



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ГОДИНА III – БРОЈ 22

ДИМИТРОВГРАД, 21.10.2019.

СТРАНА 1

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

1. Одлука о усвајању Извештаја о пословању буџета општине Димитровград за период 01.01. – 30.06.2019. године.....3.
2. Одлука о изменама и допунама Одлуке о буџету општине Димитровград за 2019. годину.....4.
3. Одлука о покретању иницијативе да се изменом Закона о територијалној организацији Републике Србије општини Димитровград, насељеном месту димитровград и катастарској општини Димитровград промени назив У Цариброд.....61.
4. Одлука о измени Одлуке о организацији Општинске управе општине Димитровград....62.
5. Одлука о Општинском правобранилаштву општине Димитровград.....63.
6. Одлука о димничарским услугама.....68.
7. Одлука о преносу права јавне својине на покретним и непокретним стварима са општине Димитровград на Републику Србију, без накнаде.....77.
8. Одлука о покретању поступка прибављања непокретности у јавну својину општине Диомитровград из јавне својине Републике Србије.....79.
9. Одлука о давању у закуп пословног простора.....80.
10. Одлука о утврђивању економске цене Програма васпитања и образовања у предшколској установи „8. Септембар“ Димитровград за радну 2019/2020. годину.....82.
11. Програм коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине на територији општине Димитровград за 2019. годину.....84.
12. Решење о усвајању Извештаја о реализацији Програма из делокруга рада ЈП „Комуналац“ Димитровград и финансијског пословања за 2018. Годину.....86.
13. Решење о усвајању информације о степену усклађености планираних иреализованих активности из Програма пословања ЈП „Комуналац“ Димитровград за период 01.01.2019. до 30.06.2019. године.....87.
14. Решење о давању сагласности на годишњи План рада предшколске установе „8.септембар“ у Димитровгради за радно 2019/20 годину.....88.
15. Решење о усвајању Извештаја о реализацији плана рада предшколске установе „8.септембар“ у Димитровгради за радну 2019/20 годину.....89.
16. Решење о именовању чланова Општинског савета родитеља општине Димитровград.90.
17. Решење о разрешењу члана Школског одбора гимназије „Св. Кирило и Методије“ Димитровград.....92.
18. Решење о именовању члана Школског одбора гимназије „Св. Кирило и Методије“ Димитровград.....93.

19. Решење о разрешењу председника, заменика и чланова Одбора за административно, мандатно-имунитетска питања.....	94.
20. Решење о разрешењу председника, заменика и чланова Одбора за буџет и финансије, привреду, малу привреду и локални економски развој.....	95.
21. Решење о разрешењу председника, заменика и чланова Одбора за урбанизам, саобраћај, комунално-стамбену делатност и грађевинско земљиште.....	96.
22. Решење о разрешењу председника, заменика и чланова Одбора за образовање, културу, информисање, спорт и омладину.....	97.
23. Решење о разрешењу председника, заменика и чланова Одбора за пољопривреду, рурални развој и заштиту животне средине.....	98.
24. Решење о разрешењу председника, заменика и чланова Одбора за људска и мањинска права и сарадњу са другим општинама и регијама.....	99.
25. Решење о разрешењу председника и чланова корисничког савета јавних служби.....	100.
26. Решење о разрешењу председника и чланова Комисије за равноправност полова.....	101.
27. Решење о разрешењу председника и чланова Савета за праћење примене етичког кодекса понашања функционера општине Димитровград.....	102.
28. Решење о образовању Одбора за административно-мандатна питања.....	103.
29. Решење о образовању Одбора за административно-мандатна питања.....	104.
30. Решење о образовању Одбора за прописе и управу.....	106.
31. Решење о образовању Одбора за локални економски развој, привреду и финансије.....	108.
32. Решење о образовању Одбора за друштвене делатности.....	109.
33. Решење о образовању Одбора за урбанизам, грађевинарство и стамбено-комуналне делатности.....	111.
34. Решење о образовању Одбора за пољопривреду, рурални развој и заштиту животне средине.....	112.
35. Решење о образовању Одбора за социјална питања.....	113.
36. Решење о образовању Корисничког савета јавних служби.....	114.
37. Решење о образовању Комисије за равноправност полова.....	115.
38. Решење о образовању Савета за праћење примене етичког кодекса.....	116.

ОПШТИНСКА УПРАВА ДИМИТРОВГРАД

ИНТЕРРЕСОРНА КОМИСИЈА ЗА ПРОЦЕНУ ПОТРЕБА ЗА ДОДАТНОМ ОБРАЗОВНОМ, ЗДРАВСТВЕНОМ ИЛИ СОЦИЈАЛНОМ ПОДРШКОМ ДЕТЕТУ, УЧЕНИКИ И ОДРАСЛОМ ЗА ТЕРИТОРИЈУ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

1. Пословник о раду Интерресорне комисије за процену потреба за додатном образовном, здравственом или социјалном подршком детету, ученику и одраслом за територију општине Димитровград.....	118.
--	------

На основу члана 76. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013 и 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015- др.закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018 и 31/2019) и члана 21. Статута општине Димитровград („Сл.лист општине Димитровград“ бр. 6/19) Скупштина општине Димитровград на седници одржаној 18.10.2019. године, донела је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О ПОСЛОВАЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ЗА ПЕРИОД 01.01. - 30.06.2019. ГОДИНЕ

Члан 1.

Усваја се Извештај о пословању буџета општине Димитровград за период 01.01. - 30.06.2019. године.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Сл. лист општине Димитровград.

Бр. 06-106/2019-17/33-1

У Димитровграду, 18.10.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

СЕКРЕТАР

Зорица Соколов, с.р. дипл. правник

ПРЕДСЕДНИК

Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 43. Закона о буџетском систему (“Службени гласник РС” бр.113/2017,95/2018,31/2019 И 72/2019 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013 и 63/2013-испр.108/2013,142/2014,68/2015-др.закон 103/2015 и 99/2016), члана 32.став 1 тачка 2 . Закона о локалној самоуправи (“Сл. гласник Републике Србије” број: 129/2007 и 83/14-др.Закон),101/2016-др Закон и 47/2018, члана 40. став 1. тачка 2. Статута општине Димитровград, (“Службени лист општине Димитровград” бр. 6/19), на седници одржаној дана 18.10.2019.године, Скупштина општине Димитровград, донела је

ОДЛУКУ ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ

О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ЗА 2019. ГОДИНУ

I ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Димитровград за 2019. годину (у даљем тексту: буџет), састоје се од:

Опис	Износ
1	2
A. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	
1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	729.684.486,00
1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ у чему:	655.310.000,00
- буџетска средства	629.225.000,00
- сопствени приходи	0,00
- донације	15.135.000,00
1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	74.374.486,00
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ у чему:	580.272.186,00
- текући буџетски расходи	569.894.386,00
- расходи из сопствених прихода	0,00
- донације	10.265.000,00
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ у чему:	189.452.265,00
- текући буџетски издаци	156.344.285,00
- издаци из сопствених прихода	0,00
- донације	7.838.529,00
БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	-40.039.965,00
Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика)	0,00
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	-40.039.965,00
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
Примања од продаје финансијске имовине	0,00
Примања од задуживања	0,00
Неутрошена средства из претходних година	58.839.965,00
Издаци за отплату главнице дуга	18.800.000,00
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	40.039.965,00

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

Опис	Економ. класиф.	Износ
1	2	3
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		729.684.486,00
1. Порески приходи	71	172.920.000,00
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	111.150.000,00
1.2. Самодопринос	711180	0,00
1.3. Порез на имовину	713	43.370.000,00
1.4. Остали порески приходи	714	5.900.000,00
1.5. Други порески приходи	716	12.500.000,00
2. Непорески приходи, у чему:	74	315.655.000,00
- поједине врсте накнада са одређеном наменом (наменски приходи)		0,00
- приходи од продаје добара и услуга		0,00
3. Меморандумске ставке	77	0,00
4. Донације	731+732	10.950.000,00
5. Трансфери	733	155.785.000,00
6. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	74.374.486,00
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (ЗБИР 1+2+3)		769.724.451,00
1. Текући расходи	4	580.272.186,00
1.1. Расходи за запослене	41	124.209.414,00
1.2. Коришћење роба и услуга	42	242.003.088,00
1.3. Отплата камата	44	3.700.000,00
1.4. Субвенције	45	21.000.000,00
1.5. Социјална заштита из буџета	47	56.905.000,00
1.6. Остали расходи, у чему:- средства резерви	48+49+464+465	25.295.184,00
1.6. Остали расходи, у чему:- средства резерви	48+49+464+465	63.396.000,00
1.7. Трансфери	463	41.567.500,00
2. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	189.452.265,00
3. Издаци за набавку финансијске имовине (осим 6211)	62	0,00
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		0,00
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	0,00
2. Задуживање	91	0,00
2.1. Задуживање код домаћих кредитора	911	0,00
2.1. Задуживање код страних кредитора	912	0,00
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		18.800.000,00
3. Отплата дуга	61	18.800.000,00
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	18.800.000,00
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	0,00
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	0,00
4. Набавка финансијске имовине	6211	0,00
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 13)	3	58.839.965,00
НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ОД ПРИВАТИЗАЦИЈЕ ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 14)	3	0,00

Члан 2.

Буџет општине Димитровград за 2019. годину састоји се од:

Прихода и примања у износу од 788.524.451,00 динара

Расхода и издатака у износу од 788.524.451,00 динара

Члан 3.

Средства текуће буџетске резерве планирају се у буџету општине у износу од 12.250.000,00 динара.

Средства из става 1. овог члана користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне.

Председник општине, на предлог локалног органа надлежног за финансије, доноси решење о употреби текуће буџетске резерве.

Члан 4.

Средства сталне буџетске резерве планирају се у буџету општине у износу од 1.000.000,00 динара и користе се у складу са чланом 70. Закона о буџетском систему.

Председник општине, на предлог локалног органа надлежног за финансије, доноси решење о употреби сталне буџетске резерве.

ПЛАН РАСХОДА ПО ПРОГРАМИМА

За период: 01.01.2019-31.12.2019

Назив програма	Износ
1 СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ	36.324.000,00
2 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	49.508.000,00
3 ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	57.081.451,00
4 РАЗВОЈ ТУРИЗМА	5.710.000,00
5 ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ	9.000.000,00
6 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	32.460.000,00
7 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	74.522.000,00
8 ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	53.647.681,00
9 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	18.935.000,00
10 СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ	10.124.500,00
11 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧЈА ЗАШТИТА	76.838.000,00
12 ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	10.820.000,00
13 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	63.428.300,00
14 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	88.208.000,00
15 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	171.469.719,00
16 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	30.447.800,00
17 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ	0,00
Укупно за БК	788.524.451,00

Члан 5.

Укупна средства буџета утврђена овом одлуком, распоређена су по програмској класификацији датој у табели:

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2019.	2020.	2021.
1	2	3	4	5	6
		А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ			
511	1.	Изградња канализационе мреже у с.Гојин-Дол:	5.700.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2019			
		Година завршетка финансирања: 2019			
		Укупна вредност пројекта: 5.700.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходи из буџета: 5.700.000,00			
	2.	Изградња канализационе мреже Г.Белеш:	5.130.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2019			
		Година завршетка финансирања: 2019			
		Укупна вредност пројекта: 5.130.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходи из буџета: 5.130.000,00			
	3.	Изградња канализационе мреже у с.Лукавица:	6.120.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2019			
		Година завршетка финансирања: 2019			
		Укупна вредност пројекта: 6.120.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходи из буџета: 6.120.000,00			
	4.	Увођење с-система у рад Скупштине:	1.819.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2019			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 1.819.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходи из буџета: 1.819.000,00			
	5.	Санација канала у ул. Г.Димитров:	2.650.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2019			
		Година завршетка финансирања: 2019			
		Укупна вредност пројекта: 2.650.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходи из буџета: 2.650.000,00			
	6.	Изградња водоводне мреже у с. Жељуша:	2.400.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2019			
		Година завршетка финансирања: 2019			
		Укупна вредност пројекта: 2.400.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходи из буџета: 2.400.000,00			
	7.	Реконструкција и санација центра за културу:	13.500.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2019			
		Година завршетка финансирања: 2019			
		Укупна вредност пројекта: 13.500.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходи из буџета: 13.350.000,00			
		Донације од међународних организација: 150.000,00			
	8.	Узми рацун и победи -уређење платова испред Центра за културу:	6.000.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2019			
		Година завршетка финансирања: 2019			
		Укупна вредност пројекта: 6.000.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходи из буџета: 3.285.471,00			
		Трансфери од других нивоа власти: 2.714.529,00			
	9.	Унапређење спортске инфраструктуре - УНОПИС:	19.741.856,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2019			
		Година завршетка финансирања: 2019			
		Укупна вредност пројекта: 19.741.856,00			
		Извори финансирања:			
		Неутошена средства донација из ранијих година: 13.041.856,00			

Економ. класиф.	Ред. број	Опис	2019.	2020.	2021.
1	2	3	4	5	6
		Приходи из буџета: 6.700.000,00			
	10.	Измена ПДР индустријске зоне Белеш -УНОПС:	1.789.595,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2019			
		Година завршетка финансирања: 2019			
		Укупна вредност пројекта: 1.789.595,00			
		Извори финансирања:			
		Неутрошена средства донација из ранијих година: 1.277.595,00			
		Приходи из буџета: 512.000,00			
	11.	Уређење инфраструктуре за Нешков врх- Паметник и цркве:	11.550.000,00	0,00	0,00
		Година почетка финансирања: 2019			
		Година завршетка финансирања: 2020			
		Укупна вредност пројекта: 11.550.000,00			
		Извори финансирања:			
		Приходи из буџета: 750.000,00			
		Донације од иностраних земаља: 10.800.000,00			
		Б. ОСТАЛИ КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ			
	1.	Инвестиционо одржавање просторија на 2 и 3спрату зграде општине:	650.000,00	0,00	0,00
	2.	Интегрални сиситем техничке заштите:	15.000.000,00	0,00	0,00
	3.	Увођење е-система у рад Скупштине:	6.323.814,00	0,00	0,00
	4.	Пројекат: Унапређење безбедности саобраћаја:	1.500.000,00	0,00	0,00

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

II ПОСЕБАН ДЕО ПЛАН РАСХОДА 2019

Шифра функци, класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Раздео 1 СКУПШТИНА ОПШТИНЕ								
Функци, клас. 111 Извршни и законодавни органи								
Програм 2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ, ЈОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0001 Функционалне активности								
111	1.0	411.000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ГАРАЦЕ)	2.486.000,00	0,00	0,00	2.486.000,00	0,32
111	2.0	412.000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	447.000,00	0,00	0,00	447.000,00	0,06
111	3.0	415.000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
111	4.0	421.000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	153.000,00	0,00	0,00	153.000,00	0,02
111	5.0	422.000	ПРОЈЕКТИ ПРОЈЕКАТА	137.000,00	0,00	0,00	137.000,00	0,02
111	6.0	423.000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	4.410.000,00	0,00	0,00	4.410.000,00	0,56
111	7.0	426.000	МАТЕРИЈАЛ	560.000,00	0,00	0,00	560.000,00	0,07
111	8.0	465.000	ПОСТАВЕ ДОСТАВЕ И ТРАНСФЕРИ	295.000,00	0,00	0,00	295.000,00	0,04
111	9.0	481.000	ДОСТАВЕ НЕМАТЕРИЈАЛНИХ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	176.000,00	0,00	0,00	176.000,00	0,02
Укупно за активност 0001 Функционалне активности				8.724.000,00	0,00	0,00	8.724.000,00	1,11
Пројекат 2101-01 ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ЗНАЧАЈНИХ ДАТУМА								
111	1.00	423.000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.730.000,00	0,00	0,00	2.730.000,00	0,35
111	1.10	426.000	МАТЕРИЈАЛ	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	0,01
Укупно за пројекат 2101-01 ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ЗНАЧАЈНИХ ДАТУМА				2.800.000,00	0,00	0,00	2.800.000,00	0,36
Пројекат 2101-02 ПОЛИВАЊЕ АДМИНИСТРАТИВНИХ КАПАЦИТЕТА ЖЕНСКЕ ОДБОРНИЧКЕ МРЕЖЕ								
111	1.20	421.000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00	0,00
111	1.30	423.000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	322.000,00	0,00	0,00	322.000,00	0,04
111	1.31	423.000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	112.800,00	0,00	0,00	112.800,00	0,01
Укупно за пројекат 2101-02 ПОЛИВАЊЕ АДМИНИСТРАТИВНИХ КАПАЦИТЕТА ЖЕНСКЕ ОДБОРНИЧКЕ МРЕЖЕ				458.800,00	0,00	0,00	458.800,00	0,06
Извори финансирања за функцију 111:								
01 Приходи из буџета				11.982.000,00	0,00	0,00	11.982.000,00	1,52
Укупно за функци, клас. 111 Извршни и законодавни органи				11.982.000,00	0,00	0,00	11.982.000,00	1,52
Извори финансирања за раздео 1:								
01 Приходи из буџета				11.982.000,00	0,00	0,00	11.982.000,00	1,52
Укупно за раздео 1 СКУПШТИНА ОПШТИНЕ				11.982.000,00	0,00	0,00	11.982.000,00	1,52
Раздео 2 ПРЕДСЕДНИК								
Функци, клас. 2101 Извршни и законодавни органи, финансирање и фискални послови и спољни послови								
Програм 2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ, ЈОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0002 Функционалне активности								
110	1.40	411.000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ГАРАЦЕ)	7.085.000,00	0,00	0,00	7.085.000,00	0,90

0 БУЏЕТ ОШУТИНЕ ЈУМНТРОБРАД

ИЛАН РАСХОДА
2019

Шифра функције, класиф.	Број позиције	Економична класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
110	1 500	412 000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1.220.000,00	0,00	0,00	1.220.000,00	0,15
110	1 600	415 000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
110	1 700	421 000	СТАЊИНИ ТРОШКОВИ	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,03
110	1 800	422 000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	265.000,00	0,00	0,00	265.000,00	0,03
110	1 900	423 000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	4.016.000,00	0,00	0,00	4.016.000,00	0,51
110	2 000	465 000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	728.000,00	0,00	0,00	728.000,00	0,08
Укупно за активност	0002		Функционалне извршних органа	13.714.000,00	0,00	0,00	13.714.000,00	1,77
Пројекат 2 101-03 Сарајна са општиним Асоцијал								
110	1 901	423 000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,06
Укупно за пројекат	2101-03		Сарајна са општиним Асоцијал	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,06
Извори финансирања за функцију 110:								
				14.164.000,00				
Приходи из буџета				14.164.000,00				
Укупно за функцију, клас.	110		Извршни и законодавни органи и, финансијски и фискални послови и стопани послови	14.164.000,00	0,00	0,00	14.164.000,00	1,80
Извори финансирања за раздео 2:								
				14.164.000,00				
Приходи из буџета				14.164.000,00				
Укупно за раздео	01		ПРЕЈЕДНИК	14.164.000,00	0,00	0,00	14.164.000,00	1,80
Раздео 3 ОПШТИНСКО ВЕЋЕ								
Функцију, клас.	111		Извршни и законодавни органи					
Програм	2101		ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ, ЈОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
				1.070.000,00	0,00	0,00	1.070.000,00	0,14
Активност	0002		Функционалне извршних органа	1.070.000,00	0,00	0,00	1.070.000,00	0,14
111	2 200	412 000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,02
111	2 300	415 000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00
111	2 400	421 000	СТАЊИНИ ТРОШКОВИ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
111	2 500	422 000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	225.000,00	0,00	0,00	225.000,00	0,03
111	2 600	423 000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.520.000,00	0,00	0,00	2.520.000,00	0,33
111	2 700	465 000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	124.000,00	0,00	0,00	124.000,00	0,02
Укупно за активност	0002		Функционалне извршних органа	4.301.000,00	0,00	0,00	4.301.000,00	0,55
Извори финансирања за функцију 111:								
				4.301.000,00				
Приходи из буџета				4.301.000,00				
Укупно за функцију, клас.	111		Извршни и законодавни органи и	4.301.000,00	0,00	0,00	4.301.000,00	0,55
Извори финансирања за раздео 3:								
				4.301.000,00				
Приходи из буџета				4.301.000,00				
Укупно за раздео	01		ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	4.301.000,00	0,00	0,00	4.301.000,00	0,55
Раздео 4 ОПШТИНСКО ЈАВНО ПРАВОБРАЊЕ, ЛАШТВО								
Функцију, клас.	330		Супони					

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2019

Шифра функци, категор.	Број позиције	Економ. категор.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ, ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0004 Општинско/градско правобраништво								
330	280	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ОРАЧЕ)	1.070.000,00	0,00	0,00	1.070.000,00	0,14
330	290	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	192.000,00	0,00	0,00	192.000,00	0,02
330	300	465000	ОСТАЛЕ ДОДАТКЕ И ТРАНСФЕРИ	118.000,00	0,00	0,00	118.000,00	0,01
Укупно за активност 0004				1.380.000,00	0,00	0,00	1.380.000,00	0,18
Активност 0006 Извори финансирања за функцију 330:								
Укупно за функцију, катг.				01 Приходи из буџета	1.380.000,00	0,00	1.380.000,00	0,18
Извори финансирања за расче 4:								
Укупно за расче				01 Приходи из буџета	1.380.000,00	0,00	1.380.000,00	0,18
Расче 5 ОПШТИНСКА УПРАВА								
Функци, катг. 040 Породица и деца								
Програм 0901 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧА ЗАШТИТА								
Активност 0006 Поддршка деци и породици са децом								
040	310	426000	МАТЕРИЈАЛ	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	0,06
040	320	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	18.150.000,00	0,00	0,00	18.150.000,00	2,30
Укупно за активност 0006				18.600.000,00	0,00	0,00	18.600.000,00	2,36
Извори финансирања за функцију 040:								
Укупно за функцију, катг.				01 Приходи из буџета	18.600.000,00	0,00	18.600.000,00	2,36
Функци, катг. 070 Социјална помоћ угроженом становништву, некаласификована на другом месту								
Програм 0901 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧА ЗАШТИТА								
Активност 0001 Јединствене помоћи и други облици помоћи								
070	330	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ ЛИЦНИМА У ВЛАСТИ	12.444.500,00	0,00	0,00	12.444.500,00	1,58
070	331	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ ЛИЦНИМА У ВЛАСТИ	4.500,00	0,00	0,00	4.500,00	0,00
070	332	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ ЛИЦНИМА У ВЛАСТИ	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
070	333	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ ЛИЦНИМА У ВЛАСТИ	39.000,00	0,00	0,00	39.000,00	0,00
Укупно за активност 0001				12.508.000,00	0,00	0,00	12.508.000,00	1,59
Активност 0003 Даване услуга у заједници								
070	340	471000	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ)	8.850.000,00	0,00	4.000.000,00	12.850.000,00	1,63
070	350	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	12.300.000,00	0,00	0,00	12.300.000,00	1,56

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2019

Шифра функци, класиф.	Број позитије	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за активност				21.150.000,00	0,00	4.000.000,00	25.150.000,00	3,19
Активност 0004 Световодно-терапијске и социјално-службине услуге								
070	360	481.000	ЦОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,44
Укупно за активност				3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,44
Активност 0005 Поддршка реализацији и програма Цивилног крста								
070	370	481.000	ЦОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	4.860.000,00	0,00	0,00	4.860.000,00	0,62
Укупно за активност				4.860.000,00	0,00	0,00	4.860.000,00	0,62
Активност 0007 Поддршка радњама у родитељству								
070	380	472.000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	6.900.000,00	0,00	0,00	6.900.000,00	0,88
Укупно за активност				6.900.000,00	0,00	0,00	6.900.000,00	0,88
Активност 0008 Поддршка особама са инвалидитетом								
070	390	472.000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	5.320.000,00	0,00	0,00	5.320.000,00	0,67
Укупно за активност				5.320.000,00	0,00	0,00	5.320.000,00	0,67
Активност 070 Нови финансирања за функцију 070:								
01 Приходи из буџета				54.238.000,00				
07 Трансфери од других нивоа власти						4.000.000,00		
Укупно за функцију, клас.				54.238.000,00	0,00	4.000.000,00	58.238.000,00	7,39
Укупно за функцију, клас.				54.238.000,00	0,00	4.000.000,00	58.238.000,00	7,39
Функција, клас.								
090 Социјална заштита некаласификована на другом месту								
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0007 Функционисање националних савета националних мањина								
090	400	481.000	ЦОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
Укупно за активност				1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
Програм 1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ								
Активност 0005 Спровођење омаклинске политике								
090	410	423.000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,14
090	420	481.000	ЦОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
Укупно за активност				2.100.000,00	0,00	0,00	2.100.000,00	0,27
Активност 01 Нови финансирања за функцију 090:								
01 Приходи из буџета				3.100.000,00				
Укупно за функцију, клас.				3.100.000,00	0,00	0,00	3.100.000,00	0,39
Функција, клас.								
112 Финансијски и фискални послови								

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2019

Шифра функције, класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ, ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0009 Текућа буџетска резерва								
112	430	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	12.250.000,00	0,00	0,00	12.250.000,00	1,55
Укупно за активност 0009 Текућа буџетска резерва				12.250.000,00	0,00	0,00	12.250.000,00	1,55
Активност 0010 Стална буџетска резерва								
112	440	499000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
Укупно за активност 0010 Стална буџетска резерва				1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
Извори финансирања за функцију 112:								
01 Приходи из буџета				13.250.000,00				
Укупно за функцију, клас. 112 Финансијски и фискални послови				13.250.000,00	0,00	0,00	13.250.000,00	1,68
Функције, клас. 130 Опште услуге								
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ, ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0001 Функционирање локалне самоуправе и грађевинских општина								
130	450	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРПЛАТЕ)	39.500.000,00	0,00	0,00	39.500.000,00	5,01
130	460	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	7.071.000,00	0,00	0,00	7.071.000,00	0,90
130	470	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	1.590.000,00	0,00	0,00	1.590.000,00	0,20
130	480	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	790.000,00	0,00	0,00	790.000,00	0,10
130	490	416000	НАПРАВЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ РАСХОДИ	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,04
130	500	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	10.678.896,00	0,00	0,00	10.678.896,00	1,35
130	510	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	455.000,00	0,00	0,00	455.000,00	0,06
130	520	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	7.655.000,00	0,00	0,00	7.655.000,00	0,97
130	530	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	9.651.000,00	0,00	0,00	9.651.000,00	1,22
130	540	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДЖАВАЊЕ	2.400.000,00	0,00	0,00	2.400.000,00	0,30
130	550	426000	МАТЕРИЈАЛ	4.390.000,00	0,00	0,00	4.390.000,00	0,56
130	560	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	3.962.000,00	0,00	0,00	3.962.000,00	0,50
130	570	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	2.070.000,00	0,00	0,00	2.070.000,00	0,26
130	580	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
130	590	511000	ВПРАВЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
130	600	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,19
Укупно за активност 0001 Функционирање локалне самоуправе и грађевинских општина				93.042.896,00	0,00	0,00	93.042.896,00	11,80
Пројекат 0602-02 Инвестиционо одржавање просторија на 2 и 3 спрату зграде општине								
130	610	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДЖАВАЊЕ	2.850.000,00	0,00	0,00	2.850.000,00	0,36
130	620	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00	0,08
Укупно за пројекат 0602-02 Инвестиционо одржавање просторија на 2 и 3 спрату зграде општине				3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,44
Пројекат 0602-03 Интегрални систем техничке заштите								
130	630	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	15.000.000,00	0,00	0,00	15.000.000,00	1,90
Укупно за пројекат 0602-03 Интегрални систем техничке заштите				15.000.000,00	0,00	0,00	15.000.000,00	1,90

