

## ПРЕДЛОГ

На основу члана 26. Закона о младима („Сл. гласник РС“ 50/2011), члана 32. став 1. тачка 4) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018) и члана 40. став 1. тачка 4) Статута Општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/2016), Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној \_\_\_\_\_.2021. године, донела је

### ПРОГРАМ

### УНАПРЕЂЕЊА ПОЛОЖАЈА И КВАЛИТЕТА ЖИВОТА МЛАДИХ У ОПШТИНИ ДИМИТРОВГРАД У 2021. ГОДИНИ

#### I ПРЕДМЕТ

Мере и активности које су усмерене на побољшање и унапређење положаја младих у Димитровграду. Категорију младих дефинише Законом о младима.

Одлуком о буџету општине Димитровград за 2021. годину у оквиру Програма 1301 Развој спорта и омладине определјена су средства у износу од 10.000.000,00 динара намењена спровођењу омладинске политике у општини Димитровград. Програм подршке младима обухвата мере и активности које су усмерене на побољшање и унапређење положаја младих у Димитровграду.

Програмом се утврђују циљеви, намена средстава, начин реализације и праћење реализације Програма. Програм је усклађен са принципима и вредностима које подразумева Национална стратегија за младе.

Програм спроводи Канцеларија за локални економски развој.

Изрази којима се означавају лица у овом Програму односе се подједнако на лица мушких и женског пола без обзира на то у којем су граматичком роду изражени.

#### II ЦИЉЕВИ

Циљ програма јесте унапређење положаја младих у општини Димитровград и њихово оснаживање за активно учешће у друштву.

Специфични циљеви су:

- Унапређење локалне омладинске политике кроз креирање и усвајање Локалног акционог плана за младе за период од три године (у даљем тексту "ЛАП за младе");
- Активно учешће младих у процесе доношења одлука, нарочито у процес планирања и спровођења омладинске политике;
- Пружање подршке младима за лични и професионални развој кроз активности неформалног образовања – развој паметних вештина за одрживи развој и будућност рада;
- Програм подршке развоју предузетништва младих;
- Уређење простора за младе и унапређење технолошких капацитета и иновационе инфраструктуре;
- Јачање капацитета локалних механизама за спровођење омладинске политике и рад са младима;
- Подршка удружењима грађана и омладинским организацијама за реализацију пројеката који доприносе реализацији омладинске политике;
- Јавност и транспарентност свих процеса везаних за младе;

### III НАМЕНА СРЕДСТАВА

#### 1. Израда планских докумената и проектно техничке документације

##### - Креирање и усвајање Локалног акционог плана за младе за период од три године

Одговорна и одржива брига о младима започиње креирањем и усвајањем ЛАП-а за младе, који је заснован на локалним специфичностима и потребама младих. Документ ће бити израђен у партнерству свих заинтересованих и одговорних страна, заснован на транспарентном и партципативном приступу. Приликом израде ЛАП-а за младе општинско веће ће формирати Радну групу у чији рад ће поред представника институција, установа и предузећа, бити укључени млади, као и представници цивилног сектора који се баве омладинским радом.

Кроз сам процес израде ЛАП-а за младе биће организовано неколико истраживања и стручних консултација које ће обавити омладинске организације/омладински радници/е, а које ће дати одговор о специфичним потребама младих у Димитровграду, ефикасном начину комуникације са младима, положају вишеструко маргинализованих група, одрживим начинима за успостављање пуне запослености младих девојака и мушкараца, укључивању младих са села. Стручне услуге омладинских организација - радника/а биће успостављене и током периода креирања локалног буџета, током јавних расправа и других активности, како би се осигурало активно учешће младих из урбаних и руралних области општине Димитровград.

ЛАП за младе биће усклађен са националним законодавством, Националном стратегијом за младе за период од 2018. до 2025. године, националним акционим плановима из области запошљавања, здравља, образовања и др, као и са документима локалних јавних политика. ЛАП за младе у општини Димитровград допринеће остварењу одређених циљева одрживог развоја које препоручује Агенда 2030.

Нацрт ЛАП за младе ће након одржане јавне расправе бити усвојен од стране Скупштине општине Димитровград. Примена започиње у 2022. години.

У оквиру ових активности радиће се на јачању капацитета локалних механизама који се баве младима, Савет за младе и Канцеларија за младе.

Припрема проектно – техничке документације за адаптацију простора и уређење Омладинског клуба – простора за младе који је заснован на потребама и предлозима младих. Ове активности обухватају почетне активности на припреми проектно - техничке документације за уређење простора за Омладински клуб и унапређење иновационе инфраструктуре намењене младима.

