



Туристичка организација

ЦАРИБРОД

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА

"ЦАРИБРОД"

ТУРИСТИЧЕСКА ОРГАНИЗАЦИЈА

"ЦАРИБРОД"

Број/Номер

10.12.2025.

Време/Дата

ДИМИТРОВГРАД

ЦАРИБРОД

ул. Теслина бб, 18320 Димитровград, Србија

тел: 010/360-873, 361-124

email: tocaribrod@gmail.com

ПИБ: 109733717 Матични број: 17894773

www.udimitrovgradu.rs

На основу члана 21. ст.1. тач. 4. Закона о јавним службама ("Сл. гласник РС", бр. 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон) и члана 18.ст.1 алинеја 3. Статута Туристичке организације „Цариброд“ Димитровград бр. 753-2/2021 од 03.11.2021. год. Управни одбор Туристичке организације „Цариброд“ Димитровград, на седници одржаној дана 10.12.2025.год. донео је

ОДЛУКУ

1. Усваја се Годишњи програм пословања Туристичке организације „Цариброд“ Димитровград за 2026. годину са финансијским планом.
2. Ова Одлука ступа на снагу даном добијања сагласности од стране Скупштине Општине Димитровград, а објавиће се на огласној табли установе.

Образложење

Правни основ за доношење ове Одлуке садржан је у члану 21.ст.1.тачка 4. Закона о јавним службама у коме је законодавац предвидео да Управни одбор доноси програм рада установе.

Чланом 18. ст.1.алинеја 3. Статута Туристичке организације „Цариброд“ Димитровград прописано је да Управни одбор доноси годишњи програм рада са финансијским планом.

На основу свега напред наведеног донета је одлука као у диспозитиву.

Доставити:

- СО Димитровград,
- Општинско веће општине Димитровград,
- Служба Општих и заједничких послова,
- директору,
- Архива.

У Димитровграду,
Дана 10.12.2025.год.

Председница

Управног одбора Туристичке организације
„Цариброд“ Димитровград

Славица Пејчев, дипл. правница





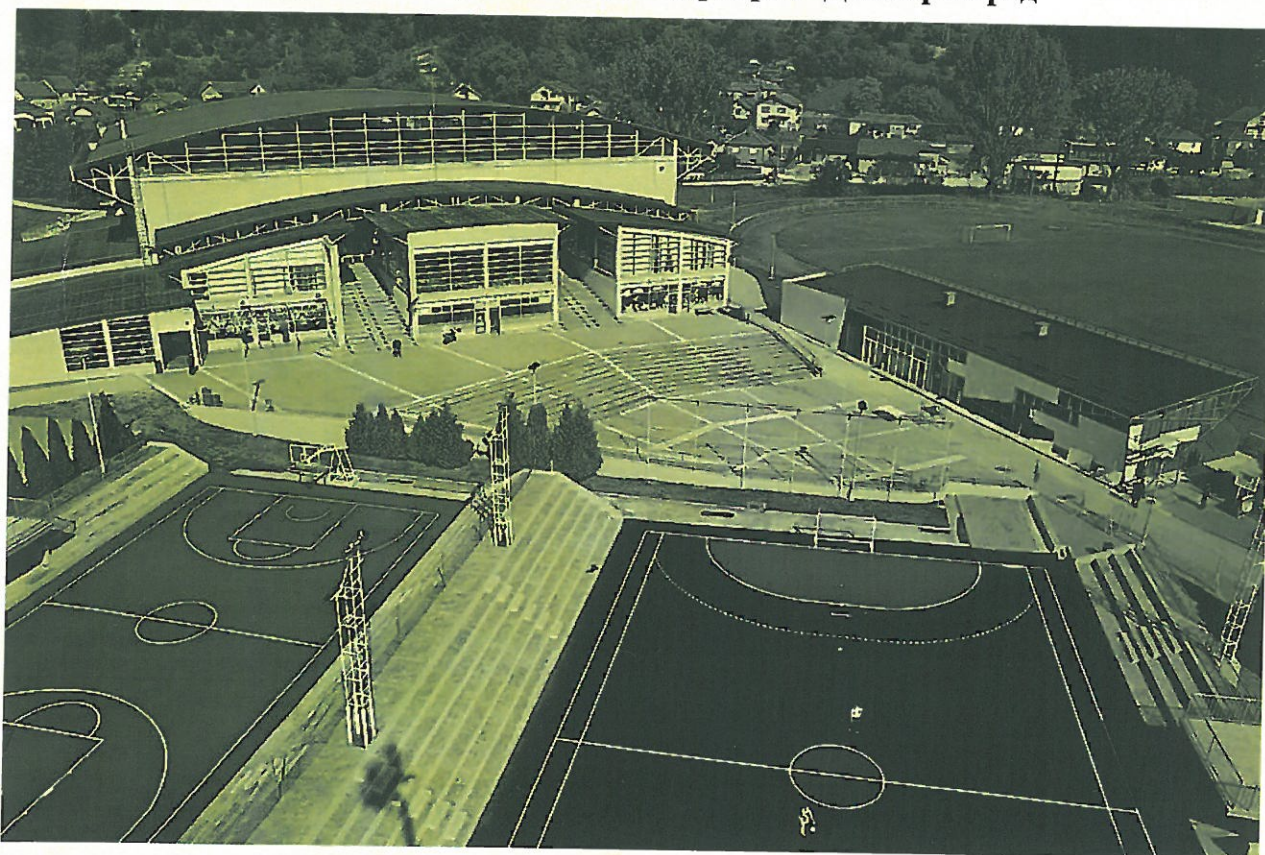
ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА
"ЦАРИБРОД"
ТУРИСТИЧЕСКА ОРГАНИЗАЦИЈА
"ЦАРИБРОД"

Број/Номер 884-1/2025

Датум/Дата 10.12.2025
ДИМИТРОВГРАД
ЦАРИБРОД

Туристичка организација **ЦАРИБРОД**

Туристичка организација "Цариброд" Димитровград



ПЛАН И ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ "ЦАРИБРОД" СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ ЗА 2026. ГОД.

Оснивач: Скупштина општине Димитровград
Делатност: Уређење пословања и допринос успешнијем пословању у области економије
Шифра делатности: 8413
Матични број: 17894773
ПИБ: 109733717
Седиште: Димитровград, Теслина бб.

Димитровград, децембар 2025. година

САДРЖАЈ :

1. Увод (стр.3)
2. Закони,подзаконска и интерна акта (стр. 4-7)
3. Организациона структура,чланови управног и надзорног одбора (стр.7-9)
4. Основе за израду програма пословања за 2026. годину (стр. 9-34)
 - 4.1.Процењени физички обим активности у 2025. години (стр. 9-10)
 - 4.2.Финансијски план Туристичке организације "Цариброд" за 2026.годину (с.10-24)
 - 4.3. Планирани физички обим активности за 2026. годину (стр.24-35)
5. Планирани финансијски показатељи за 2026. годину. (стр.36-37)
6. Политика зарада и запошљавања (стр. 38)
7. Инвестиције (стр. 38)
8. Задуженост (стр. 38)
9. Цене услуга (стр. 38)
10. Управљање ризицима (стр. 38)

1. Увод

Туристичку организацију "Цариброд" Димитровград, као установу основала је Скупштина Општине Димитровград у циљу оставаривања заједничких интереса и потреба грађана општине Димитровград у области туризма, унапређења делатности и промоције туризма и обављања послова развоја, очувања и заштите туристичких вредности на територији општине Димитровград.

Туристичка организација Цариброд у даљем тексту (ТОЦ) је правни следбеник Установе за спорт и туризам „Спортско туристички центар Цариброд“ Димитровград.

ТОЦ преузима имовину, права и обавезе и све запослене из Установе за спорт и туризам „Спортско туристички центар Димитровград“ Димитровград.

ТОЦ послује у складу са Законом о јавним службама.

Туристичка организација „Цариброд“ Димитровград је јавна служба чији је примарни циљ унапређење и допринос успешнијем пословању економије, за обављање послова у функцији развоја и промоције туризма од интереса за општину Димитровград и очување и заштита туристичких вредности и усмеравање и подстицање развоја туризма на територији општине Димитровград.

Туристичка организација „Цариброд Димитровград:

- координише сарадњу између привредних и других субјеката у туризму који непосредно и посредно делују на унапређењу развоја и промоцији туризма;
- доноси програм и план промотивних активности у складу са Стратегијским маркетинг планом, плановима и програмима ТОС-а;
- обезбеђује информативно-пропагандне материјале којима се промовишу туристичке вредности општине Димитровград;
- прикупља и објављује информације о целокупној туристичкој понуди на територији општине Димитровград;
- организује и учествује у организацији туристичких, научних, стручних, спортских, културних и других скупова и манифестација;
- организује туристичко-информативне центре на територији општине Димитровград и врши друге активности у складу са законом.

Туризам као један од битнијих сегмената наше Општине и Установе има за циљ што бољу експлоатацију постојећих природних потенцијала и обогаћивању саме туристичке понуде – планинарење, лов, риболов, етно туризам, манифестације...

Подизање свести грађана о значају туризма и стварање услова за привлачење што већег броја туриста. Координирање активности и сарадње између привредних и других субјеката у туризму који непосредно или посредно делују на унапређењу и промоцији туризма.

2. Закони, подзаконска и интерна акта

Сет закона на основу којих је установа основана и на основу којих обавља своју делатност :

- Закон о јавним службама ("Сл. гласник РС", бр. 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон),
- Закон о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење),
- Закон о туризму ("Сл. гласник РС", бр. 17/2019).

