕЗЕ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
810	184/0	483000	НОВАЊЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
810	185/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,08
810	186/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1.750.000,00	0,00	0,00	1.750.000,00	0,22
Укупно за активност 0004				30.280.000,00	0,00	0,00	30.280.000,00	4,44
Пројекат 1301-01								
Турнир у малом фудбалу				200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
810	187/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,06
Укупно за пројекат 1301-01				700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,09
Пројекат 1301-02								
Укупно за пројекат 1301-02				50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
810	189/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
Укупно за пројекат 1301-02				150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02

Буџет 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2021

Пифра фунџ. класиф.	Број позитије	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Проектат 1301-03 Организаџија рада кулџаништа								
810	191/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,38
810	192/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,03
Укупно за проектат 1301-03 Организаџија рада кулџаништа				3.250.000,00	0,00	0,00	3.250.000,00	0,42
Проектат 1301-04 Проектат: МТБ								
810	193/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
810	194/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
Укупно за проектат 1301-04 Проектат: МТБ				200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
Проектат 1301-05 Порџабљивање на језерима Санаџ 1 и Санаџ 2								
810	195/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	4.800.000,00	0,00	0,00	4.800.000,00	0,62
810	196/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
810	197/0	514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
Укупно за проектат 1301-05 Порџабљивање на језерима Санаџ 1 и Санаџ 2				5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,64
Проектат 1301-06 Одрџивање изгџитишта и планирџских домова								
810	198/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	4.100.000,00	0,00	0,00	4.100.000,00	0,53
Укупно за проектат 1301-06 Одрџивање изгџитишта и планирџских домова				4.100.000,00	0,00	0,00	4.100.000,00	0,53
Проектат 1301-07 ПАНП-КАМПИ								
810	199/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
Укупно за проектат 1301-07 ПАНП-КАМПИ				50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
Проектат 1301-08 Пуџивање услуга: обезбџења, чишћења, одрџивања зелених површина и одрџивања електро-инстаљације								
810	200/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	5.980.000,00	0,00	0,00	5.980.000,00	0,77
Укупно за проектат 1301-08 Пуџивање услуга: обезбџења, чишћења, одрџивања зелених површина и одрџивања електро-инстаљације				5.980.000,00	0,00	0,00	5.980.000,00	0,77
Проектат 1301-09 Плативање за чисти крст								
810	201/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,01
Укупно за проектат 1301-09 Плативање за чисти крст				75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,01
Проектат 1301-10 Кадрџа пљас								
810	202/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
Укупно за проектат 1301-10 Кадрџа пљас				70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
Проектат 1301-11 Језера - резерваџија на води								
810	203/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,04
Укупно за проектат 1301-11 Језера - резерваџија на води				350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,04
Проектат 1301-12 Срџија у ритму Барџне								
810	204/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	599.000,00	0,00	0,00	599.000,00	0,08

Буџет 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2021

Шифра функц. катиф.	Број позиције	Економ. катиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за пројекат				599.000,00	0,00	0,00	599.000,00	0,08
Пројекат 1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА								
Пројекат 1502-01 Извозба старих занатлиних тура								
810	205/0	423.000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
Укупно за пројекат				100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
Пројекат 1502-02 Манифестација Јавни пушењаци								
810	206/0	423.000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,04
Укупно за пројекат				300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,04
Извори финансирања за функцију 810:								
01 Општи приходи и прилима буџета				51.304.000,00				
07 Трансфери од других нивоа власти						4.200.000,00		
Укупно за функцију катиф.				51.304.000,00	0,00	4.200.000,00	55.504.000,00	7,12
Извори финансирања за главу 5.05:								
01 Општи приходи и прилима буџета				51.304.000,00				
07 Трансфери од других нивоа власти						4.200.000,00		
Укупно за главу				51.304.000,00	0,00	4.200.000,00	55.504.000,00	7,12
Извори финансирања за раздео 5:								
01 Општи приходи и прилима буџета				724.785.000,00				
06 Доноси од међународних организација						3.60.000,00		
07 Трансфери од других нивоа власти						4.600.000,00		
Укупно за раздео				724.785.000,00	0,00	4.960.000,00	729.745.000,00	93,63
Извори финансирања за БК 0:								
01 Општи приходи и прилима буџета				774.403.000,00				
06 Доноси од међународних организација						3.60.000,00		
07 Трансфери од других нивоа власти						4.600.000,00		
Укупно за БК				774.403.000,00	0,00	4.960.000,00	779.363.000,00	100,00

МП.

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА ПО ФУНКЦИОНАЛНИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА
За период: 01.01.2021-31.12.2021

Раздео	Назив расхода	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Функци. клас. 040					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	14.000.000,00	14.000.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 040	Народница и деца	14.000.000,00	14.000.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 070					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	70.362.000,00	70.362.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 070	Сопријатна помоћ угроженом становништву, некаласификована на другом месту	70.362.000,00	70.362.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 090					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 090	Сопријатна заштита некаласификована на другом месту	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 110					
2	ПРЕДСЕДНИК	12.369.000,00	12.369.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 110	Извршни и законодавни органи, финансијски и физикални послови и социјални послови	12.369.000,00	12.369.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 111					
1	ЕКУПТИНА ОПШТИНЕ	27.580.000,00	27.580.000,00	0,00	0,00
3	ОПШТИНСКО БЕЋЕ	7.150.000,00	7.150.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 111	Извршни и законодавни органи	34.730.000,00	34.730.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 130					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	144.731.000,00	144.371.000,00	0,00	360.000,00
Укупно за функци. клас. 130	Опште услуге	144.731.000,00	144.371.000,00	0,00	360.000,00
Функци. клас. 160					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	16.714.000,00	16.714.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 160	Опште јавне услуге некаласификоване на другом месту	16.714.000,00	16.714.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 170					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	31.000.000,00	31.000.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 170	Трансакције јавног дота	31.000.000,00	31.000.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 220					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 220	Цивилна одбрана	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 330					
4	ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	2.519.000,00	2.519.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 330	Сузови	2.519.000,00	2.519.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 421					

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА ПО ФУНКЦИОНАЛНИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА
За период: 01.01.2021-31.12.2021

Раздео	Назив расхода	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	7.980.000,00	7.980.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 421 Подопријеста	7.980.000,00	7.980.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 451					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	53.000.000,00	53.000.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 451 Други месни саобраћај	53.000.000,00	53.000.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 473					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 473 Туризам	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 520					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	6.120.000,00	6.120.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 520 Управљање отпадним водом	6.120.000,00	6.120.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 540					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	29.000.000,00	29.000.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 540 Заштита биљног и животињског света и кројалства	29.000.000,00	29.000.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 560					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	18.500.000,00	18.500.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 560 Заштита животне средине неklasификовани на другом месту	18.500.000,00	18.500.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 620					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	54.500.000,00	54.500.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 620 Развој заједнице	54.500.000,00	54.500.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 640					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	35.000.000,00	35.000.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 640 Улична расвета	35.000.000,00	35.000.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 721					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	8.120.000,00	8.120.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 721 Опште меслиниске услуге	8.120.000,00	8.120.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 810					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	84.004.000,00	79.804.000,00	0,00	4.200.000,00
	Укупно за функци. клас. 810 Услуге рекреације и спорта	84.004.000,00	79.804.000,00	0,00	4.200.000,00
Функци. клас. 820					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	35.507.000,00	35.107.000,00	0,00	400.000,00
	Укупно за функци. клас. 820 Услуге културе	35.507.000,00	35.107.000,00	0,00	400.000,00

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА ПО ФУНКЦИОНАЛНИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА
За период: 01.01.2021-31.12.2021

Раздео	Назив расхода	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Функци. клас. 830					
5	ДИПТИНСКА УПРАВА	12.500.000,00	12.500.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 830	Укупно за функци. клас. 830	12.500.000,00	12.500.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 860					
5	ДИПТИНСКА УПРАВА	5.800.000,00	5.800.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 860	Укупно за функци. клас. 860	5.800.000,00	5.800.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 911					
5	ДИПТИНСКА УПРАВА	58.400.000,00	58.400.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 911	Укупно за функци. клас. 911	58.400.000,00	58.400.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 912					
5	ДИПТИНСКА УПРАВА	16.100.000,00	16.100.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 912	Укупно за функци. клас. 912	16.100.000,00	16.100.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 920					
5	ДИПТИНСКА УПРАВА	10.407.000,00	10.407.000,00	0,00	0,00
Укупно за функци. клас. 920	Укупно за функци. клас. 920	10.407.000,00	10.407.000,00	0,00	0,00

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА ПО ПРОЈЕКТИМА

За период: 01.01.2021-31.12.2021

Назив пројекта	Износ у динарима
Програм 0101 ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	
0101-01 Пројекат: Више социјалног кроз више економског	480.000,00
Укупно за програм: 0101 ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	480.000,00
Програм 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	
0401-01 Изградња канализационе мреже у с.Лукавица	6.120.000,00
Укупно за програм: 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	6.120.000,00
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	
0602-01 Дотације организацијама цивилног друштва	5.800.000,00
0602-02 Интегрални систем техничке заштите	4.400.000,00
0602-03 Пројекат: Једнакост жена и мушкараца у општини Димитровград	390.000,00
Укупно за програм: 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	10.590.000,00
Програм 1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	
1201-01 Балкан театар фест	800.000,00
1201-02 Нишавски хоровод	400.000,00
1201-03 Ликовна колонија	500.000,00
1201-04 Реконструкција и санација центра за културу	1.000.000,00
1201-05 Фестивал дувачких оркестара	100.000,00
Укупно за програм: 1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	2.800.000,00
Програм 1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	
1301-01 Турнир у малом фудбалу	700.000,00
1301-02 Вече спортиста	150.000,00
1301-03 Организација рада купалишта	3.250.000,00
1301-04 Пројекат: МТБ	200.000,00
1301-05 Порибљавање на језерима Сават 1 и Сават 2	5.000.000,00
1301-06 Одржавање излетништа и планинарских домова	4.100.000,00
1301-07 ЦАМП-КАМП	50.000,00
1301-08 Пружање услуга: обезбеђења, чишћења, одржавања зелених површина и одржавања електро-инсталације	5.980.000,00
1301-09 Пливање за часни крст	75.000,00
1301-10 Кадрил плес	70.000,00
1301-11 Језера - рекреација на води	350.000,00
1301-12 Србија у ритму Европе	599.000,00
Укупно за програм: 1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	20.524.000,00
Програм 1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА	
1502-01 Изложба старих заната,инфо тура	100.000,00
1502-02 Манифестација Дани шугенице	300.000,00
Укупно за програм: 1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА	400.000,00
Програм 2003 СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	
2003-01 Пројекат: ДИГИТАЛНИ СВЕТ МЛАДИХ	950.000,00
Укупно за програм: 2003 СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	950.000,00
Програм 2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	
2101-01 ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ПРАЗНИКА ОПШТИНЕ И ЗНАЧАЈНИХ ДАТУМА	2.000.000,00
2101-04 Сарадња са побратимљеним општинама	500.000,00
Укупно за програм: 2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	2.500.000,00
Укупно за БК 0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД	44.364.000,00

Буџет 2021

Ш РЕКАПИТУЛАЦИЈА
Члан 9.

Средства буџета у износу од 770.403.000,00 динара и средства из осталих извора у износу од 8.960.000,00 динара, утврђена су и распоређена по програмској класификацији, и то:

Програм / П.А./ проект	Шифра	Оснoв	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из осталих извора 04	Средства из осталих извора 14	Укупно	Износ верификације	Отворено лане					
1. СТАНОВАЊЕ, УРЕЂАНИЗАЦИЈА И ПРОСТОРОНО ПЛАНИРАЊЕ	1101	Закон о планирању и изградњи	Израда плановских проектних задатака за реализацију градњевних, просторних, плановних, плановних и осталих резултата), проекти парекације и проекти парекације	Просторни развој у складу са плановима	Процент извршености градњевних проектних задатака у складу са плановима	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.000.000,00	0,00	0,00	37.000.000,00							
Просторно и уређајствено планирање	0001	Закон о планирању и изградњи		Повећање покривености територије планском и уређајственом информацијом	Број пројеката чија је израда завршена у 2020. години		36	0	0	0	24.000.000,00	0,00	0,00	24.000.000,00							
Уређајствено уређајствено планирање	0003	Закон о планирању и изградњи		Експропријација земљишта за израду стамбених објеката и изградњу државних универзитетских зграда и просторне господаре	Површина из експропријације (у м2)	9740,00	9740	0	0	0	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00							
Остваривање јавног интереса у одржавању зграда	0005	Закон о стамовању и одржавању зграда	Додата средства стамбеним задацима на основу јавног конкурса	Одржавање и унапређење стамбених фондова	Број стамбених објеката финансиран државним средствима на инвестициону одржавање и унапређење стамбених фондова зграда	0,00	5	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00							

Буџет 2021

Програм / ПУ / проекат	Шифра	Основа	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Основа у 2021.	Циљна у 2022.	Циљна у 2023.	Циљна у 2024.	Средства из бюџета 01	Средства из осталих извора 04	Средства из осталих извора 14	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2. КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	1102	Закон о комуналним дејатностима, Закон о јавним набавкама		Поређење површини територије комуналних дејатности одржавања јавних зелених површина, древоредних појаса и парковних површина јавне намене и локалитете	Број м2 јавних зелених површина на којима се уређује и одржава јавно зелених површина у укупан број м2 јавних зелених површина	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	64.000.000,00	0,00	0,00	64.000.000,00		
Управљаче: ЈПР Димитровград Јавне комуналне дејатности	0001			Аквентно управљање јавним осветљењем	Укупан број јавних осветљених површина (број столбови)	0,00	3000	0,00	0,00	0,00	35.000.000,00	0,00	0,00	35.000.000,00	Средства капитала	
Одржавање јавних зелених површина	0002			Максимална могућа површина на којој се уређује и одржава јавно зелених површина	Број м2 јавних зелених површина на којима се уређује и одржава јавно зелених површина у укупан број м2 јавних површина	0,00	49680	0,00	0,00	0,00	4.400.000,00	0,00	0,00	4.400.000,00	ИНВЕСТИЦИЈА	
Одржавање настава на површинама јавне намене	0003			Максимална могућа површина на којој се уређује и одржава јавно зелених површина	Скупина површини територије укупна одржава јавно- пројекти јавно- укупан број укупан број укупан у Групу (општини)	0,00	100%	0,00	0,00	0,00	22.800.000,00	0,00	0,00	22.800.000,00	ИНВЕСТИЦИЈА	

Буџет 2021

Програм / П/А / проект	Шифра	Основа	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивани прелазак у 2021.	Циљна прелазак у 2022.	Циљна прелазак у 2023.	Циљна прелазак у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из софинансирања 04	Средства из осталих извора 14	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
Безбедност	0004			Унапређење заштите од пожара и других опасности које угрожавају људски живот	Дане поворнице на којима је ређена демонстрација (у хектарима)	34.00	34	0	0	0	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	Извештај о раду			
3 - ДОКАЗИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	1501	Програм рада бучевског наставничког савета за 2020. годину	Програм обухвата мере које ће бити интегралиране у току планирања внос. Програм је основ за расписивање јавног показа.	Побољшање запослености на територији градског општинског администрације	Број становника градског општинског који су запослени на новим радним мјестима, а не на осталим НСЗ (грађевинских по полу и старости)	35.00	35.00	0.00	0.00	0.00	17.500.000,00	0,00	0,00	17.500.000,00	Уговор	Држави Матеву, Повољне преставља Сана Матеву, канцеларија за ТЕП		
Унапређење привредног и инвестиционог развоја	0001			Унапређење функционалне инфраструктуре	Број предмета за унапређење инвестиционог развоја		10	0	0	0	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	ИЗВЕШТАЈ			
Мере активне политике запошљавања	0002	Закон о запошљавању и везаности, ЈАПЗ и Закон о локалној самоуправи		Побољшање броја запослених преко мере активне политике запошљавања	Број новозапослених преко реализације мера активне политике запошљавања	100.00	30	0.00	0.00	0.00	5.500.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00	ИЗВЕШТАЈ			

Буџет 2021

Програм / ПП / проект	Шифра	Основа	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Оčekивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из општинског фонда 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6 индикатор иницијално категорије	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
6- ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СТЕДИНЕ					Испуњење обавеза у складу са законима у домену посредства стамбених и некретних правних као и других активности	0,00	1	0,00	0,00	0,00	18.500.000,00	0,00	0,00	18.500.000,00	Број решења	
					Усвојен програм заштите животне средине са акционим планом											
					дужења извршене капиталне мреже (у мгнута)	0,00	440	0	0	0	6.120.000,00	0,00	0,00	6.120.000,00	ВЕЖИТАУ	
Управљање защитом животне средине	0001															
7- ОРГАНИЗАЦИ ОНА САОБРАЋАЛА И САОБРАЋАЛ НА ИНФРАСТРУК ТУРА	0701				Развој ове инфраструктуре у намери да се створи квалитетно економско развиће	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53.000.000,00	0,00	0,00	53.000.000,00		
Управљање и одржавање защитне инфраструктуре	0002				Одржавање квалитета путне мреже кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача		20%	0	0	0	40.000.000,00	0,00	0,00	40.000.000,00	Службена квалитетна	

Буџет 2021

Програм / Па / проект	Шифра	Основа	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Оčekована вредност у 2021. у	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из осталих извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
11 - СОЦИЈАЛНА И ДЕЧА ЗАШТИТА	0901	Закон о социјалној защити, Закон о бучу, Одлука о социјалној заштити општине Димитровград	Остваривање права из области социјалне защити у складу с законом о социјалној защити	Побољшање доступности права и услуга социјалне защити	Процент корисника мера и услуга социјалне защити од финансирања из буџета "градоопштине у односу на број грађана"	8.40	9.88%	0	0	0	84.362.000,00	0,00	0,00	84.362.000,00	Средства венцација	АНГЛА МАТКОВ
Једноверне погоди и други ведини погоди	0001	Закон о социјалној защити, Закон о бучу, Одлука о социјалној заштити општине Димитровград	Остваривање права из области социјалне защити у складу са законом о социјалној защити	Унапређење заштите защитних	Процент грађана који защитиу пошине накнаде и погоди у издаци у складу са Одлуком о социјалној защити у односу на укупан број грађана	850,00	5%	0	0	0	16.552.000,00	0,00	0,00	16.552.000,00	Број решења	АНГЛА МАТКОВ
Циљне услуге у защити	0003	Закон о социјалној защити, Закон о локалној самоуправи, Закон о јавним набавкама		Побољшање развоја защитних и других услуга у защити	Број деце и малолетних са развојним защити, број деце и оштеће	3.00	120	0	0	0	34.500.000,00	0,00	0,00	34.500.000,00	Средства венцација	

Буџет 2021

Програм / ПЛ / проект	Шифра	Основа	Опис	Циљ	Индикатор	Врећност у 2020.	Очекивани резултат у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из бюџета 01	Средства из осталих извора 04	Средства из осталих извора 14	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
Самостално- територијалне и не-територијалне бюџете	0004	Одлука о социјалној защити		Равној општо-хуманих активности, успостављање и развој нових облика заштите грађана.	Број корисника самостално- територијалних, социо- службених услуг у зависности од броја укупног броја зависних од самосталних облика подршке		1500	0	0	0	5.800.000,00	0,00	0,00	5.800.000,00	Средства амортизације	
Позадина резултата програма Циљног крета	0005	Закон о Циљном крета у Републици		Социјално деловање- остваривање дугорочне путне вредности исплате бруцне поведи лица у невољи, развијање социјалности међу грађанима, заједничка развојна облика поведи	Процент грађана који добивају помоћ укупно на укупан број грађана у општини Димитровград	10,00	20%	0	0	0	5.510.000,00	0,00	0,00	5.510.000,00	Средства амортизације	
Позадина дејста и пројекти са дејством	0006	Одлука о социјалној защити		Унапређење популационе политике	Број мера унапређења политике напомена мерама локалне популационе политике (нпр. попуштање, попуштање, наплата за поворбаци децу)	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	14.000.000,00	0,00	0,00	14.000.000,00	ИНВЕСТИЦИЈЕ	

Буџет 2021

Програм / ПЛ / проектат	Шифра	Основа	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из осталих извора 04	Средства из осталих извора 14	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17				
Поправка рибару и родитељству	0007	Одлука о социјалној защити		Поправка породицама да костуре међени број деце																
					Број породица обухваћене програмом рибљача и родитељства		55	0	0	0	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	ВЕЗЕЦТАУ					
12. ЗАРАБАТОВЕН А ЗАШТИТА	1801			Унапредње дараваља становништва	Поправљеност становништва примарном здравственом защитом	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.120.000,00	0,00	0,00	8.120.000,00						
Функционалне установе примарне здравствене защити	0001	Функционалне установе примарне защити.	Ефикасност функционалних установка примарне защити.	Унапредње доступности, кавалитета и ефикасности примарне здравствене защити	Процент реабилитационе инвестирања у објекте и опрему установка примарне здравствене защити	0,00	80%	0,00	0,00	0,00	6.900.000,00	0,00	0,00	6.900.000,00	Средства инвестирања	РОБЕРТ ПЕТРОВ				
Материјално	0002	Функционалне установе примарне защити.	Ефикасност функционалних установка примарне защити.	Унапредње сврхних услуга од стране лекара	Процент унапредње услуга од стране лекара у односу на укупан број укупних лица у општини		20%	0	0	0	720.000,00	0,00	0,00	720.000,00	Средства инвестирања	РОБЕРТ ПЕТРОВ				

Буџет 2021

Програм / ПЛ / проект	Шифра	Основа	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из бюџета	Средства из осталих извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
Средњошколске активности из области примитивне бригаде на јавно управљање	0003			Стварање услова за осигурање и унапређење здравља становништва	Број поседбених програма и пројеката из области јавног здравља	0.00	1	0.00	0.00	0.00	500.000,00	0.00	0.00	500.000,00	Средњошколске активности				
13 - РАДНОЈ КАТЕГОРИЈИ ИНФОРМИСА ЊА	1201	Закон о кустури	Функционалне Центра на кустури	Постизање јавног здравља	Број реализованих програма на 1000 становника који доприносе осигурању општег интереса у кустури	0.00	280	0	0	0	47.607.000,00	0.00	400.000,00	48.007.000,00	Средњошколске активности	НИКОЛАЈЧА МАЊОВ			
Функционалне активности из области кустуре	0001	Закон о библиотечној дејателности	на регионално функционалне установе	Осигурање регионалног функционалне установе кустуре	Број реализованих програма на 1000 становника који доприносе осигурању општег интереса у кустури	0.00	220	0	0	0	11.692.000,00	0.00	0.00	11.692.000,00	Средњошколске активности	Тријана Петров			
Функционалне активности из области кустуре	0001	Закон о кустури	Функционалне Центра на кустури	Осигурање регионалног функционалне установе кустуре	Број реализованих програма на 1000 становника који доприносе осигурању општег интереса у кустури	0.00	280	0	0	0	21.015.000,00	0.00	0.00	21.015.000,00	Средњошколске активности	НИКОЛАЈЧА МАЊОВ			

Буџет 2021

Програм / ПЛ / проект	Шифра	Основа	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Оčekивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из општинског фонда	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Остативање и унапређивање равног интереса у области јавног информисања	0004			Повећања попула квалитетних месечних садржаја из области привредног живота локалне јединице	Број пројеката кроз које је популација извршила месечних садржаја.	3.00	3	0	0	0	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	УГОВОРИ	
Унапређење равног интереса на решенима националних медија	0005	Закон о јавном информисању и медијима		Унапређење права националних медија за информисање на квалитетном језику	Број пројеката популација кроз које је месечних садржаја на језику националних медија.	8.00	11	0	0	0	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	УГОВОРИ	
Јаване татар фест	1201-01	Закон о култури	Фестивал поворних престав	Јавној културе	Популарност капитална салу	100%	100%	0	0	0	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	УГОВОРИ	НИКОЛАЈЧА МАНОВ
Нашајски покрова	1201-02	Закон о култури	Фестивал фолклорних настава	Јавној културе	Популарност капитална салу	100%	100%	0	0	0	200.000,00	0,00	200.000,00	400.000,00	УГОВОРИ	НИКОЛАЈЧА МАНОВ
Дискова коловизија	1201-03	Закон о култури	Коловизија уметничких стварања	Јавној културе	Процент укупног броја продатих укупног укупног	100%	100%	0	0	0	300.000,00	0,00	200.000,00	500.000,00	УГОВОРИ	НИКОЛАЈЧА МАНОВ

Буџет 2021

Програм / ПЛ / проект	Шифра	Основа	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Основа у 2021.	Циљ у 2022.	Циљ у 2023.	Циљ у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из осталих извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Пројекат: МТВ	1301-04	Закон о јавним службама, Закон о буџетском систему, Закон о спорту, Закон о трговини.	Промоција бициклизма као савременог начина рекреације.	Дугорочно прегледање и обезбеђивање бије стаза за рекреацију	Број учесника на маратону		150	0	0	0				200.000,00	0,00	200.000,00	Вукта Андријас
Припремање на Јесерина Савет 1 и Савет 2	1301-05	Закон о јавним службама, Закон о буџетском систему, Закон о спорту, Закон о трговини.	Припремање Јесера и Број рибара који у току године посете Јесера.	Унапређење риболовничког туризма	припремање Јесера и број рибара у току године који посете Јесера		500	0	0	0	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	Број калатих Јесерина	5.000.000,00	Вукта Андријас
Одржавање атлетских и олимпијских законова	1301-06	Закон о јавним службама, Закон о буџетском систему, Закон о спорту, Закон о трговини.	Унапређење туристичког потенцијала Општине Димитровград.	Унапређење туристичког потенцијала Димитровград	Популаризација дигиталних платформи		7	0	0	0	4.100.000,00	0,00	0,00	4.100.000,00	Унапређење Димитровград	4.100.000,00	Вукта Андријас
ДИАМП-КАМП	1301-07	Закон о јавним службама, Закон о буџетском систему, Закон о спорту, Закон о трговини.			Број учесника на ваљану и атлетском манџину		50	0	0	0	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	Списак атлетских учесника	50.000,00	Вукта Андријас
Пружање услуга рекреације, цимљина, државна намена и намена експлоатације инсталације	1301-08	Закон о јавним службама, Закон о буџетском систему, Закон о спорту, Закон о трговини.	Обезбеђивање, чишћење и вођење у СТИ-у.	Обезбеђивање и пружање услуга у спортском центру	Обезбеђивање и пужање услуга у спортском центру		30	0	0	0	5.980.000,00	0,00	0,00	5.980.000,00	Јавна услуга	5.980.000,00	Вукта Андријас
Платице за намени прст	1301-09	Закон о јавним службама, Закон о буџетском систему, Закон о спорту, Закон о трговини.	Установљивање рамичицу за намени прст.	промоција манифестације	Број пријављених учесника		20	0	0	0	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	Списак пријављених учесника	75.000,00	Вукта Андријас

Буџет 2021

Програм / ПУ / проект	Шифра	Основа	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Оčekивана вредност у 2021.	Целана вредност у 2022.	Целана вредност у 2023.	Целана вредност у 2024.	Средства из бюџета 2020.	Средства из општинског фонда 2020.	Средства из осталих извора	Укупно	Извор финансирања	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционалне местних закључања	0002			Освеђење задовољавање потреб и интереса локалне становништва асфолниш местних заједница	Број иницијатива/пре длога месних заједница према Радну/општини у веси са питањима од интереса за локално становништво	0.00	5	0.00	0.00	0.00	198.000,00	0.00	0.00	198.000,00	Својересна финансирања	ЦВЕТАН ТОДОРОВ
Функционалне местних закључања	0002			Освеђење задовољавање потреб и интереса локалне становништва асфолниш местних заједница	Број иницијатива/пре длога месних заједница према Радну/општини у веси са питањима од интереса за локално становништво	0.00	3	0.00	0.00	0.00	169.000,00	0.00	0.00	169.000,00	Својересна финансирања	
Функционалне местних закључања	0002			Освеђење задовољавање потреб и интереса локалне становништва асфолниш местних заједница	Број иницијатива/пре длога месних заједница према Радну/општини у веси са питањима од интереса за локално становништво	0.00	3	0.00	0.00	0.00	217.500,00	0.00	0.00	217.500,00	Својересна финансирања	Никола Димитров
	0002			Освеђење задовољавање потреб и интереса локалне становништва асфолниш	Број иницијатива/пре	0.00	3	0.00	0.00	0.00	36.500,00	0.00	0.00	36.500,00	Својересна финансирања	

Буџет 2021

Програм / ПУ / проект	Шифра	Основа	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Оčekивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из бюџета 01	Средства из општинског фонда	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
Функционалне местних заједница	0002			Осигуравање становишта местних заједница	6 дога месних заједница према Радну/општини у веси са питанјима од интереса за локално становништво											
Функционалне местних заједница	0002			Осигуравање становишта местних заједница	Број иницијатива/пре- длога месних заједница према Радну/општини у веси са питанјима од интереса за локално становништво	0.00	150	0.00	0.00	0.00	2.000,00	0.00	0.00	2.000,00	Службена емисија	Борислав Милошевић
Функционалне местних заједница	0002			Осигуравање становишта местних заједница	Број иницијатива/пре- длога месних заједница према Радну/општини у веси са питанјима од интереса за локално становништво	0.00	3	0.00	0.00	0.00	38.500,00	0.00	0.00	38.500,00	Службена емисија	Борислав Милошевић

Буџет 2021

Програм / Па / проекат	Шифра	Основа	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивани у 2021.	Циљна у 2022.	Циљна у 2023.	Циљна у 2024.	Средства из бюџета 01	Средства из општинског бюџета 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционалне месних заједница	0002			Освеђење ликовног заједница према потреб и интереса локалних становника месних заједница	Број иницијатива пре- датога месних заједница према Радно/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	0.00	5	0.00	0.00	0.00	250.000,00	0.00	0.00	250.000,00	Службена књижевност	СПОСОБНИ КОЛИБ
Функционалне месних заједница	0002			Освеђење ликовног заједница према потреб и интереса локалних становника месних заједница	Број иницијатива пре- датога месних заједница према Радно/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	0.00	3	0.00	0.00	0.00	103.000,00	0.00	0.00	103.000,00	Службена књижевност	ПРЕДЛАГ СТОЈАНОВИЋ
Функционалне месних заједница	0002			Освеђење ликовног заједница према потреб и интереса локалних становника месних заједница	Број иницијатива пре- датога месних заједница према Радно/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	0.00	3	0.00	0.00	0.00	49.000,00	0.00	0.00	49.000,00	Службена књижевност	ЦВЕТО ИВАНОВ

Буџет 2021

Програм / ПУ / проект	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Одговорна у 2021.	Циљна у 2022.	Циљна у 2023.	Циљна у 2024.	Средства из бюџета 01	Средства из осталих извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционалне местних закључања	0002			Осигурићемо задовољавање потреб и интереса локалних становника из области местних заједница	Број иницијатива/пре длога месних заједница према граду/општини у којима се питања о интересу за локално становништво	0,00	3	0,00	0,00	0,00	102.000,00	0,00	0,00	102.000,00	Службена веб-страница	ТОРАН ТОДОРОВ
Функционалне местних закључања	0002			Осигурићемо задовољавање потреб и интереса локалног становништва из области местних заједница	Број иницијатива/пре длога месних заједница према граду/општини у којима се питања о интересу за локално становништво	0,00	3	0,00	0,00	0,00	38.500,00	0,00	0,00	38.500,00	Службена веб-страница	
Функционалне местних закључања	0002			Осигурићемо задовољавање потреб и интереса локалног становништва из области местних заједница	Број иницијатива/пре длога месних заједница према граду/општини у којима се питања о интересу за локално становништво	0,00	3	0,00	0,00	0,00	318.500,00	0,00	0,00	318.500,00	Службена веб-страница	НАУРАН МИЛЕНКОВ

Буџет 2021

Програм / ПУ / проекат	Шифра	Основа	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Оčekивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из бюџета 01	Средства из општинског фонда	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционалне местних заједница	0002			Осећено задовољавање потреба и интереса локалног становништва асфолним местних заједница	Број иницијатива/пре- длога месних заједница према Граду/општини у вези са питањима од интереса за становништво	0.00	5	0.00	0.00	0.00	232.000,00	0.00	0.00	232.000,00	Средства квотирања	Илија Нотка
Функционалне местних заједница	0002			Осећено задовољавање потреба и интереса локалног становништва асфолним местних заједница	Број иницијатива/пре- длога месних заједница према Граду/општини у вези са питањима од интереса за становништво	0.00	3	0.00	0.00	0.00	38.500,00	0.00	0.00	38.500,00	Средства квотирања	Мирко Јасов
Функционалне местних заједница	0002			Осећено задовољавање потреба и интереса локалног становништва асфолним местних заједница	Број иницијатива/пре- длога месних заједница према Граду/општини у вези са питањима од интереса за становништво	0.00	3	0.00	0.00	0.00	64.000,00	0.00	0.00	64.000,00	Средства квотирања	ПРЕДРАГ СТОЈАНОВИЋ

Буџет 2021

Програ / ПУ / проект	Шифра	Основа	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Оčekивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из бюџета 01	Средства из општинског фонда 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционалне месних закључања	0002			Освеђење задовољавање потреба и интереса локалних становника месних заједница	Број иницијатива пре- датога месних заједница према Радну/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	0.00	3	0.00	0.00	0.00	48.500,00	0.00	0.00	48.500,00	Службена књижевница	БОЈАН ДИСЕНТИНОВ
Функционалне месних закључања	0002			Освеђење задовољавање потреба и интереса локалних становника месних заједница	Број иницијатива пре- датога месних заједница према Радну/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	0.00	3	0.00	0.00	0.00	38.500,00	0.00	0.00	38.500,00	Службена књижевница	БОЈАН ДИСЕНТИНОВ
Функционалне месних закључања	0002			Освеђење задовољавање потреба и интереса локалних становника месних заједница	Број иницијатива пре- датога месних заједница према Радну/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	0.00	3	0.00	0.00	0.00	65.000,00	0.00	0.00	65.000,00	Службена књижевница	ПВЕТКО ИВАНОВ

Буџет 2021

Програм / ПЛ / проект	Шифра	Основа	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Оčekивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из осталих извора 04	Средства из осталих извора 14	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
Функционалне местних закључања	0002			Обезбедити довољно потребу и интереса локалних становника од местних заједница	Број иницијатива пре- датога месечних закључања према Радно/општин у питања од интереса за локално становништво	0,00	3	0,00	0,00	0,00	38.500,00	0,00	0,00	38.500,00	Средства иницијатива	Милић Деган
Функционалне местних закључања	0002			Обезбедити довољно потребу и интереса локалних становника од местних заједница	Број иницијатива пре- датога месечних закључања према Радно/општин у питања од интереса за локално становништво	0,00	3	0,00	0,00	0,00	37.500,00	0,00	0,00	37.500,00	Средства иницијатива	Стефан Димитров
Функционалне местних закључања	0002			Обезбедити довољно потребу и интереса локалних становника од местних заједница	Број иницијатива пре- датога месечних закључања према Радно/општин у питања од интереса за локално становништво	0,00	3	0,00	0,00	0,00	48.500,00	0,00	0,00	48.500,00	Средства иницијатива	РАДОСЛАВ ЈОРДАНОВ

Буџет 2021

Програм / ПУ / проект	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Оčekивани резултат у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из бюџета 01	Средства из општинског фонда	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционалне местних закључања	0002			Осигурање задовољавање потреба и интереса локалних становника одговарајућим местних заједница	Број иницијатива/пре- длога месних заједница према Граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	0.00	3	0.00	0.00	0.00	38.500,00	0.00	0.00	38.500,00	Службена књижевница	Добрица Костић
Функционалне местних закључања	0002			Осигурање задовољавање потреба и интереса локалних становника одговарајућим местних заједница	Број иницијатива/пре- длога месних заједница према Граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	0.00	5	0.00	0.00	0.00	211.500,00	0.00	0.00	211.500,00	Службена књижевница	Мирко Јасов
Функционалне местних закључања	0002			Осигурање задовољавање потреба и интереса локалних становника одговарајућим местних заједница	Број иницијатива/пре- длога месних заједница према Граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	0.00	3	0.00	0.00	0.00	263.000,00	0.00	0.00	263.000,00	Службена књижевница	МИКИ ПЕЉЕВ

Буџет 2021

Програм / ПУ / проект	Шифра	Основа	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Оčekивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из бюџета 01	Средства из општинског фонда 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционалне местних заједница	0002			Освеђење лавовозавање потреб и интереса локалних становника асфалтирање местних заједница	Број иницијатива пре длога месних заједница према граду/општини у веси са питањима од интереса за локално становништво	0.00	3	0.00	0.00	0.00	83.500,00	0.00	0.00	83.500,00	Службена књижевница	
Функционалне местних заједница	0002			Освеђење лавовозавање потреб и интереса локалних становника асфалтирање местних заједница	Број иницијатива пре длога месних заједница према граду/општини у веси са питањима од интереса за локално становништво	0.00	3	0.00	0.00	0.00	82.000,00	0.00	0.00	82.000,00	Службена књижевница	Ворислава Милошевић
Функционалне местних заједница	0002			Освеђење лавовозавање потреб и интереса локалних становника асфалтирање местних заједница	Број иницијатива пре длога месних заједница према граду/општини у веси са питањима од интереса за локално становништво	0.00	3	0.00	0.00	0.00	89.500,00	0.00	0.00	89.500,00	Службена књижевница	НИКОЛА ЈЕСТОЈА

Буџет 2021

Програм / ПУ / проект	Шифра	Основ	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Очекивани резултат у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из општинског фонда	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционисање месних заједница	0002			Освеђење задовољавање потреби и интереса локалних становиштва месних заједница	Број иницијатива пре- датога месних заједница према Радну/општини у интереса од локално становиштво	0.00	5	0.00	0.00	0.00	113.500,00	0.00	0.00	113.500,00	Службена књижевница	ЗАУПЕНИЦА ТАКОВ
Функционисање месних заједница	0002			Освеђење задовољавање потреби и интереса локалних становиштва месних заједница	Број иницијатива пре- датога месних заједница према Радну/општини у интереса од локално становиштво	0.00	3	0.00	0.00	0.00	38.500,00	0.00	0.00	38.500,00	Службена књижевница	СЛОБОДАН НИТОВ
Функционисање месних заједница	0002			Освеђење задовољавање потреби и интереса локалних становиштва месних заједница	Број иницијатива пре- датога месних заједница према Радну/општини у интереса од локално становиштво	0.00	5	0.00	0.00	0.00	586.000,00	0.00	0.00	586.000,00	Службена књижевница	Петар Ђокосић

Буџет 2021

Програм / ПУ / проект	Шифра	Основа	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Оčekивана вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.	Средства из бюџета 01	Средства из општинског фонда	Средства из осталих извора	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Функционалне местних заједница	0002			Освеђење лановолазанске потребности и интереса локалног становништва људовима местних заједница	интерес за локално становништво											
					Број											
					иницијатива/пре- длога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	0.00	3	0.00	0.00	0.00	49.500,00	0.00	0.00	49.500,00	Средства општинског фонда	Борна Ратковић
					Број											
					иницијатива/пре- длога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	0.00	3	0.00	0.00	0.00	79.500,00	0.00	0.00	79.500,00	Средства општинског фонда	Цветањ Тодоров
					Број											
					иницијатива/пре- длога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	0.00	3	0.00	0.00	0.00	42.500,00	0.00	0.00	42.500,00	Средства општинског фонда	Јелена Димитров
					Број											
					иницијатива/пре- длога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	0.00	3	0.00	0.00	0.00	42.500,00	0.00	0.00	42.500,00	Средства општинског фонда	Јелена Димитров
					Број											

Буџет 2021

Програм / Па / проект	Шифра	Основа	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност у 2020.	Оčekивани у 2021.	Циљна у 2022.	Циљна у 2023.	Циљна у 2024.	Средства из буџета 01	Средства из осталих извора 04	Средства из осталих извора 14	Укупно	Извор верификације	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Проект: Безбедност жена и деца у општини Димитровград	0602-03			Едуковати и информисати заштитени локалне самоуправе на унапређење и квалитетно питање РР на локалном нивоу.	Број успешних учесница на на испитујућом пројекту.		15ж/15ч	0	0	0	30.000,00	0,00	360.000,00	390.000,00	Списак пројекатских учесница	
16. ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	2101	Закон о локалној самоуправи		Ефикасно и ефективно функционисање органа политичког система локалне самоуправе							47.099.000,00	0,00	0,00	47.099.000,00		БОРАН ВУКОВ
Функционисање локалне самоуправе	0001	Закон о ЈЛС, Закон о буџетском систему, Закон о финансирању локалне самоуправе, Закон о финансирању локалне самоуправе, Закон о привредном уредбеном систему.	Наставља функционисање напомена органа локалне самоуправе		Број седница скупштине	12,00	12,00	0,00	0,00	0,00	24.180.000,00	0,00	0,00	24.180.000,00	ЗАПИСНИК О РАДНИМА СЕДНИЦАМА ЗАПИСНИК	БОРАН ВУКОВ
Функционисање извршних органа	0002				Број седница извршних органа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.150.000,00	0,00	0,00	7.150.000,00	ЗАПИСНИК	ВЛАДИЦА ДИМИТРОВ
Функционисање извршних органа	0002				Број седница извршних органа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.869.000,00	0,00	0,00	11.869.000,00	ЗАПИСНИК	ВЛАДИЦА ДИМИТРОВ

Буджет 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Члан 10.
ПЛАН ПРИХОДА
2021

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора 5	Укупно 6	Структура (%) 7
1		3	4	5	6	7
71111	Порез на зарплате	102.000.000,00	0,00	0,00	102.000.000,00	13,09
71121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа премо стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
71122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа премо издвашно у приходу приходу, по решењу Пореске управе	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,32
71123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа премо стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	5.500.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00	0,71
71145	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа премо стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,06
71147	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа премо стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
71191	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа премо стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	12.000.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00	1,54
71193	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа премо стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,06
71000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	123.150.000,00	0,00	0,00	123.150.000,00	15,80
71321	Порез на дошлицу обавезника који не воде послове калит	26.300.000,00	0,00	0,00	26.300.000,00	3,37
71322	Порез на дошлицу обавезника који воде послове калит	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	1,41
71331	Порез на дошлицу обавезника који воде послове калит	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
71421	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа премо стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,45
71423	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа премо стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,19
71300	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	43.300.000,00	0,00	0,00	43.300.000,00	5,56
71453	Комунална такса за држање моторних друшких и приватних возила, осим пољопривредних возила и машина	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,51
71454	Наплата за промену лиценце дошлице дошлице	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
71455	Наплата за промену лиценце дошлице дошлице	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,15
71456	Наплата за заштиту и унапређивање животне средине	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,26
71456	Наплата за коришћење простора на јавној површини у пословне и друге сврхе, осим ради продаје штампане, калит и других публикација, проналазака старих и уметничких знања и донаће радности	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,32
71467	Наплата за коришћење јавне површине по основу изградње грађевинских материјала и за извођење грађевинских радова и изградње	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
71472	Комунална такса за држање средстава за врт (забавне игре)	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
71400	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	1,28
71611	Комунална такса за испитивање фирме на пословном простору	13.000.000,00	0,00	0,00	13.000.000,00	1,67
71600	ПРЕТН ПОРЕЗ	13.000.000,00	0,00	0,00	13.000.000,00	1,67
72151	Порез на дошлицу од међународних организација у корист нивоа општине	0,00	0,00	360.000,00	360.000,00	0,05
72300	ДОДАТЦИ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	0,00	0,00	360.000,00	360.000,00	0,05
73315	Непоштенски трансфери од Републике у корист нивоа општине	105.800.000,00	0,00	400.000,00	106.200.000,00	13,63
73315	Порез на дошлицу од Републике у корист нивоа општине	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
73315	Порез на дошлицу од Републике у корист нивоа општине	20.000.000,00	0,00	0,00	20.000.000,00	2,57
73321	Капитални трансфери од Републике у корист нивоа општине	25.000.000,00	0,00	0,00	25.000.000,00	3,21
73300	ГРАНС-ФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	151.000.000,00	0,00	400.000,00	151.400.000,00	19,43
74151	Приходи од буџета општине од капитала на кредитна консолидованог радног премо укупно у депозит банова	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,08
74152	Приходи од капитала на кредитна консолидованог радног премо укупно у депозит банова	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03

Буджет 2021

0 БУДЖЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН ПРИХОДА
2021

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора 05	Укупно 6	Структура (%) 7
1	2	3	4	5	6	7
741511	Наплата за коришћење ресурса и ресурса минералних сировина	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
741522	Средства остварени од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
741526	Наплата за коришћење шума и шумског земљишта	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,06
741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или изградњи простора у поседовне сврхе, осим ради продаје шпине, кити и других публикација, противода старих и уметничких заната и домова радности	42.000.000,00	0,00	0,00	42.000.000,00	5,39
741532	Комунална такса за коришћење простора за паркирање аутомобила и привлачних возила на уређивању и обележавању местима	235.000.000,00	0,00	0,00	235.000.000,00	30,15
741534	Наплата за коришћење грађевинског земљишта	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
741535	Комунална такса за задржавање покривне грађевинске материјалом	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
741538	Допринос за уређивање грађевинског земљишта	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
741596	Наплата за коришћење дрвета	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,06
741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	283.000.000,00	0,00	0,00	283.000.000,00	36,31
742126	Наплата по основу конверзије права коришћења у право својине у користи Републике	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
742153	Приходи од закупуња за грађевинско земљиште у користи нивоа општине	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
742154	Наплата по основу конверзије права коришћења у право својине у користи нивоа општине	7.500.000,00	0,00	0,00	7.500.000,00	0,96
742155	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокривности у општинској својини које користе општине и издвезени корисници њиховог буџета	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,38
742156	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у користи нивоа општине	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,26
742251	Општинске административне таксе	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
742255	Такса за олакшавање обавеза у користи општине	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,32
742351	Приходи које својом делатношћу остварују општинске и организацијске општине	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	1,03
742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОВАРА И УСЛУГА	24.150.000,00	0,00	0,00	24.150.000,00	3,10
743224	Приходи од новчаних казни за прекршаје и приватне преступе предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	10.500.000,00	0,00	0,00	10.500.000,00	1,35
743351	Приходи од новчаних казни извршених у прекршајном поступку за прекршаје прописане актом о кривичном поступку, као и одлукама извршених корист у том поступку	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
743924	У велике пореске дуга у поступку принудне наплате, који је правна последица принуде наплате извршених прихода дефиница повећање самостојне	2.900.000,00	0,00	0,00	2.900.000,00	0,37
743000	ПОВЕЋАЊЕ КАПИТАЛА И ОДЛУЖЕЊА ИМОВИНСКА КОРИСТ	13.450.000,00	0,00	0,00	13.450.000,00	1,73
745151	Остали приходи у користи нивоа општине	2.800.000,00	0,00	4.200.000,00	7.000.000,00	0,90
745153	Цео добити јавног предузећа и других јавних објеката организованих, у користи нивоа општине	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,77
745000	МЕЊОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	8.800.000,00	0,00	4.200.000,00	13.000.000,00	1,67
81151	Приходи од продаје непокривности у користи нивоа општине	36.000.000,00	0,00	0,00	36.000.000,00	4,62
81152	Приходи од продаје станова у користи нивоа општине	24.000.000,00	0,00	0,00	24.000.000,00	3,08
81000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ	60.000.000,00	0,00	0,00	60.000.000,00	7,70
81251	Приходи од продаје покривних ствари у користи нивоа општине	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,38
812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,38
841151	Приходи од продаје земљишта у користи нивоа општине	41.553.000,00	0,00	0,00	41.553.000,00	5,33
841000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА	41.553.000,00	0,00	0,00	41.553.000,00	5,33
Укупно		774.403.000,00	0,00	4.200.000,00	779.363.000,00	100,00

Буџет 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Члан 11.
ИЗДАЦИ БУЏЕТА ПО НАМЕНАМА
2021

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
41 1000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	115.217.000,00	0,00	0,00	115.217.000,00	14,78
41 2000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	19.423.000,00	0,00	0,00	19.423.000,00	2,49
41 3000	НАКНАДЕ У НАТУРИ	410.000,00	0,00	0,00	410.000,00	0,05
41 4000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	1.730.000,00	0,00	0,00	1.730.000,00	0,22
41 5000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	2.579.000,00	0,00	0,00	2.579.000,00	0,33
41 6000	НАТРАЖЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПРОЕВНИ РАСХОДИ	2.220.000,00	0,00	0,00	2.220.000,00	0,28
41 0000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	141.579.000,00	0,00	0,00	141.579.000,00	18,17
42 1000	СТАЈНИ ТРОШКОВИ	68.556.500,00	0,00	0,00	68.556.500,00	8,80
42 2000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	2.520.000,00	0,00	0,00	2.520.000,00	0,32
42 3000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	83.370.000,00	0,00	4.555.000,00	87.925.000,00	11,26
42 4000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	22.760.000,00	0,00	400.000,00	23.160.000,00	3,61
42 5000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	39.779.500,00	0,00	0,00	39.779.500,00	5,10
42 6000	МАТЕРИЈАЛ	17.438.000,00	0,00	5.000,00	17.443.000,00	2,24
42 0000	КОРПОРАТИВНЕ УСЛУГЕ И РОБА	239.424.000,00	0,00	4.960.000,00	244.384.000,00	31,36
44 1000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,32
44 0000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДЖИВАЊА	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,32
45 1000	СУБВЕНЦИЈЕ ДАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕТИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	10.500.000,00	0,00	0,00	10.500.000,00	1,35
45 0000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕТИМА	30.500.000,00	0,00	0,00	30.500.000,00	3,91
45 0000	СУБВЕНЦИЈЕ	41.000.000,00	0,00	0,00	41.000.000,00	5,26
46 2000	ПОСТАВЛЕ МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00	0,06
46 3000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	42.909.000,00	0,00	0,00	42.909.000,00	5,51
46 4000	ПОСТАВЛЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	11.900.000,00	0,00	0,00	11.900.000,00	1,53
46 0000	ПОСТАВЛЕ, ДОДАЦИ И ТРАНСФЕРИ	55.289.000,00	0,00	0,00	55.289.000,00	7,09
47 1000	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ)	15.780.000,00	0,00	0,00	15.780.000,00	2,02
47 2000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	40.920.000,00	0,00	0,00	40.920.000,00	5,25
47 0000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	56.700.000,00	0,00	0,00	56.700.000,00	7,28
48 1000	ПОСТАВЛЕ НЕВАЛАНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	51.140.000,00	0,00	0,00	51.140.000,00	6,56
48 2000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	25.490.000,00	0,00	0,00	25.490.000,00	3,27
48 3000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУЛОВА	1.150.000,00	0,00	0,00	1.150.000,00	0,15
48 4000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УБИКА	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,26
48 5000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,08
48 0000	ОСТАЛИ РАСХОДИ	80.380.000,00	0,00	0,00	80.380.000,00	10,31
49 9000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	1,41
49 0000	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА ОД ДИРЕКТНИХ ИЗДЕШКИХ КОРИСНИКА ИНДИРЕКТНИМ БУЏЕТСКИМ КОРИСНИЦИМА ИЛИ ИЗМЕРУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ И СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	1,41
51 1000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	87.520.000,00	0,00	0,00	87.520.000,00	11,23
51 2000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	18.795.000,00	0,00	0,00	18.795.000,00	2,41
51 4000	КУЛТИВНА ДИМОВИНА	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
51 5000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ДИМОВИНА	166.000,00	0,00	0,00	166.000,00	0,02
51 0000	ОСНОВНА СРЕДСТВА	106.531.000,00	0,00	0,00	106.531.000,00	13,67
54 1000	ЗЕМЉИШТЕ	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	1,28
54 0000	ПРИРОДНА ДИМОВИНА	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	1,28

Буџет 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ИЗДАЦИ БУЏЕТА ПО НАМЕНАМА
2021

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора 5	Укупно 6	Структура (%) 7
1	2	3	4	5	6	7
611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА	30.000.000,00	0,00	0,00	30.000.000,00	3,85
610000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	30.000.000,00	0,00	0,00	30.000.000,00	3,85
Укупно		774.403.000,00	0,00	4.960.000,00	779.363.000,00	100,00

Буџет 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

УПОРЕДНИ ПЛАНОВИ - РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

2021

Валута: ДИН

	1	2	3	4	5	6	7	8
	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	115,217,000.00	14.78	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
412000	социјални доприноси на терет послодавца	19,423,000.00	2.49 <th>0.00</th> <th>0.00</th> <th>1.00</th> <th>0.00</th> <th>0.00</th>	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
413000	накнаде у природи	410,000.00	0.05 <th>0.00</th> <th>0.00</th> <th>1.00</th> <th>0.00</th> <th>0.00</th>	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
414000	социјална давања запосленима	1,730,000.00	0.22 <th>0.00</th> <th>0.00</th> <th>1.00</th> <th>0.00</th> <th>0.00</th>	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
415000	накнаде трошкова за запослене	2,579,000.00	0.33 <th>0.00</th> <th>0.00</th> <th>1.00</th> <th>0.00</th> <th>0.00</th>	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
416000	накнаде запосленима и остали посребни расходи	2,220,000.00	0.28 <th>0.00</th> <th>0.00</th> <th>1.00</th> <th>0.00</th> <th>0.00</th>	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
421000	стални трошкови	68,556,500.00	8.80 <th>0.00</th> <th>0.00</th> <th>1.00</th> <th>0.00</th> <th>0.00</th>	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
422000	трошкови путовања	2,520,000.00	0.32 <th>0.00</th> <th>0.00</th> <th>1.00</th> <th>0.00</th> <th>0.00</th>	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
423000	услуге по уговору	87,925,000.00	11.28 <th>0.00</th> <th>0.00</th> <th>1.00</th> <th>0.00</th> <th>0.00</th>	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
424000	специјализоване услуге	28,160,000.00	3.61 <th>0.00</th> <th>0.00</th> <th>1.00</th> <th>0.00</th> <th>0.00</th>	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
425000	текуће поправке и одржавање	39,779,500.00	5.10 <th>0.00</th> <th>0.00</th> <th>1.00</th> <th>0.00</th> <th>0.00</th>	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
426000	материјал	17,443,000.00	2.24 <th>0.00</th> <th>0.00</th> <th>1.00</th> <th>0.00</th> <th>0.00</th>	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
441000	отплата домаћих камата	2,500,000.00	0.32 <th>0.00</th> <th>0.00</th> <th>1.00</th> <th>0.00</th> <th>0.00</th>	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
451000	субвенције јавним нефинансиским предузећима и организацијама	10,500,000.00	1.35 <th>0.00</th> <th>0.00</th> <th>1.00</th> <th>0.00</th> <th>0.00</th>	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
454000	субвенције приватним предузећима	30,500,000.00	3.91 <th>0.00</th> <th>0.00</th> <th>1.00</th> <th>0.00</th> <th>0.00</th>	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
462000	дотације међународним организацијама	480,000.00	0.06 <th>0.00</th> <th>0.00</th> <th>1.00</th> <th>0.00</th> <th>0.00</th>	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
463000	трансфери осталим нивоима власти	42,909,000.00	5.51 <th>0.00</th> <th>0.00</th> <th>1.00</th> <th>0.00</th> <th>0.00</th>	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
464000	дотације организацијама за обавезно социјално осигурање	11,900,000.00	1.53 <th>0.00</th> <th>0.00</th> <th>1.00</th> <th>0.00</th> <th>0.00</th>	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
471000	права из социјалног осигурања (организације за обавезно социјално осигурање)	15,780,000.00	2.02 <th>0.00</th> <th>0.00</th> <th>1.00</th> <th>0.00</th> <th>0.00</th>	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
472000	накнаде за социјалну заштиту из буџета	40,920,000.00	5.25 <th>0.00</th> <th>0.00</th> <th>1.00</th> <th>0.00</th> <th>0.00</th>	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
481000	дотације невладиним организацијама	51,140,000.00	6.56 <th>0.00</th> <th>0.00</th> <th>1.00</th> <th>0.00</th> <th>0.00</th>	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
483000	порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	25,490,000.00	3.27 <th>0.00</th> <th>0.00</th> <th>1.00</th> <th>0.00</th> <th>0.00</th>	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
483000	новчане казне и пенали по решењу судова	1,150,000.00	0.15 <th>0.00</th> <th>0.00</th> <th>1.00</th> <th>0.00</th> <th>0.00</th>	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
484000	накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних учевка	2,000,000.00	0.26 <th>0.00</th> <th>0.00</th> <th>1.00</th> <th>0.00</th> <th>0.00</th>	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
485000	накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	600,000.00	0.08 <th>0.00</th> <th>0.00</th> <th>1.00</th> <th>0.00</th> <th>0.00</th>	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
499000	средства резерве	11,000,000.00	1.41 <th>0.00</th> <th>0.00</th> <th>1.00</th> <th>0.00</th> <th>0.00</th>	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
511000	зграде и грађевински објекти	87,520,000.00	11.23 <th>0.00</th> <th>0.00</th> <th>1.00</th> <th>0.00</th> <th>0.00</th>	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
512000	машине и опрема	18,795,000.00	2.41 <th>0.00</th> <th>0.00</th> <th>1.00</th> <th>0.00</th> <th>0.00</th>	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
514000	култивисана имовина	50,000.00	0.01 <th>0.00</th> <th>0.00</th> <th>1.00</th> <th>0.00</th> <th>0.00</th>	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
515000	нематеријална имовина	166,000.00	0.02 <th>0.00</th> <th>0.00</th> <th>1.00</th> <th>0.00</th> <th>0.00</th>	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
541000	земљиште	10,000,000.00	1.28 <th>0.00</th> <th>0.00</th> <th>1.00</th> <th>0.00</th> <th>0.00</th>	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
611000	отплата главнице домаћим кредиторима	30,000,000.00	3.85 <th>0.00</th> <th>0.00</th> <th>1.00</th> <th>0.00</th> <th>0.00</th>	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
	Укупно	779,363,000.00	100.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00

Буџет 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Члан 12.
АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА
2021

Број поштом, класиф.	Економ. назначба	Расходи по назначбама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
РАСХОДИ								
1 СКУПШТИНА ОПШТИНЕ								
1/0	41 1000	41 1100	Плате, додаци и накнаде запослених	2.831.000,00	0,00	0,00	2.831.000,00	0,45
2/0	41 2000	41 2200	Допринос за здравствено осигурање	146.000,00	0,00	0,00	146.000,00	0,02
2/0	41 2000	41 2100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	326.000,00	0,00	0,00	326.000,00	0,05
3/0	41 3000	41 3100	Накнаде у природу	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
4/0	41 5000	41 5100	Накнаде трошкова за запослене	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00	0,01
5/0	42 1000	42 1400	Услуге комуналација	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,09
6/0	42 2000	42 2200	Трошкови службених путовања у иностранство	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	0,01
6/0	42 2000	42 2100	Трошкови службених путовања у земљи	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,01
7/0	42 3000	42 3100	Услуге образовања и усавршавања запослених	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
7/0	42 3000	42 3600	Услуге за доживљивост и угодност	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,06
7/0	42 3000	42 3400	Услуге информисања	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,21
7/0	42 3000	42 3500	Службене услуге	16.760.000,00	0,00	0,00	16.760.000,00	2,68
7/0	42 3000	42 3100	Административне услуге	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,11
7/0	42 3000	42 3900	Остале опште услуге	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
7/0	42 3000	42 3700	Репрезентација	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
8/0	42 6000	42 6100	Административни материјал	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,07
9/0	48 1000	48 1900	Дотације осталим непрофитним институцијама	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,03
10/0	42 3000	42 3900	Остале опште услуге	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00	0,22
11/0	42 3000	42 3700	Репрезентација	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,06
11/0	42 3000	42 3900	Остале опште услуге	530.000,00	0,00	0,00	530.000,00	0,08
11/0	42 3000	42 3600	Услуге за доживљивост и угодност	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,16
12/0	42 6000	42 6900	Материјал за послове намене	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
Укупно за расходе				27.580.000,00	0,00	0,00	27.580.000,00	4,41
2 ПРЕЈЕДУШНИК								
13/0	41 1000	41 1100	Плате, додаци и накнаде запослених	6.540.000,00	0,00	0,00	6.540.000,00	1,05
14/0	41 2000	41 2100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	752.100,00	0,00	0,00	752.100,00	0,12
14/0	41 2000	41 2200	Допринос за здравствено осигурање	336.900,00	0,00	0,00	336.900,00	0,05
15/0	41 3000	41 3100	Накнаде у природу	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
16/0	41 5000	41 5100	Накнаде трошкова за запослене	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
17/0	42 1000	42 1400	Услуге комуналација	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,06
18/0	42 2000	42 2100	Трошкови службених путовања у земљи	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,06
18/0	42 2000	42 2200	Трошкови службених путовања у иностранство	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
19/0	42 3000	42 3100	Услуге образовања и усавршавања запослених	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,07
19/0	42 3000	42 3400	Услуге информисања	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00	0,04
19/0	42 3000	42 3600	Услуге за доживљивост и угодност	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,02
19/0	42 3000	42 3700	Репрезентација	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,07
19/0	42 3000	42 3900	Остале опште услуге	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,16
20/0	42 6000	42 6100	Административни материјал	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
21/0	42 6000	42 6900	Остале опште услуге	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
Укупно за расходе				12.369.000,00	0,00	0,00	12.369.000,00	0,08
УКУПНО				40.000.000,00	0,00	0,00	40.000.000,00	4,49

Буджет 2021

0 БУДЖЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУДЖЕТСКИХ КОРИСНИКА
2021

