

Буџетско извештавање се, у складу са прописима који уређују буџетско рачуноводство, врши на Обрасцу 5-Извештај о извршењу буџета, који је прописан Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава („Сл. Гласник РС“ бр. 130/21).

У складу са чл.79. Закона о буџетском систему („сл.гл. РС“ бр. 54/09...149/20), као и са чл.5 Уредбе о буџетском рачуноводству („Сл.гл. РС“ бр. 125/03 и 27/20), овај извештај се саставља применом готовинске основе буџетског рачуноводства.

У циљу очувања интегритета буџетског система Предшколска установа „8. септембар“ као индиректни корисник буџетских средстава саставља

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „8. СЕПТЕМБАР“
ПРЕДУЧИЛИШНО ЗАВЕДЕНИЕ „8. СЕПТЕМБАР“

Број 02-103
Номер 23.02.2023 год.
ДИМИТРОВГРАД

Финансијски извештај ПУ „8. септембар“

За период од 1.1.2022. до 31.12.2022. године

Сходно чл. 50 Закона о буџетском систему ПУ „8. септембар“ је добила обавештење о износу средстава који им је одобрен по апропријацијама, по одлуци буџета бр. 06-279/2021-17/14-8 од 20.12.2021.године

Обавеза Установе као индиректног корисника буџетских средстава је правилно извршење расхода и издатака уз поштовање правила буџетског система. Поменуто извршење приказано је у

Табели 1.

у 000 дина

КОНТ О	Опис конта	Одобрене апропријације	извршење	% изврше ња	републичка средства	Средства из донација	Средства из осталих извора
4111	Плате, додаци и накнаде запосл	35.005	34.169	97,61	-	-	-
4121	Доприноси за ПИО	4.219	3.758	89,07	-	-	-
4122	Допринос за здравст.осигурање	1.825	1.760	96,44	-	-	-
4141	Исплата накнада на терет фондова	0	0	/	212	-	-
4143	Отпремнине и помоћи	5	0	/	-	-	-
4144	Друге помоћи запосленима	430	422	98,14	-	-	-
4151	Превоз за запошљене	1.300	1.064	81,85	-	-	-
4161	Јубиларне награде	665	638	95,94	-	-	-
4211	Трошкови платног промета	120	90	75	-	-	-
4212	Енергетске услуге	3.700	3.505	94,73	-	-	-
4213	Комуналне услуге	330	321	97,27	-	-	-
4214	Услуге комуникације	780	779	99,87	-	-	-
4215	Трошкови осигурања	365	350	95,89	-	-	-
4221	Трошкови сл. путовања	350	308	88	-	-	-
4224	Трошкови путовања ученика	379	326	86,02	-	-	53
4232	Компјутерске услуге	144	121	84,03	-	-	-
4233	ус. образовања и усавршавања	275	187	68	-	-	-

конто	Опис конта	Одобрене апропријације	извршење	% извршења	републичка средства	Средства из донација	Средства из осталих извора
4235	Стручне услуге	300	229	76,33	-	-	-
4237	Репрезентација	250	250	100	-	-	-
4239	Остале опште услуге	2.001	1.993	99,6			
4243	медицинске услуге	492	396	80,49	-	-	-
4249	Остале специјализоване услуге	1.399	1.399	100	-	-	-
4251	Текуће поравке и одржавање зграда	605	404	66,78	-	-	-
4252	Текуће поправке и одржавање опреме	190	149	78,42	-	-	-
4261	Административни материјал	410	290	70,73	-	-	92
4263	Материјал за образ.и усавршавање	160	120	75	-	-	-
4264	Материјал за саобраћај	200	200	100	-	-	-
4266	Материјал за образовање	510	278	54,51			194
4268	Материјал за одржавање хигијене и намирнице за припремање хране	3.500	2.568	73,37	-	-	898
4269	Материјал за посебне намене	165	163	98,79	-	-	-
4822	Обавезне таксе	10	0	/	-	-	-
5114	Пројектно планирање	5		/	-	-	-
5122	Административна опрема	238	238	100	-	-	-
	УКУПНО :	60.327	56.475	93,61	212		1237
Укупно за извор финансирања 01 и 07			57.712	95,67			

Табела 1. јасно приказује сва трошења буџетских средстава у периоду од 1.1.2022 до 31.12.2022. године

-Расходи за запослене (плате и припадајући доприноси), накнаде за превоз до посла и са посла, солидарне помоћи,отпремнине и јубиларне награде исплаћују се искључиво из средстава буџета. Републичка средства која се појављују на позицији 4141 јесте боловање преко 30 дана и те накнаде исплаћују се преко Фонда за здравствено осигурање.