Остали прописи који имају утицај на обављање делатности и послове установе су:

- Закон о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон),
- Закон о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр. 91/2019 и 92/2023),
- Закон о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон, 92/2023 и 94/2024),
- Уредба о буџетском рачуноводству ("Сл. гласник РС", бр. 125/2003 и 12/2006 и 27/2020),
- Упутство за припрему Одлуке о буџету локалне власти за 2026. годину и пројекција за 2027. и 2028. годину,
- Правилник о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем ("Сл. гласник РС", бр. 33/2015, 101/2018 и 59/2025),
- Закон о платним услугама ("Сл. гласник РС", бр. 139/2014, 44/2018 и 64/2024),
- Закон о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС", бр. 119/2012, 68/2015, 113/2017, 91/2019, 44/2021, 44/2021 - др. закон, 130/2021, 129/2021 - др. закон и 138/2022),
- Закон о платном промету ("Сл. лист СРЈ", бр. 3/2002 и 5/2003 и "Сл. гласник РС", бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 - др. закон, 31/2011 и 139/2014 - др. закон),
- Закон о заштити узбуњивача ("Сл. гласник РС", бр. 128/2014),
- Уредба о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава ("Сл. гласник РС", бр. 159/2020 и 116/2023),

- Закон о платама у државним органима и јавним службама ("Сл. гласник РС", бр. 34/2001, 62/2006 - др. закон, 63/2006 - испр. др. закона, 116/2008 - др. закони, 92/2011, 99/2011 - др. закон, 10/2013, 55/2013, 99/2014, 21/2016 - др. закон, 113/2017 - др. закони, 95/2018 - др. закони, 86/2019 - др. закони, 157/2020 - др. закони, 123/2021 - др. закони и 19/2025),
- Закон о слободном приступу информацијама од јавног значаја ("Сл. гласник РС", бр. 120/2004, 54/2007, 104/2009, 36/2010 и 105/2021),
- Закон о заштити од пожара ("Сл. гласник РС", бр. 111/2009, 20/2015, 87/2018 и 87/2018 - др. закони),
- Закон о заштити података о личности ("Сл. гласник РС", бр. 87/2018),
- Закон о безбедности и здрављу на раду ("Сл. гласник РС", бр. 35/2023),
- Одлука о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2017. годину ("Сл. гласник РС", бр. 61/2017, 82/2017, 92/2017, 111/2017, 14/2018, 45/2018, 78/2018, 89/2018, 102/2018, 30/2019, 42/2019, 59/2019, 79/2019, 84/2019 и 88/2019).

Интерни акти установе су:

- Одлука о усклађивању Одлуке о оснивању Установе за спорт и туризам „Спортско туристички центар Цариброд“ Димитровград са Законом о туризму и са Уредбом о класификацији делатности и промени назива и претежне делатности установе број 06-211/2021-17/11-9 од 15.10.2021. године,
- Статут Туристичке организације „Цариброд“ Димитровград бр. 753-2/2021 од 03.12.2021. год.,
- Правилник о организацији и систематизацији послова и радних задатака у Туристичкој организацији „Цариброд“ Димитровград са коефицијентима за обрачун зарада бр. 57-1/2025 од 23.01.2025. год.,
- Правилник о раду Туристичке организације „Цариброд“ Димитровград бр. 609-3/2022 од 14.07.2022.год.,
- Одлука о ценовнику роба и услуга Туристичке организације „Цариброд“ Димитровград бр. 647-9/2025 од 17.07.2025.год.,
- Правилник о општим условима, кућном реду, начину коришћења и издавања у закуп спортских објеката датих на коришћење Установи за спорт и туризам „Спортско туристички центар Цариброд“ Димитровград, (у поступку промене у циљу доношења Правилника о општим условима, кућном реду, начину коришћења

- и издавања у закуп спортских објеката датих на коришћење Туристичкој организацији „Цариброд“ Димитровград) бр. 3-12/2021 од 09.12.2021.год.,
- Правилник о начину обављања послова јавних набавки и набавки на које се закон не примењује, друштвених и других посебних услуга у Туристичкој организацији „Цариброд“ Димитровград, бр. 900-8/2023 од 29.11.2023.год.,
 - Правилник о службеним путовањима запослених у Туристичкој организацији „Цариброд“ Димитровград, бр. 466-5/2025 од 16.05.2025.год.,
 - Правилник о коришћењу сопственог возила запослених у Туристичкој организацији „Цариброд“ Димитровград у службене сврхе бр. 466-4/2025 од 16.05.2025.год.,
 - Правилник о условима за остваривање права на накнаду трошкова за долазак и одлазак са рада запослених у Туристичкој организацији „Цариброд“ Димитровград бр. 65-13/2021 од 29.12.2021.год.,
 - Правилник о условима и начину коришћења мобилних телефона чији се трошкови финансирају из буџета Туристичке организације „Цариброд“ Димитровград, бр. 544-4/2024 од 31.07.2024.год.,
 - Правилник о печатима и штамбиљима Туристичке организације „Цариброд“ Димитровград, бр. 65-15/2021 од 29.12.2021.год.,
 - Правилник о давању поклона запослених у Туристичкој организацији „Цариброд“ Димитровград, бр. 65-7/2021 од 29.12.2021.год.,
 - Правилник о канцеларијском и архивском пословању у Туристичкој организацији „Цариброд“ Димитровград, бр. 65-8/2021 од 29.12.2021.год.,
 - Правилник о начину евидентирања, заштите и коришћења електронских докумената у Туристичкој организацији „Цариброд“ Димитровград Правилник о коришћењу сопственог возила запослених у Туристичкој организацији „Цариброд“ Димитровград у службене сврхе, бр. 65-9/2021 од 29.12.2021.год.,
 - Правилник о солидарној помоћи у Туристичкој организацији „Цариброд“ Димитровград у службене сврхе, бр. 13-3/2022 од 13.01.2022.год.,
 - Правилник о поступку израде финансијског плана у Туристичкој организацији „Цариброд“ Димитровград у службене сврхе, бр. 13-4/2022 од 13.01.2022.год.,
 - Правилник о трошковима рекламе и пропаганде и трошковима репрезентације у Туристичкој организацији „Цариброд“ Димитровград у службене сврхе, бр. 13-5/2022 од 13.01.2022.год.,

- Правилник о давању поклона запосленим женама за 8. март у Туристичкој организацији „Цариброд“ Димитровград, бр. 206-14/2022 од 25.02.2022.год.,
- Правилник о организацији буџетског рачуноводства и рачуноводственим политикама у Туристичкој организацији „Цариброд“ Димитровград бр. 168-5/2022 од 17.02.2022.год.,
- Правилник о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем у Туристичкој организацији „Цариброд“ Димитровград бр. 168-6/2022 од 17.02.2022.год.,
- Правилник о благајничком пословању у Туристичкој организацији „Цариброд“ Димитровград, бр. 168-7/2022 од 17.02.2022.год..

3. Организациона структура и чланови Управног и Надзорног одбора

Унутрашња организација и систематизација радних места уређена је Правилником о организацији и систематизацији послова и радних задатака која је донета од стране управљачке структуре Установе, а на исту је добијена и сагласност од стране надлежног органа.

Органи управљања Туристичке организације Цариброд су:

- **Управни одбор**
 Славица Пејчев – председник испред оснивача
 Сандра Митов – члан испред оснивача
 Марина Тодоров – члан испред оснивача
 Андријана Најденов – члан из редова запослених
 Дејан Цветков – члан из редова запослених

Управни одбор обавља следеће послове:

- доноси Статут Установе, његове измене и допуне, уз сагласност Оснивача,
- одлучује о пословању Установе,
- усваја годишњи програм рада са финансијским планом,
- усваја извештаје о пословању и завршни рачун,
- доноси одлуке о коришћењу средстава, у складу са законом,
- спроводи конкурсни поступак за именовање директора Установе,
- доноси Пословник о свом раду,
- разматра најважнија питања развоја и унапређење туризма о томе утврђује ставове и доноси одговарајуће закључке и предлаже надлежним државним органима мере и решења за правце развоја и унапређење туризма,
- разматра извештај Надзорног одбора,
- разматра и одлучује о жалбама или приговорима запослених у Установи,
- бира заменика председника Управног одбора,
- именује своја стална и повремена радна тела,
- остварује сарадњу са другим установама и организацијама,
- доноси одлуке о додели признања за допринос унапређењу и развоју туризма,
- доноси и друге одлуке из своје надлежности, а које су регулисане овим Статутом, Одлуком о оснивању Установе и законским прописима.

- **Надзорни одбор**

Марина Димитријевић – председник испред оснивача

Марија Ставров - Нацков – члан из редова запослених

Милисав Николов – члан испред оснивача

Надзорни одбор Установе обавља следеће послове:

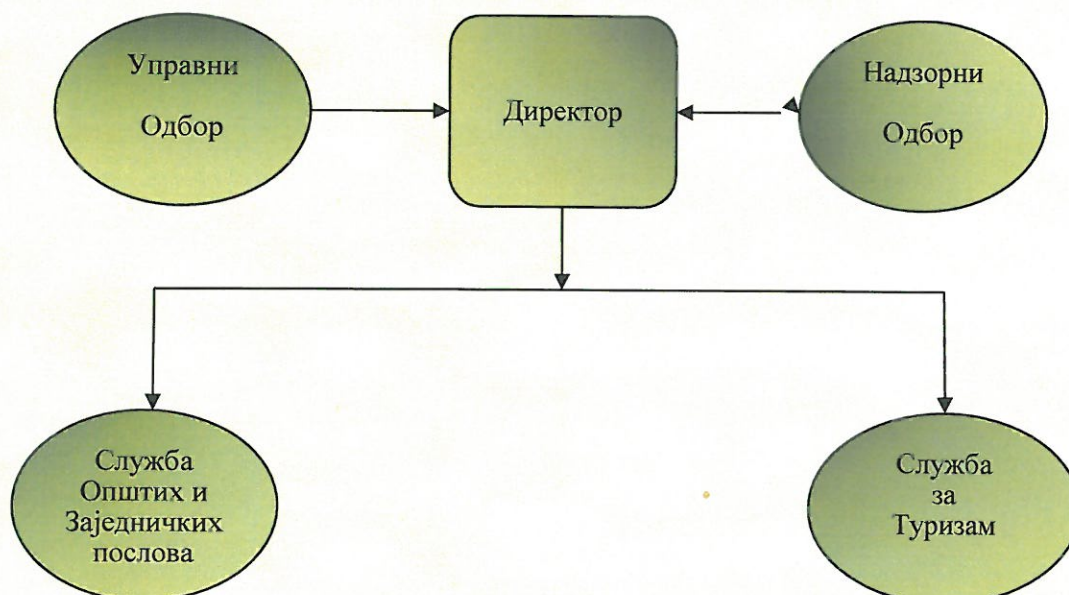
- врши надзор над пословањем Установе,
- прегледа извештај о пословању и завршни рачун Установе и утврђује да ли су сачињени у складу са прописима,
- доноси Пословник о свом раду,
- обавља друге послове у складу са законом, одлуком о оснивању Установе и овим Статутом.