Број по издате	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Раздео 3 ОПШТИНСКО ВЕЋЕ								
22.0	41.1000	41.1100	Плате, дојави и накнаде запослених	5.050.000,00	0,00	0,00	5.050.000,00	0,81
23.0	41.2000	41.2200	Допринос за здравствено осигурање	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00	0,04
23.0	41.2000	41.2100	Допринос за здравствено осигурање	581.000,00	0,00	0,00	581.000,00	0,09
24.0	41.3000	41.3100	Накнаде у природи	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
25.0	41.5000	41.5100	Накнаде трошкова за запослене	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
26.0	42.1000	42.1400	Услуге комуникација	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,03
27.0	42.2000	42.2100	Трошкови службених путовања у земљи	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
27.0	42.2000	42.2200	Трошкови службених путовања у иностранство	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00	0,02
28.0	42.3000	42.3300	Услуге образовања и усавршавања запослених	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
28.0	42.3000	42.3500	Службене услуге	454.000,00	0,00	0,00	454.000,00	0,07
28.0	42.3000	42.3600	Услуге за доживљивост и угоститељство	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
Укупно за раздео 3 ОПШТИНСКО ВЕЋЕ				7.150.000,00	0,00	0,00	7.150.000,00	1,14
Раздео 4 ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО								
29.0	41.1000	41.1100	Плате, дојави и накнаде запослених	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,21
30.0	41.2000	41.2100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
30.0	41.2000	41.2200	Допринос за здравствено осигурање	67.000,00	0,00	0,00	67.000,00	0,01
31.0	41.3000	41.3100	Накнаде у природи	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
32.0	41.5000	41.5100	Накнаде трошкова за запослене	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00
33.0	42.1000	42.1400	Услуге комуникација	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
34.0	42.2000	42.2100	Трошкови службених путовања у земљи	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,01
35.0	42.3000	42.3300	Услуге образовања и усавршавања запослених	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
35.0	42.3000	42.3500	Службене услуге	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00	0,04
35.0	42.3000	42.3600	Услуге за доживљивост и угоститељство	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	0,01
35.0	42.3000	42.3700	Услуге образовања и усавршавања запослених	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
35.0	42.3000	42.3700	Репрезентација	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
36.0	42.6000	42.6100	Административни материјал	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
37.0	48.2000	48.2200	Обавезне таксе	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
Укупно за раздео 4 ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО				2.519.000,00	0,00	0,00	2.519.000,00	0,40
Раздео 5 ОПШТИНСКА УПРАВА								
38.0	42.6000	42.6900	Материјал за послове накнаде	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
39.0	42.7000	42.7200	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	13.500.000,00	0,00	0,00	13.500.000,00	2,16
40.0	46.3000	42.3500	Службене услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
40.0	46.3000	42.6800	Материјал за одржавање хигијене и угоститељство	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
40.0	46.3000	42.1300	Комуналне услуге	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00	0,00
40.0	46.3000	41.5100	Накнаде трошкова за запослене	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00	0,01
40.0	46.3000	42.3900	Остале накнаде услуге	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00
40.0	46.3000	42.3900	Остале накнаде из буџета	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	1,28
40.0	46.3000	41.1100	Плате, дојави и накнаде запослених	3.134.000,00	0,00	0,00	3.134.000,00	0,50
40.0	46.3000	42.7600	Накнаде из буџета у службу саопштења	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
40.0	46.3000	41.4100	Издатки накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
40.0	46.3000	42.6900	Материјал за послове накнаде	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00

Бюджет 2021
0 БУДЖЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУДЖЕТСКИХ КОРИСНИКА
2021

Број по- зиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
40/0	463000	482100	Остали порези	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
40/0	463000	421500	Трошкови осигурања	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
40/0	463000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	361.000,00	0,00	0,00	361.000,00	0,06
40/0	463000	421400	Услуге комуникација	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
40/0	463000	426100	Административни материјал	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
40/0	463000	412200	Допринос за здравствено осигурање	162.000,00	0,00	0,00	162.000,00	0,03
40/0	463000	512200	Административна опрема	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
40/0	463000	425100	Текуче поправке и одржавање зграда и објеката	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
40/0	463000	421900	Остали трошкови	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00	0,00
40/0	463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
40/0	463000	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,56
40/0	463000	482200	Обавеште таксе	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
40/0	463000	423200	Копирање текуче услуге	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
40/0	463000	425200	Текуче поправке и одржавање опреме	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
41/0	472000	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,56
42/0	471000	471200	Плати из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга	15.780.000,00	0,00	0,00	15.780.000,00	2,52
43/0	472000	472200	Накнаде из буџета за децу и породицу	18.720.000,00	0,00	0,00	18.720.000,00	2,99
44/0	481000	481900	Допринос осталим непрофитним институцијама	5.800.000,00	0,00	0,00	5.800.000,00	0,93
45/0	481000	481100	Допринос непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима	5.510.000,00	0,00	0,00	5.510.000,00	0,88
46/0	472000	472900	Остале накнаде из буџета	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,72
47/0	423000	423900	Остале опште услуге	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,16
47/0	423000	423500	Стручне услуге	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,16
48/0	426000	426100	Административни материјал	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
49/0	454000	454100	Текуче субвенције приватним предузећима	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	1,12
50/0	463000	463100	Текучи трансфери осталим нивоима власти	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,13
51/0	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	41.571.000,00	0,00	0,00	41.571.000,00	6,65
52/0	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	4.781.000,00	0,00	0,00	4.781.000,00	0,76
52/0	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	2.141.000,00	0,00	0,00	2.141.000,00	0,34
53/0	413000	413100	Накнаде у природи	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	0,03
54/0	414000	414300	Отпремнине и помоћи	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
54/0	414000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запослених или чланова уже породице и друге помоћи запосленим	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
55/0	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,13
56/0	416000	416100	Накнаде запосленима и остали посебни расходи	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
57/0	421000	421300	Комуналне услуге	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
57/0	421000	421400	Услуге комуникација	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,24
57/0	421000	421200	Енергетске услуге	7.100.000,00	0,00	0,00	7.100.000,00	1,14
57/0	421000	421500	Трошкови осигурања	2.600.000,00	0,00	0,00	2.600.000,00	0,42
57/0	421000	421100	Трошкови платног промета и биварских услуга	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,13
58/0	422000	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	195.000,00	0,00	0,00	195.000,00	0,03
58/0	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
59/0	423000	423700	Репрезентација	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,09
59/0	423000	423400	Услуге информација	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
59/0	423000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
59/0	423000	423200	Копирање текуче услуге	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,24
59/0	423000	423500	Стручне услуге	3.438.000,00	0,00	0,00	3.438.000,00	0,55

Буджет 2021

0 БУДЖЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУДЖЕТСКИХ КОРИСНИКА
2021

Број по позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
59.0	42.3000	42.3600	Услуге за домаћинство и угоститељство	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,06
59.0	42.3000	42.3900	Остале опште услуге	15.150.000,00	0,00	0,00	15.150.000,00	2,42
59.0	42.3000	42.3100	Административне услуге	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
60.0	42.4000	42.4300	Медицинске услуге	135.000,00	0,00	0,00	135.000,00	0,02
60.0	42.4000	42.4600	Услуге општина животне средине, ливне и производне услуге	6.400.000,00	0,00	0,00	6.400.000,00	1,02
60.0	42.4000	42.4900	Остале специјализиране услуге	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,72
61.0	42.5000	42.5100	Текstile поправке и одржавање зграда и објеката	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00	0,22
61.0	42.5000	42.5200	Текstile поправке и одржавање опреме	1.700.000,00	0,00	0,00	1.700.000,00	0,27
62.0	42.6000	42.6400	Материјали за саобраћај	2.850.000,00	0,00	0,00	2.850.000,00	0,46
62.0	42.6000	42.6900	Материјали за посебне намене	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
62.0	42.6000	42.6100	Административни материјал	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,24
62.0	42.6000	42.6300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
62.0	42.6000	42.6800	Материјали за одржавање млијених и угоститељство	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
63.0	48.2000	48.2100	Остали порези	25.100.000,00	0,00	0,00	25.100.000,00	4,01
63.0	48.2000	48.2200	Обавезне таксе	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
64.0	48.3000	48.3100	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,16
65.0	48.5000	48.5100	Нановна плате за поправке нин платеж намету од стране државних органа	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
66.0	51.1000	51.1300	Капитално одржавање зграда и објеката	5.500.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00	0,88
67.0	51.2000	51.2200	Административна опрема	2.200.000,00	0,00	0,00	2.200.000,00	0,35
68.0	51.2000	51.2200	Административна опрема	4.400.000,00	0,00	0,00	4.400.000,00	0,70
69.0	42.3000	42.3500	Сручне услуге	30.000,00	0,00	321.000,00	351.000,00	0,06
69.0	42.3000	42.3600	Услуге за домаћинство и угоститељство	0,00	0,00	34.000,00	34.000,00	0,01
70.0	42.6000	42.6100	Административни материјал	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00
71.0	48.1000	48.1900	Доплате осталим нефинансијским институцијама	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,16
72.0	49.9000	49.9100	Средства резерве	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	1,60
73.0	49.9000	49.9100	Остатак капитала додиром доносним банкарима	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,16
74.0	44.1000	44.1400	Остатак планирања додиром доносним банкарима	30.000.000,00	0,00	0,00	30.000.000,00	4,80
75.0	61.1000	61.1400	Остале специјализиране услуге	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
76.0	42.4000	42.4900	Текstile поправке и одржавање зграда и објеката	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,32
77.0	42.5000	42.5200	Текstile поправке и одржавање опреме	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
78.0	48.4000	48.4100	Нановна платеж за поправке нин платеж намету од стране државних органа	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,32
79.0	45.1000	45.1100	Текstile субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,24
80.0	45.1000	45.1100	Текstile субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,96
81.0	46.2000	46.2100	Текstile доплате међународним организацијама	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00	0,08
82.0	42.5000	42.5100	Текstile поправке и одржавање зграда и објеката	13.500.000,00	0,00	0,00	13.500.000,00	2,16
82.0	42.5000	42.5200	Текstile поправке и одржавање опреме	11.500.000,00	0,00	0,00	11.500.000,00	1,84
83.0	51.1000	51.1400	Пројектно планирање	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
83.0	51.1000	51.1300	Капитално одржавање зграда и објеката	14.500.000,00	0,00	0,00	14.500.000,00	2,32
84.0	42.3000	42.3500	Услуге образовања и усавршавања запослених	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
84.0	42.3000	42.3500	Сручне услуге	1.550.000,00	0,00	0,00	1.550.000,00	0,25
85.0	42.4000	42.4900	Остале специјализиране услуге	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00	0,12
86.0	42.6000	42.6100	Административни материјал	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,16
87.0	48.1000	48.1900	Доплате осталим нефинансијским институцијама	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,16
88.0	51.2000	51.2200	Административна опрема	8.600.000,00	0,00	0,00	8.600.000,00	1,38
89.0	42.3000	42.3500	Сручне услуге	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,16

Страна 66 од 114

Будет 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА
2021

Број поштите	Економ. класиф.	Расход по намени	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
90/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,32
91/0	511000	511200	Ватералне зграде и објекти	6.120.000,00	0,00	0,00	6.120.000,00	0,98
92/0	424000	424500	Услуге одржавања наводњањских паркова и природних површина	4.400.000,00	0,00	0,00	4.400.000,00	0,70
93/0	421000	421300	Комunalне услуге	22.800.000,00	0,00	0,00	22.800.000,00	3,65
94/0	421000	421300	Комunalне услуге	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,16
95/0	423000	423900	Остале опште услуге	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
96/0	485000	485100	Наплата плате за поврде или плате накмету од стране државних органа	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
97/0	451000	451100	Текстове субвенције јавним нефинансијским предузећима и институцијама	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,48
98/0	511000	511400	Пројектно планирање	15.500.000,00	0,00	0,00	15.500.000,00	2,48
99/0	511000	511400	Пројектно планирање	24.000.000,00	0,00	0,00	24.000.000,00	3,84
100/0	541000	541100	Земљиште	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	1,60
101/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,48
102/0	454000	454100	Текстове субвенције приватним предузећима	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,40
103/0	454000	454100	Текстове субвенције приватним предузећима	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
104/0	464000	464100	Текстове доплате организацијама за обавешено социјално осигурање	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,80
105/0	441000	441400	Отплати накмет додиром пословних банака	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,24
106/0	454000	454100	Текстове субвенције приватним предузећима	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	1,28
107/0	421000	421200	Енергетске услуге	13.000.000,00	0,00	0,00	13.000.000,00	2,08
108/0	425000	425100	Текстове поправке и одржавање зграда и објеката	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,40
109/0	511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	19.500.000,00	0,00	0,00	19.500.000,00	3,12
110/0	464000	464000	Медицинске услуге	3.200.000,00	0,00	0,00	3.200.000,00	0,51
110/0	464000	464000	Текстове поправке и одржавање опреме	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,24
110/0	464000	464000	Текстове поправке и одржавање зграда и објеката	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,18
110/0	464000	464000	Материјали за послове накмет	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
110/0	464000	512500	Медицинска и лабораторијска опрема	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
111/0	424000	424300	Административна опрема	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
111/0	424000	424300	Медицинске услуге	720.000,00	0,00	0,00	720.000,00	0,12
112/0	424000	424900	Остале специјализиране услуге	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
113/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	28.500.000,00	0,00	0,00	28.500.000,00	4,56
114/0	454000	454100	Текстове субвенције приватним предузећима	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,24
115/0	454000	454100	Текстове субвенције приватним предузећима	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	1,76
116/0	424000	424900	Остале специјализиране услуге	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,29
117/0	481000	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,64
118/0	463000	463000	Наплата из буџета за образовање, културу, науку и спорт	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,02
118/0	463000	463000	Остали порези	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
118/0	463000	463000	Текстове поправке и одржавање опреме	475.000,00	0,00	0,00	475.000,00	0,08
118/0	463000	463000	Административна опрема	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00	0,04
118/0	463000	512200	Административна опрема	390.000,00	0,00	0,00	390.000,00	0,06
118/0	463000	423500	Стручне услуге	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00	0,08
118/0	463000	421200	Енергетске услуге	4.300.000,00	0,00	0,00	4.300.000,00	0,69
118/0	463000	425100	Текстове поправке и одржавање зграда и објеката	290.000,00	0,00	0,00	290.000,00	0,05
118/0	463000	423600	Услуге за доживљивост и угоститељство	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
118/0	463000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	2.900.000,00	0,00	0,00	2.900.000,00	0,46
118/0	463000	423200	Компјутерске услуге	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,02
118/0	463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,02
118/0	463000	421400	Услуге комуникација	285.000,00	0,00	0,00	285.000,00	0,05

Страна 67 од 114

Бюджет 2021

0 БУДЖЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУДЖЕТСКИХ КОРИСНИКА

2021

Број појаче класиф. намена	Економ. класиф. намена	Расходи по намени	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1180	463000	422400	Трошкови путовања учесника	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
1180	463000	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	0,01
1180	463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
1180	463000	512600	Опrema за образовање, науку, културу и спорт	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
1180	463000	421100	Трошкови платног пројекта и биларских услуга	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,02
1180	463000	483100	Новачане казне и пенали по решењу судова	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
1180	463000	482200	Обавезне таксе	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
1180	463000	421500	Трошкови осигурања	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00	0,04
1180	463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	290.000,00	0,00	0,00	290.000,00	0,05
1180	463000	423000	Услуге образовања и усавршавања запослених	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,03
1180	463000	414300	Отпремнине и помоћи	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	0,01
1180	463000	423400	Услуге информисања	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,03
1180	463000	426700	Медицински и лабораторијски материјали	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
1180	463000	424300	Медицинске услуге	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,02
1180	463000	426400	Материјали за сарађају	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
1180	463000	423700	Репрезентација	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
1180	463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.350.000,00	0,00	0,00	1.350.000,00	0,22
1180	463000	421300	Комуналне услуге	1.070.000,00	0,00	0,00	1.070.000,00	0,17
1180	463000	416100	Накнаде запосленима и остали посебни расходи	1.300.000,00	0,00	0,21	1.300.000,00	0,21
1180	463000	515100	Нематеријална имовина	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
1190	463000	423700	Репрезентација	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
1190	463000	423200	Компјутерске услуге	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
1190	463000	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
1190	463000	512600	Опrema за образовање, науку, културу и спорт	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
1190	463000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00	0,04
1190	463000	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00	0,04
1190	463000	426800	Материјали за одржавање кинотеке и угоститељство	240.000,00	0,00	0,04	240.000,00	0,04
1190	463000	423900	Остале опште услуге	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
1190	463000	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.700.000,00	0,00	0,00	1.700.000,00	0,27
1190	463000	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
1190	463000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
1190	463000	426700	Медицински и лабораторијски материјали	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
1190	463000	421500	Трошкови осигурања	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00	0,04
1190	463000	421400	Услуге комуникација	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00	0,04
1190	463000	425100	Текstile покривање и одржавање зграда и објеката	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
1190	463000	421200	Енергетске услуге	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,32
1190	463000	426100	Административни материјали	372.000,00	0,00	0,00	372.000,00	0,06
1190	463000	416100	Накнаде запосленима и остали посебни расходи	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
1190	463000	425200	Текstile покривање и одржавање опреме	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00	0,04
1190	463000	512200	Административна опрема	290.000,00	0,00	0,00	290.000,00	0,05
1190	463000	421100	Трошкови платног пројекта и биларских услуга	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,02
1190	463000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
1190	463000	424300	Медицинске услуге	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
1190	463000	482200	Обавезне таксе	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
1190	463000	482100	Остали порези	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00

Буџет 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА
2021

Број позиције	Економ. класиф. намена	Расход по намени	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1 190	46 3000	472 700	Напомаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	530.000,00	0,00	0,00	530.000,00	0,08
1 190	46 3000	41 440	Помоћ у медицинском лечењу зависног или чланова уже породице и друге помоћи из сопственог	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	0,01
1 190	46 3000	42 690	Материјали за поседбе намене	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
1 190	46 3000	42 640	Материјали за саобраћај	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
1 190	46 3000	42 100	Комуналне услуге	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,06
1 190	46 3000	51 510	Нематеријална имовина	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
1 190	46 3000	42 340	Услуге информисања	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
1 190	46 3000	42 350	Службене услуге	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
1 190	46 3000	42 240	Трошкови путовања уживања	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
1 190	46 3000	42 200	Трошкови службених путовања у иностранство	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
1 200	42 3000	42 350	Службене услуге	950.000,00	0,00	0,00	950.000,00	0,15
Укупно за директно	5	ОПШТИНСКА УПРАВА		575.260.000,00	0,00	0,00	575.260.000,00	92,06
Укупно за БЈС	0	БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД		624.878.000,00	0,00	360.000,00	625.238.000,00	100,00

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА ЗА КОРИСНИКА БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД
За период: 01.01.2021-31.12.2021

Код	Расход по намен	Опис	План	Средства из буџета	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
0	БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД							
41.1000	41.1100	Плате, додаци и накнаде запослених	57.292.000,00	57.292.000,00	0,00	0,00	57.292.000,00	9,16
Укупно за код	41.1000		57.292.000,00	57.292.000,00	0,00	0,00	57.292.000,00	9,16
41.2000	41.2100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	6.590.100,00	6.590.100,00	0,00	0,00	6.590.100,00	1,05
41.2000	41.2200	Допринос за здравствено осигурање	2.950.900,00	2.950.900,00	0,00	0,00	2.950.900,00	0,47
Укупно за код	41.2000		9.541.000,00	9.541.000,00	0,00	0,00	9.541.000,00	1,53
41.3000	41.3100	Накнаде у природи	310.000,00	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00	0,05
Укупно за код	41.3000		310.000,00	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00	0,05
41.4000	41.4300	Отпремнине и помоћи	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
41.4000	41.4400	Помоћ у жељезничком, међународном или цивилном уједињеном и друге помоћи запосленим	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
Укупно за код	41.4000		900.000,00	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,14
41.5000	41.5100	Накнаде трошкова за запослене	1.164.000,00	1.164.000,00	0,00	0,00	1.164.000,00	0,19
Укупно за код	41.5000		1.164.000,00	1.164.000,00	0,00	0,00	1.164.000,00	0,19
41.6000	41.6100	Надбавке запосленима и остали послови	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
Укупно за код	41.6000		500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
42.1000	42.1100	Трошкови платног пројекта и банкарских услуга	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,13
42.1000	42.1200	Енергетске услуге	20.100.000,00	20.100.000,00	0,00	0,00	20.100.000,00	3,21
42.1000	42.1300	Комуналне услуге	24.400.000,00	24.400.000,00	0,00	0,00	24.400.000,00	3,90
42.1000	42.1400	Услуге комуналација	2.600.000,00	2.600.000,00	0,00	0,00	2.600.000,00	0,42
42.1000	42.1500	Трошкови осигурања	2.600.000,00	2.600.000,00	0,00	0,00	2.600.000,00	0,42
Укупно за код	42.1000		50.500.000,00	50.500.000,00	0,00	0,00	50.500.000,00	8,08
42.2000	42.2100	Трошкови службених путовања у земљи	885.000,00	885.000,00	0,00	0,00	885.000,00	0,14
42.2000	42.2200	Трошкови службених путовања у иностранство	635.000,00	635.000,00	0,00	0,00	635.000,00	0,10
Укупно за код	42.2000		1.520.000,00	1.520.000,00	0,00	0,00	1.520.000,00	0,24
42.3000	42.3100	Административне услуге	1.300.000,00	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,21
42.3000	42.3200	Комуналне услуге	1.930.000,00	1.930.000,00	0,00	0,00	1.930.000,00	0,31
42.3000	42.3300	Услуге образовања и усавршавања запослених	1.070.000,00	1.070.000,00	0,00	0,00	1.070.000,00	0,17
42.3000	42.3400	Услуге образовања и усавршавања запослених	2.030.000,00	2.030.000,00	0,00	0,00	2.030.000,00	0,32
42.3000	42.3500	Службене услуге	25.733.000,00	25.733.000,00	0,00	0,00	25.733.000,00	4,12
42.3000	42.3600	Услуге за домаћинство и угоститељство	2.969.000,00	2.969.000,00	0,00	0,00	2.969.000,00	0,47
42.3000	42.3700	Кедрентација	1.700.000,00	1.700.000,00	0,00	0,00	1.700.000,00	0,27
42.3000	42.3900	Остале опште услуге	19.630.000,00	19.630.000,00	0,00	0,00	19.630.000,00	3,14
Укупно за код	42.3000		56.362.000,00	56.362.000,00	0,00	355.000,00	56.362.000,00	9,01
42.4000	42.4300	Медицинске услуге	855.000,00	855.000,00	0,00	0,00	855.000,00	0,14
42.4000	42.4500	Услуге одржавања наводњавања, путева и преливања водостани	4.400.000,00	4.400.000,00	0,00	0,00	4.400.000,00	0,70
42.4000	42.4600	Услуге одржавања животне средине, шуме и геодетске услуге	6.400.000,00	6.400.000,00	0,00	0,00	6.400.000,00	1,02
42.4000	42.4900	Остале специјализоване услуге	8.050.000,00	8.050.000,00	0,00	0,00	8.050.000,00	1,29
Укупно за код	42.4000		19.705.000,00	19.705.000,00	0,00	0,00	19.705.000,00	3,15
42.5000	42.5100	Услуге поправке и одржавање зграда и објеката	19.400.000,00	19.400.000,00	0,00	0,00	19.400.000,00	3,10
42.5000	42.5200	Услуге поправке и одржавање опреме	13.700.000,00	13.700.000,00	0,00	0,00	13.700.000,00	2,19
Укупно за код	42.5000		33.100.000,00	33.100.000,00	0,00	0,00	33.100.000,00	5,29
42.6000	42.6100	Административни материјал	3.605.000,00	3.605.000,00	0,00	5.000,00	3.605.000,00	0,58

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА ЗА КОРИСНИКА БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД
 За период: 01.01.2021-31.12.2021

Код	Расход по намен	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
42.6000	42.6300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
42.6000	42.6400	Материјали за саобраћај	2.850.000,00	2.850.000,00	0,00	0,00	2.850.000,00	0,46
42.6000	42.6800	Материјали за одржавање путева и угодност	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
42.6000	42.6900	Материјали за посебне намене	870.000,00	870.000,00	0,00	0,00	870.000,00	0,14
УКУПНО ЗА КОД	42.6000		7.725.000,00	7.720.000,00	0,00	5.000,00	7.725.000,00	1,24
44.1000	44.1400	Отплата камата додирних пословних банкарских	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,40
УКУПНО ЗА КОД	44.1000		2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,40
45.1000	45.1100	Горивне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	10.500.000,00	10.500.000,00	0,00	0,00	10.500.000,00	1,68
УКУПНО ЗА КОД	45.1000		10.500.000,00	10.500.000,00	0,00	0,00	10.500.000,00	1,68
45.4000	45.4100	Горивне субвенције приватним предузећима	30.500.000,00	30.500.000,00	0,00	0,00	30.500.000,00	4,88
УКУПНО ЗА КОД	45.4000		30.500.000,00	30.500.000,00	0,00	0,00	30.500.000,00	4,88
46.2000	46.2100	Горивне доплате међународним организацијама	480.000,00	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00	0,08
УКУПНО ЗА КОД	46.2000		480.000,00	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00	0,08
46.3000	41.1100	Плате, додаци и накнаде запослених	3.134.000,00	3.134.000,00	0,00	0,00	3.134.000,00	0,50
46.3000	41.2100	Доплате за пензијско и инвалидско осигурање	361.000,00	361.000,00	0,00	0,00	361.000,00	0,06
46.3000	41.2200	Доплате за здравствено осигурање	162.000,00	162.000,00	0,00	0,00	162.000,00	0,03
46.3000	41.4100	Исплата накнада за вредне оштећења с посл. на терет фондова	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
46.3000	41.4300	Отпремине и помоћи	85.000,00	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	0,01
46.3000	41.4400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова ујак породице и друге помоћи запосленом	170.000,00	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,03
46.3000	41.5100	Накнаде трошкова за запослене	3.083.000,00	3.083.000,00	0,00	0,00	3.083.000,00	0,49
46.3000	41.6100	Накнаде запосленима и осталим послодавцима	1.900.000,00	1.900.000,00	0,00	0,00	1.900.000,00	0,30
46.3000	42.1100	Трошкови платног пројекта и банкарских услуга	280.000,00	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00	0,04
46.3000	42.1200	Енергетске услуге	6.300.000,00	6.300.000,00	0,00	0,00	6.300.000,00	1,01
46.3000	42.1300	Комуналне услуге	1.488.000,00	1.488.000,00	0,00	0,00	1.488.000,00	0,24
46.3000	42.1400	Услуге комуналних	595.000,00	595.000,00	0,00	0,00	595.000,00	0,10
46.3000	42.1900	Трошкови осигурања	560.000,00	560.000,00	0,00	0,00	560.000,00	0,09
46.3000	42.2100	Остали трошкови	19.000,00	19.000,00	0,00	0,00	19.000,00	0,00
46.3000	42.2200	Трошкови службених путовања у земљи	570.000,00	570.000,00	0,00	0,00	570.000,00	0,09
46.3000	42.2300	Трошкови службених путовања у иностранство	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
46.3000	42.2400	Трошкови путовања у земљи	180.000,00	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,03
46.3000	42.3000	Комуналне услуге	410.000,00	410.000,00	0,00	0,00	410.000,00	0,07
46.3000	42.3300	Услуге образовања и усавршавања запослених	460.000,00	460.000,00	0,00	0,00	460.000,00	0,07
46.3000	42.3400	Услуге информисања	190.000,00	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00	0,03
46.3000	42.3500	Услуге услуге	730.000,00	730.000,00	0,00	0,00	730.000,00	0,12
46.3000	42.3600	Услуге за додирност и угодност	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
46.3000	42.3700	Репрезентација	290.000,00	290.000,00	0,00	0,00	290.000,00	0,05
46.3000	42.3900	Датуме описе услуге	54.000,00	54.000,00	0,00	0,00	54.000,00	0,01
46.3000	42.4200	Услуге образовања, културе и спорта	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
46.3000	42.4300	Медицинске услуге	190.000,00	190.000,00	0,00	0,00	190.000,00	0,03
46.3000	42.5100	Горивне доплате и одржавање пута и објекта	540.000,00	540.000,00	0,00	0,00	540.000,00	0,09
46.3000	42.5200	Горивне доплате и одржавање пута	785.000,00	785.000,00	0,00	0,00	785.000,00	0,13
46.3000	42.6100	Административни материјал	702.000,00	702.000,00	0,00	0,00	702.000,00	0,11
46.3000	42.6300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	290.000,00	290.000,00	0,00	0,00	290.000,00	0,05

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА ЗА КОРИСНИКА БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД
За период: 01.01.2021-31.12.2021

Код	Расход по наменаци	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
46.3000	42.6400	Материјал за својобит	170.000,00	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,03
46.3000	42.6600	Материјал за образовање, културу и спорт	350.000,00	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,06
46.3000	42.6700	Медицински и лабораториски материјал	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
46.3000	42.6800	Материјал за обрађивање земљишта и угоститељство	3.200.000,00	3.200.000,00	0,00	0,00	3.200.000,00	0,51
46.3000	42.6900	Материјал за посебне намене	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,01
46.3000	46.3100	Текстилни материјали осталих наменских издаци	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,13
46.3000	47.2600	Намене из буџета у случају катастрофа	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
46.3000	47.2700	Намене из буџета за образовање, културу, науку и спорт	670.000,00	670.000,00	0,00	0,00	670.000,00	0,11
46.3000	47.2800	Намене из буџета за образовање и живот	3.500.000,00	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,56
46.3000	47.2900	Остале намене из буџета	8.000.000,00	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	1,28
46.3000	48.2100	Остали порези	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,01
46.3000	48.2200	Обавештење	155.000,00	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00	0,02
46.3000	48.3100	Новчане казне и пенали по решењу судова	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
46.3000	51.2200	Административна опрема	780.000,00	780.000,00	0,00	0,00	780.000,00	0,12
46.3000	51.2600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	450.000,00	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,07
46.3000	51.5100	Нематеријална имовина	350.000,00	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,06
УКУПНО ЗА КОДИ	46.3000		42.909.000,00	42.909.000,00	0,00	0,00	42.909.000,00	6,86
46.4000	42.4300	Медицинске услуге	3.200.000,00	3.200.000,00	0,00	0,00	3.200.000,00	0,51
46.4000	42.5100	Текстилни материјали и одржавање зграда и објеката	1.100.000,00	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,18
46.4000	42.5200	Текстилни материјали и одржавање опреме	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,24
46.4000	42.6900	Материјал за посебне намене	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
46.4000	46.4100	Текстилни материјали за опште пословно пословање	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,80
46.4000	51.2200	Административна опрема	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
46.4000	51.2500	Медицинска и лабораториска опрема	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
УКУПНО ЗА КОДИ	46.4000		11.900.000,00	11.900.000,00	0,00	0,00	11.900.000,00	1,90
47.1000	47.1200	Правна и социјална осигурања која се исплатују невремено	15.780.000,00	15.780.000,00	0,00	0,00	15.780.000,00	2,52
УКУПНО ЗА КОДИ	47.1000		15.780.000,00	15.780.000,00	0,00	0,00	15.780.000,00	2,52
47.2000	47.2300	Намене из буџета за децу и породицу	18.720.000,00	18.720.000,00	0,00	0,00	18.720.000,00	2,99
47.2000	47.2700	Намене из буџета за образовање, културу, науку и спорт	13.500.000,00	13.500.000,00	0,00	0,00	13.500.000,00	2,16
47.2000	47.2800	Намене из буџета за образовање и живот	3.500.000,00	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,56
47.2000	47.2900	Остале намене из буџета	4.500.000,00	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,72
УКУПНО ЗА КОДИ	47.2000		40.220.000,00	40.220.000,00	0,00	0,00	40.220.000,00	6,43
48.1000	48.1100	Платије непрофитним организацијама које пружају помоћ социјалној заштити	5.510.000,00	5.510.000,00	0,00	0,00	5.510.000,00	0,88
48.1000	48.1900	Платије осталим непрофитним институцијама	45.480.000,00	45.480.000,00	0,00	0,00	45.480.000,00	7,27
УКУПНО ЗА КОДИ	48.1000		50.990.000,00	50.990.000,00	0,00	0,00	50.990.000,00	8,16
48.2000	48.2100	Остали порези	25.100.000,00	25.100.000,00	0,00	0,00	25.100.000,00	4,01
48.2000	48.2200	Обавештење	320.000,00	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00	0,05
УКУПНО ЗА КОДИ	48.2000		25.420.000,00	25.420.000,00	0,00	0,00	25.420.000,00	4,07
48.3000	48.3100	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,16
УКУПНО ЗА КОДИ	48.3000		1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,16
48.4000	48.4100	Намена штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,32
УКУПНО ЗА КОДИ	48.4000		2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,32

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА ЗА КОРИСНИКА БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД
За период: 01.01.2021-31.12.2021

Код	Расход по наменаци	Опис	Планирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
485000	485100	Намена плате за порезе или плате наквату од стране државних органа	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
Укупно за код	485000		600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
499000	499100	Финансијско резерво	11.000.000,00	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	1,76
Укупно за код	499000		11.000.000,00	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	1,76
511000	511200	Изградња зграда и објеката	6.120.000,00	6.120.000,00	0,00	0,00	6.120.000,00	0,98
511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	39.500.000,00	39.500.000,00	0,00	0,00	39.500.000,00	6,32
Укупно за код	511400	Пројектно планирање	40.000.000,00	40.000.000,00	0,00	0,00	40.000.000,00	6,40
Укупно за код	512000	Административна опрема	85.620.000,00	85.620.000,00	0,00	0,00	85.620.000,00	13,69
Укупно за код	512200	Административна опрема	15.200.000,00	15.200.000,00	0,00	0,00	15.200.000,00	2,43
Укупно за код	512000	Безбедност	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	1,60
Укупно за код	541000	Безбедност	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	1,60
Укупно за код	611000	Отплата главнице доживљив пословних банака	30.000.000,00	30.000.000,00	0,00	0,00	30.000.000,00	4,80
Укупно за код	611000		30.000.000,00	30.000.000,00	0,00	0,00	30.000.000,00	4,80
Укупно за БК			625.238.000,00	624.878.000,00	0,00	360.000,00	625.238.000,00	100,00

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА

За период: 01.01.2021-31.12.2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД
1 СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Код	Расходи по наменаци	Опис	План извршно	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струтура (%)
41.1000	41.1100	Плате, додаци и накнаде запослених	2.831.000,00	2.831.000,00	0,00	0,00	2.831.000,00	0,45
Укупно за код	41.1000		2.831.000,00	2.831.000,00	0,00	0,00	2.831.000,00	0,45
41.2000	41.2100	Издржавање за пензијско и инвалидско осигурање	326.000,00	326.000,00	0,00	0,00	326.000,00	0,05
41.2000	41.2200	Издржавање за здравствено осигурање	146.000,00	146.000,00	0,00	0,00	146.000,00	0,02
Укупно за код	41.2000		472.000,00	472.000,00	0,00	0,00	472.000,00	0,08
41.3000	41.3100	Накнаде у природи	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
Укупно за код	41.3000		10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
41.5000	41.5100	Накнаде трошкова за запослене	52.000,00	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00	0,01
Укупно за код	41.5000		52.000,00	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00	0,01
42.1000	42.1400	Услуге комуникација	550.000,00	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,09
Укупно за код	42.1000		550.000,00	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,09
42.2000	42.2100	Трошкови службених путовања у земљи	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,01
42.2000	42.2200	Трошкови службених путовања у иностранство	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	0,01
Укупно за код	42.2000		155.000,00	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00	0,02
42.3000	42.3100	Административне услуге	700.000,00	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,11
42.3000	42.3300	Услуге образовања и усавршавања запослених	1.300.000,00	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,21
42.3000	42.3400	Услуге информисања	16.760.000,00	16.760.000,00	0,00	0,00	16.760.000,00	2,68
42.3000	42.3600	Услуге за домаћинство и угоститељство	1.350.000,00	1.350.000,00	0,00	0,00	1.350.000,00	0,22
42.3000	42.3700	Репрезентација	650.000,00	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,10
42.3000	42.3900	Друге опште услуге	1.980.000,00	1.980.000,00	0,00	0,00	1.980.000,00	0,32
Укупно за код	42.3000		22.810.000,00	22.810.000,00	0,00	0,00	22.810.000,00	3,65
42.6000	42.6100	Административни материјал	450.000,00	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,07
42.6000	42.6900	Материјали за послове накнаде	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
Укупно за код	42.6000		520.000,00	520.000,00	0,00	0,00	520.000,00	0,08
48.1000	48.1900	Издржавање осталих непрофитних институција	180.000,00	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,03
Укупно за код	48.1000		180.000,00	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,03
Укупно за 1 СКУПШТИНА ОПШТИНЕ			27.580.000,00	27.580.000,00	0,00	0,00	27.580.000,00	4,41

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА
За период: 01.01.2021-31.12.2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД
2 ПРЕЈЕСУДНИК

Кодови по начељима	Опис	План износ	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
41.1000	Плате, дојаци и накнаде запослених	6.540.000,00	6.540.000,00	0,00	0,00	6.540.000,00	1,05
Укупно за код 41.1000		6.540.000,00	6.540.000,00	0,00	0,00	6.540.000,00	1,05
41.2000	Дојорисе за пензијско и инвалидско осигурање	752.100,00	752.100,00	0,00	0,00	752.100,00	0,12
41.2000	Дојорисе за здравствено осигурање	336.900,00	336.900,00	0,00	0,00	336.900,00	0,05
Укупно за код 41.2000		1.089.000,00	1.089.000,00	0,00	0,00	1.089.000,00	0,17
41.3000	Накнаде у природу	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
Укупно за код 41.3000		30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
41.5000	Накнаде трошкова за запослене	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
Укупно за код 41.5000		150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
42.1000	Услуге комуникација	350.000,00	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,06
Укупно за код 42.1000		350.000,00	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,06
42.2000	Трошкови службених путовања у земљи	350.000,00	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,06
42.2000	Трошкови службених путовања у иностранство	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
Укупно за код 42.2000		600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
42.3000	Компјутерске услуге	430.000,00	430.000,00	0,00	0,00	430.000,00	0,07
42.3000	Услуге обрадова и усавршавања запослених	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
42.3000	Услуге информисања	230.000,00	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00	0,04
42.3000	Услуге за домаћинство и угоститељство	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,16
42.3000	Репрезентација	450.000,00	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,07
42.3000	Остале опште услуге	1.100.000,00	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,18
Укупно за код 42.3000		3.360.000,00	3.360.000,00	0,00	0,00	3.360.000,00	0,54
42.6000	Административни материјал	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
Укупно за код 42.6000		250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
Укупно за 2. ПРЕЈЕСУДНИК		12.369.000,00	12.369.000,00	0,00	0,00	12.369.000,00	1,98

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА
За период: 01.01.2021-31.12.20210 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД
3 ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

Код	Расходи по начељима	Опис	План извршење	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струтура (%)
41.1000	41.1100	Плате, додаци и накнаде запослених	5.050.000,00	5.050.000,00	0,00	0,00	5.050.000,00	0,81
Укупно за код	41.1000		5.050.000,00	5.050.000,00	0,00	0,00	5.050.000,00	0,81
41.2000	41.2100	Изборнице за пензијско и инвалидско осигурање	581.000,00	581.000,00	0,00	0,00	581.000,00	0,09
41.2000	41.2200	Изборнице за здравствено осигурање	260.000,00	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00	0,04
Укупно за код	41.2000		841.000,00	841.000,00	0,00	0,00	841.000,00	0,13
41.3000	41.3100	Накнаде у природи	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
Укупно за код	41.3000		50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
41.5000	41.5100	Накнаде трошкова за запослене	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
Укупно за код	41.5000		150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
42.1000	42.1400	Услуге комуникација	180.000,00	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,03
Укупно за код	42.1000		180.000,00	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,03
42.2000	42.2100	Трошкови службених путовања у земљи	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
42.2000	42.2200	Трошкови службених путовања у иностранство	125.000,00	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00	0,02
Укупно за код	42.2000		225.000,00	225.000,00	0,00	0,00	225.000,00	0,04
42.3000	42.3300	Услуге објеката и уградњивих запослених	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
42.3000	42.3500	Услуге услужне	454.000,00	454.000,00	0,00	0,00	454.000,00	0,07
42.3000	42.3600	Услуге за додизање и уградње	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
Укупно за код	42.3000		654.000,00	654.000,00	0,00	0,00	654.000,00	0,10
Укупно за 3 ОПШТИНСКО ВЕЋЕ			7.150.000,00	7.150.000,00	0,00	0,00	7.150.000,00	1,14

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА
За период: 01.01.2021-31.12.2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД									
4 ОПШТИНСКО ПРАВОГРАНИЦАШТВО									
Код	Расходи по начељима	Опис	План извршење	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Струтура (%)	
41.000	41.100	Плате, додаци и накнаде запослених	1.300.000,00	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,21	0,21
Укупно за код	41.100		1.300.000,00	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,21	0,21
41.200	41.210	Издржавање за пензијско и инвалидско осигурање	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02	0,02
41.200	41.220	Издржавање за здравствено осигурање	67.000,00	67.000,00	0,00	0,00	67.000,00	0,01	0,01
Укупно за код	41.200		217.000,00	217.000,00	0,00	0,00	217.000,00	0,03	0,03
41.300	41.310	Накнаде у природу	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
Укупно за код	41.300		10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
41.500	41.510	Накнаде трошкова за запослене	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00
Укупно за код	41.500		12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00
42.000	42.140	Услуге комуникација	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00
Укупно за код	42.140		20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00
42.200	42.210	Трошкови службених путовања у земљи	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,01	0,01
Укупно за код	42.200		45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,01	0,01
42.300	42.340	Услуге објектима и смештаја запослених	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01	0,01
42.300	42.350	Услуге објектима и смештаја запослених	230.000,00	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00	0,04	0,04
42.300	42.360	Услуге за доживљивост и угоститељство	85.000,00	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	0,01	0,01
42.300	42.370	Репрезентација	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01	0,01
42.300	42.390	Услуге општег услуге	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02	0,02
Укупно за код	42.300		515.000,00	515.000,00	0,00	0,00	515.000,00	0,08	0,08
42.600	42.610	Административни материјал	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03	0,03
Укупно за код	42.600		200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03	0,03
48.200	48.220	Објектне татве	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03	0,03
Укупно за код	48.200		200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03	0,03
Укупно за 4 ОПШТИНСКО ПРАВОГРАНИЦАШТВО			2.519.000,00	2.519.000,00	0,00	0,00	2.519.000,00	0,40	0,40

Буджет 2021

ПЛАН РАСХОДА
За период: 01.01.2021-31.12.20210 БУДЖЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД
5 ОПШТИНСКА УПРАВА

Код	Код	Опис	План	Средства из бюджета	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
41.1000	41.1100	Плате, долати и накнаде запослених	41.571.000,00	41.571.000,00	0,00	0,00	41.571.000,00	6,65
Укупно за код	41.1000		41.571.000,00	41.571.000,00	0,00	0,00	41.571.000,00	6,65
41.2000	41.2100	Допринеси за пензијско и инвалидско осигурање	4.781.000,00	4.781.000,00	0,00	0,00	4.781.000,00	0,76
41.2000	41.2200	Допринеси за здравствено осигурање	2.141.000,00	2.141.000,00	0,00	0,00	2.141.000,00	0,34
Укупно за код	41.2000		6.922.000,00	6.922.000,00	0,00	0,00	6.922.000,00	1,11
41.3000	41.3100	Накнаде у природи	210.000,00	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	0,03
Укупно за код	41.3000		210.000,00	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	0,03
41.4000	41.4300	Отпремнице и помоћи	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
41.4000	41.4400	Помоћ у материјалном лечењу запослених или чланова уже породице и друге помоћи запосленим	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
Укупно за код	41.4000		900.000,00	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,14
41.5000	41.5100	Накнаде трошкова за запослене	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,13
Укупно за код	41.5000		800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,13
41.6000	41.6100	Накнаде запосленима и остали посебни расходи	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
Укупно за код	41.6000		500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
42.1000	42.1100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,13
42.1000	42.1200	Енергетске услуге	20.100.000,00	20.100.000,00	0,00	0,00	20.100.000,00	3,21
42.1000	42.1300	Комуналне услуге	24.400.000,00	24.400.000,00	0,00	0,00	24.400.000,00	3,90
42.1000	42.1400	Услуге комуникација	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,24
42.1000	42.1500	Трошкови осигурања	2.600.000,00	2.600.000,00	0,00	0,00	2.600.000,00	0,42
Укупно за код	42.1000		49.400.000,00	49.400.000,00	0,00	0,00	49.400.000,00	7,90
42.2000	42.2100	Трошкови службених путовања у земљи	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
42.2000	42.2200	Трошкови службених путовања у иностранство	195.000,00	195.000,00	0,00	0,00	195.000,00	0,03
Укупно за код	42.2000		495.000,00	495.000,00	0,00	0,00	495.000,00	0,08
42.3000	42.3100	Административне услуге	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
42.3000	42.3200	Комуналне услуге	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,24
42.3000	42.3300	Услуге образовња и усавишања запослених	700.000,00	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,11
42.3000	42.3400	Услуге информисања	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
42.3000	42.3500	Службене услуге	7.339.000,00	7.339.000,00	0,00	0,00	7.339.000,00	1,17
42.3000	42.3600	Услуге за домаћинство и угоститељство	434.000,00	434.000,00	0,00	0,00	434.000,00	0,07
42.3000	42.3700	Репрезентација	550.000,00	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,09
42.3000	42.3900	Остале опште услуге	16.450.000,00	16.450.000,00	0,00	0,00	16.450.000,00	2,63
Укупно за код	42.3000		28.073.000,00	27.718.000,00	0,00	355.000,00	28.073.000,00	4,49
42.4000	42.4300	Медицинске услуге	135.000,00	135.000,00	0,00	0,00	135.000,00	0,02
42.4000	42.4500	Услуге одржавања националних паркова и природних дојина	4.400.000,00	4.400.000,00	0,00	0,00	4.400.000,00	0,70
42.4000	42.4600	Услуге одржавања животне средине, путев и тротоара	6.400.000,00	6.400.000,00	0,00	0,00	6.400.000,00	1,02
42.4000	42.4900	Остале специјализоване услуге	8.050.000,00	8.050.000,00	0,00	0,00	8.050.000,00	1,29
Укупно за код	42.4000		18.985.000,00	18.985.000,00	0,00	0,00	18.985.000,00	3,04
42.5000	42.5100	Текстуре поправке и одржавање зграда и објеката	19.400.000,00	19.400.000,00	0,00	0,00	19.400.000,00	3,10
42.5000	42.5200	Текстуре поправке и одржавање опреме	13.700.000,00	13.700.000,00	0,00	0,00	13.700.000,00	2,19
Укупно за код	42.5000		33.100.000,00	33.100.000,00	0,00	0,00	33.100.000,00	5,29
42.6000	42.6100	Административни материјал	2.700.000,00	2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00	0,43
42.6000	42.6300	Материјал за одржавање и усавишање запослених	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
42.6000	42.6400	Материјал за саобраћај	2.850.000,00	2.850.000,00	0,00	0,00	2.850.000,00	0,46

Будет 2021

ПЛАН РАСХОДА
За период: 01.01.2021-31.12.2021

42.6000	42.6800	Материјали за одржавање млијева и угоститељство	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
42.6000	42.6900	Материјали за посебне намене	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,13
УКУПНО ЗА КОДИ	42.6000		6.755.000,00	6.755.000,00	0,00	5.000,00	6.755.000,00	1,08
44.1000	44.1400	Отплата камата додирних посредних банкама	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,40
УКУПНО ЗА КОДИ	44.1000		2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,40
45.1000	45.1100	Гориве субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	10.500.000,00	10.500.000,00	0,00	0,00	10.500.000,00	1,68
УКУПНО ЗА КОДИ	45.1000		10.500.000,00	10.500.000,00	0,00	0,00	10.500.000,00	1,68
45.4000	45.4100	Гориве субвенције приватним предузећима	30.500.000,00	30.500.000,00	0,00	0,00	30.500.000,00	4,88
УКУПНО ЗА КОДИ	45.4000		30.500.000,00	30.500.000,00	0,00	0,00	30.500.000,00	4,88
46.2000	46.2100	Гориве доплате међумушарних организацијама	480.000,00	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00	0,08
УКУПНО ЗА КОДИ	46.2000		480.000,00	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00	0,08
46.3000	46.3100	Горива трошкованост осталим нивоима власти	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,13
УКУПНО ЗА КОДИ	46.3000		800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,13
46.4000	46.4100	Гориве доплате организацијама за обавешно социјално осигурање	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,80
УКУПНО ЗА КОДИ	46.4000		5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,80
47.1000	47.1200	Правна и социјално осигурања која се исплаћују непосредно друштвама услуга	15.780.000,00	15.780.000,00	0,00	0,00	15.780.000,00	2,52
УКУПНО ЗА КОДИ	47.1000		15.780.000,00	15.780.000,00	0,00	0,00	15.780.000,00	2,52
47.2000	47.2300	Наплате из буџета за децу и породицу	18.720.000,00	18.720.000,00	0,00	0,00	18.720.000,00	2,99
47.2000	47.2700	Наплате из буџета за одржавање културе, науку и спорт	13.500.000,00	13.500.000,00	0,00	0,00	13.500.000,00	2,16
47.2000	47.2800	Наплате из буџета за становање и живот	3.500.000,00	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,56
47.2000	47.2900	Остале наплате из буџета	4.500.000,00	4.500.000,00	0,00	0,00	4.500.000,00	0,72
УКУПНО ЗА КОДИ	47.2000		40.220.000,00	40.220.000,00	0,00	0,00	40.220.000,00	6,43
48.1000	48.1100	Доплате непрофитним организацијама које пружају помоћ социјалној заштити	5.510.000,00	5.510.000,00	0,00	0,00	5.510.000,00	0,88
УКУПНО ЗА КОДИ	48.1000		5.510.000,00	5.510.000,00	0,00	0,00	5.510.000,00	0,88
48.1000	48.1900	Доплате осталим непрофитним институцијама	45.300.000,00	45.300.000,00	0,00	0,00	45.300.000,00	7,25
УКУПНО ЗА КОДИ	48.1000		50.810.000,00	50.810.000,00	0,00	0,00	50.810.000,00	8,13
48.2000	48.2100	Уплата порези	25.100.000,00	25.100.000,00	0,00	0,00	25.100.000,00	4,01
48.2000	48.2200	Обавешне таксе	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
УКУПНО ЗА КОДИ	48.2000		25.220.000,00	25.220.000,00	0,00	0,00	25.220.000,00	4,03
48.3000	48.3100	Новчане казне и пенали по решењу судова	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,16
УКУПНО ЗА КОДИ	48.3000		1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,16
48.4000	48.4100	Наплате штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,32
УКУПНО ЗА КОДИ	48.4000		2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,32
48.5000	48.5100	Наплате штете за повреде или штету насталу од стране државних органа	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
УКУПНО ЗА КОДИ	48.5000		600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
49.9000	49.9100	Средства резерве	11.000.000,00	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	1,76
УКУПНО ЗА КОДИ	49.9000		11.000.000,00	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	1,76
51.1000	51.1200	Путарина зграда и објеката	6.120.000,00	6.120.000,00	0,00	0,00	6.120.000,00	0,98
51.1000	51.1300	Капитално одржавање зграда и објеката	39.500.000,00	39.500.000,00	0,00	0,00	39.500.000,00	6,32
51.1000	51.1400	Просторно планирање	40.000.000,00	40.000.000,00	0,00	0,00	40.000.000,00	6,40
УКУПНО ЗА КОДИ	51.1000		85.620.000,00	85.620.000,00	0,00	0,00	85.620.000,00	13,69
51.2000	51.2200	Административна опрема	15.200.000,00	15.200.000,00	0,00	0,00	15.200.000,00	2,43
УКУПНО ЗА КОДИ	51.2000		15.200.000,00	15.200.000,00	0,00	0,00	15.200.000,00	2,43
54.1000	54.1100	Резервације	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	1,60

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА
За период: 01.01.2021-31.12.20210 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД
5.00.01 ОПШНСКО БОЈЕВ

Код по начељности	Опис	План износ	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
46.3000	Отплате и походи	85.000,00	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	0,01
46.3000	Плате у јединицима лечењу запосленог или чланова уже породице и друге походи запосленог	85.000,00	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	0,01
46.3000	Натплате трошкова за запослене	1.350.000,00	1.350.000,00	0,00	0,00	1.350.000,00	0,22
46.3000	Натплате запосленица и остали послобни расходи	1.300.000,00	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	0,21
46.3000	Трошкови платног пројекта и финансијских услуга	140.000,00	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,02
46.3000	Енергетске услуге	4.300.000,00	4.300.000,00	0,00	0,00	4.300.000,00	0,69
46.3000	Комуналне услуге	1.070.000,00	1.070.000,00	0,00	0,00	1.070.000,00	0,17
46.3000	Услуге комуналација	285.000,00	285.000,00	0,00	0,00	285.000,00	0,05
46.3000	Трошкови осигурања	220.000,00	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	0,04
46.3000	Трошкови путних трошкова у земљи	290.000,00	290.000,00	0,00	0,00	290.000,00	0,05
46.3000	Трошкови путних трошкова у иностранству	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
46.3000	Компјутерске услуге	140.000,00	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,02
46.3000	Услуге образовних и усавршавањих запослених	160.000,00	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	0,03
46.3000	Услуге информисања	180.000,00	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,03
46.3000	Службене услуге	480.000,00	480.000,00	0,00	0,00	480.000,00	0,08
46.3000	Услуге за доминантно и угоститељство	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
46.3000	Репрезентација	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
46.3000	Медицинске услуге	140.000,00	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,02
46.3000	Текстуре поправке и одржавање зграда и објеката	290.000,00	290.000,00	0,00	0,00	290.000,00	0,05
46.3000	Текстуре поправке и одржавање опреме	475.000,00	475.000,00	0,00	0,00	475.000,00	0,08
46.3000	Административни материјал	260.000,00	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00	0,04
46.3000	Материјал за образовање и усавршавањих запослених	140.000,00	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,02
46.3000	Материјал за саобраћај	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
46.3000	Материјал за образовање, културу и спорт	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
46.3000	Медицински и лабораторијски материјал	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
46.3000	Материјал за одржавање хигијене и угоститељство	2.900.000,00	2.900.000,00	0,00	0,00	2.900.000,00	0,46
46.3000	Натплате из буџета за образовање, културу, науку и спорт	140.000,00	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,02
46.3000	Остали порези	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
46.3000	Обвештење таксе	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,01
46.3000	Новацне казне и пенали по решењу судова	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
46.3000	Административна опрема	390.000,00	390.000,00	0,00	0,00	390.000,00	0,06
46.3000	Другачица за образовање, науку, културу и спорт	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
46.3000	Неидентифицирана издата	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
Укупно за код 5.00.01	ОПШНСКО БОЈЕВ	16.100.000,00	16.100.000,00	0,00	0,00	16.100.000,00	2,58

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА
За период: 01.01.2021-31.12.20210 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД
5.00.02 ПЛАН АЗНА

Код	Расходи по наменаци	Опис	План извршење	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
42.3000	42.3000	Службене услуге	950.000,00	950.000,00	0,00	0,00	950.000,00	0,15
Укупно за код 02	42.3000		950.000,00	950.000,00	0,00	0,00	950.000,00	0,15
46.3000	41.4400	Потреб у жељезничком превозу запослених или чланова уже породице и друге подмржн запослених	85.000,00	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	0,01
46.3000	41.5100	Наплате трошкова за запослене	1.700.000,00	1.700.000,00	0,00	0,00	1.700.000,00	0,27
46.3000	41.6100	Наплате заносљива и остали посебни расходи	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,10
46.3000	42.1100	Трошкови платног пројекта и банкарских услуга	140.000,00	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,02
46.3000	42.1200	Енергетске услуге	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,32
46.3000	42.1300	Комуналне услуге	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,06
46.3000	42.1400	Услуге комуналација	230.000,00	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00	0,04
46.3000	42.1500	Трошкови осигурања	230.000,00	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00	0,04
46.3000	42.2100	Трошкови службених путовања у земљи	280.000,00	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00	0,04
46.3000	42.2200	Трошкови службених путовања у иностранство	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
46.3000	42.2400	Трошкови путовања учесника	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
46.3000	42.3200	Комуналне услуге	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
46.3000	42.3300	Услуге образовна и усавршавања запослених	260.000,00	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00	0,04
46.3000	42.3400	Услуге информисања	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
46.3000	42.3500	Службене услуге	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
46.3000	42.3600	Услуге за домаћинство и угоститељство	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
46.3000	42.3700	Репрезентација	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,04
46.3000	42.3900	Остале опште услуге	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
46.3000	42.4200	Услуге образовна, културе и спорта	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
46.3000	42.4300	Медицинске услуге	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
46.3000	42.5100	Текстне поправке и одржавање зграда и објеката	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
46.3000	42.5200	Текстне поправке и одржавање опреме	230.000,00	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00	0,04
46.3000	42.6100	Административни материјал	372.000,00	372.000,00	0,00	0,00	372.000,00	0,06
46.3000	42.6300	Материјал за образовна и усавршавања запослених	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
46.3000	42.6400	Материјал за саобраћај	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
46.3000	42.6600	Материјал за образовна, културу и спорт	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,02
46.3000	42.6700	Медицински и лабораторијски материјал	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
46.3000	42.6800	Материјал за одржавање хигијене и угоститељство	240.000,00	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	0,04
46.3000	42.6900	Материјал за посебне намене	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
46.3000	42.7200	Наплате из буџета за образовна, културу, науку и спорт	530.000,00	530.000,00	0,00	0,00	530.000,00	0,08
46.3000	48.2100	Остали порези	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
46.3000	48.2200	Обавеште таксе	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
46.3000	51.2200	Административна опрема	290.000,00	290.000,00	0,00	0,00	290.000,00	0,05
46.3000	51.2600	Друга за образовна, науку, културу и спорт	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
46.3000	51.5100	Нематеријална имовина	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
Укупно за код 02	5.00.02	ПЛАН АЗНА	9.457.000,00	9.457.000,00	0,00	0,00	9.457.000,00	1,51
Укупно за	5.00.02	ПЛАН АЗНА	10.407.000,00	10.407.000,00	0,00	0,00	10.407.000,00	1,66

Буџет 2021

ПЛАН РАСХОДА

За период: 01.01.2021-31.12.2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Код	Расходи по намената	Опис	План ирано	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Спустуда (%)
42.00.03	42.4300	Медицинске услуге	720.000,00	720.000,00	0,00	0,00	720.000,00	0,12
Укупно за код	42.4300	Медицинске услуге	720.000,00	720.000,00	0,00	0,00	720.000,00	0,12
46.00.00	42.4300	Медицинске услуге	3.200.000,00	3.200.000,00	0,00	0,00	3.200.000,00	0,51
46.00.00	42.5100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	1.100.000,00	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,18
46.00.00	42.5200	Текуће поправке и одржавање опреме	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,24
46.00.00	42.6900	Материјали за посебне намене	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
46.00.00	51.2200	Административна опрема	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,05
46.00.00	51.2900	Медицинска и лабораториска опрема	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,08
Укупно за код	46.00.00	Медицинска и лабораториска опрема	6.900.000,00	6.900.000,00	0,00	0,00	6.900.000,00	1,10
Укупно за	5.00.03	ЛОМ ЗДРАВЉА	7.620.000,00	7.620.000,00	0,00	0,00	7.620.000,00	1,22

Буџет 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА
2021

Број позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
5 ОПШТИНСКА УПРАВА								
5.01 ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА								
ГЛАВА								
121.0	411.000	41.110.00	Плате, додаци и накнаде запослених	32.715.000,00	0,00	0,00	32.715.000,00	21,23
122.0	412.000	41.210.00	Потрошње за пензијско и инвалидско осигурање	3.943.000,00	0,00	0,00	3.943.000,00	2,56
122.0	412.000	41.221.1	Потрошње за здравствено осигурање	1.706.000,00	0,00	0,00	1.706.000,00	1,11
123.0	414.000	41.430.00	Отпремине и помоћи	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
123.0	414.000	41.440.00	Помоћ у материјалној помоћи запослених или чланова уже породице и друге помоћи	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
124.0	415.000	41.510.00	Накнаде трошкова за запослене	980.000,00	0,00	0,00	980.000,00	0,64
125.0	416.000	41.610.00	Накнаде запосленима и остали посебни расходи	620.000,00	0,00	0,00	620.000,00	0,40
126.0	421.000	42.110.00	Прошкови платног пројекта и банкарских услуга	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,08
126.0	421.000	42.120.00	Енергетске услуге	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	2,60
126.0	421.000	42.130.00	Комуналне услуге	410.000,00	0,00	0,00	410.000,00	0,27
126.0	421.000	42.140.00	Услуге комуникација	780.000,00	0,00	0,00	780.000,00	0,51
126.0	421.000	42.150.00	Прошкови осигурања	363.000,00	0,00	0,00	363.000,00	0,24
127.0	422.000	42.210.00	Прошкови слободних путовања у земљи	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,19
127.0	422.000	42.240.00	Прошкови путовања у иностранству	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
128.0	423.000	42.310.00	Услуге образовања и усавршавања запослених	144.000,00	0,00	0,00	144.000,00	0,09
128.0	423.000	42.330.00	Услуге образовања и усавршавања запослених	410.000,00	0,00	0,00	410.000,00	0,27
128.0	423.000	42.340.00	Службене услуге	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00	0,24
128.0	423.000	42.370.00	Репарација	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,10
129.0	424.000	42.430.00	Медицинске услуге	356.000,00	0,00	0,00	356.000,00	0,23
129.0	424.000	42.490.00	Остале специјализоване услуге	3.400.000,00	0,00	0,00	3.400.000,00	2,21
130.0	425.000	42.510.00	Горивне поправке и одржавање зграда и објеката	680.000,00	0,00	0,00	680.000,00	0,44
130.0	425.000	42.520.00	Горивне поправке и одржавање опреме	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	0,14
131.0	426.000	42.610.00	Административни материјал	473.000,00	0,00	0,00	473.000,00	0,31
131.0	426.000	42.630.00	Материјал за образовање и усавршавање запослених	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,10
131.0	426.000	42.640.00	Материјал за саобраћај	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,13
131.0	426.000	42.680.00	Материјал за одржавање хигијене и угодности	4.700.000,00	0,00	0,00	4.700.000,00	3,05
131.0	426.000	42.690.00	Материјал за посебне намене	710.000,00	0,00	0,00	710.000,00	0,46
132.0	482.000	48.220.00	Обавезне таксе	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
133.0	511.000	51.140.00	Пројектно финансирање	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
134.0	512.000	51.220.00	Административна опрема	435.000,00	0,00	0,00	435.000,00	0,28
Укупно за анализу				58.400.000,00	0,00	0,00	58.400.000,00	37,89
5.02 ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА								
ГЛАВА								
5.02 ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ								
135.0	411.000	41.110.00	Плате, додаци и накнаде запослених	9.310.000,00	0,00	0,00	9.310.000,00	6,04
136.0	412.000	41.210.00	Потрошње за пензијско и инвалидско осигурање	1.050.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00	0,68
136.0	412.000	41.220.00	Потрошње за здравствено осигурање	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,32