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2019

Шифра функц. класиф.	Број позитиве	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сонстких извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Пројекат 0602-04 Увођење е-система у рад Скупштинe општине Димитровград								
130	631	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	1.819.000,00	0,00	0,00	1.819.000,00	0,23
130	632	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1.523.814,00	0,00	4.800.000,00	6.323.814,00	0,80
Укупно за пројекат 0602-04 Увођење е-система у рад Скупштинe општине Димитровград				3.342.814,00	0,00	4.800.000,00	8.142.814,00	1,03
Извори финансирања за функцију 130:								
	01		Приходи из буџета	114.885.710,00				
Укупно за функцију 130				114.885.710,00	0,00	4.800.000,00	119.685.710,00	15,18
Функција 170 Трансакције јавног дуга								
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ, ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0003 Срeднaсрaнe јaвнoг дyгa								
170	640	441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА	1.150.000,00	0,00	0,00	1.150.000,00	0,15
170	650	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАУЖИВАЊА	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
170	660	611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА	18.800.000,00	0,00	0,00	18.800.000,00	2,38
Укупно за активност 0003 Срeднaсрaнe јaвнoг дyгa				20.000.000,00	0,00	0,00	20.000.000,00	2,54
Извори финансирања за функцију 170:								
	01		Приходи из буџета	20.000.000,00				
Укупно за функцију 170				20.000.000,00	0,00	0,00	20.000.000,00	2,54
Функција 220 Цивилна одбрана								
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ, ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Активност 0014 Управљање у ванредним ситуацијама								
220	670	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
220	680	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДЖАВАЊЕ	1.860.000,00	0,00	0,00	1.860.000,00	0,24
220	690	484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,25
Укупно за активност 0014 Управљање у ванредним ситуацијама				4.860.000,00	0,00	0,00	4.860.000,00	0,62
Извори финансирања за функцију 220:								
	01		Приходи из буџета	4.860.000,00				
Укупно за функцију 220				4.860.000,00	0,00	0,00	4.860.000,00	0,62
Функција 421 Пољопривреда и рурални развој								
Програм 0101 ПОДОПРИЈЕМАЈИ И РУРАЛНИ РАЗВОЈ								
Активност 0001 Поддршка за спровођење подопривредне позитивне у локалној заједници								
421	700	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,06

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2019

Шифра функц. категор.	Број позитиве	Економ. категор.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сонстаних извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
421	71/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕТИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,25
Укупно за активност	0001		Подришка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,32
Активност	0002	Мере подршке руралном развоју						
421	72/0	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕТИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	6.500.000,00	0,00	0,00	6.500.000,00	0,82
Укупно за активност	0002	Мере подршке руралном развоју		6.500.000,00	0,00	0,00	6.500.000,00	0,82
Укупно за функцију	01	Приходи из буџета		9.000.000,00	0,00	0,00	9.000.000,00	1,14
Укупно за функцију	421	Подршка за		9.000.000,00	0,00	0,00	9.000.000,00	1,14
Функција	450	Својоградња						
Програм	0701	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА						
Пројекат	0701-02	Санација канала у у.г. Димитров						
450	73/0	511000	БГРАЈЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2.650.000,00	0,00	0,00	2.650.000,00	0,34
Укупно за пројекат	0701-02	Санација канала у у.г. Димитров		2.650.000,00	0,00	0,00	2.650.000,00	0,34
Пројекат	0701-03	Пројекат: Унапређење безбедности саобраћаја						
450	74/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,04
450	75/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
450	76/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1.700.000,00	0,00	0,00	1.700.000,00	0,22
450	77/0	481000	ПОСТАЈИЦЕ НЕВАЈАДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
450	78/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,19
Укупно за пројекат	0701-03	Пројекат: Унапређење безбедности саобраћаја		5.500.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00	0,70
Укупно за функцију	01	Приходи из буџета		8.150.000,00	0,00	0,00	8.150.000,00	1,03
Укупно за функцију	450	Својоградња		8.150.000,00	0,00	0,00	8.150.000,00	1,03
Функција	451	Друмска саобраћај						
Програм	0701	ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА						
Активност	0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре						
451	79/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	25.872.000,00	0,00	0,00	25.872.000,00	3,28
451	80/0	511000	БГРАЈЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	40.500.000,00	0,00	0,00	40.500.000,00	5,14
Укупно за активност	0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре		66.372.000,00	0,00	0,00	66.372.000,00	8,42
Укупно за функцију	01	Приходи из буџета		66.372.000,00	0,00	0,00	66.372.000,00	8,42
Укупно за функцију	451	Друмска саобраћај		66.372.000,00	0,00	0,00	66.372.000,00	8,42

0 БУЏЕТ ОШТИНЕ ЈУМНИТРОБЛА

ИЛАН РАСХОДА
2019

Шифра функци, класиф.	Број позитиве	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Функци, клас. 473 Туризам								
Програм 1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА								
Активност 0001 Управљање развојем туризма								
473	810	511000	ЗАГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,22
Укупно за активност				0001 Управљање развојем туризма	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	0,22
Пројекат 1502-03 Реализација напредних Истраживања на терену								
473	811	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	42.000,00	0,00	958.000,00	1.000.000,00	0,13
Укупно за пројекат				1502-03 Реализација напредних Истраживања на терену	42.000,00	0,00	958.000,00	0,13
Извори финансирања за функцију 473:								
				01 Приходи из буџета	2.042.000,00			
				07 Трансферти од других нивоа власти		958.000,00		
Укупно за функци, клас.				473 Туризам	2.042.000,00	0,00	958.000,00	0,38
Функци, клас. 520 Управљање отпадним водима								
Програм 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ								
Пројекат 0401-01 Изградња канализационе мреже у с.Горин-Дољ								
520	820	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,01
520	830	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00
520	840	511000	ЗАГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	5.700.000,00	0,00	0,00	5.700.000,00	0,72
Укупно за пројекат				0401-01 Изградња канализационе мреже у с.Горин-Дољ	5.840.000,00	0,00	5.840.000,00	0,72
Пројекат 0401-02 Изградња канализационе мреже Г.Беога								
520	850	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
520	860	511000	ЗАГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	5.130.000,00	0,00	0,00	5.130.000,00	0,62
Укупно за пројекат				0401-02 Изградња канализационе мреже Г.Беога	5.250.000,00	0,00	5.250.000,00	0,62
Пројекат 0401-03 Изградња канализационе мреже у с.Јукинаца								
520	861	511000	ЗАГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,76
520	862	511000	ЗАГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
Укупно за пројекат				0401-03 Изградња канализационе мреже у с.Јукинаца	6.120.000,00	0,00	6.120.000,00	0,78
Извори финансирања за функцију 520:								
				01 Приходи из буџета	17.210.000,00			
Укупно за функци, клас.				520 Управљање отпадним водима	17.210.000,00	0,00	17.210.000,00	2,18
Функци, клас. 540 Заштита биљног и животињског света и кројарства								
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ								

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2019

Шифра функц. категор.	Број позиције	Економ. категор.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Активност	0002	Одржавање јавних зелених површина						
540	870	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	4.400.000,00	0,00	0,00	4.400.000,00	0,56
Укупно за активност	0002	Одржавање јавних зелених површина		4.400.000,00	0,00	0,00	4.400.000,00	0,56
Активност	0003	Одржавање чистоте на површинама јавне намене						
540	880	421000	СТАЉНИ ТРОШКОВИ	22.800.000,00	0,00	0,00	22.800.000,00	2,89
Укупно за активност	0003	Одржавање чистоте на површинама јавне намене		22.800.000,00	0,00	0,00	22.800.000,00	2,89
Активност	0004	Заочиглеђа						
540	890	421000	СТАЉНИ ТРОШКОВИ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
540	900	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,04
540	910	484000	НАКАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УБИКА	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,06
Укупно за активност	0004	Заочиглеђа		1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,23
Извори финансирања за функцију 540:								
01 Приходи из буџета				29.000.000,00				
Укупно за функцију 540:	01	Приходи из буџета		29.000.000,00	0,00	0,00	29.000.000,00	3,68
Активност	0401	Защита животного среднего неклассифицирована на другом месту						
Програм	0401	ЗАЩИТА ЖИВОТНОГО СРЕДНЕ						
Активност	0001	Управление защитой животного среднего						
560	920	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	0,89
560	930	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕТИЈА	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,51
560	940	511000	ВГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	4.250.000,00	0,00	0,00	4.250.000,00	0,54
Укупно за активност	0001	Управление защитой животного среднего		15.250.000,00	0,00	0,00	15.250.000,00	1,93
Извори финансирања за функцију 560:								
01 Приходи из буџета				15.250.000,00				
Укупно за функцију 560:	01	Приходи из буџета		15.250.000,00	0,00	0,00	15.250.000,00	1,93
Активност	620	Равној изјашине						
Програм	1101	СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРОНО ПЛАНИРАЊЕ						
Активност	0001	Просторно и урбанистичко планирање						
620	950	511000	ВГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	24.000.000,00	0,00	324.000,00	24.324.000,00	3,08
Укупно за активност	0001	Просторно и урбанистичко планирање		24.000.000,00	0,00	324.000,00	24.324.000,00	3,08
Активност	0003	Управление грађевинским земљиштем						
620	960	541000	ЗЕМЉИШТЕ	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	1,27
Укупно за активност	0003	Управление грађевинским земљиштем		10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	1,27

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2019

Шифра функт. категор.	Број позиције	Економ. категор.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Активност	0005	Остваривање јавног интереса у одржавању града						
620	970	481.000	ПОСТАВЉАЊЕ НЕВРАТАЈНИХ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,25
Укупно за активност	0005	Остваривање јавног интереса у одржавању града		2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,25
Програм	1501	ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ						
Активност	0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента						
620	980	454.000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕТИМА	8.500.000,00	0,00	0,00	8.500.000,00	1,08
620	990	511.000	ВГРАЈЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,25
Укупно за активност	0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента		10.500.000,00	0,00	0,00	10.500.000,00	1,33
Активност	0002	Мере активне политике запошљавања						
620	100/0	464.000	ПОСТАВЉАЊЕ ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,63
Укупно за активност	0002	Мере активне политике запошљавања		5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,63
Активност	0003	Подношка економског развоја и промоција предузетништва						
620	101/0	441.000	ПОШЛАТА ЛОКАЛНИХ КАМАТА	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,32
Укупно за активност	0003	Подношка економског развоја и промоција предузетништва		2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,32
Пројекат	1501-01	Умни развој и повећање платног исплата Центра за културу						
620	102/0	511.000	ВГРАЈЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	3.285.471,00	0,00	2.714.529,00	6.000.000,00	0,76
Укупно за пројекат	1501-01	Умни развој и повећање платног исплата Центра за културу		3.285.471,00	0,00	2.714.529,00	6.000.000,00	0,76
Пројекат	1501-02	Унапређење спортове инфраструктуре - УНОНС						
620	103/0	511.000	ВГРАЈЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	6.700.000,00	0,00	0,00	6.700.000,00	0,85
620	103/1	511.000	ВГРАЈЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	13.041.856,00	13.041.856,00	1,65
Укупно за пројекат	1501-02	Унапређење спортове инфраструктуре - УНОНС		6.700.000,00	0,00	13.041.856,00	19.741.856,00	2,50
Пројекат	1501-03	Имена ЦДР инфраструктуре зоне Беоин - УНОНС						
620	104/0	511.000	ВГРАЈЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	512.000,00	0,00	0,00	512.000,00	0,06
620	104/1	511.000	ВГРАЈЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	0,00	0,00	1.277.595,00	1.277.595,00	0,16
Укупно за пројекат	1501-03	Имена ЦДР инфраструктуре зоне Беоин - УНОНС		512.000,00	0,00	1.277.595,00	1.789.595,00	0,23
Пројекат	1501-04	Уређење инфраструктуре за Нешков врс - Паметник и парк						
620	104/2	511.000	ВГРАЈЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	750.000,00	0,00	10.800.000,00	11.550.000,00	1,46
Укупно за пројекат	1501-04	Уређење инфраструктуре за Нешков врс - Паметник и парк		750.000,00	0,00	10.800.000,00	11.550.000,00	1,46
Извори финансирања за функцију 620:								
01 Приходи из буџета				65.247.471,00				
05 Доноси од иностраних земља					10.800.000,00			
07 Трансфери од других нивоа власти					3.038.529,00			
15 Непушени средства доноси из ранијих година					14.319.451,00			

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2019

Шифра функци, класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за функци, клас.			Развој заједнице	65.247.471,00	0,00	28.157.980,00	93.405.451,00	11,85
Функци, клас. 630 Војноабјектне								
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ								
Пројекат 1102-01 Израда водоводне мреже у с. Жезуша								
630	105/0	511.000	ВГРАЈЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2.400.000,00	0,00	0,00	2.400.000,00	0,30
Укупно за пројекат			1102-01 Израда водоводне мреже у с. Жезуша	2.400.000,00	0,00	0,00	2.400.000,00	0,30
Извори финансирања за функцију 630:								
Укупно за функци, клас.				01 Приходи из буџета	2.400.000,00	0,00	2.400.000,00	0,30
Укупно за функци, клас.				630 Војноабјектне	2.400.000,00	0,00	2.400.000,00	0,30
Функци, клас. 640 Улична расвета								
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ								
Активност 0001 Управљање/ограђивање јавним осветљењем								
640	106/0	421.000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	13.500.000,00	0,00	0,00	13.500.000,00	1,71
640	107/0	425.000	ПРЕКУПНЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	2.200.000,00	0,00	0,00	2.200.000,00	0,28
640	108/0	511.000	ВГРАЈЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	2.408.000,00	0,00	0,00	2.408.000,00	0,31
Укупно за активност			0001 Управљање/ограђивање јавним осветљењем	18.108.000,00	0,00	0,00	18.108.000,00	2,30
Извори финансирања за функцију 640:								
Укупно за функци, клас.				01 Приходи из буџета	18.108.000,00	0,00	18.108.000,00	2,30
Укупно за функци, клас.				640 Улична расвета	18.108.000,00	0,00	18.108.000,00	2,30
Функци, клас. 700 ЗДРАВСТВО								
Програм 1801 ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА								
Активност 0001 Функционисање установа примарне здравствене заштите								
700	109/0	464.000	ПОСТАЛНЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	10.100.000,00	0,00	0,00	10.100.000,00	1,28
Укупно за активност			0001 Функционисање установа примарне здравствене заштите	10.100.000,00	0,00	0,00	10.100.000,00	1,28
Активност 0002 Мртвогорство								
700	110/0	424.000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	720.000,00	0,00	0,00	720.000,00	0,09
Укупно за активност			0002 Мртвогорство	720.000,00	0,00	0,00	720.000,00	0,09
Пројекат 1801-01 Проширење обухвата здравствене заштите								
700	111/0	464.000	ПОСТАЛНЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно за пројекат			1801-01 Проширење обухвата здравствене заштите	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2019

Шифра функц. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сонстских извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Извори финансирања за функцију 700:				10.820.000,00				
Укупно за функцију 700:				10.820.000,00	0,00	0,00	10.820.000,00	1,37
Укупно за функцију 700:				10.820.000,00	0,00	0,00	10.820.000,00	1,37
Функција, клас.								
Програм								
810 Услуге рекреације и спорта								
Програм								
1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ								
Активност								
0001 Подришка локалним спортским организацијама, удружењима и савеснима								
810								
112/0								
481.000				27.500.000,00	0,00	0,00	27.500.000,00	3,49
Укупно за активност				27.500.000,00	0,00	0,00	27.500.000,00	3,49
Извори финансирања за функцију 810:								
Укупно за функцију 810:				27.500.000,00	0,00	0,00	27.500.000,00	3,49
Функција, клас.								
Програм								
830 Услуге смештаја и питањина								
Програм								
1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА								
Активност								
0004 Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања								
830								
113/0								
423.000				1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,19
Укупно за активност				1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,19
Извори финансирања за функцију 830:								
Укупно за функцију 830:				1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,19
Активност								
0005 Унапређење јавног информисања на језицима националних мањина								
830								
114/0								
423.000				11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	1,40
Укупно за активност				11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	1,40
Извори финансирања за функцију 830:								
Укупно за функцију 830:				12.500.000,00	0,00	0,00	12.500.000,00	1,59
Функција, клас.								
Програм								
860 Рекреација, спорт, култура и верске, некаленификационо на другом месту								
Програм								
0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ								
Пројекат								
0602-01 Јоштиније организацијама на видном друштву								
860								
115/0								
424.000				1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	0,23
860								
116/0								
462.000				2.196.000,00	0,00	0,00	2.196.000,00	0,28
860								
117/0								
481.000				2.660.000,00	0,00	0,00	2.660.000,00	0,34
Укупно за пројекат				6.656.000,00	0,00	0,00	6.656.000,00	0,84
Извори финансирања за функцију 860:								
Укупно за функцију 860:				6.656.000,00	0,00	0,00	6.656.000,00	0,84

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2019

Шифра функц. катег.	Број позиције	Економ. катег.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Укупно за функц. катг.				6.656.000,00	0,00	0,00	6.656.000,00	0,84
Функц. катг.								
912 Основно образовање								
Програм								
2002 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ								
Активност								
0001 Функционирање основних школа								
912	118/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	18.635.000,00	0,00	0,00	18.635.000,00	2,36
912	118/1	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,04
Укупно за активност				18.935.000,00	0,00	0,00	18.935.000,00	2,40
Програм								
0001 Извори финансирања за функцију 912:								
01 Приходи из буџета				18.935.000,00				
Укупно за функц. катг.				18.935.000,00	0,00	0,00	18.935.000,00	2,40
Функц. катг.								
920 Средње образовање								
Програм								
2003 СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ								
Активност								
0001 Функционирање средњих школа								
920	119/0	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	10.124.500,00	0,00	0,00	10.124.500,00	1,28
Укупно за активност				10.124.500,00	0,00	0,00	10.124.500,00	1,28
Програм								
0001 Извори финансирања за функцију 920:								
01 Приходи из буџета				10.124.500,00				
Укупно за функц. катг.				10.124.500,00	0,00	0,00	10.124.500,00	1,28
Главн								
5.01 ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА								
Функц. катг.								
911 Предшколско образовање								
Програм								
2001 ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ								
Активност								
0001 Функционирање и остваривање предшколског васпитања и образовања								
911	120/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	26.887.347,00	0,00	0,00	26.887.347,00	3,41
911	121/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	4.591.446,00	0,00	0,00	4.591.446,00	0,58
911	121/1	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	64.220,00	0,00	0,00	64.220,00	0,01
911	121/2	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	317.780,00	0,00	0,00	317.780,00	0,04
911	122/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	820.000,00	0,00	0,00	820.000,00	0,10
911	123/0	416000	НАПРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСРЕБНИ РАСХОДИ	291.021,00	0,00	0,00	291.021,00	0,04
911	124/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	4.667.001,00	0,00	0,00	4.667.001,00	0,59
911	125/0	422000	ПРОШКОВИ ПРОТОВАЊА	730.740,00	0,00	0,00	730.740,00	0,09
911	126/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	2.105.942,00	0,00	0,00	2.105.942,00	0,27
911	127/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	2.451.000,00	0,00	0,00	2.451.000,00	0,31
911	128/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.340.000,00	0,00	0,00	1.340.000,00	0,17
911	129/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	5.920.000,00	0,00	0,00	5.920.000,00	0,75
911	130/0	465000	ОСТАЛЕ ДОДАЦИ И ТРАНСФЕРИ	2.611.184,00	0,00	0,00	2.611.184,00	0,33
911	131/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,04

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2019

Шифра функц. класиф.	Број позитиве	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из остатка извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
911	132/0	511.000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
911	133/0	512.000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,05
Укупно за активност	0001		Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	53.647.681,00	0,00	0,00	53.647.681,00	6,80
Извори финансирања за функцију 911:								
01 Приходи из буџета				53.647.681,00			53.647.681,00	
Укупно за функци. клас.	911		Предшколско образовање	53.647.681,00	0,00	0,00	53.647.681,00	6,80
Извори финансирања за главу 5.01:								
01 Приходи из буџета				53.647.681,00			53.647.681,00	
Укупно за главу	5.01		ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА	53.647.681,00	0,00	0,00	53.647.681,00	6,80
Глава								
5.02 ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ								
Функци. клас. 820 Услуге културе								
Програм 1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА								
Активност 0001 Функционисање донајних установа културе								
820	134/0	411.000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ВАРАЧЕ)	8.950.000,00	0,00	0,00	8.950.000,00	1,14
820	135/0	412.000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1.576.000,00	0,00	0,00	1.576.000,00	0,20
820	136/0	414.000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
820	137/0	415.000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00	0,02
820	138/0	416.000	НАПРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,01
820	139/0	421.000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	2.984.000,00	0,00	0,00	2.984.000,00	0,38
820	140/0	422.000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
820	141/0	423.000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.653.000,00	0,00	820.000,00	2.473.000,00	0,31
820	142/0	424.000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	3.610.000,00	0,00	0,00	3.610.000,00	0,46
820	142/1	424.000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	0,01
820	143/0	425.000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	990.000,00	0,00	0,00	990.000,00	0,13
820	144/0	426.000	МАТЕРИЈАЛ	196.000,00	0,00	0,00	196.000,00	0,02
820	145/0	465.000	ПОСТАЛЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	825.000,00	0,00	0,00	825.000,00	0,10
820	146/0	482.000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
820	147/0	511.000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,04
820	148/0	512.000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	290.000,00	0,00	0,00	290.000,00	0,04
Укупно за активност	0001		Функционисање донајних установа културе	21.714.000,00	0,00	870.000,00	22.584.000,00	2,86
Пројекат 1201-01 Балетни театар фест								
820	149/0	424.000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
820	149/1	424.000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0,00	0,00	137.000,00	137.000,00	0,02
Укупно за пројекат	1201-01		Балетни театар фест	1.000.000,00	0,00	137.000,00	1.137.000,00	0,14
Пројекат 1201-02 Нишански хоровал								
820	150/0	424.000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,04
Укупно за пројекат	1201-02		Нишански хоровал	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,04

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2019

Шифра функције, класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Пројекат 1201-03 „Ликовна колонија“								
820	151/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	451.000,00	0,00	0,00	451.000,00	0,06
820	151/1	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,01
Укупно за пројекат 1201-03 „Ликовна колонија“				451.000,00	0,00	100.000,00	551.000,00	0,07
Пројекат 1201-04 Реконструкција и санација центара за културу								
820	152/0	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	13.350.000,00	0,00	150.000,00	13.500.000,00	1,71
Укупно за пројекат 1201-04 Реконструкција и санација центара за културу				13.350.000,00	0,00	150.000,00	13.500.000,00	1,71
Пројекат 1201-08 Фестивал друштвених оркестара								
820	152/1	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	853.500,00	0,00	0,00	853.500,00	0,11
Укупно за пројекат 1201-08 Фестивал друштвених оркестара				853.500,00	0,00	0,00	853.500,00	0,11
Извори финансирања за функцију 820:								
				37.668.500,00		150.000,00		
01 Приходи из буџета								
06 Доноси од међународних организација						150.000,00		
07 Трансфери од других нивоа власти						1.107.000,00		
Укупно за функцију 820				37.668.500,00	0,00	1.257.000,00	38.925.500,00	4,94
Извори финансирања за главу 5.02:								
01 Приходи из буџета				37.668.500,00		150.000,00		
06 Доноси од међународних организација						1.107.000,00		
07 Трансфери од других нивоа власти						1.257.000,00		
Укупно за главу 5.02				37.668.500,00	0,00	1.257.000,00	38.925.500,00	4,94
Глава 5.03 НАРОДНА БИБЛИОТЕКА								
Функција, клас. 820 Услуге културе								
Програм 1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА								
Активност 0001 Функционисање локалних установа културе								
820	153/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ГАРАЖЕ)	6.481.000,00	0,00	0,00	6.481.000,00	0,82
820	154/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1.135.600,00	0,00	0,00	1.135.600,00	0,14
820	155/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	103.000,00	0,00	0,00	103.000,00	0,01
820	156/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00	0,02
820	157/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	1.120.000,00	0,00	0,00	1.120.000,00	0,14
820	158/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,00
820	159/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	814.000,00	0,00	0,00	814.000,00	0,10
820	160/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	164.000,00	0,00	0,00	164.000,00	0,02
820	160/1	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	121.200,00	0,00	0,00	121.200,00	0,02
820	161/0	425000	ПРЕУЗЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	146.000,00	0,00	0,00	146.000,00	0,02
820	162/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	198.000,00	0,00	0,00	198.000,00	0,03
820	163/0	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	692.000,00	0,00	0,00	692.000,00	0,09
820	164/0	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00	0,03