У току 2021. години у директној сарадњи са младима биће припремљена проектно - техничка документација за адаптацију простора и уређење Омладинског клуба – простора за младе који је заснован на потребама и предлозима младих. Омладински клуб је део механизма за реализацију локалне бриге за младе, који омогућава свакодневни и директан контакт са младима на начин који може да задовољи њихове потребе, пружа им прилику да буду креативни и да сами осмишљавају, креирају и реализују програме у складу са њиховим интересовањима. Омладински клуб пружаће потребне ресурсе свима који су млади, али и свим организацијама и групама које раде са младима (простор, опрема, информације, обуке итд.). Предвиђени простор за адаптацију је у власништву Општине Димитровград и налази се у оквиру Спортског центра "Парк".

Активности на унапређењу иновационе инфраструктуре за младе - за потребе конкурисања на Јавним позивима и конкурсима донатора биће извршено прикупљање проектно – техничке документације, предмер и предрачун радова, као и израда пројекта. Уколико средства буду одобрена од стране донатора, општина Димитровград ће суфинансирати одређени део активности на реализацији пројекта. Предвиђени простор за адаптацију и уређење је први спрат зграде на адреси Балканска 124, Димитровград и у власништву је општине Димитровград.

За ове активности опредељено је 1.000.000,00 (милион) динара.

## **2. Активно учешће младих у процесу доношења одлука**

Пројекат за одговорну власт Америчке агенције за међународни развој (USAID) и општина Димитровград ће у сарадњи са Основном школом "Христо Ботев" и Средњом школом "Свети Кирило и Методије" омогућити младима узраста од 14 до 20 година да учествују у планирању буџета општине.

Укључивање младих у процес консултација о буџету требало је да буде реализовано крајем 2020. године, а финансијски спроведено у 2021. години, али су због ванредног стања на територији општине, све активности одложене за 2021. годину и повољније епидемиолошке услове. Ученицима и ученицама ће бити презентовани начини активног учешћа у процесу доношења одлука и пружена прилика да сами дефинишу пројекте и промене које желе да виде у свом окружењу, школи, провођењу слободног времена између часова итд. Ученици ће истраживати, сарађивати и израдити неколико предлога пројекта за које ће сви учесници школе гласати и на тај начин изабрати оне које сматрају најнеопходнијим за реализацију. Изабрани пројекти, један у основној школи и један у средњој школи, биће финансијирани у максималном износу од по 400.000,00 дин. Ученици и ученице учествоваће и у реализацији пројекта.

Кроз овај процес идентификују се потребе и приоритети младих, од којих ће по један пројекат бити одмах реализован, а остали ће служити као смернице за спровођење омладинске политike. Млади ван школског система ће током целе 2021. године кроз успостављање континуираног дијалога, јавне консултације, анкете, упитнике, фокус групе и друге начине бити укључени у процес одлучивања, креирања Програма за младе, дефинисање приоритета итд.

Укупан износ определјен за ове активности износи 800.000,00 (осам стотина хиљада) динара.

### **3. Паметне вештине за одрживи развој и будућност рада - Пружање подршке младима за лични и професионални развој обухватиће обуке, радионице, информативне кампање, едукације, омладински рад са циљем:**

- Повећања броја младих (укључујући и младе људе са инвалидитетом) који имају релевантне вештине, укључујући техничке и стручне вештине за достојанствене послове, иновативне, дигиталне и предузетничке подухвате;
- Промоција развојно оријентисаних послова, који обухватају продуктивне активности, предузетништво, креативност и иновативност;
- Укључивање младих у остваривање Циљева одрживог развоја – Агенда 2030 – Омладински партнеријски форум који заједно ради на изградњи боље будућности за све;

#### **Ове активности обухватају:**

**3.1. "Ти се питаш"** - едукативно – информативне радионице на тему права младих и њиховог активног учешћа у одлучивању;

**3.2. "Пронађи себе"** – сет презентација и предавања (младих) експерата и експерткиња из Србије који :

- информишу младе о развојно оријентисаним, иновативним бизнисима и занимањима;
- на бази сопственог, практичног искуства пружају младима пословне моделе и конкретне смернице за професионално усавршавање, почетак предузетничког подухвата или унапређење пословања у разним областима (дигиталне технологије, угоститељство и туризам, пољопривреда и конкурентна привреда, креативне индустрије, иновациона делатност итд..)
- мотивишу младе на иновативност, активизам, здраве животне стилове и навике.