- **Директор Установе**

Васил Андрејев – директор

У остваривању својих обавеза, директор Установе врши следеће послове:

- представља Установу,
- заступа Установу, Закључује уговоре и врши друге правне радње,
- предлаже Управном одбору основе пословне политике,
- припрема предлоге програма и планова рада, предлог финансијског плана Установе,
- предлаже акте које доноси Управни одбор,
- предузима мере на спровођењу програма и планова рада Установе,



Структура запослених у ТО Цариброд у 2025. години

60926 ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА "ЦАРИБРОД" ДИМИТРОВГРАД

Запослени на неодређено време		Запослени по другим основама	
Укупно	8	Укупно на одређено	4
Мировање радног односа	0	На одређено време због замене	1
На неодређено време	8	На одређено време због повећаног обима посла	0
На неплаћеном одсуству	0	На одређено време остало	3
Нераспоређено лице	0	На одређено време по посебној одлуци Владе	0
Приправник - неодређено	0	Остало	0
Улази у макс. број	8	Приправник - одређено	0
Не улази у макс. број	0	По уговору	3
Макс. дозвољено	0	Преко задруге	0
Разлика	-8	Остало	0
		Неодређена врста запослења	0

4. Основе за израду програма пословања за 2026. год.

4.1.Процењени физички обим активности у 2025. години

У току 2025. године рада Установа је имала следеће активности:

- У сарадњи са Спортским савезом Цариброд организована је Зимска школа спорта (клизање и пливање) за децу предшколског и школског узраста
- На Богојављање 19.01.2025. организован је верски чин , пливање за часни богојављенски крст.
- Суорганизација атлетског митинга у скакачким дисциплинама у дворанским условима у сарадњи са АК "Балкан" и Спорским савезом Цариброд – Лављи скок
- Суорганизација свечаности "Избор најбољих у спорту Димитровграда" са Спортским савезом Цариброд.
- Током целе године ТОЦ активно учествује у раду Асоцијације Спортских центара Србије председавањем у УО.
- Суорганизација (изнајмљивање хале) рекреативним фудбалерима из Р.Бугарске.
- Организација манифестације "Великденска перашка" поводом Ускрса на платоу испред спортске хале.
- У сарадњи са ОШ "Христо Ботев" реализован је школски крос.
- Царибродско спортско лето 2025. год.- 61. Турнир у малом фудбалу: Турнир је одржан са низом пропратних манифестација (Царибродска седенћа , Ролеријада , Игре на води , Забавни програм)
- У летњем периоду базен је радио од 01.07-31.08.2025. год. Ангажована је спасилачка служба, служба хигијеничара , служба инкасаната и служба хидротехничког одржавања.
- Током летње сезоне реализована је школа пливања на Купалишном комплексу.
- Учешће у реализацији дечије недеље.
- Организација окружног школског такмичења у малом фудбалу и окружног школског такмичења у стоном тенису у сарадњи са Спортским савезом Цариброд.

- Уређење додатних туристичких садржаја – (набавка атрактивне туристичке клупе).
- Током целе године реализована су многобројна гостовања у различитим ТВ емисијама (Шареница , ТБ Агро југ , Локална РТ Цаиброд и интернет портал Фар , Балкан трип телевизија , РТС 1 , Прва ТВ...).
- Током целе године активно смо учествовали на едукацијама људских ресурса у туризму у организацији ГОС-а (Ниш , Београд)
- Суорганизација манифестације "Михољски сусрети села" са Општином Димитровград која је реализована у с.Сниловци.
- Константно ажурирање садржаја на дигиталној туристичкој платформи под покровитељством министарства туризма и омладине.
- Промоција манифестације "Дани Царибродске Шушенице " на следећим манифестацијама: Жупска берба , Вурдијада , дани Банице , дани , Лесковац , Трстеник , Софија ..
- Поводом дана Општине организована су следеће манифестације:
 - "Изађи ми на теглу" – републичко такмичење у припреми ајвара
 - "Улица старих заната" - приказ старих заната
- Учешће на финалном такмичењу каравана "Изађи ми на теглу"
- Током целе школске године у сарадњи са ученицима Гимназије "св.Кирило и Методије" – смер туристички технчар омогућено је спровођење стручне праксе у просторијама ТИЦ-а.
- Ангажовано је преко НСЗ – а 5 особа из категорије теже запошљивих у оквиру пројекта ЛАПЗ на период од 3 месеца.

Установа је рационално и наменски користила своје поменуте ресурсе, стараћи се о њиховом одржавању.

ПРЕДЛОГ ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ЦАРИБРОД ЗА 2026. ГОДИНУ

Конто	Приходи	Износ планираних прихода за 2026.год
7911	Приходи из буџета	87.574,000,00
Свега: Приходи из буџета општине Димитровград		87.574,000,00
7421	Приходи од продаје добара и услуге	1.700,000,00
Свега: Приходи од продаје добара и услуге		1.700,000,00
УКУПНО ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ		<u>89.274,000,00</u>

**4.2. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ЦАРИБРОД ЗА
2026.ГОД**

Конто	Опис	Планирани расходи
4111	Плате ,додачи и остале накнаде запослених	14.671,057,32
4121	Доприноси за пензијско и инвалидско осигурање	1.467,105,96
4122	Доприноси за здравствено осигурање	755.559,47
4141	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фонда	10.000,00
4143	Отпремнине и помоћи	10.000,00
4144	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	10.000,00
4151	Накнаде трошкова за запослене	450.000,00
4161	Награде запосленима и остали посебни расходи	150.000,00
4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга	170.000,00
4212	Енергетске услуге	12.500,000,00 680.000,00 сопст. приход Укупно: 13.180.000,00
4213	Комуналне услуге	360.000,00
4214	Услуге комуникације	490.000,00
4215	Трошкови осигурања	700.000,00
4221	Трошкови службених путовања у земљи	550.000,00
4222	Трошкови службених путовања у иностранству	350.000,00
4232	Компјутерске услуге	520.000,00
4233	Услуге образовања и усавршавања запослених	400.000,00
4234	Услуге информисања	1.170,000,00
4235	Стручне услуге	4.400,000,00 1.000.000,00 сопст. приход Укупно: 5.400.000,00
4236	Услуге за домаћинство и угоститељство	400.000,00
4237	Репрезентација	200.000,00
4239	Остале опште услуге	1.000,000,00
4242	Услуге образовања,културе и спорта	500.000,00
4243	Медицинске услуге	350.000,00
4249	Остале специјализоване услуге	1.100,000,00
4251	Текуће поправке и одржавање осталих објеката	1.200,000,00
4252	Текуће поправке и одржавање опреме	1.200,000,00
4261	Административни материјал	200.000,00
4263	Материјал за образовање и усавршавање запослених	80.277,25
4264	Материјал за саобраћај	1.000,000,00
4266	Материјал за образовање,културу и спорт	100.000,00

4268	Материјал за одржавање хигијене и угоститељство	900,000,00
4269	Материјал за посебне намене	1.130,000,00
4822	Остали порези	70.000,00
4822	Обавезне таксе	20.000,00
4831	Новчане казне и пенали по решењу судова	20.000,00
5122	Административна опрема	150.000,00
5126	Опрема за образовање , науку , културу и спорт	10.000,00
УКУПНО ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 1502-0001		50.444,000,00
Пројекат 1502-4001	Пројекат „Манифестација припреме традиционалних јела“	
4235	Стручне услуге	10.000,00
УКУПНО ПРОЈЕКАТ 1502-4001		10.000,00
Пројекат 1502-4002	Пројекат“ Дани Царибродске Шушенице“	
4235	Стручне услуге	10,000,00
УКУПНО ПРОЈЕКАТ 1502-4002		10,000,00
Пројекат 1502-4003	Пројекат „Одржавање језера Сават 1 и Сават 2	
4235	Стручне услуге	7.400,000,00
УКУПНО ПРОЈЕКАТ 1502-4003		7.400,000,00
Пројекат 1502-4004	Пружање услуге обезбеђења, чишћења, одржавања зелених површина и одржавање електро инсталација	
4235	Стручне услуге	23.800,000,00
УКУПНО ПРОЈЕКАТ 1502-4004		23.800,000,00
Пројекат 1502-4006	Пројекат „Новогодишњи базар”	
4235	Стручне услуге	0,00
УКУПНО ПРОЈЕКАТ 1502-4006		0,00
Пројекат 1502-4007	Пројекат „Пржено и фунги фест”	
4235	Стручне услуге	0,00
УКУПНО ПРОЈЕКАТ 1502-4007		0,00
Пројекат 1502-4009	Пројекат “Манифестација улица старих заната“	
4235	Стручне услуге	10.000,00
УКУПНО ПРОЈЕКАТ 1502-4009		10.000,00
Пројекат 1502-4011	Пројекат „Велигденска перашка”	
4235	Стручне услуге	300.000,00
УКУПНО ПРОЈЕКАТ 1502-4011		300.000,00

	УКУПНО ПРОЈЕКАТ 1502-4012	10,000,00
Пројекат 1502-4013	Пројекат „Фестивал кулинарства“	
4235	Стручне услуге	10,000,00
	УКУПНО ПРОЈЕКАТ 1502-4013	10,000,00
Пројекат 1502-4014	Пројекат „Забавни програм“	
4235	Стручне услуге	10,000,00
	УКУПНО ПРОЈЕКАТ 1502-4014	10,000,00
Пројекат 1502-4015	Пројекат „Укуси новембра“	
4235	Стручне услуге	10,000,00
	УКУПНО ПРОЈЕКАТ 1502-4015	10,000,00
Пројекат 1502-4016	Пројекат „Летњи караван“	
4235	Стручне услуге	10,000,00
	УКУПНО ПРОЈЕКАТ 1502-4016	10,000,00
Пројекат 1502-4017	Пројекат „Порибљавање језера“	
4235	Стручне услуге	0,00
	УКУПНО ПРОЈЕКАТ 1502-4017	0,00
Пројекат 1301-4001	Пројекат „62. Турнир у малом фудбалу“	
4235	Стручне услуге	10,000,00
	УКУПНО ПРОЈЕКАТ 1301-4001	10,000,00
Пројекат 1301-4002	Пројекат „Пливање за Богојављенски крст“	
4235	Стручне услуге	250.000,00
	УКУПНО ПРОЈЕКАТ 1301-4002	250.000,00
Пројекат 1301-4003	Пројекат „Организација рада купалишта“	
4235	Стручне услуге	5.800,000,00
4269	Материјали за посебне намене	850,000,00
5122	Административна опрема	0,00
	УКУПНО ПРОЈЕКАТ 1301-4003	6.650,000,00
Пројекат 1301-4004	Пројекат „МТБ маратон“	
4235	Стручне услуге	10.000,00
	УКУПНО ПРОЈЕКАТ 1301-4004	10.000,00
Пројекат 1301-4005	Пројекат „Кадрил плес“	
4235	Стручне услуге	300.000,00
	УКУПНО ПРОЈЕКАТ 1301-4005	300.000,00