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2019

Шифра функц. категор.	Број позитиве	Економ. категор.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
820	165/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,01
820	166/0	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	166.000,00	0,00	0,00	166.000,00	0,02
Укупно за активност	0001		Функционирање долазних установних културе	11.620.800,00	0,00	0,00	11.620.800,00	1,47
Пројекат	1201-06		Студија о парифролошким објектима Огредја Јасна месечина					
820	167/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	382.000,00	0,00	0,00	382.000,00	0,05
Укупно за пројекат	1201-06		Студија о парифролошким објектима Огредја Јасна месечина	382.000,00	0,00	0,00	382.000,00	0,05
Укупно за функци. катг.	01		Извори финансирања за функцију 820:					
		01	Приходи из буџета	12.002.800,00			12.002.800,00	
Укупно за функци. катг.	820		Услуге културе	12.002.800,00	0,00	0,00	12.002.800,00	1,52
Укупно за функци. катг.	01		Извори финансирања за главу 5.03:					
		01	Приходи из буџета	12.002.800,00			12.002.800,00	
Укупно за главу	5.03		НАРОДНА БИБЛИОТЕКА	12.002.800,00	0,00	0,00	12.002.800,00	1,52
Глава	5.04		МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ					
Функци. катг.	160		Опште јавне услуге некаласификоване на другом месту					
Програм	0602		ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ					
Активност	0002		Функционирање месних заједница					
160	168/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	2.208.009,00	0,00	0,00	2.208.009,00	0,28
160	169/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	132.000,00	0,00	0,00	132.000,00	0,02
160	170/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	0,03
160	171/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	1.407.000,00	0,00	0,00	1.407.000,00	0,18
160	172/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	508.000,00	0,00	0,00	508.000,00	0,06
160	172/1	426000	МАТЕРИЈАЛ	143.000,00	0,00	0,00	143.000,00	0,02
Укупно за активност	0002		Функционирање месних заједница	4.638.009,00	0,00	0,00	4.638.009,00	0,59
Укупно за функци. катг.	01		Извори финансирања за функцију 160:					
		01	Приходи из буџета	4.638.009,00			4.638.009,00	
Укупно за функци. катг.	160		Опште јавне услуге некаласификоване на другом месту	4.638.009,00	0,00	0,00	4.638.009,00	0,59
Укупно за функци. катг.	01		Извори финансирања за главу 5.04:					
		01	Приходи из буџета	4.638.009,00			4.638.009,00	
Укупно за главу	5.04		МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	4.638.009,00	0,00	0,00	4.638.009,00	0,59
Глава	5.05		УСТАНОВА СПОРТСКО-ТУРИСТИЧКИ ЦЕНТАР					
Функци. катг.	810		Услуге рекреације и спорта					
Програм	1301		РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ					
Активност	0004		Функционирање долазних спортских установа					
810	173/0	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	7.110.000,00	0,00	0,00	7.110.000,00	0,90

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2019

Шифра фунд. класиф.	Број позиције	Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сонстаних извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
810	174/0	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	1.254.000,00	0,00	0,00	1.254.000,00	0,16
810	175/0	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	0,03
810	176/0	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
810	177/0	416000	НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСРЕБНИ РАСХОДИ	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00	0,07
810	178/0	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	8.155.000,00	0,00	0,00	8.155.000,00	1,03
810	179/0	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	770.000,00	0,00	0,00	770.000,00	0,10
810	180/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	14.719.000,00	0,00	4.200.000,00	18.919.000,00	2,40
810	181/0	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	1.820.000,00	0,00	0,00	1.820.000,00	0,23
810	182/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	3.600.000,00	0,00	0,00	3.600.000,00	0,46
810	183/0	426000	МАТЕРИЈАЛ	1.990.000,00	0,00	0,00	1.990.000,00	0,25
810	184/0	465000	ОСТАЛЕ ДОСТАПНЕ И ТРАНСФЕРИ	840.000,00	0,00	0,00	840.000,00	0,11
810	185/0	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
810	186/0	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
810	187/0	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	880.000,00	0,00	0,00	880.000,00	0,11
УКУПНО ЗА АКТИВНОСТ 0004 Функционалне области х споредних услуга				42.308.000,00	0,00	4.200.000,00	46.508.000,00	5,90
Пројекат 1301-01 Туризм у малом фудбалу								
810	188/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	544.000,00	0,00	0,00	544.000,00	0,07
810	189/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	1.010.000,00	0,00	0,00	1.010.000,00	0,13
УКУПНО ЗА ПРОЈЕКАТ 1301-01 Туризм у малом фудбалу				1.554.000,00	0,00	0,00	1.554.000,00	0,20
Пројекат 1301-02 Вече спортиста								
810	190/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,01
810	191/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,01
УКУПНО ЗА ПРОЈЕКАТ 1301-02 Вече спортиста				220.000,00	0,00	0,00	220.000,00	0,03
Пројекат 1301-03 Организација рада купчаништа								
810	192/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.840.000,00	0,00	0,00	1.840.000,00	0,23
810	193/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,44
УКУПНО ЗА ПРОЈЕКАТ 1301-03 Организација рада купчаништа				5.340.000,00	0,00	0,00	5.340.000,00	0,68
Пројекат 1301-04 Пројекат: МТБ								
810	194/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	331.000,00	0,00	0,00	331.000,00	0,04
810	195/0	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	265.000,00	0,00	0,00	265.000,00	0,03
УКУПНО ЗА ПРОЈЕКАТ 1301-04 Пројекат: МТБ				596.000,00	0,00	0,00	596.000,00	0,08
Пројекат 1301-05 Поризавање на Језерима Сават 1 и Сават 2								
810	196/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	3.390.000,00	0,00	0,00	3.390.000,00	0,43
810	197/0	514000	КУЛТИВИСАЊА И КОШЊИНА	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,05
УКУПНО ЗА ПРОЈЕКАТ 1301-05 Поризавање на Језерима Сават 1 и Сават 2				3.790.000,00	0,00	0,00	3.790.000,00	0,48
Пројекат 1301-06 Замена хидрантске мреже у хали								
810	198/0	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
УКУПНО ЗА ПРОЈЕКАТ 1301-06 Замена хидрантске мреже у хали				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН РАСХОДА
2019

Шифра функције, катиф.	Број позиције	Економ. катиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
Пројекат 1301-07 ЦАМП-КАМП								
810	199/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,08
Укупно за пројекат				1301-07 ЦАМП-КАМП	0,00	0,00	600.000,00	0,08
Програм 1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА								
Пројекат 1502-01 Организација агробиодиверзитета								
810	200/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.010.000,00	0,00	0,00	1.010.000,00	0,13
Укупно за пројекат				1502-01 Организација агробиодиверзитета	0,00	0,00	1.010.000,00	0,13
Пројекат 1502-02 Манифестација Јавни пушење								
810	201/0	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	1.700.000,00	0,00	0,00	1.700.000,00	0,22
Укупно за пројекат				1502-02 Манифестација Јавни пушење	0,00	0,00	1.700.000,00	0,22
Извори финансирања за функцију 810:								
01 Приходи из буџета				57.118.000,00				
07 Трансфери од других нивоа власти				4.200.000,00				
Укупно за функцију, катиф.				810	0,00	4.200.000,00	61.318.000,00	7,78
Извори финансирања за главу 5.05:								
01 Приходи из буџета				57.118.000,00				
07 Трансфери од других нивоа власти				4.200.000,00				
Укупно за главу				5.05 УСТАНОВА СПОРТСКО-ТУРИСТИЧКИ ЦЕНТАР	0,00	4.200.000,00	61.318.000,00	7,78
Извори финансирања за раздео 5:								
01 Приходи из буџета				713.223.671,00				
05 Доносиће од иностраних земаља				10.800.000,00				
06 Доносиће од међународних организација				150.000,00				
07 Трансфери од других нивоа власти				18.103.529,00				
15 Неутрошена средства донација из ратифици година				14.319.451,00				
Укупно за раздео				5 ОПШТИНСКА УПРАВА	0,00	43.372.980,00	756.696.651,00	95,96
Извори финансирања за БК 0:								
01 Приходи из буџета				745.151.471,00				
05 Доносиће од иностраних земаља				10.800.000,00				
06 Доносиће од међународних организација				150.000,00				
07 Трансфери од других нивоа власти				18.103.529,00				
15 Неутрошена средства донација из ратифици година				14.319.451,00				
Укупно за БК				0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД	0,00	43.372.980,00	788.524.451,00	100,00

ПЛАН РАСХОДА ПО ФУНКЦИОНАЛНИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА
За период: 01.01.2019-31.12.2019

Редни број	Назив расхода	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Функции, клас. 040					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	18.600.000,00	18.600.000,00	0,00	0,00
Укупно за функцију, клас. 040	Породица и деца	18.600.000,00	18.600.000,00	0,00	0,00
Функции, клас. 070					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	58.238.000,00	54.238.000,00	0,00	4.000.000,00
Укупно за функцију, клас. 070	Социјална помоћ угроженом становништву, некаласификована на другом месту	58.238.000,00	54.238.000,00	0,00	4.000.000,00
Функции, клас. 090					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	3.100.000,00	3.100.000,00	0,00	0,00
Укупно за функцију, клас. 090	Социјална заштита некаласификована на другом месту	3.100.000,00	3.100.000,00	0,00	0,00
Функции, клас. 110					
2	ПРЕДСЕДНИК	14.164.000,00	14.164.000,00	0,00	0,00
Укупно за функцију, клас. 110	Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	14.164.000,00	14.164.000,00	0,00	0,00
Функции, клас. 111					
1	ЕКСПИДИЈЕНЦИЈА ОПШТИНЕ	11.982.800,00	11.870.000,00	0,00	112.800,00
3	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	4.301.000,00	4.301.000,00	0,00	0,00
Укупно за функцију, клас. 111	Извршни и законодавни органи	16.283.800,00	16.171.000,00	0,00	112.800,00
Функции, клас. 112					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	13.250.000,00	13.250.000,00	0,00	0,00
Укупно за функцију, клас. 112	Финансијски и фискални послови	13.250.000,00	13.250.000,00	0,00	0,00
Функции, клас. 130					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	119.685.710,00	114.885.710,00	0,00	4.800.000,00
Укупно за функцију, клас. 130	Опште услуге	119.685.710,00	114.885.710,00	0,00	4.800.000,00
Функции, клас. 160					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	4.638.009,00	4.638.009,00	0,00	0,00
Укупно за функцију, клас. 160	Опште јавне услуге некаласификоване на другом месту	4.638.009,00	4.638.009,00	0,00	0,00
Функции, клас. 170					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	20.000.000,00	20.000.000,00	0,00	0,00
Укупно за функцију, клас. 170	Транспортне јавне дута	20.000.000,00	20.000.000,00	0,00	0,00
Функции, клас. 220					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	4.860.000,00	4.860.000,00	0,00	0,00
Укупно за функцију, клас. 220	Помогли обрађивања	4.860.000,00	4.860.000,00	0,00	0,00
Функции, клас. 330					
4	ОПШТИНСКО ЈАВНО ПРАВОБРАЊИЛАШТВО	1.380.000,00	1.380.000,00	0,00	0,00

ПЛАН РАСХОДА ПО ФУНКЦИОНАЛНИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА
За период: 01.01.2019-31.12.2019

Редни број	Назив расхода	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
Укупно за функцију, клас. 330 Судови		1.380.000,00	1.380.000,00	0,00	0,00
Функција, клас. 421					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	9.000.000,00	9.000.000,00	0,00	0,00
Укупно за функцију, клас. 421 Подопријест		9.000.000,00	9.000.000,00	0,00	0,00
Функција, клас. 450					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	8.150.000,00	8.150.000,00	0,00	0,00
Укупно за функцију, клас. 450 Саборац		8.150.000,00	8.150.000,00	0,00	0,00
Функција, клас. 451					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	66.372.000,00	66.372.000,00	0,00	0,00
Укупно за функцију, клас. 451 Други месни сабори		66.372.000,00	66.372.000,00	0,00	0,00
Функција, клас. 473					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	3.000.000,00	2.042.000,00	0,00	958.000,00
Укупно за функцију, клас. 473 Туризам		3.000.000,00	2.042.000,00	0,00	958.000,00
Функција, клас. 520					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	17.210.000,00	17.210.000,00	0,00	0,00
Укупно за функцију, клас. 520 Управљање отпадним водом		17.210.000,00	17.210.000,00	0,00	0,00
Функција, клас. 540					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	29.000.000,00	29.000.000,00	0,00	0,00
Укупно за функцију, клас. 540 Заштита биљног и животињског света и природе		29.000.000,00	29.000.000,00	0,00	0,00
Функција, клас. 560					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	15.250.000,00	15.250.000,00	0,00	0,00
Укупно за функцију, клас. 560 Заштита животне средине неклассификована на другом месту		15.250.000,00	15.250.000,00	0,00	0,00
Функција, клас. 620					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	93.405.451,00	65.247.471,00	0,00	28.157.980,00
Укупно за функцију, клас. 620 Равној заједници		93.405.451,00	65.247.471,00	0,00	28.157.980,00
Функција, клас. 630					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	2.400.000,00	2.400.000,00	0,00	0,00
Укупно за функцију, клас. 630 Водоснабдевање		2.400.000,00	2.400.000,00	0,00	0,00
Функција, клас. 640					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	18.108.000,00	18.108.000,00	0,00	0,00
Укупно за функцију, клас. 640 Улична осветла		18.108.000,00	18.108.000,00	0,00	0,00
Функција, клас. 700					

ПЛАН РАСХОДА ПО ФУНКЦИОНАЛНИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА
За период: 01.01.2019-31.12.2019

Рачуно	Назив расхода	План	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	10.820.000,00	10.820.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 700 3.ПРАВОСТВО	10.820.000,00	10.820.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 810					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	88.818.000,00	84.618.000,00	0,00	4.200.000,00
	Укупно за функци. клас. 810 Услуге рекреације и спорта	88.818.000,00	84.618.000,00	0,00	4.200.000,00
Функци. клас. 820					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	50.928.300,00	49.671.300,00	0,00	1.257.000,00
	Укупно за функци. клас. 820 Услуге културе	50.928.300,00	49.671.300,00	0,00	1.257.000,00
Функци. клас. 830					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	12.500.000,00	12.500.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 830 Услуге саобраћаја и путања	12.500.000,00	12.500.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 860					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	6.656.000,00	6.656.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 860 Рекреација, спорт, култура и вере, неклассификовано на другом месту	6.656.000,00	6.656.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 911					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	53.647.681,00	53.647.681,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 911 Регионалско образовање	53.647.681,00	53.647.681,00	0,00	0,00
Функци. клас. 912					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	18.935.000,00	18.935.000,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 912 Основно образовање	18.935.000,00	18.935.000,00	0,00	0,00
Функци. клас. 920					
5	ОПШТИНСКА УПРАВА	10.124.500,00	10.124.500,00	0,00	0,00
	Укупно за функци. клас. 920 Средње образовање	10.124.500,00	10.124.500,00	0,00	0,00

ПЛАН РАСХОДА ПО ПРОЈЕКТИМА

За период: 01.01.2019-31.12.2019

Назив пројекта	Износ у динарима
Програм 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	
0401-01 Изградња канализационе мреже у с.Гојин-Дол	5.840.000,00
0401-02 Изградња канализационе мреже Г.Белеш	5.250.000,00
0401-03 Изградња канализационе мреже у с.Лукавица	6.120.000,00
Укупно за програм: 0401 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	17.210.000,00
Програм 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	
0602-01 Дотације организацијама цивилног друштва	6.656.000,00
0602-02 Инвестиционо одржавање просторија на 2 и 3 спрату зграде општине	3.500.000,00
0602-03 Интегрални систем техничке заштите	15.000.000,00
0602-04 Уводњење с-система у рад Скупштине општине Димитровград	8.142.814,00
Укупно за програм: 0602 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	33.298.814,00
Програм 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	
0701-02 Санација канала у ул. Г.Димитров	2.650.000,00
0701-03 Пројекат: Унапређење безбедности саобраћаја	5.500.000,00
Укупно за програм: 0701 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА	8.150.000,00
Програм 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	
1102-01 Изградња водоводне мреже у с. Жељуша	2.400.000,00
Укупно за програм: 1102 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ	2.400.000,00
Програм 1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	
1201-01 Балкан театар фест	1.137.000,00
1201-02 Нишавски хоровод	300.000,00
1201-03 Ликовна колонија	551.000,00
1201-04 Реконструкција и санација центра за културу	13.500.000,00
1201-06 Студија о цариградским обичајима Отреја јасна месечина	382.000,00
1201-08 Фестивал дувачких оркестара	853.500,00
Укупно за програм: 1201 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА	16.723.500,00
Програм 1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	
1301-01 Турнир у малом фудбалу	1.554.000,00
1301-02 Вече спортиста	220.000,00
1301-03 Организација рада купалишта	5.340.000,00
1301-04 Пројекат: МТБ	596.000,00
1301-05 Порибљавање на језерима Сават 1 и Сават 2	3.790.000,00
1301-06 Замена хидрантске мреже у хали	0,00
1301-07 ЦАМП-КАМП	600.000,00
Укупно за програм: 1301 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	12.100.000,00
Програм 1501 ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	
1501-01 Узми рачун и победи -уређење платоа испред Центра за културу	6.000.000,00
1501-02 Унапређење спортске инфраструктуре - УНОПС	19.741.856,00
1501-03 Измена ПДР индустријске зоне Белеш -УНОПС	1.789.595,00
1501-04 Уређење инфраструктуре за Нешков врх- Паметник и цркве	11.550.000,00
Укупно за програм: 1501 ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	39.081.451,00
Програм 1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА	
1502-01 Организација агробиодиверзитета	1.010.000,00
1502-02 Манифестација Дани шушенице	1.700.000,00
1502-03 Реализација каравана Изађи ми на теглу	1.000.000,00
Укупно за програм: 1502 РАЗВОЈ ТУРИЗМА	3.710.000,00
Програм 1801 ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	
1801-01 Проширење обухвата здравствене заштите	0,00
Укупно за програм: 1801 ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	0,00
Програм 2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	
2101-01 ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ЗНАЧАЈНИХ ДАТУМА	2.800.000,00
2101-02 ПОДИЗАЊЕ АДМИНИСТРАТИВНИХ КАПАЦИТЕТА ЖЕНСКЕ ОДБОРНИЧКЕ МРЕЖЕ	458.800,00
2101-03 Сарадња са општином Асеновград	450.000,00
Укупно за програм: 2101 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	3.708.800,00
Укупно за БК 0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД	136.382.565,00

III РЕКАПИТУЛЯЦІЯ

Чжан —

Средства бюджета у износу од 745.038,671,00 динара, средства из сопствених извора и износу од 0,00 динара и средства из осталих извора у износу од 43.465.780,00 динара, утврђена су и распоређена по програмској класификацији, и то:

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Проект / ЦА / пројекат	Шифра	Опис	Опш	Циљ	Иницијатор	Врећење у 2018.	Очекивани успехови у 2019.	Почетак успехови у 2020.	Крај успехови у 2021.	Крај успехови у 2022.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Извор финансирања	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Управљачки издаци за реализацију пројекта	0001			Изградња објекта у области заштите окружења, заштите природних и културних блага, као и мера заштите	Услуга пројекат заштите окружења, заштите природних и културних блага		0	0	0	0	15.250.000,00	0,00	0,00	15.250.000,00		Милан Ђокић, председник општинског већа
Управљачки издаци за реализацију пројекта	0001-01			Изградња објекта у области заштите окружења, заштите природних и културних блага, као и мера заштите	Услуга пројекат заштите окружења, заштите природних и културних блага	1115	0	0	0	0	5.840.000,00	0,00	0,00	5.840.000,00		Милан Ђокић, председник општинског већа
Управљачки издаци за реализацију пројекта	0001-02			Изградња објекта у области заштите окружења, заштите природних и културних блага, као и мера заштите	Услуга пројекат заштите окружења, заштите природних и културних блага		0	0	0	0	5.250.000,00	0,00	0,00	5.250.000,00		Милан Ђокић, председник општинског већа
Управљачки издаци за реализацију пројекта	0001-03			Изградња објекта у области заштите окружења, заштите природних и културних блага, као и мера заштите	Услуга пројекат заштите окружења, заштите природних и културних блага		0	0	0	0	6.120.000,00	0,00	0,00	6.120.000,00		Милан Ђокић, председник општинског већа
Управљачки издаци за реализацију пројекта	0002			Изградња објекта у области заштите окружења, заштите природних и културних блага, као и мера заштите	Услуга пројекат заштите окружења, заштите природних и културних блага		0	0	0	0	66.172.000,00	0,00	0,00	66.172.000,00		Милан Ђокић, председник општинског већа

[illegible]

Проект / ЦА / проект	Шифра	Основа	Опис	Циљ	Иницијатор	Времетрај у 2018.	Освојени у 2018.	Циљ у 2018.	Циљ у 2019.	Циљ у 2020.	Циљ у 2021.	Циљ у 2022.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Исплате из буџета	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
Финансијске основне издаци	0001	Резервни фонд у Нисуносца, број 1508 од 22.09.2008.		Освојени приходи из буџета и извора финансирања у складу са законима	Пројекат број 1508 од 22.09.2008. (пројекат број 1508)		100	0	0	0			18.915.000,00	0,00	0,00	18.915.000,00		КАТАРИНА СМЕДИОН
10 - СУБЈЕКТИ ОПШТИНЕ И ОПШТИНЕ	2003	Видео есеје о националној историји	Делатност есеја о националној историји и есеја о националној историји	Изградња есеја о националној историји	Број есеја о националној историји (изградња есеја о националној историји)	0	0	0	0	0			10.124.500,00	0,00	0,00	10.124.500,00		СНЕЖАНА СМЕДИОН
Финансијске основне издаци	0001	Резервни фонд у Нисуносца, број 1508 од 22.09.2008.		Освојени приходи из буџета и извора финансирања у складу са законима	Пројекат број 1508 од 22.09.2008. (пројекат број 1508)		0	0	0	0			10.124.500,00	0,00	0,00	10.124.500,00		СНЕЖАНА СМЕДИОН
II - СОЦИЈАЛНА ДЕЧАЈА И ДЕЧАЈА	0901	Видео есеје о националној историји	Делатност есеја о националној историји и есеја о националној историји	Изградња есеја о националној историји	Број есеја о националној историји (изградња есеја о националној историји)								72.838.000,00	0,00	4.000.000,00	76.838.000,00		
Финансијске основне издаци	0001	Резервни фонд у Нисуносца, број 1508 од 22.09.2008.		Освојени приходи из буџета и извора финансирања у складу са законима	Пројекат број 1508 од 22.09.2008. (пројекат број 1508)		850	900	0	0			12.508.000,00	0,00	0,00	12.508.000,00		НАЈИТА МАРИЋ
Финансијске основне издаци	0001	Резервни фонд у Нисуносца, број 1508 од 22.09.2008.		Освојени приходи из буџета и извора финансирања у складу са законима	Пројекат број 1508 од 22.09.2008. (пројекат број 1508)													
Финансијске основне издаци	0001	Резервни фонд у Нисуносца, број 1508 од 22.09.2008.		Освојени приходи из буџета и извора финансирања у складу са законима	Пројекат број 1508 од 22.09.2008. (пројекат број 1508)													
Финансијске основне издаци	0001	Резервни фонд у Нисуносца, број 1508 од 22.09.2008.		Освојени приходи из буџета и извора финансирања у складу са законима	Пројекат број 1508 од 22.09.2008. (пројекат број 1508)													
Финансијске основне издаци	0001	Резервни фонд у Нисуносца, број 1508 од 22.09.2008.		Освојени приходи из буџета и извора финансирања у складу са законима	Пројекат број 1508 од 22.09.2008. (пројекат број 1508)													
Финансијске основне издаци	0001	Резервни фонд у Нисуносца, број 1508 од 22.09.2008.		Освојени приходи из буџета и извора финансирања у складу са законима	Пројекат број 1508 од 22.09.2008. (пројекат број 1508)													
Финансијске основне издаци	0001	Резервни фонд у Нисуносца, број 1508 од 22.09.2008.		Освојени приходи из буџета и извора финансирања у складу са законима	Пројекат број 1508 од 22.09.2008. (пројекат број 1508)													
Финансијске основне издаци	0001	Резервни фонд у Нисуносца, број 1508 од 22.09.2008.		Освојени приходи из буџета и извора финансирања у складу са законима	Пројекат број 1508 од 22.09.2008. (пројекат број 1508)													
Финансијске основне издаци	0001	Резервни фонд у Нисуносца, број 1508 од 22.09.2008.		Освојени приходи из буџета и извора финансирања у складу са законима	Пројекат број 1508 од 22.09.2008. (пројекат број 1508)													
Финансијске основне издаци	0001	Резервни фонд у Нисуносца, број 1508 од 22.09.2008.		Освојени приходи из буџета и извора финансирања у складу са законима	Пројекат број 1508 од 22.09.2008. (пројекат број 1508)													
Финансијске основне издаци	0001	Резервни фонд у Нисуносца, број 1508 од 22.09.2008.		Освојени приходи из буџета и извора финансирања у складу са законима	Пројекат број 1508 од 22.09.2008. (пројекат број 1508)													
Финансијске основне издаци	0001	Резервни фонд у Нисуносца, број 1508 од 22.09.2008.		Освојени приходи из буџета и извора финансирања у складу са законима	Пројекат број 1508 од 22.09.2008. (пројекат број 1508)													
Финансијске основне издаци	0001	Резервни фонд у Нисуносца, број 1508 од 22.09.2008.		Освојени приходи из буџета и извора финансирања у складу са законима	Пројекат број 1508 од 22.09.2008. (пројекат број 1508)													
Финансијске основне издаци	0001	Резервни фонд у Нисуносца, број 1508 од 22.09.2008.		Освојени приходи из буџета и извора финансирања у складу са законима	Пројекат број 1508 од 22.09													

[illegible]

Проект / ПА / проект	Шифра	Категория	Описание	Имя	Инициатор	Бюджет в 2018 г.	Фактически в 2019 г.	Итого в 2020 г.	Итого в 2021 г.	Итого в 2022 г.	Сумма из бюджета 01	Сумма из субсидий 01	Сумма из других источников	Условно	Итого	Описание		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
12 - НАПРАВЛЕНИЕ ЗАЩИТА	1901	Защита от чрезвычайных ситуаций, защита от бедствий	Безопасность населения	Управление гражданской защиты	Инициатор		0	0	0	0	10,570,000.00	0.00	0.00	10,570,000.00		ПОБЕД ПЕТРОВ		
					Инициатор													
					Инициатор													
					Инициатор													
					Инициатор													
					Инициатор													
					Инициатор													
					Инициатор													
					Инициатор													
					Инициатор													
13 - РАЗНООБРАЗНЫЕ И ПРОЕКТЫ	1201	Защита от чрезвычайных ситуаций	Проекты на финансирование	Инициатор		0	0	0	0	62,171,200.00	0.00	1,257,000.00	63,428,200.00		ИАСНИН			
				Инициатор														
				Инициатор														
				Инициатор														
				Инициатор														
				Инициатор														
				Инициатор														
				Инициатор														
				Инициатор														
				Инициатор														
14 - РАЗНООБРАЗНЫЕ И ПРОЕКТЫ	0001	Проект на финансирование	Проект на финансирование	Инициатор		0	0	0	0	21,714,000.00	0.00	870,000.00	22,584,000.00		ИИКОП			
				Инициатор														
				Инициатор														
				Инициатор														
				Инициатор														
				Инициатор														
				Инициатор														
				Инициатор														
				Инициатор														
				Инициатор														