Буџет 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА
2021

Број по позиције	Економ. класиф.	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1370	414000	414100	Исплата накнада за преме окупљеном е пошта на терет фондова	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
1370	414000	414300	Отпремине и помоћи	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,26
1370	414000	414400	Помоћ у материјалној, техничкој или чланови уже породице и друге помоћи	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,11
1380	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,12
1390	416000	416100	Накнаде запосленима и остали посебни расходи	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,65
1400	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,03
1400	421000	421200	Енергетске услуге	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,65
1400	421000	421300	Комуналне услуге	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00	0,11
1400	421000	421400	Услуге комуникација	505.000,00	0,00	0,00	505.000,00	0,33
1400	421000	421500	Трошкови осигурања	183.000,00	0,00	0,00	183.000,00	0,12
1400	421000	421600	Закуп имовине и опреме	946.000,00	0,00	0,00	946.000,00	0,61
1410	422000	422100	Трошкови службених путовања у земљи	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,04
1420	423000	423400	Услуге образовања и усавршавања запослених	153.000,00	0,00	0,00	153.000,00	0,10
1420	423000	423500	Службене услуге	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,78
1420	423000	423700	Репрезентација	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02
1430	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,97
1430	424000	424300	Медицинске услуге	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
1440	425000	425100	Терифне поправке и одржавање зграда и објеката	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,07
1440	425000	425200	Терифне поправке и одржавање опреме	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,65
1450	426000	426100	Административни материјал	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00	0,05
1450	426000	426400	Материјал за саобраћај	61.000,00	0,00	0,00	61.000,00	0,04
1450	426000	426800	Материјал за одржавање млине и угоститељство	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00	0,04
1460	482000	482200	Обавезне таксе	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
1470	511000	511400	Пројектно финансирање	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,16
1480	512000	512200	Административна опрема	950.000,00	0,00	0,00	950.000,00	0,62
1490	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,52
1500	424000	424300	Услуге образовања, културе и спорта	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,13
1510	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,20
1520	511000	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,65
1530	424000	424200	Услуге образовања, културе и спорта	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
Укупно за директне				23.415.000,00	0,00	0,00	23.415.000,00	15,45
Укупно за главу				23.415.000,00	0,00	0,00	23.415.000,00	15,45
5.02 ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.03 НАРОДНА БИБЛИОТЕКА				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.03 НАРОДНА БИБЛИОТЕКА				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1540	411000	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	7.800.000,00	0,00	0,00	7.800.000,00	5,06
1550	412000	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	887.000,00	0,00	0,00	887.000,00	0,58
1550	412000	412200	Допринос за здравствено осигурање	396.000,00	0,00	0,00	396.000,00	0,26
1560	414000	414100	Исплата накнада за преме окупљеном е пошта на терет фондова	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
1570	415000	415100	Накнаде трошкова за запослене	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00	0,10
1580	421000	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,02

Буџет 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА
2021

Број попозиције	Економ. класиф.	Расходи по намената	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1.58.0	421.000	42.120.00	Енергетске услуге	720.000,00	0,00	0,00	720.000,00	0,47
1.58.0	421.000	42.130.00	Комуналне услуге	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,06
1.58.0	421.000	42.140.00	Услуге комуналација	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
1.58.0	421.500	42.150.00	Прошкови одржавања	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,05
1.59.0	422.000	42.210.00	Прошкови службених путовања у земљи	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,02
1.60.0	423.000	42.310.00	Административне услуге	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,10
1.60.0	423.000	42.330.00	Услуге образовања и усавршавања запослених	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,05
1.60.0	423.000	42.340.00	Услуге информациона	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
1.60.0	423.000	42.350.00	Стручне услуге	192.000,00	0,00	0,00	192.000,00	0,12
1.60.0	423.000	42.370.00	Репрезентација	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,03
1.61.0	424.000	42.420.00	Услуге образовања, културе и спорта	134.000,00	0,00	0,00	134.000,00	0,09
1.61.0	424.000	42.430.00	Медицинске услуге	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
1.62.0	425.000	42.510.00	Грешке поправке и одржавање зграда и објеката	54.000,00	0,00	0,00	54.000,00	0,04
1.62.0	425.000	42.520.00	Грешке поправке и одржавање опреме	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
1.63.0	426.000	42.610.00	Административни материјали	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00	0,03
1.63.0	426.000	42.680.00	Материјали за одржавање хигијене и угодности	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00	0,02
1.63.0	426.000	42.690.00	Материјали за поседне намене	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,08
1.64.0	481.900	48.190.00	Горивне осталих непрофитних институција	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,10
1.65.0	512.000	51.220.00	Административна опрема	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,04
1.66.0	515.000	51.510.00	Неамортизирана новина	166.000,00	0,00	0,00	166.000,00	0,11
Укупно за административне				11.692.000,00	0,00	0,00	11.692.000,00	7,59
Укупно за главу				11.692.000,00	0,00	0,00	11.692.000,00	7,59
Глава								
5.04 МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ				МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ				
5.04	426.000	42.680.00	Материјали за одржавање хигијене и угодности	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
Укупно за административне				2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
5.04.01 МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ДИМИТРОВГРАД								
1.67.0	421.000	42.110.00	Прошкови платног промета и банкарских услуга	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00
1.67.0	421.000	42.120.00	Енергетске услуге	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00	0,07
1.67.0	421.000	42.130.00	Комуналне услуге	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
1.67.0	421.000	42.140.00	Услуге комуналација	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,03
1.68.0	423.000	42.310.00	Административне услуге	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,08
1.68.0	423.000	42.320.00	Компјутерске услуге	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,08
1.68.0	423.000	42.370.00	Репрезентација	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
1.69.0	425.000	42.510.00	Грешке поправке и одржавање зграда и објеката	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,03
1.69.0	425.000	42.520.00	Грешке поправке и одржавање опреме	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
1.70.0	426.000	42.610.00	Административни материјали	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,03
1.70.0	426.000	42.680.00	Материјали за одржавање хигијене и угодности	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,01
1.70.0	426.000	42.690.00	Материјали за поседне намене	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,03
Укупно за административне				586.000,00	0,00	0,00	586.000,00	0,03
5.04.02 МЗ ГРАДНЕ				586.000,00	0,00	0,00	586.000,00	0,03

Буџет 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА
2021

Број поједи класиф.	Расход по намена	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1670	421000	Трошкови платног промета и банкарских услуга	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	0,00
1670	421000	Комуналне услуге	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,05
1690	425000	Територ. поправке и одржавање зграда и објеката	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,04
1690	425000	Територ. поправке и одржавање опреме	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,01
1700	426000	Материјали за саобраћај	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00	0,01
1700	426000	Материјали за одржавање хигијене и угодности	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00
1700	426000	Материјали за поседне намене	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00	0,02
Укупно за анализу			211.500,00				
5.04.03 МЗ КУЛТУРА							
1670	421000	Трошкови платног промета и банкарских услуга	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00
1670	421000	Енергетске услуге	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,03
1690	425000	Територ. поправке и одржавање зграда и објеката	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,06
1700	426000	Материјали за одржавање хигијене и угодности	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00
1700	426000	Материјали за поседне намене	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
Укупно за анализу			193.000,00				
5.04.04 МЗ БР. ЛЕЦИ							
1670	421000	Трошкови платног промета и банкарских услуга	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
1670	421000	Енергетске услуге	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00	0,02
1670	421000	Услуге комуналација	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00	0,02
1690	425000	Територ. поправке и одржавање зграда и објеката	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,05
1690	425000	Територ. поправке и одржавање опреме	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,01
1700	426000	Материјали за одржавање хигијене и угодности	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00
Укупно за анализу			172.000,00				
5.04.05 МЗ ЖЕЉУНА							
1670	421000	Трошкови платног промета и банкарских услуга	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00
1670	421000	Енергетске услуге	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	0,04
1680	423000	Репрезентација	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,01
1690	425000	Територ. поправке и одржавање зграда и објеката	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00	0,06
1690	425000	Територ. поправке и одржавање опреме	17.500,00	0,00	0,00	17.500,00	0,01
1700	426000	Материјали за саобраћај	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00	0,01
1700	426000	Материјали за одржавање хигијене и угодности	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
1700	426000	Материјали за поседне намене	93.000,00	0,00	0,00	93.000,00	0,06
Укупно за анализу			318.500,00				
5.04.06 МЗ КАМЕНЦА							
1670	421000	Трошкови платног промета и банкарских услуга	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
1690	425000	Територ. поправке и одржавање зграда и објеката	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,04
1700	426000	Материјали за одржавање хигијене и угодности	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
Укупно за анализу			64.000,00				
5.04.07 МЗ РАДЕНА							
1670	421000	Трошкови платног промета и банкарских услуга	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00
1670	421000	Енергетске услуге	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,01
1690	425000	Територ. поправке и одржавање зграда и објеката	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,05

Буџет 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА
2021

Број појаче	Економ. класиф.	Расходи по намената	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1700	426000	426400	Материјали за саобраћај	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00	0,01
1700	426000	426800	Материјали за одржавање путева и угодности	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
1700	426000	426900	Материјали за поседне намене	79.000,00	0,00	0,00	79.000,00	0,05
Укупно за анализу 5.04.07				198.000,00				
5.04.08 МЗ ПРОТОКОЛНИЦИ								
1670	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
1670	421000	421200	Енергетске услуге	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,01
1690	425000	425100	Горивне поправке и одржавање зграда и објеката	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
1700	426000	426400	Материјали за саобраћај	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00	0,01
1700	426000	426800	Материјали за одржавање путева и угодности	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
1700	426000	426900	Материјали за поседне намене	67.000,00	0,00	0,00	67.000,00	0,04
Укупно за анализу 5.04.08				156.000,00				
5.04.09 МЗ ВИСОКИ ОДЈЕЖИ								
1670	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00	0,00
1670	421000	421200	Енергетске услуге	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00	0,02
1690	425000	425100	Горивне поправке и одржавање зграда и објеката	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,06
1690	425000	425200	Горивне поправке и одржавање опреме	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	0,01
1700	426000	426400	Материјали за саобраћај	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00	0,01
1700	426000	426800	Материјали за одржавање путева и угодности	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	0,01
1700	426000	426900	Материјали за поседне намене	54.000,00	0,00	0,00	54.000,00	0,04
Укупно за анализу 5.04.09				217.500,00				
5.04.10 МЗ СЕНОКОС								
1670	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	0,00
1690	425000	425100	Горивне поправке и одржавање зграда и објеката	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00	0,04
1700	426000	426800	Материјали за одржавање путева и угодности	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
1700	426000	426900	Материјали за поседне намене	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02
Укупно за анализу 5.04.10				89.500,00				
5.04.11 МЗ ГОРНА НЕВКА								
1670	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00
1690	425000	425100	Горивне поправке и одржавање зграда и објеката	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,02
1700	426000	426800	Материјали за одржавање путева и угодности	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
Укупно за анализу 5.04.11				38.500,00				
5.04.12 МЗ ИСКРОВИ								
1670	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00
1690	425000	425100	Горивне поправке и одржавање зграда и објеката	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,02
1700	426000	426800	Материјали за одржавање путева и угодности	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
Укупно за анализу 5.04.12				38.500,00				
5.04.13 МЗ ДРАГОВИТА								
1670	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00
1690	425000	425100	Горивне поправке и одржавање зграда и објеката	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,03
1700	426000	426800	Материјали за одржавање путева и угодности	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
Укупно за анализу 5.04.13				49.500,00				

Буџет 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА
2021

Број појединице	Економ. класиф. намена	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
5.04.14 МЗ ДОБА НЕ В. РА							
1.67.0	421.000	42.1100	Прошкови платног пројекта и банкарских услуга	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00 0,00
1.69.0	425.000	42.5100	Горивне поправке и одржавање зграда и објеката	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00 0,03
1.69.0	425.000	42.5200	Горивне поправке и одржавање опреме	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00 0,01
1.70.0	426.000	42.6400	Материјали за саобраћај	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00 0,01
1.70.0	426.000	42.6800	Материјали за одржавање хипијене и угодностелство	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00 0,00
1.70.0	426.000	42.6900	Материјали за посебне намене	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00 0,02
Укупно за анализитку 5.04.14 110.500,00							
5.04.15 МЗ БРЕВЕННИЦА							
1.67.0	421.000	42.1100	Прошкови платног пројекта и банкарских услуга	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00 0,00
1.69.0	425.000	42.5100	Горивне поправке и одржавање зграда и објеката	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00 0,02
1.70.0	426.000	42.6800	Материјали за одржавање хипијене и угодностелство	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00 0,00
Укупно за анализитку 5.04.15 38.500,00							
5.04.16 МЗ КУСА ВРАНА							
1.67.0	421.000	42.1100	Прошкови платног пројекта и банкарских услуга	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00 0,00
1.67.0	421.000	42.1200	Енергетске услуге	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00 0,01
1.69.0	425.000	42.5100	Горивне поправке и одржавање зграда и објеката	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00 0,04
1.69.0	425.000	42.5200	Горивне поправке и одржавање опреме	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00 0,01
1.70.0	426.000	42.6400	Материјали за саобраћај	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00 0,01
1.70.0	426.000	42.6800	Материјали за одржавање хипијене и угодностелство	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00 0,00
1.70.0	426.000	42.6900	Материјали за посебне намене	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00 0,00
Укупно за анализитку 5.04.16 102.000,00							
5.04.17 МЗ ТРСКИ ОДОРОВЦИ							
1.67.0	421.000	42.1100	Прошкови платног пројекта и банкарских услуга	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00 0,00
1.67.0	421.000	42.1200	Енергетске услуге	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00 0,02
1.68.0	423.000	42.3700	Репрезентација	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00 0,01
1.69.0	425.000	42.5100	Горивне поправке и одржавање зграда и објеката	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00 0,06
1.69.0	425.000	42.5200	Горивне поправке и одржавање опреме	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00 0,01
1.70.0	426.000	42.6400	Материјали за саобраћај	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00 0,01
1.70.0	426.000	42.6800	Материјали за одржавање хипијене и угодностелство	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00 0,00
1.70.0	426.000	42.6900	Материјали за посебне намене	64.000,00	0,00	0,00	64.000,00 0,04
Укупно за анализитку 5.04.17 232.000,00							
5.04.18 МЗ СРВЕНИЦА							
1.67.0	421.000	42.1100	Прошкови платног пројекта и банкарских услуга	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00 0,00
1.69.0	425.000	42.5100	Горивне поправке и одржавање зграда и објеката	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00 0,03
1.70.0	426.000	42.6800	Материјали за одржавање хипијене и угодностелство	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00 0,00
Укупно за анализитку 5.04.18 48.500,00							
5.04.19 МЗ СМЛОВИЦИ							
1.67.0	421.000	42.1100	Прошкови платног пројекта и банкарских услуга	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00 0,00
1.67.0	421.000	42.1200	Енергетске услуге	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00 0,01
1.69.0	425.000	42.5100	Горивне поправке и одржавање зграда и објеката	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00 0,06
1.69.0	425.000	42.5200	Горивне поправке и одржавање опреме	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00 0,01

Буџет 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА
2021

Број појнице	Економ. класиф.	Расход по намената	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1700	426000	426400	Материјали за саобраћај	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00	0,01
1700	426000	426800	Материјали за одржавање путне и уопштељности	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00
1700	426000	426900	Материјали за поседне намене	99.000,00	0,00	0,00	99.000,00	0,06
Укупно за анализу 5.04.19				250.000,00				
5.04.20 МЗ ПОГ АНОВО								
1670	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
1670	421000	421200	Енергетске услуге	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00	0,02
1670	421000	421300	Комуналне услуге	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02
1690	425000	425100	Горивне поправке и одржавање зграда и објеката	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,05
1690	425000	425200	Горивне поправке и одржавање опреме	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,01
1700	426000	426100	Административни материјали	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,02
1700	426000	426400	Материјали за саобраћај	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00	0,01
1700	426000	426800	Материјали за одржавање путне и уопштељности	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00
1700	426000	426900	Материјали за поседне намене	54.000,00	0,00	0,00	54.000,00	0,04
Укупно за анализу 5.04.20				263.000,00				
5.04.21 МЗ ГОДИН-ЈО 1								
1670	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	0,00
1670	421000	421200	Енергетске услуге	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00	0,02
1690	425000	425100	Горивне поправке и одржавање зграда и објеката	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,05
1700	426000	426800	Материјали за одржавање путне и уопштељности	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
Укупно за анализу 5.04.21				113.500,00				
5.04.22 МЗ ЈОБН КРНО ЈО 1								
1670	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
1690	425000	425100	Горивне поправке и одржавање зграда и објеката	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,03
1690	425000	425200	Горивне поправке и одржавање опреме	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
1700	426000	426400	Материјали за саобраћај	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00	0,01
1700	426000	426800	Материјали за одржавање путне и уопштељности	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
1700	426000	426900	Материјали за поседне намене	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
Укупно за анализу 5.04.22				82.000,00				
5.04.23 МЗ БН ЈО								
1670	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
1690	425000	425100	Горивне поправке и одржавање зграда и објеката	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,03
1700	426000	426800	Материјали за одржавање путне и уопштељности	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
Укупно за анализу 5.04.23				49.000,00				
5.04.24 МЗ БАР ЈЕ								
1670	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
1690	425000	425100	Горивне поправке и одржавање зграда и објеката	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,04
1700	426000	426800	Материјали за одржавање путне и уопштељности	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
Укупно за анализу 5.04.24				65.000,00				
5.04.25 МЗ ВЕР ЈАР								
1670	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00
1690	425000	425100	Горивне поправке и одржавање зграда и објеката	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,02

Буџет 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА
2021

Број појединице	Економ. класиф.	Расходи по намената	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1 70/0	426 000	42 680/0	Материјали за одржавање хипијене и угодности	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
Укупно за анализу 5.04.25 38.500,00								
5.04.26 МЗ ПРАЧА								
1 67/0	421 000	42 110/0	Пројекти платног пројекта и банкарских услуга	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00
1 69/0	425 000	42 510/0	Гориве поправке и одржавање зграда и објеката	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,02
1 70/0	426 000	42 680/0	Материјали за одржавање хипијене и угодности	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
Укупно за анализу 5.04.26 37.500,00								
5.04.27 МЗ МАШИНИ								
1 67/0	421 000	42 110/0	Пројекти платног пројекта и банкарских услуга	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00
1 69/0	425 000	42 510/0	Гориве поправке и одржавање зграда и објеката	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,02
1 70/0	426 000	42 680/0	Материјали за одржавање хипијене и угодности	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
Укупно за анализу 5.04.27 38.500,00								
5.04.28 МЗ ПАСАЖИНА								
1 67/0	421 000	42 110/0	Пројекти платног пројекта и банкарских услуга	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	0,00
1 69/0	425 000	42 510/0	Гориве поправке и одржавање зграда и објеката	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,05
1 70/0	426 000	42 680/0	Материјали за одржавање хипијене и угодности	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
Укупно за анализу 5.04.28 83.500,00								
5.04.29 МЗ ГОРНИ КРИВО ЈОЛ								
1 67/0	421 000	42 110/0	Пројекти платног пројекта и банкарских услуга	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00
1 69/0	425 000	42 510/0	Гориве поправке и одржавање зграда и објеката	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,02
1 70/0	426 000	42 680/0	Материјали за одржавање хипијене и угодности	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
Укупно за анализу 5.04.29 38.500,00								
5.04.30 МЗ В.ЈКОВИЋА								
1 67/0	421 000	42 110/0	Пројекти платног пројекта и банкарских услуга	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00
1 69/0	425 000	42 510/0	Гориве поправке и одржавање зграда и објеката	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,02
1 70/0	426 000	42 680/0	Материјали за одржавање хипијене и угодности	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
Укупно за анализу 5.04.30 38.500,00								
5.04.31 МЗ БО.Љ.В.ЈОЛ								
1 67/0	421 000	42 110/0	Пројекти платног пројекта и банкарских услуга	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00
1 69/0	425 000	42 510/0	Гориве поправке и одржавање зграда и објеката	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,02
1 70/0	426 000	42 680/0	Материјали за одржавање хипијене и угодности	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
Укупно за анализу 5.04.31 38.500,00								
5.04.32 МЗ БА.ЧЕВЋЕ								
1 67/0	421 000	42 110/0	Пројекти платног пројекта и банкарских услуга	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00
1 69/0	425 000	42 510/0	Гориве поправке и одржавање зграда и објеката	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,02
1 70/0	426 000	42 680/0	Материјали за одржавање хипијене и угодности	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
Укупно за анализу 5.04.32 38.500,00								
5.04.33 МЗ ПЕТАЧИЦИ								
1 67/0	421 000	42 110/0	Пројекти платног пројекта и банкарских услуга	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
1 69/0	425 000	42 510/0	Гориве поправке и одржавање зграда и објеката	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,02
1 70/0	426 000	42 680/0	Гориве поправке и одржавање опреме	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
1 70/0	426 000	42 680/0	Материјали за саобраћај	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00	0,01

Буџет 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА
2021

Број позиције	Економ. класиф.	Расход по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1700	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угодности	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
1700	426000	426900	Материјали за поседне намене	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
Укупно за анализу 504.33				69.000,00				
504.34 МЗ ПИЈАКОВИЦИ								
1670	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00
1670	421000	421200	Енергетске услуге	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,01
1690	425000	425100	Гориве поправке и одржавање зграда и објеката	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00	0,06
1700	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угодности	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
1700	426000	426900	Материјали за поседне намене	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00	0,04
Укупно за анализу 504.34				169.000,00				
504.35 МЗ БРАЊЕВИЦИ								
1670	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
1670	421000	421200	Енергетске услуге	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,01
1690	425000	425100	Гориве поправке и одржавање зграда и објеката	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
1690	425000	425200	Гориве поправке и одржавање опреме	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
1700	426000	426400	Материјали за саобраћај	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00	0,01
1700	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угодности	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
1700	426000	426900	Материјали за поседне намене	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	0,01
Укупно за анализу 504.35				103.000,00				
504.36 МЗ С.ПОВИНИЦА								
1670	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00
1690	425000	425100	Гориве поправке и одржавање зграда и објеката	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,03
1700	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угодности	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
Укупно за анализу 504.36				42.500,00				
504.37 МЗ ГОРЬА ПЛАНИНЦА								
1670	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00
1690	425000	425100	Гориве поправке и одржавање зграда и објеката	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,02
Укупно за анализу 504.37				36.500,00				
504.38 МЗ БАЊСКИ ДОЈ								
1670	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00
1690	425000	425100	Гориве поправке и одржавање зграда и објеката	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,02
1700	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угодности	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
Укупно за анализу 504.38				38.500,00				
504.39 МЗ МОДИНИЦИ								
1670	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00
1690	425000	425100	Гориве поправке и одржавање зграда и објеката	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,03
1700	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угодности	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
Укупно за анализу 504.39				48.500,00				
504.40 МЗ ПЕТРАНИ								
1670	421000	421100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	0,00
1690	425000	425100	Гориве поправке и одржавање зграда и објеката	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,05
1700	426000	426800	Материјали за одржавање хигијене и угодности	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00

Буџет 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА
2021

Број позиције	Економ. категорија	Расход по намената	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
504.41 МЗ ВРАЊА								
167/0	421.000	421.100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00
169/0	425.000	425.100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,02
170/0	426.000	426.800	Материјали за одржавање хипотезе и угодности	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
Укупно за анализу				38.500,00				
504.42 МЗ ГРАЊА								
167/0	421.000	421.100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00
169/0	425.000	425.100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,03
170/0	426.000	426.800	Материјали за одржавање хипотезе и угодности	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
Укупно за анализу				48.500,00				
Укупно за главу				4.714.000,00	0,00	0,00	4.714.000,00	3,06
505 УСТАНОВА СПОРТСКО-ТУРИСТИЧКИ ЦЕНТАР								
505 УСТАНОВА СПОРТСКО-ТУРИСТИЧКИ ЦЕНТАР								
171/0	411.000	411.100	Плате, дојави и накнаде запослених	8.100.000,00	0,00	0,00	8.100.000,00	5,26
172/0	412.000	412.100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	950.000,00	0,00	0,00	950.000,00	0,62
172/0	412.000	412.200	Допринос за здравствено осигурање	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,29
173/0	413.000	413.100	Накнаде у натури	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
174/0	414.000	414.100	Накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
174/0	414.000	414.300	Отпремине и помоћи	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,07
174/0	414.000	414.400	Помоћ у медицинском лечењу запослоног или чланова уже породице и друге помоћи	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,01
175/0	415.000	415.100	Накнаде пројеката за запослене	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
176/0	416.000	416.100	Накнаде запосленима и остали посебни расходи	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
177/0	421.000	421.100	Прошкови платног промета и банкарских услуга	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00	0,09
177/0	421.000	421.200	Енергетске услуге	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	4,54
177/0	421.000	421.300	Комуналне услуге	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,13
177/0	421.000	421.400	Услуге комуникација	335.000,00	0,00	0,00	335.000,00	0,22
177/0	421.000	421.500	Прошкови осигурања	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	0,06
178/0	422.000	422.100	Прошкови службених путовања у земљи	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,23
178/0	422.000	422.200	Прошкови службених путовања у иностранство	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,16
179/0	423.000	423.200	Комуналне услуге	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,16
179/0	423.000	423.300	Услуге образовања и усавршавања запослених	440.000,00	0,00	0,00	440.000,00	0,29
179/0	423.000	423.400	Услуге информисања	950.000,00	0,00	0,00	950.000,00	0,62
179/0	423.000	423.500	Стручне услуге	2.150.000,00	0,00	0,00	2.150.000,00	1,39
179/0	423.000	423.600	Услуге за домаћинство и угодности	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,10
179/0	423.000	423.700	Репрезентација	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,10
179/0	423.000	423.900	Друге опште услуге	750.000,00	0,00	4.200.000,00	4.950.000,00	3,21
180/0	424.000	424.200	Услуге образовања, културе и спорта	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,26
180/0	424.000	424.300	Медицинске услуге	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,19
181/0	425.000	425.100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00	1,04

Буџет 2021

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

АНАЛИТИЧКИ ПЛАН РАСХОДА ИНДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА
2021

Број по позиције	Економ. категорија	Расходи по наменама	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1810	425000	425200	Гориво покривање и одржавање опреме	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,32
1820	426000	426100	Административни материјали	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,10
1820	426000	426200	Материјали за подучавање	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,10
1820	426000	426400	Материјали за саобраћај	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,36
1820	426000	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,13
1820	426000	426800	Материјали за одржавање импене и угоститељство	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,16
1820	426000	426900	Материјали за поседбе имене	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,39
1830	482000	482200	Обавезне таксе	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
1840	483000	483100	Начинае калне и пелели по решењу судова	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,10
1850	511000	511400	Пројектно планирање	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,39
1860	512000	512200	Административна опрема	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,65
1860	512000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,16
1860	512000	512800	Опрема за промовидање, моторици, немоћности и немоћности опрема	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,32
1870	423000	423400	Службене услуге	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,13
1880	423000	427200	Начинае из буџета за образовање, културу, науку и спорт	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,32
1890	423000	423500	Службене услуге	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
1900	427000	472700	Начинае из буџета за образовање, културу, науку и спорт	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
1910	423000	423500	Службене услуге	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	1,95
1920	512000	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,16
1930	423000	423500	Службене услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
1940	427000	472700	Начинае из буџета за образовање, културу, науку и спорт	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
1950	423000	423500	Службене услуге	4.800.000,00	0,00	0,00	4.800.000,00	3,11
1960	512000	512100	Опрема за саобраћај	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,10
1970	514000	514100	Куповина новина	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
1980	423000	423500	Службене услуге	4.100.000,00	0,00	0,00	4.100.000,00	2,66
1990	424000	424200	Службене образовање, културе и спорта	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,03
2000	423000	423500	Службене услуге	5.980.000,00	0,00	0,00	5.980.000,00	3,88
2010	424000	424200	Службене образовање, културе и спорта	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	0,05
2020	424000	424200	Службене образовање, културе и спорта	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,05
2030	424000	424200	Службене образовање, културе и спорта	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,23
2040	423000	423500	Службене услуге	599.000,00	0,00	0,00	599.000,00	0,39
2050	423000	423500	Службене услуге	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,06
2060	423000	423500	Службене услуге	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,19
Укупно за анализу				51.304.000,00				
Укупно за главу				5,05	УСТАНОВА СПОРТСКО-ТУРИСТИЧКИ ЦЕНТАР			36,01
Укупно за раздео				5	ОПШТИНСКА УПРАВА			100,00
Укупно за БК				0	БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД			100,00

Буџет 2021

III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 13.

У складу са упуством за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2021. годину и пројекцијама за 2022. и 2023. годину, које је донео министар надлежан за послове финансија на основу одредби члана 4. став 1. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ БР 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-испр., 108/13, 142/1468/15-др.закон, 103/15 и 99/16, 113/17, 95/18, 32/19, 72/19 и 149/2020) и Закона о начину одређивања запослених код корисника буџета не може прећи максималан број на неодређено и одређено време, и то:

- 44 запослених у локалној администрацији на неодређено време;
- 12 запослених у локалној администрацији на одређено време;
- 32 запослених у предшколским установама на неодређено време;
- 6 запослених у предшколским установама на одређено време
- 17 запослених у установама културе на неодређено време
- 2 запослених у установама културе на одређено време
- 6 запослених у Установи за спорт и туризам на неодређено време;
- 1 запослених код других корисника на неодређено време;
- 0 запослених код других корисника на одређено време;

У овој одлуци о буџету средства за плате се обезбеђују за 44 запослених у локалној администрацији на неодређено време и 12 запослених у локалној администрацији на одређено време. За остале индиректне кориснике средства за плате су обезбеђена за све запослене из става 1. овог члана.

Члан 14.

За извршавање ове Одлуке одговоран је председник општине.
Наредбодавац за извршење буџета је председник општине.

Члан 15.

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је функционер (руководилац), односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и за издавање налога за уплату који припадају буџету.

Члан 16.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом Одлуком, поред функционера односно руководиоца директних и индиректних корисника буџетских средстава одговоран је начелник општинске управе.

Члан 17.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисе председника општине и општинско веће, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана Општинско веће усваја и доставља Скупштини општине.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 18.

Одлуку о промени апропријације и преносу апропријације у текућу буџетску резерву, у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему доноси Општинско веће.

Буџет 2021**Члан 19.**

Решење о употреби текуће буџетске и сталне буџетске резерве на предлог локалног органа надлежног за финансије доноси Општинско веће.

Члан 20.

Одлуку о отварању буџетског фонда у складу са чланом 64. Закона о буџетском систему доноси Општинско веће.

Члан 21.

Општинско веће одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Овлашћује се председник општине да, у складу са чланом 27ж Закона о буџетском систему, може поднети захтев министарству надлежном за послове финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10%, уколико је резултат реализације јавних финансија.

Члан 22.

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава тог буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидовани рачун трезора.

Члан 23.

Распоред и коришћење средстава вршиће се у 2021. години по посебном акту (решење) које доноси председник општине, на предлог органа за финансије.

Члан 24.

Обавезе које преузимају директни и индиректни корисници буџетских средстава морају одговарати апропријацији који им је за ту намену овом Одлуком одобрена и пренета.

Изузетно корисници из става 1. овог члана, у складу са чланом 54. Закона о буџетском систему, могу преузети обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћања у више година, на основу предлога органа надлежног за послове финансија, уз сагласност општинског већа, а највише до износа изказаних у плану капиталних издатака из члана 7. ове одлуке.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Обавезе преузете у 2020. години у складу са одобреним апропријацијама у тој години, а не извршене у току 2020. године, преносе се у 2021. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом одлуком.

Члан 25.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 26.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није другачије прописано.

Плаћање из буџета неће се извршити уколико нису поштоване процедуре утврђене чланом 56. став 3. Закона о буџетском систему.

Буџет 2021**Члан 27.**

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова морају да поступе у складу са Законом о јавним набавкама („ Службени гласник РС“ број: 91/2019).

Члан 28.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета. Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршавају се по приоритетима и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Члан 29.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета преносе се на основу њиховог захтева и у складу са одобреним квотама у тромесечним плановима буџета.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање (копије).

Члан 30.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2021. години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему су у складу са истим чланом Закона, председник општине, односно лице које он овласти, одговорни за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Члан 31.

Општинско веће донеће програм рационализације којом ће обухватити све кориснике јавних средстава, укључујући и одређене критеријуме за извршење тог програма, и о томе обавестити Скупштину општине.

Корисник буџетских средстава не може без предходне сагласности председника општине, засновати радни однос са новим лицима до краја 2021. године, уколико средства потребна за исплату плата тих лица нису обезбеђена у оквиру износа средстава која су у складу са овом одлуком, предвиђена за плате том буџетском кориснику и програмом рационализације из става 1. овог члана.

Члан 32.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2021. години обрачунату исправку вредностинефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 33.

Уколико плаћање заједничких трошкова није могуће извршити на основу раздвојених рачуна, корисник који управља јавним средствима врши плаћање, а затим директни односно индиректни или други корисник јавних средстава врши одговарајућу рефундацију насталих расхода.

Члан 34.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, председник општине може задужити у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу („Службени гласник РС, број 61/05 , 107/09, 78/11, 68/15 и 95/18 и 91/19).

Одлуку о дугорочном задуживању општине доноси Скупштина општина, по предходно прибављеном мишљењу Министарства финансија Републике Србије.

Члан 35.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31.12.2020. године , средства која су овим корисницима пренета , у складу са Одлуком о буџету општине Димитровград за 2020. годину, а нису извршена .

Члан 36.

Буџет 2021

Изузетно, у случају да се буџет општине Димитровград из другог буџета (Републике, друге општине) одреде актом наменска трансферна и средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове Одлуке, орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

Члан 37.

Плаћање са консолидованог рачуна трезора за реализацију обавеза других корисника јавних средстава, у смислу Закона о буџетском систему који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора, неће се вршити уколико ови корисници нису добили сагласност на финансијски план на начин прописан законом, односно актом Скупштине општине и уколико тај план нису доставили Управи за трезор.

Члн 38.

У буџетској 2021. години неће се вршити исплата божићних, годишњих и других врста накнада и бонуса предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, за директне и индиректне кориснике средстава буџета, осим јубиларних награда за запослене који су то право стекли у 2021. години.

Такође у 2021. години не могу се исплаћивати запосленима код директних и индиректних корисника буџетских средстава локалне власти награде и бонуси који према међународним критеријумима представљају нестандартне односно нетранспарентне облике награда и бонуса.

Члан 39.

Корисник буџетских средстава код кога у току године дође до умањења одобрених апропријација из разлога извршења принудне наплате за износ умањења предузеће одговарајуће мере у циљу прилагођавања преузете обавезе, такоп што ће предложити умањење обавезе, односно продужење уговорног рока за плаћање или отказати уговор.

Члан 40.

Приоритет у извршавању за робе и услуге корисника буџетских средстава имају расходи за сталне трошкове, трошкови текућих поправки и одржавања и материјал.

Корисници буџетских средстава дужни су да обавезе настале на основу сталних трошкова, трошкова текућих поправки и одржавања, материјала, као и на основу капиталних издатака измире у року утврђеном законом који регулише рокове измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Члан 41.

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Димитровград“ и доставити Министарству финансија.

Члан 42.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Димитровград“, а примењиваће се од 01.01.2021. године.

Број: 06-163/2020-17/4-5
У Димитровграду,
18.12.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК

Зоран Ђуров

Буџет 2021**ОБРАЗЛОЖЕЊЕ**

Упутство за припрему буџета за 2021. годину и наредне две буџетске године донето је од стране министарства финансија у року.

Стручна служба Одељења за финансије је на основу Упутства Министарства финансија и у складу са буџетским календаром израдила Упутство за припрему буџета за 2021. годину и наредне две буџетске године и исти са одобреним лимитима доставила корисницима буџета.

Буџет је припремљен на основу одредби Закона о буџетском систему. Унапређен је буџетски процес кроз примену програмског буџетирања који представља део реформе управљања јавним финансијама. Нагласак је стављен на утврђивање приоритета и оптимизације потрошње у циљу подстицања привредног раста и ефикасног пружања квалитетних услуга јавне управе.

Прелазак са линијског буџета на програмски, значајно је утицао на израду финансијских планова, извршење буџета као и праћење извршења буџета. Промене су извршене у структури елемената платним налозима које испостављају корисници буџета. Извршено је мапирање програма, сваком програму је додељена словна ознака. У наредној табели дати су програми са словном ознаком, бројем програма, шифром и називом програма.

Словна ознака	Програм	Шифра	Назив
A	1	1101	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ
B	2	1102	КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ
V	3	1501	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ
G	4	1502	РАЗВОЈ ТУРИЗМА
D	5	0101	ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ
E	6	0401	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
Z	7	0701	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА
I	8	2001	ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ
J	9	2002	ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ
K	10	2003	СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ
L	11	0901	СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА
M	12	1801	ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА
N	13	1201	РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА
O	14	1301	РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ
P	15	0602	ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ
R	16	2101	ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ ВЛАСТИ
S	17	0501	ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ

Словне ознаке Програма користе се само приликом попуњавања налога за пренос док у Одлукама о буџету се користе шифре програма.

Буџет 2021

Услед настале ситуације везане за пандемију заразне болести COVID – 19, Министарство финансија дало је препоруку ЈЛС да приликом припреме одлуке о буџету имају у виду финансирање свих мера из своје надлежности које су неопходне за спречавање појаве и сузбијања ове заразне болести, као и да приликом планирања изврше распоред средстава у односу на обавезе чије измирење је приоритетно.

Као и остале земље у свету, тако се и Србија суочила са ризицима и неизвесностима услед епидемије корона вируса. Пад спољне тражње али и предузете мере у оквиру за заштиту здравља праћење и увођењем ванредног стања неминовно су се одразиле на економску активност у свим привредним секторима. Неизвесност даљег тока епидемије изискије опрез планирања у првом реду приходне стране буџета за наредну годину. Министарство финансија је својим упутством обавезало локалну власт да приходе реално планира, да полазна основа буде остварење истих за прва три квартала ове године и њихова процена остварења за задњи квартал стим да укупан раст прихода не сме да буде већи од номиналног раста БДП (пројектован номинални раст у 2021. години од 8,8%).

У складу са чланом 52. Закона о буџетском систему приходи и примања се исказују у укупно оствареним износима а расходи и издаци у укупно извршеним износима. Сви јавни приходи и примања којима се финансирају надлежности локалне власти треба да буду уплаћени на рачуне прописане за уплату јавних прихода. Тиме се поштује Уставно начело бруто принципа (Члан 92. Устава Републике Србије) а не на подрачунае корисника буџетских средстава.

Приликом планирања лимита расхода и издатака за сваког буџетског корисника планирање мора да буде реално у складу са законом, односно пошло се од извршења у текућој години као и планираних политика у наредном периоду.

Дозвољено је планирање масе средстава за плате у складу са прописаним основицама према Закључцима Владе Републике Србије које су у примени од почетка примени одредбе Закона о систему плата запослених у јавном сектору, Уредбом о прописаним коефицијентима и за број запослених који раде, а не систематизованог броја запослених.

Као и у претходним годинама и у буџетској 2021-ој години не могу се планирати исплате поклона у новцу, божићних, годишњих и других врста награда, бонуса и примања

запослених ради побољшања материјалног положаја и побољшања услова рада предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, за директне и индиректне кориснике буџетских средстава локалне власти као и друга примања из члана 120. став 1. тачка 4. Закона о раду осим јубиларних награда за запослене који су то право стекли у 2021. години. Такође, и у 2021-ој години не могу се исплаћивати запосленима код директних и индиректних корисника буџетских средстава локалне власти награде и бонуси који према међународним критеријума престављају нестандартне, односно нетранспарентне облике награда и бонуса.

На основу смерница, статута општине Димитровград и одредби Закона о буџетском систему и одредби закона по појединачним областима из надлежности локалне самоуправе, буџет општине Димитровград пројектован је у износу од 779.363.000,00 динара.

Приходи у буџету разврстани су по економској класификацији.

Укупни приходи у износу од 779.363.000, 00 динара се састоје од:

у динарима	
порез на доходак	123.150.000,00
порез на имовину	43.300.000,00
порез на добра и услуге	10.000.000,00
други порези	13.000.000,00
Донације и помоћи од међународних организација	360.000,00
трансфер од других нивоа власти	155.400.000,00
приходи од имовине	283.000.000,00
приходи од продаје добара и услуга	24.150.000,00

Буџет 2021

приходи од новчаних казни	13.450.000,00
мешовити приходи	13.000.000,00
примања од продаје непокретности	60.000.000,00
примања од продаје покретне имовине	3.000.000,00
примања од продаје земљишта	37.553.000,00
	-
Свега:	779.363 .000,00

Одступања код планирања прихода у односу на дато Упутство имамо код:

- пореза на зараде јер је повећана цена рада код буџетских корисника и јавних предузећа као и повећана је износ минималне зараде цене рада по часу за 2021. годину;
- порез на имовину обвезника који не воде пословне књиге увећан је за дуг из предходних година који се очекује да ће бити наплаћен током буџетске 2021. године;
- порез на имовину обвезника који воде пословне књиге увећан је за дуг из предходних година који се очекује да ће бити наплаћен током буџетске 2021. године;
- капитални наменски трансфер у ужем смислу од Републике из Канцеларије за јавна улагања у корист нивоа општина за плаћање ПДВа и то: за остатак радова на реконструкцији Гимназије „св.св. Кирило и Методије“, радови на реконструкцији зграде, радови на стационару и радови на крову и котлари ОШ и вртићу у с. Жељуши;
- приходи буџета општине од камата на средства консолидованог рачуна трезора уључена у депозит банака због уговора о ноћном пласирању средстава буџета у пословној банци;
- накнаде за коришћење ресурса и резерви минералних сировина – отпочињања са експлоатацијом глине и експлоатација андезита на територији општине Димитровград;
- накнаде за коришћење грађевинског земљишта, ова накнада више се не утврђује али планирани износ с односи на дуговања из ранијих година и се очекује њихова наплата ;
- комуналне таксе за коришћење простора на јавним површинама или испред пословних простора у пословне сврхе због обавеза по дуговања из ранијих година (највећи износ дугује ЕПС);
- комуналне таксе за коришћење простора за паркирање, због очекиваног повећања транзитног теретног транспорта на граничном прелазу;
- приходи од закупнине за грађевинско земљиште у корист нивоа општина због дуга из ранијих година, за који се очекује наплата током 2021.године;
- накнаде по основу конверзије права коришћења у право својине у корист општине од стране привредних субјеката у 2021.години;
- таксе за озакоњење објеката у корист нивоа општина нелегалних објеката на територији општине;
- приходи од увећања целокупног пореског дуга који је предмет принудне наплате за 5% на дан почетка поступка принудне наплате због дуговања из ранијих година по разним основама;

Буџет 2021

- примања од продаје непокретности у корист нивоа општине. Завршава се поступак укњиже станова у власништву општине и планирана је њихова продаја, поред тога постоји и план продаје одређеног броја кућа и пословних простора;
- примања од продаје земљишта у корист нивоа општине, биће продато земљиште у првој, другој и трећој зони и на граничном прелазу (затражена је сагласност за продају градског гдађевинског земљишта у зони граничног прелазу).

Укупни приходи и примања буџета општине Димитровград за 2021. годину планирани су у износу од 779.363.000,00 динара.

Издаци буџета планирани су тако да се у наредној години обезбеди редовно сервисирање обавеза према корисницима.

Законом о локалној самоуправи и Законом о буџетском систему као и Статутом као основним правним актом општине којим су ближе одређени начин, услови и облици остваривања послова из делокруга општине, органи и организације Општине Димитровград су: Скупштина општине, Председник општине, Општинско веће, Општинска управа организована у складу са Законом и Јавно правобранилаштво. Сви ови органи имају посебне надлежности, па је у Одлуци о буџету раздвојена законодавна, судска и извршна власт, а самим тим и средства која се опредељују за те надлежности. Сходно томе у Одлуци посебно је планиран раздео за Скупштину општине, раздео за председника Општине, раздео за Општинско веће, раздео за Општинску управу и раздео за Јавно правобранилаштво. Тиме је уједно обезбеђена и транспарентност у сагледавању висине средстава коју поједини субјекти власти у општини троше из буџета за обављање појединих надлежности, као и програмска структура буџета.

Предложена средства Одлуком о буџету општине Димитровград за 2021. годину у износу од 779.363.000,00 динара распоређена су на расходној страни буџета по наменама и корисницима.

Маса средстава за плате планирана је сходно смерницама датим у Упутству Министарства финансија за број запослених од 100 радника на неодређено радно време и 20 радника на одређено време, где су обухваћена и изабрана и постављена лица. Кадровским планом обухваћени су запослени на одређено време по корисницима чије је запошљавање на неодређено време планирано у 2021. години.

Број запослених у 2020. години:

	на неодређено време	на одређено време
1. Органи и организације локалне власти		
Изабрана лица	4	
Постављена лица	5	
Запослени	44	12
2. Центар за културу	10	2
3. Народна библиотека	7	
4. Предшколска установа	32	6
5. Установа за спорт и туризам	6	
6. Други корисници	1	
укупан број запослених:	100	20

У оквиру групе конта 42 – Коришћење услуга и роба које се односе на куповину роба и услуга, потребно је реално планирати средства за ове намене водећи рачуна да се не угрози извршавање сталних трошкова (утрошак електричне енергије, воде, комуналне услуге, осигурање имовине и запослених...).

Буџет 2021

У оквиру субвенција неопходно је преиспитивати све програме по основу којих се додељују субвенције. Приликом планирања средстава за субвенције и њихове намене посебно треба имати у виду све прописе који се тичу државне помоћи.

Остале расходе - група конта 48 – треба планирати у складу са рестриктивном политиком с тим што новчане казне и пенале по решењу судова треба планирати реално на уштрб осталих расхода у овој групи конта.

Капиталне пројекте треба планирати за 2021. годину и наредне 2 године поштујући Уредбу о управљању капиталним пројектима („Сл. Гласник РС бр.51/19).

Издаци за нефинансијску имовину

Набавка административне, канцеларијске опреме, аутомобила и осталих основних средстава за редован рад планирани су уз максималну уштеду.

У сталну буџетску резерву планира се 1.000.000,00 динара.

Текућа буџетска резерва планирана је да се изврши у износу од 10.000.000,00 динара.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПРОГРАМСКОГ ДЕЛА БУЏЕТА

Програмски буџет, као један од механизма за спровођење реформе управљања јавним финансијама, омогућава боље управљање учинком јавне управе, већу одговорност корисника буџета, успостављање снажних веза између годишњег буџета, утврђивања приоритетних расхода и издатака и спровођења јавних политика, као и већу транспарентност потрошње.

За униформне програме и програмске активности које спроводе јединице локалне самоуправе утврђени су циљеви на основу њихових стратешких планова развоја. Свака јединица локалне самоуправе је дужна да изабере и индикаторе којима меди постизање специфичних програма, програмске активности или пројекта који спроводи.

СКГО је утврдила 17 програма у оквиру којих имамо програмске активности и листу униформних индикатора за градове и општине која је нешто измењена у односу на предходне године.

- Програм I – Становање, урбанизам и просторно планирање
- Програм II – Комуналне делатности
- Програм III – Локални економски развој
- Програм IV – Развој туризма
- Програм V – Пољопривреда и рурални развој
- Програм VI – Заштита животне средине
- Програм VII – Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура
- Програм VIII – Предшколско васпитање и образовање
- Програм IX – Основно образовање и васпитање
- Програм X – Средње образовање и васпитање
- Програм XI – Социјална и дечија заштита
- Програм XII – Примарна здравствена заштита
- Програм XIII – Развој културе и информисања
- Програм XIV – Развој спорта и омладине
- Програм XV – Опште услуге локалне самоуправе
- Програм XVI – Политички систем локалне самоуправе
- Програм XVII – Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије

ПРОГРАМ I - СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ

Буџет 2021**Шифра 1101**

Планирана средства за овај програм износе 37.000.000,00 динара.

Сврха : Планирање, уређење и коришћење простора у локалној заједници засновано на начелима одрживог развоја, равномерног територијалног развоја и рационалног коришћења земљишта; Подстицање одрживог развоја становања кроз унапређење услова становања грађана и очување и унапређење вредности стамбеног фонда.

У оквиру овог програма планиране су програмске активности:

- **1101-0001 Просторно и урбанистичко планирање** у износу од 24.000.000,00 динара, са циљем повећања покривености територије планском и урбанистичком документацијом. Да би циљ био реализован планирана је израда 36 пројеката у току 2021. године;
- **1101-0003 Управљање грађевинским земљиштем** у износу од 10.000.000,00 динара, са циљем стављања у функцију грађевинског земљишта. Планирана површина за експропријацију у 2021. годину износи 9740м².
- **1101-0005 Остваривање јавног интереса у одржавању зграда** у износу од 3.000.000,00 динара, са циљем очувања и унапређења стамбеног фонда. Планирано је 5 уговора о бесповратном суфинансирању активности на инвестиционом одржавању и унапређењу својстава зграде за 2021. годину.

ПРОГРАМ 2 - КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**Шифра: 1102**

Планирана средства за овај програм износе 63.500.000,00 динара.

Сврха : Пружање комуналних услуга од значаја за остварење животних потреба физичких и правних лица уз обезбеђење одговарајућег квалитета, обима, доступности и континуитета; Одрживо снабдевање корисника топлотном енергијом; Редовно, сигурно и одрживо снабдевање водом за пиће становника, уређивање начина коришћења и управљања изворима, јавним бунарима и чесмама.

У оквиру овог програма обухваћене су програмске активности:

- **1102-0001 Управљање/одржавање јавним осветљењем** - у износу од 34.500.000,00 динара са циљем адекватног управљања јавним осветљењем. Индикатор: Укупан број замена светилки након пуцања лампи (на годишњој бази). Вредност у базној години је 200, циљна вредност је 3.000,00.
- **1102-0002 Одржавање јавних зелених површина** - у износу од 4.400.000,00 динара, са циљем максималне могуће покривености насеља и територије услугама уређења и одржавања зеленила. Индикатор: Број м² јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило. Вредност у базној години је 49.680м²/49.680м², и иста вредност се планира за 2021. годину.
- **1102-0003 Одржавање чистоће на површинама јавне намене** - у износу од 22.800.000,00 динара, са циљем максималне могуће покривености насеља и територије услугама одржавања чистоће јавних површина. Степен покривености територије услугама одржавања чистоће јавно-прометних површина (број улица које се чисте у односу на укупан број улица у граду/општини) у базној години је 77 улица, а у 2021. години се планира 100% покривеност јавно-прометних површина.
- **1102-0004 Зоохигијена** - је планирана у износу од 1.800.000,00, са циљем унапређења заштите од заразних и других болести које преносе животиње и инсекти. У базној години је рађена дератизација 68 ха јавне површине такође је извршено и запрашивање за сузбијање комараца и крпеља, што се планира и у 2021. години.

Буџет 2021**ПРОГРАМ 3. ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ****Шифра: 1501**

Планирана средства за овај програм износе 17.500.000,00 динара.

Сврха: Обезбеђивање стимулативног оквира за пословање и адекватног привредног амбијента за привлачење инвестиција. Повећање запослености на територији општине. Отварање нових предузећа и предузетничких радњи на територији општине. Планира се повећање запошљености становништва општине Димитровград за 35 лица на новим радним местима, а налазили су се на евиденцији НСЗ (разврстаних по полу и старости).

У оквиру овог програма обухваћене су програмске активности:

- **1501-0001 Унапређење привредног и инвестиционог амбијента** у износу од 2.500.000,00 динара, са циљем унапређења административних поступака и развој адекватних сервиса и услуга за пружање подршке постојећој привреди. Индикатор је број пројеката за унапређење инвестиционог амбијента, који је за 2021. годину планиран на 10 пројеката;
- **1501-0002 Мере активне политике запошљавања** - у износу од 5.500.000,00 динара, са циљем повећања броја запослених кроз мере активне политике запошљавања. Индикатор је број новозапослених кроз реализацију мера активне политике запошљавања који је за 2021. годину планиран на 30 запослених.
- **1501-0003 Подршка економском развоју о промоцији предузетништва** - у износу од 9.500.000,00, са циљем успостављања механизма за финансијску подршку производним предузећима и предузетницима/предузетницама који послују на територији општине за развој нових производа и проширење производње. У базној години смо имали 10 новозапослених жена, 20 новозапослених особа старијих од 50 година и 7 лица на стручној пракси. Имајући у виду новонасталу ситуацију у 2021. години се планира пружање финансијске помоћи за 8 предузетника/предузетница.

ПРОГРАМ 4. РАЗВОЈ ТУРИЗМА**Шифра: 1502**

Планирана средства за овај програм износе 3.400.000,00 динара.

Сврха: Стратешко планирање развоја туризма кроз израду планског документа са акционим планом који садржи конкретне предлоге и смернице за развој туризма. Подршка развојним иницијативама и удружењима грађана и грађанки у унапређењу туристичке понуде, као и промоција и унапређење туризма. Циљ је повећање прихода у области туризма.

У оквиру овог програма обухваћена је програмска активност:

- **1502-0001 - Управљање развојем туризма** - у износу од 3.000.000,00 динара, циљ је усвајање плана развоја туризма и унапређење туристичке понуде, унапређење конкурентности актера и актерки туристичке привреде, где се у 2021. години планира учешће 3 особе женског пола и 7 особа мушког пола, затим јачање оперативних капацитета удружених грађана и грађанки у процес развоја туризма, где се за 2021. годину планира ангажовање 20 учесница и 30 учесника на одржавање 8 активности за унапређење понуде или повећање туристичких садржаја у општини Димитровград.

У оквиру овог програма обухваћени су следећи пројекти:

- **1502-0001 - Изложба старих заната, нифо-тура** - у износу од 100.000,00 динара. Циљ је промоција старих заната, културног наслеђа и аутохтоних раса домаћих животиња. За 2021. годину је планирано да има 30 излагача на изложби.

Буџет 2021

- **1502-0002 - Манифестација Дани шушенице** - у износу од 300.000,00 динара. Циљ је брендирање шушенице као најпознатијег производа, што се планира постићи повећањем излагача који су за 2021. годину планирани на 100 излагача.

ПРОГРАМ 5. РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ
Шифра: 0101

Планирана средства за овај програм износе 7.980.000,00 динара.

Овај програм обухвата пољопривреду и рурални развој, а сврха му је унапређење пољопривредне производње на територији општине Димитровград кроз унапређење услова за пољопривредну делатност, подстицаја пољопривредној производњи и рурални развој.

У оквиру овог програма обухваћене су програмске активности:

- **0101-0001 - Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници** - у износу од 1.500.000,00 динара, са циљем стварања услова за развој и унапређење пољопривредне производње. Индикатор је број регистрованих пољопривредних газдинстава која су корисници кредитне подршке у односу на укупан број пољопривредних газдинстава. Вредност у базној години је 120/481, а планирана вредност у 2021. години износи 100/481.
- **0101-0002 - Мере подршке руралном развоју** - у износу од 6.000.000,00 динара, са циљем унапређења руралног развоја. Индикатор је број регистрованих пољопривредних газдинстава која су корисници мера руралног развоја у односу на укупан број пољопривредних газдинстава. Вредност у базној години је 50/481, а планирана вредност у 2021. години је 70/481.

У оквиру овог програма обухваћен је пројекат:

- **0101-01 - Пројекат: „Више социјалног кроз више економског“** - у износу од 480.000,00 динара. Циљ пројекта је социјално-економска помоћ изузетно утроженим породицама, где се планира финансијска помоћ за 15 корисника.

ПРОГРАМ 6. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
Шифра: 0401

Планирана средства за овај програм износе 24.620.000,00 динара.

Сврха овог програма је обезбеђивање услова за одрживи развој локалне заједнице одговорним односом према животној средини, ефикасно и одрживо управљање отпадним водама и одрживо управљање отпадом.

У оквиру овог програма обухваћена је програмска активност:

- **0401-0001 – Управљање заштитом животне средине** - у износу од 18.500.000,00 динара. Циљ је испуњење обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова као и мера заштите, а то ће се постићи усвајањем програм заштите животне средине са акционим планом.

У оквиру овог програма обухваћен је пројекат:

0401-01 - Изградња канализационе мреже у с.Лукавица - у износу од 6.120.000,00 динара. Циљ овог пројекта је повећање броја домаћинства у руралним подручјима на прикључак канализационе мреже, што подразумева прикључак још 440 домаћинства.

Буџет 2021**ПРОГРАМ 7. ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА
ШИФРА 0701**

Планирана средства за овај програм износе 53.000.000,00 динара.

Сврха овог програма је унапређење организације саобраћаја и унапређење саобраћајне инфраструктуре у локалној самоуправи.

У оквиру овог програма обухваћене су програмске активности:

- **0701-0002 - Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре** – у износу од 40.000.000,00 динара. Циљ ове активности је управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре, која се у 2021. години планира на око 20% од укупне дужине путне мреже која захтева санацију и/или реконструкцију.
- **0701-0005 - Унапређење безбедности саобраћаја** – у износу од 13.000.000,00 динара. Циљ је унапређење саобраћајног образовања и васпитања, што ће се постићи реализацијом свих планираних активности из ове области.

**ПРОГРАМ 8. ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ
ШИФРА 2001**

Планирана средства за овај програм износе 57.816.000,00 динара.

Сврха је омогућавање обухвата предшколске деце у вртићима, као и васпитање и образовање деце.

У оквиру овог програма обухваћена је програмска активност:

- **2001-0001 - Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања** – у износу од 57.816.000,00 динара. Циљ је да се обезбеде адекватни услови за васпитно-образовни рад са децом уз повећан обухват, што можемо да видимо кроз обухват деце која су планирана да иду у предшколску установу, а то је 250 деце за 2021. годину.

**ПРОГРАМ 9. ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ
Шифра: 2002**

Планирана средства за овај програм износе 16.100.000,00 динара.

Сврха је доступност основног образовања свој деци са територије општине Димитровград у складу са прописаним стандардима.

У оквиру овог програма обухваћена је програмска активност:

- **2002-0001 - Функционисање основних школа** – у износу од 16.100.000,00 динара. Циљ је да се обезбеде прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама. Индикатор је укупан број деце која иду у основну школу што се за 2021. годину планира на 224 дечака и 222 девојчица. План за 2022. годину износи 221 дечак и 218 девојчица, а у 2023. години планира се 217 дечака и 215 девојчица.

**ПРОГРАМ 10. СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ
Шифра: 2003**

Планирана средства за овај програм износе 10.407.000,00 динара.

Сврха је доступност средњег образовања у складу са прописаним стандардима и потребама за образовни профил и циљевима развоја.

Буџет 2021

У оквиру овог програма обухваћена је програмска активност:

- **2003-0001 - Функционисање средњих школа** – у износу од 9.457.000,00 динара. Циљ је да се обезбеде прописани услови за васпитно-образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе, као и повећање броја ученика/ученица који похађају средњу школу. Као индикатор је узет број ученика који су уписали први разред у односу на број ученика који је завршио четврти разред. За 2021. планирано је да упишу први разред 68 ученика/ ученица, а да заврше 48 ученика/ученица, а за наредне две године овај однос је 68/49 ученика/ученица.

У оквиру овог програма обухваћен је пројекат:

- **2003-01 - Пројекат: „Дигитални свет младих“** - у износу од 950.000,00 динара. Циљ је да се обезбеди делотворно окружење за сигурно учење и обуку, да се подржи прекогранична сарадња и мобилност младих, да се подстичу млади људи на одговор на могућности образовања и да буду активни у школском и друштвеном животу. За овај пројекат је планирано 230 ученика који се школују у две стручне школе.

ПРОГРАМ 11. СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА

Шифра: 0901

Планирана средства за овај програм износе 84.362.000,00 динара.

Сврха овог програма је обезбеђивање свеобухватне социјалне заштите и помоћи најугроженијем становништву општине са циљем повећања доступности права и услуга социјалне заштите.

У оквиру овог програма планиране су програмске активности:

- **0901-0001 - Једнократне помоћи и други облици помоћи у Центру за социјални рад** – у износу од 16.552.000,00 динара. Циљ је остваривање права из области социјалне заштите у складу са законом о социјалној заштити и унапређење заштите сиромашних, чиме је у базној години обухваћено 850 особа, а за 2021. годину и две наредне се планирају 1000 корисника.
- **0901-0001 - Једнократне помоћи и други облици помоћи** – у износу од 3.500.000,00 динара. Циљ је унапређење заштите сиромашних, што се за 2021. годину планира на 5% грађана који добијају новчане накнаде и помоћ у натури у складу са Одлуком о социјалној заштити у односу на укупан број грађана.
- **0901-0003 - Дневне услуге у заједници** - у износу од 34.500.000,00 динара, са циљем унапређења доступности и ефикасности дневних услуга у заједници. Показатељ ове активности је број деце и младих са сметњама у развоју, број деце из опште популације, број породица из маргинализованих категорија друштва и број непокретних и старих лица., што је за 2021. годину планирано на 120 особа укупно. Услуге које се пружају су следеће: Помоћ у кући за старе, Инклузивна играоница, Услуге саветовалишта за породице у ризику, Услуге хиперехабилитације.
- **0901-0004 - Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге** - у износу од 5.800.000,00 динара, са циљем развоја социо-хуманих активности, успостављање и развој нових облика заштите грађана. Индикатор ових активности је број корисника саветодавно-терапијских, социо-едукативних услуга у заједници и број корисника нових здравствено-саветодавних облика подршке, што се у 2021. години планира на 1.500 корисника.
- **0901-0005 - Подршка реализацији програма Црвеног крста** - у износу од 5.510.000,00 са циљем социјалног деловања-олакшање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, организовањем различитих облика помоћи. 2021. године планирано је да 20% грађана добију неку врсту помоћи црвеног крста у односу на укупан број грађана у општини Димитровград.