	осигурање		осигурање за запослене у установи за 2026.годину.
4141	Исплате накнаде за време одсуствовања с посла на терет фондова	10.000,00	На овој позицији су планирана средства за исплату накнаде у случају одласка запосленог на боловање преко 30 дана.
4143	Отпремнине и помоћи	10.000,00	На овој позицији планирана су средства за исплату отпремнине приликом раскида уговора запосленог по основу отказа од стране послодавца, на основу одласка запосленог у пензију.
4144	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	10.000,00	На овој позицији планирана су средства за исплату медицинског лечења запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом.
4151	Накнаде трошкова за запослене	450.000,00	На овој позицији су планирана средства за исплату накнаде за долазак и одлазак са посла у 2026.год. по Правилнику Установе.
4161	Награде запосленима и остали посебни расходи	150.000,00	На овој позицији су планирана средства за исплату накнаде члановима Управног и Надзорног одбора из редова запослених и поклоне деци запосленим у Установи.
4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга	170.000,00	На овој позицији су планирана средства на основу месечних просечних расхода , провизије за одржавање рачуна.
4212	Енергетске услуге	13.180.000,00	На овој позицији су планирана средства за утрошак електричне енергије по спроведеној јавној набавци и набавку лож уља по спроведеној јавној набавци за грејање објекта спорске хале у 2026.год.
4213	Комуналне услуге	360.000,00	На овој позицији су планирана средства за услуге водовода и канализације и одношење смећа на основу просечне месечне потрошње из претходне буџетске године , такође су планирана средства за дезинсекцију и дератизацију објеката у 2026. години.
4214	Услуге комуникације	490.000,00	На овој позицији су планирана средства за исплату трошкова фиксног телефона , трошкова мобилног телефона по правилнику установе, интернет , хостинг , поштанских услуга , услуге доставе и фискализација фискалних каса у Установи.
4215	Трошкови осигурања	700.000,00	На овој позицији су планирана средства за осигурање

			Установи и каско осигурање службеног аутомобила.
4221	Трошкови службених путовања у земљи	550.000,00	На овој позицији су планирана средства за трошкове дневница , превоза , трошкова смештаја , накнада за употребу сопственог возила и осталих трошкова приликом службених путовања запослених у земљи на семинарима , форумима , састанцима , обукама и сајмовима (Београд , Ниш , Нови Сад , Крагујевац ...)
4222	Трошкови службених путовања у иностранству	350.000,00	На овој позицији су планирана средства за трошкове дневница , превоза , трошкова смештаја , накнада за употребу сопственог возила и осталих трошкова приликом службених путовања запослених у иностранству на семинарима , сајмовима, обукама и састанцима (Софија , Пловдив , Велико трново , Варна , Перник , Стара Загора , Димитровград , Темишвар , Скопље , Бања Лука...)
4232	Компјутерске услуге	520.000,00	На овој позицији су планирана средства за одржавање софтвера за потребе рачуноводства, софтвера за електронско евидентирање и архивирање докумената и софтвера за купалишни комплекс ,осталих административних послова и годишње одржавање компјутерске опреме и интернета.
4233	Услуге образовања и усавршавања запослених	400.000,00	На овој позицији су предвиђена средства за котизације учешћа на тур. Сајмовима (Софија , Београд , Пловдив , Љубљана , Ниш , Крагујевац , Нови Сад , Врњачка бања, Бања Лука , Темишвар , Скопље...), форумима , семинарима у земљи и иностранству који се организују од стране министарстава и организација цивилног друштва, за едукације у спорту и туризму , едукације у маркетингу , едукације у економији и праву , јавне набавке.
4234	Услуге информисања	1.170,000,00	На овој позицији су предвиђена средства за штампање пропагандног материјала за

			<p>потребе промоције туризма и спорта Општине Димитровград , штампање мајица , диплома , штампање дозвола за риболов , штампање плаката за манифестације и концерте Израда промо мајица , рекламирање путем билборда у земљи и иностранству , израда меш платна и цирада у сврху маркетинга и промоције манифестација , израда промо спотова. Такође су планирана средства за израду цинглова и реклама , гостовање у емисијама , репортаже са манифестација ,рекламирање путем радио и ТВ станица у земљи и иностранству .</p>
4235	Стручне услуге	5.400,000,00	<p>На овој позицији су планирана средства за ангажовање лица по основу привремено повремених послова , одржавање и прављење садржаја за ЛЕД билборд. Планирана су средства за ангажовање сертификованог лица за контролу мера заштите од пожара (законска обавеза). Трошкови за исплату накнада члановима Управног и Надзорног одбора именованих испред оснивача. Планирана су средства за дизајн и припрему пропагандног материјала . Планирана су средства за израду аката за испитивање услова радне околине у зимском и летњем пњириоду и опреме за рад (законска обавеза).</p>
4236	Услуге за домаћинство и угоститељство	400.000,00	<p>На овој позицији су планирана средства за угоститељске услуге , пријема пословних сарадника и свечаних гостију приликом организација туристичких и рекреативних манифестација</p>
4236	Репрезентација	200.000,00	<p>На овој позицији су планирана средства за потребе трошкова репрезентације који се реализују са пословним партнерима приликом састанака , организација туристичких и спортких панела , обележавања дана Установе , трошкова на сајамским , промотивним и другим манифестацијама.</p>

4239	Остале опште услуге	1.000,000,00	На овој позицији се налазе средства намењена за одржавање апарата за воду Ла фантана (уговорна обавеза), Чланарина у Асоцијацији спортских центара Србије (годишња). Услуге превоза на спортским и туристичким манифестацијама. Ангажовање лица по уговору по основу допунског рада.
4242	Услуге образовања, културе и спорта	500.000,00	На овој позицији су предвиђена средства за одржавање разних рекреативних манифестација : међународна олимпијада за особе трећег доба , одлазак на клизање и пливање у Пироту у сарадњи са СЦ Пирот, обука непливача кроз школу пливања , пешачке и бициклистичке туре...
4243	Медицинске услуге	350.000,00	На овој позицији су предвиђена средства за инспекцију и анализу воде на Купалишном комплексу , анализа производа који се представљају на манифестацијама , медицинско обезбеђење на свим спортским и туристичким манифестацијама у организацији ТОЦ-а.
4249	Остале специјализоване услуге	1.100,000,00	На овој позицији су предвиђена средства за контролу хидрантске мреже , систем за дојаву пожара , паник расвете , ПП клапне , хватачи грома , резервоар за нафту , апарати за гашење пожара и електро инсталације. Такође су планирана средства за техничку контролу главне централе у спортској хали (СЕКУРИТОН) и централе у играоници у анексном делу спортске хале (КУАДЕЛ).
4251	Текуће поправке и одржавање осталих објеката	1.200,000,00	Набавка материјала за текуће одржавање свих објеката којима газдује установа. Набавка ђубрива због годишњег одржавања терена за велики фудбал.
			На овој позицији су предвиђена

4252	Текуће поправке и одржавање опреме	1.200,000,00	средства за замену делова на механичким уређајима(косачице, трактор, усисивач, компресор, робот, моторне тестере, телескопске тестере...) Планирано је даље одржавање ЛЕД расвете у спортском центру, Одржавање пумпи и котлова и клима уређаја. Услуге сервисног одржавања службеног аутомобила.
4261	Административни материјал	200.000,00	На овој позицији су предвиђена средства за набавку: папира за штампање, регистратора, образаца, свески, деловодника и осталих административних књига, коверата, фолија, тонера, маркера и остала средства за потребе администрације.
4263	Материјал за усавршавање и образовање запослених	80.277,25	На овој позицији су планирана средства за претплату часописа, публикације и гласила. Установа врши претплату само неопходних часописа који конкретно прате рад у пословању установе, њихов садржај је од велике користи запосленима за праћење и информисање о свим новинама и променама током године.
4264	Материјал за саобраћај	1.000,000,00	На овој позицији су предвиђена средства за набавку бензина и дизел горива која се користе за кошење траве због одржавања травнатих површина у спортском центру и терена за велики фудбал и осталих објеката и травнатих површина којима газдује ТОЦ и трошкови горива за потребе службеног аутомобила у Установи.
4266	Материјал за образовање, културу и спорт	100.000,00	На овој позицији су предвиђена средства за набавку материјала за спорт, лопти, рекета, мрежа, мајица и осталих материјала за спорт ради стварања бољих услова за бављење спортом.
4268	Материјал за одржавање хигијене и угоститељство	900.000,00	На овој позицији су предвиђена су хемијска средства (прашак, течност за суђе, вим, течни сапун, сона киселина, асепсол, 70% алкохол, средства за чишћење прозора, средства за одржавање плочица, средство за одржавање паркета у хали и

			остало) за свакодневно одржавање хигијене у установи.
4269	Материјал за посебне намене	1.130.000,00	На овој позицији су предвиђена средства за набавку сувенира. Набавка потрошног електро материјала , резервних делова , алат , инвентар...(мешни вентили , сонде , цевке , навоји ...) и набавка одговарајућих пнеуматика за поотребе службеног аутомобила у Установи.
4821	Остали порези	70.000,00	На овој позицији су предвиђена средства за остале порезе и трошкови регистрације службеног аутомобила у Установи.
4822	Обавезне таксе	20.000,00	На овој позицији су предвиђена средства за уплату Републичких такси у току пословања.
4831	Новчане казне и пенали по решењу судова	20.000,00	На овој позицији су предвиђена средства за уплату такси по закону .
5122	Административна опрема	150.000,00	На овој позицији су предвиђена средства за набавку намештаја за потребе опремања канцеларија у установи ,набавку металних ограда уа потребе организације манифестација , набавку мобилијара за потребе опремања излетишта на територији Општине ради стварања бољих услова за излетнички туризам , набавку додатне рачунарске опреме у Установи.
5126	Опрема за образовање, науку , културу и спорт	10.000,00	На овој позицији су планирана средства за набавку опреме за спорт и друге сличне опреме за потребе ТОЦ-а.
Пројекат „ Манифестација припреме традиционалних јела“			
4235	Стручне услуге	10.000,00	На овој позицији су предвиђена средства за реализацију манифестације у припреми традиционалних јела (ајвар) , под називом “Изађи ми на теглу”.
Пројекат “Дани Царибродске шушенице“			
4235	Стручне услуге	10,000,00	На овој позицији се налазе