Проектан / П.А. / пројекат	Шифра	Опис	Опш	Циљ	Иницијатор	Времетрај у 2018.	Очекивани резултат у 2019.	Почетак извођења у 2020.	Крај извођења у 2021.	Крај извођења у 2022.	Средства из буџета опш.	Средства из сопствених средстава опш.	Средства из осталих извора	Укупно	Имаш ли о раду	Имаш ли функцију	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Локални установа културе				Локална установа културе	Успешан извођење опису на укупан број извођења у ДЖ												МАТИЧБ
Функционалне локалне установе културе	0001	Закон о објектовима културности	на редовно функционисање установе	Објектне редовно функционисање установе културе	Број извођења у успешан извођење опису на укупан број извођења у ДЖ		0	0	0	0	11.620.000,00	0,00	0,00	11.620.000,00	Имаш ли о раду		ЈАСНОПКА МАТИЧБ
Остале установе и организације у области културе	0004	Закон о јавном информисању и медијима		Повишање нивоа квалитета медијских извођења на области културног живота локалне заједнице	Број извођења у успешан извођење опису на укупан број извођења		3	0	0	0	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	УТОБОПН		
Унапређење јавног информисања на регионалном и националном нивоу	0005			Унапређење јавног информисања на регионалном и националном нивоу	Број извођења у успешан извођење опису на укупан број извођења		8	0	0	0	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	УТОБОПН		
Важан тематски фестивал	1201-01			Важан тематски фестивал	Број извођења у успешан извођење опису на укупан број извођења			100	0	0	0	1.000.000,00	0,00	1.177.000,00	1.177.000,00	Имаш ли о раду	НИКОЛА МАТИЧБ
Иницијатива културног	1201-02	Закон о култури	Функционалне установе културе	Иницијатива културног	Број извођења у успешан извођење опису на укупан број извођења		0	0	0	0	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	Имаш ли о раду		Иницијатива Културног

Проектан / ЦА / пројекат	Шифра	Освој	Опис	Циљ	Индикатор	Вредност 2018.	Освојени у 2019.	Изна у 2020.	Изна у 2021.	Изна у 2022.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Импо вација	Одговорно лице				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17				
Деловни коловоз	1201-03			побољшати број усвојених коловоза			0	0	0	0				451.000,00	0,00	100.000,00	551.000,00	Иликопура Милош		
Развој туризма и смањивање ризика	1201-04			Побољшати и створити услове за развој културних активности и различитих културних активности			0	0	0	0				113.500.000,00	0,00	150.000,00	113.500.000,00	Иликопура Милош		
Успора о изградњи објеката Општинских иницијатива	1201-06	Закон о култури	развој културе	побољшати број пројеката у области културе и тако створити културне иницијативе			0	0	0	0				382.000,00	0,00	0,00	382.000,00	ЈАСНАНИКА МАЈИВЕБ		
Објекти државних иницијатива	1201-08			Побољшати ниво културе државних институција и, укупно са државом културних државних иницијатива и кооператива			0	0	0	0				851.500,00	0,00	0,00	851.500,00			
14 - РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ	1401	Закон о јавним иницијатива, Закон о буџетској институцији, Закон о спорту	Унапређење спортског иницијатива и тако створити спортске иницијативе у области спорта	Објекти државних иницијатива и тако створити спортске иницијативе у области спорта									84.000.000,00	0,00	4.200.000,00	88.200.000,00				
Иликопура Милош изградња спортилима, спортског центар	0001			Унапређење посређивања државних институција, укупно са државом културних државних иницијатива и кооператива			13	0	0	0				27.500.000,00	0,00	0,00	27.500.000,00	УТОКОРИ		

[illegible]

[illegible]

Проектан / ПЛ / Пројекат	Шифра	Освој	Опш	Циљ	Индикатор	Врећност у 2018.	Очекиван у 2019.	Почетак у 2020.	Крај у 2021.	Крај у 2022.	Освој из бюџета 01	Освој из сопствених извора 04	Освој из осталих извора	Укупно	Импр у функцији	Одговорна лице
Финансијски систем месних заједница	0002			Освежило надовољене потребе и интереса доживља стваривања државних месних заједница	Број иницијатива/пројеката месних заједница према грађуопштини у којима се питачина од интереса за доживља стваривања		0	0	0	0	83.000,00	0,00	0,00	83.000,00		Јасна Милошевић
Финансијски систем месних заједница	0002			Освежило надовољене потребе и интереса доживља стваривања државних месних заједница	Број иницијатива/пројеката месних заједница према грађуопштини у којима се питачина од интереса за доживља стваривања		0	0	0	0	108.983,00	0,00	0,00	108.983,00		СЛОБОДАН КОЉИВ
Финансијски систем месних заједница	0002			Освежило надовољене потребе и интереса доживља стваривања државних месних заједница	Број иницијатива/пројеката месних заједница према грађуопштини у којима се питачина од интереса за доживља стваривања		0	0	0	0	175.457,00	0,00	0,00	175.457,00		Димитров Јасна
Финансијски систем месних заједница	0002			Освежило надовољене потребе и интереса доживља стваривања државних месних заједница	Број иницијатива/пројеката месних заједница према грађуопштини у којима се питачина од интереса за доживља стваривања		0	0	0	0	202.000,00	0,00	0,00	202.000,00		Новак Њежић
Финансијски систем месних заједница	0002			Освежило надовољене потребе и интереса доживља стваривања државних месних заједница	Број иницијатива/пројеката месних заједница према грађуопштини у којима се питачина од интереса за доживља стваривања		0	0	0	0	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00		Скоковић Весна

Проектан / ПЛ / пројекат	Шифра	Освој	Опш	Циљ	Индикатор	Врећност у 2018.	Очекивани у 2019.	Почетак у 2020.	Крај у 2021.	Крај у 2022.	Освјета из бюџета 01	Освјета из сопствених извора 04	Освјета из осталих извора	Укупно	Име иницијали	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Финансијалне месних уједини	0002			Освјета задовољавање потреба и интереса долаже уједини	Број месних уједини према грађуопштини у којима иницијатива од интереса за долаже сопственим		0	0	0	0	569.000,00	0,00	0,00	569.000,00	ИНВЕСТИЦИЈЕ	Петар Костов
Финансијалне месних уједини	0002			Освјета задовољавање потреба и интереса долаже уједини	Број месних уједини према грађуопштини у којима иницијатива од интереса за долаже сопственим		0	0	0	0	123.341,00	0,00	0,00	123.341,00	ИНВЕСТИЦИЈЕ	ЦВЕТАН ТОДОРОВ
Финансијалне месних уједини	0002			Освјета задовољавање потреба и интереса долаже уједини	Број месних уједини према грађуопштини у којима иницијатива од интереса за долаже сопственим		0	0	0	0	62.761,00	0,00	0,00	62.761,00	ИНВЕСТИЦИЈЕ	Коста Јофим
Финансијалне месних уједини	0002			Освјета задовољавање потреба и интереса долаже уједини	Број месних уједини према грађуопштини у којима иницијатива од интереса за долаже сопственим		0	0	0	0	52.000,00	0,00	0,00	52.000,00	ИНВЕСТИЦИЈЕ	НАЈСЛАВ ЈОРИЧАНОВ
Финансијалне месних уједини	0002			Освјета задовољавање потреба и интереса долаже уједини	Број месних уједини према грађуопштини у којима иницијатива од интереса за долаже сопственим		0	0	0	0	119.000,00	0,00	0,00	119.000,00	ИНВЕСТИЦИЈЕ	Тодор Топи

Проектан / ПЛ / пројекат	Шифра	Осигн	Опш	Циљ	Иницијатор	Времетрај у 2018.	Очекивани у 2019.	Почина у 2020.	Почина у 2021.	Почина у 2022.	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Импр ефикасије	Одговорно лице
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Финансијонисање месних заједница	0002			Освећење павољачама: потреба и интерес доживљај стипендијата доживљај месних заједница	Број иницијатива/улога месних заједница према грађуопштини у којима се иницијатива од интереса за доживљај стипендијата		0	0	0	0	1.478.210,00	0,00	0,00	1.478.210,00		МАРИАН МАЛЕНКОВ
Финансијонисање месних заједница	0002			Освећење павољачама: потреба и интерес доживљај стипендијата доживљај месних заједница	Број иницијатива/улога месних заједница према грађуопштини у којима се иницијатива од интереса за доживљај стипендијата		0	0	0	0	384.400,00	0,00	0,00	384.400,00		Димитров Никола
Финансијонисање месних заједница	0002			Освећење павољачама: потреба и интерес доживљај стипендијата доживљај месних заједница	Број иницијатива/улога месних заједница према грађуопштини у којима се иницијатива од интереса за доживљај стипендијата		0	0	0	0	183.271,00	0,00	0,00	183.271,00		Стефановић Предраг
Финансијонисање месних заједница	0002			Освећење павољачама: потреба и интерес доживљај стипендијата доживљај месних заједница	Број иницијатива/улога месних заједница према грађуопштини у којима се иницијатива од интереса за доживљај стипендијата		0	0	0	0	107.292,00	0,00	0,00	107.292,00		Бестов Никола
Финансијонисање месних заједница	0002			Освећење	Број		0	0	0	0	125.775,00	0,00	0,00	125.775,00		БАНЈИЦА

Проект / ПА / проект	Шифра	Окрас	Описание	Цель	Инициатор	Возраст в 2018 г.	Оценки в 2019 г.	Итого в 2018 г.	Итого в 2019 г.	Итого в 2020 г.	Итого в 2021 г.	Итого в 2022 г.	Средства из бюджета 01	Средства из собственных источников 04	Средства из остатков на начало 04	Участие в 2018 г.	Итого в 2018 г.	Итого в 2019 г.	Итого в 2020 г.	Итого в 2021 г.	Итого в 2022 г.
Система корпоративного управления	0004			Внедрение системы управления проектами	Внедрение системы управления проектами		0	0	0	0			1,380,000,000	0,000	0,000		1,380,000,000				
Финансовый менеджмент	0007			Оптимизация финансовых показателей	Оптимизация финансовых показателей		1	0	0	0			1,000,000,000	0,000	0,000		1,000,000,000				
Бюджетирование	0009			Внедрение системы бюджетирования	Внедрение системы бюджетирования								12,250,000,000	0,000	0,000		12,250,000,000				
Система бухгалтерского учета	0010			Внедрение системы бухгалтерского учета	Внедрение системы бухгалтерского учета								1,000,000,000	0,000	0,000		1,000,000,000				
Управление персоналом	0014			Внедрение системы управления персоналом	Внедрение системы управления персоналом								4,860,000,000	0,000	0,000		4,860,000,000				
Информационные технологии	0002-01			Внедрение информационных технологий	Внедрение информационных технологий								6,656,000,000	0,000	0,000		6,656,000,000				

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН ПРИХОДА
2019

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
321311	Нераспоређени вишак прихода и прихода из ранијих година	0,00	0,00	58.839.965,00	58.839.965,00	7,46
321000	УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА	0,00	0,00	58.839.965,00	58.839.965,00	7,46
711111	Порез на зарпде	90.000.000,00	0,00	0,00	90.000.000,00	11,41
711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварино оствареном приходу, по решењу Пореске управе	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,11
711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према пунишњо утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,32
711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварино оствареном приходу као сопственица	5.500.000,00	0,00	0,00	5.500.000,00	0,70
711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопореживања и по решењу Пореске управе	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,06
711147	Порез на земљиште	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
711191	Порез на остале приходе	12.000.000,00	0,00	0,00	12.000.000,00	1,52
711193	Порез на приходе спортиста и спортистких стручњака	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	0,06
711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	111.150.000,00	0,00	0,00	111.150.000,00	14,10
713121	Порез на имовину обавезника који не воде пословне књиге	26.330.000,00	0,00	0,00	26.330.000,00	3,34
713122	Порез на имовину обавезника који воде пословне књиге	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00	1,40
713311	Порез на наслеђе и поклон, по решењу Пореске управе	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
713421	Порез на пренос алкохолних права на некретности, по решењу Пореске управе	3.490.000,00	0,00	0,00	3.490.000,00	0,44
713423	Порез на пренос алкохолних права на моторним возилама, трговинама и воздухопловима, по решењу Пореске управе	1.550.000,00	0,00	0,00	1.550.000,00	0,20
713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	43.370.000,00	0,00	0,00	43.370.000,00	5,50
714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	3.500.000,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,44
714543	Наплата за промену намењено пољопривредног земљишта	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
714552	Бродарина такса	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,15
714562	Наплата за заштиту и унапређивање животне средине	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
714572	Комунална такса за држање средстава за игру (забавне игре)	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	0,01
714000	ПОРЕЗ НА ДОБАРА И УСЛУГЕ	5.900.000,00	0,00	0,00	5.900.000,00	0,75
716111	Комунална такса за испитивање фирме на пословном простору	12.500.000,00	0,00	0,00	12.500.000,00	1,59
716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ	12.500.000,00	0,00	0,00	12.500.000,00	1,59
731000	ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА	0,00	0,00	10.800.000,00	10.800.000,00	1,37
732441	Капиталне донације од ЕУ у корист нивоа општине	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00	0,02
732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00	0,02
733151	Непозамењени трансфери од Републике у корист нивоа општине	105.800.000,00	0,00	0,00	105.800.000,00	13,42
733152	Други текући трансфери од Републике у корист нивоа општине	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,02
733154	Текући наменски трансфери, у складу са одлуком од Републике у корист нивоа општине	10.000.000,00	0,00	10.865.000,00	20.865.000,00	2,65
733251	Капитални ванменски трансфери, у складу са одлуком од Републике у корист нивоа општине	29.000.000,00	0,00	0,00	29.000.000,00	3,68
733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	144.920.000,00	0,00	10.865.000,00	155.785.000,00	19,76
741151	Приходи буџета општине од капитала на средства консолидованог рачуна прелога укључена у депозит банка	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,08
741152	Приходи од капитала на средства консоликованог буџета општине укључена у депозите код пословних банака код којих општински орган потписује уговор о дејелованости средстава по виђењу	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,02
741511	Наплата за коришћење ресурса и резерви минералних сировина	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПЛАН ПРИХОДА
2019

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
741522	Средства остварена од давања у закуп пољопривредног земљишта, односно пољопривредног објекта у државној својини	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,09
741526	Намена за коришћење пута и путног земљишта	430.000,00	0,00	0,00	430.000,00	0,05
741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, пројавом старијих и уметничких заната и домиће радности	42.000.000,00	0,00	0,00	42.000.000,00	5,33
741532	Комунална такса за коришћење простора за паркирање друмских моторних и прикључних возила на уређеним и обележеним местима	225.000.000,00	0,00	0,00	225.000.000,00	28,53
741534	Намена за коришћење грађевинског земљишта	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
741535	Комунална такса за закуп јавне покривне грађевинске материјалом	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,03
741538	Допринос за уређивање грађевинског земљишта	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,13
741596	Намена за коришћење дрвета	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,04
741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	272.380.000,00	0,00	0,00	272.380.000,00	34,54
742126	Намена по основу комерцијалне права коришћења у право својине у корист Републике	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00
742153	Приходи од закупштине за грађевинско земљиште у корист нивоа општина	1.180.000,00	0,00	0,00	1.180.000,00	0,15
742154	Намена по основу комерцијалне права коришћења у право својине у корист нивоа општина	7.500.000,00	0,00	0,00	7.500.000,00	0,95
742155	Приходи од давања у закуп, односно на коришћење непокретности у општинској својини које користе општине и индиректни корисници њиховог буџета	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,38
742156	Приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама у корист нивоа општина	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,25
742251	Општинске административне таксе	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
742255	Такса за олакшање објекта у корист општина	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,32
742351	Приходи које својом делатношћу остваре општина и организације општина	8.000.000,00	0,00	0,00	8.000.000,00	1,01
742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОВАРА И УСЛУГА	24.210.000,00	0,00	0,00	24.210.000,00	3,07
743324	Приходи од новчаних казни за преварије и припреме преступне предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	4.540.000,00	0,00	0,00	4.540.000,00	0,58
743351	Приходи од новчаних казни изречених у предузетној поступку за прекршаје прописане актом	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
743924	Увећање пореског дуга у поступку принудне наплате	3.150.000,00	0,00	0,00	3.150.000,00	0,40
743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	7.695.000,00	0,00	0,00	7.695.000,00	0,98
745151	Остали приходи у корист нивоа општина	3.100.000,00	0,00	0,00	3.100.000,00	0,39
745151	Остали приходи у корист нивоа општина	0,00	0,00	4.270.000,00	4.270.000,00	0,54
745153	Део добити јавног предузећа и других јавних организација, у корист нивоа општина	4.000.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	0,51
745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	7.100.000,00	0,00	4.270.000,00	11.370.000,00	1,44
811151	Прихода од продаје непокретности у корист нивоа општина	53.673.094,00	0,00	0,00	53.673.094,00	6,81
811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ	53.673.094,00	0,00	0,00	53.673.094,00	6,81
812151	Прихода од продаје покретних ствари у корист нивоа општина	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,38
812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,38
841151	Прихода од продаје земљишта у корист нивоа општина	17.701.392,00	0,00	0,00	17.701.392,00	2,24
841000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА	17.701.392,00	0,00	0,00	17.701.392,00	2,24
911451	Прихода од задужења од пословних банка у жељи у корист нивоа општина	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
911000	ПРИМАЊА ОД ДОМАЊИХ ЗАДУЖИВАЊА	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
УКУПНО		703.599.486,00	0,00	84.924.965,00	788.524.451,00	100,00

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ИЗДАЦИ БУЏЕТА ПО НАМЕНАМА
2019

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
41 1000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ)	100.639.347,00	0,00	0,00	100.639.347,00	12,76
41 2000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	17.687.046,00	0,00	0,00	17.687.046,00	2,24
41 4000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	2.295.000,00	0,00	0,00	2.295.000,00	0,29
41 5000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	2.317.000,00	0,00	0,00	2.317.000,00	0,29
41 6000	НАПРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСРЕБНИ РАСХОДИ	1.271.021,00	0,00	0,00	1.271.021,00	0,16
41 0000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	124.209.414,00	0,00	0,00	124.209.414,00	15,75
42 1000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	67.689.906,00	0,00	0,00	67.689.906,00	8,58
42 2000	ПРОШКОВИ ПУТОВАЊА	2.809.740,00	0,00	0,00	2.809.740,00	0,36
42 3000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	66.106.742,00	0,00	5.090.800,00	72.084.742,00	9,14
42 4000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	36.841.700,00	0,00	287.000,00	37.128.700,00	4,71
42 5000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	46.165.000,00	0,00	0,00	46.165.000,00	5,85
42 6000	МАТЕРИЈАЛ	16.125.000,00	0,00	0,00	16.125.000,00	2,04
42 0000	КОРНИЧЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	225.625.288,00	0,00	6.377.800,00	242.003.088,00	30,69
44 1000	ОТПЛАТА ДОМАЊИХ КАМАТА	3.650.000,00	0,00	0,00	3.650.000,00	0,46
44 4000	ПРАВЕЊИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,01
44 0000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАВЕЊИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	3.700.000,00	0,00	0,00	3.700.000,00	0,47
45 1000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЊИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	8.500.000,00	0,00	0,00	8.500.000,00	1,08
45 4000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЊИМА	12.500.000,00	0,00	0,00	12.500.000,00	1,59
45 0000	СУБВЕНЦИЈЕ	21.000.000,00	0,00	0,00	21.000.000,00	2,66
46 2000	ДОТАЦИЈЕ МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	2.196.000,00	0,00	0,00	2.196.000,00	0,28
46 3000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	41.567.500,00	0,00	0,00	41.567.500,00	5,27
46 4000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	15.100.000,00	0,00	0,00	15.100.000,00	1,91
46 5000	ДОТАЦИЈЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	10.195.184,00	0,00	0,00	10.195.184,00	1,29
46 0000	ДОТАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	69.058.684,00	0,00	0,00	69.058.684,00	8,76
47 1000	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ)	8.850.000,00	0,00	4.000.000,00	12.850.000,00	1,63
47 2000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНО ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	44.055.000,00	0,00	0,00	44.055.000,00	5,59
47 0000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	52.905.000,00	0,00	4.000.000,00	56.905.000,00	7,22
48 1000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	43.926.000,00	0,00	0,00	43.926.000,00	5,57
48 2000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	2.520.000,00	0,00	0,00	2.520.000,00	0,32
48 3000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,15
48 4000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОПРАВКЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА	2.500.000,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,32
48 0000	ОСТАЛИ РАСХОДИ	50.146.000,00	0,00	0,00	50.146.000,00	6,36
49 9000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	13.250.000,00	0,00	0,00	13.250.000,00	1,68
49 0000	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА ОД ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА ИЛИ ДИРЕКТНИМ БУЏЕТСКИМ КОРИСНИЦИМА ИЛИ ИЗМЕРУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ И СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	13.250.000,00	0,00	0,00	13.250.000,00	1,68
51 1000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	123.974.471,00	0,00	28.307.980,00	152.282.451,00	19,31
51 2000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	21.803.814,00	0,00	4.800.000,00	26.603.814,00	3,37
51 4000	КУЛТИВРАНА ИМОВИНА	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	0,05
51 5000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	166.000,00	0,00	0,00	166.000,00	0,02
51 0000	ОСНОВНА СРЕДСТВА	146.344.285,00	0,00	33.107.980,00	179.452.265,00	22,76
54 1000	ЗЕМЉИШТЕ	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	1,27
54 0000	ПРИРОДНА ИМОВИНА	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00	1,27
61 1000	ОТПЛАТА ЈАВНИНЕ ДОМАЊИМ КРЕДИТОРИМА	18.800.000,00	0,00	0,00	18.800.000,00	2,38
61 0000	ОТПЛАТА ГЛАВНИНЕ	18.800.000,00	0,00	0,00	18.800.000,00	2,38

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ИЗДАЦИ БУЏЕТА ПО НАМЕНАМА
2019

Економ. класиф.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора	Укупно	Структура (%)
1	2	3	4	5	6	7
Укупно		745.151.471,00	0,00	43.372.980,00	788.524.451,00	100,00

0 БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

УПОРЕДНИ ПЛАНОВИ - РАСХОДИ И ИЗДАЦИ
2019

Валута: ДИН

	1	2	3	4	5	6	7	8
	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	100.609.347,00	13,29	100.639.347,00	12,76	99,97	0,00	0,00
411000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА	17.971.838,00	2,37	17.687.046,00	2,24	101,61	0,00	0,33
414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА	1.830.000,00	0,24	2.295.000,00	0,29	79,74	0,00	0,00
415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	2.377.000,00	0,31	2.317.000,00	0,29	102,59	0,00	0,00
416000	НАПРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ	1.194.600,00	0,16	1.271.021,00	0,16	93,99	0,00	0,00
421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	63.698.009,00	8,41	67.689.906,00	8,58	94,10	0,00	0,00
422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	2.690.000,00	0,36	2.809.740,00	0,36	95,74	0,00	0,00
423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	68.348.800,00	9,03	72.084.742,00	9,14	94,82	0,00	0,00
424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	31.930.000,00	4,22	37.128.700,00	4,71	86,00	0,00	0,00
425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ	42.437.000,00	5,60	46.165.000,00	5,85	91,92	0,00	0,00
426000	МАТЕРИЈАЛ	15.989.000,00	2,11	16.125.000,00	2,04	99,16	0,00	0,00
441000	ОТПЛАТА ДОМАЊИХ КАМАТА	3.650.000,00	0,48	3.650.000,00	0,46	100,00	0,00	0,00
444000	ПРАТЕЊИ ТРОШКОВИ ЗАУЖИВАЊА	50.000,00	0,01	50.000,00	0,01	100,00	0,00	0,00
451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА	8.590.000,00	1,12	8.590.000,00	1,08	100,00	0,00	0,00
454000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА	12.500.000,00	1,65	12.500.000,00	1,59	100,00	0,00	0,00
462000	ДОТАЦИЈЕ МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	1.800.000,00	0,24	2.196.000,00	0,28	81,97	0,00	0,00
463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ	39.025.500,00	5,15	41.567.500,00	5,27	93,88	0,00	70,40
464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	16.000.000,00	2,11	15.100.000,00	1,91	105,96	0,00	0,00
465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	10.084.000,00	1,33	10.195.184,00	1,29	98,91	0,00	0,00
471000	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ)	12.850.000,00	1,70	12.850.000,00	1,63	100,00	0,00	0,00
472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА	43.800.000,00	5,78	44.055.000,00	5,59	99,42	0,00	0,00
481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА	41.926.000,00	5,54	43.926.000,00	5,57	95,45	0,00	0,00
482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ	29.365.000,00	3,88	2.520.000,00	0,32	1.165,28	0,00	0,00
483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА	4.200.000,00	0,55	1.200.000,00	0,15	350,00	0,00	0,00
484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОПРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОТОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УБОКА	2.500.000,00	0,33	2.500.000,00	0,32	100,00	0,00	0,00
490000	СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	11.000.000,00	1,45	13.250.000,00	1,68	83,02	0,00	0,00
511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ	120.606.000,00	15,93	152.282.451,00	19,31	79,20	0,00	0,00
512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА	21.010.000,00	2,77	26.603.814,00	3,37	78,97	0,00	0,00
514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА	400.000,00	0,05	400.000,00	0,05	100,00	0,00	0,00
515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	166.000,00	0,02	166.000,00	0,02	100,00	0,00	0,00
541000	ЗЕМЉИШТЕ	10.000.000,00	1,32	10.000.000,00	1,27	100,00	0,00	0,00
611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЊИМ КРЕДИТОРИМА	18.800.000,00	2,48	18.800.000,00	2,38	100,00	0,00	0,00
Укупно		757.308.094,00	100,00	788.524.451,00	100,00	96,04	0,00	3,64

III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 13.