Буџет 2021

- **0901-0006 - Подршка деци и породици са децом** - у износу од 14.000.000,00 динара, са циљем унапређења популационе политике. Број мера материјалне подршке намењен мерама локалне популационе политике (нпр. подршка материнству, подршка породицама, накнада за новорођену децу) планиран за 2021. годину износи 10. Ова активност обухвата исплату ученичких и студентских стипендија, превоз ученика, исхрану и смештај ученика, помоћ за треће дете, родитељски додатак, накнада за прво, друго, треће и савко наредно дете....
- **0901-0007 - Подршка рађању и родитељству** - у износу од 4.500.000,00 динара. Циљ је подршка породицама да остваре жељени број деце, а планирани број породица обухваћене програмом рађања и родитељства износи 55 породица за 2021. годину. Овде је планирана вантелесна оплодња, накнада за венчање, новчана помоћ незапосленим трудницама....

ПРОГРАМ 12. ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА
ШИФРА 1801

Планирана средства за овај програм износе 8.120.000,00 динара.

Сврха је доступност примарне здравствене заштите у складу са националним стандардима, као и обезбеђивање и спровођење активности у областима деловања јавног здравља.

У оквиру овог програма обухваћене су програмске активности:

- **1801-0001 - Функционисање установа примарне здравствене заштите** – у износу од 6.900.000,00 динара. Циљ ове активности је унапређење доступности, квалитета и ефикасности примарне здравствене заштите, што се планира постићи реализацијом 80% планова инвестирања у објекте и опрему.
- **1801-0002 – Мртвозорство** – у износу од 720.000,00 динара. Циљ ове активности је утврђивање смртних случајева од стране лекара, што се за 2021. годину планира на 20% од укупно умрлих лица.
- **1801-0003 - Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље** – у износу од 500.000,00 динара. Циљ је стварање услова за очување и унапређење здравља становништва, што се планира постићи реализацијом пројеката из области јавног здравља.

ПРОГРАМ 13. РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА
Шифра: 1201

Планирана средства за овај програм износе 8.120.000,00 динара.

Сврха овог програма је очување, унапређење и представљање културно-историјског наслеђа, културне разноврсности, продукције и стваралаштва у локалној заједници. У оквиру овог програма планирано је финансирање две установе културе чији је оснивач општина и које су индиректни корисници буџетских средстава, а то су: Центар за културу, Народна библиотека „Детко Петров“, као и финансирање медијских садржаја.

У оквиру овог програма обухваћене су програмске активности:

- **1201-0001 - Функционисање локалних установа културе: Центар за културу** – у износу од 21.015.000,00 динар. Циљ је повећање броја реализованих програма који доприносе остваривању општег интереса у култури, што се за 2021. годину планира на 280.
- **1201-0001 - Функционисање локалних установа културе: Народна Библиотека** - у износу од 11.109.000,00 динар. Циљ је повећање броја реализованих програма који доприносе остваривању општег интереса у култури, што се за 2021. годину планира на 220.

Буџет 2021

- **1201-0004 - Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања** – у износу од 1.500.000,00 динара. Циљ је повећана понуда квалитетних медијских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице, што се за 2021. годину планира на 3 пројекта кроз које је подржана израда медијских садржаја.
- **1201-0005 - Унапређење јавног информисања на језицима националних мањина** – у износу од 11.000.000,00 динара. Циљ је унапређење права националних мањина за информисање на сопственом језику, што се за 2021. годину планира на 11 пројекта кроз које је подржана израда медијских садржаја.

У оквиру овог програма обухваћени су пројекти:

- **1201-01 - Балкан театар фест** – у износу од 800.000,00 динара. Циљ је развој културе кроз реализацију фестивала позоришних представа. Индикатор је попуњеност капацитета сале, који је у 2021. години планиран на 100% попуњеност.
- **1201-02 - Нишавски хоровод** – у износу од 200.000,00 динара. Циљ је развој културе кроз реализацију фестивала позоришних представа. Индикатор је попуњеност капацитета сале, који је у 2021. години планиран на 100% попуњеност.
- **1201-03 - Ликовна колонија** – у износу од 300.000,00 динара. Циљ је развој културе, који се мери процентом урађених слика у односу на број пријављених учесника, што је планирано на 100% у 2021. години.
- **1201-04 - Реконструкција и санација центра за културу** – у износу од 1.000.000,00 динара. Циљ је очување и развој културног наслеђа кроз унапређење услова рада, што се може постићи 100% побољшањем енергетске ефикасности зграде Центра за културу.
- **1201-05 Фестивал дувачких оркестара** – у износу од 100.000,00 динара. Циљ је развој културе кроз реализацију фестивала дувачких оркестара. Индикатор је попуњеност капацитета сале, који је у 2021. години планиран на 100% попуњеност.

ПРОГРАМ 14. РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ

Шифра: 1301

Планирана средства за овај програм су у укупном износу 93.604.000,00 динара, од чега су 89.404.000,00 динара из буџета, а 4.200.000,00 из осталих извора.

Сврха овог програма је обезбеђивање приступа спорту и подршка пројектима везаним за развој спорта, унапређење спорта у општини и обезбеђивање услова за развој и спровођење омладинске политике.

У оквиру овог програма обухваћене су програмске активности:

- **1301-0001 - Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима** – у износу од 28.500.000,00 динара. Циљ је унапређење подршке локалним спортским организацијама преко којих се остварује јавни интерес у области спорта, они своју активност одржавају кроз достављање годишњих програма, што је планирано на 13 програма у 2021. години, колико је било и у 2020. години.
- **1301-0004 - Функционисање локалних спортских установа** – у укупном износу од 34.580.000,00 динара, од чега су 30.380.000,00 динара из буџета, а 4.200.000,00 динара из осталих извора. Циљ је унапређење спортско рекреативних активности и што већа интегрисаност омладине у систем спорта, затим обезбеђивање услова за рад установа из области спорта, што можемо да пратимо кроз број програма, акција и пројекта који реализују установе из области спорта, што је за 2021. годину планирано на 500.

Буџет 2021

- **1301-0005 - Спровођење омладинске политике** – у износу од 10.000.000,00 динара. Циљ ове активности је унапређење институционалног оквира локалне омладинске политике, као и подршка активном укључивању младих у различите друштвене активности, што пратимо кроз број младих корисника и корисница услуга мера омладинске политике којих је у 2020. години било 50.00, а за 2021. годину су планирани 120 корисница и 80 корисника. Индикатор нам је и број спроведених активности, акција и мера за младе жене и мушкарце, који је за 2021. годину планиран на 10. У циљеве можемо да сврстамо и унапређење локалне омладинске политике која је усмерена на специфичне потребе младих, што се може реализовати усвајањем планског докумената и кроз планираних родно одговорних активности усмерених ка оснаживању жена и девојчица.

У оквиру овог програма планирани су следећи пројекти:

- **1301-01 - Турнир у малом фудбалу** – у износу од 700.000,00 динара. Циљ је унапређење и промоција фудбала, унапређење и промоција спорта у општини. Планира се 30 пријављених екипа у неколико узрастних категорија у 2021. години.
- **1301-02 - Вече спортиста** – у износу од 150.000,00 динара. Циљ је подстицај спортиста који бележе запажене резултате, а број успешних спортиста који ће бити награђен у 2021. години је планиран на 30.
- **1301-03 - Организација рада купалишта** – у износу од 3.250.000,00 динара. Циљ овог пројекта је развој и промоција пливања као базичан спорт за развој мускулатуре. Број посетилаца на купалишном комплексу и школи пливања за 2021. годину је планиран на 1000 посетилаца.
- **1301-04 - Пројекат: МТБ** – у износу од 200.000,00 динара. Циљ је промоција бициклизма као савременог начина рекреације, дугорочно трасирање и обележавање бајк стаза за рекреацију. Број учесника на маратону планиран је на 150.
- **1301-05 - Порибљавање на језерима Сават 1 и Сават 2** – у износу од 5.000.000,00 динара. Циљ је порибљавање језера, повећање броја рибара који у току године посете језера и унапређење риболовачког туризма. Број рибара се планира на 500.
- **1301-06 - Одржавање излетишта и планинарских домова** – у износу од 4.100.000,00 динара. Циљ је одржавање планинарских домова и излетишта у општини Димитровград. У 2021. години је планирано одржавање 7 места.
- **1301-07 - ЦАМП-КАМП** – у износу од 50.000,00 динара, са циљем промоције и унапређења спорта у општини. Број учесника на кампу и атлетском митингу је планиран на 50.
- **1301-08 - Пружање услуга: обезбеђења, чишћења, одржавања зелених површина и одржавања електро-инсталације** – у износу од 5.980.000,00 динара. Циљ је обезбеђење, чишћење и одржавање у СТП-у. Број ангажованих лица је планиран на 30 лица.
- **1301-09 - Пливање за часни крст** – у износу од 75.000,00 динара. Циљ је учествовање рекреативаца у такмичењу за часни крст и промоција манифестације. Број планираних учесника је 20.
- **1301-10 - Кадрил плес** – у износу од 70.000,00 динара. Циљ је обележавање завршетка мале и велике матуре. Број учесника у 2021. години је планиран на 150 учесника/учесница.
- **1301-11 - Језера - рекреација на води** – у износу од 350.000,00 динара. Циљ је интеграција младих у спортске активности на води, а број учесника који се планира је 50.
- **1301-12 - Србија у ритму Европе** – у износу од 599.000,00 динара. Циљ је припремање деце за сценски наступ, чиме ће представити своју општину и земљу Европе која им буде додељена. Број пријављених учесника/ учесница је планиран на 20.

Буџет 2021**ПРОГРАМ 15. ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ****Шифра: 0602**

Планирана средства за овај програм износе 206.571.000,00 динара.

Сврха је одрживо управно и финансијско функционисање општине у складу са надлежностима и пословима локалне самоуправе.

У оквиру овог програма обухваћене су програмске активности:

- **0602-0001 - Функционисање локалне самоуправе и градских општина** – у износу од 141.108.000,00 динара. Циљ је неометано функционисање управе. У 2021. години је планирано да се 80% од поднетих предмета реше.
- **0602-0002 - Функционисање месних заједница** – у износу од 4.714.000,00 динара. Циљ је задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница. Број иницијатива/предлога месних заједница према општини у вези са питањима од интереса за локално становништво је планиран на 130.
- **0602-0003 - Сервисирање јавног дуга** – у износу од 31.000.000,00 динара. Циљ је одржавање финансијске стабилности општине и финансирање капиталних инвестиционих расхода. Учешће издатака за сервисирање дугова у текућим приходима треба да буде $\leq 15\%$. У општини Димитровград ови издаци су у 2020. години били 6%, што се планира и за 2021. годину.
- **0602-0004 - Општинско/градско правобранилаштво** – у износу од 2.519.000,00 динара. Циљ је подношење тужби ради заштите имовинских интереса општине, давање правних мишљења, праћење прописа и заштита имовинских права и интереса општине. Број решених предмета на годишњем нивоу је планиран на 70.
- **0602-0007 - Функционисање националних савета националних мањина** – у износу од 1.000.000,00 динара. Циљеве активности је остваривање права националних мањина у локалној заједници. Проценат остварења програма националних мањина који се финансира из буџета општине се планира у 100% износу.
- **0602-0009 - Текућа буџетска резерва** – у износу 10.000.000,00 динара. Користи се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе з које се утврди да апропријације нису довољне.
- **0602-0010 - Стална буџетска резерва** – у износу од 1.000.000,00 динара.
- **0602-0014 - Управљање у ванредним ситуацијама** – у износу од 5.000.000,00 динара, са циљем изградње ефикасног превентивног система заштите и спасавања на избегавању последица елементарних и других непогода. Број идентификованих објеката критичне инфраструктуре (нпр. трафостанице) је у 2020 години износио 2, а у 2021. години се планира на 5 објеката.

У оквиру овог програма планирани су пројекти:

- **0602-01 - Дотације организацијама цивилног друштва** – у износу од 5.800.000,00 динара. Циљ пројекта је подршка организацијама цивилног друштва. Планирани број пројеката који ће се реализовати у 2021. години према приоритетним областима општине износи 5.
- **0602-02 - Интегрални систем техничке заштите** - у износу од 4.400.000,00 динара. Циљ пројекта је повећање безбедности. Планира се 5 локација опремљених видео надзором.
- **0602-03 - Пројекат: Једнакост жена и мушкараца у општини Димитровград** - у укупном износу од 390.000,00 динара, од чега 30.000,00 динара из буџета, а 360.000,00 из донација. Циљ је постављање едукованих и информисаних

Буџет 2021

капацитета локалне самоуправе за уродњавање и бављење питањима родне равноправности на локалном нивоу. Број учесника/учесница на целокупном пројекту је планиран на 30.

ПРОГРАМ 16. ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ
ШИФРА: 2101

Планирана средства за овај програм износе 47.099.000,00 динара.

Сврха овог програма је ефикасно и ефективно функционисање органа политичког система локалне самоуправе

У оквиру програма обухваћене су програмске активности:

- **2101-0001 - Функционисање скупштине** - у износу од 24.180.000,00 динара. Циљ је несметано функционисање локалне скупштине. Број седница скупштине у 2021. години је планиран на 12, број седница сталних радних тела на 182 седнице.
- **2101-0002 - Функционисање извршних органа: Председник** – у износу од 11.869.000,00.
- **2101-0002 - Функционисање извршних органа: Општинско веће** – у износу од 7.150.000,00.

У оквиру овог програма обухваћени су пројекти:

- **2101-01 – Обележавање празника општине и значајних датума** - у износу од 2.000.000,00 динара. Акценат у реализацији пројекта је на активностима везаним за обележавање дана општине у другој половини године, очување традиције и остваривање сарадње са другим нивоима власти и општинама. Број званица у 2021. години се планира на 400 званица.
- **2101-04 - Сарадња са побратимљеним општинама** – у износу од 500.000,00. Циљ је унапређење сарадње са побратимљеним општинама. Број планираних активности које ће се реализовати у 2021. години износи 2.

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

На основу члана 92. став 2. Закона о буџетском систему („Сл. Гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 01/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015- др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020) и члана 40. став 1. тачка 2. Статута општине Димитровград (Сл.лист општине Димитровград број: 6/19) Скупштина општине Димитровград на седници одржаној 18.12.2020. године, донела

ОДЛУКУ
о екстерној ревизији завршног рачуна за 2020. годину

Члан 1.

Завршни рачуни буџета локалне власти подлежу екстерној ревизији те исту извршити по спроведеном поступку јавне набавке – услуга најповољнијег ревизора.

Члан 2.

Поступак ревизије извршити за 2020. годину и Извештај приложити Завршном рачуну буџета општине за 2020. годину, а у складу са Законом.

Члан 3.

Ова Одлука важи уколико би државна ревизија била изостављена до 31. јануара 2021. године.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Димитровград“.

Број: 06-163/2020-17/4-6

У Димитровграду, 18.12.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 32. става 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/07 и 83/14 – др.Закон, 10/2016- други закон и 47/2018) и члана 76 Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013 и 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015- др.закон, 103/2015, 99/2016, 11/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019 и 149/2020) и члана 40. став 1. тачка 2. Статута општине Димитровград (Сл. лист општине Димитровград број: 6/19) Скупштина општине Димитровград на седници одржаној 18.12.2020. године, донела је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О ПОСЛОВАЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД ЗА ПЕРИОД 01.01. - 31.10.2020. ГОДИНЕ

Члан 1.

Усваја се Извештај о пословању буџета општине Димитровград за период 01.01. - 31.10.2020.године.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Сл. листу општине Димитровград.

Бр. 06-163/2020-17/4-7
У Димитровграду, 18.12.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Председник
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 63. став 2. и 64. став 2. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016), члана 32. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др закон, 101/2016 – др. закон и 47/18) и члана 40. став 1. тачка 68) Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/2019), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 18.12.2020. године донела је:

РЕШЕЊЕ

О УСВАЈАЊУ ИНФОРМАЦИЈЕ О СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ ИЗ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „КОМУНАЛАЦ“ ДИМИТРОВГРАД ЗА ПЕРИОД 01.01.2020. ДО 30.09.2020. ГОДИНЕ

Члан 1.

Усваја се информација о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања Јавног предузећа „Комуналац“ Димитровград за период од 01.01.2020. до 30.09.2020. године – III квартал - извештај ЈП „Комуналац“ Димитровград, бр. 2182-1/20 од 27.10.2020. године, усвојен Одлуком Надзорног одбора Н.О бр. 2181-2/20 која је донета на седници дана 28.10.2020. године.

Члан 2.

Информација је саставни део овог Решења.

Члан 3.

Ово Решење и информацију доставити Министарству привреде.

Члан 4.

Решење објавити у „Службеном листу општине Димитровград“.

Број: 06-163/2020-17/4-8

У Димитровграду, 18.12.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 22. став 1. тачка 2. и става 3. истог члана Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016), члана 32. став 1. тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18) и члана 40. став 1. тачка 58) Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/19), Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној дана 18.12.2020. године донела је

РЕШЕЊЕ

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „КОМУНАЛАЦ“ ДИМИТРОВГРАД ЗА 2021. ГОДИНУ СА
ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ И ЦЕНОВНИКОМ УСЛУГА ЗА 2021. ГОДИНУ**

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм пословања Јавног предузећа „Комуналац“ Димитровграда за 2021. годину, са финансијским планом и ценовником услуга за 2021. годину донетог од стране Надзорног одбора предузећа Н.О. бр. 2406-3 од 30.11.2020. године

Члан 2.

Решење објавити у „Службеном листу општине Димитровград“.

Број: 06-163/2020-17/4-9

У Димитровграду, 18.12.2019. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18) и члана 40. став 1. тачка 58) Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/19), Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној дана 18.12.2020. године донела је

РЕШЕЊЕ

**ОДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА УСТАНОВЕ ЗА СПОРТ И
ТУРИЗАМ „СПОРТСКО ТУРИСТИЧКИ ЦЕНТАР ЦАРИБРОД“ ДИМИТРОВГРАД, СА
ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ ЗА 2021. ГОДИНУ**

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм пословања Установе за спорт и туризам „Спортско туристички центар Цариброд“ Димитровград са финансијским планом за 2021. годину бр. 614-1/2020 од 08.12.2020. године, донетог од стране Управног одбора Установе Одлуком бр. 615-4/2020 од 08.12.2020. године.

Члан 2.

Решење објавити у „Службеном листу Општине Димитровград“.

Број: 06-163/2020-17/4-10

У Димитровграду, 18.12.2020. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 32. а у вези члана 20. став 1. тачка 17. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18) и члана 40. став 1. тачка 58) Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/19), Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној дана 18.12.2020. године донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ЗА ОПШТИНУ ДИМИТРОВГРАД ЗА 2021. ГОДИНУ СА ПЛАНИРАНИМ СРЕДСТВИМА ЗА ВРШЕЊЕ ПОСЛОВА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ИЗ НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНЕ У 2021. ГОДИНИ

Члан 1.

Даје се сагласност на Програма рада Центра за социјални рад за општину Димитровград за 2021. годину са планираним средствима за вршење послова социјалне заштите из надлежности Општине у 2021. години, донетог од стране Управног одбора Установе бр. Р.О. 69/2020 од 30.11.2020. године.

Члан 2.

Решење објавити у „Службеном листу општине Димитровград“.

Број: 06-163/2020-17/4-11

У Димитровграду, 18.12.2020. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 44. став 2. Закона о култури („Сл.гласник РС“, бр. 72/09, 13/16 и 30/16 – испр.), члана 32. став 1. тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18)и члана 40. став 1. тачка 58) Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/19),Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној дана 18.12.2020. године донела је

РЕШЕЊЕ

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ
НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ „ДЕТКО ПЕТРОВ“ ЗА 2021. ГОДИНУ**

Члан 1.

Даје се сагласност на План и програм рада са финансијским планом Народне библиотеке „Детко Петров“ за 2021. годину, бр. 71-02/12-2020 од 02.12.2020 године, усвојеног од стране Управног одбора Установе Одлуком бр. 74-03/12-2020 од 03.12.2020 године.

Члан 2.

Решење објавити у „Службеном листу општине Димитровград“.

Број: 06-163/2020-17/4-12

У Димитровграду, 18.12.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 44. став 2. Закона о култури („Сл.гласник РС”, бр. 72/09, 13/16, 30/16 – испр. и 6/20), члана 32. став 1. тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18)и члана 40. став 1. тачка 58) Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград”, бр. 6/19),Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној дана 18.12.2020. године донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ЦЕНТРА ЗА КУЛТУРУ СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ ЗА 2020. ГОДИНУ

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм рада Центра за културу са финансијским планом за 2020. годину, донет од стране Управног одбора Установе бр. 124/09.12.2020 од 09.12.2020. године.

Члан 2.

Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Димитровград“.

Број: 06-163/2020-17/4-13
У Димитровграду, 18.12.2020. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члан 32. став 1. тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18) и члана 40. став 1. тачка 58) Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/19), Скупштина Општине Димитровград, на седници одржаној дана 18.12.2020. године донела је

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ
ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА У ПИРОТУ ЗА 2021. ГОДИНУ

Члан 1.

Даје се сагласност на План и Програм рада са финансијским планом Историјског архива у Пироту за 2021. годину донетог од стране Управног и Надзорног одбора Одлуком бр. 1035 од 23.11.2020. године.

Члан 2.

Решење објавити у „Службеном листу општине Димитровград“.

Број: 06-163/2020-17/4-14
У Димитровграду, 18.12.2020. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 9. став 1. тачка 3., а у вези члана 11. став 1. и члан 13. став 1. Закона о црвеном крсту Србије („Сл. гласник РС“ бр. 107/2005) и члана 40. став 1. тачка 58) Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/19), Скупштине општине Димитровград, на седници одржаној дана 18.12.2020. године донела је:

РЕШЕЊЕ

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА – ЈАВНА ОВЛАШЋЕЊА
И БУЏЕТ ЦРВЕНОГ КРСТА ДИМИТРОВГРАД ЗА 2021. ГОДИНУ,
СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ**

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм рада – јавна овлашћења и буџет Црвеног крста Димитровград за 2021. годину, са финансијским планом, донетог од стране Управног одбора Црвеног крста Димитровград Одлуком бр. 12/20 од 05.11.2020. године.

Члан 2.

Решење објавити у „Сл. листу општине Димитровград“.

Број: 06-163/2020-17/4-15
У Димитровграду, 18.12.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

**ПРЕДСЕДНИК,
Зоран Ђуров, с.р.**

На основу члана 29. став 1. тачке 11. а у вези са чланом 43. став 1. тачка 12. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, бр. 87/2018), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон и 101/16 – др. закон и 47/18) и на основу члана 41. Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/19), Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној 18.12.2020. године, усвојила

**ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА
ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ
ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД ЗА 2021. ГОДИНУ**

1. Разматрање и усвајање Годишњег извештаја о раду Општинског штаба за ванредне ситуације за 2020. год.

Носилац: Штаб за ванредне ситуације општине Димитровград
Сарађује: Стручна служба за заштиту и спасавање Општинске управе,
Одељење за ванредне ситуације у Пироту
Рок: први квартал 2021. године

2. Разматрање стања, спровођење превентивних мера и праћење реализације одлука у вези заштите становништва од ширења заразних болести – COVID – 19 на територији општине Димитровград.

Носилац: Штаб за ванредне ситуације општине Димитровград
Сарађује: Стручна служба за заштиту и спасавање Општинске управе,
Одељење за ванредне ситуације у Пироту, Завод за јавно здравље Пирот.
Рок: Континуирано у складу са ситуацијом

3. Образовање стручно-оперативних тимова Општинског штаба за ванредне ситуације за извршавање специфичних задатака заштите и спасавања на територији општине Димитровград.

Носилац: Штаб за ванредне ситуације општине Димитровград
Сарађује: Стручна служба за заштиту и спасавање Општинске управе,
Одељење за ванредне ситуације у Пироту
Рок: током године

4. Разматрање стања спровођења превентивних мера заштите од поплава, заштите од пожара и других опасности на територији општине Димитровград. Континуирано праћење и процењивање ризика.

Носилац: Штаб за ванредне ситуације општине Димитровград
Сарађује: Одељење за ванредне ситуације у Пироту-Ватрогасно спасилачко одељење у Димитровграду, Водопривредни центар, Јужна Морава,
Рок: током године

5. Руковођење и координирање рада субјеката заштите и спасавања и снага заштите и спасавања. Спровођење мера и задатака цивилне заштите

Носилац: Штаб за ванредне ситуације
Сарађује: Стручна служба за заштиту и спасавање Општинске управе, субјекти заштите и спасавања,
Рок: током године

6. Разматрање Анализе стања о обавезним средствима и опреми за личну, узајамну и колективну заштиту од елементарних непогода и других несрећа.

Носилац: Штаб за ванредне ситуације општине Димитровград
Сарађује: Стручна служба за заштиту и спасавање Општинске управе, Одељење за ванредне ситуације у Пироту
Рок: током године

7. Разматрање и давање мишљења на Анализу стања система за јавно узбуњивања на територији општине Димитровград.Предузимање мера у циљу довођења система у функционалније стање.

Носилац: Штаб за ванредне ситуације општине Димитровград
Сарађује: Стручна служба за заштиту и спасавање Општинске управе, Одељење за ванредне ситуације у Пироту
Рок: током године

8. Упознавање чланове штаба са законском и подзаконском регулативом из области заштите и спасавања.

Носилац: Штаб за ванредне ситуације општине Димитровград
Сарађује: Стручна служба за заштиту и спасавање Општинске управе, Одељење за ванредне ситуације у Пироту
Рок: трајни задатак

9. Праћење ситуације са мигрантима, предлагање и предузимање потребних превентивних мера.

Носилац: Штаб, стручна служба за заштиту и спасавање Општинске управе
Сарађује: Завод за јавно здравље, ПС Димитровград, Дом здравља, штабови за ВС.
Рок: током године

10. Предлог Годишњег Плана рада Општинског штаба за ванредне ситуације за 2022. годину.

Носилац: Штаб за ванредне ситуације општине Димитровград
Сарађује: стручна служба за заштиту и спасавање Општинске управе, Одељење за ванредне ситуације у Пироту
Рок: децембар 2021. године.

Број: 06-163/2020-17/4-16
У Димитровграду, 18.12.2020. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 4) а у вези са чланом 20. става 1. тачке 7. Закон о локалној самоуправи, („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18) и на основу члана 40. став 1. тачка 4) Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/19), члана 3. став 3. и члана 7. Одлуке о формирању буџетског фонда за привредни развој општине Димитровград („Сл. лист града Ниша“, бр. 103/13 и 28/14), Скупштина општине Димитровград, дана 18.12.2020. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРОГРАМА
РАДА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ПРИВРЕДНИ РАЗВОЈ
ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД ЗА 2020. ГОДИНУ

Члан 1.

У Програму рада буџетског фонда за привредни развој општине Димитровград за 2020. годину („Сл. лист општине Димитровград“ бр. 6/20) члан IV Намена средстава, став 6. допуњује се тачком 3. и гласи:

“Члан IV НАМЕНА СРЕДСТАВА”

„став 6. Запошљавање радника”

Приликом коришћења мере 2 и 3, где је обавеза упошљавање радника за добијање одређене субвенције могу се урачунати и радници који су упошљени у току календарске године у којој се реализује програм.

Корисници субвенција по овом програму морају потписати изјаву за коришћење државне помоћи „de minimis“ на основу Уредбе о правилима за доделу државне помоћи („Службени лист РС“, бр. 13/2010, 100/2011, 91/2012, 37/2013, 97/2013 и 119/2014)

Услови овог програма могу се променити услед непредвиђених ситуација увођењем ванредног стања на територији Републике Србије, или Општине Димитровград, а са корисницима програма ће се потписати анекс уговора који ће регулисати права и обавезе из програма.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Сл. листу општине Димитровград“.

Број: 06-163/2020-17/4-17

У Димитровграду, дана 18.12.2020. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК

Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 4) а у вези са чланом 20. става 1. тачке 7. Закон о локалној самоуправи, („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18) и на основу члана 40. став 1. тачка 4) Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/19, Скупштина општине Димитровград, дана 18.12.2020. године, донела је

ПРОГРАМ ЗА ПРИВРЕДНИ РАЗВОЈ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД ЗА 2021. ГОДИНУ

I ПРЕДМЕТ

Програмом за привредни развој општине Димитровград (у даљем тексту: Програм) општине Димитровград утврђују се намене и начин коришћења Програма за развој привреде у оквиру буџета општине Димитровград у износу од 9.400.000,00 (девет милиона и четристо хиљада), за активности од значаја за унапређење привреде на подручју општине Димитровград.

II ПОДРЖАНЕ МЕРЕ

У оквиру предвиђених средстава за 2021. годину планира се финансијска подршка следећих мера:

1. Субвенционисање камате за кредитна задуживања привредних субјеката
2. Подршка привредним субјектима за набавку опреме и инвестиционо улагање у објекат
3. Подршка пољопривредним произвођачима субвенционисањем доприноса радника.
4. Субвенције сектору угоститељства за одрживост пословања

Финансијска средства додељују се путем јавног конкурса, који расписује Председник општине Димитровград, а исти траје до утрошка средстава.

III КОРИСНИЦИ

За субвенцију могу конкурисати предузетници и привредна друштва која имају седиште и делатност обављају на територији општине Димитровград. Од субвенционисања изузимају се делатности које су наведене у Уредби о класификацији делатности под сектором А – пољопривреда и шумарство.

IV НАМЕНА СРЕДСТАВА

Средства из члана 1. овог Програма намењена су за:

Субвенцију камате на кредите за обавезе које доспевају после 01.01.2021. године и чија је намена:

Куповина, изградња, реконструкција и адаптација пословног простора на територији општине Димитровград;

Куповина опреме за обављање привредне делатности;

Ликвидност;

Рефинансирање претходних кредита са неком од горе наведеном наменом.

Корисник субвенције се обавезује да задржи број запослених радника за период који обухвата исплата субвенције кредита из мере 1.

Максимални износ кредитног задужења које је подржано овим програмом је до 50.000,00 (словима: педесет хиљада) евра у динарској, или у вредности других иностраних валута.

Максимални рок за који се одобрава субвенционисање камате је 5 година.

Субвенција камате исплаћује се по плану исплате субвенције израђеним од стране Општине Димитровград. План исплате субвенције садржи следеће елементе:

- Максимални износ камате је 12 %
- период исплате и број анuitета подудара са планом отплате из уговора, с тим да се субвенција исплаћује само за рате доспеле након 01.01.2021. године
- пропорционални метод обрачуна камате

Без обзира на наведени број рата у години из уговора, исплата субвенције се врши једном годишње кумулативно за годину дана.

Средства намењена за ову намену износе 1500 000 динара.

Средства из ове мере се не могу користити уколико је предметно кредитирање куповина парцела у радној зони Белеш, или куповина градског грађевинског земљишта које је у власништву општине Димитровград.

Средства из ове мере не могу се користити уколико је кредит подигнут у склопу неког субвенционисаног програма са вишег нивоа власти.

Подршка привредним субјектима за набавку опреме, или инвестиционо улагање у објекат, а у сврху обављања регистроване делатности или samozapoшљавања.

Подржане активности у оквиру ове мере су:

- Набавка нове опреме у сврху обављања регистроване делатности.
- Инвестиционо улагање и реконструкција пословног простора у сврху обављања регистроване делатности.

Износ субвенције у оквиру Мере 3 не може бити већи од 250.000,00 динара. уз обавезу сопственог учешћа најмање 30 % од додељене субвенције. Привредни субјекат који конкурише у обавези је да документује валидном документацијом уложена средства и то:

- За случај набавке нове опреме прилаже се рачун за набављену опрему издат у текућој календарској години у којој је донешен програм.
- За случај инвестиционог улагања у објекат прилаже се пројекат за реконструкцију и адаптацију, грађевинска дозвола, рачун за набављени материјал, или рачун регистрованог извођача радова издат у текућој календарској години у којој је донешен програм.

Привредни субјекти који конкуришу за средства из мере 3 се обавезују на запошљавање једног новог лица са евиденције Националне службе за запошљавање која имају пребивалиште на територији општине Димитровград најмање 6 месеци, на период од најмање 12 месеци, или да samozapoшљавањем отпочне пословање предузеничке радње, са којим ће пословати најмање у периоду од 12 месеци.

Привредни субјекат се обавезује да број запошљених од момента подношења пријаве увећан за број новозапослених лица кроз овај програм не смањује за период од 12 месеци.

У случају да лицима која су упошљена кроз овај програм из неког разлога престане радни однос преуговореног рока послодавац је дужан да упосли нова лица која испуњавају услове из претходног става, до истека рока предвиђеног овим програмом и да о тој промени

обавести канцеларију за локални економски развој при Општинској управи општине Димитровград.

Максимални износ субвенције која може бити додељена у оквиру Мере 3 овог Програма износи 250.000,00 динара по раднику.

Средства намењена за ову намену износе 2 500.000,00 динара.

Подршка пољопривредним произвођачима за запошљавање субвенционисањем расхода за порез на зараде и доприносе за обавезно социјално осигурање.

Износ субвенције за запошљавање радника на регистрованим пољопривредним газдинствима у износу 30 % на бруто доприносе.

Максимални број радника по регистрованом активном газдинству је 3 радника .

Радници за које се даје субвенција морају имати пребивалиште на територији Општине Димитровград најмање 1 годину.

Максимални број месеца за субвенције радника је шест месеци у календарској години .

Послодавац се обавезује да радника држи у радном односу са непромењеним личним дохотком минимално још онолико месеци за колико је добио субвенцију (минимално 1, максимално 6 месеци).

Субвенција пореза и доприноса исплаћује се (једном годишње или квартално) за период за који је послодавац преузео обавезу.

Субвенција је намењена послодавцима који обављају делатности из категорије А према Уредби о класификацији делатности као и регистрованим пољопривредним газдинствима.

Средства намењена за ову намену износе 500.000,00 динара ,а конкурс се спроводи до утршка средстава.

Субвенције сектору угоститељства за одрживост пословања

Намена субвенције из мере 4 је помоћ сектору угоститељства за одрживост пословања у 2021 години.

Финансијска помоћ из ове мере спроводиће се на основу правилника донешеним на седници Општинског већа општине Димитровград ,а након достављених финансијских извештаја за календарску 2020 годину од стране свих регистрованих угоститеља.

Средства намењена за ову намену износе 8 000.000,00 динара.

5. Запошљавање радника

Приликом коришћења мере 2,3, где је обавеза запошљавање радника за добијање одређене субвенције могу се урачунати и радници који су запошљени у току календарске године у којој се реализује програм.

Услови овог програма могу се променити услед непредвиђених ситуација увођењем ванредног стања на територији Републике Србије, или Општине Димитровград ,а са корсницима програма ће се потписати анекс уговора који ће регулисати права и обавезе из програма.

Корисници субвенција по овом програму морају потписати изјаву за коришћење државне помоћи „de minimis“ на основу Уредбе о правилима за доделу државне помоћи („Службени лист РС“, бр. 13/2010, 100/2011, 91/2012, 37/2013, 97/2013 и 119/2014)

ВПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА

Надзор и наменску контролу коришћења средстава врши Канцеларија за локални економски развој при Општинској управи општине Димитровград.

Корисник средстава дужан је да представницима општине Димитровград, у циљу праћења коришћења средстава, омогући надзор у свакој фази реализације активности тако што ће и сваком моменту бити омогућена контрола реализације активности и увид у финансијску документацију.

ВИДОНОШЕЊЕ ОДЛУКА

Одлуку о додели средстава за општинску субвенцију доноси Општинско веће Димитровград на предлог Комисије коју именује Општинско веће.

Председник Општине Димитровград, на основу одлуке Општинског већа закључује уговор са Корисником субвенције.

ВИСТУПАЊЕ НА СНАГУ

Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Сл. листу општине Димитровград“.

Број: 06-163/2020-17/4-18

У Димитровграду, дана 18.12.2020. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 35. став. 7. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12-одлука УС, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др.закон и 9/20) и члана 40. став1. тачка 5. Статута општине Димитровград („Службени лист општине Димитровград“, број 6/19),

Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној 18.12.2020. године, донела је

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ КОМПЛЕКСА РАДНЕ ЗОНЕ У НАСЕЉУ "БЕЛЕШ"

ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

Измене и допуне Плана детаљне регулације комплекса радне зоне у насељу "Белеш", у даљем тексту: "Измене и допуне Плана", раде се на основу Одлуке о изради Измене и допуне Плана детаљне регулације комплекса радне зоне у насељу "Белеш" (донете 04.06.2019. године на седници Скупштине Општине Димитровград, "Сл.лист општине Димитровград", бр. 12/19), у даљем тексту: Одлука о изради Плана.

Измене и допуне Плана се израђују за део подручја у обухвату Плана генералне регулације Димитровграда ("Сл.лист Града Ниша", бр. 92/14 и "Сл.лист општине Димитровград", бр. 10/19).

Циљ израде Измена и допуна Плана је да планско подручје добије развојни план, који ће омогућити рационалну организацију, уређење и коришћење простора, чиме се стварају услови за квалитетно организовање радне зоне у насељу Белеш.

Измене и допуне Плана садрже Текстуални део (Општи и Плански део) и Графички део (карте Постојећег стања и Планских решења).

Саставни део Одлуке о изради Измена и допуна Плана је Одлука о измени одлуке о изради стратешке процене утицаја Плана детаљне регулације комплекса радне зоне у насељу "Белеш" ("Сл.лист општине Димитровград", бр. 12/19).

А. ТЕКСТУАЛНИ ДЕО**І ОПШТИ ДЕО****1.1. ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА****1.1.1. Правни основ**

Измене и допуне Плана се раде на основу:

- Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12-одлука УС, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др.закон и 9/20), (у даљем тексту: Закон),
- Статута општине Димитровград ("Сл.лист општине Димитровград", бр. 6/19),
- Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања ("Службени гласник РС", бр.64/15 и 32/19), у даљем тексту: Правилник,
- Закона о слободним зонама ("Службени гласник РС", бр.62/06),
- Решења о давању сагласности за проширење подручја Слободне зоне "Пирот" у Пироту - Влада Републике Србије 18. јула 2019. године.

1.1.2. Плански основ

Плански основ представља:

- План генералне регулације Димитровграда ("Сл.лист града Ниша", бр. 92/14 и "Сл.лист општине Димитровград", бр. 10/19).

1.1. ОБАВЕЗЕ, УСЛОВИ И СМЕРНИЦЕ ИЗ ПЛАНСКИХ ДОКУМЕНАТА ВИШЕГ РЕДА**1.1.1. Извод из Плана генералне регулације Димитровграда ("Сл.лист града Ниша", бр. 92/14 и "Сл.лист општине Димитровград", бр. 10/19)**

Кроз План генералне регулације Димитровграда дати су одређени циљеви, који ће бити значајни за даље уређење радних зона:

- коришћење предности повољног географског положаја подручја Плана на осовини саобраћајног и инфраструктурног међународног коридора;
- континуитет у планирању подручја Плана;
- утврђивање грађевинских подручја насеља, уз ограничење њиховог ширења;
- уважавање позитивних токова претходних планских активности;
- уважавање постојеће изграђености;
- саобраћајна и инфраструктурна опремљеност;
- уједначавање услова живота на подручју Плана;
- очување пољопривредног земљишта;
- заштита вода од загађења;
- заштиту шума;
- стварање повољног просторног окружења за развој предузетништва уз обезбеђење локација малих и средњих предузећа и
- стварање планског оквира за примену концепта управљања и коришћења грађевинског земљишта на тржишним основама, уз флексибилност и отвореност за све инвестиције у простору које не угрожавају квалитет живота.

Концепција развоја у оквиру намене ПОСЛОВНЕ И РАДНЕ ЗОНЕ је обезбеђење просторних, саобраћајних и инфраструктурних услова за дугорочни привредни развој. Размештај планираних капацитета треба лоцирати у постојеће индустријско-привредне зоне до попуњења капацитета, а тек потом треба активирати и нове локације.

Због развоја приграничног подручја, а у складу са објективним потребама до којих се дошло детаљним теренским истраживањима, већ дефинисаних просторних потенцијала за

развој радних зона, које су се јавиле из указаних развојних потреба простора, извршена је пренамена дела простора у циљу проширења радне зоне "Белеш".

Радна зона "Белеш" проширује се са садашњих 5,95ha (према Плану детаљне регулације комплекса радне зоне у насељу "Белеш", "Сл.лист града Ниша", бр.35/10) за 13,13 ha, па укупна површина радне зоне сада износи 19,08 ha. Пренамена простора се односи на целе катастарске парцеле: 408, 409, 410, 411, 412/1, 412/2, 412/3, 412/4, 413, 415 све КО Жељуша и 1/4, 2/4, 2/5, 2/6, 2/7 све КО Луковица и делове катастарских парцела: 418, 419/1 обе у КО Жељуша.

1.3. ОПИС ГРАНИЦЕ ПЛАНА

Измене и допуне План раде се на ажурним катастарским и ортофото подлогама.

Изменом и допуном Плана се разрађује подручје од **26,03ha** у следећим границама:

Граница планског подручја почиње у међној тачки парцела број 408 и 419/1 КО Жељуша, од ове тачке ка североистоку прати западну границу парцела 408 и 409 у скретању на северозапад северном границом парцеле 419/3, западном границом парцеле број 419/1 до пресека са планираном јужном регулацијом реке Нишаве у тачки $Y=7642418,75$; $X=4765087,50$. Од ове тачке ка истоку до тачке $Y=7642443,15$; $X=4765079,83$; истим правцем јужном регулацијом по катастру реке Нишаве (парцела број 4733) и даље планираном јужном регулацијом реке Нишаве преко координата тачака $Y=7642578,94$; $X=4765091,96$; $Y=7642621,93$; $X=4765765098,08$, правцем истока прати јужну границу парцела број 416 и 414 КО Жељуша, југоисточну границу парцеле број 5698/3 КО Димитровград до тачке $Y=7642950,30$; $X=4765045,44$. Уласком у КО Димитровград пресеца парцелу број 5698/3 до тачке $Y=7642956,99$; $X=4765047,01$, и наставља планираном јужном регулацијом реке Нишаве, до тачке $Y=7643271,74$; $X=4764742,00$. Одавде скреће југозападно до међне тачке парцеле 2/26 и 2/27 КО Луковица и даље правцем југоистока границом КО Димитровград и КО Луковица до скретања на југ. Уласком у КО Луковица прати источну границу парцела број 2/29; 2/32; 3/3; 8/1; до међне тачке парцела број 8/1 и 95 КО Луковица. Од ове тачке ка северозападу јужном регулационом линијом Улице Георги Димитрова до међне тачке парцела 610 и 616 КО Жељуша, одавде ка североистоку пресеца улицу до почетне тачке описа.

Табела.: Попис катастарских парцела у обухвату Плана

	Површина (ha)	Учешће (%)
ОБУХВАТ ПЛАНА	29,24	100,00
целе катастарске парцеле	408 ; 409; 410; 411; 412/1,2,3,4; 413; 415 КО Жељуша; 1/2, 4, 5, 6 ; 2/4, 5, 7, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 22, 23, 24, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32;3/3,8,9,10,11,12,13,14,15,16; 8/2 КО Луковица 5464/1,2,3 КО Димитровград	
делови катастарских парцела	418 ; 419/1; 4739 КО Жељуша 8/1; КО Луковица 5698/1; 5698/3; 5702; 5160/2; 5161 КО Димитровград	

Граница и обухват Плана дати су на графичком прилогу 1.1. Граница плана и постојеће стање коришћења простора.

1.4. ОПИС ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

Планско подручје налази се у непосредној близини центра Димитровграда.

Део постојећег грађевинског подручја, које је било у обухвату Измена и допуна Плана генералне регулације Димитровграда ("Сл.лист општине Димитровград", бр. 10/19) је неизграђено грађевинско земљиште, које се делом користи као пољопривредно земљиште. Постојеће јавне намене су изграђене комуналним објектима, док је остали део обухвата делимично изграђен објектима намењених пословању.

У постојећем стању постоје површине јавне намене – комуналне делатности и заштитно зеленило, као и саобраћајна инфраструктура. Како је добар део простора некада коришћен као пољопривредно земљиште на овом простору постоје атарски путеви који су у даљем планском решавању могу послужити као нове трасе саобраћајница.

Такође, у постојећем стању има јавног зеленила – заштитно зеленило, уз постојеће комуналне делатности.

У обухвату Измена и допуна Плана нема објеката са значајним споменичким вредностима, утврђених нити евидентираних културних добара, објеката од градитељског, културног или историјског значаја, за које би биле прописане мере заштите.

Највеће ограничење за развој планског подручја представља неизграђена саобраћајна и комунална инфраструктура.

1.5. ПРИКУПЉЕНИ УСЛОВИ И ПОДАЦИ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА

У складу са чланом 40. и чланом 45а. став 3. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12-одлука УС, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др.закон и 9/20) и чланом 45. и чланом 46. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања ("Службени гласник РС", бр.64/15 и 32/19), Одељење за урбанизам, грађевинарство и комунално-стамбену делатност општине Димитровград се са захтевом за издавање услова и података од интереса за израду Измена и допуна Плана обратило следећим надлежним институцијама:

- РЕПУБЛИКА СРБИЈА, МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ, СЕКТОР ЗА МАТЕРИЈАЛНЕ РЕСУРСЕ, УПРАВА ЗА ИНФРАСТРУКТУРУ, БЕОГРАД, бр. 24751-2 од 19.12.2019.год.
- РЕПУБЛИКА СРБИЈА, МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ, БЕОГРАД, бр. 350-01-01950/2019-11 од 21.01.2020.год.
- РЕПУБЛИКА СРБИЈА, МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ, Републичка дирекција за воде, БЕОГРАД, бр. 350-05-02261/2019-07 од 09.01.2020.год.
- РЕПУБЛИКА СРБИЈА, МИНИСТАРСТВО ЗДРАВЉА, Сектор за инспекцијске послове, Одељење за санитарну инспекцију, Београд, бр. 350-01-59/2019-07 од 19.12.2019.год.
- РЕПУБЛИКА СРБИЈА, МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, СЕКТОР ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ, Одељење за ванредне ситуације у Пироту, Одсек за превентивну заштиту, Пирот, 09.23.1 број 217-21-110/2019-1 од 20.12.2019.год.
- РЕПУБЛИКА СРБИЈА, ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ ПРИРОДЕ СРБИЈЕ, Канцеларија у Нишу, НИШ, под 03 бр. 020-3601/2 од 28.01.2020.год.
- "ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ" а.д. БЕОГРАД, бр. 2/2019-1936 од 24.12.2019.год.
- АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО "ЕЛЕКТРОМРЕЖА СРБИЈЕ" БЕОГРАД, бр. 130-00-UTD-003-1583/2019-002 од 10.01.2020.год.
- ЈП "СРБИЈАГАС", НОВИ САД, бр. 06-07/2222 од 29.01.2020.год.
- ЈП ТРАНСНАФТА, БЕОГРАД, 15217/1-2019 од 20.12.2019.год.

- ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ, "ЕПС ДИСТРИБУЦИЈА" Д.О.О.БЕОГРАД, ОГНАНАК ПИРОТ, Пирот, бр. 10.25-406262/2 од 30.12.2019.год.
- ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈЕ, А.Д. "ТЕЛЕКОМ СРБИЈА", ДИРЕКЦИЈА ЗА ТЕХНИКУ, СЕКТОР ЗА ФИКСНУ ПРИСТУПНУ МРЕЖУ, СЛУЖБА ЗА ПЛАНИРАЊЕ И ИЗГРАДЊУ МРЕЖЕ НИШ, НИШ, А334-557823/2-2019 од 25.12.2019.год.
- ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "КОМУНАЛАЦ", ДИМИТРОВГРАД, бр. 3154-2/19 од 19.12.2019.год.
- ЈАВНО ВОДОПРИВРЕДНО ПРЕДУЗЕЋЕ "СРБИЈАВОДЕ" БЕОГРАД, Водопривредни центар "Морава" Ниш, Ниш, бр. 11242/1 од 18.12.2019.год.

II ПЛАНСКИ ДЕО

Решења у погледу концепције, намене простора и коришћења земљишта базирају се на решењима из Плана генералне регулације Димитровграда ("Сл.лист града Ниша", бр. 92/14 и "Сл.лист општине Димитровград", бр. 10/19).

Планско подручје представља комплексну просторну целину где је неопходно ускладити мноштво природних и створених утицаја.

2.1. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

Правила уређења су дефинисана на основу анализе стања, обавеза из важећих планских докумената вишег реда и урбанистичко-техничке документације, а узимајући у обзир планиран начин коришћења простора, потребе његових корисника и захтеве заштите простора.

2.1.1. ПОДЕЛА НА КАРАКТЕРИСТИЧНЕ ЦЕЛИНЕ И КОНЦЕПЦИЈА УРЕЂЕЊА

Према фактичком стању изграђености, предвиђеној концепцији уређења и правцу пружања планиране регулације реке Нишаве, подручје Измена и допуна Плана чини једна урбанистичка целина:

УРБАНИСТИЧКА ЦЕЛИНА "А" – овој целини припадају намене између леве обале реке Нишаве и улице Георги Димитров. Развој урбанистичке целине "А" базира се на уређењу и изградњи пословних и производних комплекса широког спектра делатности. У оквиру ове урбанистичке целине обезбедиће се адекватно саобраћајно и инфраструктурно опремљен простор за смештај пословних и радних зона. Такође, у обухвату ове целине налазе се и катастарске парцеле планиране за проширење подручја Слободне зоне "Пирот" у Пироту, на основу Решења о давању сагласности за проширење подручја Слободне зоне "Пирот" у Пироту – донето од стране Влада Републике Србије 18. јула 2019. године.

2.1.2. ОПИС ДЕТАЉНЕ НАМЕНЕ ПОВРШИНА И ОБЈЕКТА И МОГУЋИХ КОМПАТИБИЛНИХ НАМЕНА СА БИЛАНСОМ ПОВРШИНА

Изменом и допуном Плана се на обухваћеном простору одређују и разграничавају јавне површине, одређује намена, начин коришћења земљишта и основни урбанистички параметри.

За овај простор битно је предузимање мера за унапређење инфраструктурне и комуналне опремљености, чиме ће бити створени предуслови за развој радних зона и отварање нових предузећа. Планираном изградњом саобраћајне инфраструктуре повећаће се просторна доступност разматраног подручја. Подручје Измена и допуна Плана планира се за потенцијалне инвеститоре, тако да су планска решења флексибилна, уз максимално поштовање природних и створених предности и ограничења.

Намена земљишта утврђена је стеченим планским обавезама из важећих планских докумената вишег реда. Компатибилни садржаји и врсте објеката одређени су у склопу допунских намена.

Основна намена је доминантна намена на грађевинској парцели/комплексу.

Компатибилне намене дефинисане су као додатне, пратеће/допунске намене основној намени грађевинске парцеле/комплекса. Могу бити заступљене 0-100% на појединачној грађевинској парцели/комплексу и на њих се примењују правила изградње дефинисана за основну намену.

У обухвату планираног грађевинског подручја, предвиђају се следеће детаљне намене:

1. Саобраћајнице и терминали
- саобраћајнице;
2. Комуналне делатности
- пречистач отпадних вода,
- трафостаница;
3. Зелене површине
- заштитно зеленило;
4. Пословне и радне зоне
- радна зона.

Површине јавне намене

На основу анализе постојећег стања и утврђених могућности за развој на планском подручју, у складу са нормативима и препорукама за остваривање потребног нивоа опремљености, предвиђају се следеће површине јавне намене:

САОБРАЋАЈНИЦЕ И ТЕРМИНАЛИ

Саобраћајне површине обухватају постојеће и планиране саобраћајнице.

Одвијање саобраћаја унутар планског подручја предвиђа се приступним саобраћајницама које требају обезбедити приступ до сваке грађевинске парцеле.

У оквиру саобраћајних површина планирана је јавна инфраструктура за адекватно комунално опремање грађевинског земљишта.

КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Комуналне делатности обухватају постојеће површине намењене за пречистач отпадних вода и трафостаницу.

Планирањем комуналне инфраструктуре тежиће се рационалности у пројектовању и изградњи и већој ефикасности у коришћењу и функционисању, уз сарадњу са јавним комуналним предузећима.

Урбанистички параметри утврђују се у складу са одговарајућим техничким прописима за конкретне објекте.

ЗЕЛЕНЕ ПОВРШИНЕ

Зелене површине обухватају заштитно зеленило. Комплекси комуналних објеката морају у свом окружењу имати одговарајуће површине заштитног зеленила.

Уређење зелених површина условљено је предложеном наменом простора и саобраћајним решењем. Основни концепт треба да омогући прегледно и безбедно одвијање саобраћаја, биоekoлошко и естетско обликовање простора.

Површине остале намене

ПОСЛОВНЕ И РАДНЕ ЗОНЕ

Пословне и радне зоне обухватају површине намењене радној зони. За намену радне зоне важе следећи урбанистички параметри:

- основна намена: индустрија;

- компатибилна намена: пословање, производња, робно-дистрибутивни центри, складиштење, магацински простор, трговина, угоститељство, административне услуге, комерцијалне услуге, занатство, сервисне услуге, инфраструктурни објекти (саобраћајна, техничка и комунална инфраструктура), станице за снабдевање горивом, простор за изложбено-сајамске манифестације;
- забрањена намена: становање и јавне функције;
- индекс заузетости грађевинске парцеле: до 60%, (ретензије, помоћни објекти намењени инфраструктури, платои са контејнерима не улазе у обрачун индекса изграђености);
- највећа дозвољена спратност објекта П+2;
- бруто развијена грађевинска површина - планирана: око 26,04ха;
- инфраструктурна и саобраћајна мрежа су дефинисане према планираној бруто развијеној грађевинској површини, односно за њене максималне вредности.

Предвиђа се опремање нових простора за предузећа из области производње и пословања, уз поштовање услова заштите животне средине, тако да њихове функције не изазивају негативан утицај на окружење. Пласко решење за ову намену дато је тако да буде флексибилно у зависности од инвеститора и врсте технолошког процеса и потребне површине комплекса.

У складу са положајем Измена и допуна Плана и планираног развоја, у оквиру намене радна зона, планира се проширење подручја Слободне зоне "Пирот".

Табела : Биланс површина површина

	Површина (ха)	Учешће (%)
ОБУХВАТ ПЛАНА	26,03	100,00
ГРАЂЕВИНСКО ПОДРУЧЈЕ	26,03	100,00
<u>УРБАНИСТИЧКА ЦЕЛИНА "А"</u>	26,03	100,00
САОБРАЋАЈНИЦЕ И ТЕРМИНАЛИ		
• саобраћајнице	4,19	16,10
КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ		
• пречистач отпадних вода	3,50	13,44
• трафостаница	0,50	1,92
ЗЕЛЕНЕ ПОВРШИНЕ		
• заштитно зеленило	0,48	1,84
ПОСЛОВНЕ И РАДНЕ ЗОНЕ		
• радна зона	17,36	66,70

2.1.3. УРБАНИСТИЧКИ И ДРУГИ УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ И ИЗГРАДЊУ ПОВРШИНА И ОБЈЕКТА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Регулационе линије улица и површина јавне намене и грађевинске линије

Изменама и допунама Плана у највећој мери се преузимају регулациони елементи улица, површина јавне намене и грађевинске линије постојеће изграђености. Задржан је део регулативе већ изграђеног простора, као и регулациони елементи улица, површина јавне намене и грађевинских линија.

Изградња планираних објеката дозвољена је унутар регулационих линија, односно утврђених грађевинских линија, према правилима уређења и грађења дефинисаних овим планом.

У регулационом појасу улица није дозвољена изградња објеката, изузев оних који спадају у саобраћајне, комуналне објекте и урбану опрему и објеката и мреже јавне саобраћајне и комуналне инфраструктуре.

У случају неусаглашености фактичког стања са Изменама и допунама Плана, може се при издавању локацијских услова, извршити корекција планских елемената према фактичком стању и то тако да се регулациона ширина саобраћајница може повећавати до обухватања површина јавне намене, у складу са катастарским стањем. Смањење предметним планом дефинисаних регулационих ширина саобраћајница није дозвољено.

Регулациона линија је дефинисана постојећим међама, новоодређеним међним тачкама, преломним тачкама осовина саобраћајница и аналитичким елементима (приказани на графичком прилогу). На основу података за разграничење површина јавне и остале намене израдиће се пројекти парцелације за потребе експропријације.

Грађевинска линија се односи на планирану изградњу, уз поштовање катастарског стања изграђености објеката. У том смислу, у ситуацијама где грађевинска линија прелази преко постојећег објекта, не подразумева се рушење тог објекта, већ његово задржавање у постојећим габаритима.

Грађевинске линије са елементима за обележавање на геодетској подлози дате су на графичком прилогу.

Нивелационе коте улица и површина јавне намене

Нивелационе коте раскрсница улица и површина јавне намене (нивелациони план) дате су на графичком прилогу. Коте нивелета подлежу корекцији у оквиру главних саобраћајница.

Планом хоризонталне и вертикалне регулације дати су услови за диспозицију објеката и саобраћајница у односу на регулациону линију. План хоризонталне и вертикалне регулације урађен је на основу плана намене површина, саобраћајног решења и конфигурације терена. Регулациона линија одређена је у односу на осовинску линију саобраћајница, које су дате својим координатама у Гаус-Кригеровом координатном систему. Планом вертикалне регулације дати су услови за постављање нивелете саобраћајница и равнање платоа осталог грађевинског земљишта.

Нивелационим решењем дате су преломне тачке осовине саобраћајнице и нагиби нивелета саобраћајница.

Нивелационим решењем дате су основене смернице којих се у фази детаљне разраде треба начелно придржавати.

2.1.4. ПОСЕБНИ УСЛОВИ ПРИСТУПАЧНОСТИ ПОВРШИНАМА И ОБЈЕКТИМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Приликом планирања простора јавних, саобраћајних и пешачких површина, прилаза до објеката и пројектовања објеката за јавно коришћење, као и посебних уређаја у њима, обавезна је примена важећег Правилника и других прописа за обезбеђење приступачности и несметано кретање деце, старих, особа са отежаним кретањем и особа са инвалидитетом.

Објекти за јавно коришћење, у смислу Правилника о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама ("Сл.гласник РС", бр.22/15) јесу: банке, болнице, домови здравља, домови за старе, објекти културе, објекти за потребе државних органа, органа територијалне аутономије и локалне самоуправе, пословни објекти, поште, рехабилитациони центри, саобраћајни терминали, спортски и рекреативни објекти, угоститељски објекти, хотели, хостели, школе и други објекти.

У складу са стандардима приступачности потребно је осигурати услове за несметано кретање и приступ особама за инвалидитетом, деци и старијим особама на следећи начин:

Тротоари и пешачке стазе

Тротоари и пешачке стазе, пешачки прелази, места за паркирање и друге површине у оквиру улица, тргова, шеталишта, паркова и игралишта, по којима се крећу лица са посебним потребама морају бити међусобно повезани и прилагођени за оријентацију и са нагибима који не могу бити већи од 5% (1:20), а изузетно 8,3% (1:12).

Површина тротоара и пешачких стаза мора да буде чврста, равна и отпорна на клизање. На трговима или на другим великим пешачким површинама, контрастом боја и материјала обезбедити уочљивост главних токова и њихових промена у правцу.

Највиши попречни нагиб уличних тротоара и пешачких стаза управно на правац кретања износи 2%.

У коридору основних пешачких кретања не постављају се стубови, рекламни панои или друге препреке, а постојеће препреке се видно обележавају.

Делови зграда као што су балкони, еркери, висећи рекламни панои и сл., као и доњи делови крошњи дрвећа, који се налазе непосредно уз пешачке коридоре, уздигнути су најмање 250cm у односу на површину по којој се пешак креће.

Пешачки прелази

За савладавање висинске разлике између тротоара и коловоза користе се закошени ивичњаци који се изводе у ширини пешачког прелаза и у нивоу коловоза, са максималним нагибом закошеног дела до 8,3%, а ако је технички неизводљиво у изузетним случајевима до 10%.

Места за паркирање

Места за паркирање возила која користе лица са посебним потребама предвидети у близини улаза у стамбене зграде, објекта за јавно коришћење и других објекта и означити знаком приступачности. Најмања укупна површина места за паркирање возила која користе особе са инвалидитетом износи 370x480cm; место за паркирање за два аутомобила које се налази у низу паркиралишних места управно на тротоар величине је 590x500cm са међупростором ширине 150cm.

Број паркинг места износи:

- 1) за јавне гараже, јавна паркиралишта, као и паркиралишта уз објекте за јавно коришћење и стамбене и стамбено пословне зграде са десет и више станова, најмање 5% места од укупног броја места за паркирање, а најмање једно место за паркирање возила особа са инвалидитетом;
- 2) на паркиралиштима са мање од 20 места која се налазе уз амбуланту, апотеку, продавницу прехрамбених производа, пошту, ресторан и дечији вртић, најмање једно место за паркирање возила особа са инвалидитетом;
- 3) на паркиралиштима уз бензинске пумпе, ресторане и мотеле поред магистралних и регионалних путева 5% места од укупног броја места за паркирање, али не мање од једног места за паркирање возила особа са инвалидитетом;
- 4) на паркиралиштима уз домове здравља, болнице, домове старих и друге здравствене и социјалне установе, најмање 10% места од укупног броја места за паркирање, а најмање два места за паркирање возила особа са инвалидитетом;
- 5) свако паркиралиште које је обележено мора имати најмање једно приступачно место за паркирање возила особа са инвалидитетом.

Прилази до објекта

Прилаз до објекта предвиђа се на делу објекта чији је приземни део у нивоу терена или је издигнут до 5cm у односу на пешачку површину. Савладавање висинске разлике између пешачке површине и прилаза до објекта врши се:

- 1) рампама за пешаке и кориснике инвалидских колицима, за висинску разлику до 76cm;

2) спољним степеницама, рампама, степеништем и подизним платформама, за висинску разлику већу од 76cm.

Минималне ширине рампи за приступ објектима морају бити 0,90m а нагиб од 1:20 (5%) до 1:12 (8,3%), за кратка растојања (до 6,0m).

Површина рампе мора бити чврста, равна и отпорна на клизање. Ако су рампе предвиђене за учестало коришћење од стране лица са оштећеним видом, површине рампи могу бити у бојама које су у контрасту са подлогом.

Савладавање висинских разлика, у случају када не постоји могућност савлађивања ове разлике рампама, степеницама и степеништем, врши се подизним платформама. Подизна платформа предвиђа се као плато величине најмање 110cm до 140cm са погонским механизмом, ограђена заштитном оградом до висине од 120cm, пресвучена и опремљена материјалом који не клизи, опремљена прекидачима за позив и сигурносним уређајем.