4235	Стручне услуге	10.000,00	На овој позицији су предвиђена средства за реализацију манифестације у припреми традиционалних јела (ајвар) , под називом “Изађи ми на теглу”.
Пројекат “Дани Царибродске шушенице“			
4235	Стручне услуге	10,000,00	На овој позицији се налазе средства предвиђена за организацију и реализацију пројекта "Дани Царибродске шушенице" , стручне услуге (ангажовање усмеривача саобраћаја , обезбеђење , промотери манифестације , изнајмљивање додатних штандова , ангажовање, обезбеђење награда за победнике у такмичењу нај – блага шушеница ,маркетиншке услуге у земљи и иностранству, промотивни материјал..) ,смештај и кетеринг за званице на манифестацији .
Пројекат „Одржавање језера Сават 1 и Сават 2“			
4235	Стручне услуге	7.400,000,00	На овим позицијама се налазе средства предвиђена за пројекат на језерима Сават 1 и Сават 2 и укључује извршење услуге и организацију рибочуварске службе током целе године за укупно 5 извршиоца
Пројекат „Пружање услуге обезбеђења,чишћења,одржавање зелених површина и одржавање електро инсталације“			
4235	Стручне услуге	23.800,000,00	На овој позицији су предвиђена средства за пројекат пружања услуга обезбеђења , чишћења , одржавања зелених површина и одржавања електроинсталација у објектима ТОЦ-а. Укупан број 15 извршилаца.
Пројекат „Новогодишњи базар“			
4235	Стручне услуге	10.000,00	На овој позицији су

			планирана средства за реализацију манифестације са свим пратећим елементима. Културно забавни програм , организација продајног дела са штандовима , део са новогодишњом јелком и део за сликање посетилаца и поклони за децу...
Пројекат „Пржено и фунги фест“			
4235	Стручне услуге	10.000,00	На овој позицији су планирана средства за организацију манифестације са свим пратећим елементима.(такмичења , излагачки део са поврћем и печуркама , промотери , забавни програм , припрема јела за грађанство....)
Пројекат „Манифестација улица старих заната“			
4235	Стручне услуге	10.000,00	На овој позицији су предвиђена средства за монтажу и демонтажу штандова , културно уметнички програм , ангажовање излагача старих традиционалних заната.
Пројекат „Велигденска перашка“			
4235	Стручне услуге	300.000,00	На овој позицији су предвиђена средства за ангажовање аниматора на манифестацији , такмичење , награде , озвучење...
Пројекат „Манифестација летњи концерт“			
4235	Стручне услуге	10,000,00	На овој позицији су предвиђена средства за организацију концерта са свим пратећим елементима(бина, осветљење, обезбеђење, озвучење ,), културно уметнички програм, ангажовање обезбеђења, естардног уметника.
Пројекат „Фестивал кулинарства“			
4235	Стручне услуге	10,000,00	На овој позицији су планирана средства за организацију манифестације у припреми старих аутентичних јела , промоција истих и ангажовање жирија на манифестацији...
Пројекат „Забавни програм“			

			разних промотивних активности везаних за популаризацију спорта и туризма Општине Димитровград.
Пројекат „Порибљавање језера“			
4235	Стручне услуге	0,00	/
Пројекат „62. Турнир у малом фудбалу“			
4235	Стручне услуге	10,000,00	На овим позицијама су предвиђена средства за организацију пројекта 62. Турнир у малом фудбалу, стручне услуге (обезбеђење , судије , записник , сакупљачи лопти , такмичарска комисија, спикер...), наградни фонд (спортске награде у сениорском турниру , робне награде – спортска опрема за турнире млађих селекција , пехари , плакете , дипломе...
Пројекат Пливање за Богојављенски крст“			
4235	Стручне услуге	250.000,00	На овој позицији су предвиђена средства за реализацију пројекта Пливање за часни крст. Обезбеђивање награда за све учеснике и посебна награда за победника манифестације , ангажовање обезбеђења , израда крста и плашта , набавка спортске опреме за све учеснике манифестације , кетеринг за учеснике и посетиоце манифестације.
Пројекат „Организација рада купалишта“			
4235	Стручне услуге	5.800,000,00	На овим позицијама су предвиђена средства за пројекат организацију рада Купалишног комплекса који обухвата ангажовање особља на базену за несметано функционисање (спасиоци , хидротехничка служба , инкасанти , хигијеничари ...). Укупан планиран број радника 12. Планирана је набавка хемикалија за одржавање воде у базенима (натријум хипохлорит , сумпорна киселина и кварцни песак) и потрошног материјала за функционисање базена.
4269	Материјал за посебне намене	850.000,00	
5122	Административна опрема	0,00	
Пројекат “МТБ маратон”			
4235	Стручне услуге	10.000,00	На овој позицији су предвиђена средства за организацију

			пројекта 8. Царибродски МТБ маратон и састоје се од позиција стручне услуге (чишћење , трасирање , обележавање стазе , обезбеђење стазе , редари , усмеривачи саобраћаја...) , спортске награде по категоријама које се додељују према унапред дефинисаном Правилнику , и кетеринг за све учеснике..
Пројекат „Кадрил плес”			
4235	Стручне услуге	300.000,00	На овој позицији су планирана средства за реализацију пројекта Кадрил плес са Европом. Пројекат укључује набавку реквизита за реализацију манифестације (кишобрани , пиштаљке , мајице) , обезбеђење , кореографи .
Пројекат “Рекреација и обука спортова на води”			
4235	Стручне услуге	10.000,00	На овој позицији су планирана средства за реализацију обуке о основама вожње глисера - скутера на води и обука у различитим ситуацијама која ће се спроводити на Смиловским језерима.

4.3. Планирани физички обим активности за 2026. годину

Ради обезбеђивања услова за обављање делатности, оснивач Установи даје на коришћење без накнаде, све у складу са Одлуком о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Димитровград следеће непокретности у јавној својини општине Димитровград:

- Спортска хала са пословно спортским анексом и структуром приземља и спрата зграде лоцирана на делу кат.парцеле бр. 825, КО Димитровград,
- Терен за одбојку на песку (18 x 9), који је лоциран на кат.парцели бр. 816, КО Димитровград,
- Терени за мале спортове – кошаркашки терен (32 x 17,5), и рукометно игралиште (41 x 22) који су лоцирани на кат. парцели бр. 815, КО Димитровград,
- Тениски терени 1600 м² лоцирани на делу кп. број 712, КО Димитровград,
- Купалишни комплекс (велики базен 25м x 12м² и мали базен 12м x 6м²) са пратећим објектима који су лоцирани на делу кат.парцеле бр. 712, КО Димитровград,
- Трим полигон и дечје игралиште лоцирани на делу кат.парцеле бр. 830, КО Димитровград,
- Планинарски дом у селу Поганово, који је лоциран на кат.парцели бр. 3633, КО

Поганово,

- Пословне просторије Туристичко – информативног центра Цариброд на адреси Трг др Зорана Ђинђића бр.4 , Димитровград, на кат.парцели бр. 617 уписане у ЛН бр. 1325 КО Димитровград,
- Терен за велики фудбал на кат.парцели бр.812 уписан у ЛН бр. 926 КО Димитровград, укупне површине 16849 м², врста земљишта – градско грађевинско земљиште,
- ЛЕД биборд на кат.парцели бр.1600/2, уписана у ЛН бр. 3206 КО Димитровград,
- Дечије игралиште „Тигрово насеље“ на кат.парцели 771/1 КО Димитровград,
- Дечије игралиште „Толстојева“ на кат.парцели 735/1 КО Димитровград,
- Дечије игралиште „Строшена чешма“ на кат.парцели 1596 КО Димитровград,
- Дечије игралиште „ЈНА“ на кат.парцели 114/9 КО Димитровград,
- Дечије игралиште „СЦ Парк“ на кат.парцели 833/2 КО Димитровград.

Поред бриге о рекреативно туристичкој инфраструктури ТОЦ планира да буде организатор и иницијатор низа акција и манифестација.

ТОЦ ће утицати на развој рекреативних активности повезаних са туризмом у општини организовањем разних програма за све категорије становништва (часови вежбања , бајк и пешачке туре , пливање, рекреативни риболов и промоција Смиловских језера , планинарство и спелео туризам -обуке ,).

Што се тиче даљег унапређења рада Установе трудићемо се да успоставимо контакте са свим субјектима који се баве сличним делатностима и промоцијом у Р.Србији и Р.Бугарској , а све у циљу реализације што већег броја активности и експлоатације објеката којима управља ТОЦ.

Такође, радиће се на организовању културно-забавних, рекреативно туристичких манифестација, концерата, сајмова, изложба, излета, изради флајера и медијској промоцији (локалним и регионалним медијима).