У складу са Законом о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Службени гласник РС“ број 68/2015 и 81/2016 – одлука УС), број запослених код корисника буџета не може прећи максималан број запослених на неодређено и одређено време, и то:

- 44 запослених у локалној администрацији на неодређено време;
- 19 запослених у локалној администрацији на одређено време;
- 32 запослених у предшколским установама на неодређено време;
- 6 запослених у предшколским установама на одређено време
- 17 запослених у установама културе на неодређено време
- 2 запослених у установама културе на одређено време
- 6 запослених у Установи за спорт и туризам на неодређено време;
- 2 запослених у Установи за спорт и туризам на одређено време
- 1 запослених код других корисника на неодређено време;
- 0 запослених код других корисника на одређено време;

У овој одлуци о буџету средства за плате се обезбеђују за 44 запослених у локалној администрацији на неодређено време и 19 запослених у локалној администрацији на одређено време. За остале индиректне кориснике средства за плате су обезбеђена за све запослене из става 1. овог члана.

Члан 14.

За извршавање ове Одлуке одговоран је председник општине.
Наредбодавац за извршење буџета је председник општине.

Члан 15.

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је функционер (руководилац), односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и за издавање налога за уплату који припадају буџету.

Члан 16.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом Одлуком, поред функционера односно руководиоца директних и индиректних корисника буџетских средстава одговоран је начелник општинске управе.

Члан 17.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисе председника општине и општинско веће, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана Општинско веће усваја и доставља Скупштини општине.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 18.

Одлуку о промени апропријације и преносу апропријације у текућу буџетску резерву, у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему доноси председник општине.

Члан 19.

Решење о употреби текуће буџетске и сталне буџетске резерве на предлог локалног органа надлежног за финансије доноси председник општине.

Члан 20.

Одлуку о отварању буџетског фонда у складу са чланом 64. Закона о буџетском систему доноси општинско веће.

Члан 21.

Општинско веће одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Овлашћује се председник општине да, у складу са чланом 27ж Закона о буџетском систему, може поднети захтев министарству надлежном за послове финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10%, уколико је резултат реализације јавних финансија.

Члан 22.

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава тог буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидовани рачун трезора.

Члан 23.

Распоред и коришћење средстава вршиће се у 2019. години по посебном акту (решење) које доноси председник општине, на предлог органа за финансије.

Члан 24.

Обавезе које преузимају директни и индиректни корисници буџетских средстава морају одговарати апропријацији који им је за ту намену овом Одлуком одобрена и пренета.

Изузетно корисници из става 1. овог члана, у складу са чланом 53. Закона о буџетском систему, могу преузети обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћања у више година, на основу предлога органа надлежног за послове финансија, уз сагласност општинског већа, а највише до износа изказаних у плану капиталних издатака из члана 4. ове одлуке.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Обавезе преузете у 2018. години у складу са одобреним апропријацијама у тој години, а не извршене у току 2018. године, преносе се у 2019. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом одлуком.

Члан 25.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 26.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није другачије прописано.

Плаћање из буџета неће се извршити уколико нису поштоване процедуре утврђене чланом 56. став 3. Закона о буџетском систему.

Члан 27.

Корисници буџетских средстава приликом додељивања уговора о набавци добара, пружању услуга или извођењу грађевинских радова морају да поступе у складу са прописима који уређују јавне набавке.

Набавком мале вредности, у смислу прописа о јавним набавкама сматра се набавка чија је вредност дефинисана законом који уређује буџет Републике Србије за 2019. годину.

Члан 28.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета. Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Члан 29.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета преносе се на основу њиховог захтева и у складу са одобреним квотама у тромесечним плановима буџета.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање (копије).

Члан 30.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2019. години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему су у складу са истим чланом Закона, председник општине, односно лице које он овласти, одговорни за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Члан 31.

Општинско веће донеће програм рационализације којом ће обухватити све кориснике јавних средстава, укључујући и одређене критеријуме за извршење тог програма, и о томе обавестити скупштину општине.

Корисник буџетских средстава не може без предходне сагласности председника општине, засновати радни однос са новим лицима до краја 2019. године, уколико средства потребна за исплату плата тих лица нису обезбеђена у

оквиру износа средстава која су у складу са овом одлуком, предвиђена за плате том буџетском кориснику и програмом рационализације из става 1. овог члана..

Члан 32.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава, чија се делатност у целини или претежно финансира из буџета обрачунаваће амортизацију средстава за рад у 2019. години, на терет капитала сразмерно делу средстава обезбеђених у буџету и средстава остварених по основу донација.

Члан 33.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, председник општине може задужити у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу („Службени гласник РС, број 61/05 , 78/01 и 68/2015).

Члан 34.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31.12.2019. години , средства која су овим корисницима пренета , у складу са Одлуком о буџету општине Димитровград за 2019. године, а нису извршена .

Члан 35.

Изузетно, у случају да се буџет општине Димитровград из другог буџета (Републике, друге општине) опделе актом наменска трансферна и средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати у поступку доношења ове одлуке, орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

Члан 36.

Плаћање са консолидованог рачуна трезора за реализацију обавеза других корисника јавних средстава, у смислу Закона о буџетском систему који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора, неће се вршити уколико ови корисници нису добили сагласност на финансијски план на начин прописан законом, односно актом Скупштине општине и уколико тај план нису доставили Управи за трезор.

Члан 37.

У буџетској 2019. години неће се вршити обрачун и исплата божићних, годишњих и других врста накнада и бонуса предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, за директне и индиректне кориснике средстава буџета осим јубиларних награда за запослене који су то право стекли у 2019. години.

Такође не могу се исплаћивати запосленима код директних и индиректних корисника буџетских средстава локалне власти награде и бонуси који према међународним критеријумима представљају нестандартне, односно нетранспарентне облике награда и бонуса.

Члан 38.

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу општине Димитровград“ и доставити министарству надлежном за послове финансија.

Члан 39.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Димитровград , а примењиваће се од 01.01.2019. године.

Број: 06-106/2019-17/33-2
У Димитровграду, 18.10.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

СЕКРЕТАР
Зорица Соколов дипл. правник

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров

На основу члана 8. Закона о територијалној организацији Републике Србије („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 18/16 и 47/18), члана 32. став 1. тачка 20) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07 и 83/14) и члана 40. став 1. тачка 67) Статута општине Димитровград Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/19), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 18.10.2019. године, донела је

О Д Л У К А

О ПОКРЕТАЊУ ИНИЦИЈАТИВЕ ДА СЕ ИЗМЕНОМ ЗАКОНА О ТЕРИТОРИЈАЛНОЈ
ОРГАНИЗАЦИЈИ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ ОПШТИНИ ДИМИТРОВГРАД,
НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ ДИМИТРОВГРАД И КАТАСТАРСКОЈ ОПШТИНИ
ДИМИТРОВГРАД ПРОМЕНИ НАЗИВ У ЦАРИБРОД

Члан 1.

Скупштина општине Димитровград покреће иницијативу да се изменом Закона о територијалној организацији Републике Србије општини Димитровград, насељеном месту Димитровград и катастарској општини Димитровград промени назив у Цариброд.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Сл. листу општине Димитровград“.

Одлуку доставити Министарству за државну управу и локалну самоуправу на даљи поступак.

Број: 06-106/2019-17/33-3
УДимитровграду, 18.10.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18), члана 16. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 113/17-др.закон и 95/18-др.закон), а у смислу члана 3. став 2. Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору („Сл. гласник РС“, бр. 99/11 и 106/13), Одлуке о оснивању службе интерне ревизије општине Димитровград („Сл. лист града Ниша“, бр. 138/16 и „Сл. лист општине Димитровград“, бр. 21/19) и члана 40. став 1. тачка 6. и 82. став 2. Статута општине Димитровград ("Сл. лист општине Димитровград", бр. 6/19), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној 18.10.2019. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОРГАНИЗАЦИЈИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ
ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Члан 1.

У Одлуци о организацији општинске управе општине Димитровград („Службени лист општине Димитровград“, бр. 16/19) члан 36. мења се и гласи:

„Члан 36.

„У оквиру Општинске управе, начелник Општинске управе, ради обезбеђивања вршења послова буџетске инспекције и интерне ревизије, код директних и индиректних корисника буџетских средстава, решењем распоређује буџетског инспектора и интерног ревизора, као самостална извршилачка радна места.

Уколико се не створе услови за ангажовање буџетског инспектора и интерног ревизора, може се у складу са законом формирати заједничка служба за обављање ових послова са другим општинама.“

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Димитровград".

Број: 06-106/2019-17/33-4

У Димитровграду, 18.10.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

СЕКРЕТАР
Зорица Соколов, с.р. дипл. правник

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 2. и члана 51. Закона о правобранилаштву („Службени гласник Републике Србије“, број 55/2014), члана 20. став 1. тачка 11. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/2014-др. закон, 101/16-др. закон и 47/2018), члана 27. став 2. и члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, број 6/2019), члана. 37. Одлуке о организацији општинске управе општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, број 16/2019), члана 6. Закона о печату државних и других органа („Сл. гласник РС“, бр. 101/2007), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 18.10.2019. године, донела је

О Д Л У К У **О ОПШТИНСКОМ ПРАВОБРАНИЛАШТВУ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД**

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овом одлуком уређује се делокруг и положај Општинског правобранилаштва општине Димитровград, оснивање, надлежност, уређење и организација Општинског правобранилаштва, положај општинског правобраниоца и друга питања од значаја за рад Општинског правобранилаштва општине Димитровград, (у даљем тексту: Општинско правобранилаштво).

Члан 2.

Општинско правобранилаштво је орган општине Димитровград који обавља послове правне заштите имовинских права и интереса општине Димитровград.

Члан 3

Општинско правобранилаштво своју дужност обавља у складу са Уставом, законом, овом одлуком и другим општим правним актима.

Члан 4

Средства за рад Општинског правобранилаштва обезбеђују се у буџету општине Димитровград.

II. ПОЛОЖАЈ ОПШТИНСКОГ ПРАВОБРАНИЛАШТВА

Члан 5

Општинско правобранилаштво предузима правне радње и користи правна средства ради заштите имовинских права и интереса Општине Димитровград и обавља друге послове одређене законом и овом одлуком.

Седиште Општинског правобранилаштва је у Димитровграду, ул. Балканска бр. 2.

Члан 6

Функцију Општинског правобранилаштва обавља општински правобранилац општине Димитровград.

Члан 7

Општинско правобранилаштво има печат округлог облика пречника 40 mm, који садржи грб Републике Србије у средини, око којег је исписан текст: „Република Србија – Општина Димитровград – Општинско правобранилаштво“, на српском језику ћириличким писмом и бугарском језику ћириличким писмом.

Општинско правобранилаштво има штамбил правоугаоног облика који садржи текст: „Република Србија, Општинско правобранилаштво, Број _____, Датум _____, Димитровград“, на српском језику ћириличким писмом и бугарском језику ћириличким писмом.

Члан 8

Органи Општине Димитровград и друга правна лица које заступа, дужни су да обавесте Општинско правобранилаштво о правној ствари у којима је оно овлашћено да предузима правне радње и правна средства ради остваривања њихових права и интереса, односно права и интереса Општине Димитровград.

Органи Општине Димитровград, као и друге организације и правна лица дужни су да Општинском правобранилаштву, на његов захтев, доставе списе и обавештења, односно пруже податке и објашњења потребна за предузимање радњи за које је Општинско правобранилаштво надлежно.

Када Општинско правобранилаштво везује законски рок за поступање органи и организације из ст. 1 и 2. овог члана дужни су да списе и обавештења неодложно доставе, односно податке и објашњења неодложно приже.

Члан 9

Трошкови заступања у поступцима пред судом, органом управе и другим надлежним органом признају се Општинском правобранилаштву по прописима о награди и накнади трошкова за рад адвоката.

Приходи које Општинско правобранилаштво оствари у пословима заступања представљају приход буџета општине Димитровград.

II. НАДЛЕЖНОСТ ОПШТИНСКОГ ПРАВОБРАНИЛАШТВА

Члан 10

Општинско правобранилаштво је заступник Општине Димитровград у правним поступцима пред судовима, органима управе и другим надлежним органима, када Општина Димитровград има положај странке или умешача о чијим правима и обавезама се одлучује у том поступку.

Општинско правобранилаштво може, на основу посебно датог пуномоћја, заступати у поступку пред судовима, органима управе и другим надлежним органима и друга правна лица чији је оснивач Општина Димитровград и чије се финансирање обезбеђује из буџета Општине Димитровград.

Када је прописано да је у одређеном поступку или за предузимање само одређене радње у поступку обавезно заступање странке од стране адвоката, Општинско правобранилаштво је овлашћено да предузима заступање под истим условима као адвокат.

Када у истом поступку учествују као странке са супротстављеним интересима Општина Димитровград и друга правна лица која, по овој одлуци заступа Општинско правобранилаштво, Општинско правобранилаштво ће заступати Општину Димитровград.

Када у истом поступку учествују странке са супротстављеним интересима, које према овој одлуци заступа Општинско правобранилаштво, а ниједна од тих странака није Општина Димитровград, Општинско правобранилаштво ће заступати странку која је иницирала покретање поступка.

Члан 11

Општинско правобранилаштво прати и проучава правна питања од значаја за рад органа Општине Димитровград, као и примену закона и других општих правних аката када је то од значаја за заштиту имовинских права и интереса Општине Димитровград и о уоченим проблемима обавештава Општинско веће и друге надлежне органе.

Општински правобранилац најкасније до 31. марта текуће године подноси Општинском већу извештај о раду Општинског правобранилаштва за претходну годину.

Члан 12

Општинском правобранилаштву се могу доставити ради давања правног мишљења нацрти правних послова које закључују субјекти које заступа, ако ти правни послови за предмет имају имовинска права и обавезе Општине Димитровград, односно тих субјеката у року који не може бити дужи од 30 дана.

Општинско правобранилаштво даје правна мишљења и о другим имовинскоправним питањима субјектима које заступа.

Члан 13

Општинско правобранилаштво је овлашћено да покрене, односно поднесе иницијативу за покретање поступка пред судом или другим надлежним органом поводом питања из своје надлежности.

Општинско правобранилаштво поступа и по писменим налозима и захтевима субјеката које заступа, које је дужно обавестити у разумном року, који не може бити дужи од 30 дана, о свом правном мишљењу, односно о предузетим радњама.

У случају да је правно мишљење потребно дати, односно радњу предузети у року краћем од рока из става 2. овог члана, орган који се обратио Општинском правобранилаштву дужан је да то посебно истакне и образложи у писменом захтеву, уз означавање да се захтев упућује као приоритет, са јасно назначеним роком за поступање, који не може бити краћи од осам дана, односно три дана када се ради о захтеву Општинског већа.

Када оцени да се налогом или захтевом субјекта који заступа крши Устав или закон или угрожавају имовинска права и интереси Општине Димитровград, Општинско правобранилаштво ће о томе одмах, а најкасније у року од три дана од дана пријема налога или захтева, писменим путем обавести издаваоца налога, односно подносиоца захтева, са образложеним разлозима за одбијање поступања.

Ако заступани субјекат и после обавештења из става 4. овог члана остане при издатом налогу или поднетом захтеву, Општинско правобранилаштво ће поступити по том налогу или захтеву.

Општински правобранилац не може трпети штетне последице уколико поступи у складу са одредбама ст. 1. до 5. овог члана.

Члан 14

Општинско правобранилаштво ће пре покретања поступка пред судом, органом управе или другим надлежним органом, односно у поступку одговора на тужбу, предлог или други акт којим је покренут поступак против заступаног субјекта, размотрити могућност споразумног решавања спорног односа, на своју иницијативу или на иницијативу супротне стране.

Пре закључења постигнутог споразума за решавање спорног односа, Општинско правобранилаштво је дужно да прибави сагласност Општинског већа односно субјекта кога заступа за закључење тог споразума.

Члан 15

Општинско правобранилаштво доставља извештај о поступању у појединим предметима Општинском већу као и субјектима које заступа, на њихов захтев.

III. УРЕЂЕЊЕ ОПШТИНСКОГ ПРАВОБРАНИЛАШТВА

Члан 16

Послове из надлежности Општинског правобранилаштва обавља општински правобранилац општине Димитровград.

Општински правобранилац одговара Општинском већу општине Димитровград за свој рад и рад Општинског правобранилаштва.

Када је општински правобранилац одсутан или спречен да обавља послове из надлежности општинског правобраниоца, замењује га лице које овласти Председник општине Димитровград.

III. ПОСТАВЉЕЊЕ ОПШТИНСКОГ ПРАВОБРАНИОЦА

Члан 17

Општинског правобраниоца поставља Општинско веће општине Димитровград на предлог Председника општине Димитровград, на период од пет година. Исто лице може бити поново постављено на исти период.

За општинског правобраниоца може бити постављен држављанин Републике Србије који испуњава опште услове за рад у државним органима, који је завршио правни факултет, положио правосудни испит, достојан је правобранилачке функције и има најмање три године радног искуства у правној струци.

Члан 18

Општинском правобраниоцу може престати мандат у случају истека времена на које је постављен, подношењем оставке или разрешењем, као и у другим случајевима утврђеним законом и другим прописима којима се уређује престанак функције, односно радног односа.

Оставка из става 1. овог члана подноси се Општинском већу и не мора бити образложена.

Образложени предлог за разрешење општинског правобраниоца може поднети Председник општине, Предлог се подноси Општинском већу у писаном облику са образложењем разлога за разрешење.

IV. ПОЛОЖАЈ ПРАВОБРАНИОЦА

Члан 19

Општински правобранилац остварује права из радног односа у складу са прописима који уређују положај постављених лица у органима локалне самоуправе, ако законом није друкчије одређено.

Члан 20

Административне, рачуноводствене, информатичке и друге пратеће послове од значаја за рад Општинског правобранилашта обављају одговарајући општински органи управе и службе.

VI. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21

На питања у вези са радом Општинског правобранилаштва која нису уређена овом одлуком сходно се примењују одредбе Закона о правобранилаштву („Службени гласник Републике Србије“, број 55/14) које се односе на Државно правобранилаштво.

Члан 22

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о општинском правобранилаштву општине Димитровград („Сл. лист града Ниша бр. 92/14“).

Члан 23

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Димитровград“.

Број: 06-106/2019-17/33-5
УДимитровграду, 18.10.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 2. и 3. став 1. тачка 13) Закона о комуналним делатностима ("Сл. гласник РС", бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18), члана 40. став 1. тачка 20) Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/2019) и члана 116. Одлуке о комуналним делатностима („Сл. лист града Ниша“, бр. 92/2014 и 59/2015), Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној 18.10.2019. године, донела је

ОДЛУКА О ДИМНИЧАРСКИМ УСЛУГАМА

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овом одлуком уређују се услови и начин обављања комуналне делатности - димничарске услуге, права и обавезе вршиоца комуналне делатности који обавља димничарске услуге и корисника услуга на територији општине Димитровград (у даљем тексту: Општина), финансирање обављања димничарске услуге, начин обезбеђивања континуитета у обављању димничарске услуге, начин поступања и овлашћења органа Општине у случају прекида у обављању димничарске услуге, надзор над вршењем димничарске услуге, као и друга питања везана за обављање димничарске услуге.

Члан 2

Димничарске услуге, у смислу ове одлуке, су:

- чишћење димоводних и ложишних објеката и уређаја,
- чишћење вентилационих канала и уређаја,
- контрола димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја.

Члан 3

Изрази који се употребљавају у овој одлуци имају следеће значење:

- **димоводни објекат (димњак)** је вертикална, приближно вертикална или хоризонтална конструкција (канал, окно, шахт, цев, испуст за одвод продуката сагоревања - фасадни испуст), која продукте сагоревања - димне гасове, у подпритиску или надпритиску, одводи из ложишног уређаја у спољну средину - атмосферу, односно обезбеђује довод ваздуха ложишном уређају (комбиновани ЛАС, ЛАФ - димњаци, коаксијални фасадни испуст),
- **ложишни уређај** је део ложишног система у којем се одвија ложење (сагоревање) чврстих, течних или гасовитих горива, при чему се производи топлота и настају продукти сагоревања - димни гасови,
- **санација димоводног објекта** је извођење потребних радова на постојећем димоводном објекту како би он испунио неопходне грађевинске, противпожарне и функционално-техничке захтеве,
- **реконструкција димоводног објекта** је извођење накнадних радова на постојећем димоводном објекту, како би се прилагодио захтевима у погледу чврстоће и статичке стабилности и промене претходних параметара димоводног објекта попут броја прикључака, замене, односно накнадне уградње димничарских вратанаца, завршних капа и сл.,

- **вентилациони канал** је уисни и одсисни хоризонтални, односно вертикални отвор, инсталација и окно који има сврху принудног или природног (термички узгон) проветравања, одзрачивања простора објекта, - вентилациони уређај је уређај који омогућује принудно струјање свежег или истрошеног ваздуха, односно дима и токсичних продуката сагоревања кроз вентилациони канал,
- **резервни димоводни објекат** (резервни димњак) је димоводни објекат који се користи само у случају ванредних потреба и околности и на кога може да се прикључи ложишни уређај на чврсто гориво.

Члан 4

Димничарске услуге ће обављати јавно предузеће, привредно друштво, предузетник или други привредни субјект (у даљем тексту: вршилац комуналне делатности), коме ће бити, у складу са Законским прописима, поверена комунална делатност вршења димничарских услуга.

Члан 5

Корисник димничарске услуге је физичко или правно лице које је власник, односно корисник стана у стамбеној згради, власник, односно корисник породичне стамбене зграде и власник, односно корисник пословног простора и објекта у којима се налазе димоводни објекти, резервни димоводни објекти, ложишни уређаји, вентилациони канали и уређаји (у даљем тексту: корисник услуге).

УСЛОВИ И НАЧИН ОБАВЉАЊА ДИМНИЧАРСКЕ УСЛУГЕ

Члан 6

Димничарска услуга обавља се у циљу обезбеђивања исправног функционисања димоводних и ложишних објеката и уређаја, вентилационих канала и уређаја, превентивне заштите живота и имовине од пожара, заштите животне средине, као и енергетске ефикасности.

Члан 7

Испитивање гасне пропустности димњака према важећим стандардима, мерење емисија загађујућих материја из ложишних уређаја и степена корисности ложишних уређаја укључујући и мерења довољног снабдевања ложишта ваздухом за сагоревање (4Pa-тест), обавља се у акредитованој лабораторији.

Члан 8

Вршилац комуналне делатности мора да поседује дозволу: за сакупљање и транспорт опасног и неопасног отпадаследећих индексних бројева: 100104 (летећи пепео од сагоревања нафте и прашина из котла), 200141 (отпад од чишћења димњака), 100101 (пепео, шљака и прашина из котла, изузев прашине из котла наведене у 100104). или да има уговор са предузеће које врши сакупљање и транспорт отпада.

Члан 9

Вршилац комуналне делатности мора да поседује минималну техничку опремљеност у складу са позитивним законским прописима и подзаконским актима. Вршилац комуналне делатности мора да поседује одговарајући простор за смештај материјала, опреме и алата.

Члан 10

Димничарске услуге могу да обављају запослени одговарајуће стручности и образованог профила.

Члан 11

Вршилац комуналне делатности мора да успостави и примењује систем управљања заштитом здравља и безбедности на раду и да поступа у складу са прописима у вези заштите животне средине и начелима одрживог развоја.

Члан 12

Вршилац комуналне делатности доноси годишњи Програм пословања предузећа (у даљем тексту: Програм), који садржи:

1. обим послова и динамику извршавања димничарских услуга, и
2. износ потребних средстава за реализацију Програма.

Програм доноси Вршилац комуналне делатности до 1. децембра текуће године за наредну годину, уз претходну сагласност Општинског већа.

Члан 13

Редовна контрола и чишћење димоводних и ложишних објеката и уређаја врши се у складу са Програмом, у следећим временским размацама:

1. два пута годишње у породичним и више породичним стамбеним зградама,
2. једном у три месеца у угоститељским објектима, пекарама, кланицама, кухињама за масовно спремање хране,
3. једном годишње у пословним просторима и објектима са ложишним уређајем топлотне снаге до 50 kW, 4. два пута годишње у пословним просторима и објектима са ложишним уређајем топлотне снаге од 50 kW до 1 MW.

Резервни димњаци и димњаци, који се не користе стално, односно на који нису прикључени ложишни уређаји, контролишу се и чисте једном у три године.

Члан 14

Редовна контрола и чишћење вентилационих канала и уређаја врши се у следећим временским размацама:

- једном у три године за вертикални главни (примарни) вентилациони канал и централни вентилациони уређај, који је намењен искључиво за главни (примарни) канал и налази се на његовом врху, у породичним и вишепородичним стамбеним зградама,
- једном у три године за вентилациони канал и уређај (суве вентилације - ХВАЦ клима вентилациони системи) за пословне просторе и објекте (пословни објекти тржних центара и сл), и
- свака три месеца за вентилациони канал и уређај попут одсисних напа, филтера и вентилатора, у којима се стварају запаљива прашина или паре масноће (за просторије и објекте за масовно припремање хране).

Члан 15

Корисник услуге може да захтева, писаним путем, да се мимо прописане редовне контроле из чл.13. и 14. ове одлуке изврши контрола исправности димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја, на терет подносиоца захтева.

Члан 16

О утврђеним неисправностима димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја које утичу на употребљивост и сигурност као што су оштећења (обрушавање, пукотине, растрешеност и сл), недозвољени грађевински радови (зазиђивање и сл), Вршилац комуналне делатности је дужан да одмах обавести корисника услуге, Министарство унутрашњих послова - сектор за ванредне ситуације - Димитровград и надлежну грађевински инспекцију.

ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ВРШИОЦА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ И КОРИСНИКА УСЛУГА**Члан 17**

Вршилац комуналне делатности је дужан да обезбеди:

1. трајно и несметано обављање димничарских услуга,
2. прописани обим и квалитет димничарских услуга,
3. развој и унапређење квалитета и врста димничарских услуга.

Члан 18

Вршилац комуналне делатности је дужан да донесе годишњи план чишћења и контроле димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја који је саставни део Програма пословања (у даљем тексту: План), који подлежу редовној контроли и чишћењу од стране физичких лица.

Члан 19

Вршилац комуналне делатности је дужан да на транспарентан начин, обавести власника о планираном термину доласка ради обављања димничарске услуге, односно корисника димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја, који подлежу редовној контроли и чишћењу.

Члан 20

Вршилац комуналне делатности је дужан:

- да димничарске услуге врши на начин и у роковима прописаним овом одлуком и Планом из члана 18. ове одлуке,
- да о термину вршења димничарских услуга обавести корисника услуге у складу са чланом 19. ове одлуке, и
- да непосредном вршиоцу димничарских услуга обезбеди посебну легитимацију, коју је дужан да покаже при пружању услуге.

