



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ГОДИНА IV – БРОЈ 15

ДИМИТРОВГРАД, 04.05.2020.

СТРАНА 1

САДРЖАЈ

ОПШТИНСКИ ШТАБ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

1. Наредба.....2
2. Одлука о организацији јавног градског и приградског превоза путника на територији општине Димитровград у примени мера превенције, спречавње ширења и смањења ризика болести COVID-19.....4

На основу Закона о одбрани („Сл. гласник РС“ бр. 116/07, 88/09 – др. Закон, 104/09 – др. Закон, 10/15 и 36/18) и чл. 41. ст. 2. тач. 5 и чл. 43, Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“ бр. 87/2018.), чл. 13. Закона о заштити становништва од заразних болести („Сл. гласник РС“ бр. 15/2016.), Одлуке о проглашењу ванредног стања на територији Републике Србије, („Сл. гласник РС“ бр. 29/2020.), Уредбе о мерама за време ванредног стања („Сл. гласник РС“ бр. 31/2020, 36/2020, 38/2020, 39/2020, 43/2020, 47/2020, 49/2020, 53/2020, 56/2020, 57/2020, 58/2020 и 60/2020) и Одлуке о посебним мерама пружања услуга у области трговине на мало, која обухвата продају хране и пића у угоститељским објектима и продају хране за ношење („Сл. гласник РС“ бр. 39/2020 и 63/2020), на телефонској седници штаба за ванредне ситуације у општини Димитровград, одржаној дана 04.05.2020. године доноси следећу

НАРЕДБУ

1. Почев од 05.04.2020. године, настављају са радом правна лица и предузетници која обављају делатност у области трговине на мало, која обухвата продају хране и пића и ту делатност, односно пружање услуга могу да обављају, односно послуживање корисника врше и непосредно у затвореном простору и у простору организованих башти на отвореном (осим у баштама које се налазе на тротоарима и у затвореном простору у коме не може да се обезбеди природна вентилација) – уз примену превентивних мера прописаних овом Наредбом и осталим актима у време ванредног стања.
2. Правна лица и предузетници (послодавци) који пружају услуге у делатностима и на начин из тач. 1., ове Наредбе дужни су да, у односу на запослене и кориснике услуга, примене све превентивне мере од утицаја на безбедност и здравље запослених и корисника услуга, а посебно оне које се односе на спречавање ширења заразне болести COVID-19 изазване вирусом SARS-CoV-2, и да у том смислу донесу посебан план примене мера, који је саставни део акта о процени ризика који се доноси сагласно закону и прописима из области безбедности и здравља на раду.
3. Правна лица и предузетници (послодавци) који пружају услуге у делатностима из тачке 1. ове Наредбе на начин из тачке 2. ове Наредбе дужни су да, у односу на запослене и кориснике услуга, примене све превентивне мере од утицаја на безбедност и здравље запослених и корисника услуга, а посебно оне које се односе на спречавање ширења заразне болести COVID-19 изазване вирусом SARS-CoV-2 (организовање процеса рада који обезбеђује одржавање социјалне дистанце, односно међусобног растојања између столова од најмање два метра, на мањим столовима могу седети највише два лица, а на већим четири, обавезну дезинфекцију мобилијара, машина, алата и уређаја за рад после пружене услуге сваком појединачном кориснику, обавезну употребу заштитних средстава тј. маски и рукавица од стране запослених – за пружање услуга на отвореном, као и додатне мере, ограниченог броја лица у просторији, а у случају мањег растојања од два метра између корисника пружање услуга уз примену стаклене, пластичне или сличне баријере, обавезну дезинфекцију просторија и подова, обавезну употребу заштитних средстава тј. маски и рукавица и од корисника услуга – за пружање услуга у затвореном простору, обавезно постављање дезо баријере и дезинфицијента за руке на бази алкохола 70%), и да у том смислу допуне посебан план примене мера из става 2. ове Наредбе.
4. Предложени распоред столова од предузетника и правног лица потврђује комунални инспектор општине Димитровград.