План рада Туристичке организације "Цариброд" Димитровград за 2026. годину, у складу са кадровским и финансијским могућностима, планира следеће најважније активности, које се могу сврстати у следеће целине:

У складу са циљевима Установа обавља следеће послове:

- промоције и развој туризма општине Димитровград;
- координирање активности и сарадње између привредних и других субјеката у туризму који непосредно и посредно делују на унапређењу развоја и промоцији туризма и на програмима едукације и усавршавања вештина запослених у туризму;
- доношење годишњег програма рада и плана промотивних активности у складу са Стратегијским маркетинг планом, плановима и програмима ТОС-а;
- обезбеђивање и унапређивање информативно-пропагандног материјала којим се промовишу туристичке вредности општине Димитровград (штампане публикације, аудио и видео промотивни материјал, он лине средства промоције - интернет презентација, друштвене мреже и пратеће дигиталне активности, сувенири, итд.);
- прикупљање и објављивање информација о целокупној туристичкој понуди на својој територији, као и друге послове од значаја за промоцију туризма;
- организовање и учешће у организацији туристичких, научних, стручних, спортских, културних и других скупова и манифестација;

- организовање туристичко-информативних центара (за прихват туриста, пружање бесплатних информација туристима, прикупљање података за потребе информисања туриста, упознавање туриста са квалитетом туристичке понуде, упознавање надлежних органа са притужбама туриста и др.);
- управљача туристичког простора;
- посредовање у пружању услуга у домаћој радиности и сеоским туристичким домаћинствима;
- подстицање реализације програма изградње туристичке инфраструктуре и уређења простора;
- израде, учешћа у изради, као и реализације домаћих и међународних пројеката из области туризма;
- припреме и прикупљања података, састављање упитника, анализа и других информација;
- припреме оперативног програма развоја туризма у Димитровграду (туристичка понуда Димитровграда, излетнички туризам, конгресна понуда, хотели, ресторани, туристичка пропаганда, сувенири, излетишта и др.);
- учествује у утврђивању програма туристичке сигнализације на територији општине Димитровград;
- усмерава и координира иницијативе и активности привредних субјеката и других организација на формирању и пласману туристичких производа;
- сарађује са Туристичком организацијом Србије;
- прикупља све врсте туристичких информација ради обавештавања јавности као и састављања и објављивања туристичког календара;
- усмерава и координира активности носилаца туристичке понуде на обогаћивању и подизању нивоа квалитета туристичких и комплементарних садржаја и стварању атрактивног туристичког амбијента у туристичким местима на територији општине Димитровград;
- припрема програма развоја туризма и одговарајућа планска акта у складу са прописима, планирању и уређењу простора за туристичка места на територији општине Димитровград;
- подстиче унапређење општих услова за прихватање и боравак туриста у Димитровграду;
- организује активности у циљу побољшања квалитета услуга у туризму, развијања туристичке свести, туристичке културе и заштите и унапређења животне средине;
- промоције и развоја спортско-рекреативног туризма на територији општине Димитровград;
- подстицај изградње, одржавање, обнављање и унапређивање и опремање спортско-туристичких објеката, у функцији промоције и развоја спортско-рекреативног туризма на територији општине Димитровград;
- управљање и рационално коришћење спортско-рекреативних објеката, пренетим овом одлуком Установи на коришћење, што подразумева њихово одржавање, обнављање и унапређење, а све у циљу развијања успешног пословања у пружању услуга највиших стандарда у области спортско-рекреативног туризма;
- у вези са обављањем привредне делатности, као и друге активности у складу са законом, оснивачким актом и статутом Установе.

Стратешки циљеви Туристичке организације "Цариброд" Димитровград (у даљем тексту ТОЦ) су од кључне важности за остварење визије и циљева развоја туристичке дестинације. Тиме се осигурава оптималан развој туристичке дестинације уз минимизирање ризика.

Два најважнија стратешка циља за развој туризма у Димитровграду су:

1. Препознавање Димитровграда као атрактивне туристичке дестинације:

- Ово се постиже креирањем и развојем бренда (нпр. оаза јединствених укуса, место доброг провода, место манифестационог туризма, место нетакнуте природе...) помоћу кога треба промовисати и развијати дестинацију

2. Унапређење конкурентности туристичке дестинације кроз диверзификацију и диференцијацију туристичког производа као и ефикасно управљање истим:

I Креирање, штампање и дистрибуција туристичко- промотивног материјала

Током 2026. године планирамо штампање редизајниране тројезичне (срб /бг/енг) туристичке брошура " У Димитровграду" са измењеним садржајем.

Брошура ће обухватати све туристичке аспекте и потенцијале Општине Димитровград (материјално и нематеријално културно наслеђе , природне вредности , манифестације и гастрономија , смештајни капацитети , рекреација и забавни садржаји...), са целокупним информацијама , контактима , локацијама....)

Предвиђени тираж за брошуре је 3000 комада.

Планира се редизајн промотивне кесе, са логотипом ТОЦ-а , 1000 комада веће кесе и 1000 комада мање кесе.

Планира се и штампање новог ажурираног издања тројезичне Туристичке карте општине Димитровград у тиражу 1.000 комада.

Планира се и израда промотивних летака- флајера и постера за потребе промоције локалних манифестација, тираж 1000 комада по манифестацији, а такође и постера 1000 комада по манифестацији, све тројезично.

Планира се штампање ревидираних промотивних туристичких разгледница ТОЦ-а- 5000 ком.

Такође је планиран дизајн и израда промо брошуре палминарског дома, планинског туризма , смештаја на селу. Тираж – 1000 комада.

Планира се израда плана града са распоредом битних објеката и улица. Тираж 1000 ком.

Планиран је дизајн и штампање флајера о едукационим стазама на подручју Старе планине и кањона реке Јерме у сарадњи са Заводом за заштиту природе .

Планиран је дизајн и израда информационе табле о свим аутентичним врстама птица које постоје у појасу Старе планине и у пределу Смиловских језера у сарадњи са Заводом за заштиту природе.

У циљу брендирања Димитровграда као туристичке дестинације, а за потребе учешћа на предстојећим сајмовима туризма и осталим манифестацијама планирано је штампање неколико нових рол ап банера ТОЦ-а, који ће пратити дизајн нових брошура и тако употпунити визуелни идентитет промоције и наступа на туристичким манифестацијама - укупно 30 м2.

Такође се планира израда новим меш платна за потребе промоције манифестација, током целе године. (10 комада).

Што се тиче сувенира планира се израда различитих врста магнета (фото магнети, керамички магнети, лицидерско срце, дрвени магнети, магнети у облику кухињске даске, фото магнети са дрвеним рамом, бакротиска итд.), затим промотивних мајица и качкета, израда торбица са етно мотивима, сет сувенира од керамике, порцеланске шоље и пепеларе, различите врсте зидних сатова, привезака, подлога за миш итд. Планира се продаја нових сувенира са амблемима Р. Србије и Р.Бугарске (магнети, заставе ...итд.)

Такође је планирана набавка нових сувенира ради побољшања понуде (пешкири, кабанице, привесци...)

Планира се наставак одржавања и ажурирања редизајнираног сајта www.udimitrovgradu.rs.

Наставиће се са даљим ажурирањем сајта www.caribrodskimaraton.rs, facebook странице "Туристичка организација Цариброд" и instagram странице "У димитровграду".

Потребно је урадити у наредном периоду превод сајта на Бугарски и енглески језик.

Кроз даље активности очекује се постављање нове дигиталне платформе за манифестацију "Дани Царибродске Шушенице".

Планира се наставак обележавања, уређења и опремања пешачко-бицикличких стаза, излетишта, културних и природних знаменитости на територији општине Димитровград трасирањем, уређењем, маркацијом и постављањем туристичке сигнализације(путоказа и знакова), туристичке супраструктуре(мобиљара и опреме), као и израда интернет платформе и мобилне апликације, чиме бисмо свим туристима олакшали доступност, унапредили и употпунили туристичку понуду са циљем успешније туристичке валоризације горе наведених вредности.

II Унапређење туристичке супраструктуре и додатних садржаја

Смиловска језера:

- Планира се у наредном периоду да чамац за потребе рибочуварске службе постане и атракција за возњу потенцијалних туриста кроз језеро.
- Постављање додатног мобиљара у виду излетничких клупа и видиковаца.
- Могућност куповине педалине која ће се користити у туристичке обиласке језера.
- Стварање услова за постављање понтона - платформе.

Уређење прилаза до туристичких атракција:

- У 2026. години се планира сређивање прилаза према водопаду Смиловско рипало.

- Постављање сигнализације:

- Постављање декоративног путоказа и стварање услова за куповину новог декоративног путоказа са битним локацијама у граду .

Током 2026. године планира се постављање мобилијара у јужном делу општине (кањон реке Јерме) - видиковац , додатни мобилијар....

Током 2026. се планира завршетак апликације за пешачке и бајк стазе на територији општине Димитровград , а током 2026. године ће се вршити промоција исте кроз постављање QR кодова и лакше могућности приступа истој преко Google play-а и App store-а.

III Учешће на сајмовима и манифестацијама

ТОЦ планира учешће на три (3) туристичка сајма у Србији (нпр.Београд , Ниш, Нови Сад , Крагујевац) четири (4) у иностранству (према програму и понуди Туристичке организације Србије за учешће на сајмовима у иностранству као кровне - Темишвар, Мадрид, Љубљана , Бања Лука , Истанбул , Загреб , Будимпешта....).

Учешће на сајмовима је битно како због представљања туристичке понуде Димитровграда, тако и због успостављања контаката, састанака и разговора са представницима туристичких организација и туристичким радницима из региона, Србије и Војводине, Републике Бугарске, Словеније, држава ЕУ, штампаријама, картографским кућама, као и представницима Министарства туризма и омладине Републике Србије (у чијем оквиру је и сектор туризма), Туристичке организације Србије, Министарства туризма Републике Бугарске. Такође веома битна ствар је размена искустава око промотивних активности.

Први сајам у Србији на коме планирамо да учествујемо је „Међународни сајам туризма у Београду“, Београдски сајам, током фебруара. Овај сајам важан је за промоцију туристичке понуде општине Димитровград , првенствено на Београдском тржишту и другим тржиштима света. На сајму туризма представићемо се у оквиру заједничког штанда са туристичким организацијама Бабушнице и Беле Паланке.

Сајмове на којима ТОЦ планира да се представи у Србији су Ниш , Крагујевац или Нови сад.

Што се тиче сајамских манифестација у иностранству ове године планирамо по дванаести (12) пут да узмемо учешће на Међународном сајму туризма у Софији, који се одржава током фебруара у Интер Експо центру у Софији. И ове године ћемо се представити на заједничком штанду Туристичке организације Србије.

Такође узећемо и учешће на сајму туризма и туроператера у неком од градова са којима ТОЦ сарађује (Варна , Велико трново , Пловдив).

-Поред целокупног промотивног материјала, на свим сајмовима ТОЦ ће представљати и промотивни материјал и део гастрономске понуде заинтересованих субјеката из Димитровграда (ресторан са собама за преноћиште „Сакс -Балкан“, ресторан и хотел „Хепи“, ресторан „Капица“, ресторан „Сунце“, кафана „Код Жике“, Млекара Стара планина, Ена роомс , Вила Милица , Конак Тоша , деда Боцин конак, Розехим глamping камп, етно кућа Николов, сеоско туристичко домаћинство “Сан” и сва заинтересована пољопривредна газдинства, Земљорадничке задруге.

Најважније манифестације које ће ТОЦ у 2026. години организовати су:културно-верска манифестација „Великденска перашка“, спортско-рекреативна манифестација “62. Турнир у малом фудбалу, гастро манифестација ”Пржено и фунги фест“, „Манифестација припреме традиционалних јела“, “Дани Царибродске шушенице “,

“Царибродски новогодишњи базар”, “Улица старих заната”- дан града”, “Кадрил плес – плес са Европом (матурантска парада), Пливање за Богојављенски крст , Царибродски карневал , Забавни програм, Царибродска седенћа , Ролеријада , Обука спортова на води...