-Трошкови платног промета се плаћају сразмерно промету на текућем рачуну

-Енергетске услуге се односе на плаћање електричне енергије, пелета за објекат „Пчелица“ и лож уља за објекат „Лептирић“.Финансирање је искључиво из буџета.

-Комуналне услуге исплаћују се такође само из средстава буџета .

-Комуникационе услуге (фиксни, мобилни телефони и интернет у објектима) исплаћују се из буџета.

-Осигурање се односи на осигурање имовине, запослених и деце. Регистрација возила.Искључиво се финансира из буџета.

-Трошкови службених путовања(дневнице,превоз,смештај на службеном путу) финансирају се искључиво из буџета.

- Превоз ученика односи се на превоз до вртића за децу из припремно предшколског програма која су ван седишта објекта Установе финансира се из буџета.

-Компјутерске услуге односе се на плаћање аганције за одржавање софтвера у свим објектима Установе . Плаћање се врши из буџета.

-Котизације за семинаре као услуге образовања и усавршавања запослених , као и издаци за стручне испите приправника васпитача исплаћују се из буџета.

-Као стручне услуге исплаћени су из средства буџета у овом периоду , надзор за котлару централног грејања у објекту „Пчелица“ и објекта „Лептирић“, емисија ваздуха по налогу инспекције за заштиту животне средине, замена вентила на парним котловима, одржавање протипожарних апарата.

-Репрезентација се односи на редовне трошкове пословања приликом одржавања седница Управног одбора, посете пословних партнера и сл.Кетеринг приликом одржавања семинара у објектима Установе такође се плаћа са ове позиције.Све се финансира из буџета.

-Остале опште услуге односе се на плаћање Агенцији за обезбеђење и финансира се из буџета.

-Медицинске услуге се плаћају из буџета јер је то законска обавеза вршења санитарних прегледа радника и узимање брисева из кухиње и радних просторија где бораве деца.Рађен је и колективни преглед запошљених жена у Установи.

-Текуће одржавање зграда се финансира из буџета, односи се на текуће поправке на одржавању објеката.

-Текуће одржавање опреме у овом периоду је изфинансирано из буџета и на овој позицији се односи на текуће одржавање опреме за домаћинство, саобраћај и електонска опрема .

- Канцеларијски материјал финансиран је из средства буџета , ту спада и набавка ХТЗ опреме за ложаче, возача и радне униформе за запослене у кухињи.

-Стручна литература (претплата на билтене, огласи, стручна литература) у овом периоду је финансирана из буџета.

-Набавка материјала за саобраћај (бензин) се финансира искључиво из средства буџета .

- Материјал за образовање је сав материјал за извођење васпитно-образовног рада у Установи. Радне листове и часописе уплаћују родитељи преко евиденционог рачуна а ми плаћамо добављачима по фактури .Остали материјал Установа обезбеђује деци и васпитачима за рад, припрему представа и разних манифестација планираних у одређеним актима Установе у смислу Закона о основама система образовања и васпитања.

- Намирнице за припремање хране и материјал за одржавање хигијене просторија финансирају се из буџета

- Средства за пројектно планирање, која су планирана у буџету нису трошена у 2022.

- Административна опрема се набављала из средства буџета .

Установа се финансира :

извор финансирања 01- средства буџета, односно локална самоуправа

извор финансирања 07 – средства за Припремно предшколски програм из Министарства просвете

На основу члана 23. Закона о државној управи („Службени гласник РС“, бр. 79/05, 101/07, 95/10,99/14.30/18 др.закона и 47/18), члана 8. Закона о буџету Републике Србије за 2022. годину („Службени гласник РС“, бр. 110/21 и 125/22) , члана 187. став2. Тачке 1)-3) Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18- др.закона, 10/19, 6/20 и 129/21) , министар просвете доноси Решење о економским ценама васпитно-образовног програма који се остварује у предшколским установама за сваки месец у радној години. Решење о исплати тих средства издаје се на основу броја деце која похађају припремно предшколски програм на основу извештаја о реализацији који се сваког месеца доставља служби Дечје заштите Општинске управе Општине Димитровград.

Предшколска установа добија одобрене апропријације Одлуком буџета Општине Димитровград као извор финансирања 07 – остали извори и обавезна је да пренета средства за унапређење реализације припремног предшколског програма користи наменски, у складу са законом.

Извршење са извора финансирања 07- остали извори је приказано у

Табели 2.