Члан 21

Вршилац комуналне делатности је дужан да води евиденцију (контролну књигу или лист) о извршеним димничарским услугама. Контролна књига (или лист) води се за сваки димоводни и ложишни објекат и уређај и вентилациони канал и уређај, и садржи:

- улицу и кућни број објекта,
- име и презиме власника, односно корисника објекта, име и презиме лица или назив органа који управља зградом,
- број и врсту димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја,
- опис обављене димничарске услуге, датум и потпис непосредног вршиоца димничарске услуге, и
- потпис лица из алинеје 2. овог става, као потврду о извршеним димничарским услугама.

Члан 22

Уз контролну књигу или лист, Вршилац комуналне делатности је дужан да води евиденцију димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја који се обавезно контролишу и чисте, а која садржи:

- улицу и кућни број објекта,
- име и презиме власника, односно корисника објекта, име и презиме лица или назив органа који управља зградом,
- основне податке о димоводном објекту (тип, врсту, материјал, димензије и сл) и ложишног уређаја (тип, врсту горива, снагу и сл), односно о вентилационим каналима и уређајима (тип, врсту, материјал, димензије и сл), који се чисте, односно контролишу,
- напомене о стању димоводних објеката, ложишних уређаја и вентилационих канала и уређаја, ванредним догађајима и сл, - датум увођења у евиденцију, и - датуме чишћења и контроле.

Члан 23

Вршилац комуналне делатности мора чувати податке о димоводним и ложишним објектима и уређајима и вентилационим каналима и уређајима, као и о обављеним услугама на прописан начин.

Члан 24

Корисник услуга дужан је:

1. да омогући улаз у просторије и несметан прилаз димоводним и ложишним објектима и уређајима и вентилационим каналима и уређајима,
2. да омогући чишћење димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја,
3. да омогући спаљивање чађи у димоводним објектима и уређајима једном годишње по престанку грејне сезоне, а једном месечно спаљивање наслага масти и чађи на димоводним објектима изнад скара,
4. да омогући контролу димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја, и

5. да плаћа цену за пружене димничарске услуге.

ФИНАНСИРАЊЕ ОБАВЉАЊА ДИМНИЧАРСКИХ УСЛУГА

Члан 25

Средства за обављање димничарских услуга обезбеђују се из:

- буџета Општине Димитровград (или ЈП „Комуналац“ Димитровград),
- прихода од пружања димничарских услуга,
- наменских средстава других нивоа власти, и
- других извора, у складу са Законом.

Члан 26

Цене димничарских услуга утврђују се Ценовником, у месечном износу. Ценовник из става 1. овог члана доноси Вршилац комуналне делатности, на које даје сагласност Општинско веће.

НАЧИН ОБЕЗБЕЂИВАЊА КОНТИНУИТЕТА У ОБАВЉАЊУ ДИМНИЧАРСКИХ УСЛУГА

Члан 27

Вршилац комуналне делатности је дужан да свој рад и пословање организује тако да кроз реализацију Програма из члана 12. ове одлуке, обезбеди одговарајући обим, врсту и квалитет димничарских услуга.

Члан 28

Ако дође до поремећаја или прекида у раду услед ванредне ситуације, или других разлога који нису могли да се предвиде, односно спрече, Вршилац комуналне делатности је обавезан да одмах предузме мере на отклањању узрока поремећаја односно прекида, и то:

1. Радно ангажује своје запослене на отклањању узрока поремећаја, односно разлога због којих је дошло до прекида, као и да ангажује трећа лица за обављање димничарских услуга,
2. Предузме мере које утврде надлежни органи Општине. Када Вршилац комуналне делатности не предузме мере из става 1. овог члана, Општинско веће може да ангажује друго правно лице или предузетника на терет изабраног вршиоца комуналне делатности.

Члан 29

У случају поремећаја или прекида у обављању димничарских услуга, као и у случају штрајка запослених код Вршиоца комуналне делатности, Општинско веће предузима оперативне и друге мере којима ће се обезбедити услови за несметан рад и пословање Предузећа и обављање димничарских услуга у складу са Законом и овом одлуком.

НАЧИН ПОСТУПАЊА И ОВЛАШЋЕЊА ОРГАНА ОПШТИНЕ У СЛУЧАЈУ ПРЕКИДА У ОБАВЉАЊУ ДИМНИЧАРСКИХ УСЛУГА**Члан 30**

Вршилац комуналне делатности је дужан да, у случају поремећаја или прекида у обављању димничарских услуга насталог услед ванредне ситуације или других разлога који нису могли да се предвиде или спрече, поред предузетих мера из члана 28. ове одлуке обавести надлежни орган управе Општине Димитровград о разлозима поремећаја или прекида, као и о предузетим мерама.

Члан 31

Кад Општинска управа прими обавештење из члана 30. ове одлуке, дужна је да без одлагања обавести Општинско веће и: 1. одреди ред првенства и начин обављања димничарских услуга, 2. предузме мере за отклањање насталих последица и друге потребне мере, и 3. утврди разлоге и евентуалну одговорност за поремећај, односно прекид у обављању димничарских услуга, као и одговорност за учињену штету.

МЕРЕ ЗАБРАНЕ**Члан 32**

На димоводним објектима и вентилационим каналима није дозвољено:

1. Извођење грађевинских и других радова без одговарајућег акта надлежне управе Општине Димитровград,
2. Постављање инсталација и других инфраструктурних објеката и уређаја и,
3. Коришћење супротно намени

НАДЗОР**Члан 33**

Надзор над спровођењем ове одлуке врши надлежни орган општинске управе Општине Димитровград.

Члан 34

Послове инспекцијског надзора над применом ове одлуке, обавља комунални и грађевински инспектор. За прекршаје прописане овом одлуком комунални инспектор и грађевински инспектор овлашћен је да поднесе захтев за покретање прекршајног поступка и изда прекршајни налог.

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 35**

Новчаном казном од 100.000,00 динара казниће се за прекршај

Вршилац комуналне делатности ако:

1. не донесе годишњи Програм пословања (члан 12),
2. не контролише и не чисти димоводне и ложишне објекте и уређаје у прописаним временским размацима (члан 13),
3. не врши редовну контролу и чишћење вентилационих канала и уређаја у прописаним временским размацима (члан 14),
4. на захтев корисника услуге не изврши контролу исправности димоводних и ложишних објеката и уређаја и не поступи у складу са чланом 15. ове одлуке,
5. не поступи у складу са чланом 16. ове одлуке,
6. не донесе годишњи План (члан 18),
7. не обавештава кориснике услуге о времену обављања димничарске услуге на начин из члана 19. ове одлуке,
8. не води евиденцију у складу са чл. 21. и 22. ове одлуке,
9. не чува податке у складу са чланом 23. ове одлуке,
10. не предузме мере на отклањању узрока поремећаја, односно прекида у обављању димничарских услуга (члан 28. став. 1),
11. не обавештава Општинску управу о разлозима поремећаја или прекида у обављању димничарских услуга, као и о предузетим мерама (члан 30).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 15.000,00 динара.

Члан 36

Новчаном казном од 50.000,00 динара казниће се за прекршај корисник услуге

- правно лице ако димоводне и ложишне објекте и уређаје и вентилационе канале и уређаје, користи супротно намени, на начин који угрожава безбедност грађана и ствара опасност од пожара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 20.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 15.000,00 динара и физичко лице новчаном казном од 10.000,00 динара.

Члан 37

Новчаном казном у износу од 30.000,00 динара казниће се за прекршај корисник услуге правно лице ако не омогући контролу и чишћење димоводних и ложишних објеката и уређаја, вентилационих канала и уређаја и спаљивање чађи у утврђеним временским размацима (члан 24).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 15.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у износу од 20.000,00 динара. За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном у износу од 10.000,00 динара.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 38

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Димитровград, а примењиваће се по испуњености услова за отпочињање обављања комуналне делатности – димничарске услуге.

Број: 06-106/2019-17/33-6
УДимитровграду, 18.10.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

СЕКРЕТАР
Зорица Соколов дипл. Правник

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров,с.р.

На основу члана 26. став 1. тачка 3) и члана 27. став 10. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“, бр. 72/11, 88/13, 105/14, 105/16 – др. закон, 108/16, 113/17 и 95/18), члана 5. став 3. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“, бр. 16/18), члана 99. став 12. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр. 72/09, 81/09 - испр., 64/10- одлука УС, 24/11, 12142/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19 – др. закон) и члана 40. став 1. тачка 38) Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/19), Скупштина Општине Димитровград на седници одржаној 18.10.2019. године, донела је:

О Д Л У К У

о преносу права јавне својине на покретним и непокретним стварима са Општине Димитровград на Републику Србију, без накнаде

Члан 1.

Овом одлуком отуђује се и преноси из јавне својине Општине Димитровград у јавну својину Републике Србије, без накнаде, следеће покретне и непокретне ствари изграђене и постављене у оквиру пројекта изградње Радне зоне „Белеш“ - прва фаза :

- Трансформаторске станица Т1, капацитета 10/0,4 KV на КП бр. 2/3 у КО Лукавица
- Трансформаторске станица Т2, капацитета 10/0,4 KV на КП бр. 2/17 у КО Лукавица
- Земљиште испод трансформаторске станице Т1 и Т2
- Нисконапонска мрежа
- Електроенергетски вод 10 KV

Члан 2.

Пренос покретних и непокретних ствари, наведених у члану 1. ове Одлуке, из јавне својине Општине Димитровград у јавну својину Републике Србије врши се ради њиховог увођења у јединствени електродистрибутивни систем, зато што у конкретном случају то представља једино могуће решење за реализацију пројекта изградње Радне зоне „Белеш“.

Члан 3.

Овом Одлуком се овлашћује Председник општине Димитровград да са Дирекцијом за имовину Републике Србије закључи уговор о преносу јавне својине, без накнаде, са Општине Димитровград на Републику Србију на покретним и непокретним стварима из члана 1. ове Одлуке.

Члан 4.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука број: 06-65/2017-17/15-6 од 15.06.2017 године Одлука о преносу права управљања на трансформаторским станицама оператеру дистрибутивног система.

Члан 5

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Димитровград“.

Број: 06-106/2019-17/33-7

У Димитровграду, 18.10.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 26. став 1. тачка 3. и члана 27. став 9. Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“, бр. 72/11, 88/13, 105/14, 104/16 - др. закон, 108/16, 113/17 и 95/18) и члана 40. став 1. тачка 38) Статута општине Димитровград Статута општине Димитровград („Сл. лист општина Димитровград“, бр. 6/2019), Скупштине општине Димитровград, на седници одржаној дана 18.10.2019. године, донела је:

**ОДЛУКУ
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ПРИБАВЉАЊА НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ
ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ**

Члан 1.

Покреће се поступак прибављања непокретности у јавну својину општине Димитровград.

Члан 2.

Предмет прибављања непокретности из члана 1. ове Одлуке је катастарска парцела број: 5464 - грађевинско земљиште, уписане у ЛН бр. 375, све КО Лукавица, у јавној својини Републике Србије, без накнаде.

Члан 3.

Ради преноса права својине на непокретности из члана 2. ове Одлуке у јавну својину општине Димитровград по окончању поступка код Дирекције за имовину Републике Србије и Владе Републике Србије, задужује се Одељење за урбанизам, грађевинарство и комунално-стамбену делатност да изврши упис права својине код надлежног органа.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Димитровград“.

Број: 06-106/2019-17/33-8

У Димитровграду, 18.10.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 34. Закона о јавној својини („Сл.гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013 и 105/2014, 104/2016 – др. закон, 108/2016, 113/2017 и 95/2018), члана 6. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл. гласник РС“, бр. 16/2018), Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Димитровград („Сл. лист града Ниша“, бр. 21/2016) и члана 40. став 1. тачка 42) Статута општине Димитровград („Сл. лист општина Димитровград“, бр. 6/2019), Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној дана 18.10.2019. године, донела је

ОДЛУКУ О ДАВАЊУ У ЗАКУП ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА

Члан 1.

Овом Одлуком уређује се начин и поступак давања у закуп пословног простора, у Димитровграду, површине 235 m², на кп. бр.1135/1, уписане у ЛН бр. 927 КО Димитровград.

Члан 2.

Непокретност из члана 1. ове Одлуке даје се у закуп јавним надметањем, јавним огласом, по тржишним условима, у складу са Одлуком о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Димитровград („Сл. лист града Ниша“, бр. 21/2016).

Непокретност из става 1. ове Одлуке даје се у закуп на период од 5 (пет) година, ради обављања производне делатности у оквиру регистроване делатности.

Члан 3.

Висину закупнине за пословни простор из члана 1. ове Одлуке утврђује Пореска управа-Филијала Ниш-Експозитура Димитровград.

Члан 4.

Поступак јавног надметања за давање у закуп пословног простора из члана 1. ове Одлуке спроводи Комисија, именована од стране Општинског већа општине Димитровград.

Право учешћа имају сва заинтересована лица која поднесу пријаву Комисији.

Пријава за учествовање у поступку јавног надметања мора да садржи податке, као и доказе предвиђене чланом 30. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Димитровград („Сл. лист града Ниша“, бр. 21/2016).

Поступак јавног надметања ће се сматрати успешним и уколико јавном надметању присуствује само један учесник уколико прихвати почетни износ закупнине.

Члан 5.

Поступак јавног надметања ће се одржати у згради општине Димитровград, а тачно време и просторија одржавања јавног надметања биће одређени јавним огласом.

Члан 6.

Ради учествовања у поступку јавног надметања, подносилац пријаве мора да уплати депозит у износу од 10% износа од почетног износа закупнине.

Подносилац пријаве има право на повраћај положеног депозита у року од 8 дана од дана спровођења поступка јавног надметања, умањеног за 5% на име трошкова спровођења поступка по огласу.

Уколико учесник огласа са утврђениом најповољнијом понудом не закључи уговор о закупу, губи право на повраћај депозита.

Члан 7.

По окончаном поступку јавног надметања, Комисија доставља Општинском већу општине Димитровград, записник са одговарајућим предлогом.

Предлог о давању у закуп непокретности у јавној својини доноси Општинско веће општине Димитровград, на образложени предлог Комисије, који се доставља председнику општине Димитровград.

Решење о давању у закуп непокретности у јавној својини доноси Председник општине Димитровград.

Члан 8.

Уговор о закупу пословног простора са најповољнијим понуђачем закључује Председник Општине, у року од 8 дана од дана пријема коначног решења.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Димитровград“.

Број: 06-106/2019-17/33-9

УДимитровграду, 18.10.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 189. став 1. тачка 1) Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/17, 27/18 - др. закони и 10/19), члана 50. Закона о предшколском васпитању и образовању ("Сл. гласник РС", бр. 18/10, 101/17, 113/17 – др. закон и 10/19), члана 11, 12. и 13. Правилника о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама ("Службени гласник РС", број 146/14) и члана 40. став 1 тачка 6) Статута општине Димитровград ("Сл. лист општине Димитровград", бр. 6/19), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној 18.10.2019. године, донела је

О Д Л У К У
О УТВРЂИВАЊУ ЕКОНОМСКЕ ЦЕНЕ ПРОГРАМА ВАСПИТАЊА И ОБРАЗОВАЊА У
ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ „8. СЕПТЕМБАР“ ДИМИТРОВГРАД ЗА РАДНУ 2019/20
ГОДИНУ

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се економска цена програма васпитања и образовања за радну 2019/20 годину у Предшколској установи „8. септембар“ Димитровград чији је оснивач општина Димитровград.

Члан 2.

Економска цена програма васпитања и образовања у предшколским установама чији је оснивач општина Димитровград утврђује се у износу од 13.500,00 динара месечно по детету.

Дневна економска цена по детету утврђује се дељењем месечне економске цене по детету из става 1. овог члана са бројем радних дана у месецу.

Члан 3.

Учешће појединачног корисника услуга у економској цени по детету износи 20%, односно за целодневне облике рада у трајању од 11 часова износи 2.700,00 динара месечно по детету.

Учешће корисника услуга у економској цени по детету за полудневне облике рада у трајању од 4 часова – програм припреме за школу износи 1.200,00 динара месечно по детету, за време трајања припремног предшколског програма.

Од обавеза плаћања из става 1. и става 2. овог члана изузимају се деца без родитељског старања, деца са сметњама у развоју и инвалидитетом, деца корисника новчане социјалне помоћи и деца из материјално угрожених породица, у складу са прописима којима се уређује финансијска подршка породици са децом.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Димитровград".

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању економске цена програма васпитања и образовања у предшколској установи „8. септембар“ Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 21/18).

Број: 06-106/2019-17/33-10
УДимитровграду, 18.10.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

СЕКРЕТАР
Зорица Соколов, с.р. дипл. правник

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 68. став 1. Закона о заштити животне средине ("Сл. гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009 - др. закон, 72/2009 - др. закон, 43/2011 – одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018 – др. закон и 95/2018 – др. закон) и 32. став 1. тачка 4) Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014, 101/2016 – др. закон и 47/2018) и члана 40. став 1. тачка 29) Статута општине Димитровград ("Сл. лист општине Димитровград" бр. 6/19), и сагласности Министарства заштите животне средине 401-00-964/2019-02 од 19.08.2019. године, Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 18.10.2019. године донела је

**ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА
БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД ЗА 2019. ГОДИНУ**

I

Овим Програмом утврђују се планирани приходи и намена коришћења средстава за активности (планова, програма, пројеката и других активности) које се током 2019. године планирају у области заштите и унапређења животне средине.

За реализацију овог Програма планирају се средства из буџета Општине Димитровград у укупном износу од 15.250.000,00 динара, програмске активности 0001 Управљање заштитом животне средине, шифра функционалне класификација 560, Одлуке о буџету општине Димитровград за 2019 годину (Службени лист Општине Димитровград 26/2018)

Предлог Програма је у складу са активностима ЛЕАП-а за општину Димитровград, усвојен Одлуком (бр.:06–184/05–I/15–15 од 01.02.2006.год.), на седници СО-е Димитровград и Планом интегралног управљања комуналним отпадом за општину Димитровград 2011-2021 год. усвојен Одлуком (бр.:06-15/11-I/22-1 од 31.03.2011.год.).

II

Средства тачке I став 2. овог Програма користиће се за:

Подстицајне, превентивне и санационе програме и пројекте. 15.250.000,00 РСД

Средствима планираним у разделу „Подстицајне, превентивне и санационе програме и пројекте“ планира се реализација:

- Спровођење активности на пречишћивачу отпадних вода II фаза – 10.250.000,00 РСД.
- Израда подземног катастра канализационе мреже II фаза – 5.000.000,00 РСД.

Спровођење активности на пречишћивачу отпадних вода II фаза и израда подземног катастра канализационе мреже II фаза биће реализовани у сарадњи са ЈП „Комуналац“ из Димитровграда.

III

Финансирање, односно суфинансирање активности из овог Програма, вршиће се у зависности од прилива средстава прикупљених у складу са приливом наменских уступљених средстава у складу са Законом о заштити животне средине ("Сл. гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009 - др. закон, 72/2009 - др. закон, 43/2011 – одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018 - др. закон и 95/2018 - др. закон).

IV

Када се приходи не остварују у планираном износу Председник општине Димитровград утврђује приоритетне активности.

Број: 06-106/2019-17/33-11

У Димитровграду, 18.10.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

СЕКРЕТАР

Зорица Соколов, с.р. дипл. правник

ПРЕДСЕДНИК

Зоран Ђуров,с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон и 101/2016 - др. закон и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 68) Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/19), а у вези члана 22. Закона о јавним предузећима („Сл. гласника РС“ бр. 15/2016), Скупштине општине Димитровград, на седници одржаној дана 18.10.2019. године донела је:

РЕШЕЊЕ

**О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ИЗ ДЕЛОКРУГА РАДА
ЈП „КОМУНАЛАЦ“ ДИМИТРОВГРАД И ФИНАНСИЈСКОГ ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ**

Члан 1.

Усваја се Извештај о реализацији програма из делокруга рада ЈП „Комуналац“ Димитровград за 2018. годину, донет Одлуком Надзорног одбора Н. О. бр. 1904-7/19 од 29.07.2019. године.

Члан 2.

Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Сл. листу општине Димитровград“.

Број: 06-106/2019-17/33-12
У Димитровграду, 18.10.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 63. став 2. и 64. став 2. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016), члана 32. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др закон, 101/2016 – др. закон и 47/18) и члана 40. став 1. тачка 68) Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/2019), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 18.10.2019. године донела је:

РЕШЕЊЕ

О УСВАЈАЊУ ИНФОРМАЦИЈЕ О СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ ИЗ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „КОМУНАЛАЦ“ ДИМИТРОВГРАД ЗА ПЕРИОД 01.01.2019. ДО 30.06.2019. ГОДИНЕ

Члан 1.

Усваја се информација о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања Јавног предузећа „Комуналац“ Димитровград за период од 01.01.2019. до 30.06.2019. године – II квартал - извештај ЈП „Комуналац“ Димитровград усвојен Одлуком Надзорног одбора Н.О бр. 1904-6/19 које је донета на седници дана 29.07.2019. године.

Члан 2.

Информација је саставни део овог Решења.

Члан 3.

Ово Решење и информацију доставити Министарству привреде.

Члан 4.

Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Димитровград“.

Број: 06-106/2019-17/33-13

У Димитровграду, 18.10.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр 129/07, 83/14 – др Закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018) и члана 40. став 1. тачка 58) Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/19), Скупштине општине Димитровград, на седници одржаној дана 18.10.2019. године донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „8. СЕПТЕМБАР“ У ДИМИТРОВГРАДУ ЗА РАДНУ 2019/2020 ГОДИНУ

Члан 1.

Даје се сагласност на Годишњи план рада Предшколске установе „8. септембар“ у Димитровграду за радну 2019/2020 годину, бр. 02-545 од 12.09.2019. године, усвојен Одлуком Управног одбора Установе, бр. 02-550, на седници дана 12.09.2019. године.

Члан 2.

Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Сл. листу општине Димитровград“.

Број: 06-106/2019-17/33-15
У Димитровграду, 18.10.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 8) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др Закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018) и члана 40. став 1. тачка 68) Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/19), Скупштине општине Димитровград, на седници одржаној дана 18.10.2019. године донела је

РЕШЕЊЕ

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „8. СЕПТЕМБАР“ ДИМИТРОВГРАД ЗА РАДНУ 2018/19 ГОДИНУ

Члан 1.

Усваја се Извештај о реализацији програма рада Предшколске установе „8. септембар“ Димитровград за радну 2018/19 годину, бр. 01-543 од 12.09.2019. године, усвојен Одлуком Управног одбора Установе, бр. 02-548, на седници одржаној дана 12.09.2019. године.

Члан 2.

Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Сл. листу општине Димитровград“.

Број: 06-106/2019-17/33-14
УДимитровграду, 18.10.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 121. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС бр. 88/2017, 27/2018 – др. закони и 10/2019), члана 40. став 1. тачка 11) Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/2019) и члана 3. Правилника о општинском савету родитеља („Сл. гласник РС“ бр. 72/2018), Скупштине општине Димитровград, на седници одржаној дана 18.10.2019. године донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ОПШТИНСКОГ САВЕТА РОДИТЕЉА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Члан 1.

Именују се чланови Општинског Савета родитеља општине Димитровград, испред Предшколске установе „8. септембар“ у Димитровграду, на предлог Савета родитеља и то:

1. АЛЕКСАНДАР АНДРЕЈЕВИЋ из Димитровграда, ул. Боре Станковића бр. 6 – члан, ГРОЗДИЦА ИВАНОВ из Димитровграда, ул. Борачка бр. 11 – заменик члана,
2. МИЛАН СТАВРОВ из Димитровграда, ул. Нишава бр. 32 – члан
ИРЕНА НАКОВ из Димитровграда, ул. Георги Димитровград бр. 77 – заменик члана,
3. ДАРКО КОСТОВ из Димитровграда, с. Лукавица – члан,
ТИЈАНА ВЕЛЧЕВ из Димитровграда, ул. Балканска бр. 62 – заменик члана.

Испред Основне школе „Христо Ботев“ у Димитровграду, на предлог Савета родитеља школе, и то:

- АЛЕКСАНДАР ИВАНОВ из Димитровграда, ул. Партизанска бр. 12 – члан,
ЈОВАН МАРИНКОВ из с. Жељуша, ул. Партизанска бр. 12 – заменик члана,
- САША РАНГЕЛОВ из Димитровграда, ул. Балканска бр. 12/4 – члан,
МАЈА ЈЕЛЕНКОВ из Димитровграда, ул. Козарица бр. 2 – заменик члана,
- МАРИНА ИВАНКОВ из с. Жељуша, ул. Георги Димитрова бр. 19 – члан,
ЈЕЛЕНА ПЕТРОВИЋ из Димитровграда, ул. Хиландарска бр. 19 – заменик члана.

Испред Гимназије „Св. Кирило и Методије“ у Димитровграду, на предлог Савета родитеља школе, и то:

1. КИРИЛ КАМЕНОВ из Димитровграда, ул. Христо Ботев бр. 2 – члан,
МИРОСЛАВ СТАМЕНОВ из Димитровграда, ул. Нишка бр. 24 – заменик члана,
2. ГОРДАНА РАНЧЕВ из Димитровграда, ул. Најден Киров бр. 33 - члан,
ДЕЈАН ПЕТРОВИЋ из Димитровграда, ул. Балканска бр. 6/14 – заменик члана,
3. ДАНИЕЛА ГЕОРГИЕВ из Димитровграда, Белеш – члан,
ТОНИ ЗАРКОВ из Димитровграда, ул. Борачка бр. 4 – заменик члана.

Члан 2.

Задачи Општинског савета родитеља су:

- 1) даје мишљење, иницира акције и предлаже мере за остваривање права детета, унапређивање образовања, васпитања и безбедности деце, односно ученика у Општини;
- 2) учествује у утврђивању општинских планова и програма који су од значаја за остваривање образовања, васпитања и безбедности деце;
- 3) прати и разматра могућности за унапређивање једнаког приступа, доступности и могућности образовања и васпитања за децу, односно ученике; спречавања

- социјалне искључености деце односно ученика из угрожених и осетљивих група на територији општине;
- 4) пружа подршку савету родитеља свих установа на територији Општине у вези са питањима из њихове надлежности;
 - 5) заступа интересе деце и ученика Општине у ситуацијама које су од значаја за унапређивање њиховог образовања, васпитања, безбедности и добробити на територији општине;
 - 6) сарађује са организацијама које делују у области образовања и васпитања, заштите здравља, социјалне заштите, културе, заштите и унапређења права детета и људских права;
 - 7) обавља и друге послове у вези са образовањем и васпитањем на територији Општине.