Стајалишта јавног превоза

На стајалиштима јавног превоза, предвиђа се плато (перон) за пешаке ширине најмање 300 cm, а прилазне пешачке стазе треба да буду изведене у истом нивоу, без денивалација, према препорукама за пешачке стазе.

Уколико плато стајалишта јавног превоза није у истом нивоу са пешачком стазом, приступ платформи обезбедиће се спуштањем стазе или платформе максималног нагиба од 10%, или помоћу рампе максималног нагиба 5%, минималне ширине од 120cm.

Зона уласка у возило јавног превоза испред предњих врата возила визуелно се обележава контрастом и изводи се тактилним пољем безбедности минималне површине 90 x 90cm које је повезано са системом тактилне линије вођења.

Унутар објекта за јавни транспорт (друмски, авио, железнички и други транспорт) уколико није другачије предвиђено, примењују се међународни стандарди који уређују ову област.

2.1.5. КОРИДОРИ И КАПАЦИТЕТИ ЗА САОБРАЋАЈНУ, ЕНЕРГЕТСКУ, КОМУНАЛНУ И ДРУГУ ИНФРАСТРУКТУРУ СА УСЛОВИМА ЗА ЊИХОВО ПРИКЉУЧЕЊЕ

Како би планско подручје могло да одговори савременим захтевима и планираним садржајима, дефинишу се трасе, коридори и капацитети за инфраструктурне мреже и објекте. Димензионисање јавне саобраћајне и комуналне инфраструктуре извршено је на бази утврђених урбанистичких параметара и добијених услова надлежних институција и комуналних предузећа.

Услови за изградњу објекта и површина јавне намене односе се на земљиште намењено за: саобраћајне површине, јавно зеленило, инфраструктурне коридоре, мреже, површине и објекте. Услови за изградњу инфраструктурних мрежа односе се на изградњу: водоводне мреже, канализационе мреже, електроенергетске мреже, телекомуникационе мреже, гасоводне мреже.

Сви објекти јавних намена морају бити изграђени у складу са важећим законским прописима који уређују конкретну област. При пројектовању и грађењу објекта за јавно коришћење као и прилаза до њих обавезно се придржавати важећег Правилника о техничким стандардима приступачности. Парцеле свих саобраћајница одређене су регулационим линијама. Регулационе линије одвајају површине јавне намене од површина друге јавне и остале намене.

Изградња нових и реконструкција, комунално опремање и уређивање постојећих комуналних комплекса вршиће се у складу са важећим законским прописима који регулишу ову област. Изградња комуналних објекта и површина, као и реконструкције већег обима може се вршити само на основу урбанистичких пројеката.

2.1.5.1. Саобраћајна инфраструктура

Планска решења саобраћајне инфраструктуре

Како је планским решењем планирана радна зона као намена површина у највећем делу захвата, мрежа саобраћајница се планира са попречним профилем и елементима одговарајућим за ову врсту намене (за тешка теретна возила). Ширина коловоза саобраћајница је 6.00m, 6.50m и 7.00m. Како се ради о радним зонама у оквиру блокова, може се остварити прикључак на јавну саобраћајну површину на више места у зависности од противпожарних, као и технолошких услова.

Простор обухваћен границом Измена и допуна Плана и планиране саобраћајнице унутар њега, остварују везу у јужном делу са улицом Георги Димитров, а са источне стране са саобраћајницом која је веза са аутопутем Е-80.

Приступ грађевинским парцелама

Објект се поставља на парцели тако да остварује одговарајућу везу са приступним саобраћајницама и омогућује функционалан саобраћај унутар грађевинске парцеле/комплекса, са приступом простору за паркирање.

Све грађевинске парцеле морају имати обезбеђен колски приступ на регулисану саобраћајну површину, директно или прилазом најмање ширине од 3,50m.

Паркирање

Ефикасно организовано паркирање возила представља један од предуслова за функционисање саобраћајног система, а пре свега, имајући у виду да се услед пораста степена моторизације очекује и пораст захтева за паркирањем, односно стационирањем возила.

Према просторном критеријуму, разликује се организовање паркирања на сопственој парцели и на јавној површини. Изградња паркинг простора у оба случаја се врши по унапред дефинисаним урбанистичким и техничким условима.

За паркирање возила за сопствене потребе, власници нових објеката свих врста обезбеђују манипулативни простор и паркинг или гаражна места на сопственој грађевинској парцели, изван површине саобраћајнице и површине јавне намене.

Простор за паркирање у оквиру грађевинске парцеле се одређује на основу норматива за број паркинг места дефинисаних правилима грађења и може се користити само у функцији објекта за који је намењен.

Места за паркирање возила која користе лица са посебним потребама предвидети у близини улаза у објекта и означити знаком приступачности. Најмања ширина места за паркирање возила са посебним потребама у простору износи 3,70m. Број паркинг места износи најмање 5% од укупног броја места за паркирање, а све у складу са важећим законским и подзаконским актима за ову врсту објеката.

Карактеристични попречни профили планираних улица дати су у графичком прилогу. Координате и висинске коте темених тачака планираних саобраћајница су такође дате у графичком прилогу. **Планом дате висинске коте су оријентационог карактера и могуће су измене у циљу побољшања техничког решења.**

На простору обухваћеном границом Измена и допуна Плана планирана је изградња тротоара. Положај тротара у односу на планиране колске саобраћајнице дате су на карактеристичним попречним профилима.

2.1.5.2. Електроенергетска мрежа

Потрошачи у захвату Измена и допуна Плана се налазе у конзумном подручју ТС 35/10kV “Димитровград” која се налази ван захвата Измена и допуна Плана. У захвату постоје изграђени електроенергетски објекти: ТС 110/35 kV “Димитровград” са напојним 110 kV водом и надземним 35 kV водовима, ТС 10/0,4 kV “Радна зона 1” и “Радна зона 2”, ТС 10/0,4 kV “Био лагуна”, ТС 10/0,4 kV “Расадник”; мрежа 10 kV је надземно – подземна (претежно подземна) и

припада трафо реону ТС 35/10 kV „Димитровград“; мрежа 0,4kV је претежно подземна и припада трафо станицама 10/0,4 kV у оквиру Измена и допуна Плана

За далековод напонског нивоа 35 kV се обезбеђују заштитна зона ширине 36,0m (са обе стране вода од крајњег фазног проводника $2 \times 15,0m$). Заштитни појас далековода 110kV износи 25m, са обе стране од крајњег фазног проводника.

У заштитном појасу, испод, изнад или поред електроенергетских објеката, супротно закону, техничким и другим прописима не могу се градити објекти, изводити други радови, нити засађивати дрвеће и друго растине.

Свака градња испод или у близини далековода условљена је Законом о енергетици, Законом о планирању и изградњи, Законом о заштити од нејонизујућих зрачења и правилницима и стандардима који ближе одређују ову област („Правилник о техничким нормативима за изградњу надземних електроенергетских водова називног напона од 1 kV до 400 kV“, „Правилник о техничким нормативима за електроенергетска постројења називног напона изнад 1000 V“, „Правилник о техничким нормативима за уземљења електроенергетских постројења називног напона изнад 1000 V“ и сл.)

У случају градње испод или у близини далековода потребна је сагласност „Електромережа Србије“ А. Д., при чему би се сагласност дала на Елаборат који Инвеститор планираних објеката треба да обезбеди, у коме је дат тачан однос далековода и објеката, уз задовољење горе поменутих прописа и закона и исти може израдити пројектна организација која је овлашћена за те послове. Трошкови израде Елабората падају у целости на терет Инвеститора планираних објеката.

За обезбеђење електричне енергије за кориснике у захвату Измена и допуна Плана положиће се кабловски водови 10kV који иду са извода ТС 35/10kV „Димитровград“ као са примарног односно секундарног напајања, а према условима надлежног оператера електроенергетске мреже. Планирани кабловски водови 10kV иду делом по траси постојећих 10kV водова, а делом у простор тротоара саобраћајница и интерних комуникација.

Изградиће се нова 0,4kV мрежа, која ће бити кабловска. Како мрежа 0,4kV од трафостаница до места прикључка на објекту корисника спада у објекте за које се не издаје грађевинска дозвола већ се радови врше на основу решења којим се одобрава извођење радова, то је могуће издавање решења за градњу каблова 0,4kV и за деонице каблова који нису дати на графичком прилогу ако инвеститор обезбеди документацију предвиђену законом.

За кориснике у захвату Плана предвиђа се изградња нових трафостаница 10/0,4kV, чија ће се тачна снага и број одредити израдом техничке документације, а на основу технолошких захтева који ће бити пројектовани. Трафостанице 10/0,4kV се на електро мрежу планираним водовима 10kV прикључују по систему „улаз-излаз“ са најближих 10kV водова или из постојећих ТС 10/0,4kV. Новопланиране трафостанице могу бити МБТС, зидане или стубне. За слободностојећи објекат трафостанице 10/0,4kV обезбедити парцелу минималних димензија 5,5x6,5m. До трафостанице 10/0,4kV обезбедити колски приступ изградњом приступног пута најмање ширине 3m до најближе јавне саобраћајнице. Поред трафостаница на простору енергетског блока могуће је и постављање извора сигурносног напајања – агрегата.

У свим планираним саобраћајницама извести инсталације јавног осветљења, са светлотехничким карактеристикама у складу са важећим прописима. Јавно осветљење за цео захват разраде радити са размаком између стубова и типом светиљки који ће се одредити израдом техничке документације, а у складу са важећим прописима и техничким препорукама. Напајање јавног осветљења, уколико техничке прилике то дозвољавају, радити са ОИЕ односно соларним панелима који ће бити постављени на самим стубовима са LED изворима светлости у светиљкама. За места где није могуће напајање из ОИЕ градити кабловску подземну линију напајања јавног осветљења, користећи типове каблова који су у складу са условима прикључења на електроенергетску мрежу оператера мреже.

2.1.5.3. Телекомуникациона мрежа

Подручје захвата Измена и допуна Плана спада у подручје приступне мреже насеља Белеш, која је прикључена на чворну дигиталну телефонску централу „Димитровград“ типа E10/CSND.

У захвату Измена и допуна Плана не постоје активне базне станице. Планира се изградња базне станице. Избор оптималне локације ће бити могућ тек после одређених мерења, те се локације истих не могу утврђивати тачно у фази израде планских докумената. Базне радиостанице које се граде на отвореном простору обавезно оградити жичаном транспарентном оградом висине до 2,2m. Забрањује се постављање антена и уређаја базних станица на фасадама објеката, док је дозвољено њихово постављање на адекватне носаче или стубове на крововима објеката с тим да је кота уградње већа од висине суседних објеката и у складу са законом и прописима који се тичу нејонизујућег зрачења.

Објекти мобилне телефоније спадају у објекте за које се не издаје грађевинска дозвола, већ се извођење радова регулише законом о планирању и изградњи и другим прописима. Обезбеђење потребног броја телефонских прикључака за комуницирање корисника у захвату Измена и допуна Плана извршиће се полагањем телекомуникационих каблова са приступних мрежа положених јужно од захвата и инсталирањем мултисервисних приступних чворова (MSAN) или мини IPAN уређаја (ови уређаји, који замењују класични MSAN/DSLAM уређај, би снабдевали мањи број корисника на мањем подручју, радијуса неколико стотина метара). Активни уређаји ће се на вишу раван телекомуникационе мреже повезати оптичким кабловима без металних елемената, а до корисника се полажу бакарни и/или оптички каблови.

Нове претплатничке каблове полагати по трасама постојећих ТК каблова и по новопланираним трасама (у оквиру планираних регулација и саобраћајница).

Телекомуникациони каблови се по правилу полажу подземно у ровове димензија према техничким прописима и условима грађења, али је могуће полагање и у мини ровове који су само у оквиру уређених тротоарских површина, уређених пешачких стаза и прелаза саобраћајница уколико технички услови осталих инфраструктурних и саобраћајних система то дозвољавају.

2.1.5.4. Гасификација

Подручје у обухвату Измена и допуна Плана планирано је као подручје гасификације. Након реализације пројекта и изградње магистралног гасовода Ниш-Димитровград планира се гасификација Димитровграда изградњом гасоводних мрежа са припадајућим објектима и њиховим прикључењем на планирану ГМРС “Димитровград”.

У обухвату Измена и допуна Плана нема изграђених гасоводних мрежа и објеката у функцији гасовода. Такође, унутар обухвата плана нема изграђених топоводних дистрибутивних мрежа и припадајућих објеката.

Планира се изградња дистрибутивне гасоводне мреже ниског притиска за снабдевање потрошача природним гасом. Дистрибутивни гасовод ће се прикључити на планирану МРС “Димитровград 2” која се налази ван обухвата Измена и допуна Плана, када се за то стекну неопходни услови.

Примарна градска гасоводна мрежа притиска до 16бар планирана је у северном тротоару саобраћајнице која се налази непосредно уз јужну границу Измена и допуна Плана. На графичком прилогу дати су и главни правци дистрибутивне гасоводне мреже.

Како дистрибутивна гасоводна мрежа ниског притиска, уколико се налази или планира у оквиру регулације улица, спада у објекте за које се не издаје грађевинска дозвола већ се радови врше на основу решења којим се одобрава извођење радова, могуће је издавање решења и за деоницу која није дата на графичком прилогу уколико за то буде било потребе под условом да инвеститор обезбеди документацију предвиђену Законом о планирању и изградњи.

Сви прикључци објеката на дистрибутивну мрежу ниског притиска спадају у објекте за које се не издаје грађевинска дозвола, и решаваће се у складу са Законом о планирању и изградњи. Прикључна гасоводна мрежа извешће се полагањем у простору јавног земљишта (тротоара, саобраћајница) и у оквиру осталог земљишта (на основу пројектне документације, а у складу са прописима).

Прецизне количине природног гаса неопходне потрошачима, трасе прикључних гасовода до мерно регулационих сетова потрошача (КМРС), као и локација самих КМРС, одредиће се пројектном документацијом када се за то буду стекли технички услови (изградња дистрибутивне гасоводне мреже) и када се буде јавила потреба корисника за прикључивање на дистрибутивну мрежу.

Заштитни појас за градску дистрибутивну гасоводну мрежу средњег притиска (максимални радни притисак (MOP) > 4bar) износи по 3m са обе стране, мерено од осе гасовода, а зона заштите за дистрибутивну гасоводну мрежу ниског притиска (MOP<4bar) је 1m са обе стране. У овим појасевима је забрањена изградња објеката и извођење радова и других активности без одобрења оператора дистрибутивног гасоводног система. Дозвољена је изградња саобраћајница и инфраструктурних мрежа у заштитним појасевима примарне градске гасоводне мреже средњег притиска и дистрибутивне гасоводне мреже ниског притиска уз сагласност и одобрење власника (оператера) гасоводне мреже. Тачне трасе гасовода одредиће се техничком документацијом.

Потребно је предузети и низ мера за побољшање топлотне изолације свих објеката. Сви новопланирани објекти морају да задовољавају све прописе везане за енергетску ефикасност објеката. (Правилник о енергетској ефикасности зграда ("Службени гласник РС", бр. 61/2011 и 44/2018-други пропис) и Правилник о условима, садржини и начину издавања сертификата о енергетским својствима зграда ("Службени гласник РС", бр. 69/2012 и 44/2018-други пропис)).

2.1.5.5. Водоводна мрежа

Водоводна мрежа је изграђена дуж улице Георги Димитрова, профила АЦ Ø150mm, као и дуж постојеће прилазне саобраћајнице комплексу ППОВ "Белеш", профила Ø90mm. Сва постојећа мрежа се задржава, а нова је планирана дуж свих новопланираних саобраћајница, прстенастог типа. Изградњу и реконструкцију јавне водоводне мреже ускладити са изградњом планираних саобраћајница односно реконструкцијом постојећих. Положај мреже приказан је на графичком прилогу "Мреже и објекти инфраструктуре- водоводна и канализациона мрежа" и обично је у коловозу на хоризонталном одстојању од 0,5÷1,0m у односу на ивицу коловоза. Уколико постојећа мрежа излази из регулационе ширине саобраћајнице, односно мења правац у оквиру постојеће односно планиране регулације, потребно је приликом реконструкције мреже или коловоза положити нови цевовод у складу са овим правилима а постојећи укинати. Минимална дебљина надслоја земље изнад горње ивице цеви не сме бити мања од 1,0m.

Забрањује се употреба санитарне воде за прање и заливање површина. Уколико претходни истражни хидрогеолошки радови покажу да се ове воде не могу обезбедити из подземља или сакупљањем атмосфералија, за потребе прања асфалтних и бетонских површина, као и заливања травнатих и парковских површина користити воду из аутоцистерни.

2.1.5.6. Канализациона мрежа

За прераду отпадних вода изграђено је постројење за пречишћавање отпадних вода "Белеш" које се налази у обухвату Измена и допуна Плана, низводно од улива Лукавачке реке на кат. парцелама бр. 5464/1 и 2/9 КО Лукавица. Постојење је пројектовано за хидрауличко оптерећење од 95,0 L/s и састоји се од хватача масти, песка, чврстих пливајућих материја и на крају четири аерационе биологуне одакле истиче вода која по микробиолошком квалитету одговара води у базенима за купање. Постојење треба доградити како би се прикључила и насеља Гојин Дол и Лукавица као и атмосферске воде са подручја граничног прелаза и дуж пута Софија – Ниш.

До ППОВ су изграђени колектори: Ø400mm са јужне стране реке Нишаве и Ø300mm дуж улице Георги Димитрова. Дуж свих саобраћајница планирана је изградња канализационе мреже за употребљене воде која ће се прикључити на постојеће колекторе. Положај мреже је у осовини саобраћајница. Индустијске отпадне воде, које садрже опасне материје, подвргавање се предтретману пре упуштања у јавне канализационе системе.

Атмосферске воде решаваће се на такав начин да се обезбеди максимално задржавање воде на сливу, инфилтрација и поновно коришћење кишнице. То подразумева:

- испуштање атмосферских вода са кровних површина у зеленило;
- поплочавање слободних површина пропусним плочама;
- обарање ивичњака где год постоји могућност према зеленим површинама;
- решавање одводњавања линијским-површинским одводњавањем на саобраћајницама у смислу израде канала за линијско одводњавање;
- изградњу ретензија у оквиру комплекса које ће прихватити и задржати вишак падавина које ће се затим користити за потребе прања асфалтних и бетонских површина као и заливања травнатих и парковских површина. Ретензија може бити подземна или обликом и формом уклопљена у партерно уређење комплекса.

Дуж јавних саобраћајница планирана је изградња канализационе мреже за атмосферске воде. Положај мреже је у осовини коловозне траке на страни супротној положају водоводне мреже. Сакупљање атмосферских вода са паркинга вршиће се канализацијом за атмосферске воде и након таложења чврсте фазе кроз таложник и одвајања масти и уља у сепаратору прикључити на јавну мрежу или упустити у ретензију. Сепаратор уља и масти димензионисати на основу срачунате сливне површине и меродавног интензитета кише. Реализацију канализационе мреже ускладити са изградњом планираних саобраћајница односно реконструкцијом постојећих.

2.1.5.7. Регулација водотокова

Река Нишава са северне стране тангира планско подручје осим деонице између темена "17N" и "19N" која улази у обухват. Регулациона линија и темена осовинских тачака су преузети из ПГР-а.

Деснообални насип уз Нишаву је у Оперативном плану одбране од поплава (сектор М.9.7. - водно подручје "Јужна Морава", "Сл. Гласник РС", 14/19), тако да је на том подручју забрањена изградња осим под посебним условима и уз сагласност надлежне институције за водопривреду.

Карактеристични протицаји великих и средњих вода реке Нишаве на основу којих је рађен Главни пројекат добијени су од Републичког хидро - метеоролошког завода и износе:

- стогодишња велика вода $Q_{1\%} = 158 \text{ m}^3/\text{s}$;
- педесетогодишња велика вода $Q_{2\%} = 110 \text{ m}^3/\text{s}$;
- карактеристични протицај средњих вода $Q_{SR} = 1.84 \text{ m}^3/\text{s}$ и $Q_{sr,min} = 0,34 \text{ m}^3/\text{s}$.

Регулисано минор корито је трапезног облика ширине 14,0m у дну са нагибом бочних страна 1:2 и дубине 1 – 3m. Уређење корита треба спроводити тако да буде уклопљено у природни амбијент што подразумева употребу природних материјала као што су земља, камен, зелени појасеви зелене вегетације и сл. Заштита од поплава насеља и приобаља водотока, као и пољопривредног земљишта треба да буде најмање од педесетогодишњих великих вода.

На местима укрштаја са планираним саобраћајницама треба обезбедити неопходан протицајни профил испод трупа саобраћајница, тако да доња ивица конструкције саобраћајнице буде минимум 0,7m изнад коте меродавне рачунске велике воде.

Планиране изливе атмосферске канализације предвидети пројектном документацијом.

Уколико се радови на регулацији врше фазно, на крају трасе регулисане деонице предвидети грађевину која ће бити тако обликована да не изазива штетне последице на нерегулисану деоницу низводно, као и на саме регулисане грађевине.

У случају да се јавља дубинска и бочна ерозија у зони мостовских стубова или ослонаца, предвидети решење којим ће се осигурати ослонци и стубови и стабилизovati речно дно.

Пројектовати уздужну диспозицију регулације (падови дна регулисаног корита) и попречни профил корита тако да режим воде и наноса буде стационаран тако да нема ерозије дна и обала, односно засипања корита.

Пројектом организације радова на изградњи регулације обезбедити услове којима се неће угрозити стабилност и функционисање грађевинских објеката у непосредној близини водотока.

Сва евентуална оштећења настала у току изградње, морају се санирати и довести у првобитно функционално стање на терет инвеститора.

Забрањено је:

- градити објекте којима се смањује пропусна моћ корита,
- одлагати чврсти отпад и опасан и штетан материјал,
- складиштити дрво и други чврст материјал на начин којим се ремете услови проласка великих вода,
- **садити дрвеће на одбрамбеном насипу, у инундацијском појасу ширине најмање 10m од небрањене ножице насипа према водотоку, а у брањеној зони супротно издатим водним условима;**
- прати возила и друге машине.

2.1.6. ПОПИС ПАРЦЕЛА И ОПИС ЛОКАЦИЈА ЗА ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ, САДРЖАЈЕ И ОБЈЕКТЕ

Парцеле (целе и делови) које сачињавају површине јавне намене су дате у *Табели: Попис парцела за јавне површине, садржаје и објекте*

Табела: Попис парцела за јавне површине, садржаје и објекте

парцела/део парцеле	јавна површина / објекат
-целе катастарске парцеле: 411 КО Жељуша; 1/5; 2/17; 2/24; 2/27; 2/28; 2/30; 2/31; 2/32; 3/8; 3/9; 3/12; 3/13; 3/15; 8/2; 5464/3 КО Луковица -делови катастарских парцела: 409; 410; 412/1; 413; 415; 418; 419/1; 4739 КО Жељуша; 2/9, 8/1 КО Луковица	саобраћајна инфраструктура
-део катастарске парцеле: 5464/1 КО Луковица	зелене површине
-цела катастарска парцела: 2/18 КО Луковица	трафо станица
-целе катастарске парцеле: 1/2; 1/6 КО Луковица -делови катастарских парцела: 2/9; 5464/1 КО Луковица и 5698/1 КО Димитровград	пречистач отпадних вода

Влада Републике Србије донела је Решење о давању сагласности за проширење подручја Слободне зоне "Пирот" у Пироту на седници одржаној 18.јула 2019.године. Акционарском друштву за управљање Слободном зоном "Пирот" за проширење подручја додељују се следеће катастарске парцеле у обухвату Измена и допуна Плана: 5464/2; 2/10,11,12,13,14,15,16,17,26,27,28,29,30,31,32 све из КО Лукавица.

2.1.7. СТЕПЕН КОМУНАЛНЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА, ПОТРЕБАН ЗА ИЗДАВАЊЕ ЛОКАЦИЈСКИХ УСЛОВА

Грађевинско земљиште треба комунално опремити, што подразумева изградњу објеката комуналне инфраструктуре и изградњу и уређење површина јавне намене.

За издавање локацијских услова, неопходно је обезбедити приступ јавној саобраћајној површини и базичну инфраструктурну опремљеност, која подразумева прикључивање на водоводну, канализациону и електроенергетску мрежу и систем сакупљање и одношење комуналног отпада.

Све пословне делатности, поред наведеног, захтевају и уређење манипулативног простора, паркинга за различите врсте возила и посебне просторије или оградјене просторе са посудама за прикупљање отпада.

Сви нови објекти морају бити изграђени у складу са мерама енергетске ефикасности.

2.1.8. ЗАШТИТА ПРИРОДНИХ ДОБАРА И НЕПОКРЕТНИХ КУЛТУРНИХ ДОБАРА, ПРИРОДНОГ И КУЛТУРНОГ НАСЛЕЂА

Предметно подручје не налази се унутар заштићеног подручја за које је спроведен или покренут поступак заштите. Подручје унутар граница Измена и допуна Плана представља део еколошки значајног подручја еколошке мреже Републике Србије -Уредба о еколошкој мрежи ("Службени гласник РС", бр. 102/2010) под називом "Стара планина".

Планиране активности на изради Измена и допуна Плана могу се реализовати под условима дефинисаним решењем бр.020-3601/2 Завод за заштиту природе Србије, јер је процењено да неће утицати на основне природне вредности подручја.

Мерама кроз плански акт предвидети минималну промену простора у северном делу плана који належе на обалу реке Нишаве, како би се заштитио коридор за миграцију птица и слепих мишева, као и станиште бројних заштићених врста.

Уколико се приликом реализације Измена и допуна Плана и извођења грађевинских радова пронађу нека геолошка и палеонтолошка документа (фосили, минерали, кристали и др.) која би могла представљати заштићену природну вредност налазач је дужан да исте пријави надлежном Министарству за послове заштите животне средине, у року од осам дана од дана проналаска и предузме мере заштите од уништења, оштећивања или крађе.

На простору обухваћеним планом не постоје подаци о евентуалном постојању добара која уживају статус предхоне заштите, односно нема утврђених непокретних културних добара. Унутар граница Плана неопходно је пре почетка земљаних радова о томе обавестити Завод за заштиту споменика и омогућити несметано праћење. У случају наласка на културне слојеве и непокретна културна добра инвеститор је дужан да поступи у складу са Законом о културним добрима ("Сл.Гласник РС", бр. 71/94, 52/11 – др.закони и 99/11 – др.закон).

2.1.9. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЖИВОТА И ЗДРАВЉА ЉУДИ

Применом мера заштите животне средине, ефекти негативних тенденција идентификованих у простору кориговаће се у правцу побољшања квалитета појединих елемената животне средине, а применом свих расположивих инструмената спречиће се њихово ширење ван утврђеног планског оквира.

Заштита у току градње нових или реконструкције постојећих објеката

У току грађења нових или реконструкције постојећих објеката неопходно је предузети низ мера којима се минимизирају могући негативни утицаји на животну средину. Овемерепре свега подразумевају:

- Стриктну заштиту свих делова терена ван непосредне зоне радова, што значи да се ван планиране, постојеће површине не могу користити као стална или привремена одлагалишта материјала, као позајмишта, као платои за паркирање и поправку машина;
- Све манипулације са нафтом и њеним дериватима, неопходно је обављати на посебно дефинисаном месту и уз максималне мере заштите како не би дошло до просипања. Сва амбалажа за уље и друге деривате нафте, мора се сакупљати и односити на контролисане депоније;
- Предузимање мера које обезбеђују заштиту и рационално коришћење земљишта, површинских и подземних вода, управљање насталим отпадом у складу са законском

регулативом и санацију земљишта у случају изливања уља и горива током рада грађевинских машина и механизације;

- Дефинисање локација паркинга, путева за тешку механизацију, позајмишта и складишта грађевинског и материјала из ископа;
- Свођење на најмању могућу меру уништавање вегетације, а нарочито зеленог и шумског покривача, уз обезбеђење обнове оштећених површина земљишта и аутентичних пејзажа по завршетку радова;
- Дефинисање обавезе извођача радова да одмах прекине радове и обавести надлежну организацију за заштиту споменика културе, ако се у току извођења грађевинских и других радова наиђе на археолошка налазишта или археолошке предмете и
- Дефинисање обавезе извођача радова да одмах обавести надлежну организацију за заштиту природе, уколико се у току извођења радова наиђе на природно добро које је геолошко-палеонтолошког типа и минеролошко-петрографског порекла, за које се претпоставља да има својство природног споменика.

При изградњи, односно реконструкцији или уклањању објеката, наведених у Листи I и Листи II Уредбе о утврђивању Листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и Листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину ("Сл.гласник РС", бр.114/08), инвеститор је обавезан да се обрати надлежном органу за заштиту животне средине, ради спровођења процедуре процене утицаја на животну средину, у складу са одредбама Закона о процени утицаја на животну средину ("Сл.гласник РС", бр.135/04 и 36/09). Проценом утицаја биће извршена анализа могућих значајних утицаја сваког појединачног пројекта на животну средину, која обухвата квалитативни и квантитативни приказ могућих промена у животној средини за време извођења пројекта, редовног рада и за случај удеса, као и процену да ли су промене привременог или трајног карактера дефинисане мере за спречавање, смањење и отклањање сваког значајнијег штетног утицаја на животну, мере које ће се предузети за уређење простора, техничко-технолошке, санитарно-хигијенске, биолошке, организационе, правне, економске и друге мере.

Заштита земљишта

Заштита земљишта остварује се:

- Спречавање пренамене квалитетног пољопривредног земљишта у дуге намене (саобраћајне површине, привредне, производне и радне и сл);
- Обезбеђивање заштите пољопривредног, шумског и осталог земљишта од нерационалног коришћења за потребе изградње планираних садржаја;
- Преиспитивање дефинисаних праваца и коридора саобраћајница тако да се не планирају на најквалитетнијем пољопривредном земљишту или да не буду трасирани на еколошки осетљивим просторима, као и преиспитивање комуналних коридора и постројења, нарочито канализационе инфраструктурне системе;
- Санацију и рекултивацију деградираних површина (сметлишта, запуштених простора, простора на којима је нелегално одлаган отпад и сл);
- Преиспитивање постојећег концепта управљања комуналним и осталим отпадом и усклађивање са важећом законском регулативом из ове области;
- Регулисање и спречавање нелегалне градње у будућности;
- Проширења програма мониторинга и успостављање нових мерних места ради добијања свеобухватне/тачне слике о квалитету земљишта у обухвату Измена и допуна Плана.

Заштита ваздуха

Заштита и побољшање квалитета ваздуха остварује се кроз:

- Очување и унапређење зеленила и зелених површина у обухвату Измена и допуна Плана;
- Обезбеђивање заштите најближих насеља и планираних садржаја од емисије загађујућих материја заштитним зеленим појасевима формираним од више аутохтоних биљних врста,

- Подизање дрвореда дуж инфраструктурних саобраћајних коридора, саобраћајница, око производних, привредних и радних зона, а нарочито према стамбеним и туристичко-рекреативним зонама;
- Планирање одговарајућих техничких и технолошких решења, за све објекте из којих се емитују загађујуће материје, којима се обезбеђује да емисија загађујућих материја у ваздух задовољава прописане граничне вредности у складу са важећом законском регулативом;
- Проширења програма мониторинга и успостављање нових мерних станица и мерних места ради добијања свеобухватне/тачне слике о квалитету ваздуха у обухвату Измена и допуна Плана.

Очување и побољшање квалитета вода

Очување и побољшање квалитета воде остварује се кроз:

- Предвиђање и поштовање свих неопходних мера заштите вода и земљишта од загађивања у редовним и удесним ситуацијама;
- Приоритетну изградњу канализационих система за прикупљање и одвођење отпадних вода, а нарочито на просторима пословне, производне и радне зоне, привредне зоне дуж аутопута, као и у зони угоститељства и туризма;
- Изградњу објеката/постројења за пречишћавање отпадних вода, за све објекте из којих се испуштају загађене отпадне воде, пре испуштања у канализацију употребљених вода или други рецепијент, у циљу заштите околног земљишта, подземних и површинских вода, у складу са законском регулативом;
- Изградњу свих саобраћајних и манипулативних површина од водонепропусних материјала отпорних на нафту и нафтне деривате и са ивичњацима којима се спречава одливање воде на околно земљиште приликом њиховог одржавања или падавина;
- Обезбеђивање контролисаног прихвата зауљених атмосферских вода са платоа, саобраћајница и паркинг простора и обезбеђење њиховог третмана у сепаратору уља и масти, пре упуштања у градску канализацију за употребљене воде или други рецепијент у складу са законском регулативом;
- Пречишћавање отпадних вода које настају редовним радом, одржавањем и чишћењем простора угоститељских објеката у којима се врши припрема намирница (кухине, ресторани и сл.) - третирање истих на таложницима и сепараторима уља и масти пре испуштања у градску канализацију за употребљене воде или други рецепијент у складу са законском регулативом;
- Евидентирање и уклањање свих нелегалних и несанитарних депонија у обухвату Измена и допуна Плана;
- Проширење програма мониторинга и успостављање нових мерних места ради добијања свеобухватне/тачне слике о квалитету површинских вода у обухвату Измена и допуна Плана.

Заштита од буке

Смањење комуналне буке остварује се кроз:

- Усклађивање планирања са Законом о заштити од буке у животној средини ("Сл.гласник РС", бр.36/09 и 88/10), као и подзаконским актима донетим на основу овог закона;
- Правилан међусобни просторни распоред постојеће и планиране инфраструктуре, производних, привредних, туристичко-угоститељских, стамбених зона на граници Измена и допуна Плана и других зона и објеката, у обухвату Измена и допуна Плана;
- Планирање простора у околини аутопута и железничке пруге, у зонама утицаја, на начин који ће омогућити избегавање лоцирања некомпатибилних намена, односно образовних и дечијих установа, објеката здравствене и социјалне заштите, објеката за одмор и релаксацију, стамбених зона у функцији делатности објекта, ради заштите становништва од буке и вибрација;

- Обезбеђивање, пројектовање и извођење техничких мера заштите од буке, у облику звучних баријера, у подручјима у околини аутопута и железничке пруге, у зонама са изграђеним објектима или планираним зонама за градњу, где се очекује нова бука од аутопута, железничке пруге или производних објеката, изнад прописаних граничних вредности, у складу са архитектонско-грађевинским карактеристикама објеката, којима се обезбеђује да бука која се емитује при прописаним условима коришћења и одржавања инфраструктурних коридора и производних објеката не прекорачује прописане граничне вредности, према угроженим зонама и појединачним локацијама;
- Дефинисање препорука и правила градње у погледу избора материјала, система и конструкција са звучном заштитом, чиме се омогућава да ниво буке не прелази дозвољене граничне вредности, при прописаним условима коришћења и одржавања уређаја и опреме;
- Проширење програма мониторинга и успостављања нових мерних места ради добијања свеобухватне/тачне слике о нивоу буке у обухвату Измена и допуна Плана.

Подстицање енергетске ефикасности

- Применом модела континуираног и системског подстицања одрживог и енергетски ефикасног планирања и изградње у пословном, јавном и стамбеном сектору, доприноси смањењу потрошње енергената и ресурса, односно смањењу емисије штетних гасова у атмосферу и
- Обезбеђивање ефикасног коришћења енергије, узимајући у обзир микроклиматске услове локације, намену, положај и оријентацију објекта, као и могућност коришћења обновљивих извора енергије.

Заштита од нејонизујућих зрачења

Заштита од нејонизујућих зрачења у нискофреквентном подручју остварује се кроз:

- Одређивање могућих садржаја, намене објеката и њиховог положаја на парцели у зони заштите далековода, узимајући у обзир негативни утицај електромагнетног поља далековода на здравље људи и околину, односно дефинисане заштитне зоне;
- Забрану изградње у зони заштите далековода, стамбених објеката, јавних установа дечије, социјалне и здравствене заштите, објеката намењених спорту и рекреацији, дечијих игралишта, као и објеката намењених обављању делатности које подразумевају дужи боравак људи;
- Планирање, пројектовање и изградња нових трафостаница и одржавање постојећих у складу са важећим нормама и стандардима прописаним за ту врсту објеката, уз предузимање одговарајућих техничких и оперативних мера чиме се обезбеђује да ниво излагања становништва нејонизујућим зрачењима, након изградње трафостаница, не прелази референтне граничне нивое излагања електричним, магнетским и електромагнетским пољима, у складу са Правилником о границама излагања нејонизујућим зрачењима ("Сл.гласник РС", бр.104/09),
- Обезбеђивање одговарајуће заштите земљишта и подземних вода постављањем непропусне танкване за прихват опасних материја из трансформатора трафостанице, запремине довољне да прихвати укупну количину трансформаторског уља садржаног у трансформатору и не планирати уградњу трансформатора који садржи полихлороване бифениле (PCB);

Заштита од нејонизујућих зрачења - смањење штетног утицаја нејонизујућих зрачења на животну средину и здравље људи, препоручује се кроз мере и услове заштите животне средине којих треба да се придржавају оператери мобилне телефоније, ради ефикаснијег планирања и изградње мобилне телекомуникационе мреже (нових извора нејонизујућих зрачења у високофреквентном подручју - радио базних станица):

- Обавезно спровођење поступка процене утицаја пројекта на животну средину за сваку базну станицу ефективне израчене снаге веће од 250W;

- Планирање локација за постављање базних станица, које ће у складу са техничким решењем за сваку базну станицу, омогућити изложеност мањег броја грађана, нижим нивоима електромагнетног зрачења;
- Избегавање постављања уређаја и припадајућег антенског система базних станица мобилне телефоније на објектима: здравствених установа, дечијих вртића, школа и простора дечијих игралишта;
- Минимална удаљеност базних станица мобилне телефоније од објеката здравствених установа, дечијих вртића, школа и простора дечијих игралишта, односно ивице парцеле ових објеката не треба бити мања од 100m;
- Постављање антенски система базних станица мобилне телефоније, у зонама повећане осетљивости, може се планирати на стамбеним и другим објектима и на антенским стубовима, под условом да:
 1. висинска разлика између базе антене и тла износи најмање 20m,
 2. удаљеност антенског система базне станице и стамбеног објекта у окружењу, у зони главног снопа зрачења антене, износи најмање 30m,
 3. удаљеност антенског система базне станице и стамбеног објекта у окружењу може бити мања од 30m, у случају када је висинска разлика између базе антене и кровне површине објекта у окружењу најмање 10m;
- При избору локације за постављање антенских система базних станица мобилне телефоније узети у обзир следеће:
 1. могућност постављања антенских система на постојећим антенским стубовима других оператера, грађевинама попут димњака топлана, водоторњева, стубова са рефлекторима, телевизијских стубова и сл.,
 2. неопходност поштовања постојећих природних обележја локација и пејзажа, избегавати просторе излетишта, просторе за одмор и рекреацију, парковске површине и сл.,
 3. избор дизајна и боје антенских система у односу на објекат или окружење на ком се врши његова инсталација, те потребу/неопходност уклапања базне станице у дизајн објекта,
 4. антенске системе не постављати на кровним терасама, ако на тим етажама постоје просторије у којима људи живе или бораве дуже од 2 сата;
- Проширења програма мониторинга и успостављање нових мерних места ради добијања свеобухватне /тачне слике нивоа нејонизујућих зрачења у високофреквентном опсегу пореклом од ових система ради утврђивања утицаја на становништво и животну средину у обухвату Измена и допуна Плана.

Очување и успостављање одрживог система зелених површина

Очување и успостављање одрживог система зелених површина у обухвату Плана оставрује се кроз:

- Подизање зелених заштитних појасева у контакту привредних, производних и радних зона и зона за одмор и рекреацију, као и зона јавне намене;
- Подизање дрвореда дуж постојећих и планираних саобраћајница;
- Озелењавање паркинг површина, нарочито у привредним, производним, радним и складишним зонама, као и паркинг површина јавних објеката и комплекса.

Заштита од пожара

Ради заштите од пожара и експлозија објекти морају бити реализовани према одговарајућим техничким противпожарним прописима, стандардима и нормативима:

- Објекти морају бити изведени у складу са Законом о заштити од пожара ("Сл.гласник РС", бр. 111/09, 20/15, 87/18, 87/18 – и др. закони);
- Објекти морају бити изведени у складу са Законом о експлозивним материјама, запаљивим течностима и гасовима ("Сл.гласник СРС", бр. 44/77, 45/84 и 18/89 и "Сл.гласник РС", бр. 53/93, 67/93, 48/94, 101/05 – др. закон и 54/15 – др. закон);

- Објекти морају бити изведени у складу са Законом о запаљивим и горивим течностима и запаљивим гасовима ("Сл.гласник РС", бр. 54/15);
- Главни пројекат заштите од пожара и пројекти посебних система заштите од пожара морају бити израђени од стране правних лица која имају овлашћење Министарства унутрашњих послова за бављење пословима израде главног пројекта заштите од пожара и пројекта посебних система заштите од пожара, а пројектанти личне лиценце, а у складу са чл.32 и чл.38. Законом о заштити од пожара ("Сл.гласник РС", бр. 111/09, 20/15, 87/18, 87/18 – и др. закони);
- Главни пројекат заштите од пожара и пројекти посебних система заштите од пожара морају имати садржај и форму у складу са Законом о заштити од пожара ("Сл.гласник РС", бр. 111/09, 20/15, 87/18, 87/18 – и др. закони) и Правилником о полагању стручног испитаи условима за добијање лиценце и овлашћења за израду главног пројекта заштите од пожара и посебних система и мера заштите од пожара ("Сл.гласник РС", бр. 21/12 и 87/13);
- Објектима мора бити обезбеђен приступни пут за ватрогасна возила у складу са Правилником о техничким нормативима за приступне путеве, окретнице и уређење платоа за ватрогасна возила у близини објекта повећаног ризика од пожара ("Сл.лист СРЈ", бр. 8/95);
- Уколико је ката последње етаже на којој бораве људи већа од 30m у односу на кота приступне саобраћајнице, са које је могућа интервенција ватрогасног возила уз коришћење аутомеханичарских лестава, применити одредбе Правилника о техничким нормативима за заштиту високих објеката од пожара ("Сл.гласник РС", бр. 80/15, 67/17 и 103/18);
- Предвидети хидрантску мрежу, сходно Правилнику о техничким нормативима за инсталације хидрантске мреже за гашење пожара ("Сл.лист РС", бр. 3/18);
- Реализовати објекте у складу са Одлуком о плану заштите од пожара општине Ниш ("Међуопштински сл. Лист", бр. 18/83);
- Објекти морају бити реализовани у складу са Правилником о техничким нормативима за електричне инсталације ниског напона ("Сл.лист СФРЈ", бр. 53/88 и 54/88 и "Сл.лист СРЈ", бр. 28/95) и Правилником о техничким нормативима за заштиту објеката од атмосферског пражњења ("Сл.лист СРЈ", бр. 11/96);
- Уколико се планира изградња електроенергетских објеката и постројења, исти морају бити реализовани у складу са Правилником о техничким нормативима за заштиту електроенергетских постројења и уређаја од пожара ("Сл.лист СФРЈ", бр.74/90), Правилником о техничким нормативима за заштиту нисконапонских мрежа и припадајућих трафостаница ("Сл.лист СФРЈ", бр. 13/78) и Правилником о изменама и допунама техничких норматива за заштиту нисконапонских мрежа и припадајућих трафостаница ("Сл.лист СФРЈ", бр. 37/95);
- Објекти морају бити реализовани у складу са Правилником о техничким нормативима за изградњу нисконапонских надземних водова ("Сл.лист СФРЈ", бр. 06/92) и Правилником о техничким нормативима за изградњу надземних електроенергетских водова називног напона од 1kV до 400kV ("Сл.лист СФРЈ", бр. 65/88 и "Сл.лист СРЈ", бр. 18/92);
- Објекти морају бити реализовани у складу са Правилником о техничким захтевима безбедности од пожара спољних зидова зграда ("Сл.гласник РС", бр. 59/16, 36/17 и 6/19);
- Објекти морају бити реализовани у складу са Правилником о безбедности лифтова ("Сл.лист РС", бр. 15/17);
- Системе вентилације и климатизације предвидети у складу са Правилником о техничким нормативима за системе вентилације или климатизацију ("Сл.лист СФРЈ", бр.38/89 и "Сл.лист РС", бр.118/14);

- Објекти морају бити реализовани у складу са Правилником о техничким нормативима за системе за одвођење дима и топлоте насталих у пожару ("Сл.лист СФРЈ", бр. 45/83) и СРПС ЕН 1366, СРПС ЕН 12101 и др.;
- Реализовати изградњу објеката у складу са Правилником о техничким нормативима за стабилну инсталацију за дојаву пожара ("Сл.лист СРЈ", бр.87/93) и СРПС ЕН 54 и др.;
- Уколико се предвиђа уградња стабилне инсталације за гашење пожара исту предвидети у складу са одговарајућим стандардима и прописима (СРПС ЕН 12845, СРПС ЕН 12259, СРПС ЦЕН/ТС 14816, СРПС ЦЕН/ТС 15176 и др.);
- Применити одредбе Правилника о техничким нормативима за заштиту складишта од пожара и експлозија ("Сл.лист СФРЈ", бр.24/87);
- Обезбедити потребну отпорност на пожар конструкције објекта (зидова, међуспратне таванице, челичних елемената...), сходно СРПС У.Ј1 240;
- Предвидети поделу објеката у пожарне сегменте и секторе, поједине просторије посебно пожарно издвојити (технички блок, вентилационе коморе, електроенергетски блок, машинске просторије лифта, посебне специфичне просторије, просторије са стабилним инсталацијама за гашење пожара, магацине, администрацију и сл.);
- Реализовати објекте у складу са техничким препорукама СРПС ТП 21:2003 Техничке препоруке за грађевинске техничке мере заштите од пожара стамбених, пословних и јавних зграда и СРПС ТП 19 Техничка препорука за заштиту од пожара индустријских објеката;
- Предвидети употребу материјала и опреме за коју се могу обезбедити извештаји и атестна документација домаћих акредитованих лабораторија и овлашћених институција за издавање атеста, или за коју је могуће признати иностране исправе и знакове усаглашености сходно Уредби о начину признавања иностраних исправа и знакова усаглашености ("Сл.гласник РС", бр.98/09, 110/16);
- Применити одредбе Правилника о техничким нормативима за пројектовање и извођење завршних радова у грађевинарству ("Сл.лист СФРЈ", бр.21/90);
- Обезбедити сигурну евакуацију употребом негоривих материјала (СРПС У.Ј1.050) у обради ентеријера и конструкцијом одговарајуће отпорности на пожар, постављањем врата са одговарајућим смером и начином отварања;
- Гараже реализовати у складу са Правилником о техничким захтевима за заштиту гаража за путничке аутомобиле од пожара и експлозије ("Сл.лист СЦГ", бр.31/05);
- Уколико се предвиђа гасификација комплекса, реализовати објекте у складу са Правилником о техничким нормативима за пројектовање, грађење, погон и одржавање гасних котларница ("Сл.лист СФРЈ", бр. 10/90 и 52/90), уз предходно прибављање услова (локације) за безбедно постављање у погледу мера заштите од пожара и експлозија за трасу гасовода и место мерно регулационе станице од стране Управе за ванредне ситуације, сходно чл. 6. и 7. Закона о запаљивим и горивим течностима и запаљивим гасовима ("Сл.гласник РС", бр.54/15), Правилником о условима несметан и безбедан транспорт природног гаса гасоводима притиска од 16 бара ("Сл.гласник РС", бр. 37/13, 87/15), Правилником о условима за несметану и безбедну дистрибуцију природног гаса гасоводима притиска до 16 бара ("Сл.гласник РС", бр.86/15) и Правилником о техничким нормативима за унутрашње гасне инсталације ("Сл. лист СРЈ", бр. 20/92 и 33/92);
- Применити одредбе Правилника о техничким нормативима за аутоматско затварање врата или клапни отпорних на пожар ("Сл.лист СФРЈ", бр.35/80);
- Применити одредбе Правилника о техничким нормативима за стабилне инсталације за детекцију експлозивних гасова и пара ("Сл.лист СРЈ", бр.24/93);
- Применити одредбе Правилника о техничким нормативима за стабилне уређаје за гашење пожара угљендиоксидом ("Сл.лист СФРЈ", бр.44/83 и 31/89);
- Применити одредбе Правилника о техничким нормативима уређаје у којима се наносе и суше премазна средства ("Сл.лист СФРЈ", бр.57/85);

- Применити одредбе Уредбу о заштити од пожара при извођењу заваривања, резања и лемљења ("Сл.лист СРС", бр.50/79);
- Уколико се предвиђа фазна изградња објекта обезбедити да свака фаза представља економско-техничку целину и може се самостално користити.

2.1.10. УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ ЗЕЛЕНИХ И СЛОБОДНИХ ПОВРШИНА НА ПАРЦЕЛИ

На осталом грађевинском земљишту, у оквиру радних зона зелене површине формирати у пејзажном стилу садњом дендролошких врста отпорних на гасове, дим и прашину. Изабрати врсте према еколошким карактеристикама производње, карактеру и концентрацији штетних материјала, као и врсте које одговарају станишним условима. За заштитно зеленило ободом комплекса употребити аутохтону вегетацију. Применити лишћарске врсте средњег узраста сребрног и црвеног лишћа које су отпорније од осталих лишћарских и четинарских врста. У овој зони није дозвољена садња биљака које могу имати негативни утицај на технику производње то су: женски примерци топола, бреза, граб, храст, јасика, смрча, бор и клека.

Ширина заштитног појаса у односу на извор буке, према стамбеним објектима при нивоу буке ван објекта од 80 dbI, треба да одговара ширини од 150 m. Пошто је то релативно велика површина која се узима од укупног простора, ту се могу лоцирати гараже, складиште и административни објекти. Ширина појаса за ниво буке од 60 dbI не сме бити мања од 20m.

Ради безбедности саобраћаја дрвеће садити 2,0m од ивице коловоза, а шибље 2,0m од ивице зелене траке. Растојање стабала од објекта не би требало да буде мање од 5,0–7,0m, што зависи од избора врста. Растојање између дрворедних садница је најмање 5,0m, а у зависности од врсте креће се од 5,0–15,0m.

Зеленило у зони гасовода мора бити са плитком кореновим системом. Предложене врсте су: *Sedum album*, *Potentilla alba*, *Armetia sp.*, *Ajuga reptans*, *Poligonum sp.* или травната површина од више врста трава.

Избор биљних врста одређује се према њиховим еколошким, функционалним и декоративним својствима, према владајућим условима средине, уз услов минималног одржавања и неге. Избор садног материјала извршити и уклопити га у амбијент и карактер, тј. планирану намену простора.

Површине намењене пешачким комуникацијама, као и потезима и групацијама зеленила, уредити на начин који омогућава најбољу оријентацију, прегледност и безбедност у простору.

Површине намењене услужним делатностима и комерцијалним садржајима, где се очекују интензивна кретања и окупљања, обликовати партерним решењем са поплочаним и озелењеним површинама, уз примену декоративних форми цвећа и шибља у комбинацији са високим зеленилом.

Поплочавање пешачких комуникација вршити материјалима отпорним на атмосферске утицаје и нивелисати тако да се добије идеално равна површина нагиба не већег од 1,5% за одвођење атмосферских вода, и уредити у складу са захтевима приступачности, са рампама и косим тракама према потреби. У оквиру пешачких комуникација предвидети расвету и урбани мобилијар уз обезбеђивање адекватне сигнализације за олакшану оријентацију у простору.

Нивелационо-регулационим решењем терена и системом попречних и подужних падова на стазама и платоима, помоћу ригола и сливника, атмосферску воду одвести до кишне канализације или на слободне зелене површине.

Избор врста за уређење зелених површина је одређен биљно географским, фитоценолошким и станишним условима. Потребно је изабрати дендролошки материјал отпоран на природне и новостворене услове.

На подручју Измена и допуна Плана присутне су следеће реликтне полудоминантне шумске заједнице: зајединца букве, панчићевог маклена и мечје леске (Fago-Aceri intermediae – Colurentum), заједница храста, панчићевог маклена и мечје леске ((Quercus – Aceri intermediae - Colurentum)), заједница предпланинске букве и других врста на силикату Fagetum submontanum mixtum silicicolum), заједница грабића, храста и других дрвенастих врста на кречњаку (Carpino orientalis – Quercetum mixtum calciolum), заједница јоргована (Syringetum vulgaris), заједница врбе и зелене јове (Salici Alnetum viridis).

Пројекат озелењавања за дато подручје мора бити сачињен од врста које припадају горе наведеним фитоценолошким заједницама.

Густина садње дрвећа у зависности од димензије крошње

Пречник крошње	Растојање између стабала
3-5,0m	5,0m
5,0m	6,0m
6,0m	7,0m
9-10,0m	8-10,0m
10-15,0m	10-15,0m
При формирању леја у зависности од врсте	2-12,0m
На слободним површинама и у масивима	3-10,0m

Положај саднице у односу на инфраструктурне мреже

	Дрвеће	Шибље
Водовод	1,5m	
Канализација	1,5m	
Електрокаблови	до 2,5m	0,5m
ТТ мрежа	1,0m	
Гасовод (магистрални)	7,5m	
Гасовод (дистрибутивни)	1,5m	

Инвазивне врте које никако не треба садити у предметном плану садржане су у Решењу бр.020-3601/2 издатим од стране Завода за заштиту природе Србије.

2.1.11.МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ

Сви планирани објекти морају да задовољавају све прописе везане за енергетску ефикасност објеката. (Правилник о енергетској ефикасности зграда (“Службени гласник РС”, бр. 61/2011 и 44/2018-други пропис)). Овим правилником ближе се прописују енергетска својства и начин израчунавања топлотних својстава објеката високоградње, као и енергетски захтеви за нове и постојеће објекте.

Утврђивање испуњености услова енергетске ефикасности зграде врши се изградом елабората ЕЕ, који је саставни део техничке документације која се прилаже уз захтев за издавање грађевинске дозволе или уз захтев за издавање решења којим се одобрава извођење радова на адаптацији или санацији објекта, као и енергетској санацији.

Правилник се примењује на:

- изградњу нових зграда;
- реконструкцију, доградњу, обнову, адаптацију, санацију и енергетску санацију постојећих зграда;
- реконструкцију, адаптацију, санацију, обнову и ревитализацију културних добара и зграда у њиховој заштићеној околини са јасно одређеним границама катастарских парцела
- зграде или делове зграда које чине техничко-технолошку или функционалну целину.

Одредбе овог правилника не примењују се на:

- зграде за које се не издаје грађевинска дозвола;
- зграде које се граде на основу привремене грађевинске дозволе, као и зграде које се граде на основу грађевинске дозволе за припремне радове;
- радионице, производне хале, индустријске зграде које се не греју и не климатизују;
- зграде које се повремено користе током зимске и летње сезоне (мање од 25% времена трајања зимске односно летње сезоне).

Енергетска својства и начини израчунавања топлотних својстава утврђују се за стамбене зграде са једним станом; стамбене зграде са два или више станова; управне и пословне зграде; зграде намењене образовању и култури; зграде намењене здравству и социјалној заштити; зграде намењене туризму и угоститељству; зграде намењене спорту и рекреацији; зграде намењене трговини и услужним делатностима; зграде мешовите намене; зграде за друге намене које користе енергију.

Енергетска ефикасност зграде је остварена ако су обезбеђени минимални услови комфора садржани у Правилнику, а при томе потрошња енергије за грејање, хлађење, припрему топле санитарне воде, вентилацију и осветљење зграде не прелази дозвољене максималне вредности по m^2 садржане у Правилнику.

Мере енергетске ефикасности градње за планиране објекте

Приликом пројектовања објекта неопходно је обратити пажњу на оријентацију и функционални концепт зграде у циљу коришћења природе и природних ресурса предметне локације, пре свега енергије сунца, ветра и околног зеленила.

Приликом пројектовања предвидети облик зграде којим се може обезбедити што је могуће енергетски ефикаснији однос површине и запремине омотача зграде у односу на климатске факторе и намену зграде. Потребно је обезбедити максимално коришћење природног осветљења, као и коришћење пасивних добитака топлотне енергије зими односно заштите од прегревања у току лета адекватним засенчењем.

У зависности од намене објекта, предвидети одговарајућу термичку масу за постизање топлотног комфора у зимском и летњем периоду - повећати термичку инерцију објекта. Потребно је применити висок квалитет (у складу са постојећим стандардима и прописима) топлотне изолације целокупног термичког омотача.

Структуру и омотач објекта предвидети тако да се омогући максимално коришћење пасивних и активних соларних система.

Техничке просторије (резервоар и пумпно постројење) које се користе у случају коришћења падавина као и подземних и отпадних вода за потребе заливања, спољашњу употребу или за потребе грејања и хлађења зграда, уколико су укопане не урачунавају се у индекс заузетости парцеле.

Мере за постизање енергетске ефикасности постојећих зграда:

Приликом реконструкције чији је циљ постизање енергетске ефикасности постојећих зграда дозвољено је накнадно извођење спољне топлотне изолације зидова уколико се врши у складу са законом, при чему треба водити рачуна о очувању функционалне и обликовне целовитости зграде.

Сертификат о енергетским својствима зграда (енергетски пасош) морају имати све нове зграде, као и постојеће зграде које се реконструишу, адаптирају, санирају или енергетски санирају, осим зграда које су правилником изузете од обавезе енергетске сертификације. Правилник којим се ближе прописују услови, садржина и начин издавања је Правилник о условима, садржини и начину издавања сертификата о енергетским својствима зграда ("Службени гласник РС", бр. 69/2012 и 44/2018-други пропис).

Категорије зграда за које се издаје енергетски пасош, одређене су према претежној намени дефинисаној прописом којим се уређују енергетска својства зграда.

Енергетски пасош чини саставни део техничке документације која се прилаже уз захтев за издавање употребне дозволе.

Енергетски пасош зграде издаје се по извршеном енергетском прегледу зграде. Издаје се за целу зграду или за део зграде, када се ради о згради која је према овом правилнику дефинисана као зграда са више енергетских зона. Енергетски пасош се може издати и за део зграде који чини самосталну употребну. Зграда или њена самостална употребна целина може имати само један енергетски пасош.

2.2. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

На планском подручју, изградња се регулише општим и појединачним правилима за планиране намене. Правила грађења су основ за издавање локацијских услова и грађевинске дозволе. За грађевинске елементе који нису Изменом и допуном Плана експлицитно дати, приликом спровођења, примењиваће се важећи правилници везани за изградњу простора.

2.2.1. ОПШТА ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

2.2.1.1. Врста и намена објеката који се могу градити, односно класа и намена објеката чија је изградња забрањена

На планском подручју могућа је изградња објеката за основне и компатибилне намене, како је приказано на графичком прилогу бр. 2: "Детаљна намена површина и подела на карактеристичне целине" Р 1:2500, и описано у поглављу 2.1.2. ОПИС ДЕТАЉНЕ НАМЕНЕ ПОВРШИНА И ОБЈЕКТА И МОГУЋИХ КОМПАТИБИЛНИХ НАМЕНА, СА БИЛАНСОМ ПОВРШИНА.

Забрањена је изградња објеката који угрожавају и негативно утичу на животну средину. Заштитни појас према водотоку је ширине 10m у односу на планирану регулацију реке Нишаве.

2.2.1.2. Услови и начин обезбеђивања приступа грађевинској парцели/комплексу и простору за паркирање

Све грађевинске парцеле морају имати обезбеђен приступ на јавну саобраћајну површину.

Објект се поставља на парцели тако да остварује интерну саобраћајну везу са приступним саобраћајницама и омогућава функционалан саобраћај унутар грађевинске парцеле/комплекса, са простором за паркирање возила.

Простор за паркирање мора бити обезбеђен у оквиру грађевинске парцеле и одређује се на основу норматива за паркирање, који је дат у правилима грађења детаљних намена.

Укупан број потребних паркинг места за све планиране садржаје условљава максималан капацитет изградње на грађевинској парцели.

2.2.1.3. Услови за парцелацију, препарцелацију и формирање грађевинске парцеле, и површина грађевинске парцеле

Услови за формирање грађевинске парцеле

Грађевинска парцела по правилу има облик правоугаоника или трапеза и површину која омогућава изградњу објеката у складу са наменом предвиђеном Изменом и допуном Плана.

Уколико катастарска парцела нема приступ на јавну саобраћајну површину није грађевинска парцела. Задржавају се постојеће парцеле на којима се може градити у складу са правилима парцелације и овим Измененама и допунама Плана.

За постојеће парцеле чија је површина до 10% мања од минималне дозвољене површине, дозвољава се изградња објеката на тим парцелама, према условима грађења за одређену намену.

За парцеле чија је површина, односно ширина мања од минималне прописане до 15%, дозвољена је изградња према условима грађења за одређену намену умањеним за 5%.

Нове грађевинске парцеле формирају се применом правила парцелације, препарцелације и исправке граница суседних парцела, у складу са Законом.

Грађевинска парцела се може просторно налазити у две зоне, тако да се у том случају примењују параметри за формирање грађевинске парцеле, као и урбанистички параметри на основу локације објекта. Објекат се мора ситуационо налазити целим габаритом или површином већом од 50% у једној зони.

Основна правила парцелације и препарцелације

На једној катастарској парцели може се образовати већи број грађевинских парцела, пројектом парцелације. Подела постојеће катастарске парцеле на две или више мањих парцела врши се у оквиру граница парцеле. Поделом се не могу образовати парцеле које не испуњавају услове за формирање грађевинске парцеле у погледу величине, начина градње у односу на непосредно окружење, тј. планирани вид изградње.

Од већег броја катастарских парцела може се образовати једна или више грађевинских парцела, пројектом препарцелације, у циљу испуњења услова за формирање грађевинске парцеле у складу са овим Изменама и допунама Плана.

Исправка граница суседних парцела

У циљу формирања грађевинске парцеле, у смислу обезбеђивања приступа и одређивања граница површина јавне намене, врши се исправка граница суседних парцела, а на захтев власника, односно дугорочног закупца постојеће катастарске парцеле и уз сагласност власника суседне катастарске парцеле.

Исправка граница суседних парцела се врши на основу елабората геодетских радова за исправку граница суседних парцела.

Приликом утврђивања услова за исправку граница суседне парцеле, мора се поштовати правило да катастарска парцела која се придодaje суседној парцели не испуњава услове за посебну грађевинску парцелу, као и да је мање површине од парцеле којој се припаја.