у 000 дин

конто	Опис конта	Одобрене апропријације	извршење	% извршења
4224	Превоз ученика	53	53	100
4261	Административни материјал	100	92	92
4266	Материјал за образовање	210	194	92,38
4268	Материјал за одржавање хигијене и намирнице за припремање хране	930	898	96,56
	УКУПНО :	1.293	1.237	95,67

- Превоз ученика односи се на превоз до вртића за децу из припремно предшколског програма која су ван седишта објекта Установе финансира се из буџета. У 2022. години финансиран је превоз из извора 07 за један месец на основу плана.

- Канцеларијски материјал финансиран је из средства буџета извор 07 сразмерно потребама за рад припремно предшколског програма

- Материјал за образовање је сав материјал за извођење васпитно-образовног рада у Установи. Радне листове и часописе уплаћују родитељи преко евиденционог рачуна а ми плаћамо добављачима по фактури .Остали материјал Установа обезбеђује деци и васпитачима за рад, припрему представа и разних манифестација планираних у одређеним актима Установе у смислу Закона о основама система образовања и васпитања. Финансиран је из средства буџета извор 07 сразмерно потребама за рад припремно предшколског програма

- Намирнице за припремање хране и материјал за одржавање хигијене просторија финансирају се из буџета извор 07 сразмерно потребама за рад припремно предшколског програма

Установа у 2022. години има 31 запошљених на неодређено време и 7 радника на одређено и то:

- једна запослена на радном месту медицинска сестра васпитач.
- три запослена на радно место васпитач
- један запослени на радном месту административног помоћника
- један запослени на месту секретара Установе
- један запослени на радном месту помоћни радник.

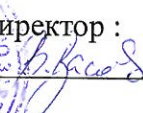
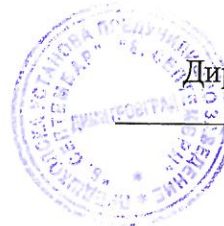
У складу са чланом 25. Закона о буџетском систему („сл.л. РС“ бр. 54/09...149/20), у обавези смо да имамо отворени евиденциони рачун за приходе које наплаћује Установа.

Плаћање накнада за смештај и боравак деце, ужина, радни листови и екскурзија у вртићу које родитељи уплаћују на благајни Установе или електронским путем, враћа се у буџет преко евиденционог рачуна . Тако да Установа , на дан 31.12.2022. године има салдо нула (0) на текућем рачуну, за извор финансирања 01 и извор финансирања 07 .

**ПРЕГЛЕД НАПЛАЋЕНИХ УСЛУГА У
ПУ „8. СЕПТЕМБАР“ у 2022. години**

О п и с	И з н о с
Накнада за услуге боравка деце у вртић	1.606.100
Накнада за ужину у полудневном боравку 30.08.2022.год	87.100
Накнада за набављање радних листова за васпитно образовни рад	387.242
Укупно :	2.080.442

Дана: 23.02.2023.год.
Димитровград

Директор :



ПУ "8.септембар"
Димитровград
Број: 02 - 103
Датум: 23.02.2023.године

На основу члана 119. став 1. тачка 5) Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. Гласник РС „ бр.88/2017,27/2018- др. закон, 10/2019 . 6/20 и 129/21), члана 29. Закона о рачуноводству (Сл.Гласник РС бр. 73/2019 и 44/21 -др.закон) и члана 32.става 1.тачке 5) Статута бр.01-134 од 21.02.2018. године ПУ „8. септембар“ у Димитровграду Управни одбор ПУ "8.септембар" у Димитровграду, на XVII. редовној седници, одржаној дана 23.02.2023.године донео је

О Д Л У К У
о усвајању Годишњег финансијског извештаја ПУ "8.септембар" за 2022. годину

Усваја се Годишњи финансијски извештај ПУ "8.септембар" за 2022. годину

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 119. ставом 1. тачком 5. Закона о основама система образовања и васпитања прописано је да орган управљања Установе усваја и извештај о пословању.

Члан 32.став 1. тачка 5). Статута ПУ „8. септембар“ у Димитровграду такође је прописано да орган управљања Установе усваја извештај о пословању.

Чланом 29. Закона о рачуноводству прописана је обавеза праних лица за састављања редовних годишњих финансијских извештаја за пословну годину која је једнака календарској.

На основу свега наведеног, Управни одбор је одлучио као у диспозитиву одлуке.

Саставни део ове Одлуке је Годишњи финансијски извештај ПУ "8.септембар" за 2022. годину

У Димитровграду
Дана 23.02.2022. године

Председник УО

Маја Ђуров Златков