Члан 3.

Мандат именованих чланова Општинског савета родитеља и њихових заменика траје једну годину.

Члан 4.

Општински савет родитеља општине Димитровград бира председника и заменика председника Савета већином гласова од укупног броја чланова Савета.

Председник, заменик председника и чланови Општинског савета обављају послове из надлежности Савета обављају без накнаде.

Члан 5.

Мандат чланова Општинског Савета родитеља престаје:

- истеком мандата,
- на лични захтев,
- одлуком Савета родитеља,
- укидањем установе која га је изабрала,
- ако његово дете више не похађа установу која га је изабрала.

Члан 6.

Општински савет родитеља доноси Пословник о свом раду.

Члан 7.

Решење струпа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Сл. листу општине Димитровград.

Ступањем на снагу овог Решења престаје да важи Решење Скупштине општине Димитровград о именовању чланова Општинског савета родитеља општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 21/18 и 22/18).

Број: 06-106/2019-17/33-16

УДимитровграду, 18.10.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 116. став 13. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/17, 27/18 - др. закони и 10/19), члана 32. став 1. тачка 20), у вези члана 20. став 1. тачка 4. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18) и члана 40. став 1. тачка 74), а у вези члана 15. став 1. тачка 4) Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/19), Скупштине општине Димитровград, на седници одржаној дана 18.10.2019. године донела је:

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ГИМНАЗИЈЕ „СВЕТИ КИРИЛО И МЕТОДИЈЕ“ ДИМИТРОВГРАД

Члан 1.

Разрешава се **БИЉАНА ГОГОВ** из с. Лукавица дужности члана Школског одбора Гимназије „Свети Кирило и Методије“ Димитровград, представник родитеља.

Члан 2.

Решење објавити у „Сл. листу општине Димитровград“.

Број: 06-106/2019-17/33-17

УДимитровграду, 18.10.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 116. став 13. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/17, 27/18 - др. закони и 10/19), члана 32. став 1. тачка 20), у вези члана 20.

став 1. тачка 4. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18) и члана 40. став 1. тачка 74), а у вези члана 15. став 1. тачка 4) Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/19), Скупштине општине Димитровград, на седници одржаној дана 18.10.2019. године донела је:

РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ГИМНАЗИЈЕ „СВЕТИ КИРИЛО И МЕТОДИЈЕ“ ДИМИТРОВГРАД**

Члан 1.

Именује се **КОЉА КУЗЕВ**, дипл. информатичар и проф. информатике, из Димитровграда, ул. Нушићева бр. 14, за члана Школског одбора Гимназије „Свети Кирило и Методије“ Димитровград, представник родитеља.

Члан 2.

Мандат именованом траје до истека мандата Школског одбора Гимназије који је именован Решењем СО, бр. 06-123/2016-И/9-22 од 28.11.2016. године („Сл. лист града Ниша“, бр. 134/16).

Члан 3.

Решење објавити у „Сл. листу општине Димитровград“.

Број: 06-106/2019-17/33-18
УДимитровграду, 18.10.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р

На основу члана 36. став 1. и 3. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 54) и члана 44. став 1. и 3. Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/2019) и члана 66. став 2. Пословника Скупштине општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 16/2019), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 18.10.2019. године:

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА ОДБОРА ЗА АДМИНИСТРАТИВНО, МАНДАТНО - ИМУНИТЕТСКА ПИТАЊА

Члан 1.

Разрешавају се дужности председник, заменик председника и чланови Одбора за **административно, мандатно-имунитетска питања** Скупштине општине Димитровград, и то:

1. **АЛЕКСАНДАР ДИМИТРОВ**, дипломирани правник, с. Лукавица, Димитровград – председник,
2. **СЛАЂАНА ИВАНОВ**, магистар психологије – с. Жељуша, Димитровград – заменик председника,
3. **ЗОРАН ХРИСТОВ**, машински техничар, Балканска 104/4, Димитровград – члан,
4. **СРЂАН САВОВ**, царински службеник, с. Трнски Одоровци, Димитровград – члан,
5. **ВОЈИН ИСТАКОВ**, дипломирани правник, ул. Висок бр. 8, Димитровград – члан,
6. **ДАРКО КОСТОВ**, проф. физичке културе, с. Лукавица, Димитровград – члан,
7. **ДРАГИЦА АНГЕЛОВ**, економски техничар, ул. Борачка бр. 55, Димитровград – члан.

Члан 2.

Решење објавити у „Службеном листу општине Димитровград“.

Број: 06-106/2019-17/33-19

УДимитровграду, 18.10.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

СЕКРЕТАР

Зорица Соколов, с.р. дипл. правник

ПРЕДСЕДНИК

Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 36. став 1. и 3. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 54) и члана 44. став 1. и 3. Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/2019) и члана 66. став 2. Пословника Скупштине општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 16/2019), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 18.10.2019. године, донела је:

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА ОДБОРА ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ, ПРИВРЕДУ, МАЛУ ПРИВРЕДУ И ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ

Члан 1.

Разрешавају се дужности председник, заменик председника и чланови Одбора за буџет и финансије, привреду, малу привреду и локални економски развој Скупштине општине Димитровград, и то:

1. **ВАСИЛ ВЕЛЧЕВ**, спец. стоматологије, ул. Балканска бр. 8/4, Димитровград – председник,
2. **ДАРКО МИЛЕНКОВ** – дипл. економиста, с. Жељуша, Димитровград – заменик председника,
3. **АНЂЕЛ ИВАНОВ** – економиста, ул. Балканска 10/3, Димитровград - члан,
4. **ИГОР СОКОЛОВ** – економиста, Белеш, Димитровград - члан
5. **ПЕТАР КОСТОВ** – дипл. економиста, ул. Светосавска бр. 20, Димитровград - члан,
6. **ИВАНА ИСИЋ** – спец. инжењер саобраћаја, ул. Балканска бр. 7в, Димитровград – члан,
7. **МАРИНА ТОДОРОВ** – струковни економиста, ул. Пастерова бр. 12, Димитровград – члан.

Члан 2.

Решење објавити у „Службеном листу општине Димитровград“.

Број: 06-106/2019-17/33-20

У Димитровграду, 18.10.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

СЕКРЕТАР

Зорица Соколов, с.р. дипл. правник

ПРЕДСЕДНИК

Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 36. став 1. и 3. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 54) и члана 44. став 1. и 3. Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/2019) и члана 66. став 2. Пословника Скупштине општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 16/2019), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 18.10.2019. године, донела је:

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА ОДБОРА ЗА
УРБАНИЗАМ, САОБРАЋАЈ, КОМУНАЛНО СТАМБЕНУ ДЕЛАТНОСТ И
ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ

Члан 1.

Разрешавају се дужности председник, заменик председника и чланови Одбора за урбанизам, саобраћај, комунално-стамбену делатност и грађевинско земљиште Скупштине општине Димитровград, и то:

8. **ЂОРЂЕ МАРИНКОВ** – спец. струк. инжењер саобраћаја – с. Жељуша, Димитровград – председник,
9. **ВАСИЛ ТАШКОВ** – спец. грађевинског инжењерства, ул. Стара Планина бр. 3, Димитровград - заменик председника,
10. **ВАСИЛ ПЕЈЧЕВ** – машински инжењер, ул. Десанке Максимовић бр. 8, Димитровград, - члан,
11. **КАМЕН ЂУРОВ** – пензионер, с. Гојин Дол, Димитровград, - члан,
12. **АЛЕКСАНДАР ГЕОРГИЈЕВ** – спец. ветеринарске медицине, ул. Борачка бр. 1, Димитровград – члан,
13. **НЕНАД СТЕФАНОВ** – радник, с. Жељуша, Димитровград – члан.
14. **ГОШКО МИЛКОВ** – привредник, ул. Сутјеска бр. 16а, Димитровград – члан.

Члан 2.

Решење објавити у „Службеном листу општине Димитровград“.

Број: 06-106/2019-17/33-21

У Димитровграду, 18.10.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 36. став 1. и 3. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 54) и члана 44. став 1. и 3. Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/2019) и члана 66. став 2. Пословника Скупштине општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 16/2019), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 18.10.2019. године, донела је:

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА ОДБОРА ЗА
ОБРАЗОВАЊЕ, КУЛТУРУ, ИНФОРМИСАЊЕ, СПОРТ И ОМЛАДИНУ

Члан 1.

Разрешавају се дужности председник, заменик председника и чланови Одбора за образовање, културу, информисање, спорт и омладину Скупштине општине Димитровград, и то:

15. **ЗОРАН ПЕТРОВ** – економиста, ул. Нешково бр. 14, Димитровград – председник,
16. **ИРЕНА ПЕЈЧЕВ** – васпитачица, ул. Десанке Максимовић бр. 8а – заменик председника,
17. **МИЛАН АНДРЕЈЕВИЋ** – царински надзорник, ул. Балканска бр. 5/9, Димитровград – члан,
18. **БРАНИСЛАВ ВАСОВ** – професор спорта и физичке културе, ул. Пастерова бр. 18, Димитровград - члан
19. **МАРИЈАНА МИТОВ** – професор разредне наставе, с. Градиње, Димитровград - члан
20. **МАРИНА ИВАНКОВ** – дипл. инжењер индустријског менаџмента, с. Жељуша, Димитровград – члан,
21. **ДИЈАНА ВЕСКОВ** – струковни васпитач, ул. Кирило и Методије бр. 16/а, Димитровград – члан.

Члан 2.

Решење објавити у „Службеном листу општине Димитровград“.

Број: 06-106/2019-17/33-22

У Димитровграду, 18.10.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 36. став 1. и 3. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 54) и члана 44. став 1. и 3. Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/2019) и члана 66. став 2. Пословника Скупштине општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 16/2019), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 18.10.2019. године, донела је:

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА ОДБОРА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, РУРАЛНИ РАЗВОЈ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 1.

Разрешавају се дужности председник, заменик председника и чланови Одбора за пољопривреду, рурални развој и заштиту животне средине Скупштине општине Димитровград, и то:

22. **СТРАТКО ПЕЈЧЕВ** – предузетник, ул. Десанке Максимовић бр. 8, Димитровград - председник
23. **ДЕЈАН НЕЈКОВ** – инжењер пољопривреде, ул. Видлич бр. 8, Димитровград- заменик председника,
24. **МИРКО АЛЕКСОВ** – пензионер МУП-а, ул. Његошева бр. 16, Димитровград – члан,
25. **ИВАН РАНГЕЛОВ** – ветеринарски техничар, ул. Иво Андрић бр. 29., Димитровград – члан,
26. **ДЕЈАН СОКОЛОВ** – ветеринарски техничар. Ул. Христо Ботев бр. 41, Димитровград – члан,
27. **ТОМИЦА БОЖИЛОВ** – ПТТ контролор, ул. 4 јули 7, Димитровград – члан,
28. **НИКОДИЈА ВЕЛИНОВ** – инжењер сточарства, ул. Омладинских бригада бр. 17, Димитровград – члан.

Члан 2.

Решење објавити у „Службеном листу општине Димитровград“.

Број: 06-106/2019-17/33-23

У Димитровграду, 18.10.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 36. став 1. и 3. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 54) и члана 44. став 1. и 3. Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/2019) и члана 66. став 2. Пословника Скупштине општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 16/2019), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 18.10.2019. године, донела је:

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА ОДБОРА ЗА ЉУДСКА И МАЊИНСКА ПРАВА И САРАДЊУ СА ДРУГИМ ОПШТИНАМА И РЕГИЈАМА

Члан 1.

Разрешавају се дужности председник, заменик председника и чланови Одбора за људска и мањинска права и сарадњу са другим општинама и регијама Скупштине општине Димитровград, и то:

1. **ИВАН МАНОИЛОВ** – туристички техничар, Белеш, Димитровград – председник
2. **МЛАДЕН АЛЕКСОВ** – инжењер пољопривреде, ул. Омладинских бригада бр. 17, Димитровград – заменик председника
3. **ВЛАДАН ДИМОВ** – економиста, ул. Бошко Буха бр. 1, Димитровград – члан,
4. **МАРЈАН МИЛЕНКОВ** – економиста, с. Жељуша, Димитровград – члан,
5. **БОБАН ПЕТРОВ** – организатор продаје нафте и нафтних деривата, ул. Нишава бр. 30/а, Димитровград – члан,
6. **СТАНИКА СОТИРОВ** – трговац, ул. Видлич, бр. 7, Димитровград – члан,
7. **БОРИС АДАМОВ** – менаџер економиста, ул. Софијска бр. 16а, Димитровград – члан.

Члан 2.

Решење објавити у „Службеном листу општине Димитровград“.

Број: 06-106/2019-17/33-25

У Димитровграду, 18.10.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 36. став 1. и 3. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 54) и члана 44. став 1. и 3. Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/2019) и члана 66. став 2. Пословника Скупштине општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 16/2019), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 18.10.2019. године, донела је:

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА КОРИСНИЧКОГ САВЕТ ЈАВНИХ СЛУЖБИ

Члан 1.

Разрешавају се дужности председник и чланови Корисничког савет јавних служби Скупштине општине Димитровград, и то:

1. **ИВАН ДЕНЧЕВ**, пензионер, ул. Христо Смирненски бр. 12а, Димитровград – председник,
2. **МИЛОШ ВЛАДОВ**, трговац, Белеш, Димитровград – члан,
3. **МАРИНА ДИМИТРОВ**, гимназија, ул. Сутјеска бр. 96, Димитровград – члан,
4. **ИВАН ЋУРОВ**, пензионер, ул. Сутјеска бр. 92, Димитровград – члан,
5. **СУЗАНА КОСТОВ**, економиста, ул. Светосавска бр. 20, Димитровград – члан,
6. **ЉУБИША СОКОЛОВ**, ул. Борачка бр. 8а, Димитровград – члан,
7. **ИВИЦА МЛАДЕНОВ**, с. Жељуша, Димитровград – члан.

Члан 2.

Решење објавити у „Службеном листу општине Димитровград“.

Број: 06-106/2019-17/33-26

У Димитровграду, 18.10.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ћуров, с.р.

На основу члана 36. став 1. и 3. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 54) и члана 44. став 1. и 3. Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/2019) и члана 66. став 2. Пословника Скупштине општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 16/2019), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 18.10.2019. године, донела је:

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА

Члан 1.

Разрешавају се дужности председник и чланови Комисија за равноправност полова Скупштине општине Димитровград, и то:

1. **МАРИЈАНА МЛАДЕНОВ**, струковни васпитач, с. Градиње, - председник Комисије,
2. **МАРИНА НЕНКОВ**, струковни економиста, ул. Балканска бр. 17, Димитровград - члан,
3. **МИРЈАНА ПЕТРОВ**, пензионер, ул. Детко Петров, бр. 22, Димитровград - члан,
4. **КАТАРИНА ГЛИГОРОВ**, физиотерапеут ул. 9 мај, бр. 10, Димитровград - члан,
5. **ДИВНА ДАВИТКОВ**, професор разредне наставе, ул. Балканска бр. 20/14, Димитровград - члан,
6. **ЦВЕТАНКА РАНЧЕВ**, ул. Балканска бр. 92, Димитровград - члан.
7. **МАРИЈЕЛА ГЕОРГИЈЕВ**, с. Жељуша, Димитровград - члан.

Члан 2.

Решење објавити у „Службеном листу општине Димитровград“.

Број: 06-106/2019-17/33-27

У Димитровграду, 18.10.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 36. став 1. и 3. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 40. став 1. тачка 54) и члана 44. став 1. и 3. Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/2019) и члана 66. став 2. Пословника Скупштине општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 16/2019), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 8.10.2019. године, донела је:

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА САВЕТА ЗА ПРАЋАЊЕ ПРИМЕНЕ ЕТИЧКОГ КОДЕКСА ПОНАШАЊА ФУНКЦИОНЕРА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Члан 1.

Разрешавају се дужности председник, заменик председника и чланови Савета за праћење примене Етичког кодекса понашања функционера општине Димитровград, и то:

1. **БИЉАНА РАНЂЕЛОВ** – председник Савета,
2. **ДАРКО КОСТОВ** – члан,
3. **ДАЛИБОР ГЛИГОРОВ** – члан,
4. **МИКАН АНДРЕЕВ** – члан,
5. **АЛЕКСАНДАР ДИМИТРОВ** – члан.

Члан 2.

Решење објавити у „Службеном листу општине Димитровград“.

Број: 06-106/2019-17/33-28

У Димитровграду, 18.10.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 36. став 1. и 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 44. став 1. и 3. Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/19) и члана 62, 63. и 77. Пословника Скупштине општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 16/19), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 18.10.2019. године, донела је:

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ ОДБОРА ЗА АДМИНИСТРАТИВНО - МАНДАТНА ПИТАЊА

Члан 1.

Образује се **Одбор за административно – мандатна питања** у саставу:

8. **КАТАРИНА ДИМИТРОВ** – дипл.правник, ул. Сутјеска бр. 23, Димитровград – председник,
9. **ВОЈИН ИСТАКОВ** – дипл.правник, ул. Висок бр. 8 – заменик председника,
10. **ВЛАДАН ДИМОВ** – економиста, ул. Б.Буха бр. 1, Димитровград – члан,
11. **СЛАЂАНА ИВАНОВ** – магистар психологије, с. Жељуша, Димитровград - члан
12. **ИВАН МАНОИЛОВ** – туристички техничар, с. Белеш, Димитровград - члан
13. **КАМЕН ЂУРОВ** – пензионер, с. Гојин Дол, Димитровград – члан,
14. **АНИТА КОСТОВ** – социјални радник, с. Лукавица, Димитровград – члан.

Члан 2.

Одбор за административно-мандатна питања припрема и предлаже прописе којима се уређују питања остваривања права и дужности одборника, доноси појединачне акте о статусним питањима одборника и лица која бира, именује и поставља Скупштина, разматра предлоге за престанак мандата појединих одборника и о томе подноси Скупштини извештај са предлогом за утврђивањем престанка мандата одборника, разматра извештај Изборне комисије и уверења о избору одборника и подноси Скупштини извештај са предлогом за потврђивање мандата, а разматра и друга питања у вези са мандатно-имунитетним правима одборника.

Одбор припрема предлоге за избор, именовања, постављења и разрешења, за које посебним актима није предвиђен други предлагач.

Одбор припрема предлоге за избор, именовања, постављења и разрешења чланова органа и представника Скупштине у органе одређене законом и Статутом, за које није предвиђено предлагање од стране других органа.

Одбор одлучује у првом степену о правима по основу рада лица која бира, именује или поставља Скупштина, и даје предлоге и мишљења Скупштини о испуњености услова за спровођење поступка разрешења тих лица.

Одбор разматра предлоге за награде, похвале и друга општинска признања, стара се о њиховом уручењу, обезбеђује одговарајући публицитет у средствима јавног информисања или на други одговарајући начин, врши друге послове који се односе на награде и признања које додељује Скупштина, предлаже Скупштини доношење одговарајућих одлука и даје мишљење о предлозима других овлашћених предлагача.

Одбор разматра питања образовања месних заједница и усклађивања односа у месним заједницама.

Одбор врши анализу појавних облика корупције на локалном нивоу, разматра и даје Скупштини мишљење на предлог Локалног акционог плана за борбу против корупције (у даљем тексту: ЛАП), активно учествује у едукацији о антикорупцијским механизмима, начину и значају надзора над спровођењем ЛАП-а, помаже у спровођењу кампања за информисање грађана о

механизмима ЛАП-а, прати и разматра стање и појаву корупције у свим областима друштвеног живота и сагледава активности у борби против корупције, предлаже Скупштини мере које треба предузети, прати њихово спровођење и даје иницијативе за доношење одговарајућих аката и мера у овој области, како би органи Општине и носиоци јавних овлашћења на локалном нивоу своја овлашћења вршили у складу са начелима владавине права, нулте толеранције на корупцију, одговорности, ефикасности и транспарентности.

Члан 3.

Мандат изабраних траје до истека мандата Скупштине општине Димитровград.

Члан 4.

Решење објавити у „Сл. листу општине Димитровград“.

Број: 06-106/2019-17/33-30

У Димитровграду, 18.10.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

СЕКРЕТАР

Зорица Соколов, с.р. дипл. правник

ПРЕДСЕДНИК

Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 36. став 1. и 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 44. став 1. и 3. Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/19) и члана 62, 63. и 78. Пословника Скупштине општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 16/19), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 18.10.2019. године, донела је:

РЕШЕЊЕ **О ОБРАЗОВАЊУ ОДБОРА ЗА ПРОПИСЕ И УПРАВУ**

Члан 1.

Образује се **Одбор за прописе и управу** у саставу:

15. **ДРАГАН ВЕЛИЧКОВ** – лекар, Иво Андрић 7, Димитровград – председник,
16. **АЛЕКСАНДАР ДИМИТРОВ** – дипломирани правник, с. Лукавица – заменик председника,
17. **СРЂАН САВОВ** – царински службеник, Хиландарска 41, Димитровград – члан,
18. **МИЛИСАВ НИКОЛОВ** – професор, с. Лукавица, Димитровград - члан
19. **МАЈА ЂУРОВ ЗЛАТКОВ** – васпитачица, с. Белеш, Димитровград - члан
20. **ЗОРАН ХРИСТОВ** – машински техничар, Балканска 104ц, Димитровград – члан,
21. **ИВАН ЂУРОВ** – пензионер, Сутјеска 92, Димитровград – члан.

Члан 2.

Одбор за прописе и управу разматра усклађеност предлога одлука и других општих аката које усваја Скупштина са Уставом, законом, Статутом и другим прописима и даје своје предлоге и мишљења Скупштини.

Одбор прати стање у области нормативне делатности Скупштине и указује на потребу доношења, односно усаглашавања одлука и других општих аката, утврђује пречишћене текстове одлука и других прописа Скупштине, разматра и утврђује предлоге аутентичног тумачења прописа чији је доносилац Скупштина.

Одбор даје мишљење о предлогу Статута, његовој измени и допуни. Одбор прати спровођење Статута и даје предлог аутентичног тумачења његових одредби, а разматра и питања везана за промену статута предузећа, установа и других организација чији је оснивач Општина и о томе доставља Скупштини своје мишљење.

Овај Одбор утврђује предлог Пословника о раду Скупштине, односно предлог о измени и допуни овог акта.

Одбор, у складу са законом, утврђује предлог мишљења или одговора Уставном суду Републике Србије у поступку за оцену уставности, односно законитости Статута, одлука и других општих аката које је донела Скупштина.

Одбор разматра остваривање система локалне самоуправе у Општини, остваривање послова државне управе које Република повери Општини, разматра питања организације рада управе и даје мишљење о предлогу Одлуке о организацији Општинске управе, разматра питања међуопштинске сарадње и подноси предлоге надлежном органу за успостављање, одржавање и даље развијање односа и веза Општине са другим општинама и градовима у земљи и иностранству, питања остваривања слобода, права и дужности грађана, као и друга питања из области локалне самоуправе и управе.

Одбор разматра представке и притужбе које грађани упућују Скупштини, као и представке уступљене од стране републичких органа, испитује њихову основаност, предлаже Скупштини доношење одговарајуће одлуке и мере које треба предузети у циљу отклањања утврђених неправилности у раду органа Општине, о чему обавештава подносиоце.

У поступку разматрања представки и притужби, овај Одбор прибавља извештаје од органа и организација на које се наведени поднесци односе, у року који сам одређује.

Одбор утврђује предлоге назива улица, тргова, заселака и делова насељених места на територији Општине, предлаже Скупштини доношење одговарајућих одлука и даје мишљење о предлозима других овлашћених предлагача.

Одбор разматра питања из области људских и мањинских права као и питања сарадње са градовима и општинама у земљи и иностранству.

Члан 3.

Мандат изабраних траје до истека мандата Скупштине општине Димитровград.

Члан 4.

Решење објавити у „Сл. листу општине Димитровград“.

Број: 06-106/2019-17/33-31

У Димитровграду, 18.10.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 36. став 1. и 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 44. став 1. и 3. Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/19) и члана 62, 63. и 78. Пословника Скупштине општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 16/19), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 18.10.2019. године, донела је:

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ ОДБОРА ЗА ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ, ПРИВРЕДУ И ФИНАНСИЈЕ

Члан 1.

Образује се **Одбор за локални економски развој, привреду и финансије** у саставу:

- 22. **ВАСИЛ ВЕЛЧЕВ** – специјалиста стоматологије, Балканска 8/4, Димитровград – председник,
- 23. **ПЕТАР КОСТОВ** – магистар менаџмента, Светосавска 20 – заменик председника,
- 24. **ИГОР СОКОЛОВ** – дипломирани економиста, Белеш, Димитровград – члан,
- 25. **СЛАВКО ЗАРКОВ** – економиста, Жељуша, Димитровград - члан
- 26. **МИЛАН МИЛОШЕВИЋ** – економиста, Борачка 30, Димитровград - члан
- 27. **АНЂЕЛ ИВАНОВ** – економиста, Балканска 10/3, Димитровград – члан,
- 28. **АЛЕКСАНДАР ГЕОРГИЈЕВ** – специјалиста ветеринарске медицине, Борачка 1, Димитровград – члан.

Члан 2.

Одбор за локални економски развој, привреду и финансије разматра и даје мишљење на предлог програма развоја Општине и појединих делатности и предлаже мере за његово спровођење, разматра стратешке планове и друга документа од значаја за економски развој Општине, разматра предлоге одлука из области привреде, занатства, туризма, угоститељства и трговине.

Одбор разматра предлоге одлука и других опшних аката који се односе на финансирање послова Општине, таксе, накнаде и друге јавне приходе, програме развоја делатности за које је надлежна Скупштина, буџет, одлуку о завршном рачуну буџета, зајмове и задуживање Општине и друга економско-финансијска питања, предлаже Скупштини доношење одговарајућих одлука и даје мишљења о предлозима других овлашћених предлагача.

Одбор разматра питања из области имовинско-правних односа и сва друга питања из области локалног економског развоја, привреде и финансија.

Члан 3.

Мандат изабраних траје до истека мандата Скупштине општине Димитровград.

Члан 4.

Решење објавити у „Сл. листу општине Димитровград“.

Број: 06-106/2019-17/33-32

У Димитровграду, 18.10.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 36. став 1. и 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 44. став 1. и 3. Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/19) и члана 62, 63. и 80. Пословника Скупштине општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 16/19), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 18.10.2019. године, донела је:

РЕШЕЊЕ **О ОБРАЗОВАЊУ ОДБОРА ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ**

Члан 1.