2.2.1.4 Положај објекта у односу на регулацију, границе грађевинске парцеле и грађевинску линију

Грађевинске линије према регулацији, дефинисане су на графичком приказу бр.5: "Грађевинске линије и спратност објеката" Р 1:2500. Грађевинска линија приказана на овом графичком прилогу је линија до које је максимално дозвољено грађење на и изнад површине земље, у односу на регулациону линију.

Грађевинска линија важи за нове објекте, као и за планирану доградњу и реконструкцију постојећих објеката. Адаптација и санација објеката раде се у постојећим габаритима.

Објекат се може градити и на одређеној удаљености од грађевинске линије (ка унутрашњости грађевинске парцеле).

Испади на објекту могу прелазити грађевинску линију на најмањој висини 4,50m од коте терена и највише 1,60m (рачунајући одстојање од основног габарита објекта до хоризонталне пројекције испада). У случају да се грађевинска и регулациона линија поклапају, испади могу прећи и регулациону линију највише 1,20m, на делу тротоара који је ширине најмање 2,0m.

Испади на објекту могу прелазити грађевинску линију и на мањој висини од 4,50m од коте терена и највише 1,60m у случајевима где је грађевинска линија повучена од регулационе линије, тако да еркер не прелази регулациону линију.

Подземне етаже могу се градити унутар и до грађевинске, односно регулационе линије, уколико та изградња не омета функционисање других објеката у окружењу, саобраћајну и другу инфраструктуру.

Подземне етаже могу се градити до бочних и задњих граница грађевинске парцеле.

Уколико се приликом спровођења Измена и допуна Плана укаже потреба за додатним дефинисањем грађевинских линија, односно положаја планираних објеката на грађевинској парцели, исто је могуће остварити израдом урбанистичког пројекта, што се неће сматрати изменом Измена и допуна Плана.

2.2.1.5. Удаљеност објекта - најмања дозвољена међусобна удаљеност објеката

Међусобна удаљеност нових и околних објеката на странама које се не додирују (околним објектима се не сматрају помоћни објекти), износи половину висине вишег објекта, односно четвртину висине вишег објекта, уколико објекат не садржи отворе за осветљење стамбених просторија, али не може бити мања од 4,0m. За одређивање удаљења од суседног објекта или бочне границе парцеле, референтна је висина фасаде окренуте према суседу, односно бочној граници парцеле.

2.2.1.6. Услови изградње других објеката на истој грађевинској парцели

Локацијским условима на истој грађевинској парцели може се утврдити изградња и других објеката исте или компатибилне намене према одређеним условима за зону у којој се налази грађевинска парцела.

Сваки објекат мора да има одговарајући приступ саобраћајници и простору за паркирање. Распоред објеката у комплексу мора да задовољи услов обезбеђивања интерног противпожарног пута, ширине 3,50m, односно 6,0m за двосмерни саобраћај.

Помоћни објекат гради се на истој парцели на којој је саграђен или може бити саграђен главни објекат (гараже, портирнице, надстершнице, оставе, септичке јаме, бунари, цистерне за воду и сл.). Помоћни објекат се може градити као анекс уз главни објекат или слободно на парцели, тако да не омета пролаз и друге функције дворишта.

Помоћни објекат може се градити под условом да не нарушава постојећу функцију, не угрожава животну средину и не нарушава јавни интерес (нарочито у погледу прегледности визура и безбедности саобраћаја).

Помоћни објекти се граде као приземни, с тим да висина венца не може прећи 4,5m од нулте коте терена, (нулта кота представља пресек вертикалне осе објекта и тла на месту градње помоћног објекта). Могу имати раван или кос кров нагиба кровних равни до 15%, ка унутрашњости парцеле. Дозвољава се постављање портирнице испред грађевинске линије. Помоћни објекти улазе у састав прописаних параметара на парцели.

Помоћни објекат није балон - сала.

2.2.1.7. Максимална висина објекта у односу на нагиб терена

Висина објекта подразумева растојање од нулте коте терена до висине слемена, односно венца за објекте са равним кровом и одређује се у односу на фасаду објекта постављену према улици, односно приступној саобраћајној површини.

Нулта кота је тачка пресека линије терена и вертикалне осе објекта.

2.2.1.8. Кота приземља

Кота приземља објекта одређује се у односу на коту нивелете јавног или приступног пута.

Кота приземља новог објекта на равном терену не може бити нижа од коте нивелете јавног или приступног пута.

Кота приземља може бити виша од нулте коте највише $\frac{1}{2}$ спратне висине од нулте коте.

За објекте који у приземљу имају нестамбену намену, кота приземља може бити максимално 0,20m виша од коте тротоара, док би се денивелација до максималне висине од 1,2m савладавала унутар објекта.

2.2.1.9. Поткровна етажа

Поткровна етажа дефинише се као последња етажа објекта са назидком максималне висине 1,60m, рачунајући од коте пода поткровне етаже до тачке прелома кровне косине, који може бити директно покривен кровном конструкцијом, односно, изнад којег може бити смештен тавански простор.

Није дозвољено формирање поткровља у више нивоа.

Дозвољено је формирање вертикалних отвора у поткровљу, са висином од коте пода поткровне етаже до преломне линије отвора максимално 2,20m. Облик и ширина отвора морају бити усклађени са елементима фасаде и пратити ритам отвора на нижим етажама.

Најмања светла висина поткровне етажe износи 2,60m на минимално 2/3 подне површине. У случајевима да се ради о поткровљу испод мансардног крова са осветљењем преко појединачних баца (максимално 50% од дужине фасаде) или косих кровних равни са кровним прозорима, мора бити задовољен претходни услов. Мансардни кров обавезно решити у једној етажи, без препуста (ван основног габарита објекта).

Дефинисан простор поткровља може бити увучен у односу на фасаду објекта.

2.2.1.10. Ограђивање парцела

Зидане и друге врсте ограда постављају се на регулациону линију тако да ограда, стубови ограде и капије буду на грађевинској парцели која се ограђује.

Врата и капије на уличној огради не могу се отворити ван регулационе линије.

Грађевинске парцеле за објекте од јавног интереса се не ограђују, осим ако за то не постоји потреба из безбедносних разлога. Грађевинске парцеле на којима се налазе објекти који представљају непосредну опасност по живот људи, као и грађевинске парцеле специјалне намене, ограђују се на начин који одреди надлежни орган.

Грађевинске парцеле на којима се налазе индустријски објекти и остали радни и пословни објекти индустријских зона (складишта, радионице и сл.) могу се ограђивати зиданом оградом висине до 2,20m.

2.2.1.11. Постављање спољних степеница

Отворене спољне степенице се могу поставити на предњој фасади објекта ако је грађевинска линија увучена 3,0m у односу на регулациону линију и ако степениште савлађује висину до 0,90m.

Степенице које савлађују висину већу од 0,90m улазе у габарит објекта, те се морају поставити тако да поштују планирану грађевинску линију.

2.2.1.12. Одводњавање површинске воде

Атмосферске воде се одводе са парцеле слободним падом према риголама, односно према улици (код регулисане канализације), односно јарковима, са најмањим падом од 1,5%.

Површинске воде са једне грађевинске парцеле не смеју се усмеравати према другој парцели.

Код косих кровова, нагиби кровних равни могу бити усмерени ка саобраћајници и ка унутрашњем дворишту.

3.1.13. Правила за реконструкцију, доградњу, адаптацију и санацију постојећих објеката

Доградња и реконструкција постојећих објеката врши се у складу са наведеним условима за нове објекте.

Могуће је вршити радове на адаптацији, санацији и текућем/инвестиционом одржавању постојећих објеката, уз задржавање постојећих урбанистичких параметара и карактеристика, уколико ти радови нису у супротности са јавним садржајима и објектима, и уколико не угрожавају функционисање садржаја и објеката на суседним парцелама.

Услови за дозвољене интервенције на постојећим објектима:

- Сви постојећи објекти на парцели могу се реконструисати, доградити или надзидати у оквиру дозвољених урбанистичких параметара и осталих правила грађења, уколико положај објекта према јавној саобраћајној површини задовољава услов дефинисан општим правилима грађења;
- Постојећи објекти на парцели који нису у складу са параметрима прописаним овим Изменама и допунама Плана, не могу се дограђивати, већ је дозвољено само текуће одржавање, као и побољшавање услова коришћења (замена инсталација, увођење гаса, побољшање енергетске ефикасности и сл.). Ако се такав објекат уклања и замењује другим, за њега важе правила као и за сваку нову изградњу у овој зони;
- Постојећи објекти на парцели чији индекс заузетости и спратност не премашују параметре из Измена и допуна Плана, могу се доградити према постојећим линијама хоризонталнерегулације за бочна и задња удаљења, осим у случајевима када

- грађевинска линија, планирана овим Изменама и допунама Плана прелази преко објекта;
- Надградња нових етажа/крова до планиране максималне висине - усклађивање висине нових етажа, дефинише се у односу на преовлађујућу висину објекта у истом фронту, саобраћајници или блоку. Надградња подразумева обезбеђење одговарајућег броја паркинг места за нове капацитете према дефинисаним правилима за одређену намену;
 - Додавање крова на објекту са равним кровом без поткровља (у случају лошег стања равнoг крова), подразумева постављање косог крова са максималним нагибом од 15°, као најоптималније решење, уз забрану препуштања кровне конструкције ван габарата објекта;
 - Додавање крова на објекту са равним кровом, могуће у случају да сам објекат има такве карактеристике да појава косих кровова не нарушава карактер објекта или целине;
 - Замена постојећег крова новим ради додавања поткровља - није дозвољено формирање поткровља у више нивоа. Максимална висина надзатка поткровне етаже при изградњи класичног крова је 1,60m, односно 1,30m од коте пода поткровља до прелома косине мансардног крова;
 - Санација фасаде или крова, као класична санација у случају дотрајалости материјала или енергетска санација, у циљу побољшања технолошко-енергетских карактеристика објекта, подразумева накнадно постављање спољне изолације, замену или допуну постојеће изолације, постављање соларних колектора и сл.;
 - Доградња/ уградња вертикалних комуникација (степениште, лифт) - дозвољава се код свих врста објекта, уз услов да се оваквом интервенцијом не угрожава функционисање и конструктивна стабилност постојећег објекта и објекта на суседним парцелама. Сви елементи вертикалних комуникација морају бити заштићени од спољних утицаја;
 - На зиду постојећег помоћног објекта, који је удаљен мање од 1,0m од границе грађевинске парцеле, не могу се постављати прозори и врата.

2.2.1.14.Правила за архитектонско обликовање објекта

Архитектура и конструкција објекта треба да поштују принципе савремене градње, али и карактеристике поднебља. Основна препорука је и употреба биоклиматских принципа у пројектовању, као и обновљивих извора енергије. То подразумева грађење са природним материјалима повољних изолационих својстава, поштовање оријентације и природних утицаја, тежњу да се на максималној површини основе развоја минимална површина омотача.

Обликовање фасаде, одабир грађевинског материјала и боја, кровни покривач, архитектонски детаљи, ограде и сл. треба да су у складу са амбијентом и да доприносе очувању визуелног идентитета и унапређењу естетских вредности простора. Нови објекти својим пропорцијама и архитектуром треба да чине обликовну целину са суседним објектима и блоком у целини.

2.2.1.15. Инжењерско-геолошки услови за изградњу објекта

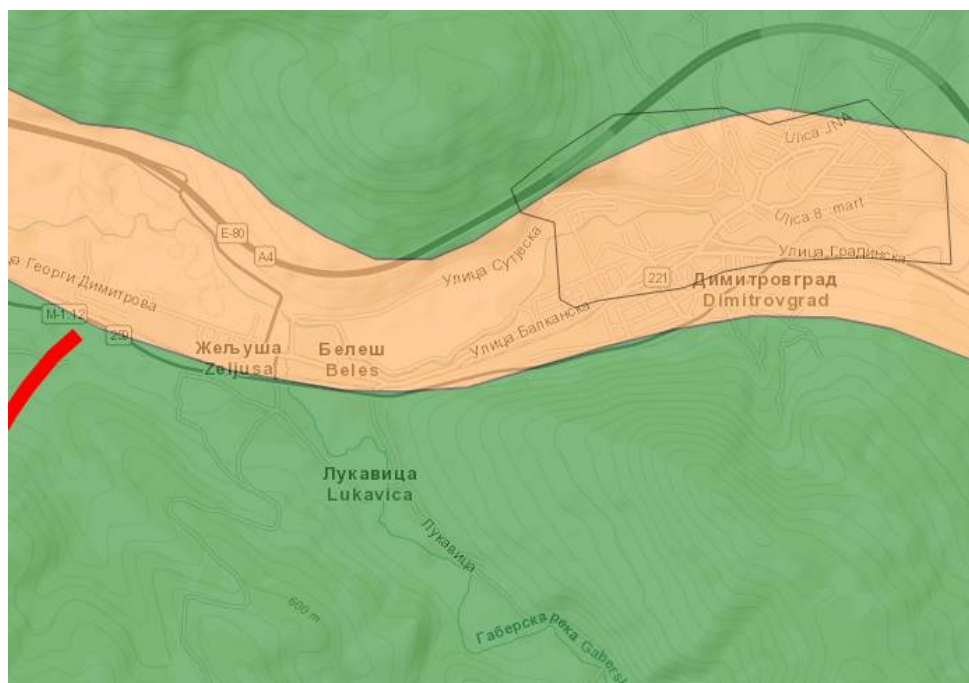
Према Карти сеизмичког хазарда РС за повратни период од 95 година, подручје Измена и допуна Плана налази се у зони интензитета 0,06 сеизмичког хазарда на основној стени (мерено у јединицама гравитационог убрзања g), односно у зони VI-VII степена хазарда према макросеизмичком интензитету MCS.

Према Прелиминарној карти сеизмичке рејонизације територије РС, подручје Измена и допуна Плана припада основном геодинамичком моделу С, са утврђеним раседом, а са аспекта оцене сеизмичких услова у складу са европским стандардом EC8-1 у пројектовању и изградњи објекта.

Према инжењерско-геолошкој карти РС, подручје Измена и допуна Плана има следеће карактеристике:

- Основна својства: Средина велике фацијалне разноврсности, хетерогена у погледу састава и неуједначених инжењерскогеолошких својстава, што је условљено степеном динамичког развоја алувијалне средине, односно појединих чланова у комплексу, оводњеношћу средине, као и активношћу флувијалне еризије и бујица.
- Комплекси: Комплекси растреситих и меких квартних наслага.
- Деформабилност: Претежно велике деформабилности.
- Генетска припадност: Падинске и падинско-флувијалне насlage.
- Литогенска врста: Алувијални седименти – фација корита.
- Литогенски опис: Пескови и шњункови.

У фази пројектовања потребно је урадити геолошка истраживања, која ће дефинисати дубину и начин фундирања објеката, као и заштиту суседних објеката и постојеће инфраструктуре. У току извођења радова и при коришћењу објеката, водити рачуна о техничким и еколошким условима на суседним парцелама, као и о безбедности објеката изграђених на њима (при ископу темеља, одводњавању површинске воде и др).



Инжењерскогеолошка карта Србије – подручје Плана

2.2.1. ПОЈЕДИНАЧНА ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

2.2.2.1. ПОСЛОВНА И РАДНА ЗОНА

1/ Радна зона

Основна намена: индустрија.

Компатибилна намена: пословање, производња, робно-дистрибутивни центри, складиштење, магацински простор, трговина, угоститељство, административне услуге, комерцијалне услуге, занатство, сервисне услуге, инфраструктурни објекти (саобраћајна, техничка и комунална инфраструктура), станице за снабдевање горивом, простор за изложбено-сајамске манифестације. На нивоу грађевинске парцеле удео допунских намена је од 0-100%. Правила грађења основне намене примењују се и за компатибилну намену.

Забрањена намена: становање и јавне функције.

Индекс заузетости грађевинске парцеле: до 60%, (ретензије, помоћни објекти намењени инфраструктури, платои са контејнерима не улазе у обрачун индекса изграђености).

Највећа дозвољена спратност објеката: до П+2; ограничење висине не односи се на механизацију за обављање технолошког процеса у комплексу (нпр. мобилни кран).

Услови за формирање грађевинске парцеле:

Величина грађевинске парцеле усаглашава се са технолошким условима и потребама конкретне намене у складу са прописима и одговарајућим техничким нормативима, (најмања површина нове парцеле за нову изградњу је 0,08ha).

Постоји могућност да будући инвеститор споји к.п.бр. 2/19 и 2/26 КО Луковица у једну грађевинску парцелу, на којој би могао да у делу 2/26 изгради комерцијалне услуге као компатибилну намену у оквиру радне зоне, а да се парцела 2/19 искористи за заштитно зеленило у оквиру свог комплекса, чиме ће се испоштовати индекс заузетости и услови заштите животне средине.

Постављање објекта:

Објекат се поставља предњом фасадом на грађевинску линију, односно унутар простора оивиченог грађевинском линијом. Габарит објекта може бити различитог облика и различите спратности, до прописаних параметара.

Услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели:

На истој грађевинској парцели/комплексу дозвољава се изградња већег броја објеката, у складу са функционалном организацијом и технолошким условима у комплексу.

На истој грађевинској парцели могу се градити и помоћни објекти (портирнице, гараже, надстрешнице). Помоћни објекат може се градити под условом да не нарушава постојећу функцију, не угрожава животну средину и не нарушава јавни интерес (нарочито у погледу прегледности визура и безбедности саобраћаја). Може се градити као анекс уз главни објекат, или слободно на грађевинској парцели. Помоћни објекат не може ометати пролаз и друге функције на парцели. Граде се као приземни, с тим да висина венца не може прећи 4,5m од нулте коте терена, (нулта кота представља пресек вертикалне осе објекта и тла на месту градње помоћног објекта). Дозвољава се постављање портирнице испред грађевинске линије. Помоћни објекти улазе у састав прописаних параметара на парцели. Распоред објеката у комплексу мора да задовољи услов обезбеђивања интерног противпожарног пута, ширине 3,50m, односно 6,0m за двосмерни саобраћај.

Удаљеност објекта - најмања дозвољена међусобна удаљеност објеката:

Међусобна удаљеност износи најмање половину висине вишег објекта, а удаљеност од другог објекта било које врсте изградње не може бити мања од 4,00m.

Постављање објекта - положај у односу на границе грађевинске парцеле:

Објекат се поставља на минимум 6,0m од граница грађевинске парцеле. По ободу комплекса кроз све појединачне локације простор од 6m планира се за противпожарне интервенције и на том простору се не дозвољава било каква изградња или складиштење материјала.

Кота приземља:

Кота приземља планираних објеката се одређује у складу са технолошким условима. Кота приземља планираних објеката на равном терену не може бити нижа од коте терена.

Зелене и слободне површине: за зеленило и слободне површине предвидети најмање 20% површине парцеле/комплекса, (осим за к.п.бр. 2/15 Лукавица због облика парцеле и правца пружања уз улицу - 10%). По ободу комплекса ослободити простор најмање ширине 3,50m

за противпожарне интервенције. Уколико контактна зона грађевинске парцеле/комплекса није зона зелених површина или пољопривредно земљиште, формирати линеарно зеленило у појасу ширине најмање 6,0m. Стабла треба да су широке и високо формиране крошње, како не би сметала возилима са високом каросеријом. Бетонске растер плоче не представљају зелену површину.

Услови и начин обезбеђивања приступа грађевинској парцели/комплексу и простору за паркирање, и услови паркирања у оквиру грађевинске парцеле/комплекса:

Објекат мора да има одговарајућу везу са јавном саобраћајницом, као и функционалан саобраћај унутар грађевинске парцеле/комплекса, са приступом простору за паркирање. У оквиру грађевинске парцеле/комплекса потребно је обезбедити одређени број паркинг места. Број потребних паркинг (гаражних) места се одређује на основу намене и врсте делатности према нормативу:

- пословање и производња- 1ПМ на 70m² корисног простора;
- трговина - 1 ПМ на 100m² корисног простора;
- складиштење - 1ПМ на 200m² корисног простора.
- угоститељски објекат - 1 ПМ на користан простор за 8 столица.

Услови заштите суседних објеката:

У току извођења радова и при експлоатацији, водити рачуна о техничким и еколошким условима на суседним парцелама и о безбедности објеката изграђених на њима.

Услови за обнову и реконструкцију објеката:

Постојећи објекти могу се реконструисати, прилагодити новим технологијама и проширивати у просторном и производном смислу, уз услов обезбеђивања еколошке подробности и заштите; могуће је задржавање постојећих урбанистичких параметара.

Архитектонско (естетско) обликовање објеката:

Спољни изглед објекта, облик крова, материјали, боје и други елементи утврђују се у складу са наменом објекта и технолошким поступком.

Постављање оградe:

Грађевинске парцеле/комплекси могу се ограђивати оградом висине до 2,2m, у складу са технолошким процесом и условима безбедности. Могуће је ограђивање одређених зона у комплексу, где је неопходно обезбедити контролисан приступ.

Минимални степен комуналне опремљености: комплекс мора имати прикључке на мреже комуналне инфраструктуре.

Спровођење плана за намену радна зона: обавезна је израда урбанистичког пројекта.

Улаз у комплекс: број улаза/излаза одређује се у складу са технолошким условима.

Остало:

Индекс изграђености грађевинске парцеле: до 1,5;

Највећа дозвољена висина: зависно од функција и технолошких потреба.

Напомена:

У оквиру комплекса могуће је формирање већег броја грађевинских парцела или једне грађевинске парцеле у функцији јединственог комплекса. Такође, могућа је фазна реализација планиране изградње у комплексу по независним функционалним целинама.

Забрањена је изградња објеката чије отпадне материје могу загадити воду и земљиште или угрозити безбедност водопривредне инфраструктуре.
Заштитни појас према водотоку је ширине 10m у односу на планирану регулацију реке Нишаве.

2.2.2.2. Комуналне делатности

1/Пречистач отпадних вода

Комплекс постројења предвидети у ограђеном – контролисаном простору ради заштите објеката, контролисаног уласка и извођења интервенција на објекту, као и других мера заштите и одржавања. Улаз у комплекс обезбедити кроз клизну колску и пешачку капију.

Положај објеката унутар комплекса дефинисати према захтевима технолошког процеса поштујући мере безбедности и заштите које таква врста објеката треба да испуни.

У оквиру комплекса предвидети неопходне манипулативне површине, тротоаре и зеленило. Постројење пројектовати у свему према важећим законским прописима, Уредби о категоризацији водотокова и класификацији вода, катастру отпадних вода Србије, као и прописа и стандарда који важе за ову врсту радова водећи рачуна да пречишћена вода која се испушта у реципијент мора бити у складу са Правилником о параметрима еколошког и хемијског статуса површинских вода и параметрима хемијског и квантитативног статуса подземних вода ("Сл.гласник РС. бр.74/2011").

Предвидети уређаје за мерење и регистровање количина отпадних вода пре и после третмана на постројењу са одговарајућим анализама квалитета отпадних и пречишћених вода. Слободне површине засађују се декоративним зеленилом, са формирањем заштитног појаса дуж оgrade комплекса који треба да обезбеди заштиту од ширења евентуалних непријатних гасова ван комплекса као и прикладан пејсаж, уз употребу претежно аутохтоних дрвенастих врста.

Концепцију постројења прилагодити савременим и рационалним технологијама уз сагледавање утицаја посебних загађивача на њихов рад.

2/Трафостаница

За постојеће трафостанице напонског нивоа 35 kV и већег (35/x kV, 110/x kV и 400/x kV) дозвољава се реконструкција (промена трафоа и текуће одржавање) у постојећим границама и габаритима објеката.

Нове дистрибутивне трафостанице 10/0,4 kV ће се градити као слободностојећи објекат или у оквиру објекта. На просторима становања, јавним функцијама и пословним (радним) зонама трафостанице 10/0,4 kV могу бити слободностојећи типски објекти или могу бити у оквиру објекта.

За слободностојећи објекат трафостанице 10/0,4 kV обезбедити парцелу димензија 5,5 x 6,5 m. До трафостанице 10/0,4 kV (и слободностојеће и у објекту) обезбедити колски приступ изградњом приступног пута најмање ширине 3m до најближе јавне саобраћајнице.

2.2.2.3. Зелене површине

1/заштитно зеленило

Основна намена:парковско и заштитно зеленило, рекреација.

Компатибилна намена:трговина, угоститељство, инфраструктурни објекти.

Забрањена намена: становање, производне делатности.

Индекс заузетости грађевинске парцеле: до 1%, (површина под објектом максимално 50m²).

Највећа дозвољена спратност објекта: П.

Највећа дозвољена висина објекта:5m.

Услови за формирање грађевинске парцеле:

Величина комплекса усаглашава се са потребама конкретне намене у складу са прописима и одговарајућим техничким нормативима.

Постављање објекта:

Положај у односу на границе грађевинске парцеле: објекат се поставља на минимум 3,5m од граница грађевинске парцеле.

Услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели:

Није дозвољена изградња.

Удаљеност објекта:

Најмања дозвољена међусобна удаљеност објеката је минимално 1/2 висине вишег објекта, али не мање од 4,0m.

Услови заштите суседних објеката:

У току извођења радова и при експлоатацији, водити рачуна о техничким и еколошким условима на суседним парцелама и о безбедности објеката изграђених на њима (при ископу темеља, одводњавању површинске воде, гаражирању возила, изношењу шута, смећа и др).

Услови за обнову и реконструкцију објеката:

Обнова и реконструкција објеката се врши у складу са наведеним условима за нове објекте; могуће је задржавање постојећих урбанистичких параметара и карактеристика објеката.

Архитектонско (естетско) обликовање објеката:

Спољни изглед објекта, облик крова, материјали, боје и други елементи утврђују се идејним архитектонским пројектом, а у складу са наменом објекта.

Паркирање и гаражирање:

Паркинг простор предвидети у оквиру комплекса; број паркинг места - 1 паркинг место на 200m² површине комплекса и 1 паркинг место на 70m² за објекте у функцији рекреације, трговине и угоститељства.

Услови заштите животне средине, хигијенски, заштита до пожара, безбедносни:

Мере заштите према нормативима и прописима за конкретну област. У фази пројектовања урадити детаљна геолошка истраживања терена, која ће дефинисати дубину и начин фундаирања објеката, као и заштиту суседних објеката и постојеће инфраструктуре.

2.2.3. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА МРЕЖА И ОБЈЕКТА ИНФРАСТРУКТУРЕ

2.2.3.1. Општа правила изградње инфраструктурних мрежа

Све инфраструктурне мреже налазиће се у регулационом појасу саобраћајница са распоредом који је дефинисан планом сваке инфраструктурне мреже. Промена положаја инфраструктурних мрежа у регулационом профилу саобраћајнице се дозвољава у случајевима када је то неопходно због ситуације на терену, а не сматра се изменом Измена и допуна Плана, уз поштовање важећих техничких услова о дозвољеним растојањима код паралелног полагања и укрштања инфраструктурних водова. Дозвољено је вршити реконструкцију и санацију постојећих инфраструктурних инсталација истим или већим пречницима (капацитетима), у зависности од потреба, али по постојећим трасама.

Могуће је полагање инфраструктурних мрежа кроз земљиште осталих намена због услова прикључења објеката, а уз сагласност власника (корисника) земљишта о праву службености пролаза.

2.2.3.2. Појединачна правила грађења инфраструктурних мрежа и објеката

2.2.3.2.1. Правила изградње саобраћајница

Све приступне путеве, окретнице и платое планирати у складу са Правилником о техничким нормативима за приступне путеве, окретнице и уређене платое за ватрогасна возила у близини објекта повећаног ризика од пожара ("Службени лист СРЈ", бр. 8/95).

Обезбедити квалитетно одводњавање са коловозних површина једностраним попречним нагибима и уздужним нагибом нивелете, до одговарајућих реципијената (канала).

Паркирање или гаражирање возила решава се на сопственој грађевинској парцели, изван површине јавног пута. Изградити паркинг места у складу са стандардом СРПС У.С4.234:2005. Паркинг површине предвидети од шупљих растер бетонских коцки. Могу

се предвидети и други материјали, који су еколошки одговарајући и који имају све потребне карактеристике за саобраћајне површине. Приликом планирања ових површина, ускладити их са Правилником отехничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама ("Сл. гласник РС", бр.22/15).

2.2.3.2.2. Електроенергетска мрежа

Трасе електроенергетских каблова одређене су регулацијом саобраћајница и налазе се у простору тротоара.

Ширина рова за полагање каблова износи од 0,6 - 0,8m, а дубина од 0,8 - 1,0m.

На прелазима саобраћајница постављати минимално 4 ПВ цеви пречника 100mm, дужине зависно од регулационе ширине саобраћајнице.

При укрштању или паралелном вођењу кабла са инфраструктурним инсталацијама предвидети одстојања и заштиту истих од кабла и обрнуто у дужини према важећим прописима, односно према условима власника инсталација:

- при паралелном вођењу хоризонтално растојање енергетског кабла од ценовода водовода и канализације треба да износи најмање 0,3m,
- при укрштању енергетског кабла са водоводном и канализационом мрежом кабл може бити испод или изнад цеви водовода или канализације са минималним растојањем 0,3m, а у случају да не може да се испоштује овај услов кабл увући у заштитну цев,
- при паралелном вођењу са тт кабловима минимално растојање треба да износи 0,5m,
- укрштање енергетских и тт каблова врши се на растојању од 0,5m. Угао укрштања треба да буде што ближи правом углу, али не мањи од 45 степени. Енергетски кабл се по правилу поставља испод тт кабла,
- укрштање гасовода са електроенергетским подземним високонапонским кабловима извешће се тако да се гасовод полаже испод електроенергетског кабла са минималним растојањем од 0,5m од електроенергетског кабла до врха цеви гасовода,
- при паралелном вођењу гасовода и високонапонских или нисконапонских каблова одстојање треба да износи 0,5m.

Прелазак електроенергетских каблова преко асфалтираних улица вршити бушењем

трупа улица, са постављањем ПЕ цеви пречника 110mm на дубини од 1,20m од коте

коловоза.

Остали општи технички услови за градњу испод или у близини далековода:

- Приликом извођења радова као и касније приликом експлоатације планираних објеката, водити рачуна да се не наруши сигурносна удаљеност од 5m у односу на проводнике далеководна напонског нивоа 110 kV, односно 6m у односу на проводнике далеководна напонског нивоа 220 kV и 7m у односу на проводнике далеководна напонског нивоа 400 kV.
- Испод и у близини далеководна не садити високо дрвеће које се својим растом може приближити на мање од 5m у односу на проводнике далеководна напонског нивоа 110kV, односно на мање од 6m у односу на проводнике далеководна напонског нивоа 220kV и на мање од 7m у односу на проводнике далеководна напонског нивоа 400kV, као и у случају пада дрвета.
- Забрањено је коришћење прскалица и воде у млазу за заливање уколико постоји могућност да се млаз воде приближи на мање од 5m од проводника далеководна

- напонског нивоа 110kV, односно на мање од 6m од проводника далековода напонског нивоа 220kV и не мање од 7m од проводника далековода напонског нивоа 400kV.
- Забрањено је складиштење лако запаљивог материјала у заштитном појасу далековода.
 - Прикључке извести подземно у случају укрштања са далеководом.
 - Нисконапонске, телефонске прикључке, прикључке на кабловску телевизију и друге прикључке извести подземно у случају укрштања са далеководом.
 - Приликом извођења било каквих грађевинских радова, нивелације терена, земљаних радова и ископа у близини далековода, ни на који начин се не сме угрозити статичка стабилност стубова далековода. Терен испод далековода се не сме насипати.
 - Све металне инсталације (електро-инсталације, грејање и сл.) и други метални делови (ограде и сл.) морају да буду прописно уземљени. Нарочито водити рачуна о изједначењу потенцијала.
 - Делови цеговода кроз које се испушта флуид морају бити удаљени најмање 30m од најистуренијих делова цеговода под напоном.

Уобичајена је пракса да се у постојећим коридорима далековода могу изводити санације, адаптације и реконструкције, ако то у будућности због потреба интервенција и ревитализација електроенергетског система буде неопходно, а не може бити сагледано у овом часу.

2.2.3.2.3. Телекомуникациона мрежа

Трасе каблова претплатничке тт мреже одређене су регулацијом саобраћајница и налазе се у простору тротоара на око 0,5m од ивичњака или регулационе линије зависно од постојећих инфраструктурних мрежа у саобраћајници.

На деловима где није извршена регулација саобраћајница по урбанистичкој документацији полагање каблова вршиће се у регулационој ширини саобраћајница и то на растојању 0,5m од ограда дворишта, тј. од регулационе линије саобраћајнице, са обавезом да се исти заштите или изместа о трошку инвеститора код реализације саобраћајница по урбанистичкој документацији.

Дубина полагања каблова претплатнике тт мреже је 0,8 - 1,0m од коте постојећег терена.

Оптички кабл се може полагати у исти ров са претплатничким кабловима. Димензије рова за полагање оптичког кабла износе 0,4 x 0,8m.

Капацитет претплатничке телефонске мреже, тј. претплатничких каблова срачунати тако да задовољи постојеће и планиране потребе корисника и за задовољавање наведених потреба инсталираће се део капацитета претплатничке мреже као "живе" парице у постојећем делу насеља, а у резерви ће остати одређен број парица ради задовољења будућих потреба.

Ров за полагање каблова је димензија 0,4 x 0,8m.

На местима преласка каблова преко саобраћајница поставити полиетиленске цеви пречника 110 mm, а дужине - ширина коловоза плус 0,60m, кроз које ће се положити кабл. Дубина полагања полиетиленских цеви износи 1,20 метара од коте терена.

Истурене комутационе степене (MSAN) који се изводе као "outdoor" ормани постављати на бетонске темеље одговарајућих димензија (сагласно типу кабинета) у начелу површина око 6m². Парцела истуреног комутационог степена мора да има приступ на површину јавне намене. У оквиру темеља за смештај кабинета изградити ревизионо окно димензија 80 x 80 x 90cm, због лакшег прихвата и каблова и њиховог увођења у "outdoor" кабинет. У кабинет се смешта комутациона опрема, систем преноса, исправљач,

батерије и разделник. MSAN кабинет се напаја електричном енергијом са насељске мреже 0,4kV на начин из услова надлежног ЕД предузећа.

Истурене комутационе степене (MSAN) који се изводе као "indoor" обезбедити просторију одговарајуће површине (10-15m² и висине 2,6-2,8m) у оквиру објекта (стамбеног, стамбено-пословног, пословног) до које постоји приступ за "улазак" каблова и опслуживање. MSAN простор се напаја електричном енергијом са насељске мреже 0,4kV на начин из услова надлежног ЕД предузећа.

Мини IPAN уређаји се изводе као "outdoor" и "indoor". Активна опрема се смешта у типске ормани за унутрашњу монтажу за на зид и за спољну монтажу на АБ ПТТ стуб, на ниско бетонско постоље габарита хоризонталне пројекције не веће од 0,25m² и на зид. Уређај се повезује оптичким кабловима без металних елемената чија оптичка влакна одговарају међународној препоруци ITU-T G652.D. Овај уређај се напаја електричном енергијом са насељске мреже 0,4kV на начин из услова надлежног ЕД предузећа. Уређај може бити са батеријама или без њих што је најчешћи случај. Од уређаја до корисника се полажу каблови који су пројектовани и израђени за примену у широкопојасним дигиталним електронским комуникационим мрежама.

За полагање оптичких каблова у ров полагати полиетиленске цеви пречника 40mm, које ће послужити као заштита или резерва за касније "удувавање" оптичког кабла.

Изводе градити самостојећим изводно-разводним орманима и унутрашњим изводима у објектима.

Самостојећи ормани су на бетонском постољу габарита на већег од 50x40cm и дубине до 0,6m постављене на граници тротоара и стамбених парцела (на граници регулационе линије), тако да се не омета прилаз објектима.

Код пројектовања и изградње приступне (претплатничке) телефонске мреже морају се поштовати следећи услови :

- при паралелном вођењу телефонских и енергетских каблова минимално растојање је 0,3m за водове 1kV, односно 0,5m за водове 10 и 35kV. Код укрштања, електроенергетски кабл се полаже испод телефонског каблса минималним растојањем од 0,5метра. Најмањи угао укрштања телефонског и електроенергетског кабла износи 45⁰,
- при паралелном полагању телефонских каблова са водоводном и канализационом мрежом минимално хоризонтално растојање је 1,0 метар. Код укрштања телефонских каблова са водоводном и канализационом мрежом, телефонски кабл се полаже изнад водоводне и канализационе мреже саминималним растојањем од 0,2m од темена водоводне или канализационе цеви, с тим што се телефонски кабл полаже у заштитну цев постављену управно на трасу водовода или канализације у дужини најмање од по 1,0 метар лево и десно од цеви,
- прелазак телефонских каблова преко асфалтираних улица вршити бушењем трупа улица, са постављањем ПЕ цеви пречника 110mm на дубини од 1,2m од коте коловоза.

2.2.2.2.4. Гасификација

Гасоводна мрежа средњег притиска(4 бар <MOP ≤ 16 бар)

Приликом изградње гасовода средњег притиска, минимална дозвољена растојања гасовода од објекта (од ближе ивице цеви гасовода до ближе ивице темеља) за гасовод средњег притиска (10<MOP≤16 bar) износи 3,0m, а за максимални радни притисак (MOP) за челичне цеви 4 bar < 10 bar износи 2,0m. Растојања се изузетно смањити на минимално 1m уз примену додатних мера заштите дефинисаних Правилником о условима за несметану и безбедну дистрибуцију природног гаса гасоводима притиска до 16bar.

У коридору заштитног појаса примарне градске гасоводне мреже притиска до 16bar није дозвољена изградња објеката високоградње и складиштење тешких терета.

Минимално дозвољено растојање при укрштању и паралелном вођењу гасовода притиска $4 < \text{MOP} \leq 16$ bar са другим гасоводом, инфраструктурним и другим објектима дато је у следећој табели:

	Минимално дозвољено растојање (m)	
	Укрштање	Паралелно вођење
Гасоводи међусобно	0,20	0,60
Од гасовода до водовода и канализације	0,20	0,40
Од гасовода до вреловода и топловода	0,30	0,50
Од гасовода до проходних канала вреловода и топловода	0,50	1,00
Од гасовода до нисконапонских и високонапонских ел.каблова	0,30	0,60
Од гасовода до телекомуникационих каблова	0,30	0,50
Од гасовода до водова хемијске индустрије и технолошких флуида	0,20	0,60
Од гасовода до резервоара* и других извора опасности станице за снабдевање горивом превозних средстава у друмском саобраћају, мањих пловила, мањих привредних и спортских ваздухоплова	-	5,00
Од гасовода до извора опасности постројења и објеката за складиштење запаљивих и горивих течности укупног капацитета највише 3 m ³	-	3,00
Од гасовода до извора опасности постројења и објеката за складиштење запаљивих и горивих течности укупног капацитета више од 3 m ³ а највише 100 m ³	-	6,00
Од гасовода до извора опасности постројења и објеката за складиштење запаљивих и горивих течности укупног капацитета преко 100 m ³	-	15,00
Од гасовода до извора опасности постројења и објеката за складиштење запаљивих гасова укупног капацитета највише 10 m ³	-	5,00
Од гасовода до извора опасности постројења и објеката за складиштење запаљивих гасова укупног капацитета већег од 10 m ³ а највише 60 m ³	-	10,00
Од гасовода до извора опасности постројења и објеката за складиштење запаљивих гасова укупног капацитета преко 60 m ³	-	15,00
Од гасовода до шахтова и канала.	0,20	0,30
Од гасовода до високог зеленила	-	1,50
* растојање се мери до габарита резервоара		

Растојања из ове табеле могу се изузетно смањити на кратким деоницама гасовода дужине до 2m, уз примену физичког обезбеђења од оштећења приликом каснијих интервенција на гасоводу и предметном воду, али не мање од 0,2m при паралелном вођењу, осим растојања од гасовода до постројења и објеката за складиштење запаљивих и горивих течности и запаљивих гасова.

Дистрибутивна гасоводна мрежа ниског притиска (MOP ≤ 4 бар)

Дистрибутивни гасовод не полаже се испод зграда и других објеката високоградње.

Приликом изградње дистрибутивне гасоводне мреже ниског притиска, минимална дозвољена растојања гасовода од објеката (од ближе ивице цеви гасовода до ближе ивице темеља) износи 1,0m.

У коридору заштитног појаса примарне градске гасоводне мреже притиска до 16bar није дозвољена изградња објеката високоградње и складиштење тешких терета.

Минимално дозвољено растојање при укрштању и паралелном вођењу гасовода притиска до 4bar са другим гасоводом, инфраструктурним и другим објектима дато је у следећој табели:

	Минимално дозвољено растојање (m)	
	Укрштање	Паралелно вођење
Гасоводи међусобно	0,20	0,40
Од гасовода до водовода и канализације	0,20	0,40
Од гасовода до вреловода и топловода	0,30	0,50
Од гасовода до проходних канала вреловода и топловода	0,50	1,00
Од гасовода до нисконапонских и високонапонских ел. каблова	0,20	0,40
Од гасовода до телекомуникационих и оптичких каблова	0,20	0,40
Од гасовода до водова хемијске индустрије и технолошких флуида	0,20	0,60
Од гасовода до резервоара* и других извора опасности станице за снабдевање горивом превозних средстава у друмском саобраћају, мањих пловила, мањих привредних и спортских ваздухоплова	-	5,00
Од гасовода до извора опасности постројења и објеката за складиштење запаљивих и горивих течности укупног капацитета највише 3 m ³	-	3,00
Од гасовода до извора опасности постројења и објеката за складиштење запаљивих и горивих течности укупног капацитета више од 3 m ³ а највише 100 m ³	-	6,00
Од гасовода до извора опасности постројења и објеката за складиштење запаљивих и горивих течности укупног капацитета преко 100 m ³	-	15,00
Од гасовода до извора опасности постројења и објеката за складиштење запаљивих гасова укупног капацитета највише 10 m ³	-	5,00
Од гасовода до извора опасности постројења и објеката за складиштење запаљивих гасова укупног капацитета већег од 10 m ³ а највише 60 m ³	-	10,00
Од гасовода до извора опасности постројења и објеката за складиштење запаљивих гасова укупног капацитета преко 60 m ³	-	15,00
Од гасовода до шахтова и канала	0,20	0,30
Од гасовода до високог зеленила	-	1,50
* растојање се мери до габарита резервоара		

Растојања из ове табеле могу се изузетно смањити на кратким деоницама гасовода дужине до 2m, уз примену физичког обезбеђења од оштећења приликом каснијих интервенција на гасоводу и предметном воду, али не мање од 0,2m при паралелном вођењу, осим растојања од гасовода до постројења и објеката за складиштење запаљивих и горивих течности и запаљивих гасова.

Општа правила грађења за гасоводе притиска до 16 бар

За трасу гасовода првенствено користити зелени појас у тротоару. У случају да то није могуће користи се слободни коридор у коловозној површини. Минимална дубина укопавања гасовода у зеленој површини је 0,8m, мерено од горње ивице цеви до површине тла, док је код постављања гасовода у тротоару минимална дубина укопавања гасовода 1.0m. У изузетним случајевима на кратким деоницама из оправданих разлога може бити и до минимално 0,5m, уз повећане мере безбедости и обавезну сагласност власника/оператера гасоводног система.

Прелази челичних гасовода преко река, канала и других водених препрка могу бити подводни и надводни, према условима надлежне водопривредне организације. Гасоводи се могу полагати на мостовима армирано-бетонске, металне и камене конструкције. На обалама се морају поставити запорни органи. Надземно полагање гасовода од ПЕ цеви није дозвољено. Дубина полагања гасовода до дна регулисаних корита водених токова мора бити најмање 1m, а до дна нерегулисаних корита водених токова најмање 1.5m, рачунајући од горње ивице цеви гасовода.

Када се гасовод поставља испод јавних путева, када се укршта са јавним путем и железничким пругама или када се полаже у регулационом појасу јавних путева, исти по правилу мора бити заштићен заштитном цеви или другом одговарајућом заштитом у складу са стандардима и прописима. Минимална дубина укопавања челичних и ПЕ гасовода је 1.35m мерена од горње ивице цеви до горње коте коловозне конструкције пута.

На укрштању гасовода са градским саобраћајницама, државним путевима I и II реда и аутопутевима, као и водотоковима са водним огледалом ширим од 5m, угао осе гасовода према тим објектима по правилу мора да износи 90°.

На укрштању гасовода са путевима, пругама, водотоковима, каналима, далеководима називног напона преко 35kV, угао осе гасовода према тим објектима мора да износи између 60° и 90°. На местима где је то технички оправдано, овај угао укрштања могуће је смањити на минимално 60°. За извођење укрштања гасовода са инфраструктурним објектима са углом мањим од 60° потребно је прибавити одговарајућу сагласност управљача, односно оператора над тим објектима.

Минимална дубина укопавања гасовода при укрштању са железничком пругом износи 1,5m рачунајући од горње ивице заштитне цеви до горње ивице прага, а при укрштању гасовода са железничким пругама индустријских колосека или трамвајским пругама износи 1m, уколико техничким условима надлежне организације није другачије прописано.

Пре извођењу било каквих радова у непосредној близини гасоводне мреже средњег притиска, обавезно се обратити власнику (оператеру) гасоводних инсталација ради обележавања постојеће трасе гасовода на терену.

Подземно и надземно полагање гасовода није дозвољено у кругу опасног дела погона у којима се користе, прерађују и складиште експлозивне материје, а који су ближе уређени посебним прописима којима је уређена област експлозивних материја.

Минимална дозвољена хоризонтална растојања спољне ивице подземних гасовода (МОП ≤ 16 бар) од надземне електромреже и стубова далековода су:

Називни напон	Минимално растојање (m)	
	Укрштање	Паралелно вођење
$1 \text{ kV} \geq U$	1	1
$1 \text{ kV} < U \leq 20 \text{ k}$	2	2
$20 \text{ kV} < U \leq 35 \text{ kV}$	5	10
$35 \text{ kV} < U$	10	15

Минимално хоризонтално растојање се рачуна од темеља стуба далековода, при чему се не сме угрозити стабилност стуба

Приликом укрштања гасовод се по правилу поставља изнад канализације. Уколико се мора поставити испод, неопходно је применити додатне мере ради спречавања евентуалног продора гаса у канализацију

Надземно полагање челичних гасовода дозвољено је само у кругу индустријских постројења, на мостовима, на прелазима преко канала и водених токова. Надземно полагање гасовода од полиетиленских цеви (ПЕ цеви) није дозвољено.

Како је дистрибуција природног гаса у одређеним условима повезана са могућношћу настајања запаљиве или експлозивне смеше, неопходно је након изградње гасовода, у току експлоатације, обезбедити заштиту гасовода, тако да се не би нарушила несметана и безбедна дистрибуција гаса, или се угрозила безбедност људи и имовине и то:

- Изградњом нових објеката не сме се угрозити стабилност, безбедност и поуздан рад гасовода,
- У заштитном појасу гасовода не смеју се изводити радови и друге активности изузев пољопривредних радова дубине до 0,5m без писменог одобрења оператора дистрибутивног система.
- У заштитном појасу гасовода забрањено је садити дрвеће и друго растиње чији корени досежу дубину већу од 1m, односно, за које је потребно да се земљиште обрађује дубље од 0,5m.

Пре извођењу било каквих радова у непосредној близини гасоводне мреже ниског притиска, обавезно се обратити власнику (оператеру) гасоводних инсталација ради обележавања постојеће трасе гасовода на терену.

Приликом израде техничке документације и извођења радова неопходно је у свему се придржавати одредби Правилника о условима за несметану и безбедну дистрибуцију природног гаса гасоводима притиска до 16бар ("Сл. гласник РС" бр. 86/2015) и других важећих прописа и стандарда..

Неопходно је у свему се придржавати одредби Правилника о условима за несметану и безбедну дистрибуцију природног гаса гасоводима притиска до 16 бар ("Сл. гласник РС" бр. 86/2015).

2.2.3.2.5. Водоводна мрежа

Прикључне везе за објекте треба да задовоље потребне количине за санитарном и противпожарном водом. Од шахта за водомер, који треба поставити на 1,5m од регулационе линије ка објекту, независно пројектовати мреже за: санитарну воду стамбеног дела, санитарну воду пословног дела и противпожарну воду. Инсталације за санитарну воду пројектовати тако да свака тржишна целина има сопствени водомер, смештен тако да буде доступан стручној служби предузећа за дистрибуцију воде за читавање потрошње у сваком тренутку.

Врста и класа цевног материјала за водоводну мрежу који ће бити уграђен, треба да испуни све потребне услове у погледу очувања физичких и хемијских карактеристика воде, притиска у цевоводу и његове заштите од спољних утицаја, како у току самог полагања и монтаже, тако и у току експлоатације. Избор грађевинског материјала од кога су начињене цеви, пад цевовода и остале техничке карактеристике, препушта се пројектанту на основу хидрауличког прорачуна али не мањег пресека од $\varnothing 100\text{mm}$ за јавну мрежу.

Минимална дебљина надслоја земље изнад горње ивице цеви не сме бити мања од 1,0m.

Монтажу цевовода извршити према пројекту са свим фазонским комадима и арматуром. Након монтаже извршити испитивање цевовода на пробни притисак. Пре пуштања у експлоатацију, извршити испирање и дезинфекцију цевовода. Шахте за смештај арматуре и фазонских комада урадити на за то потребним местима од бетона МВ 30, на основу статичког прорачуна.

Број и распоред противпожарних хидраната одредити на основу Закона о заштити од пожара и Правилника о техничким нормативима за хидрантску мрежу за гашење пожара.

Приликом паралелног вођења цевовода или његовог укрштања са постојећим објектима инфраструктурних мрежа треба поштовати међусобна хоризонтална и вертикална одстојања.

Пре израде пројектне документације за појединачне објекте неопходно је прибавити услове ЈКП за водовод и канализацију.

2.2.3.2.6. Канализациона мрежа

Прикључак инсталација објекта на јавну канализацију - положај прикључног ревизионог шахта дозвољава се на 0,5m - 1,0m од регулационе линије и поставља се унутар парцеле власника објекта. Канализациони прикључак - прикључење прикључног ревизионог шахта на јавну канализацију изводи се гравитационо. Изузетно, за локације на којима није могуће испоштовати овај услов, може се дозволити постављање прикључног ревизионог шахта испред објекта на јавну површину уз обавезу инвеститора да обезбеди сагласности од надлежних институција.

Избор грађевинског материјала од кога су начињене канализационе цеви, пад цевовода и остале техничке карактеристике, препушта се пројектанту на основу хидрауличког прорачуна и услова на терену.

За контролу рада канализације и могућност благовремене интервенције: на месту вертикалног прелома цевовода, на месту промене хоризонталног правца пружања цевовода и на месту улива бочног огранка, предвидети ревизионе силазе.

Радове, око ископа рова, разупирања зидова рова, полагања и међусобног повезивања цеви, затрпавања цевовода и рова песком и ископаним материјалом, испитивања цевовода и пуштања у рад, извршити на основу важећих техничких прописа и услова за ову врсту радова и инсталација.

Приликом паралелног вођења цевовода или његовог укрштања са постојећим објектима инфраструктурне мреже треба поштовати међусобна хоризонтална и вертикална одстојања.

Забрањено је упуштање употребљених вода у канализацију за атмосферске воде.

Пре израде пројектне документације за појединачне објекте неопходно је прибавити услове ЈКП за водовод и канализацију којима ће се дефинисати тачно место прикључка на јавну мрежу.

2.2.3.2.7. Регулација водотокова

За изградњу објекта на водном земљишту неопходни су претходни водни услови.

Регулативним радовима треба првенствено спречити изливање вода из предметног водотока при наиласку таласа великих вода. Радовима на уређењу обезбедити несметано и безбедно протицање малих и великих вода, правилнији пронос суспендованог и вученог наноса, консолидацију корита и обала, заштиту објекта од плављења и пријем атмосферских вода отеклих са подручја налеглог на речни ток.

Поред обезбеђења одбране од поплава, регулативни радови треба да побољшају елементе природног корита, чиме би се постигли повољнији услови протицања воде и наноса као и обезбеђење постојећих објекта максималним могућим уклапањем корита

2.2.4. ПРЕГЛЕД ПЛАНИРАНИХ УРБАНИСТИЧКИХ ПАРАМЕТАРА И КАПАЦИТЕТА

Изменом и допуном Плана се разрађује подручје од **26,03ha**, а површина грађевинског подручја је **26,03ha**. Планирана бруто развијана грађевинска површина за максималну искоришћеност простора према планираним коефицијентима износи **34,24ha**.

Табела : Планирана бруто развијана грађевинска површина

Детаљна намена површина	Површина (ha)	Максимални индекс изграђености парцеле	Бруто развијена грађевинска површина (ha)
<u>Саобраћајнице и терминали</u>			
▪ саобраћајнице	4,19	1,0	4,19
<u>Пословне и радне зоне</u>			
▪ радна зона	17,36	1,5	26,04
<u>Зелене површине</u>			
▪ заштитно зеленило	0,48	0,01	0,01
<u>Комуналне делатности</u>			
▪ пречистач отпадних вода	3,50	1,0	3,50
▪ трафостаница	0,50	1,0	0,50
Укупно:			34,24

БРГП је збир површина свих надземних етажа објекта, мерених у нивоу подова свих делова објекта, укључујући површине лођа, балкона и тераса, одређених према спољним мерама ободних зидова у које се урачунавају облоге, парапети и ограде. Надземне етаже су све етаже изнад нивелете постојећег терена, укључујући и етаже повученог спрата и поткровља. Надземне гараже, котларнице, подстанице грејања, станарске оставе, трафостанице рачунају се у површину корисних етажа и не редукују се.

2.2.5. ЛОКАЦИЈЕ ЗА КОЈЕ ЈЕ ОБАВЕЗНА ИЗРАДА ПРОЈЕКТА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ, ОДНОСНО ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ, УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА И УРБАНИСТИЧКО-АРХИТЕКТОНСКОГ КОНКУРСА, ОДНОСНО ПРОЈЕКТА УРБАНЕ КОМАСАЦИЈЕ

Предвиђа се обавеза израде пројекта **парцелације, односно препарцелације:**

1. За потребе формирања парцела новопланираних саобраћајница,
2. За потребе формирања грађевинских парцела које остварују директан приступ на јавну саобраћајну површину, а на основу новопланираних координатно одређених и аналитички дефинисаних регулационих линија

Услови за формирање грађевинске парцеле (минимална површина парцеле и минимална ширина парцеле према саобраћајници) дефинисани су за сваку намену према типологији градње.

Величина грађевинске парцеле/комплекса дефинисана је регулационим линијама према површинама друге јавне и остале намене и границама катастарских парцела. Усаглашава се са технолошким условима и потребама конкретне намене, у складу са прописима и одговарајућим техничким нормативима.

Планска решења спроводиће се директно, издавањем информације о локацији и локацијских услова на основу правила уређења и грађења из Измена и допуна Плана.

Приликом спровођења Измена и допуна Плана, за потребе урбанистичко-архитектонског обликовања простора и урбанистичко-архитектонске разраде локације, могућа је, код сложених и специфичних локација израда урбанистичког пројекта, иако то Изменом и допуном Плана није предвиђено. Ово се неће сматрати одступањем од Измена и допуна Плана.

Б. САДРЖАЈ ГРАФИЧКОГ ДЕЛА

1.Извод из Плана генералне регулације Димитровграда ("Сл.лист Града Ниша", бр. 92/14 и "Сл.лист општине Димитровград", бр. 10/19)	1: 2 500
1.1. Граница плана и постојеће стање коришћења простора	1: 2 500
2. Детаљна намена површина и подела на карактеристичне целине.....	1: 2500
3.1. Саобраћајна инфраструктура: Регулационо-нивелациони план са аналитичко-геодетским елементима за обележавање и карактеристичним нормалним профилима јавних саобраћајница и површине јавне намене.....	P 1:1000
4. План грађевинских парцела и смернице за спровођење.....	P 1:2500
5. Грађевинске линије и спратност објеката	P 1:2500
6.1. Мреже и објекти инфраструктуре: електроенергетика и телекомуникације.....	P 1:2500
6.2. Мреже и објекти инфраструктуре: водоснабдевање и каналисање.....	P 1:2500
6.3. Мреже и објекти инфраструктуре: гасификација и топлификација	P 1:2500
6.4. Мреже и објекти инфраструктуре: синхрон план.....	P 1:2500

В. САДРЖАЈ ДОКУМЕНТАЦИОНЕ ОСНОВЕ

Документациона основа Измена и допуна Плана садржи:

1. Решење о давању сагласности за проширење подручја Слободне зоне „Пирот“ у Пироту, које је донела Влада Републике Србије на седници одржаној 18.јула 2019.године;
2. Одлуку о изради Измена и допуна Плана детаљне регулације комплекса радне зоне у насељу "Белеш" ("Сл.лист општине Димитровград", бр. 12/19);
3. Одлуку о измени одлуке о изради стратешке процене утицаја Плана детаљне регулације комплекса радне зоне у насељу "Белеш" ("Сл.лист општине Димитровград", бр. 12/19);
4. Рани јавни увид/Материјал за рани јавни увид/Новински оглас/Извештај и примедбе/Мишљење обрађивача;
5. Условне и сагласности надлежних министарстава, завода и предузећа;
6. Катастарско-топографски план пословне зоне Белеш у Димитровграду, Р =1:1000;
7. Извештај Комисије о стручној контроли Нацрта Плана;
8. Новински оглас-јавни увид;
9. Сумирање јавног увида/Примедбе и став обрађивача/ Извештај Комисије за планове;
10. ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА УРЕЂИВАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА;
11. Образложење Плана.

Г. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

По доношењу, Измене и допуне Плана се достављају: три примерка (аналогно и дигитално) Општинској управи општине Димитровград, Одељење за урбанизам, грађевинарство и комунално-стамбену делатност.

Републичком геодетском заводу се достављају прилози: Карта "Регулационо-нивелациони план са аналитичко-геодетским елементима за обележавање и карактеристичним нормалним профилима јавних саобраћајница и површине јавне намене" у аналогном и дигиталном облику.

Текстуални део Измена и допуна Плана објављује се у "Службеном листу општине Димитровград", а Измене и допуне Плана се у целости објављују у електронском облику и доступне су на увид јавности.

Измене и допуне Плана ступају на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Димитровград".

Број: 06-163/2020-17/4-19
Димитровград, 18.12.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Председник,

Зоран Ђуров, с.р.



ОПШТИНА ДИМИТРОВГРАД

**ИЗВЕШТАЈ О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ИЗМЕНА И
ДОПУНА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ КОМПЛЕКСА РАДНЕ
ЗОНЕ У НАСЕЉУ "БЕЛЕШ" НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ**

**НАРУЧИЛАЦ ПЛАНА
ОПШТИНА ДИМИТРОВГРАД**

**НОСИЛАЦ ИЗРАДЕ ПЛАНА
ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД**

ОБРАЂИВАЧ ПЛАНА



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ НИШ

Димитровград, 2020. године

**НА ИЗРАДИ ИЗВЕШТАЈА О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА
ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
КОМПЛЕКСА РАДНЕ ЗОНЕ У НАСЕЉУ "БЕЛЕШ" НА ЖИВОТНУ
СРЕДИНУ, УЧЕСТВОВАЛИ СУ:**

НАРУЧИЛАЦ:

ОПШТИНА ДИМИТРОВГРАД

НОСИЛАЦ ИЗРАДЕ:

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ОБРАЂИВАЧ:

ЈП ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ НИШ

СИНТЕЗНИ ТИМ ИЗРАДЕ ИЗВЕШТАЈА:

мр Дејан Стојановић, дипл.просторни.планер

Мирослав Вучковић, маст.пр. планер

Д и р е к т о р,

мр Миролуб Станковић, дипл.инж.арх.

С А Д Р Ж А Ј

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ	1
I Полазне основе Стратешке процене	4
1.1 Преглед предмета, садржаја и циљева Плана и односа према другим планским документима	4
1.1.1 Предмет Плана детаљне регулације	
1.1.2 Садржај Плана детаљне регулације	
1.1.3 Циљеви заштите, развоја и уређења у Плану детаљне регулације	
1.1.4 Однос према другим документима – стратегијама, плановима и програмима	
1.2 Стање и фактори природе и животне средине на планском подручју и елементи животне средине за које постоји могућност да буду угрожени	6
1.2.1 Стање и фактори природе и животне средине	
1.2.2 Елементи животне средине за које постоји могућност да буду изложени значајном утицају	
II Општи и посебни циљеви Стратешке процене и избор индикатора	8
2.1 Полазишта и основе општих и посебних циљева	8
2.2 Избор посебних циљева и индикатора	9
III Процена могућих утицаја на животну средину	10
3.1 Разматрана питања и проблеми заштите природе и животне средине у Плана детаљне регулације и образложење разлога за изостављање одређених питања и проблема из поступка Стратешке процене	11
3.2 Приказ варијантних решења Плана детаљне регулације	11
3.3 Претходне консултације са заинтересованим органима и организацијама	11
3.4 Евалуација карактеристика и значаја утицаја стратешких одређења	12
3.5 Кумулативни и синергетски ефекти	17
3.6 Опис мера за предупређење и смањење негативних и повећање позитивних утицаја на животну средину	17
IV Смернице за израду стратешких процена на нижим хијерархијским нивоима и процене утицаја пројеката на животну средину	21
V Програм праћења стања животне средине у току спровођења Плана	21
5.1 Мониторинг систем за контролу квалитета вода	22
5.2 Мониторинг систем за контролу квалитета ваздуха	23
5.3 Мониторинг систем за контролу квалитета земљишта	23
5.4. Мониторинг буке	24
5.5. Мониторинг природних вредности	24
VI Приказ коришћене методологије и тешкоће у изради Стратешке процене	24
VII Приказ начина одлучивања	25
VIII Учесће заинтересованих страна у поступку израде и разматрања Извештаја о Стратешкој процени	25
IX Закључци - завршни, нетехнички резиме	26
9.1 Приказ закључака Извештаја о Стратешкој процени утицаја на животну средину	26

Списак табела у Извештају о стратешкој процени**Табела 1.** *Циљеви и индикатори Стратешке процене***Табела 2.** *Ознаке посебних циљева Стратешке процене***Табела 3.** *Критеријуми за оцењивање величине утицаја***Табела 4.** *Критеријуми за вредновање просторних размера утицаја***Табела 5.** *Скала за процену вероватноће утицаја***Табела 6.** *Планска решења у Плану детаљне регулације обухваћена проценом утицаја***Табела 7.** *Процена величине утицаја Плана детаљне регулације на животну средину***Табела 8.** *Процена просторних размера утицаја Плана детаљне регулације на животну средину***Табела 9.** *Процена вероватноће утицаја Плана детаљне регулације на животну средину***Табела 10.** *Процена времена трајања утицаја Плана детаљне регулације на животну средину***Табела 11.** *Збирни утицаји Плана детаљне регулације на животну средину са образложењем утицаја*

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Извештај о стратешкој процени утицаја Измена и допуна плана детаљне регулације комплекса радне зоне у насељу "Белеш" на животну средину (у даљем тексту: Стратешка процена), припремљен је на основу Одлуке о Измени и допуни плана детаљне регулације комплекса радне зоне у насељу „Белеш“ ("Сл.лист општине Димитровград", бр. 12/19), (у даљем тексту: Измена и допуна плана детаљне регулације) чији је саставни део Одлука о приступању изради стратешке процене утицаја на животну средину Измене и допуне Плана.