- **„Великденска перашка“** је културно-верска манифестација која се традиционално одржава на Ускрс. Манифестација подразумева такмичење у осликовању ускршњих јаја, припремање козунака, баница и традиционалних јела, као и такмичење у туцању ускршњим јајима. Циљ манифестације је да се сачувају од заборава верски обичаји у нашем крају везани за највећи православни празник. Такође у оквиру манифестације су предвиђене и различите забавне игре за целу породицу, као и изложба народних рукотворина и ангажовање аниматора. Од 2011. године на манифестацији учествују и предшколска деца из свих вртића у Димитровграду. Поред вртића у организацији учествују и многе установе из Димитровграда: Црква Пресвете Богородице, Основна школа, Гимназија, Центар за културу, Народна библиотека, Удружење пензионера, РТ Цариброд итд.

- **„Манифестација припреме традиционалних јела“** проистекла је из традиционалне манифестације „Сајам агро-биодиверзитета и сеоског наслеђа“ и одржава се сваке године у оквиру прославе дана општине. Туристичка организација Цариброд као главни организатор је у договору са одгајивачима старих раса променила концепт манифестације па је излагачки део пресељен у главну улицу где се одржава један део манифестације под називом „Улица старих заната“ на којој се представљају сеоска туристичка газдинства, пољопривредна газдинства са својим производима, земљорадничке задруге и занатлије са територије општине Димитровград али и из других градова. Други део манифестације -сајма који се односи на аутохтоне расе је направљен као туристичка инфо тура у којој учествују новинари, представници туристичких агенција, блогери, јутјубери који у два дана обилазе пољопривредна газдинства, фарме које одгајају аутохтоне расе и на тај начин од самих власника добијају информације о важности очувања старих раса и такође у природном окружењу имају прилике да се упознају и да виде све старе расе животиња које се одгајају на територији општине Димитровград. Ова манифестација односно инфо тура има за циљ да промовише рурално наслеђе Димитровграда – традиционалне занате и јела, игре, песму и музику, као и балканске аутохтоне расе домаћих животиња и истакне њихов научни, економски и еколошки значај за савремени развој села, као и да подстакне прекограничну сарадњу на плану очувања агробиодиверзитета, сеоског наслеђа и руралног туризма.

Као део сајамског програма, у оквиру прославе Дана општине Димитровград 2026. год. одржаће се и осма по реду манифестација националног карактера **„Изађи ми на теглу“**, такмичење у припреми и избору најбољег ајвара Србије.

„Дани Царибродске шушенице“ гастро - туристичка манифестација која ће у 2026. прославити мали јубилеј и биће одржана по **10** пут крајем новембра месеца. Локација оджавања манифестације ће остати непромењена као и 2025. год. у спортској хали СЦ“Парк“ у Димитровграду ће бити смештени излагачи шушенице и других производа од меса, затим млекаре и винарије док ће други део излагача бити на отвореном у “Сц Парк” (сувенири, занатлије, пољопривредна газдинства, производи од воћа и поврћа итд). Манифестација ће због изузетне посећености и доброг одазива излагача трајати као и до сад два (2) дана како би се постигли још већи ефекти.

„Пржено и Фунги фест“ манифестација која промовише још један локални кулинарски специјалитет „пржено“. Поред такмичарског дела у коме ће се такмичари

односно екипе такмичити у припремању најкуснијег пржена како традиционалног од паприка и парадајза тако и пржено од различитих врста печурака организоваћемо и продајни сајамски део где ће се представити сви наши локални произвођачи поврћа, као и сакупљачи и узгајивачи печурака. Истраживањем тржишта установили смо да не постоји ни једна манифестација сличног типа.

Циљ ове манивестације је да се са покрене иницијатива за брендирање новог јела које ће се звати "**Царибродски ђеврек**".

"Царибродски Новогодишњи базар" је манифестација изложбено- продајног типа са циљем промоције традиционалних домаћих производа- прерађевина од воћа и поврћа, меса, гастрономских специјалитета , културно-историјског наслеђа- музике, игара и обичаја. Манифестација је планирана за крај децембра , а биће одржана на тргу испред Дома културе

"Царибродски Карневал" је манифестација која је предвиђена за децу предшколског и школског узраста са разним радионицама пре Нове године , представама и анимацијама.

Поред тога, ТОЦ планира и учешће на следећим важнијим манифестацијама у региону, Србији, Бугарској и Хрватској а то су:

- манифестација **"Сајам пиротске пеглане кобасице"**, која се одржава крајем јануара 2026. године у Пироту,

- манифестација **"Сурва фест"** у Пернику, Бугарска.(јануар 2026.)

- **"Дани банице"**, који се одржава почетком августа 2026. г. у Белој Паланци,

- етно манифестација **"Вурдијада"**, која се одржава крајем октобра 2026. године у Бабушници,

- гастро манифестација **"Лесковачка роштиљада"** , која се одржава током августа месеца 2026.године у Лесковцу,

- манифестација **"Жупска берба"** , која се одржава током септембра 2026. месеца у Александровцу,

- Димитровград, Бугарска, **Дан општине и "фестивал на јабуковска пуска"**, почетак септембра месеца

- **Дан општине Кутина**, у Р.Хрватској, месец мај,

али и на многим другим великим манифестацијама које организују колеге из осталих туристичких организација у Србији.(дани Лудаје , Куленијада - Ердевик....).

Поред ових манифестација планирамо учешће и на свим битним догађајима које организује туристичка организација Србије као што су : промотивни каравани кроз Србију и регион, различите конференције за медије, семинари и два туристичка форума који су веома важни за промоцију наше дестинације, континуирано одржавање контаката и едукације запослених.

IV Рад на категоризацији приватног смештаја и унапређењу сеоског туризма

Планирано је да се у наредном периоду преко дигиталне платформе министарства туризма и омладине - **Е-туриста** настави са праћењем и ажурирањем података о категоризацији приватног смештаја, поготово у сеоском подручју, јер је рад на развоју сеоског туризма један од приоритетних задатака у раду ТОЦ-а. Планиран је и редован обилазак сеоских подручја, помоћ предузетницима који су већ започели изградњу и адаптацију објеката, као и анимација нових заинтересованих за рад у сеоском туризму, а такође и помоћ око укључивања у систем туристичких ваучера. Такође се планира и помоћ код припреме предлога пројеката за конкурисање за донације код Министарства пољопривреде, Министарства туризма и омладине и фонда за туризам Општине Димитровград, Министарство за бригу о селу...

Такође се планира током 2026. године реализација едукативног предавања од стране еминентних предавача у области туризма, свим заинтересованим субјектима који се баве туризмом у општини Димитровград.

Планира се и наставак изградње инфраструктуре и опремања планинарског дома у селу Поганову, како би и тај планинарски дом био на располагању туристима.

УГОСТИТЕЉСКИ ОБЈЕКТИ ЗА СМЕШТАЈ (СОБА, КУЋА, АПАРТМАН И СТД.)

	КАТЕГОРИЈА УСЛУГЕ	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ПОДНОСИОЦ А ЗАХТЕВА	АДРЕСА КАТЕГОРИСАНОГ СМЕШТАЈА	РАСПОЛОЖИВИ СМЕШТАЈНИ КАПАЦИТЕТ	ДАТУМ ИЗДАВАЊА РЕШЕЊА
****	Сеоско турис. домаћинство	ДРАГАН ВИДЕНОВ	„ВИЛА МИЛИЦА“ С. ПОГАНОВО	4 СОБЕ 10 ЛЕЖАЈА	04.06.2025 07.06.2028
***	Сеоско турис. домаћинство	АЛЕКСОВ ТОДОР	„КОНАК ТОША“ С. ПОГАНОВО	5 СОБЕ (17 ЛЕЖАЈА)	29.9.2023 30.9.2026
*	Сеоско турис. домаћинство	СЕРГЕЈ ИВАНОВ	„МАГАРИЈА“ ЉУЉА	2 СОБЕ (6 ЛЕЖАЈА)	30.07.2024 31.07.2027
***	СОБЕ	МАНГРОВ НЕНАД	„КАПИЦА“ С.ЛУКАВИЦА	15 СОБА (29 ЛЕЖАЈА)	25.11.2025 26.1.2028
**	СОБЕ	ЈОРДАН МЛАДЕНОВ	„АМФОРА“ Балканска 82 Димитровград	4 СОБЕ 4 ЛЕЖАЈА	28.02.2023 01.03.2026