5. Примена мера из ове Наредбе траје док траје ванредно стање проглашено у Републици Србији, односно док траје опасност од ширења заразне болести COVID-19 изазване вирусом SARS-CoV-2.
6. Правно лице и предузетници из ст. 1. ове Наредбе, за непоштовање мера прописаних овом Наредбом казниће се новчаном казном у износу од 50.000,00 до 150.000,00 динара.

Одговорно лице у правном лицу за непоштовање мера прописаних овом Наредбом казниће се новчаном казном у износу до 10.000,00 динара.
7. Обавезује се Комунална инспекција општине Димитровград да се стара о спровођењу ове Наредбе.
8. Ова Наредба ступа на снагу даном објављивања у Службеном листу Општине Димитровград.

Број: 06-42/2020-17/2-10

Датум: 04.05.2020.године

КОМАНДАНТ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ

Владица Димитров с.р.

На основу Закона о одбрани („Сл. гласник РС“ бр. 116/07, 88/09 – др. Закон, 104/09 – др. Закон, 10/15 и 36/18) и чл. 41. ст. 2. тач. 5 и чл. 43, Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“ бр. 87/2018.), чл. 13. Закона о заштити становништва од заразних болести („Сл. гласник РС“ бр. 15/2016.), Одлуке о проглашењу ванредног стања на територији Републике Србије, („Сл. гласник РС“ бр. 29/2020.), Уредбе о мерама за време ванредног стања („Сл. гласник РС“ бр. 31/2020, 36/2020, 38/2020, 39/2020, 43/2020, 47/2020, 49/2020, 53/2020, 56/2020, 57/2020, 58/2020 и 60/2020) и Одлуке о ублажавању мера забране обављања јавног превоза путника за време ванредног стања („Сл. гласник РС“ бр. 63/2020), на телефонској седници штаба за ванредне ситуације у општини Димитровград, одржаној дана 04.05.2020. године доноси следећу

О Д Л У К А

о организацији јавног градског и приградског превоза путника на територији општине Димитровград у примени мера превенције, спречавања ширења и смањења ризика болести COVID-19

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком уређује се организација превоза путника у градском и приградском саобраћају на територији општине Димитровград у циљу спречавања ширења ризика болести **COVID -19**.

Члан 2.

Превоз из члана 1. Ове Одлуке обављаће се по приоритету корисника превоза и спроводиће се у четири фазе које ће бити временски ограничене.

Прва фаза обухвата превоз запослених лица (која немају организован превоз – посебан линијски превоз) на линији Гојин Дол – Димитровград – Граница. Превоз ће почети да саобраћа у периоду од **08.05.2020**.године.

Друга фаза обухвата превоз ученика (у колико за то постоји потреба) на линији Гојин Дол – Димитровград – Граница. Превоз ће саобраћати по потреби, а на основу захтева основне школе.

Трећа фаза обухвата превоз туриста, незапослених и осталих лица (укључујући и пензионере млађе од 65 година). На свим градским и приградским линијама на територији општине Димитровград. Превоз ће се обављати у периоду од **18.05.2020**.године. (у колико постоји потреба за превозом и раније)

Четврта фаза обухвата превоз пензионера старијих од 65. година на свим градским и приградским линијама на територији општине Димитровград. Почетак превоза зависи од епидемиолошке ситуације те ће почети након одобрења штаба за ванредне ситуације општине Димитровград.

II УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПРЕВОЗА

ОБАВЕЗЕ ПРЕВОЗНИКА

Члан 3.

Превозник који обавља превоз путника у градском и приградском саобраћају на територији општине Димитровград у обавези је да омогући превоз путника возилима која испуњавају услове прописане Законом о превозу путника у друмском саобраћају аутобусима који су прилагођени за градски односно приградски саобраћај, односно возилима који омогућавају улазак – излазак из возила на посебним вратима (предња и задња) како би се смањио контакт између путника.

У складу са могућностима превозника потребно је ангажовати што већи број возила, а посебно након увођења свих линија градског и приградског превоза путника на територији општине Димитровград.

ВОЗИЛО

Члан 4.