За потребе израде Измена и допунa плана детаљне регулације приступа се изради стратешке процене утицаја планираних намена на животну средину.

Саставни део ове Одлуке су:

- Решење о приступању изради Извештаја о стратешкој процени утицаја Плана детаљне регулације комплекса радне зоне "Белеш" на животну средину бр. 501-70/18-14/1 од 11.06.2018. донетог од стране Одсека за локалну пореску администрацију, пољопривреду и заштиту животне средине Општинске управе Општине Димитровград и

- Одлука измени Одлуке о изради Стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације комплекса радне зоне "Белеш" на животну средину бр. 350-17/2019-14 од 17.04.2019. донете од стране Одељења за урбанизам, грађевинарство, комунално-стамбене послове Општинске управе Општине Димитровград.

Разлог за доношење Одлуке о изради Измена и допунa Плана детаљне регулације комплекса радне зоне у насељу „Белеш“ је преиспитивање важећег планског решења и његовог усклађивања са могућностима реализације и новим захтевима и потребама корисника простора, као и проширење радне зоне и планско уређење у складу са развојним циљевима општине Димитровград.

Стратешка процена развојних планова и програма ради се на основу Закона о Стратешкој процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", број 135/04 и 88/10) (у даљем тексту: Закон). Закон је усклађен са европским директивама у овој области и у њему су директно имплементиране одредбе Директиве ЕУ 2001/42/ЕЦ (The Strategic Environmental Assessment Directive - European Directive 2001/42/EC on the assessment of the effects of certain plans and programmes on the environment). Самим тим, применом ове Директиве је утврђена обавеза израде стратешке процене утицаја планских докумената на животну средину према одређеним критеријумима, релевантним у области заштите животне средине, природних и културних добара и вредности. Поред тога, ова Стратешка процена усклађена са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09 – испр., 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19 – др. закон), начелима заштите и одрживог коришћења природних ресурса, вредности и добара утврђених чланом 5. Закона о заштити природе („Службени гласник РС", бр. 36/09, 88/10, 91/10 – испр., 14/16 и 95/18), Уредбом о режимима заштите („Службени гласник РС", бр. 31/12), Закона о културним добрима („Службени гласник РС", бр. 71/94, 52/11 – др. закони и 99/11 – др. закон), Законом о заштити животне средине („Службени гласник РС", бр. 135/04, 36/09 – др. закон, 72/09 – др. закон, 43/11 – одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018 – др. закон и 95/2018 – др. закон), Законом о културним добрима („Службени гласник РС", бр. 71/94, 52/11 – др. закони и 99/11 – др. закон), Законом о водама („Службени гласник РС", бр. 30/10, 93/12, 101/16, 95/18 и 95/18 – др. закон), Законом о туризму („Службени гласник РС", бр. 36/09, 88/10 и 17/19), одредбама Закона о Просторном плану Републике Србије („Службени гласник РС", број 88/10), Уредбом о утврђивању Водопривредне основе Републике Србије („Службени гласник РС", број 11/02), Уредбом о еколошкој мрежи („Службени гласник РС", бр. 102/10) и другим важећим одлукама и стратегијама Владе, актима и документима.

Ова Стратешка процена представља резултат вредновања могућих утицаја приоритетних планских решења и пропозиција на заштиту природе и заштиту животне средине.

Стратешка процена представља инструмент заштите животне средине, тако што се у почетним фазама доношења одлука о будућем развоју укључују питања заштите (природе, животне средине, културних добара), што резултира претходним усаглашавањем заштитних и развојних интереса. Стратешком проценом обезбеђује се виши ниво заштите животне средине и интеграције захтева заштите и развојних потреба и интереса, уграђивањем начела и циљева заштите у планске документе у циљу достизања одрживог развоја.

Стратешком проценом нарочито је омогућено:

- остваривање бољег, прихватљивог баланса између просторно-еколошких, социо-економских и политичких фактора,
- разматрање значајних утицаја варијантних решења Плана на животну средину и оцена (евалуирање) планских решења у односу на циљеве заштите (природних добара и непокретних културних вредности);
- дефинисање посебних мера заштите природе и животне средине, као и праћење остваривања (мониторинг) ових мера на планском подручју;
- активно укључивање заинтересованих актера (интересних група) у процес доношења одлука (активна партиципација) о будућем развоју, имајући у виду оптимално решење са становишта заштите природе и животне средине, а у складу са принципима Архуске конвенције;
- даљу разраду инструмената заштите природе и животне средине, уз дефинисање смерница, односно даљих активности на нижим хијерархијским нивоима.

Стратешка процена представља инструмент просторног планирања и планирања заштите животне средине којим се интегришу циљеви и принципи одрживог развоја у просторним плановима, у циљу потпуног спречавања или ограничења негативних утицаја на животну средину, здравље и квалитет живота људи, биодиверзитет, геодиверзитет, станишта и природна и непокретна културна добра.

Стратешком проценом утврђују се ефекти ширег значаја (кумулативни и синергетски), утврђују се оквири за анализу утицаја конкретних пројеката, укључујући и претходну идентификацију проблема и утицаја који заслужују виши степен детаљности у истраживању; утврђује хијерархијски оквир за даље спровођење поступка и активности заштите животне на планском подручју; и омогућава се варијантна разрада планских решења.

У изради Стратешке процене примењени су принципи одрживог развоја, еколошке одрживости, економске оправданости и социјалне прихватљивости. С друге стране, одредбама Закона утврђена су начела Стратешке процене, и то начела: одрживог развоја, интегралности, предострожности, хијерархије и координације, учешћа јавности. Овим начелима обезбеђује се свеобухватни инструментаријум и оквир за усклађивање техно-економских, друштвених и природних система у целокупном развоју, укључујући и локационе факторе просторног развоја.

Укључивањем услова заштите животне средине и заштите природе у План детаљне регулације кроз инструмент Стратешке процене, даје се обавезујући - интегрални оквир заштите превасходно природних вредности и параметара квалитета животне средине, реализацијом кроз одговарајуће међусекторске планове, програме и пројекте. С тим у вези, свако од приоритетних планских решења је дефинисано у потпуности у складу са захтевима заштите животне средине и заштите природе. С друге стране, реализација тих планских решења ће спречити или смањити постојеће негативне утицаје на природне вредности и животну средину. Између осталог, ова стратешка процена је мапирала изворе загађења и дала могућности за њихово ублажавање или потпуно отклањање применом прописаних мера заштите квалитета параметара животне средине.

У поступку Стратешке процене остварена је координација између заинтересованих органа и организација, као и неопходне консултације са актерима просторног развоја, а то су: Министарство одбране - сектор за материјалне ресурсе управа за инфраструктуру;

Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре; Министарство пољопривреде и заштите животне средине - агенција за заштиту животне средине дирекција за воде; Министарство здравља - сектор за јавно здравље и санитарну инспекцију; Министарство унутрашњих послова - сектор за ванредне ситуације - одсек за ванредне ситуације у пироту - организациона јединица Димитровград; Завод за заштиту природе Србије - радна јединица у Нишу; Инфраструктура железнице Србије" а.д.; ЈП "Електромержа Србије" - дирекција за пренос електричне енергије - погон техника; "Србијагас"; ЈП трансфорта; "Теленор" д.о.о.; "Vip mobile" д.о.о.; Електропривреда Србије - "ЕПС дистрибуција" д.о.о. Београд - огранак Пирот; Предузеће за телекомуникације а.д. "Телеком Србија" дирекција за технику сектор за фиксну приступну мрежу - служба за планирање и изградњу мреже Ниш; ЈП "комуналац"; Предузеће за изградњу гасоводних система - транспорт и промет природног гаса - а.д. "Југоросгас"; ЈВП Србија воде-Београд - водопривредни центар Морава – Ниш.

У складу са законским одредбама и европском праксом, Извештај о Стратешкој процени обрађује:

- полазне основе Стратешке процене,
- опште и посебне циљеве Стратешке процене и избор индикатора,
- процену могућих утицаја са описом мера предвиђених за смањење негативних утицаја на животну средину,
- смернице за израду стратешких процена на нижим хијерархијским нивоима и процене утицаја пројеката на животну средину,
- програм праћења стања животне средине у току спровођења плана,
- приказ коришћене методологије и тешкоће у изради Стратешке процене,
- приказ начина одлучивања, опис разлога одлучујућих за избор датог плана са аспекта разматраних варијантних решења и приказ начина на који су питања животне средине укључена у план,
- закључке до којих се дошло током израде Извештаја о Стратешкој процени, који су представљени на начин разумљив јавности (формулисани као нетехнички резиме) и други подаци од значаја за Стратешку процену.

Овај елаборат представља резултат провере, разјашњења и унапређења примене принципа одрживог развоја и заштите природних и културних вредности и животне средине у изради Плана детаљне регулације, уз уважавање услова и стручних препорука органа и институција и мишљења грађана који се односе на потребу елиминисања или ограничавања негативних ефеката на природне и културне вредности и животну средину и квалитет живота становника подручја Плана, уважавајући при томе следеће циљеве: заштиту и одрживо коришћење природног и културног наслеђа и одрживу животну средину, просторно-функционалну интегрисаност и обнављање/јачање веза са окружењем, интегрисање интереса заштите и развоја, унапређење саобраћајне приступачности, инфраструктурне и комуналне опремљености, развој културног и регионалног идентитета, унапређење територијалне кохезије, субвенционарност и јавно-приватно партнерство, перманентну едукацију грађана и администрације и учешће јавности у одлучивању, заштиту јавног интереса, јавних добара и добара у општој употреби и релативизацију конфликта у заштити природних и културних вредности и одрживом развоју локалних заједница као, и у односу на развој других посебних намена обухваћеног подручја.

Закључак Извештаја је да су ти циљеви (уз услов спровођења мера за отклањање негативних ефеката појединих решења) оствариви и да изабрана и утврђена планска решења неће угрозити вредности природног и културног наслеђа и животне средине, уз јасну препоруку о доследној примени Плана детаљне регулације и смерница које се односе на очување животне средине, уређење простора и коришћење природних ресурса.

I Полазне основе Стратешке процене

Полазне основе Стратешке процене обухватају:

- 1) кратак преглед предмета, садржаја и циљева Плана и односа према другим планским документима;
- 2) преглед постојећег стања и квалитета животне средине подручја на које се Извештај односи;
- 3) карактеристике животне средине у областима за које постоји могућност да буду изложене значајном утицају;
- 4) разматрана питања и проблеме заштите животне средине у Плану и образложење разлога за изостављање одређених питања и проблема из поступка процене;
- 5) приказ и оцену припремљених варијантних решења у односу на заштиту животне средине у Плану, укључујући варијантно решење нерализовања Плана и најповољније решење са становишта заштите природе, културних вредности и животне средине;
- 6) резултате претходних консултација са заинтересованим органима и организацијама битне за Стратешку процену.

1.1 Преглед предмета, садржаја и циљева Плана и односа према другим планским документима

1.1.1 Предмет Плана детаљне регулације

Измене и допуне Плана се израђују за део подручја у обухвату Плана генералне регулације Димитровграда ("Сл.лист Града Ниша", бр. 92/14 и "Сл.лист општине Димитровград", бр. 10/19), које се налази у непосредној близини центра Димитровграда, уз улицу Георги Димитрова са јужне стране и регулацију реке Нишаве са северне стране.

Измене и допуне Плана детаљне регулације комплекса радне зоне у насељу "Белеш" се раде за површину од око 26,03ha, а која ће бити тачно утврђена изразом Нацрта Измена и допуна Плана. Прелиминарне границе Измена и допуна Плана су:

- са севера: јужна регулација реке Нишаве;
 - са истока: западна регулација Лукавичке реке;
 - са југа: јужна граница парцеле број 8 КО Лукавица (улица Георги Димитрова);
 - са запада: западна граница парцела број 408 и 419/1 КО Жељуша.
- Земљиште обухваћено Планом према планском основу одређено је као грађевинско земљиште.

1.1.2 Садржај Плана детаљне регулације

У изради Плана детаљне регулације и овог Извештаја о Стратешкој процени примењен је приступ интегралног и континуалног планирања са нагласком на тражењу мере одрживости кроз интеграцију циљева и потреба заштите природних вредности, очувања постојећег квалитета животне средине, квалитета живота становника и друштвено-економског развоја. Као кључни развојни ослонци разматрани су заштита природе, природних вредности, културних добара и животне средине као приоритетне активности са којима ће бити усклађене све друге активности на подручју Плана.

1.1.3 Циљеви заштите, развоја и уређења у Плану

Општи циљ организације и уређења простора јесте коришћење простора према потенцијалима природних и антропогених вредности и дугорочним потребама интегралног економског, технолошког, социјалног и културног развоја и унапређење животне средине.

Планом се на обухваћеном простору одређују и разграничавају јавне површине, одређује намена и начин коришћења земљишта.

Планским мерама, у оквиру намена и коришћења простора, одређене су активности, чији је циљ:

- формирање урбанистичке целине у којој ће бити обезбеђени просторни услови за стварање радне зоне;
- дефинисање проблематике уређења и изградње простора;
- заштита животне средине правилном организацијом планиране намене уз примену техничких мера заштите;
- побољшање постојећих и обезбеђење неопходних саобраћајних веза са остатком насеља;

- обезбеђивање просторно-функционалних и техничко-технолошких услова за функционисање свих инфраструктурних система;

- уважавање позитивних токова претходних планских активности.

Циљ израде Плана је да планско подручје добије развојни план, који ће омогућити рационалну организацију, уређење и коришћење простора, чиме се стварају услови за квалитетно организовање радне зоне у насељу Белеш. Циљ израде Плана је проналажење најбољег и најприхватљивијег решења уз подстицање изградње, тј. стварање предуслова за брзу реализацију. Планска решења треба да имају флексибилност уз максимално поштовање природних и створених предности и ограничења.

1.1.4 Однос према другим документима - стратегијама, плановима и програмима

Просторним планом Републике Србије од 2010. до 2020. године („Службени гласник РС“, бр. 88/10), (у даљем тексту: ППРС) утврђене су дугорочне основе организације, уређења, коришћења и заштите простора Републике Србије у циљу усаглашавања економског и социјалног развоја са природним, еколошким и културним потенцијалима и ограничењима на њеној територији. Одрживи развој општине Димитровград оствариће се кроз коришћење локалних развојних потенцијала, већим ангажовањем и развојем територијалног, социјалног, хуманог и културног капитала. Реализација Просторног плана дефинисана је кроз две етапе: до 2014. године као етапа реалних могућности реализације и до 2020. године као етапа претпостављених могућности реализације.

Регионални просторни план за подручје Нишавског, Пиротског и Топличког управног округа („Службени гласник РС“, бр. 1/13), у даљем тексту: „Регионални просторни план“ представља и основ за рационалну организацију, изградњу, уређење и коришћење простора, заштиту природних и културних добара, животне средине. С обзиром на то да је основни циљ регионалних просторних планова да идентификују развојне потенцијале и одреде стратешке приоритете на подручју региона, као нарочито битна издвојиће се планска решења која је овај план донео на територији Општине Димитровград, а посебно у области привреде, туризма и инфраструктуре.

Просторни план општине Димитровград Просторни план општине Димитровград 2025. године (у даљем тексту: Просторни план) ради се на основу Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 и 24/2011) и Одлуке о изради Просторног плана општине Димитровград („Службени лист града Ниша“ број 34/2009).

Предмет планирања представља административно подручје општине Димитровград у корелацији са регионалним, републичким и трансграничним утицајима и функционалним везама.

Циљ израде Просторног плана је дефинисање развојног основа за коришћење, уређење, изградњу и заштиту простора општине Димитровград у складу са принципима одрживог развоја, у свему према одредницама и смерницама европских и националних докумената и стратегија.

Извештај о стратешкој процени утицаја Просторног плана на животну средину урађен је у складу је са Законом о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, број 135/2004 и 88/2010) и чини саставни део овог Просторног плана.

Просторни план подручја инфраструктурног коридора Ниш - граница Бугарске („Службени гласник РС“, бр. 86/09 и 96/17), у даљем тексту: „Просторни план инфраструктурног коридора“, утврђује планска решења, смернице и правила за коришћење, организацију, уређење и заштиту простора, као и изградњу, реконструкцију и функционисање магистралних и регионалних инфраструктурних система.

1.2 Стање и фактори природе и животне средине на планском подручју и елементи животне средине за које постоји могућност да буду угрожени

1.2.1 Стање и фактори природе и животне средине

1) Геолошке карактеристике

Планско подручје је састављено од најразноврсније геолошке грађе. Квартарне насlage су представљене дилuviјалним и алувијалним творевинама (речни шљунак, песак, муљ и песковита глина).

2) Геоморфолошке карактеристике

Главне црте рељефа планског подручја последица су тектонских збивања која су се дешавала у централном и западном делу Балкана. Најстарије набирање је посткретацке, можда већ између доње и горње креде, које је у планинама на територији Општине Димитровград било интензивно као у свим планинама североисточне Србије и у Карпатима. Главно и најјаче набирање у планинама ове Општине, било је тек олигомиоцено. Тада је ова област тако интензивно набрана, као ни једна друга на Балканском полуострву, па ни у динарском систему.

3) Хидрогеолошке и хидрографске карактеристике

Највећи водотоци планског подручја су Нишава и Лукавачка (Габерска) река.

4) Биљни и животињски свет, биодиверзитет

Простор обухваћен Планом се не може окарактерисати као подручје богато биљним и животињским светом. Биљни свет се своди на појединачне саднице унутар и по ивици планског обухвата. На подручју Плана детаљне регулације стање зелених површина је ниског степена уређености. Биоценозе и екосистеми су са неуједначеним степеном очуваности и аутохтоности. Простор који заузима површина под зеленилом је дефинисан. Стара формирана стабла, која чине основу сваке зелене површине, средње су виталности и без снажнијег естетског утиска, али и таква представљају солидну основу за планирање површина под зеленилом. Постојеће зеленило је угрожено аерозагађањем, водом која спира штетне материје са објеката и највише заузимањем терена. Постоји потпуни губитак вегетације на местима изградње објеката и саобраћајница.

На подручју Плана нађена је веома мала количина лишјајева. Познат је податак да су лишјајеви изузетно погодни биоиндикатори, тј. присуство лишјајева на одређеном простору указује на степен његове загађености. Овако мала количина сакупљеног лихенолошког материјала указује на погоршање квалитета ваздуха на подручју Плана, чиме су погоршани услови за опстанак и развој лихенофлоре. Због тога је неопходно предузети одговарајуће мере заштите, како би се сачувале постојеће врсте и повећала њихова бројност.

Животињски свет се на подручју Плана јавља једино са стаништем у реци Нишави. Живи свет у Нишави угрожен је изливашем отпадних вода без претходног пречишћавања, реку загађују и комуналне и атмосферске отпадне воде из читавог града.

У истраживањима територије Плана регистровано је неколико врста пужева. Овај простор је мале површине, али погодан за живот ове групе бескичмењака.

Захваљујући постојању различитих животних станишта и вегетацијских формација битних за живот и распрострањење света инсеката на простору Плана током досадашњих истраживања утврђено је присуство више врста инсеката из различитих фамилија међу којима су најзначајнији: фам. богомољке: *Mantis religiosa* - обична богомољка; фам. прави скакавци: *Oedipoda coerulescens* - дебелонogi скакавац, *Omocestus ventralis*, *Acrida bicolor*; фам. цврчи: *Lyristes plebejus* - обични цврчак; фам. пчеле: *Halictus quadricinctus*, *Bombus terrestris* - земни бумбар; фам. мрави: *Camponotus herculeanus* - велики мрав; фам. свитци: *Lampyrus noctiluca* - ивањски свитац; фам. бубамара: *Coccinella septempunctata* - седмопета бубамара, *Anatis ocellata* - окаста бубамара; фам. лептири белци: *Artogeia ergane* Geyer, *Artogeia napi* L. и фам. лептири плавици: *Neodes virgaureae* L., *Lampides boeticus* L., *Plebejus argus* L., *Plebicula dorilas* Schiff., *Polyommatus icarus* Rott., *Aricia artaxerxes* Fabr.

5) Клима и климатске карактеристике

На планском подручју се углавном испољава умерено-континентални климатски тип. Климатске прилике условљене су пространством и правцем пружања речних долина Нишаве, Јерме, Луковичке реке и Височице и правцем пружања високих планинских гребена Старе, Влашке, Гребен планине и Видлича. Према подацима Републичког хидрометеоролошког завода на подручју општине Димитровград (1991-2005. год.) средња годишња температура ваздуха износи 10°C. Најхладнији месец је јануар са средњом месечном температуром од 0,6°C, а најтоплији месец је јул са 20,3°C. Релативна влажност ваздуха се креће до 72%, док просечна облачност износи 54%. Годишњи pluвиометријски режим је повољан са висином падавина од 609,6 mm. Најкишовитија годишња доба су лето и јесен, док су зима и пролеће годишња доба са најмањом количином падавина. Ветар је веома важан елемент поднебља овог подручја јер утиче на температуру ваздуха, његову влажност, испаравање и количину падавина. Изражено доминирају ветрови из југоисточног, источног и североисточног правца, док ветрови са запада дувају углавном само јула и августа месеца.

6) *Земљиште*

Територију Просторног плана, дуж тока Нишаве, обухвата алувијална равна где су речни наноси послужили као основ за формирање карбонатног алувијума. Тако се на овом уском простору могу издвојити карбонатски подбери и заборени алувијум и ливадска земљишта.

7) *Воде, ваздух и бука*

Загађивање површинских *вода* на планском подручју потиче од отпадних насељских вода, несанитарних септичких јама у већини сеоских насеља (неизграђеност канализационе инфраструктуре), саобраћаја, сметлишта отпада у близини речних токова. Подземне воде се загађују пестицидима и хербицидима из пољопривреде, процедурним депонијским филтратом и захватањем подземних вода каптирањем извора/врела или бушеним/копаним бунарима од стране локалног становништва.

На планском подручју се констатује да је *ваздух* релативно незагађен због недостатка озбиљних индустријских загађивача. Мониторинг квалитета ваздуха се не врши. Повремено се могу јавити повећања концентрација неких загађујућих материја у ваздуху у близини аутопута, као и у појединим насељима због ложења у зимском периоду. Дуж локалних путева без коловоза јавља се повећана загађеност у току сушних летњих месеци.

Систематски мониторинг *буке* се не врши. Потенцијални извори буке везани су за одвијање интензивног саобраћаја, а посебно је угрожено насеље Белеш поред коридора аутопута.

8) *Геоеизмичност*

У сеизмолошком погледу, подручје Плана детаљне регулације припада зони која у сеизмичкој карти Републичког сеизмолошког завода за повратни период од 100 година, припада зони са могућим интензитетом удара од VII⁰ Меркалијеве скале.

9) *Остале природне непогоде и пожари*

Слив Нишаве је бујичарског карактера (због крчења шума). Присутне су климатске појаве невремена, преко зиме са jakim ветровима, сметовима, снеговомовима, а преко лета са електричним пражњењима, олујама, бујицама и др.

1.2.2. *Елементи животне средине за које постоји могућност да буду изложени значајном утицају*

Подручје измена и допуна Плана детаљне регулације комплекса радне зоне у насељу "Белеш" је подручје са релативном очуваности појединачних чинилаца животне средине (ни један није осетливије угрожен или деградиран јер не постоје значајни загађивачи воде, земљишта и ваздуха). Потенцијални извори загађивања *ваздуха* су саобраћај који се обавља аутопутем, дивље депоније и индивидуална кућна ложишта на чврста горива (нема изведене гасоводне мреже). Не постоји систематско мерење квалитета ваздуха, па се оцена квалитета ваздуха на подручју Плана може дати само као процена.

На планском подручју не постоје мерна места за мерење *комуналне буке* у животној средини, па се закључци могу извести на основу општих знања о акустичном загађивању. На посматраном подручју утицај буке настале као последица интензивног саобраћаја је посебно изражен у близини коридора аутопута Е-80 Ниш-Пирот-Димитровград.

Нема индикација о појачаном, вештачком или природном *јонизујућем зрачењу*. Извор нејонизујућег зрачења су далеководи, а заштита од њиховог електричног поља и магнетне индукције обезбеђује се у току пројектовања и погона далековода сходно домаћем законодавству и смерницама Светске здравствене организације (WHO). Имајући у виду постојеће и планиране далеководе, овај утицај на животну средину сматра се контролисаним и безбедним. На основу увида у податке Агенције за заштиту животне средине и Извештаја о систематском испитивању нивоа нејонизујућих зрачења у животној средини, на територији планског обухвата нису вршења мерења нивоа зрачења. Јонизујуће зрачење и извори јонизујућег зрачења нису предмет ове процене. Што се тиче квалитета *површинских вода*, он је на територији Плана генерално доста добар. Према категоризацији водотока река Нишава се од бугарске границе до Димитровграда сврстава у II класу, а од Димитровграда до ушћа Темске у II класу.

По питању *санитације*, отпадне воде се канализационим системом прикупљају и главним колектором одводе до постројења за пречишћавање отпадних вода (на принципу биоаерационих лагуна) у Жељуши, затим се пречишћена вода одводи до реципијента - реке Нишаве.

Квалитет *земљишта* се не прати у континуитету. Земљиште се деградира ерозијом, заузимањем депонијама, претераном и неконтролисаним употребом вештачких ђубрива и пестицида у пољопривреди (присуство нитрата), непланском сечом шума, водом која се излива из несанитарних септичких јама и процедурним водама са дивљих депонија, тешким металима због

близине аутопута. Пројекат „Контрола плодности и утврђивање садржаја опасних и штетних материја у земљиштима Републике Србије“ (2016.-2017.) који обухвата и планско подручје, указује на највећу заступљеност узорака са слабо киселом (pH 5.5-6.5) реакцијом, садржај карбоната и његову активност, са преко 5% CaCO_3 (долази до проблема у исхрани биљака микрослементима), ниске вредности фосфора и калијума. Добијени резултати мерења указују да концентрација опасних и штетних материја углавном не прелази МДК према Правилнику о дозвољеним количинама опасних и штетних материја у земљишту и води за наводњавање и методама за њихово испитивање („Сл.гласник РС“, бр.23/94).

На подручју Плана детаљне регулације не постоји систематско праћење прараметара животне средине. Мерења квалитета животне средине врше се повремено и према потреби.

Због свега наведеног, закључи о стању животне средине, у контексту израде Измена и допуна Плана детаљне регулације и ове Стратешке процене изводе се посредно, на основу постојања објеката, радова и активности које су извор дејства на животну средину (саобраћајна инфраструктура, начин евакуације отпадних вода и чврстог комуналног отпада, начина обраде земљишта и степена примене агрохемијских средстава у пољопривреди, и др). Нису индиковане нереверзибилне појаве угрожавања живота и здравља људи услед прекомерног загађења животне средине, нити неприхватљиви поремећаји у функционисању водених и копнених екосистема под директним утицајем погоршања квалитета вода, ваздуха и земљишта.

Следеће активности и објекти имају највећи утицај на квалитет животне средине на подручју Плана: *саобраћај* који се обавља државним путем IА реда бр. 4 (аутопут Е-80) Ниш-Пирот-Димитровград-државна граница са Бугарском (гранични прелаз Градина), *дивље депоније* (директно загађивање земљишта и подземних и површинских вода комуналним отпадом и патогеним микроорганизама са дивљих депонија, загађивање вода, ваздуха и земљишта секундарним производима депонија (депонијски гасови и процесне воде) и опасност од пожара због самоспаљивања отпада, појава непријатних мириса услед спаљивања отпада на депонијама, нарушавање слике предела и др); *неразвијеност водопривредне инфраструктуре* (употреба несанитарних септичких јама у насељима са неразвијеним канализационим системом).

Примена и ефикасна контрола спровођења успостављених ограничења за развој активности, објеката и радова који могу имати утицаја на загађивање животне средине обезбедиће одржавање постојећег квалитета животне средине на највећем делу подручја Плана и смањити ризик од евентуалног загађивања и деградације простора.

На подручју које се разматра кроз ову Стратешку процену постоји врло мали број података о стању животне средине и о оцени стања загађености (није дефинисано „нулто стање животне средине“ и не постоји интегрални катастар загађивача). Стање животне средине је зато дато као процена, на основу идентификације потенцијалних извора загађивања и могућих значајних негативних утицаја на животну средину.

II Општи и посебни циљеви Стратешке процене и избор индикатора

Општи и посебни циљеви Стратешке процене утицаја дефинишу се у складу са циљевима и захтевима у погледу заштите животне средине у другим локалним плановима и програмима, циљевима заштите животне средине утврђеним на нивоу региона, Републике и на међународном нивоу, прикупљеним подацима о стању животне средине и значајних питања, проблема и предлога у погледу заштите животне средине у овом Плану. На основу дефинисаних циљева врши се избор одговарајућих индикатора који ће се користити у изради Стратешке процене.

2.1 Полазишта и основе општих и посебних циљева

Подручје измена и допуна Плана детаљне регулације комплекса радне зоне у насељу "Белеш" обухвата површину од око 26,03ha.

Кључно полазиште за идентификацију општих циљева СПУ, као и основ/инпут дефинисања посебних циљева представљају одлике планског подручја које се односе на природне карактеристике на планском подручју.

2.2 Избор посебних циљева и индикатора

Посебни циљеве Стратешке процене представљају квантификацију и квалификацију општих циљева датих у облику смерница и акција (мера, радова, активности) којима ће се извршити њихова реализација.

Република Србија је 2008. године усвојила Националну стратегију одрживог развоја („Службени гласник Републике Србије“, бр. 57/08) којом су дефинисани принципи и приоритети одрживог развоја и 76 индикатора да прате напредак Србије ка одрживом развоју. Ови индикатори су изабрани из сета индикатора УН, али се сви индикатори не прате у Србији. Индикатори су дефинисани и у Закону о Просторном плану Републике Србије („Службени гласник Републике Србије“, бр. 88/10). Такође, Правилник о Националној листи индикатора заштите животне средине („Службени гласник Републике Србије“, бр. 37/2011) прописује листу индикатора који се односе на животну средину који су овде коришћени. Индикатори Стратешке процене утицаја (Табела 1) су изабрани у складу са напред наведеним циљевима СПУ, на основу меродавних и суштинских одлика и садржаја области животне средине, заштите природних и непокретних културних добара на коју се процена односи и на основу индикатора Просторног плана Републике Србије и Стратегије одрживог развоја Републике Србије, а који су у складу са «Основним сетом УН индикатора одрживог развоја». Овај сет индикатора заснован је на концепту «узрок-последича-одговор».

Индикатори за евалуацију утврђених циљева Стратешке процене су изабрани. Они проистичу из општих циљева плана и представљају директан ослонац за идентификацију и мониторинг посебних циљева Стратешке процене. Циљеве и индикаторе, рађене за потребе ове Стратешке процене дати су у Табели 1.

Табела 1. Циљеви и индикатори Стратешке процене

Област СПУ	Општи циљеви СПУ	Посебни циљеви СПУ	Индикатори
ВОДЕ	Заштита и очување квалитета површинских и подземних вода	- Смањити загађење површинских и подземних вода до нивоа на коме не постоји штетан утицај на квалитет - Канализати отпадне воде - Ублажити негативан утицај отпада на хидролошки режим и квалитет вода	- Промена квалитета површинских и подземних вода као последица реализације планираних активности
ВАЗДУХ	Смањити ниво штетних материја у ваздуху	- Смањити емисију штетних материја у ваздух до прописаних вредности	- Емисије честица чађи, сумпордиоксида и азотдиоксида - % употребе електричне енергије, гаса и обновљивих извора енергије
ЗЕМЉИШТЕ	Заштита и одрживо коришћење земљишта	- Повећати степен градског зеленила - Смањити контаминацију земљишта	- % повећања површина под зеленилом - % контаминираних површина и пренамењених површина
СТАНОВНИШТВО, ЉУДСКО ЗДРАВЉЕ И СОЦИО-ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	Успоравање негативних демографских тенденција, заштита здравља становништва и стварање	- Очувати насељеност подручја - Унапредити здравље становништва - Повећати запосленост	- % становништва са приступом здравствено исправној води за пиће - % становништва са адекватним системима прикупљања и пречишћавања отпадних вода

Област СПУ	Општи циљеви СПУ	Посебни циљеви СПУ	Индикатори
	предуслова за развој подручја		- % становништва обухваћеног системом прикупљања отпада - % становништва са приступом објектима основне здравствене заштите - % становништва под утицајем буке - минимално потребан % становника за одрживи развој насеља - % запослених и % незапослених
ПРИРОДНЕ ВРЕДНОСТИ	Очување биодиверзитета и геодиверзитета	- Очувати биодиверзитет и геодиверзитет - избећи неповратне губитке	- Број, близина и врста активности које могу утицати на биодиверзитет - % изгубљених врста у односу на регион
ПРИРОДНА И КУЛТУРНА ДОБРА	Заштита, очување и унапређење предела и природних вредности Очувати заштићена културна добра	- Заштитити природна добра - Заштитити културна добра	- Број и значај природних добара који су под утицајем планираних активности - Број и значај културних добара који су под утицајем планираних активности

Табела 2. Ознаке посебних циљева Стратешке процене

Ред. бр.	Циљ СПУ
1.	Заштита и очување квалитета површинских и подземних вода
2.	Смањење нивоа штетних материја у ваздуху
3.	Заштита и одрживо коришћење градског зеленила и земљишта
4.	Смањење контаминације земљишта
5.	Успоравање негативних демографских тенденција, заштита здравља становништва и стварање предуслова за развој подручја
6.	Очување биодиверзитета и геодиверзитета
7.	Заштита, очување и унапређење предела и природних вредности
8.	Очување заштићених културних добара

III Процена могућих утицаја на животну средину

Процена могућих утицаја Плана детаљне регулације на животну средину, према Закону о стратешкој процени утицаја на животну средину, члан 15, садржи следеће елементе:

1. приказ процењених утицаја варијантних решења Плана детаљне регулације повољних са становишта заштите животне средине са описом мера за спречавање и ограничавање негативних, односно увећање позитивних утицаја на животну средину;
2. поређење варијантних решења и приказ разлога за избор најповољнијег решења;
3. приказ процењених утицаја плана и програма на животну средину са описом мера за спречавање и ограничавање негативних, односно увећање позитивних утицаја на животну средину;
4. начин на који су при процени утицаја узети у обзир чиниоци животне средине, укључујући податке о: ваздуху, води, земљишту, клими, јонизујућем и нејонизујућем зрачењу, буци и вибрацијама, биљном и животињском свету, становништву, квалитету живота и здрављу људи у насељима, културно-историјској баштини, инфраструктурним, индустријским и другим објектима, или другим створеним вредностима;

5. начин на који су при процени узете у обзир карактеристике утицаја: вероватноћа, интензитет, сложеност/реверзибилност, временска димензија (локација, географска област, број изложених становника, прекогранична природа утицаја, кумулативна и синергијска природа утицаја).

3.1. Разматрана питања и проблеми заштите природе и животне средине у Плану детаљне регулације и образложење разлога за изостављање одређених питања и проблема из поступка Стратешке процене

Критеријуми за одређивање могућих карактеристика значајних утицаја на животну средину планова и доношење Одлуке о изради стратешке процене садржани су у **Прилогу I Закона о Стратешкој процени**. Ови критеријуми заснивају се на: карактеристикама Плана и карактеристикама утицаја.

За доношење Одлуке о изради и обухвату Стратешке процене, уз примену осталих критеријума, посебно је важна идентификација проблема заштите животне средине планског подручја и могућност утицаја решења Плана на: природне ресурсе, ваздух, воду, земљиште, буку, повећање ризика од удеса, становништво, насеља, јавне службе и здравље, шумарство, ловство и риболов, пољопривреду и културно-историјско наслеђе, туристички развој, инфраструктурне и комуналне објекте, развој инфраструктурних коридора и коридора осталих техничких система, управљање чврстим комуналним и осталим типовима отпада и јачање институционалних способности за заштиту животне средине.

На основу процене стања животне средине на подручју Плана детаљне регулације, посебно су разматрана следећа питања:

- заштита природе и природних вредности, заштита и презентација културних вредности и животне средине као приоритетне активности са којима ће бити усклађене све друге активности на подручју Плана;
- развој инфра и супра-структуре;
- заштита и одрживо коришћење земљишта;
- унапређење комуналне опремљености и саобраћајне приступачности насељима.

Извештај о Стратешкој процени може се изјаснити о томе зашто поједина питања из области заштите животне средине нису била меродавна за разматрање. У конкретном случају као таква питања оцењени су:

- а) климатске промене и девастација озонског омотача - с обзиром да садашња и очекивана продукција CO₂ и других гасова са ефектом стаклене баште, или са утицајем на озонски омотач, на планском подручју није меродавна у негативном или позитивном смислу са становишта обавеза које наша земља има у односу на одговарајуће, релевантне међународне споразуме у вези климатских промена и заштите озонског омотача,
- б) јонизујуће и нејонизујуће зрачење - утицај постојећих и планом предвиђених објеката који су извор јонизујућег зрачења није идентификован као значајан на нивоу овог плана и Стратешке процене. Нејонизујуће зрачење није мерено на предметном подручју, али се претпоставља да не превазилази границе дозвољених вредности.

3.2 Приказ варијантних решења Плана детаљне регулације

У поступку израде Плана детаљне регулације нису разматрана варијантна решења различитих планских активности која су од значаја за заштиту животне средине и одрживи развој планског подручја.

3.3 Претходне консултације са заинтересованим органима и организацијама

У поступку израде Плана детаљне регулације и спровођења Стратешке процене обављен је широк круг консултација са заинтересованим и надлежним организацијама и органима, у току којих су прибављени подаци, услови и мишљења већег броја субјеката, од којих су за аспект заштите животне средине од посебног значаја:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ СЕКТОР ЗА МАТЕРИЈАЛНЕ РЕСУРСЕ, УПРАВА ЗА ИНФРАСТРУКТУРУ;

2. РЕПУБЛИКА СРБИЈА МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ;
3. РЕПУБЛИКА СРБИЈА МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, Агенција за заштиту животне средине, дирекција за воде;
4. РЕПУБЛИКА СРБИЈА МИНИСТАРСТВО ЗДРАВЉА, Сектор за јавно здравље и санитарну инспекцију;
5. РЕПУБЛИКА СРБИЈА МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, СЕКТОР ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ, - Одсек за ванредне ситуације у Пироту- ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА ДИМИТРОВГРАД;
6. РЕПУБЛИКА СРБИЈА, ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ ПРИРОДЕ СРБИЈЕ, Радна јединица у Нишу
7. ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ а.д.
8. ЈП "ЕЛЕКТРОМРЕЖА СРБИЈЕ" ДИРЕКЦИЈА ЗА ПРЕНОС ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ, -Погон техника;
9. "СРБИЈАГАС";
10. ЈП ТРАНСНАФТА;
11. "ТЕЛЕНОР" д.о.о.;
12. "VIP MOBILE" д.о.о.;
13. ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ "ЕПС ДИСТРИБУЦИЈА" Д.О.О.БЕОГРАД, ОГНАНАК ПИРОТ;
14. ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈЕ А.Д. "ТЕЛЕКОМ СРБИЈА", ДИРЕКЦИЈА ЗА ТЕХНИКУ, СЕКТОР ЗА ФИКСНУ ПРИСТУПНУ МРЕЖУ, Служба за планирање и изградњу мреже Ниш;
15. ЈП "КОМУНАЛАЦ";
16. ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ГАСОВОДНИХ СИСТЕМА, ТРАНСПОРТ И ПРОМЕТ ПРИРОДНОГ ГАСА, А.Д. "ЈУГОРОСГАЗ";
17. ЈВП СРБИЈА ВОДЕ-Београд, Водопривредни центар Морава – Ниш.

Сви ови контакти сматрају се релевантним за Стратешку процену.

3.4 Евалуација карактеристика и значаја утицаја стратешких опредељења

Циљ израде стратешке процене утицаја на животну средину је сагледавање могућих негативних утицаја/трендова на квалитет животне средине на подручју Измена и допуна Плана детаљне регулације и предвиђање смерница за њихово смањење, односно довођење у прихватљиве оквире не стварајући конфликте у простору и водећи рачуна о капацитету животне средине на посматраном простору. Процена утицаја Измена и допуна Плана детаљне регулације, односно планских решења, извршена је у наставку Стратешке процене.

Извршена је евалуација значаја, просторних размера и вероватноће утицаја планских решења на животну средину на територији Измена и допуна Плана детаљне регулације. Значај утицаја процењује се у односу на величину утицаја и просторне размере на којима се може остварити утицај.

У табели 3. утицаји планских решења према величини промена оцењени су бројевима од -2 до +2, где се знак минус односи на негативне, а знак плус за позитивне промене.

Табела 3. Критеријуми за оцењивање величине утицаја

Величина утицаја	Ознака	Опис
Већи	- 2	У већој мери нарушава животну средину
Мањи	-1	У мањој мери нарушава животну средину
Нема утицаја	0	Нема директног утицаја или нејасан утицај
Позитиван	+1	Мање позитивне промене у животној средини
Повољан	+2	Повољне промене квалитета животне средине

У табели 4. приказани су критеријуми за вредновање просторних размера утицаја.

Табела 4. Критеријуми за вредновање просторних размера утицаја

Значај утицаја	Ознака	Опис
Регионални	P	Могућ утицај на регионалном нивоу
Општински	O	Могућ утицај на општинском нивоу
Локални	L	Могућ утицај локалног карактера

У табели 5. приказани су критеријуми за процену вероватноће утицаја.

Табела 5. Скала за процену вероватноће утицаја

Вероватноћа	Ознака	Опис
100%	C	Утицај сигуран
више од 50%	B	Утицај вероватан
мање од 50%	M	Утицај могућ

Додатни критеријуми могу се извести према времену трајања утицаја - привремени-повремени (П) и дуготрајни (Д) ефекти. На основу свих наведених критеријума врши се евалуација значаја идентификованих утицаја за остваривање циљева СПУ.

Табела 6. Планска решења обухваћена проценом утицаја

Сектор	Планска решења
Заштита природних ресурса	Заштита и коришћење пољопривредног и водног земљишта
Инфраструктурни системи	Наставак развоја саобраћајне инфраструктуре и усаглашавање са Уредбом о категоризацији државних путева
	Развој комуналне инфраструктуре
Заштита животне средине	Унапређење животне средине
Становништво и мрежа насеља	Мере за успоравање негативних демографских тенденција
Привредне делатности	Покретање привредних активности и предузетништва ради дугорочног привредног развоја

У табели 6. извршен је избор планских решења која су укључена у процес мултикритеријумске евалуације (табела 7, 8, 9, 10) и на основу кога се идентификују стратешки значајни утицаји планских решења у односу на циљеве Стратешке процене (Табела 11).

Ред. бр.	Циљ СПУ
1.	Заштита и очување квалитета површинских и подземних вода
2.	Смањити ниво штетних материја у ваздуху
3.	Заштита и одрживо коришћење заштитног зеленила
4.	Смањити контаминацију земљишта
5.	Успоравање негативних демографских тенденција, заштита здравља становништва и стварање предуслова за развој подручја
6.	Очување биодиверзитета и геодиверзитета
7.	Заштита, очување и унапређење предела и природних вредности
8.	Очувати заштићена културна добра

Табела 7. *Процена величине утицаја Плана детаљне регулације на животну средину*

Планска решења	Циљеви СПУ							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Заштита и коришћење пољопривредног и водног земљишта	0	+1	+2	+2	+1	+2	+2	0
Наставак развоја саобраћајне инфраструктуре и усаглашавање са Уредбом о категоризацији државних путева	0	-1	-1	-1	-1	-1	-1	0
Развој комуналне инфраструктуре	+1	+1	+1	+1	+1	+1	+1	0
Унапређење животне средине	+2	+1	+2	+2	+1	+1	+1	0
Мере за успоравање негативних демографских тенденција	0	0	0	0	+2	0	0	0
Покретање привредних активности и предузетништва ради дугорочног привредног развоја	0	-1	+2	+2	+2	0	+2	+2

* - критеријуми према табели 3.

Табела 8. *Процена просторних размера утицаја Плана детаљне регулације на животну средину*

Планска решења	Циљеви СПУ							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Заштита и коришћење пољопривредног и водног земљишта		Л	Л	Л	Л	Л	Л	
Наставак развоја саобраћајне инфраструктуре и усаглашавање са Уредбом о категоризацији државних путева		Л	Л	Л	Л	Л	Л	
Развој комуналне инфраструктуре	О	Л	Л	Л	Л	Л	Л	
Унапређење животне средине	О	Л	Л	Л	Л	Р	Р	
Мере за успоравање негативних демографских тенденција					О			
Покретање привредних активности и предузетништва ради дугорочног привредног развоја		Л	О	О	О		Р	О

* - критеријуми према табели 4.

ред.бр.	Циљ СПУ
1.	Заштита и очување квалитета површинских и подземних вода
2.	Смањити ниво штетних материја у ваздуху
3.	Заштита и одрживо коришћење шума и земљишта
4.	Смањити контаминацију земљишта
5.	Успоравање негативних демографских тенденција, заштита здравља становништва и стварање предуслова за развој подручја
6.	Очување биодиверзитета и геодиверзитета
7.	Заштита, очување и унапређење предела и природних вредности
8.	Очувати заштићена културна добра

Табела 9. *Процена вероватноће утицаја Плана детаљне регулације на животну средину*

Планска решења	Циљеви СПУ							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Заштита и коришћење пољопривредног и водног земљишта		М	С	М	М	В	В	
Наставак развоја саобраћајне инфраструктуре и усаглашавање са Уредбом о категоризацији државних путева		М	М	М	М	М	М	
Развој комуналне инфраструктуре	М	М	М	М	М	М	М	
Унапређење животне средине	М	М	М	М	М	М	М	
Мере за успоравање негативних демографских тенденција					С			
Покретање привредних активности и предузетништва ради дугорочног привредног развоја		В	М	М	М		М	М

* - критеријуми према табели 5.

Табела 10. Процена времена трајања утицаја Плана детаљне регулације на животну средину

Планска решења	Циљеви СПУ							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Заштита и коришћење пољопривредног и водног земљишта		Д	Д	Д	Д	Д	Д	
Наставак развоја саобраћајне инфраструктуре и усаглашавање са Уредбом о категоризацији државних путева		П	П	П	П	П	П	
Развој комуналне инфраструктуре	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	
Унапређење животне средине	Д	Д	Д	Д	Д	Д	Д	
Мере за успоравање негативних демографских тенденција					Д			
Покретање привредних активности и предузетништва ради дугорочног привредног развоја		Д	Д	Д	Д		Д	Д

Табела 11. Збирни утицаји Намена и доприна Плана дефинисе резултате на животној средини са образложењем утицаја

Планска решења	Ранг утицаја у односу на планске СТУ								Образложење утицаја
	1	2	3	4	5	6	7	8	
Заштита и коришћење постојећег природног и водног ресурса	/	+1/L M/L	+1/L M/L	+2/L M/L	+1/L M/L	+2/L B/L	2/L B/L	/	Наведено планско решење има неопозиван допринос позитиван утицај на квалитет ваздуха планског подручја, због чега се побољшава, биодиверзитет и на очување природних вредности, заштитног земљишта на планском подручју
Наставља развоја саобраћајне инфраструктуре и усаглашавање са Уредбом о категоризацији државних путева	/	-1/L M/P	-1/L M/P	-1/L M/P	-1/L M/P	-1/L M/P	-1/L M/P	/	Могући су мали привремено-повремено негативни утицаји локалног карактера, пре свега на квалитет ваздуха, земљишта, очување био и геодиверзитета и заштиту, очување и унапређење предела и природних вредности
Развој комуналне инфраструктуре	+1/O M/L	+1/L M/L	+1/L M/L	+1/L M/L	+1/L M/L	+1/L M/L	+1/L M/L	/	Очекују се позитивни утицаји на заштиту вода, земљишта, природних вредности и биодиверзитета планског подручја. Утицаји су локалног карактера, али од поседног значаја за заштиту животне средине планског подручја
Унапређење животне средине	+2/O M/L	+1/L M/L	+2/L M/L	+2/L M/L	+1/L M/L	+1/P M/L	+1/P M/L	/	Превентивна заштита планског подручја консолидирана у овом планском решењу доприноси позитивни утицаји на готово све планске Стратегије простора
Мере за уопштавање негативних дејелогичких тенденција	/	/	/	/	+2/O C/L	/	/	/	Уопштавање негативних дејелогичких тенденција, имаће директан позитиван утицај на обнову стабилности, заштиту због чега се побољшава, биодиверзитет и на очување природних вредности, заштитног земљишта на планском подручју
Побољшање привредних активности и предузетнички рад дугорочног привредног развоја	/	-1/L B/L	+2/O M/L	+2/O M/L	+2/O M/L	/	+2/P M/L	+2/O M/L	Вредности су негативни утицаји на квалитет ваздуха на локалном нивоу и могући позитивни доприноси утицаја на заштиту земљишта, очување природних вредности и културних доbara

3.5 Кумулативни и синергетски ефекти

У складу са Законом о стратешкој процени (Члан 15) стратешка процена треба да обухвати и процену кумулативних и синергетских ефеката. Значајни ефекти могу настати као резултат интеракције између бројних мањих утицаја постојећих објеката и активности и различитих планираних активности у подручју Измена и допуна Плана детаљне регулације.

Кумулативни ефекти настају када појединачна секторска решења немају значајан утицај, а неколико индивидуалних ефеката заједно могу да имају значајан ефекат.

Синергетски ефекти настају у интеракцији –синергији појединачних утицаја који производе укупни ефекат који је већи од простог збира појединачних утицаја.

Предметном Стратешком проценом нису идентификовани значајни кумулативни ни синергетски утицаји који могу настати у интеракцији планираних и постојећих активности на подручју Измена и допуна Плана детаљне регулације.

3.6 Опис мера за предупређење и смањење негативних и повећање позитивних утицаја на животну средину

Заштита околине обухвата области очувања квалитета ваздуха, воде и земљишта, као и минимизирање настајања и поступање са отпадним материјама на начин да се не угрозе чиниоци животне средине, као и смањење нивоа буке.

Измене и допуне Плана детаљне регулације такође дају и сет планских превентивних мера и правила за уређење и коришћење простора и грађење на овом подручју. Наведене мере исказане су детаљније кроз планске циљеве и препоруке за приступ изради и процени утицаја планова, програма и пројеката на нижем хијерархијском нивоу.

Основна мера коју треба спроводити на целом подручју Измена и допуна Плана детаљне регулације је очување садашњег стања квалитета животне средине, адекватна заштита природних и непокретних културних добара уз појединачне интервенције на локацијама са нарушеним квалитетом појединих параметара животне средине.

Да би функционисање предметног објекта било безбедно, а негативан утицај на животну средину сведен на минимум потребно је предузети одговарајуће мере:

- спроводити све законске и друге мере, којима ће се спречити или умањити сви евентуални негативни утицаји приликом извођења и експлоатације,
- испоштовати све мере и прописе предвиђене пројектном документацијом,
- испоштовати предвиђене мере у току редовног рада и одржавања индустријских постројења.

Током извођења радова потребно је дефинисати технологију извођења земљаних радова и место одлагања материјала. Одлагање овог материјала у стараче, канале, на обале и насипе није дозвољено.

Технологија извођења радова мора бити тако одабрана да се елиминише могућност оштећења водних објеката у току извођења радова.

Приказ мера које ће се предузети за смањење или спречавање штетних утицаја на животну средину, обухватају све мере за уређење простора, како техничке тако и економске и правне мере предвиђене законом и другим прописима, нормативима и стандардима и рокове за њихово спровођење.

- Носилац пројекта је изабрао савремена технолошка решења и проверену опрему за изградњу индустријских објеката, како до удеса неби дошло.

- Опрема, пре уградње, мора бити испитана према одговарајућим прописима РС и са одговарајућом атестном документацијом.
- Распоред и намена опреме усклађена је са потребама технологије, као и према техничким прописима, стандардима и нормативима за ову врсту опреме.
- Уколико до удеса дође, неопходно је радити на отклањању поседица, и што бржем успостављању нормалног режима рада.
- Извођење радова на изградњи објеката могу да врше само овлашћена предузећа.
- Руковање опремом и опасним материјама треба да врше стручно обучени радници, који су упознати са природом материја, које се користе на комплексу и начином руковања са опремом и хемикалијама/опасним материјама.
- Носилац пројекта је дужан да се придржава свих мера предвиђених пројектном документацијом.
- Предвиди уградњу мерних уређаја, ради билансирања вода и плаћања накнаде за испуштање отпадних вода у реку.
- Радна зона мора бити безбедна од утицаја велике воде реке Нишаве повратног периода мин. $T=100$ година – $Q1\%$, а у складу са техно-економском анализом може се усвојити и строжији степен заштите.
- Мере предвиђене пројектном документацијом подразумевају рециклажу, третман и диспозицију отпадних материја, рекултивацију, санацију, зависно од врсте технолошког процеса.
- Забрањено је угрожавање бидиверзитета, геодиверзитета и предеоног диверзитета на предметном подручју опасним и штетним материјама и средствима, отпадом и грађевинским материјалом, а њихово коришћење, уклањање и депоновање мора бити у складу са важећом законском регулативом и нормативним актима локалне самоуправе.
- Хемикалије и сва остала средства која се користе при пречишћавању отпадних вода морају да буду прописно складиштени - како би се отклонила могућност од хаварија које би угрозиле средину.
- Дефинисана су сва места за депоновање и начин складиштења отпада како не би дошло до загађења земљишта и површинске и подземне воде.
- Неопходно је на прикључцима производних погона (индустријски погони и др) и других загађивача вода на фекалну канализациону мрежу и главни колектор, предвидети објекте за предtretман отпадних вода до нивоа квалитета комуналних отпадних вода у складу са прописима. Технолошке отпадне воде предвиђене да се сакупљају јавном канализацијом се могу упуштати у јавну канализацију уколико испуњавају услове сходно Акту испуштања отпадних вода у јавну канализацију донетог од стране органа локалне самоуправе, односно морају да испуне граничне вредности емисије за одеђене групе или категорије загађујућих материја, пре испуштања у јавну канализацију.
- Након окончања свих радова обавезно је санирање свих деградираних и оштећених површина око објеката и уклањање свих вишкова грађевинског материјала, опреме и машина.
- Обавезно успоставити биљни покривач (култивисати терен) на свим деградираним површинама, применом аутохтоних врста.
- Као мера заштите подземних вода и земљишта, сви резервоари (подземни и надземни) и делови објеката, предвиђени су од водонепропусног бетона.
- Предузимањем одговарајућих мера техничке заштите, уградња одговарајуће опреме, правилан избор свих инсталација, редовни прегледи, сервисирање, одржавање и контрола рада машина и уређаја најбољи су начин заштите и очувања еко-система и постојећих односа у њему.

- Све отпадне материје које настају третирају се и складиште на прописима дефинисан начин, тако да се спречи загађење животне средине или да испуштања загађујућих материја буду сведена на најмању могућу меру.
- Бука која се појављује при раду машина и уређаја је локалног карактера, у затвореном објекту или уз примену компензатора буке, и неће штетно деловати на околину.
- Разврставање свих врста отпада вршити према Правилнику о категоријама, испитивању и класификацији отпада („Сл. гл. РС“ бр. 56/10).
- Сав отпад који ће настајати на предметној локацији одлагаће се на за то предвиђеном месту. Са њим ће се даље поступати у складу са Законом о управљању отпадом („Службени гласник РС“ број 36/09, 88/10 и 14/2016) и подзаконским актима.
- Издвојени чврст отпад ће се на локацији складиштити у посебним контејнерима, који ће бити постављени на за то одређеном месту у оквиру радне зоне.
- За привремено одлагање комуналног отпада предвидети довољан број контејнера који се морају редовно празнити од стране надлежне комуналне службе.
- Смањење емисија загађујућих материја из постојећих извора загађивања (индивидуалних ложишта, из саобраћаја и др.) гасификацијом и топлификацијом подручја, коришћење еколошки прихватљивијих горива за загревање објеката.
- Систематским праћењем квалитета ваздуха, у складу са Европском директивом о процени и управљању квалитетом амбијенталног ваздуха (96/62/EC), у оквиру државне мреже мерних станица за мерење регионалног и прекограничног атмосферског преноса загађујућих материја у ваздуху и аероседиментима у оквиру међународних обавеза, а у складу са Законом о заштити ваздуха („Службени гласник РС 36/09 и 10/13“) и Уредбом о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Службени гласник РС“, бр. 11/2010 и 63/2013).
- Формирати зелени појас око радне зоне.
- За заштиту индустријских објеката од пожара предвиђен је одговарајући број противпожарних апарата, хидрантска мрежа.
- Технолошке отпадне воде се морају претходно третирати на уређајима за предтертман до постизања квалитета дефинисаног: - Уредбом о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање („Сл. гласник РС“, бр. 67/2011, 48/2012 и 01/2016), и - Одлуком Скупштине општине Димитровград од 01.11.2017.г., о санитарно техничким условима за испуштање отпадне воде у јавну канализацију.
- Уколико се мониторингом установи прекомерно загађење животне средине, предвидети техничке и друге мере, како би се параметри загађења довели у прихватљиве границе.
- Носилац пројекта је дужан да спроводи предвиђене неопходне мере заштите од могућих удеса (пожар/експлозија, изливање, просипање, истицање, исцуривање хемикалија, опасног отпада и др.), као и мере за отклањање последица у случају удесних ситуација.
- Поред наведених мера за спречавање штетног утицаја на животну средину за предметни објекат потребно је спровести и друге мере заштите, као што су непријатни мириси, што се постиже адекватном аерацијом отпадне воде.
- Амонијак је у отпадној води потпуно растворен. Током процеса нитрификације и денитрификације амонијак је у раствореном облику и он се разграђује хемијским путем до NO₂ и NO₃, (процес нитрификације).
- Неопходно је уградити мерач протока за ефлуент како би се регистровала количина испуштене пречишћене воде у реципијент.
- Обезбедити систем за контролу рада постројења као и крајњу контролу ефлуента пре испуста у реципијент.
- Техничком документацијом дефинисати процедуре управљања постројењем, у оквиру кога се морају дефинисати начин и динамика праћења контроле пројектом утврђених параметара појединих процеса пречишћавања за очекиване променљиве услове у погледу квалитативно

квантитативних особина дотеклих отпадних вода, од почетног до пуног капацитета и спречити негативни утицај на водни режим пријемника.

Мере које су предвиђене законом и другим прописима

- Носилац пројекта је у обавези да поступа у складу са Законом о планирању и изградњи ("Сл. Гласник РС" бр. 72/09, 81/09, 64/2010 и 24/2011, 121/2012, 42/2013, 50/2013, 98/2013, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019), као и подзаконским актима донетим на основу овог закона.
- При извођењу пројекта и у његовом редовном раду примењивати све захтеве дефинисане Законом о заштити од пожара („Сл. гл. РС“ бр. 11/09 и 20/15).
- Предметни објекат је у непосредној близини водотока Нишава, подслив Јужна Морава, водно подручје Морава, сагласно чл. 27. Закона о водама и Правилнику о одређивању граница подсловова ("Службени гласник РС", бр. 54/2011), и налази се на подручју водне јединице број 38, Нишава –Ниш, Димитровград, према Правилнику о одређивању водних јединица и њихових граница ("Сл. гласник РС" бр. 8/2018), па је неопходно применити све мере заштите водотока и подземних вода.
- Водоток Нишава, према Одлуци о утврђивању пописа вода II реда ("Сл. Гласник РС" бр. 83/10), сврстан је у воде I реда. На основу Уредбе о категоризацији водотока река дата је категорија реке, по којој река Нишава припада II категорији. Максималне количине опасних материја у водама су дате Правилником о опасним материјама у водама ("Сл. гласник РС" бр. 31/82) и не смеју се прекорачити. Загађујуће супстанце које се испуштају отпадним водама у реципијент, морају задовољити критеријуме Уредбе о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање (Сл. гласник РС бр. 67/2011, 48/2012 и 1/2016).
- У случају прекорачења МДК параметара загађења, Носилац пројекта је дужан да предузме техничке и друге мере, како би се параметри загађења свели у прописима дефинисане границе.
- Утицај отпадних вода на реципијент вршити у складу са Уредбом о граничним вредностима загађујућих материја у површинским и подземним водама и седименту и роковима за њихово достизање ("Сл. гласник РС", бр. 50/2012) и Уредбом о граничним вредностима приоритетних и приоритетних хазардних супстанци које загађују површинске воде и роковима за њихово достизање ("Сл. гласник РС", бр. 24/2014). Мерење количина и испитивање отпадних вода урадити сходно Правилнику о начину и условима за мерење количине и испитивање отпадних вода и садржини извештаја о извршеним мерењима ("Сл. гласник РС" бр. 33/2016).
- Управљање хемикалијама на комплексу вршити у складу са Законом о хемикалијама („Сл. гласник РС“ 36/09, 88/10, 92/11, 93/12, 25/15) и подзаконским актима.
- Праћење параметара квалитета земљишта на локацији вршити у складу са Законом о заштити земљишта („Сл. гл. РС“ бр. 112 /15), Уредбом о граничним вредностима загађујућих, штетних и опасних материја у земљишту ("Сл. гласник РС", број 30/2018 и 64/19) и Правилник о листи активности које могу бити узрок загађења и деградације земљишта, поступку, садржини података, роковима и другим захтевима за мониторинг земљишта („Сл. гл. РС", бр. 68/19).
- Уколико се током радова наиђе на геолошко-палеонтолошке или минералогскопетролошке објекте, за које се претпоставља да имају својство природног добра, извођач радова је дужан да у року од осам дана обавести Министарство заштите животне средине, односно предузме све мере како се природно добро не би оштетило до доласка овлашћеног лица.