***	СОБЕ	ТЕРЕЗА ВАСИЉЕВИЋ	„ЈУЖНИ ВЕТАР“ ТРНСКИ ОДОРОВЦИ	10 СОБЕ (22 ЛЕЖАЈА)	11.7.2023 13.7.2026
**	Етно кућа Николов	Милисав Николов	ЕТНО КУЋА“НИКОЛО В“ Влковија	3 СОБЕ (6 ЛЕЖАЈА)	21.02.2024 22.02.2027
**	Етно Деша С.Т.домаћинство	Стефанов Детко	Протопопинци	2 СОБЕ (4 ЛЕЖАЈА)	13.07.2022 14.07.2025
***	Сеоско турис. домаћинство	ЈОВАНОВИЋ ДУШАН	„ПОГАНОВСКА ШОПКА“ С. ПОГАНОВО	2 СОБЕ (5 ЛЕЖАЈА)	27.02.2024 28.02.2027
**	Сеоско турис. домаћинство	АНТИЋ ЈЕЛЕНА	„ДУЊБЕРОВИ“ С. ПОГАНОВО	2 СОБЕ (5 ЛЕЖАЈА)	29.03.2024 30.03.2027
***	Сеоско турис. домаћинство	Руменка Истатков	„КОНАК РУМИ“ С.ЖЕЉУШЉ	3 СОБЕ (6 ЛЕЖАЈА)	24.5.2024 28.5.2027
***	Сеоско турис. домаћинство	Дејан Цветков	„ДЕДА БОЦИН КОНАК“ С.СМИЛОВЦИ	3 СОБЕ (8 ЛЕЖАЈА)	15.11.2024 16.11.2027
***	СОБЕ	ВЛАДИЦА МИЛОШЕВ	„ЖИКИН ДОМ С. ЖЕЉУША	4 СОБЕ (11 ЛЕЖАЈА)	3.12.2024 4.12.2027
**	Сеоско турис. домаћинство	ВАСОВ СЛАВИЦА	„ВИЛА СЛАВИЦА“ С.СМИЛОВЦИ	2 СОБЕ (4 ЛЕЖАЈА)	17.02.2025 18.02.2028
**	Сеоско турис. домаћинство	ПЕТРОВ СПАС	ВИЛА“СПАС“ С.ЛУКАВИЦА	5 СОБЕ (10 ЛЕЖАЈА)	01.04.2025 02.04.2028
***	Сеоско турис. домаћинство	КОСТОВ САША	„НАНА ДОБРА“ С.СЕНОКОС	4 СОБЕ (8 ЛЕЖАЈА)	16.06.2025 17.06.2028
**	Сеоско турис. домаћинство	САЊА ИВАНОВ	„САН“ С ПОГАНОВО	4 СОБЕ (8 ЛЕЖАЈА)	01.08.2025 02.08.2028
**	Сеоско турис. домаћинство	ГОРАН МИЛУТИНОВ ИЋ	„ВИЛА ДИКА“ С.ПОГАНОВО	2 СОБЕ (4 ЛЕЖАЈА)	01.08.2025 02.08.2028
*	Сеоско турис. домаћинство	Ивана Маноилов	„САНИ“ С. ПРОТОПОПИНЦИ	2 СОБЕ (4 ЛЕЖАЈА)	24.07.2025 26.07.2028
**	Сеоско турис. домаћинство	СЕРГЕЈ ИВАНОВ	„СТАРА ПЛАНИНА“ С.КАМЕНИЦА	2 СОБЕ (6 ЛЕЖАЈА)	15.07.2025 16.07.2028
*	Сеоско турис. домаћинство	Ана Маринковић	„ЖЕНСКА ПРИЧА“ С. ПРОТОПОПИНЦИ	2 СОБЕ (4 ЛЕЖАЈА)	26.06.2025 27.06.2028
****	СОБЕ	Стефанка Петров	„ВИЛА ЕНА“ Нишава 20	4 СОБЕ 9 ЛЕЖАЈА	14.08.2023 15.08.2026
	НЕКАТЕГОРИСАН	ИВИЦА	Балканска 18	4 СОБЕ	ЕВИДЕНТИРАН

		ИСТАТКОВ	Димитровград	4 ЛЕЖАЈА	
***	ХОТЕЛ HAPPY	ИВИЦА ИСТАТКОВ	Царибродска 1 Димитровград	(22 СОБЕ) (33 ЛЕЖАЈА)	21.02.2019 21.02.2020
	НЕКАТЕГОРИСАН	Alexey Pesterev Jerma Glampin	Трнски Одоровци	6 шатора 15 ЛЕЖАЈА	ЕВИДЕНТИРАН

V Сарадња са Министарством туризма и омладине, Туристичком организацијом Србије, Заводом за заштиту природе другим привредним субјектима који се баве туризмом

Сарадња са Министарством туризма и омладине огледа се кроз учешће на семинарима у њиховој организацији, састанцима, сусретима и сталним консултацијама везаним за разне активности службе за туризам, учешће са пројектима на конкурсима итд., тако да се за 2026. годину планира наставак сарадње. Током 2025. године на конкурс министарства Туризма и омладине одобрена су средства за “Унапређење техничких капацитета за организацију туристичких манифестација на територији општине Димитровград” у износу од 960.000,00 рсд и суфинансирање пројекта “Фунги и пржено фест” у износу од 380.000,00 рсд. Сарадња са ТОС-ом се огледа пре свега у учествовању у различитим активностима које спроводи Туристичка организације Србије као и у сталној размени и ажурирању података о смештајним капацитетима, променама у категорији смештаја, изградњи нових смештајних капацитета и других туристичких објеката за потребе израде различитих врста билтена, термина манифестација, информатора, проспеката итд. Такође, ТОЦ ће и наредне године обавештавати ТОС и Министарство туризма и омладине о одржавању манифестација у општини Димитровград, односно слаће податке за календар манифестација са неопходним информацијама и пригодним фотографијама о манифестацијама за сваку годину унапред, као и о другим важним догађајима.

ТОЦ планира у 2026. години унапређење сарадње са Заводом за заштиту природе Србије ради што бољег упознавања територије општине Димитровград одређеним врстама флоре и фауне, а све ради додатног побољшања туристичке понуде и креирања туристичких пакета специјалних интереса.

Такође у 2026. години ТОЦ планира наставак сарадње са Националном Асоцијацијом Управљача Туристичких Спелеолошких Објеката Србије (НАУТСОС) око укључивања Петрлашке пећине у систем и повезаност свих пећина Србије.

Планира се сарадња са представницима Туристичког региона Копаоник и Западна Србија.

VI Сарадња са туристичким радницима у Републици Бугарској

За ТОЦ сарадња са Републиком Бугарском је од изузетне важности како због националног састава становништва општине Димитровград, тако и због чињенице да се Софија као потенцијално тржиште од два милиона становника налази само на 60 километара од Димитровграда.

Током претходних година успостављена је сарадња са Државном агенцијом за туризам Републике Бугарске, Туристичким комором Бугарске из Софије, Туристичком организацијом Пловдива као и са великим бројем туристичких агенција из Софије, Пловдива, Старе Загоре али и осталог дела Бугарске.

У 2026. години планира се наставак сарадње са побратимљеном општином Димитровград.

Такође се планира и континуирана сарадња са Амбасадом Р.Србије у Бугарској.

Наставак сарадње са општином Средец око промотивних активности.

За 2026. годину се планира наставак и продубљивање сарадње са туристичким радницима из Бугарске јер је то наше циљно тржиште али и тржиште са ког нам долази највећи број туриста.

Планира се наставак сарадње са НСА (националном спортском академијом) око заједничких пројеката.

VII Рад на пројектима и донацијама

ТОЦ планира учешће на конкурсима код Министарства туризма и омладине, Министарства спорта, Амбасада, Фондација, Програма прекограничне сарадње, Националног савета бугара у Србији и других домаћих и страних донатора са следећим пројектима:

- Постављање туристичке сигнализације у општини Димитровград (наставак),
- Студија изводљивости за Петрлашку пећину (наставак)
- Доградња и опремање планинарског дома у Поганову,
- Великденска перашка
- Царибродска шушеница.
- Пржено и фунги фест
- Уређење и опремање простора око Петрлашке пећине.
- Трасирање и обележавање туристичких, пешачких и бициклистичких планинских стаза.
- Пројекат енергетске ефикасности загревања спортске хале - реализација.
- Обнављање дечијих игралишта новим сертификованим мобилијарима.
- Нов систем пумпи на Купалишном комплексу.
- Инфраструктурни пројекти (адреналин парк , стаза здравља , вештачка стена за пењање)
- Постављање платформе за нову врсту туризма "bird watching"
- Успостављање програма едукационих стаза
- Постављање инфо табли и мобилијара о ретким врстама флоре и фауне у Одоровачком крашком пољу.
- Уређење простора у Туристичком инфо центру
- Постављање декоративног путоказа

Такође се планира током 2026. године реализација едукативног предавања од стране еминентних предавача у области туризма , свим заинтересованим субјектима који се баве туризмом у општини Димитровград.

Планира се и наставак изградње инфраструктуре и опремања планинарског дома у селу Поганову, како би и тај планинарски дом био на располагању туристима.

5. Планирани финансијски показатељи за 2026. годину

Извори финансирања ТОЦ-а.

Средства за обављање делатности ТОЦ-а обезбеђују се из:

- Буџета општине Димитровград;
- Буџета Републике Србије;
- Донација и спонзорства домаћих и страних правних и физичких лица;
- Других прихода, у складу са законом.

**Укупан планирани приход ТОЦ-а на евиденцијоном рачуну за 2026. годину
(у динарима)**

Ред бр.	Врста прихода Услуге	План 2026. (РСД)
1.	2.	3.
1.	Приходи од закупа рекламног простора	100,000
2.	Приходи од изнајмљивања Планинарског дома	10,000
3.	Приходи од изнајмљивања термина за стони тенис	5,000
5.	Приход од изнајмљивања термина у објектима ТОЦ-а	200,000
6.	Продаја сувенира	20,000
7.	Приходи од конференцијских сала	10,000
8.	Остали приходи (донације, спонзори)	20,000
10.	Приход од продатих карата на Купалишном комплексу	600,000
11.	Приход од изнајмљивања простора за организовање манифестација	300,000
12.	Приход од рекламирања путем ЛЕД билборда	30,000
13.	Приход од издавања дозвола за риболов	250,000
14.	Приход од закупа пословног простора	150,000
15.	Приход од изнајмљивања бицикли	5.000
16.	Укупно РСД	1,700,000 (РСД)

6. Политика зарада и запошљавања

Правилник о организацији и систематизацији послова и радних задатака донет је од стране управљачке структуре ТОЦ-а а на исту је добијена и сагласност од стране надлежног органа.

Тренутно у ТОЦ-у су попуњена 8 радна места на неодређено време , 4 радна места на одређено време , 1 лице је ангажовано на ПП пословима , 1 лице по основу уговора о делу и 1 лице по основу уговора о допунском раду.

7. Инвестиције

7.1. Буџет капиталних улагања /дугорочна улагања/и текстуално образложење

ТОЦ нема планирана средства за капиталне инвестиције, односно за реализацију дугорочних улагања.

8. Задуженост

ТОЦ не користи позајмљене изворе финансирања нити има кредитне обавезе.

9. Цене услуга

Цене услуга ТОЦ-а су одређене Скупштинском одлуком на којој је усвојен ценовник Туристичке организације "Цариброд" Димитровград.

10. Управљање ризицима

Свако пословање изложено је великом броју различитих ризика до којих долази због неочекиваних и изненадних догађаја. Ризик представља опасност, несигурност, не остваривање очекиваних резултата пословања.

Да би смо избегли ризике у спорту, туризму, социјалној заштити, потребне су нам следеће тачке управљања ризиком и то: правно образовање, економски менаџмент, иницијатива управљања ризиком, осигурање.

Данас у систему пословања ризици су све озбиљнији па је потребно обратити већу пажњу овој теми како у систему пословања тако и у систему делатности којим се Установа бави.

У Димитровграду,
дана 10.12.2025.год.

Туристичка организација "Цариброд"
Димитровград

Васил Андрејевић, директор

