



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ГОДИНА IV – БРОЈ 35

ДИМИТРОВГРАД, 10.09.2020.

СТРАНА 1

САДРЖАЈ

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

1. Правилник о поступку и начину решавања захтева грађана за накнаду штете настале услед пада у шахт, пада на леду или на јавној површини.....2

На основу члана 20. став 1. тачке 15. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 63. став 1. тачка 23. Статута општине Димитровград („Службени гласник општине Димитровград“, број 6/19), Општинско веће општине Димитровград на седници одржаној дана 09.09.2020. године, донело је

**ПРАВИЛНИК
О ПОСТУПКУ И НАЧИНУ РЕШАВАЊА ЗАХТЕВА
ГРАЂАНА ЗА НАКНАДУ ШТЕТЕ НАСТАЛЕ УСЛЕД
ПАДА У ШАХТ, ПАДА НА ЛЕДУ ИЛИ НА ЈАВНОЈ ПОВРШИНИ**

Члан 1.

Овим Правилником уређује се поступак и начин решавања захтева грађана за накнаду штете настале услед пада у шахт, пада на леду или на јавној површини на територији општине Димитровград.

Члан 2.

Оштећени у смислу одредаба овог Правилника је лице које је претрпело штету услед пада у шахт, пада на леду или на јавној површини на територији општине Димитровград.

Члан 3.

Након настанка штете услед неког од горе наведених догађаја, оштећени подноси писану пријаву о насталој штети (у даљем тексту: штетни догађај) комуналном инспектору Општинске управе Општине Димитровград, одмах након штетног догађаја, а најкасније у року од 15 дана од тренутка штетног догађаја.

Изузетно, због медицинске интервенције, задржавања у здравствену установу, државног празника или викенда, тај рок се може продужити, али најдуже до 30 дана од штетног догађаја.

Члан 4.

Пријава из члана 3. овог Правилника садржи податке о оштећеном лицу (име и презиме, адреса становања, ЈМБГ), место, датум и час насталог догађаја и кратак опис догађаја.

Оштећено лице је обавезно, да у пријави наведе све околности везане за критичан случај, као и евентуалне сведоке.

Оштећено лице је у обавези да са комуналним инспектором оде на лице места, уколико је то неопходно, ради даљег утврђивања чињеница везаних за догађај.

Члан 5.

Оштећено лице је у обавези, да се одмах по настанку штетног догађаја јави у надлежну здравствену установу ради збрињавања.

Члан 6.

Оштећено лице може да поднесе захтев за накнаду штете услед неког од горе наведених штетних догађаја Комисији за утврђивање основаности захтева и висине накнаде штете настале услед пада у шахт, пада на леду или на јавној површини на територији општине Димитровград .

Захтев за накнаду штете у смислу ст. 1. овог члана оштећено лице може да поднесе најкасније у року од 30 дана од штетног догађаја.

Захтев за накнаду штете из ст. 1. овог члана мора да садржи веран опис самог догађаја и његову локацију, ближи опис претрпљених повреда, све потребне податке о непосредним сведоцима догађаја, као и предлог висине износа накнаде коју потражује.

Члан 7.

Уз захтев за накнаду штете оштећено лице дужно је да достави документацију (оригинал или оверену фотокопију) којом ће оправдати поднети захтев и приложити доказе о насталом штетном догађају.

Уз захтев оштећено лице обавезно доставља:

- 1) очитану лични карту, односно извод из матичке књиге рођених за малолетно лице;
- 2) комплетну медицинску документацију која се односи на повреду у оригиналу (извештај лекара примарне здравствене заштите или другог специјалисте у зависности од врсте повреде);
- 3) фотокопију картице текућег рачуна оштећеног;
- 4) писмену изјаву подносиоца о спорном догађају под претњом моралне, материјалне и кривичне одговорности за давање лажне изјаве (Образац 4 који је саставни део овог Правилника);
- 5) друге доказе који могу бити од значаја за решавање захтева.

Члан 8.

Комисију из члана 6. овог Правилника образује Општинско веће општине посебним актом.

Члан 9.

У току свог рада, а у циљу прибављања додатних информација и утврђивања релевантних чињеница, Комисија може позвати оштећено лице, узимати изјаве од сведока догађаја, вршити консултације и провере са надлежним органима и установама и др.

Члан 10.

Комисија је дужна да примљене захтеве размотри и упути предлог Општинском већу општине Димитровград, најкасније у року од 15 дана од дана пријема захтева.

Општинско веће општине Димитровград доноси акт којим :

- 1) прихвата захтев и са оштећеним лицем закључује вансудско поравнање о накнади штете на висину новчаног износа који је Комисија предложила;
- 2) одбија захтев;
- 3) одбацује захтев.

Предлог Комисије из става 1. овог члана мора бити образложен.

Акт Општинског већа општине Димитровград из става 2. овог члана, са комплетним списима, Комисија доставља Општинском правобранилаштву.

Општинско правобранилаштво је обавезно да у року од 15 дана од дана пријема акта Општинског већа општине Димитровград позове оштећеног ради потписивања вансудског поравнања.

Члан 11.

Општински правобранилац је обавезан да у року од 15 дана од дана пријема акта Општинског већа општине Димитровград донесе акт по захтеву оштећеног лица, да закључи вансудско поравнање или писмено обавести подносиоца захтева да је Општинско веће одбило/одбацило његов захтев.

Члан 12.

Оштећено лице је дужно да се пре покретања поступка за остваривање права на накнаду штете пред надлежним Судом, обрати Комисији из чл. 6 овог Правилника са захтевом за накнаду штете настале услед пада у шахт, пада на леду или на јавној површини на територији општине Димитровград.

Члан 13.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Димитровград“.

Број: 06-111/20-15/1-3

У Димитровграду, 09.09.2020. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Владица Димитров, с.р.

ОСНИВАЧ:

Скупштина општине Димитровград

ИЗДАВАЧ:

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Одговорни уредник:

Зорица Соколов, секретар Скупштине општине Димитровград

Технички уредник:

Маја Алексов Методијев, координатор послова за ЛЕР и преводилац за бугарски језик

Е-mail: skupstina@dimitrovgrad.rs

Тел: 010 / 361 – 582