Возила (аутобуси) која имају дупла седишта морају бити обележена са успостављеним размаком који омогућава физичку дистанцу између путника, тако да се од њих само једно седиште може користи односно једно слободно. Седишта морају бити видно обележена.

Места за стајање морају бити видно обележена на тај начин да се поштује одговарајућа физичка дистанца, у складу са могућностима, односно расположивим капацитетима возила јавног градског и приградског превоза.

Возило се обавезно мора пајачано дезинфиковати пре првог поласка или након повратка у аутобазу по завршетку рада, а по могућству возило треба дезинфиковати и у току радног дана. Посебну пажњу треба обратити на возачку кабину и рукохвате, валидаторе и друге предмете који се често додирују.

Улаз – излаз из возила, као и правац кретања путника у возилу од улаза ка излазу мора бити видно обележен.

Члан 5.

Пре и после сваке појединачне вожње, возило се мора проветрити природном вентилацијом отварањем свих прозора и врата на возилу. У колико временске прилике дозвољавају препоручује се да прозори буду отворени и у току вожње. Не користити централизован начин климатизације. У случају да су прозори блокирани превозник је дужан да их одблокира.

Члан 6.

Возачка кабина мора бити одељена физичком баријером од путничког дела возила (пластична или друга провидна преграда).

ВОЗАЧ

Члан 7.

Возач и остала посада возила (кондуктери, редари, контролори) морају обавезно за све време обављања превоза носити заштитну опрему (маске и рукавице и по могућности визире).

На улазним вратима возила мора стајати један запослени код превозника (тзв.редар) који ће водити рачуна да ли путници улазе у возило правилно носећи заштитну опрему, давати упутства о понашању током вожње, вршити друге радње како би се обезбедила сигурност путника и возача.

ПУТНИЦИ

Члан 8.

У возилу јавног градског и приградског превоза путници морају обавезно улазити један по један и то на вратима која су видно обележена са спољашње и унутрашње стране возила уз ношење личне заштитне опреме (маске и рукавице)

Путницима који немају личну заштитну опрему неће бити дозвољен улазак у возило.

Након уласка у возилу путници морају поштовати одржавање физичке дистанце и користити обележена места за седење односно стајање у возилу.

У колико се не поштују правила понашања у возилу редар је у обавези да путника искрца из возила на првом наредном аутобуском стајалишту.

Члан 9.

Путници који се превозе на територији општине Димитровград у првој фази (члан 1. Одлуке) морају имати потврду послодавца за извршавање радне обавезе.

СТАЈАЛИШТА

Члан 10.

На стајалиштима морају бити видно истакнута правила понашања у возилу (улазак један по један, ношење личне заштитне опреме, физичка дистанца, начин уласка и изласка из возила и др) као и обележена места за стајање путника на стајалишту ради формирања реда којим се обезбеђује физичка дистанца (Прилог 1.)

Обавезују се комунални редари општинске управе Димитровград да на свим уређеним стајалиштима на територији општине Димитровград постави обавештења која се односе на правила понашања из предходног става.

Обавезује се општинска управа Димитровград да изврши обележавање места за стајање (улаз у возило) путника ради одржавања физичке дистанце.

Члан 11.

Редови вожње за обављање превоза усклађиваће се у складу са фазама одвијања превоза из члана 1. Ове Одлуке, а на основу одобрења од стране инспектора за саобраћај општинске управе Димитровград.

Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у Сл. листу општине Димитровград.

НАДЗОР

Члан 13.

Контролу над применом одредба ове Одлуке вршиће саобраћајни инспектор општинске управе општине Димитровград.

Број: 06-42/2020-17/2-11
Датум: 04.05.2020.године

КОМАНДАНТ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ

Владица Димитров с.р.

ОСНИВАЧ:

Скупштина општине Димитровград

ИЗДАВАЧ:

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Одговорни уредник:

Зорица Соколов, секретар Скупштине општине Димитровград

Технички уредник:

Маја Алексов Методијевић, координатор послова за ЛЕР и преводилац за бугарски језик

Е-mail: skupstina@dimitrovgrad.rs

Тел: 010 / 361 – 582