Образује се **Одбор за друштвене делатности** у саставу:

- 29. **МИЛАН АНДРЕЈЕВИЋ** – царински службеник, Балканска 5, Димитровград – председник,
- 30. **СНЕЖАНА ПЕЈЧИЋ**, наставник биологије, Нушићева 4 – заменик председника,
- 31. **ИРЕНА ПЕЈЧЕВ** – васпитачица, Десанке Максимовић 8, Димитровград – члан,
- 32. **САШКО МИТОВ** – гимназија, Балканска 14/1, Димитровград - члан
- 33. **АНКИЦА МАНОИЛОВ** – техничар продаје, с. Лукавица, Димитровград - члан
- 34. **БРАНИСЛАВ ВАСОВ** – професор спорта и физичке културе, Пастерова 18, Димитровград – члан,
- 35. **МАРИЈАНА МИТОВ** – професор разредне наставе, с. Градиње, Димитровград – члан.

Члан 2.

Одбор за друштвене делатности разматра годишње програме и извештаје о раду установа чији је оснивач Општина из области образовања, културе, спорта, здравства, друштвене бриге о деци, социјалне заштите, информисања, разматра питања и проблеме у областима уметничког стваралаштва, бриге о младима, малолетничке деликвенције, бриге о особама са посебним потребама, родне равноправности и једнаких могућности за све, заштите породице и слично.

Одбор разматра предлог буџета Општине, посебно у делу који се односи на финансирање програма друштвених делатности и програме верских заједница, а своје мишљење, ставове, закључке и сугестије доставља Скупштини ради доношења одговарајућих одлука.

Одбор је дужан да разматра евентуалне приговоре установа чије програме финансира Општина из свог буџета, а који се односе на реализацију усвојеног програма и финансијског плана одређене делатности, установе или организације, и да о томе обавести Скупштину.

Одбор прати и разматра питања односа и сарадње Скупштине са верским заједницама, помаже им у решавању проблема на које наилазе, стара се о стварању и очувању добрих међуконфесионалних односа, међусобног уважавања и верске и међунационалне толеранције, врши друге послове из области односа са верским заједницама, предлаже Скупштини доношење одговарајућих одлука које се односе на верске заједнице и даје мишљења о предлозима других овлашћених предлагача.

Члан 3.

Мандат изабраних траје до истека мандата Скупштине општине Димитровград.

Члан 4.

Решење објавити у „Сл. листу општине Димитровград“.

Број: 06-106/2019-17/33-33

У Димитровграду, 18.10.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 36. став 1. и 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 44. став 1. и 3. Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/19) и члана 62, 63. и 81. Пословника Скупштине општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 16/19), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 18.10.2019. године, донела је:

РЕШЕЊЕ **О ОБРАЗОВАЊУ ОДБОРА ЗА УРБАНИЗАМ, ГРАЂЕВИНАРСТВО И СТАМБЕНО-** **КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ**

Члан 1.

Образује се **Одбор за урбанизам, грађевинарство и стамбено-комуналне делатности** у саставу:

- 36. **СЛОБОДАН АНТОВ** – дипл. инж. грађевине, Балканска 20, Димитровград – председник,
- 37. **ЂОРЂЕ МАРИНКОВ** – струковни инж. Саобраћаја – специјалиста, с. Жељуша – заменик председника,
- 38. **ВАСИЛ ПЕЈЧЕВ** – машински инжењер, Десанке Максимовић 8, Димитровград – члан,
- 39. **МИРЧА СОТИРОВ** – пензионер, с. Бачево, Димитровград - члан
- 40. **ЉУБИША СОКОЛОВ** – механичар за машине и алате, Борачка 8а, Димитровград - члан
- 41. **ИВАНА ИСИЋ** – инжењер саобраћаја, Балканска 7, Димитровград – члан,
- 42. **ВАСИЛ ТАШКОВ** – менаџер грађевине, Стара планина 3, Димитровград – члан.

Члан 2.

Одбор за урбанизам, грађевинарство и стамбено-комуналне делатности разматра питања из области урбанизма, стамбено-комуналних делатности и уређивања грађевинског земљишта, предлаже Скупштини доношење одговарајућих одлука и других општих аката који се односе на обављање и развој комуналних делатности, уређивање грађевинског земљишта, стамбену изградњу и стамбене односе, просторног планирања и урбанизма на територији Општине, јавни градски и приградски превоз путника (линијски и ванлинијски), изградњу, одржавање и коришћење локалних и некатегорисаних путева и улица, развоја инфраструктуре на подручју месних заједница, као и друга питања из ове области, као и давање мишљења о предлозима других овлашћених предлагача.

Члан 3.

Мандат изабраних траје до истека мандата Скупштине општине Димитровград.

Члан 4.

Решење објавити у „Сл. листу општине Димитровград“.

Број: 06-106/2019-17/33-34

У Димитровграду, 18.10.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 36. став 1. и 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 44. став 1. и 3. Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/19) и члана 62, 63. и 82. Пословника Скупштине општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 16/19), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 18.10.2019. године, донела је:

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ ОДБОРА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ, РУРАЛНИ РАЗВОЈ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Члан 1.

Образује се **Одбор за пољопривреду, рурални развој и заштиту животне средине** у саставу:

- 43. **СТРАТКО ПЕЈЧЕВ** – гимназија, Десанке Максимовић 8а, Димитровград – председник,
- 44. **СИЛВИЈ ДИМИТРОВ** – логопед, с. Радејна – заменик председника,
- 45. **ЉИЉАНА НАУМОВСКИ** – гимназија, Десанке Максимовић 11, Димитровград – члан,
- 46. **ДЕЈАН СОКОЛОВ** – ветеринарски техничар, Христо Ботев 41, Димитровград - члан
- 47. **НИКОДИЈА ВЕЛИНОВ** – инжењер сточарства, Омладинских бригада 17, Димитровград - члан
- 48. **МИРКО ЛЕКОВ** – техничар за управне послове, с. Градиње, Димитровград – члан,
- 49. **СТАНИМИР АНДРЕЈЕВИЋ** – машински техничар, Балканска 5, Димитровград – члан.

Члан 2.

Одбор за пољопривреду и развој села разматра питања из области развоја и планирања, усмеравања и подстицања развоја пољопривреде и уређења сеоских подручја и развоја села, шумарства и водопривреде, предлаже Скупштини доношење одговарајућих одлука и даје мишљење о предлозима других овлашћених предлагача.

Одбор прати и разматра питања везана за екологију, заштиту и унапређење животне средине, ваздуха, природе и природних добара, заштиту од буке и прати активности на спречавању и отклањању штетних последица које угрожавају животну средину, предлаже Скупштини доношење одговарајућих одлука и даје мишљење о предлозима других овлашћених предлагача.

Одбор подстиче рад месних заједница, разматра питања од интереса за грађане у месним заједницама, предлаже Скупштини доношење одговарајућих одлука и даје мишљење о предлозима других овлашћених предлагача које се односе на месне заједнице.

Члан 3.

Мандат изабраних траје до истека мандата Скупштине општине Димитровград.

Члан 4.

Решење објавити у „Сл. листу општине Димитровград“.

Број: 06-106/2019-17/33-35

У Димитровграду, 18.10.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 36. став 1. и 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 44. став 1. и 3. Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/19) и члана 62, 63. и 83. Пословника Скупштине општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 16/19), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 18.10.2019. године, донела је:

РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ ОДБОРА ЗА СОЦИЈАЛНА ПИТАЊА

Члан 1.

Образује се **Одбор за социјална питања** у саставу:

- 50. **ИВАН ДЕНЧЕВ** – пензионер, Христо Ботев 12а, Димитровград – председник,
- 51. **СТАНИКА СОТИРОВ** – трговац, Видлич 27 – заменик председника,
- 52. **МАРИЈА ТОДОРОВ** – логопед, Христо Смирненски 8/1, Димитровград – члан,
- 53. **МАЈА ВАСОВ** – статистичар, Хиландарска 3, Димитровград - члан
- 54. **ТАМАРА МИЛОШЕВ** – социјални педагог, с. Жељуша, Димитровград - члан
- 55. **МАРТИН МАНОИЛОВ** – струковни економиста, Нишава 5, Димитровград – члан,
- 56. **АНИТА ГЕОРГИЈЕВ** – економ, Радничка 8, Димитровград – члан.

Члан 2.

Одбор за социјална питања разматра питања из области социјалне политике и социјалне сигурности грађана, ради реализације својих задатака остварује тесну сарадњу са институцијама из области социјалне заштите, предлаже Скупштини доношење одговарајућих одлука и мера за превазилажење проблема.

Члан 3.

Мандат изабраних траје до истека мандата Скупштине општине Димитровград.

Члан 4.

Решење објавити у „Сл. листу општине Димитровград“.

Број: 06-106/2019-17/33-36

У Димитровграду, 18.10.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 39. Закона о равноправности полова („Сл. гласник РС“, бр. 104/2009), члана 36. став 1. и 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 44. став 1. и 3. Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/19) и члана 62, 63, 84. став 2. и члана 89. Пословника Скупштине општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 16/19), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 18.10.2019. године, донела је:

Р Е Ш Е Њ Е **О ОБРАЗОВАЊУ КОРИСНИЧКОГ САВЕТА ЈАВНИХ СЛУЖБИ**

Члан 1.

Образује се **Кориснички савет јавних служби** у саставу:

- 57. **ДАЛИБОР МИЛАНОВ** – ветеринарски техничар, Власаки Алексов 26, Димитровград – председник,
- 58. **ДЕЈАН РАДИВОЈЕВ** – дипломирани правник, 8 септембар 2 – заменик председника,
- 59. **СУЗАНА КОСТОВ** – дипломирани економиста, Светосавска 20, Димитровград – члан,
- 60. **ТРАЈКО МИЛОШЕВ** – пензионер, с. Лукавица, Димитровград - члан
- 61. **АЛЕКСАНДАР ИВАНОВ** – гиманзија, Партизанска 12, Димитровград - члан
- 62. **МАРИНА ДИМИТРОВ** – гимназија, Христо Ботев 20, Димитровград – члан,
- 63. **ИВАН РАНГЕЛОВ** – ветеринарски техничар, Иво Андрић 29, Димитровград – члан.

Члан 2.

Кориснички савет јавних служби разматра планове, програме и извештаје јавних служби, а нарочито остварени ниви обима и квалитета услуга јавних служби, цене комуналних услуга, односно висину накнади за услуге јавних служби и о свом ставу извештава Скупштину и јавност.

Члан 3.

Мандат изабраних траје до истека мандата Скупштине општине Димитровград.

Члан 4.

Решење објавити у „Сл. листу општине Димитровград“.

Број: 06-106/2019-17/33-37

У Димитровграду, 18.10.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 39. Закона о равноправности полова („Сл. гласник РС“, бр. 104/2009), члана 36. став 1. и 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 44. став 1. и 3. Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/19) и члана 62, 63, 84. став 2. и члана 86. Пословника Скупштине општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 16/19), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 18.10.2019. године, донела је:

РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА

Члан 1.

Образује се **Комисија за равноправност полова** у саставу:

- 64. **СУЗАНА МИЛЕВ** – медицинска сестра, Балканска 4, Димитровград – председник,
- 65. **ЦВЕТАНКА РАНЧЕВ** – рачуноводствени техничар, Балканска 92 – заменик председника,
- 66. **МАРИНА ДИМИТРИЈЕВИЋ** – струковни економиста, с. Лукавица, Димитровград – члан,
- 67. **ДАНИЈЕЛА КОСТОВ ПЕЈЧЕВ** – професор информатике, Балканска 40, Димитровград - члан
- 68. **МИРЈАНА ПЕТРОВ** – пензионер, Детко Петров 22, Димитровград - члан
- 69. **ИВАНА ПЕТРОВ** – гиманзија, Раковски 3, Димитровград – члан,
- 70. **ДАЛИБОР ГЛИГОРОВ** – корепетитор КУД-а, 9 мај 10 , Димитровград – члан.

Члан 2.

Комисија за родну равноправност разматра предлоге одлука и других опшних аката које доноси Скупштина са становишта унапређивања родне равноправности, сагледава резултате вођења политике и извршавања аката Скупштине од стране извршних органа Општине и других органа и функционера одговорних Скупштини у погледу поштовања родне равноправности, посебно оних којима се остварује политика једнаких могућности на нивоу Општине, разматра локалне акционе планове из области родне равноправности и примене стандарда о равномерној заступљености жена и мушкараца на местима одлучивања у јавном и политичком животу Општине.

Члан 3.

Мандат изабраних траје до истека мандата Скупштине општине Димитровград.

Члан 4.

Решење објавити у „Сл. листу општине Димитровград“.

Број: 06-106/2019-17/33-38

У Димитровграду, 18.10.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 39. Закона о равноправности полова („Сл. гласник РС“, бр. 104/2009), члана 36. став 1. и 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014, 101/2016 – др. закон и 47/2018), члана 44. став 1. и 3. Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/19) и члана 62, 63, 84. став 2. и члана 88. Пословника Скупштине општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 16/19), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 18.10.2019. године, донела је:

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА ПРАЋЕЊЕ ПРИМЕНЕ ЕТИЧКОГ КОДЕКСА

Члан 1.

Образује се **Савет за праћење примене Етичког кодекса** у саставу:

71. **МИЛАН ВЕЛКОВ** – економиста, Славјанска 10, Димитровград – председник,
72. **СИЛВИЈА ЈОСИФОВ** – економиста, Пастерова 16 – заменик председника,
73. **БОБАН ПЕТРОВ** – организатор продаје нафте и нафтних деривата, Нишава 30а, Димитровград – члан,
74. **ДИЈАНА ВЕСКОВ** – струковни васпитач, Ћирило и Методије 16а, Димитровград - члан
75. **ЉИЉАНА ПЕТКОВИЋ** – гимназија, с. Жељуша, Димитровград - члан
76. **НАТАША НЕНОВ** – електротехничар телекомуникација, с. Жељуша, Димитровград – члан,
77. **ДИВНА ДАВИТКОВ** – професор разредне наставе, Балканска 20/14, Димитровград – члан.

Члан 2.

Савет за праћење примене Етичког кодекса прати примену Етичког кодекса понашања функционера локалне самоуправе у Србији, пружа објашњења и даје мишљења у вези са његовом садржином, прати да ли се функционери Општине придржавају одредаба Етичког кодекса, анализира догађаје и појаве од значаја за успешну примену Етичког кодекса, промовише његову примену преко средстава јавног информисања и даје препоруке функционерима, грађанима и медијима.

Савет за праћење примене Етичког кодекса даје савете и смернице у вези са пријављивањем приватног интереса одборника, води евиденцију о пријавама приватног интереса, прати извршавање обавезе пријављивања приватних интереса одборника и о томе сачињава извештај.

Члан 3.

Мандат изабраних траје до истека мандата Скупштине општине Димитровград.

Члан 4.

Решење објавити у „Сл. листу општине Димитровград“.

Број: 06-106/2019-17/33-39

У Димитровграду, 18.10.2019. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу тачке 9. Решења о образовању Интерресорне комисије за процену потреба за додатном образовном, здравственом или социјалном подршком детету, ученику и одраслом за територију општине Димитровград, ("Службени лист општине Димитровград" број. 21/2019), Интерресорна Комисија за процену потреба за додатном образовном, здравственом или социјалном подршком детету, ученику и одраслом за територију општине Димитровград, на конститутивној седници, одржаној дана 14.10.2019.године, доноси

**ПОСЛОВНИК
О РАДУ ИНТЕРРЕСОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ПРОЦЕНУ ПОТРЕБА ЗА
ДОДАТНОМ ОБРАЗОВНОМ, ЗДРАВСТВЕНОМ ИЛИ СОЦИЈАЛНОМ ПОДРШКОМ ДЕТЕТУ,
УЧЕНИКУ И ОДРАСЛОМ ЗА ТЕРИТОРИЈУ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД**

Члан 1.

Овим Пословником уређује се конституисање Интерресорне комисије за процену потреба за додатном образовном, здравственом или социјалном подршком детету, ученику и одраслом за територију општине Димитровград, (у даљем тексту: Комисија), права и дужности чланова и Координатора Комисије, начин рада Комисије, давање мишљења, поступак по приговору, праћење остваривања предложених мера, извештавање о раду Комисије и друга питања од значаја за рад Комисије.

I. КОНСТИТУИСАЊЕ КОМИСИЈЕ

Члан 2.

Први састанак Комисије заказује Координатор Комисије у року од 7 дана од дана доношења решења о њеном образовању.

Комисија је конституисана избором председника и доношењем Пословника о раду Комисије.

II. ПРАВА И ДУЖНОСТИ ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНОВА И КООРДИНАТОРА КОМИСИЈЕ

Члан 3.

Председник, стални и повремени чланови Комисије имају право и дужност да:

1. присуствују састанцима и учествују у раду Комисије;
2. расправљају и изјашњавају се о сваком питању из надлежности Комисије;
3. непосредно врше опсервацију (у природном животном окружењу) и утврђују потребе детета, ученика или одраслог за пружањем подршке у оквиру свог домена рада, у складу са правилима струке;
4. дају појединачно мишљење о потребама детета, ученика и одраслог за додатном подршком и доставе га Координатору Комисије на прописаном обрасцу у року од 15 дана од дана покретања поступка,
5. учествују у изради заједничког, образложеног мишљења Комисије о потребама детета за додатном подршком,
6. прикупљају и обрађују податке за Збирку података о деци, ученицима и одраслима, у оквиру своје области рада и задатака Комисије,
7. прате извршавање предложене подршке из области струке коју представљају,
8. иницирају успостављање нових мера и услуга из области образовања, социјалне и здравствене заштите на територији општине Димитровград,

9. учествују у састављању извештаја о раду Комисије,
10. сарађују са институцијама и службама које су од значаја за образовање, здравље и социјалну заштиту, као и удружењима и другим организацијама из своје области рада,
11. у сарадњи са Координатором Комисије информисе ширу јавност о свом раду и начину остваривања додатне подршке,
12. детаљно упознају родитеља, односно другог законског заступника и одраслог о предложеним мерама, начином и одговорним службама за њихово спровођење као и роком трајања тих мера.

Сваки члан комисије је дужан да родитељу, односно другом законском заступнику и одраслом, на разумљив и јасан начин, образложи своје мишљење, а председник Комисије да образложи заједничко мишљење Комисије.

Члан 4.

Координатор Комисије:

1. пружа стручну и административно-техничку помоћ Комисији,
2. прикупља документацију неопходну за покретање и вођење поступка процене, која доприноси утврђивању и разумевању начина задовољења потреба детета, ученика и одраслог,
3. доставља документацију члановима Комисије,
4. организује и администрира поступак процене потреба за додатном подршком детету, ученику или одраслом,
5. сазива повремене чланове Комисије на основу документације и информација од родитеља,
6. са члановима Комисије прикупља и обрађује податке и води Збирку података о деци, ученицима и одраслима, на основу сагласности родитеља, односно другог законског заступника и одраслог, у складу са законом којим се уређује заштита података о личности,
7. прикупља и обрађује податке и води Збирку података о раду Комисије,
8. стара се о вођењу евиденције и чувању документације настале током рада Комисије,
9. ажурира базу података о раду Комисије и корисницима,
10. припрема податке за извештај Комисије и доставља извештај о раду Комисије надлежним органима,
11. сарађује са институцијама и службама, односно удружењима и другим организацијама које делују у области образовања, социјалне и здравствене заштите,
12. прати спровођење мера у сарадњи са председником и члановима Комисије и прикупља извештаје о реализацији мера предложене додатне подршке и
13. обавља и друге послове за потребе Комисије.

Координатор Комисије учествује у раду Комисије, без права одлучивања.

III. НАЧИН РАДА КОМИСИЈЕ

Члан 5.

Комисија се састаје по потреби, у складу са пристиглим захтевима, односно праћењем остваривања предложених мера подршке.

Састанке Комисије сазива председника Комисије у сарадњи са Координатором Комисије, а у случају његове одсутности лице које је решењем о образовању Комисије именовано за његовог заменика.

Састанци комисије одржавају се ван радног времена општинске управе, у простору који је дефинисан решењем о њеном образовању, а изузетно се могу одржати у другом термину ако то околности конкретного случаја захтевају.

Члан 6.

Ради разматрања захтева, односно иницијативе за покретање поступка процене за додатном подршком, Координатор Комисије упућује сталним и повременом члану Комисије писани позив за састанак Комисије, са предлогом дневног реда и расположивом документацијом, уз сагласност председника Комисије.

Састанак се може заказати и телефоном, односно електронском поштом.

Координатор Комисије је дужан да обавести родитеља, односно другог законског заступника и одраслог, оместу и времену одржавања састанка, када се разматра његов захтев, односно иницијатива која се односи на његово дете, односно одраслог.

Састанак се мора одржати у року од седам дана од дана добијања захтева.

Члан 7.

Састанак Комисије започиње председник Комисије кратким упознавањем чланова са садржином свих захтева, односно иницијатива које ће бити разматране на том састанку.

Након упознавања са садржином захтева, односно иницијатива, приступа се опсервацији детета, ученика или одраслог и утврђивању потреба за додатном подршком.

Члан 8.

Чланови Комисије врше опсервацију непосредно, у природном животном окружењу (породици, предшколској установи или школи) и утврђују потребе детета, ученика или одраслог за додатном подршком, сваки у оквиру свог домена рада.

Изузетно од става 1. овог члана, опсервација се може вршити у просторијама одређеним за састанке Комисије, уколико је то могуће, ефикасније и економичније, уз пристанак родитеља, односно другог законског заступника и одраслог.

Координатор Комисије је дужан да обавести родитеља, односно другог законског заступника и одраслог, о планираном начину, времену и месту вршења опсервације.

Координатор Комисије обезбеђује и организује непосредну опсервацију чланова Комисије у природном животном окружењу детета, ученика и одраслог.

Члан 9.

Родитељ, односно други законски заступник детета, односно ученика и одрасли, има право да присуствује раду Комисије и дужан је да пружи све информације о детету, ученику и одраслом од значаја за рад Комисије.

На захтев родитеља, односно другог законског заступника, у поступак процене може да се укључи лице које добро познаје дете и које својим учешћем може да допринесе квалитетној процени потреба за додатном подршком детету, ученику и одраслом (особа од поверења).

Члан 10.

О раду на састанку Комисије води се записник, који потписују председник Комисије и записничар- Координатор Комисије¹.

Записник нарочито садржи: време и место одржавања састанка, дневни ред, имена присутних чланова Комисије и других присутних, број разматраних захтева, иницијале детета, односно ученика или одраслог, приказ тока састанка, време завршетка састанка.

IV. ДАВАЊЕ МИШЉЕЊА**Члан 11.**

У току поступка процене потреба за пружањем додатне здравствене, образовне или социјалне подршке детету, ученику и одраслом, сваки члан Комисије дужан је да се придржава начела, стандарда и правила струке. Након опсервације, сваки члан Комисије даје мишљење о потребама детета, ученика и одраслог за додатном подршком у области образовања, здравствене и социјалне заштите, на прописаном обрасцу.

Сваки члан Комисије своје мишљење доставља Координатору Комисије, у року од 15 дана од дана покретања поступка процене.

Комисија је дужна да, у року од 40 дана од дана подношења захтева за покретање поступка процене, на прописаном обрасцу сачини заједничко, образложено мишљење, на основу појединачне процене сваког члана Комисије и усаглашених ставова сталних и повремених чланова.

Мишљење Комисије садржи елементе прописане Правилником о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету, ученику и одраслом („Сл. гласник РС“, број 80/2018).

V. ПОСТУПАК ПО ПРИГОВОРУ**Члан 12.**

Против мишљења Комисије родитељ, односно други законски заступник и одрасли, може изјавити писани приговор Комисији, у року од 15 дана од дана достављања мишљења.

Комисија дужна је да по поднетом приговору преиспита своје мишљење и да донесе коначно мишљење, у року од 30 дана од дана пријема приговора.

Коначно мишљење Комисије доставља се родитељу, односно другом законском заступнику, одраслом и надлежном органу, односно служби која треба да обезбеди додатну подршку детету, у складу са законом.

VI. ПРАЋЕЊЕ ОСТВАРИВАЊА ПРЕДЛОЖЕНЕ ДОДАТНЕ ПОДРШКЕ

Члан 13.

Сваки члан Комисије прати да ли је предложена додатна подршка из система чији је представник остварена.

Надлежни орган или служба наведена у индивидуалном плану подршке као реализатор додатне подршке, у обавези је да у року од шест месеци писаним путем извести Комисију о реализацији предложене подршке, као и да извести Комисију о престанку подршке или престанку потребе за подршком уз образложење.

У случају да не постоје услови за спровођење предложене додатне подршке, надлежни орган или служба је у обавези да у року од 15 дана обавести писаним путем Комисију уз образложење.

VII. ИЗВЕШТАВАЊЕ О РАДУ ИНТЕРРЕСОРНЕ КОМИСИЈЕ

Члан 13.

Комисија је обавезна да доставља редовне извештаје о свом раду и о предложеној и оствареној додатној подршци, Општинској управи Димитровград, два пута годишње: за прву половину године до 1.августа текуће године, а Збирни извештај за календарску годину до 1.марта наредне године, на прописаном обрасцу.

Збирни извештај, након што га усвоји Општинско веће, Комисија доставља ресорним министарствима.

Координатор Комисије одговоран је за достављање извештаја о раду Комисије надлежним органима из става 1.овог члана.

Члан 14.

Овај пословник објављује се на интернет презентацији општине.

Члан 15.

Овај Пословник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у Службеном листу општине Димитровград.

Број: 06-104/2019-14/1-2

У Димитровграду, 14.10.2019.године

ИНТЕРРЕСОРНА КОМИСИЈА ЗА ПРОЦЕНУ ПОТРЕБА ЗА ДОДАТНОМ ОБРАЗОВНОМ,
ЗДРАВСТВЕНОМ ИЛИ СОЦИЈАЛНОМ ПОДРШКОМ ДЕТЕТУ, УЧЕНИКУ И ОДРАСЛОМ ЗА
ТЕРИТОРИЈУ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Роберт Петров, с.р.

ОСНИВАЧ:

Скупштина општине Димитровград

ИЗДАВАЧ:

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Одговорни уредник:

Зорица Соколов, секретар Скупштине општине Димитровград

Технички уредник:

Маја Алексов Методијев, координатор послова за ЛЕР и преводац за бугарски језик

Е-mail: skupstina@dimitrovgrad.rs

Тел: 010 / 361 – 582