IV Смернице за израду стратешких процена на нижим хијерархијским нивоима и процене утицаја пројеката на животну средину

Чланом 5. став 1. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", бр. 135/04 и 88/10) прописана је обавеза израде стратешке процене утицаја на животну средину за просторне планове. На локалном нивоу, за планове мањих просторних обима одлуку о стратешкој процени доноси орган надлежан за припрему плана ако постоји могућност појаве значајних утицаја, што се утврђује према критеријумима датим у Прилогу 1. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину.

Стратешком проценом Измена и допуна плана детаљне регулације комплекса радне зоне у насељу "Белеш" обухваћени су утицаји на животну средину и припремљене мере и решења заштите животне средине. Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину утврђује се следећа обавеза израде стратешких процена утицаја за урбанистичке планове:

1. **Планови детаљне регулације** - не приступа се изради стратешке процене, имајући у виду околност да се ови планови раде за објекте за које је прописана израда процене утицаја на животну средину (Закон о процени утицаја на животну средину, "Службени гласник РС", број 135/04 и 36/09, Уредба о утврђивању Листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и Листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину, "Службени гласник РС", број 114/08), а за поједине врсте објеката и постројења и издавање интегрисане еколошке дозволе (Закон о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине, "Службени гласник РС", број 135/04 и 25/15, Уредба о врстама активности и постројења за које се издаје интегрисана дозвола, "Службени гласник РС", број 84/05). Приступање изради стратешке процене за ове урбанистичке планове била би сувишна и представљала би дуплирање документације, јер се за објекте који су овим плановима обухваћени ради процена утицаја на животну средину односно прибавља интегрисана еколошка дозвола.

V Програм праћења стања животне средине у току спровођења Плана

Успостављање ефикасног мониторинга предуслов је остваривања циљева Измена и допуна плана детаљне регулације у области заштите природе и животне средине, односно циљева Стратешке процене и представља један од основних приоритета имплементације Плана. Према Закону о заштити животне средине, Влада доноси програм мониторинга на основу посебних закона за период од две године за територију Републике Србије, а јединица локалне самоуправе, односно општина, доноси програм праћења стања животне средине на својој територији, који мора бити усклађен са претходно наведеним програмом Владе. Међутим, наведени програми нису још увек реализовани.

Законом о Стратешкој процени утврђена је обавеза дефинисања програма праћења стања животне средине у току спровођења плана или програма за који се Стратешка процена ради. Законом је прописан и садржај програма мониторинга који, нарочито, садржи: 1) опис циљева плана и програма; 2) индикаторе за праћење стања животне средине; 3) права и обавезе надлежних органа; 4) поступање у случају појаве неочекиваних негативних утицаја; 5) друге елементе у зависности од врсте и обима плана и програма. При томе, дата је могућност да овај програм може бити саставни део постојећег програма мониторинга који обезбеђује орган надлежан за заштиту животне средине. Такође, мониторинг би требало да обезбеди информације о квалитету постојећег извештаја које се могу користити за израду будућег извештаја о стању квалитета животне средине.

Кључни плански циљ је обезбеђење просторних услова за одрживи развој подручја, са његовим туристичким, хидролошким и стратешким функцијама. Одрживи развој огледа се у обезбеђењу трајне и интегрисане заштите природних вредности, њиховом одрживом коришћењу за едукацију и научна истраживања, презентацију јавности и комплементарне активности, обезбеђењу трајне и интегрисане заштите објеката од значаја, њихово саобраћајно и инфраструктурно уређење и опремање, развој и модернизација саобраћајне инфраструктуре. Општи и посебни циљеви, главна планска решења и њихов могући утицај на животну средину, детаљно су разрађени и предочени у претходним поглављима овог Извештаја. Циљеви Стратешке процене, који су повезани са циљевима Измена и допуна Плана идентификовани су у поглављу I овог Извештаја. На истом месту утврђени су и индикатори, који представљају репер и ослонац за евалуацију утицаја и промена. Поједини индикатори нису могли бити квантитативно проверени, те је процена у обзир узимала квалитативно вредновање појединих параметара животне средине.

Кључне области мониторинга су природне вредности (биодиверзитет, геонаслеђе, предео, шуме), ваздух, вода, земљиште и бука.

Систем мониторинга узима у обзир два извора информација и то:

- податке о стању животне средине, који су прибављени у поступку израде и реализације различитих пројеката на подручју Плана (водоснабдевања, канализације, саобраћаја, енергетске и саобраћајне инфраструктуре, туристичке супраструктуре, комуналне инфраструктуре, заштите, санације и унапређења биодиверзитета, предела, шума, и др.) и подацима добијеним од стране надлежних институција;¹
- подацима заснованим на прописима и утврђеним различитим програмима *редовног мониторинга* животне средине на републичком и/или локалном нивоу.

На подручју Плана не врши се систематски мониторинг животне средине, тако да се оцена већине елемената и показатеља стања животне средине изводи посредно, на основу података о објектима и активностима који могу бити извор загађења ваздуха и земљишта, односно који могу генерисати буку, отпад и зрачење.

5.1 Мониторинг систем за контролу квалитета вода

Основни документ за мониторинг квалитета вода је Годишњи програм мониторинга квалитета вода који се на основу члана 108. и 109. Закона о водама утврђује уредбом Владе на почетку календарске године за текућу годину. Програм реализује републичка организација надлежна за хидрометеоролошке послове и он обухвата месечна, недељна или дневна мерења и осматрања водотока, акумулација, изворишта од посебног значаја и једнократна годишња испитивања квалитета седимената, као и годишња испитивања подземних вода. Кроз имплементацију Измена и допуна плана детаљне регулације утврдиће се обавеза проширења мреже осматрачких места, а институције одговорне за спровођење тих додатних обавеза мониторинга квалитета вода биће накнадно одређене од стране јединица локалне самоуправе. Препоручује се и утврђивање субјеката деловања у случају удеса са последицама на квалитет вода, као и начин поступања у таквим ситуацијама.

Сходно Закону о водама, за државни односно надзорни мониторинг вода, који обухвата запремину, водостаје и протицаје до степена значајног за еколошки потенцијал и параметре (биолошке, хемијске, физичко-хемијске и хидроморфолошке) еколошког потенцијала одговорна је Агенција за заштиту животне средине.

¹ посебан проблем односи се на чињеницу да на територији Измена и допуна Просторног плана није дефинисано „нулто стање“ животне средине.

5.2 Мониторинг систем за контролу квалитета ваздуха

Правни основ за праћење квалитета ваздуха представља Закон о заштити животне средине („Службени гласник РС“, 135/04, 36/09, 36/09 – др. закон, 72/09 – др. закон, 43/11 – одлука УС, 14/16, 76/18, 95/18 – др. закон и 95/18 – др. закон), Закон о заштити ваздуха („Службени гласник РС“, 36/09 и 10/13) и Уредба о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Службени гласник РС“, бр. 11/2010 и 63/13).

Стандарди и методе мониторинга ваздуха прописани су Правилником о граничним вредностима, методама мерења имисије, критеријумима за успостављање мерних места и евиденцији података („Службени гласник РС“ бр. 54/92, 30/99, 19/06), који је донет на основу Закона о заштити животне средине. Предмет систематског мерења су одређене неорганске материје (сумпордиоксид, чађ, суспендоване честице, азотдиоксид, приземни озон, угљемоноксид, хлороводоник, флуороводоник, амонијак и водониксулфид), таложне материје из ваздуха, тешки метали у суспендованим честицама (кадмијум, манган, олово, жива, бакар), органске материје (угљендисулфид, акролеин и др), канцерогене материје (арсен, бензен, никл, винилхлорид). Такође, правилником су прописане и материје које дефинишу стање имисије упозорења и епизодно загађење, места и динамику узорковања, као и граничне вредности наведених загађујућих материја.

Подручје Измена и допуна плана детаљне регулације не поседује станицу за мерење имисије основних и загађујућих материја. Најближа мерна станица за мерење квалитета ваздуха налази се у Пироту.

5.3 Мониторинг систем за контролу квалитета земљишта

Основе мониторинга земљишта намењеног пољопривредној производњи постављене су Законом о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“ бр. 62/06 и 65/08-др.закон, 41/2009, 112/2015, 80/2017, 95/2018 др.закон) и односе се на испитивање количина опасних и штетних материја у том земљишту и води за наводњавање, а према програму који доноси Министар надлежан за послове пољопривреде. То испитивање могу обављати стручно и технички оспособљена и од стране надлежног министарства овлашћена правна лица (предузећа, привредна друштва и др.). Министар, такође, прописује дозвољене количине опасних и штетних материја и метод њиховог испитивања. Контрола плодности обрадивог пољопривредног земљишта и количине унетог минералног ђубрива и пестицида врши се по потреби, а најмање једном у пет година. Те послове може обављати регистровано, овлашћено и оспособљено правно лице, а трошкове сноси власник, односно корисник земљишта. Уз извештај о обављеним испитивањима обавезно се даје препорука о врсти ђубрива које треба користити и најбољим начинима побољшања хемијских и биолошких својстава земљишта.

Заштита пољопривредног земљишта, као и мониторинг његовог стања обавезан су елемент пољопривредних основа, чији су садржај, начин израде и доношења регулисани члановима од 5-14 Закона о пољопривредном земљишту. Истим законом предвиђено је спровођење Стратешке процене пољопривредних основа.

Праћење стања тла у односу на ерозионе процесе, посебно спирања и акумулирања материјала дејством воде, значајан је инструмент успешне заштите како пољопривредног, тако шумског и осталог земљишта, што је као експлицитна обавеза уграђено у Закон о пољопривредном земљишту и Закон о шумама („Сл. гласник РС“, бр. 30/2010, 93/2012, 89/2015 и 95/2018 – др. закон) и као начелна обавеза у Закон о заштити животне средине. С обзиром на то да очекивана реализација појединих планских решења може изазвати постојеће ерозионе процесе на планском подручју, планирање и спровођење мониторинга биће обавеза локалних самоуправа на подручју Плана.

Мониторинг земљишта уређен је Законом о заштити земљишта („Службени гласник РС“, број 112/15) као обавеза државе и локалне самоуправе и његово успостављање треба да допринесе заштити овог подручја.

Изменама и допунама плана детаљне регулације се препоручује доследна примена мера заштите животне средине прописаних законом, посебно мера које се односе на испуштање (емисију) загађујућих, опасних и штетних материја у воду и земљиште, одлагање и елиминацију отпада, антиерозионе и противпожарне заштите, рекултивацију и ремедијацију, како подстицајног тако и репресивног карактера.

5.4. Мониторинг буке

Мониторинг буке врши се систематским мерењем, оцењивањем или прорачуном одређеног индикатора буке, у складу са Законом о заштити од буке у животној средини („Сл. гласник РС“, бр. 36/2009 и 88/2010). Процена, праћење и контрола нивоа буке одвија се на нивоу републике или јединица локалне самоуправе. Подаци из мониторинга буке саставни су део јединственог информационог система животне средине у складу са законом којим се уређује заштита животне средине. За подручје Плана систематски мониторинг буке се не врши, те је неопходно размотрити увођење мониторинга буке на најмање једној локацији.

5.5. Мониторинг природних вредности

Основни циљ је успостављање система праћења стања биодиверзитета, односно природних станишта и популација дивљих врста флоре и фауне на копну и у води, превасходно осетљивих станишта и ретких, угрожених врста, али и праћење стања и промена предела и објеката геонаслеђа. Сва наведена надгледања су у директној надлежности Завода за заштиту природе Србије, а на основу средњерочних и годишњих програма заштите природних добара. Минимумом генералног мониторинга сматра се надгледање природних вредности једном годишње, а појединачне активности на мониторингу се организују према потреби, у случају непредвиђених промена које могу имати значајније негативне ефекте.

Мониторинг шума и шумског земљишта врши ЈП „Србијашуме“ заједно са научним институцијама које се баве овом области, при чему се утврђују негативни утицаји или негативне промене као што су сушење шума, пожари, болести шума и др.

VI Приказ коришћене методологије и тешкоће у изради Стратешке процене

Закон о Стратешкој процени утицаја на животну средину („Сл. гласник РС“, бр. 135/2004 и 88/2010) одражава/прихвата савремене европске методолошке и процедуралне оквире садржане у Европској директиви о процени утицаја појединих планова и програма на животну средину (Directive 2001/42/EC of the European Parliament and the Council of June, 27th 2001, on the assessment of the effects of certain plans and programmes on the environment). С друге стране, постоји и проблем непостојања детаљније разраде и верификације јединствене методологије за израду овакве врсте процене, те су због тога, за потребе израде Стратешке процене коришћена инострана искуства, односно смернице, упутства и практични примери.

У току израде Стратешке процене, обрађивач се сусрео и са проблемом веома скромне информационе основе о животној средини. Информациона основа која је коришћена за Стратешку процену највећим делом је преузета из документационе основе ових Измена и допуна плана детаљне регулације, просторних планова јединица локалне самоуправе, као и података добијених од надлежних институција.

Основну тешкоћу у спровођењу Стратешке процене и изради Извештаја представљао је недостатак званичне, детаљно прописане јединствене методологије, на нивоу правилника. Зато је ова Стратешка процена извршила вредновање и поређење алтернатива/опција са аспекта *могућих значајних утицаја* на животну средину, и у процедури израде, а када се ради о карактеру утицаја, инсистирала на кумулативним и синергичким ефектима.

VII Приказ начина одлучивања

Начини одлучивања по питањима заштите животне средине зависе од великог низа фактора, а првенствено од значаја позитивних и негативних утицаја планских решења на здравље људи, социјални и економски развој и животну средину. С тим у вези, неопходна је партиципација свих заинтересованих друштвених група и то: инвеститора (бизнис сектора), локалне и републичке управе, становника и невладиног сектора. Међутим, за ефикасније остваривање апсолутне партиципације на свим нивоима неопходно је остваривање сталне сарадње између свих актера у процесу, које се неће сводити на раније заступљене форме јавних расправа и јавних увида које најчешће нису давале одговарајуће резултате. На територији Плана координациону функцију ће обављати локалне управе (уз активно учешће републичких завода за заштиту природе и споменика културе, надлежних министарстава, јавних предузећа, и др).

Закон о Стратешкој процени дефинише учешће заинтересованих органа и организација, који могу да дају своје мишљење у року од 15 дана од дана пријема захтева за давање мишљења. Пре упућивања захтева за добијање сагласности на Извештај о Стратешкој процени, орган надлежан за припрему Плана обезбеђује учешће јавности у разматрању Извештаја о стратешкој процени. Орган надлежан за припрему Плана обавештава јавност о начину и роковима увида у садржину Извештаја и достављање мишљења, као и о времену и месту одржавања јавне расправе у складу са законом којим се уређује поступак доношења Плана. Орган надлежан за припрему Плана израђује извештај о учешћу заинтересованих органа, организација и јавности који садржи сва мишљења о Стратешкој процени, као и мишљења датих у току јавног увида и јавне расправе о Плану. Извештај о Стратешкој процени доставља се заједно са Извештајем о стручним мишљењима и јавној расправи републичком органу надлежном за заштиту животне средине на оцењивање. Оцењивање се врши према критеријумима из прилога II Закона. На основу ове оцене орган надлежан за заштиту животне средине даје своју сагласност на Извештај о стратешкој процени у року од 30 дана од дана пријема захтева за оцењивање.

После прикупљања и обраде свих мишљења, на основу којих се формира финална верзија Плана, орган надлежан за припрему Плана доставља Извештај о Стратешкој процени заједно са или непосредно након Нацрта плана надлежном органу на одлучивање.

VIII Учесће заинтересованих страна у поступку израде и разматрања Извештаја о Стратешкој процени

Консултације и учешће јавности су једна од основних и обавезних одредница процеса Стратешке процене. Приликом израде Плана детаљне регулације и спровођења Стратешке процене, остварена је потребна сарадња са свим меродавним републичким органима (ресорним министарствима, Заводом за заштиту природе Србије (Радна јединица у Нишу), Републичким заводом за заштиту споменика културе, јавним предузећима и др.), као и са органима и службама локалне самоуправе општина Димитровград и Пирот. Учесће јавности је обезбеђено кроз јавно излагање, односно стављање на увид и расправу овог Извештаја, заједно са Нацртом просторног плана.

IX Закључци - завршни, нетехнички резиме

9.1 Приказ закључака Извештаја о Стратешкој процени утицаја на животну средину

Према Закону о Стратешкој процени, закључци до којих се дошло приликом израде Извештаја о Стратешкој процени чине обавезни садржај тог Извештаја и треба да буду представљени на начин разумљив јавности. Логика тог захтева одражава један од пет суштинских принципа Стратешке процене: начело партиципације интересних група (јавности) у планирању и доношење стратешких одлука које се тичу животне средине (према принципима Архуске конвенције). Приказани закључци одражавају чињенице, решења и мере који чине садржај Измена и допуна Плана детаљне регулације, као и резултате до којих се дошло у поступку Стратешке процене.

У поступку израде Измена и допуна Плана детаљне регулације и спровођења Стратешке процене обављен је широк круг консултација са заинтересованим и надлежним организацијама и органима, у току којих су прибављени подаци, услови и мишљења већег броја субјеката: РЕПУБЛИКА СРБИЈА МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ СЕКТОР ЗА МАТЕРИЈАЛНЕ РЕСУРСЕ, УПРАВА ЗА ИНФРАСТРУКТУРУ; РЕПУБЛИКА СРБИЈА МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ; РЕПУБЛИКА СРБИЈА МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ И ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, Агенција за заштиту животне средине, дирекција за воде; РЕПУБЛИКА СРБИЈА МИНИСТАРСТВО ЗДРАВЉА, Сектор за јавно здравље и санитарну инспекцију; РЕПУБЛИКА СРБИЈА МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА, СЕКТОР ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ, - Одсек за ванредне ситуације у Пироту-ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА ДИМИТРОВГРАД; РЕПУБЛИКА СРБИЈА, ЗАВОД ЗА ЗАШТИТУ ПРИРОДЕ СРБИЈЕ, Радна јединица у Нишу; ИНФРАСТРУКТУРА ЖЕЛЕЗНИЦЕ СРБИЈЕ а.д.; ЈП "ЕЛЕКТРОМРЕЖА СРБИЈЕ" ДИРЕКЦИЈА ЗА ПРЕНОС ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ, -Погон техника; "СРБИЈАГАС"; ЈП ТРАНСНАФТА; "ТЕЛЕНОР" д.о.о.; "VIP MOBILE" д.о.о.; ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ "ЕПС ДИСТРИБУЦИЈА" Д.О.О. БЕОГРАД, ОГОНАК ПИРОТ; ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈЕ А.Д. "ТЕЛЕКОМ СРБИЈА", ДИРЕКЦИЈА ЗА ТЕХНИКУ, СЕКТОР ЗА ФИКСНУ ПРИСТУПНУ МРЕЖУ, Служба за планирање и изградњу мреже Ниш; ЈП "КОМУНАЛАЦ"; ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ГАСОВОДНИХ СИСТЕМА, ТРАНСПОРТ И ПРОМЕТ ПРИРОДНОГ ГАСА, А.Д. "ЈУГОРОСГАЗ"; ЈВП СРБИЈА ВОДЕ-Београд, Водопривредни центар Морава – Ниш.

У поступку спровођења поступка Стратешке процене и израде Извештаја закључено је следеће:

1. Обавеза спровођења Стратешке процене утврђена је на основу Одлуке о Измени и допуни плана детаљне регулације комплекса радне зоне у насељу "Белеш" („Сл.лист општине Димитровград", бр. 12/19) чији је саставни део Одлука о приступању изради стратешке процене утицаја на животну средину Измене и допуне Плана.
2. Циљ израде Плана је да планско подручје добије развојни план, који ће омогућити рационалну организацију, уређење и коришћење простора, чиме се стварају услови за квалитетно организовање радне зоне у насељу Белеш.

Основни циљ израде јесте коришћење простора према потенцијалима природних и антропогених вредности и дугорочним потребама интегралног економског, технолошког, социјалног и културног развоја и унапређење животне средине.

Као кључни циљеви дефинисани су обезбеђење услова за просторно уређење и изградњу, планско усмеравање и контролисано ширење грађевинског земљишта, стварање амбијента и услова за подстицај привредног развоја, подизање степена урбанизације у деловима, уз које је потребно да се усмери изградња нових привредних зона, стварање просторних услова за формирање зона пословања, становања и осталих намена, утврђивање смерница за размештај садржаја и подршку

активности на предметном подручју уз уважавање економских, техничко-технолошких, еколошких, социјалних и просторно-функционалних критеријума, развој саобраћајне, обезбеђење услова за квалитетно саобраћајно повезивање постојећих и планираних намена (пре свега привредних комплекса, зона пословања, становања и осталих намена), усаглашавање и решавање потенцијалних конфликта у простору, утврђивање смерница и основа за измену и допуну важећих и израду нових планских документа, као и даљу разраду на нивоу техничке документације, усаглашавање политике развоја са подручјима у окружењу и формирање базе за израду пројеката који ће користити приступне фондове Европске уније.

3. Кроз Стратешку процену извршена је анализа природног потенцијала, природних и културних вредности подручја, хидро-потенцијала, степена девастације појединих предела природним и антропогеним утицајем, интереса свих меродавних сектора и субјеката развоја на националном, републичком, регионалном и локалном нивоу ради нивелације заштитних и развојних интереса и циљева. Поједина питања, посебно осетљива са становишта еколошког и развојног интереса (дефинисање режима заштите природних вредности, даљи ерозиони процеси, утицај аутопута на животну средину), детаљно су разматрана и усклађивана у поступку израде плана и Извештаја о Стратешкој процени.

4. У току израде Нацрта Измена и допуна Плана детаљне регулације размотрена су решења у следећим планским областима: заштите природних ресурса, хидро-потенцијала, развоја насеља и демографског и социјалног развоја, инфраструктурних система и заштите животне средине.

5. Без обзира на нормативна и методолошка ограничења, успешно је реализован модел селекције (раздвајања) значајних утицаја од оних који, на нивоу израде Измена и допуна Плана и спровођења Стратешке процене, нису значајни. Као значајни утицаји разматрани су они који могу изазвати интензивне/битне и неповратне (без могућности репарације) промене природних и културних вредности, природних ресурса и здравља становништва (квалитет живота) у негативном и позитивном смислу. У оквирима ових утицаја вршено је и детерминисање мера за њихово неутралисање.

6. Изабрана планска решења нису увек била најповољнија са становишта еколошког интереса, због објективне околности да планирање простора равноправно мора укључити и развојни интерес. Због тога је и формиран низ мера (у првом реду мониторинга стања животне средине) којима ће евентуални негативни еколошки аспекти планских решења бити значајније умањени.

На основу члана 40. став 1. тачка 6), а у вези члана 59. став 1. тачка 21) Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/2019), Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној дана 18.12.2020. године, доноси

ОДЛУКА

о потврђивању Одлуке о прихватању удела без накнаде у капиталу “FULL PROTECT” ДОО Београд

Члан 1.

Потврђује се Одлука о прихватању удела без накнаде у капиталу “FULL PROTECT” ДОО Београд, бр. 400-983/2020-16 од 26.11.2020. године („Службени лист општине Димитровград“, бр. 51/20) коју је председник општине Димитровград донео за време ванредне ситуације проглашене на територији општине Димитровград 02. новембра 2020. године.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Димитровград“.

Број: 06-163/2020-17/4-20
У Димитровграду, 18.12.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18), члана 6. став 1. и 24. Закона о јавном окупљању ("Службени гласник РС", бр. 6/16) и члана 40. став 1. тачка 6) Статута општине Димитровград ("Службени лист општине Димитровград", бр. 6/19), Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној дана 18.12.2020. године, донела је

**ОДЛУКУ
О ОДРЕЂИВАЊУ ПРОСТОРА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД НА КОМЕ
НИЈЕ ДОЗВОЉЕНО ЈАВНО ОКУПЉАЊЕ**

Члан 1.

Овом Одлуком одређују се места на територији општине Димитровград на којима није дозвољено јавно окупљање, у складу са одредбама Закона о јавном окупљању (у даљем тексту: Закон).

Члан 2.

Јавно окупљање није дозвољено испред:

- објеката здравствених установа (клинички центар, дом здравља, хитна помоћ),
- основних и средњих школа,
- предшколских установа и
- објеката од стратешког и посебног значаја за одбрану и безбедност Републике Србије.

Поред места из става 1. овог члана, окупљање није дозвољено на местима на којима се одржавањем окупљања крше људска и мањинска права и слободе других, угрожава морал или на местима која су затворена за јавност.

Члан 3.

Послове заштите безбедности људи и имовине, безбедности Републике Србије, заштите јавног здравља, морала, заштите права других и друге послове који се односе на одржавање окупљања обавља Министарство унутрашњих послова и други надлежни органи.

Комуналне услуге везане за одржавање јавног окупљања обезбеђује ЈП „Комуналац“ Димитровград.

Члан 4.

На све што није регулисано овом одлуком, сходно ће се примењивати одредбе Закона о јавном окупљању, као и закона и других одговарајућих прописа у области одбране, безбедности и унутрашњих послова.

Члан 5.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о одређивању простора за одржавање јавних скупова ("Службени лист града Ниша", број 96/09).

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Димитровград".

Број: 06-163/2020-17/4-21
У Димитровграду, 18.12.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18), члана 39. Закона о равноправности полова ("Службени гласник РС", бр. 104/09) и члана 40. став 1. тачка 6) Статута општине Димитровград ("Службени лист општине Димитровград", бр. 6/19), Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној дана 18.12.2020. године, донела је

ОДЛУКУ О УСВАЈАЊУ ЕВРОПСКЕ ПОВЕЉЕ О РОДНОЈ РАВНОПРАВНОСТИ НА ЛОКАЛНОМ НИВОУ

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Европска повеља о родној равноправности на локалном нивоу (у даљем тексту: Европска повеља), сачињена од стране Савета европских општина и регија (CEMR), као програмски основ за планирање и остваривање циљева у области родне равноправности у Општини Димитровград.

Члан 2.

Европска повеља је оквир за израду Локалног акционог плана за родну равноправност Општине/Димитровград за период од 2021. до 2026. године (у даљем тексту: Локални акциони план).

Члан 3.

Локални акциони план из члана 2. ове одлуке биће усклађен са стратешким правцима дефинисаним Националном стратегијом за родну равноправност Републике Србије.

Члан 4.

Средства за израду и имплементацију Локалног акционог плана за родну равноправност из члана 3. ове одлуке планираће се у буџету Општине Димитровград.

Члан 5.

За доношење оперативних аката неопходних за израду Локалног акционог плана из члана 3. ове одлуке до његовог усвајања од стране Скупштине општине Димитровград надлежно је Општинско веће општине Димитровград.

Члан 6.

Овлашћује се председник општине Димитровград да потпише Европску повељу.

Члан 7.

Општина Димитровград обавестиће Опсерваторију Савета европских општина и региона (Council of European Municipalities and Regions) и Сталну конференцију градова и општина – националну координаторку за родну равноправност за праћење примене Европске повеље о родној равноправности на локалном нивоу, о усвајању Европске повеље.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Димитровград“.

Број: 06-163/2020-17/4-22

У Димитровграду, 18.12.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК,

Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 76 б. став 1, 2. и 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон и 47/2018), члана 116. став 1, 2. и 4. Статута општине Димитровград („Службени лист општине Димитровград“, број 6/2019), и члана 69. став 1. и 2. и члана 70. Одлуке о месним заједницама („Службени лист општине Димитровград“, број 29/2019), Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној, 18.12.2020. године, донела је

О Д Л У К У
О РАСПУШТАЊУ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА СКРВЕНИЦА И ВРАПЧА
И ИМЕНОВАЊУ ПОВЕРЕНИКА

Члан 1.

РАСПУШТА СЕ Савет месних заједница Скрвеница и Врапча.

Члан 2.

ИМЕНУЈЕ СЕ Веселин Димов из Димитровграда, ул. Сутјеска 56, за повереника Општине Димитровград, ради обављања текућих и неодложних послова месних заједница Скрвеница и Врапча утврђених законом, Статутом општине Димитровград, Статутом Месне заједнице Скрвеница и Статутом Месне заједнице Врапча, до конституисања Савета месних заједница Скрвеница и Врапча.

Члан 3.

Повереник општине Димитровград из члана 2. ове Одлуке у свом раду користи постојећи печат Савета месних заједница Скрвеница и Врапча.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Димитровград“.

Број 06-163/2020-17/4-23
У Димитровграду, 18.12.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 99. Закона о планирању и изградњи („Сл.гласник РС“, бр.72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. закон и 9/2020), члана 40. став 1. тачка 21) Статута општине Димитровгради („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/2019) и Одлуке о грађевинском земљишту („Сл. лист град Ниша“, бр. 86/2016), Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној дана 18.12.2020.године, донела је

О Д Л У К У
о отуђењу неизграђеног грађевинског земљишта
у јавној својини општине Димитровград

Члан 1.

Општина Димитровград отуђује неизграђено грађевинско земљиште у јавној својини, уз накнаду, и то:

кп.бр. 1784 потес Село, земљиште у грађевинском подручју, по култури остало природно неплодно земљиште, површине 267 м², уписана у ЛН. бр. 424 КО Смиловци, као јавна својина општине Димитровград.

Члан 2.

Почетни износ цене је тржишна вредност грађевинског земљишта које се отуђује.

Тржишну вредност земљишта из члана 1.овог Уговора, утврђује Пореска управа-Сектор за издвојене активности – Одсек за контролу Пирот.

Члан 3.

Отуђење грађевинског земљишта из члана 1. ове Одлуке спроводи се јавним надметањем на основу расписаног и објављеног јавног огласа, по тржишним условима, у складу са Одлуком о грађевинском земљишту („Сл. лист град Ниш“, бр. 86/2016).

Члан 4.

Поступак јавног надметања за отуђење неизграђеног грађевинског земљишта у јавној својини из члана 1. ове Одлуке спроводи Комисија, именована од стране председника Општине.

Право учешћа на јавном надметању имају сва заинтересована лица која поднесу пријаву Комисији.

Пријава за учествовање у поступку јавног надметања мора да садржи податке, као и доказе предвиђене чланом 22. Одлуке о грађевинском земљишту (Сл. лист град Ниш бр. 86/16).

Ради учествовања у поступку јавног надметања, подносилац пријаве мора да уплати депозит, с тим да висина депозита не може бити мања од 10%, нити већа од 50% почетног износа цене.

Поступак јавног надметања ће се сматрати успешним и у случају да јавном надметању присуствује само један учесник уколико прихвати почетни износ цене грађевинског земљишта.

Члан 5.

Јавно надметање ће се одржати у згради општине Димитровград, а тачно време и просторија одржавања јавног надметања биће одређени јавним огласом.

Члан 6.

Са најбољим понуђачем закључује се уговор о купопродаји непокретности, а трошкове овере уговора сноси купац.

Члан 7.

Уговор о купопродаји непокретности закључује се у року од 30 дана од дана коначности одлуке о одређивању најбољег понуђача.

Члан 8.

Уговор о купопродаји наведене непокретности из члана 1.ове Одлуке потписује у име општине Димитровград, председник општине Димитровград.

Предлог уговора о купопродаји са правима и обавезама купца биће дат на увид свим заинтересованим лицима пет дана пре одржавања лицитације .

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Димитровград“.

Број: 06-163/2020-47/4-24

У Димитровграду, дана 18.12.2020.године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 27. став 10. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – др. закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018), члана 32. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018) и члана 25. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Димитровград (Службени лист града Ниша бр. 21/2016), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 18.12.2020. године доноси

О Д Л У К У

о отуђењу покретне ствари из јавне својине Општине Димитровград

Члан 1.

Отуђује се из јавне својине Општине Димитровград покретна ствар – лим скинут приликом извођења радова на реконструкцији трибина у Спортском центру Парк у Димитровграду, на начин којим се обезбеђује интерес носиоца права јавне својине.

Члан 2.

Количина (укупна тежина) од 5.175,00 кг и почетна цена у износу од 72.459,00 динара за отуђење покретне ствари из члана 1. ове Одлуке утврђена је од стране овлашћеног судског вештака одговарајуће струке.

Поступак отуђења покретне ствари из члана 1. ове Одлуке спроводи Комисија за спровођење поступка отуђења покретних ствари из јавне својине Општине Димитровград образована Решењем Председника Општине Димитровград бр. 02-209/2020-16 од 13.08.2020.године

Члан 3.

Председник општине доноси решење о објављивању јавног огласа, на основу кога ће комисија из члана 2. ове одлуке сачинити и објавити текст јавног огласа о поступку јавног надметања за отуђење покретних ствари - лима скинутог приликом извођења радова на реконструкцији трибина у Спортском центру Парк у Димитровграду.

Јавни оглас се објављује у локалним средствима информисања, на огласној табли Општине Димитровград и на званичној интернет страници Општине Димитровград.

Јавни оглас обавезно садржи:

- назив органа покретности ствари која се отуђује (назив продавца),
- ближе податке о начину продаје,
- опис покретне ствари која се продаје,
- почетну цену,
- висину и рок уплате депозита,
- рокове плаћања,
- место и време прегледа покретне ствари,
- место и време одржавања јавног надметања.

Учесници у поступку продаје су дужни да уплате депозит у висини од 5 % од утврђене почетне цене, а рок за уплату истог утврдиће се јавним огласом.

Члан 4.

Овлашћује се Председник општине да на предлог комисије из члана 3. ове Одлуке, са најповољнијим понуђачем закључи уговор о купопродаји лима, којим ће се регулисати међусобна права и обавезе.

Члан 5.

У случају да се покретна ствар из члана 1. ове Одлуке не отуђи у првом покушају продаје прикупљањем писмених понуда, може се отуђити из јавне својине непосредном погодбом.

Одлуку о отуђењу покретне ствари непосредном погодбом у складу са Уредбом о одређивању опреме веће вредности и утврђивању случајева и услова под којим се покретне ствари из јавне својине могу отуђити непосредном погодбом („Службени гласник РС“, бр. 53/2012) доноси Председник општине.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Димитровград“.

Број: 06-163/2020-17/4-25
У Димитровграду, 18.12.2020. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 4) Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), Акционог плана за преговарање Србије о чланству у Европској унији за Поглавље број 23, Националне стратегије за борбу против корупције у Републици Србији за период од 2013. до 2018. године и члана 40. став 1. тачка 4) Статута општине Димитровград ("Сл. лист општине Димитровград" бр. 6/2019), Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној дана 18.12.2020. године доноси:

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ИЗМЕНА И ДОПУНА ЛОКАЛНОГ АНТИКОРУПЦИЈСКОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ
ДИМИТРОВГРАД ЗА ПЕРИОД 2017-2021. ГОДИНЕ

Члан 1.

Усваја се измена и допуна Локални антикорупцијски план општине Димитровград за период 2017-2021. године (у даљем тексту: ЛАП).

Члан 2.

Локални антикорупцијски план општине Димитровград за период 2017-2020. године мења се у називу те сада гласи Локални антикорупцијски план општине Димитровград за период 2021-2025. године.

Члан 3.

ЛАП је саставни део ове Одлуке и биће објављен на званичном сајту општине Димитровград.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Сл. листу општине Димитровград".

Број: 06-163/2020-17/4-26

У Димитровграду, 18.12.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК,
Зоран Ђуров, с.р.

**ИЗМЕНА И ДОПУНА ЛОКАЛНОГ АНТИКОРУПЦИЈСКОГ ПЛАНА ЗА ОПШТИНУ
ДИМИТРОВГРАД**

Локални антикорупцијски план општине Димитровград за период 2017-2021. мења се у називу и сада гласи Локални антикорупцијски план општине Димитровград за период 2021-2025.

Област 1: Усвајање прописа у органима општине Димитровград

Р. бр. мере	Назив мере	Имена/Допуна
1.1.1	Дефинисати области/врсте прописа за које је обавезна јавна расправа приликом доношења прописа	<i>Брише се</i>
1.1.2	У оквиру јавне расправе о нацрту прописа успоставити обавезу објављивања извештаја о изради нацрта прописа.	30.11.2021.
1.1.3	Прописати правила одржавања јавних расправа.	<i>Брише се</i>
1.1.4	Објављивати опште акте на интернет сајту Општине Димитровград.	30.11.2021.
1.1.5	Успоставити обавезу да се специфичне циљне групе (а у складу са потребама и карактером локалне заједнице), на које се односе појединачни акти општине Димитровград додатно обавештавају и информишу о усвојеним или измењеним јавним политикама које су од значаја за те циљне групе.	30.11.2022.
1.1.6	Објављивати извештаје о примени прописа/о ефектима прописа.	30.11.2022.
1.2.1	Успоставити обавезу <i>пријављивања интереса</i> за усвајање општих аката	30.11.2021.
1.2.2	Успоставити обавезу управљања <i>пријављеним интересима</i> .	30.11.2021.
1.2.3	Успоставити обавезу израде образложења нацрта прописа, са посебним акцентом на образложење <i>јавног интереса</i> који ће бити остварен и/или заштићен конкретним прописом, односно са образложењем разлога, потреба и околности у којима се усваја пропис.	30.11.2021.
1.3.1	Успоставити капацитет Општине Димитровград за спречавање усвајања прописа са утврђеним ризицима за корупцију.	30.11.2022.

Област 2: Управљање сукобом интереса на локалном нивоу

2.1.1	Успоставити обавезу пријављивања приватних интереса јавних функционера и приватних интереса са њима повезаних лица.	30.11.2021.
2.1.2	Успоставити обавезу управљања пријављеним интересима јавних функционера и приватних интереса са њима повезаних лица.	30.11.2022.
2.2.1	Успоставити обавезу органа Општине Димитровград, као и свих јавних служби, јавних предузећа, других организација којима је оснивач Општина Димитровград, да објаве све уговоре које су закључили са функционерима (<i>функционерима</i> у смислу Закона о Агенцији за борбу против корупције) и са запосленима у органима Општине Димитровград (свих уговора осим уговора о раду – на пример, уговора о делу, уговора о привременим и повременим пословима и слично).	30.11.2022.
2.3.1	Општим актом регулисати ЈЛС материју сукоба интереса запослених у органима Општине Димитровград.	30.11.2022.
2.3.2	Формирати тело за примену правила о сукобу интереса запослених у органима Општине Димитровград.	31.07.2021.
2.3.3	Успоставити капацитет тела за примену правила о сукобу интереса запослених у органима Општине Димитровград.	30.11.2021.
2.3.4	Успоставити координацију и механизам извештавања о управљању сукобом интереса између тела за примену правила о сукобу интереса запослених у органима Општине Димитровград и тела за праћење примене ЈАП-а.	30.11.2021.

Област 3: Разоткривање корупције кроз заштиту узбуњивача и кроз управљање пријавама и представкама корисника услуга на рад службеника и органа општине Димитровград

3.1.1	Успоставити механизам за праћење примене Закона о заштити узбуњивача.	30.11.2022.
3.1.2	Успоставити и ојачати капацитете лица задужених за пријем и поступање по пријавама узбуњивача.	Најмање једном годишње почев од 01.01.2022.
3.2.1	Обезбедити функционалност механизма подношења и поступања по пријавама и представкама странака у вези са радом органа Општине Димитровград.	30.11.2022.

Област 4: Однос између јединица локалне самоуправе и јавних служби, јавних предузећа и других организација које Општина Димитровград оснива и делом или у потпуности финансира и контролише

4.1.1	Прописати обавезу формирања листе кандидата са образложењем испуњености услова за чланове Надзорног одбора (НО) јавног предузећа.	30.11.2022.
4.1.2	Предвидети обавезу уређења поступка у којем надлежни орган јединице локалне самоуправе разматра предлоге НО, са роковима за поступање.	30.11.2022.
4.1.3	Прописати услове и критеријуме за именовање чланова Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа.	30.11.2022.
4.1.4	Успоставити елементе управљања сукобом интереса чланова Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа.	30.11.2022.
4.1.5	Обезбедити јавност рада Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа.	30.11.2022.
4.1.6	Смањити дискрециона овлашћења надлежног органа Општине Димитровград у процесу разрешења директора јавног предузећа.	30.11.2022.
4.1.7	Прописати услове и критеријуме за именовање вршиоца дужности директора.	30.11.2022.
4.1.8	Прописати поступак и рок за разматрање, односно давање сагласности на програм пословања јавног предузећа.	30.11.2022.
4.1.9	Додатно прецизирати овлашћења оснивача да у случају <i>поремећаја у пословању</i> јавног предузећа надлежни орган ЈЛС предузима мере којима ће се обезбедити услови за несметано обављање депатности од општег интереса.	30.11.2022.
4.1.10	Прописати услове, критеријуме и поступак за давање сагласности јавним предузећима за оснивање друштва капитала и улагање капитала у већ основана друштва, као и механизам одговорности у случајевима у којима руководиоци јавних предузећа изберу примену прописаних правила.	30.11.2022.
4.2.1	Обезбедити потпуну доступност информација о свим органима јавне власти које Општина Димитровград оснива и делом или у потпуности финансира или контролише.	Најмање једном годишње почев од 01.01.2022
4.2.2	Успоставити обавезу спровођења јавног конкурса за избор руководиоца свих јавних служби, јавних предузећа и других организација за које је надлежна ЈЛС.	30.11.2022.
4.2.3	Успоставити обавезу да се сви конкурси за избор органа управљања и чланова надзорних тела код којих ЈЛС о томе одлучује спроводе уз примену јасних и прецизних услова и критеријума.	30.11.2022.

4.2.4	Успоставити механизме одговорности руководиоца и чланова управљачких и надзорних тела свих јавних служби, јавних предузећа и других организација које оснива ЈЛС.	Брише се
4.2.5	Успоставити механизам за сврсисходно управљање финансијама јавних предузећа, установа, органа и организација које оснива ЈЛС.	Годишње до 20.12. у години
4.2.6	Увести обавезу објављивања докумената који се односе на управљање финансијама свих јавних служби, јавних предузећа и других организација које оснива ЈЛС.	30.11.2022.
4.2.7	Успоставити механизам грађанске контроле над управљањем финансијама органа јавне власти које оснива ЈЛС.	31.07.2021.

Област 5: Јавно-приватна партнерства и концесије

5.1.1	Дефинисати локално специфичне области које могу бити предмет концесије	30.11.2022.
5.1.2	Успоставити процедуру и критеријуме за давање сагласности на предлог пројекта ЈЛП без елемената концесије, за усвајање предлога за доношење концесионог акта који припреми надлежно јавно тело и за давање сагласности на коначни нацрт јавног уговора.	30.11.2022.
5.1.3	Дефинисати шта су <i>објективни разлози</i> за ограничавање одговорности чланова конзорцијума који се појављује као приватни партнер у ЈЛП.	30.11.2022.
5.1.4	Успоставити обавезу додатног образложења за избор конкретног рока на који се закључује јавни уговор.	30.11.2022.
5.1.5	Прописати обавезу ЈЛС да врши процену утицаја ЈЛП на начело конкурентности.	30.11.2022.
5.1.6	Дефинисати услове и критеријуме у погледу именовања лица која чине стручни тим који израђује конкурсну документацију, врши процену вредности концесије, израђује студију оправданости давања концесије и предузима све остале радње које претходе поступку давања концесије.	30.11.2022.
5.1.7	Успоставити елементе управљања сукобом интереса лица која чине стручни тим описан у претходној мери.	30.11.2022.
5.1.8	Прописати интерну организациону процедуру спровођења надзора над реализацијом јавних уговора.	30.11.2022.

Област 6: Управљање јавном својном општине Димитровград

6.1.1.	Општим актима регулисати процедуре стицања и располагања имовином у својини ЈЛС.	<i>Брише се</i>
6.1.2.	Успоставити регистар јавне својине ЈЛС.	<i>Брише се</i>
6.1.3.	Обезбедити јавност регистра јавне својине ЈЛС.	30.11.2022.
6.1.4.	Успоставити правни оквир (односно унапредити постојећи тамо где он већ постоји) који се односи на управљање робним резервама.	<i>Брише се</i>

Област 7: Управљање донацијама које прима општина Димитровград

7.1.1.	Прописати обавезу претходног утврђивања оправданости и исплативости донација које прима ЈЛС.	30.11.2022.
7.1.2.	Прописати обавезу претходног утврђивања да ли постоји потенцијални, перципирани или стварни сукоб интереса приликом пријема донације.	30.11.2022.
7.1.3.	Прописати обавезу праћења намењеног коришћења средстава из донација.	30.11.2022.
7.1.4.	Прописати обавезу израде и објављивања извештаја о реализацији донације	30.11.2022.
7.1.5.	Прописати обавезу формирања јединственог јавног регистра који би садржао податке о свим донацијама ЈЛС и њиховом коришћењу.	30.11.2022.

Област 8: Регулација административних процедура и унапређење контроле процедура за остваривање права и регулисање обавеза корисника услуга општине Димитровград

8.1.1.	Обезбедити потпуну доступност информација о свим административним процедурама за остваривање права и регулисање обавеза корисника услуга ЈЛС	30.11.2024.
8.2.1.	Спровести анализу потреба, могућности и оправданости додатног отклањања ризика од корупције у административним процедурама чије је регулисање у надлежности ЈЛС.	30.11.2021.
8.2.2.	Отклонити ризике од корупције у административним процедурама чије је регулисање у надлежности ЈЛС, у складу са резултатима анализе потреба, могућности и оправданости.	30.11.2022.

8.3.1	Усвојити интерни акт којим се регулишу процедуре контроле спровођења административних процедура за остваривање права и обавеза корисника услуга ЈЛС кроз контролу предмета.	30.11.2022.
8.3.2	У складу са интерним актом, усвојити годишњи план и програм контроле предмета.	31.12. за сваку годину почев од 2022. године
8.3.3	У складу са интерним актом, изградити и објавити извештај о спроведеној контроли.	31.12. за сваку годину почев од 2022. године

Област 9: Развој програма помоћи и солидарности за остваривање потреба особа са инвалидитетом и за заштиту права осетљивих група

9.1.1	Спровести анализу усаглашености програма за доделу помоћи са стратешким и развојним документима ЈЛС или са другим прописима/документима на националном нивоу који ЈЛС прописују обавезе да спроводе овакве врсте програма.	30.11.2022.
9.1.2	Успоставити обавезу да се сви програми за доделу помоћи усагласе са стратешким и развојним документима ЈЛС или са другим прописима/документима који ЈЛС прописују обавезе да спроводе овакве врсте програма	30.11.2021.
9.2.1	Прописати обавезу укључивања организација цивилног друштва (ОЦД)/других актера у процес припреме, спровођења и контроле програма за доделу помоћи.	30.11.2022.
9.3.1	Прописати обавезу да се сви елементи програма јавно објављују, у складу са прописима који обезбеђују заштиту података о личности	30.11.2022.
9.4.1	Успоставити елементе управљања сукобом интереса чланова комисија и/или лица (службеника) који спроводе поступке за доделу помоћи	30.11.2022.

Област 10: Подела средстава из буџета Општине Димитровград за остваривање јавних интереса локалне заједнице

10.1.1.	Успоставити обавезу дефинисања <i>јавног интереса</i> који се остварује програмима који реализују удружења, односно успоставити обавезу да се сваки програм позива на већ дефинисан <i>јавни интерес</i> .	30.11.2022.
10.1.2.	Успоставити целовит и заокружен интерни правни оквир на нивоу ЈЛС који регулише суфинансирање програма од јавног интереса које реализују удружења	30.11.2022.
10.1.3.	Обезбедити пуну транспарентност процеса суфинансирања програма од јавног интереса које реализују удружења.	8 дана од доношења закључака, одлука и записника и др.
10.1.4.	Успоставити елементе управљања сукобом интереса чланова конкурсне комисије која спроводи конкурс за суфинансирање програма од јавног интереса које реализују удружења.	Пре почетка рада комисије
10.1.5.	Обезбедити обавезне елементе мониторинга, евалуације и финансијске контроле над програмима од јавног интереса које реализују удружења.	30.11.2021.
10.2.1.	Дефинисати <i>јавни интерес у области јавног информисања</i> који је у складу са специфичностима локалне заједнице.	30.11.2021.
10.2.2.	Успоставити обавезу детаљније и прецизније регулације процеса спровођења конкурса за суфинансирање пројеката у области јавног информисања.	30.11.2021.
10.2.3.	Обезбедити пуну транспарентност конкурса за суфинансирање пројеката у области јавног информисања.	8 дана од доношења закључака, одлука и записника и др.
10.2.4.	Успоставити елементе управљања сукобом интереса чланова конкурсне комисије која спроводи конкурс за суфинансирање пројеката у области јавног информисања.	Пре почетка рада комисије
10.2.5.	Обезбедити обавезне елементе мониторинга, евалуације и финансијске контроле над пројектима у области јавног информисања који се финансирају из јавних извора.	30.11.2021.

Област 11: Инспекцијски надзор

11.1.1.	Прописати посебне елементе процене ризика и учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика из изворне надлежности ЈЛС	30.11.2021.
11.1.2.	Прописати обавезу усвајања процедуре за процену посебних ризика који су специфични за сваку локалну заједницу	30.11.2021.
11.1.3.	Обављивати посебне елементе процене ризика и учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика из изворне надлежности, као и процедуру за процену посебних ризика који су специфични за сваку локалну заједницу	30.11.2021.
11.2.1.	Одредити орган, унутрашњу организациону јединицу или тело које координира инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности ЈЛС	30.11.2021.
11.2.2.	Организовати унутрашњу контролу инспекције из изворне надлежности ЈЛС.	30.11.2021.
11.2.3.	Прописати облике, учесталост и начин вршења унутрашње контроле инспекције из изворне надлежности ЈЛС	30.11.2021.

Област 12: Просторно и урбанистичко планирање и изградња

12.1.1.	Успоставити обавезу и правила поступања са примедбама које надлежна комисија добије у току раног јавног увида о изради просторног, односно урбанистичког плана.	30.11.2021.
12.1.2.	Унапредити транспарентност рада надлежне комисије у току раног јавног увида.	30.11.2021.
12.1.3.	Детаљније прописати процедуре одлучивања надлежног органа ЈЛС о потврђивању или одбијању урбанистичког пројекта	30.11.2021..
12.1.4.	Прописати процедуру за поступање надлежних органа ЈЛС у посебним случајевима формирања грађевинских парцела уколико плански документ није донет, као и за прихватање других доказа о решеним имовинско-правним односима.	30.11.2021.
12.2.1.	Прописати услове и критеријуме за давање статуса објекта од посебног значаја за развој ЈЛС.	30.11.2021.
12.2.2.	Прописати процедуру одлучивања о давању статуса објекта од посебног значаја за развој ЈЛС	30.11.2021.
12.2.3.	Прописати услове и критеријуме за одређивање додатних погодности за плаћање доприноса за објекте од посебног значаја за развој ЈЛС, као и за умањенје износа доприноса за објекте станограђе.	30.11.2021.

Област 13: Формирање радних тела на нивоу јединица локалне самоуправе

13.1.1.	Успоставити обавезу дефинисања циљева, задатака (активности) и рокова у којима радно тело остварује задатке, односно у којима извештава оснивача о свом раду.	30.11.2021.
13.1.2.	Успоставити обавезу навођења правног основа за формирање сваког појединачног радног тела.	30.11.2021.
13.1.3.	Усвојити обавезујуће услове и критеријуме приликом именовања чланова радних тела.	30.11.2021.
13.1.4.	Регулисати питање накнада за рад у радним телима.	30.11.2021.
13.1.5.	Успоставити обавезу доношења одлуке о формирању сваког радног тела претходи анализа постојећег институционалног оквира за конкретну област.	30.11.2021.
13.2.1.	Обезбедити потпуну доступност информација о свим радним телима на нивоу ЈЛС	30.11.2021.

Област 14: Јавне набавке

14.1.1.	Успоставити обавезу додатног образложења околности, потребе и оправданости за спровођење мешовитих јавних набавки.	30.11.2021.
14.1.2.	Успоставити обавезу да се у случају јавних набавки мале вредности (вредности мање од 500.000 динара) позив за достављање понуде упућује најмање једном понуђачу који врши делатност која је предмет јавне набавке, а да уколико то није могуће, обавезно постоји образложење такве одлуке.	30.11.2021.
14.1.3.	Успоставити обавезу дефинисања разлога хитности.	30.11.2021.
14.1.4.	Успоставити обавезу дефинисања „других одговарајућих начина доказивања који може обухватити и техничку документацију произвођача.“	30.11.2021.
14.2.1.	Успоставити обавезу да се сва документа која настају у поступцима јавних набавки јавно објављују.	30.11.2021.
14.2.2.	Дефинисати врсте јавних набавки које спроводи ЈЛС а у којима је обавезно укључивање представника јавности - грађанског посматрача	30.11.2021.

Област 15: Јачање интерних механизма финансијске контроле

15.1.1.	Израдити анализу потреба, ресурса и капацитета ЈЛС за успостављање система интерне ревизије, у складу са <i>Правилником о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору („Службени гласник РС“ бр. 99/11 и 106/13)</i>	30.11.2022.
15.1.2.	Успоставити нормативне, организационе, кадровске, материјалне и техничке претпоставке за успостављање система интерне ревизије, у складу са резултатима анализе потреба, ресурса и капацитета ЈЛС.	30.11.2022.
15.1.3.	Обезбедити ефикасно функционисање система интерне ревизије.	30.11.2022.
15.2.1.	Израдити анализу потреба, ресурса и капацитета ЈЛС за успостављање система финансијског управљања и контроле, у складу са <i>Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору („Службени гласник РС“, бр. 99/11 од 27.12.2011. године)</i>	30.11.2021.
15.2.2.	Успоставити нормативне, организационе, кадровске, материјалне и техничке претпоставке за успостављање система финансијског управљања и контроле, у складу са резултатима анализе потреба, ресурса и капацитета ЈЛС.	30.11.2021.
15.2.3.	Обезбедити ефикасно функционисање система финансијског управљања и контроле.	30.11.2021.
15.3.1.	Израдити анализу потреба, ресурса и капацитета ЈЛС за јачање службе за буџетску инспекцију коју оснива ЈЛС у складу са Законом о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15 и 99/16).	30.11.2022.
15.3.2.	Обезбедити ефикасно функционисање службе за буџетску инспекцију коју оснива ЈЛС у складу са Законом о буџетском систему и у складу са резултатима анализе потреба, ресурса и капацитета ЈЛС.	30.11.2022.

Област 16: Јачање механизма грађанског надзора и контроле у процесу планирања и реализације буџета општине Димитровград

16.1.1.	Успоставити обавезу информисања јавности о фазама и току буџетског циклуса.	30.11.2022.
16.1.2.	Успоставити обавезу адекватног укључивања заинтересоване јавности у процес планирања и припреме буџета.	30.11.2022.
16.1.3.	Успоставити обавезу извештавања јавности о реализацији локалног буџета.	Брише се
16.1.4.	Успоставити обавезу редовне израде Грађанског водича кроз буџет локалне самоуправе	30.11.2021.

Област 17: Обезбеђивање правних, институционалних, организационих и техничких претпоставки за координацију спровођења и праћење примене Локалног антикорупцијског плана

17.1.1.	Одредити лице/тело на нивоу ЈЛС које је задужено за координацију одговорних субјеката у спровођењу активности из ЛАП-а.	Брише се
17.1.2.	Формирати Комисију за избор чланова тела за праћење примене ЛАП-а.	Брише се
17.1.3.	Именовати чланове тела за праћење примене ЛАП-а, односно усвојити акт о формирању тела за праћење примене ЛАП-а.	Брише се
17.1.4.	Обезбеђити неопходне техничке, кадровске и материјалне услове за рад тела за праћење примене ЛАП-а.	Брише се
17.1.5.	Усвојити акте о раду тела за праћење примене ЛАП-а.	Брише се
17.1.6.	Усвојити акт о начину праћења примене ЛАП-а.	Брише се

Председник радне групе

Саша Марков

члан

Наташа Каменов

члан

Маја Димитров

На основу члана 52. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 81/09 – исправка, 64/10 – одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 одлука УС, 132/14, 145/14 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон и 9/2020), члана 40. став 1. тачка 74) Статута општине Димитровград Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/19), члана 12. став 1. Правилника о условима и начину рада Комисије за стручну контролу планских докумената, комисије за контролу усклађености планских докумената и комисије за планове јединице локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, бр. 32/19) и Предлога Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, бр. 119-01-00897/2020-11 од 28.09.2020. године, Скупштина општине Димитровград дана 18.12.2020. године донела је

О Д Л У К У
о измени Одлуке о именовању Комисије за планове општине Димитровград

Члан 1.

У Одлуци о именовању Комисије за планове општине Димитровград ("Сл. лист града Ниша", бр. 91/17 и "Сл. лист општине Димитровград", бр. 6/20) у члану 1. став 1. тачка 5. мења се и гласи:

„ 5. **ЈЕЛЕНА ТОДОРОВИЋ**, дипломирани инжењер архитектуре из Пирота, лиценца ИКС бр. 300R02218, члан,“

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Сл. листу општине Димитровград“.

Број: 06-163/2020-17/4-27

У Димитровграду, 18.12.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 40. став 1. тачка 6), а у вези члана 59. став 1. тачка 21) Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/2019), Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној дана 18.12.2020. године, доноси

ОДЛУКА
о потврђивању Решења о разрешењу директора Установе за спорт и туризам
„Спортско туристички центар Цариброд“ Димитровград

Члан 1.

Потврђује се Решење о разрешењу директора Установе за спорт и туризам „Спортско туристички центар Цариброд“ Димитровград бр. 202-261/2020-16 од 26.11.2020. године („Службени лист општине Димитровград“, бр. 51/20) које је председник општине Димитровград донео за време ванредне ситуације проглашене на територији општине Димитровград 02. новембра 2020. године.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Димитровград“.

Број: 06-163/2020-17/4-28
У Димитровграду, 18.12.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 40. став 1. тачка 6), а у вези члана 59. став 1. тачка 21) Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/2019), Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној дана 18.12.2020. године, доноси

ОДЛУКА
о потврђивању Решења о именовању директора Установе за спорт и туризам
„Спортско туристички центар Цариброд“ Димитровград

Члан 1.

Потврђује се Решење о именовању директора Установе за спорт и туризам „Спортско туристички центар Цариброд“ Димитровград бр. 202-262/2020-16 од 26.11.2020. године („Службени лист општине Димитровград“, бр. 51/20) које је председник општине Димитровград донео за време ванредне ситуације проглашене на територији општине Димитровград 02. новембра 2020. године.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Димитровград“.

Број: 06-163/2020-17/4-29
У Димитровграду, 18.12.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 20. став 1. и 3. Закона о јавним службама („Сл. гласник РС“, бр. 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 14) Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/19) и члана 18. став 2. Одлуке о оснивању Установе за спорт и туризам “Спортско туристички центар Цариброд” Димитровград („Сл. лист града Ниша“, бр. 61/16), Скупштина општина Димитровград, на седници одржаној дана 18.12.2020. године донела је:

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ ЗА СПОРТ И ТУРИЗАМ „СПОРТСКО ТУРИСТИЧКИ ЦЕНТАР ЦАРИБРОД“ ДИМИТРОВГРАД

Члан 1.

РАЗРЕШАВА СЕ Иван Денчев из Димитровграда, ул. Христо Ботев 12, председник Управног одбора Установе за спорт и туризам “Спортско туристички центар Цариброд” Димитровград, именован Решењем СО Димитровград, бр. 06-58/2020-17/38-17 од 29.05.2020. године, на предлог оснивача, због подношења оставке.

Члан 2.

ИМЕНУЈЕ СЕ Славица Пејчев, дипл. Правник из Димитровграда, ул. Балканска бр. 65, за председника Управног одбора Установе за спорт и туризам “Спортско туристички центар Цариброд” Димитровград, на предлог оснивача.

Члан 3.

Мандат именованог из члана 2. овог Решења траје до истка мандата Управног одбора Установе именованог Решењем СО Димитровград, бр. 06-58/2020-17/38-17 од 29.05.2020. године.

Члан 4.

Решење објавити у „Службеном листу општине Димитровград“.

Број: 06-163/2020-17/4-30
У Димитровграду, 18.12.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 41. став 1. тачка 5), члана 42, 43. и 44. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, бр. 87/18), члана 10 - 12. Уредбе о саставу, начину и организацији рада штабова за ванредне ситуације („Сл. гласник РС“, бр. 27/20) и члана 40. став 1. тачка 45) Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/19), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 18.12.2020. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ НАЧЕЛНИКА И ЧЛАНА ОПШТИНСКОГ ШТАБА ЗА
ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Члан 1.

РАЗРЕШАВА СЕ Марјан Јеленков, начелник Општинског штаба за ванредне ситуације на територији општине Димитровград (у даљем тексту: Општински штаб), именован Решењем СО, бр. 06-127/2020-17/3-30 од 14.10.2020. године.

Члан 2.

ИМЕНИЈЕ СЕ Саша Марков, службеник Општинске управе општине Димитровград, за начелника Општинског штаба, који је образован Решењем СО, бр. 06-127/2020-17/3-30 од 14.10.2020. године.

Члан 3.

РАЗРЕШАВА СЕ Саша Марков, члан Општинског штаба за ванредне ситуације на територији општине Димитровград, именован Решењем СО, бр. 06-127/2020-17/3-30 од 14.10.2020. године.

Члан 4.

ИМЕНИЈЕ СЕ Марјан Јеленков, радник Ватрогасно спасилачког одељења, за члана Општинског штаба, који је образован Решењем СО, бр. 06-127/2020-17/3-30 од 14.10.2020. године.

Члан 5.

Мандат именованованима из члана 2. и 5. овог Решења траје до истека мандата Општински штаб образованог Решењем СО, бр. 06-127/2020-17/3-30 од 14.10.2020. године.

Члан 6.

Ово Решење објавити у „Сл. листу општине Димитровград“.

Број: 06-163/2020-17/4-31
У Димитровграду, 18.12.2020. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

ОСНИВАЧ:

Скупштина општине Димитровград

ИЗДАВАЧ:

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Одговорни уредник:

Зорица Соколов, секретар Скупштине општине Димитровград

Технички уредник:

Маја Алексов Методијев, координатор послова за ЛЕР и преводилац за бугарски језик

Е-mail: skupstina@dimitrovgrad.rs

Тел: 010 / 361 – 582