**3.3. Пружање подршке активизму младих, волонтерском омладинском раду и акцијама неформалних омладинских група у области заштите животне средине и промоције активизма младих;**

**3.4. Каријерно саветовање и вођење за све младе из Димитровграда – у сарадњи са Удружењем "Оsvежење" и канцеларијом "Job info centrom" из Пирота током 2021. године ученицима/цама завршног разреда основне школе, свих разреда средње школе, студентима/кињама и нарочито младим девојкама и мушкарцима у NEET категорији биће пружене следеће услуге:**

- Процес каријерног информисања и саветовања кроз индивидуалне и групне сесије;
- Информисање младих о могућностима које им се пружају у каријери, понуди образовања, потребама послодавца за одређеним образовним профилима и упознавања света рада кроз реалне сусрете и иновативне методе рада;
- Пружање подршке младима за излазак на тржиште рада.
- Пружање једнаких шанси младим девојкама и мушкарцима да уче, образују се и раде.

**Напомена:** Услуге каријерног вођења и саветовања обавља поменуто удружење са сертификованим каријерним саветницима, а на основу њихове иницијативе и предложене сарадње да бесплатно спроведу каријерно саветовање и рад са младима у Димитровграду, с обзиром да својим радом обухватају цео Пиротски округ.

3.5. Вођење кампање за активно укључивање младих, комуникација са младима путем месечног Newsletter-а и друштвених мрежа. У остваривању ових активности учествоваће све заинтересоване стране.

3.6. Унапређење предузетничких знања и вештина младих неопходних за започињање сопственог бизниса или за унапређење пословања кроз едукације, обуке и ангажовање ментора специјализованих за предметне области.

За ове активности определено је 1.200.000,00 (милион и две стотитне хиљада) динара.

#### **4. Подстицаји за пројекте унапређења положаја и квалитета живота младих - Конкурс за намењен удружењима грађана и омладинским организацијама;**

Средства у износу од 2.000.000,00 (два милиона) динара намењена су суфинансирању пројекта од значаја за унапређење положаја и побољшања квалитета живота младих у општини Димитровград, а које спроводе организације цивилног друштва.

Конкурсом ће бити предвиђени подстицаји за пројекте који доприносе спровођењу омладинске политике и решавању специфичних проблема који су дефинисани на основу Извештаја о истраженим потребама младих у Димитровграду:

- укључивање и подстицање младих да активно учествују у процесима одлучивања и доношења одлука;
- унапређење услова за лични и професионали развој младих;
- подстицање младих за активно и квалитетно провођење слободног времена, неговање здравих и безбедних стилова живота, као и за задовољавање потреба младих у области културе;
- унапређење и подршка развоју ученичких компанија и активности ђачких парламената;
- подстицање волонтеризма и грађанског активизма код младих;
- подстицање на удрживање и едукације о управљању пројектним циклусом;
- успостављање активне комуникације са младима и подстицање међусобне размене информација међу самим младима;
- укључивање младих са села и младих из маргинализованих група у друштвене активности;
- и други циљеви дефинисани Националном стратегијом за младе у Р. Србији за период од 2018. до 2025. године.

Финансијска средства додељују се путем Јавног конкурса, који расписује Председник општине Димитровград. Техничку подршку реализацији програма и конкурса врши Канцеларија за локални економски развој и проектно планирање.

Право на коришћење средстава имају омладинска удружења, удружења за младе, удружења грађана која у статуту имају дефинисане циљеве за рад са младима, а која су формално регистрована у Републици Србији, у складу са важећим законским прописима и Правилником о критеријумима и поступку доделе средстава из буџета општине Димитровград за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења.

Максимални износ средстава који може бити додељен по пројекту је 700.000,00 динара. Детаљне информације о конкурсу, критеријумима, начину бодовања и додели средстава, као и о начин извештавања вршиће се у складу са важећим

Конкурсна комисија: Предлоге пројеката разматраће комисија за вредновање програма према утврђеним критеријумима и приоритетима. Комисија треба да броји непаран број чланова/ца, а две трећине комисије су из категорије младих. Председник општине или општинско веће доноси одлуку о формирању конкурсне комисије на основу јавног позива за предлагање чланова конкурсне комисије. \* Удружења чији чланови учествују у раду конкурсне комисије а вредновање програма и пројеката не могу конкурисати за средства која се додељују тим позивом како би се спречио потенцијални сукоб интереса.

Укупна определјена средства: 2.000.000,00 (два милиона) динара

5. Програм подршке развоју предузетништва младих – субвенције и активности за подршку младима при покретању бизниса, социјалног и иновативног предузетништва или за унапређење пословања у првим годинама постојања.

У оквиру предвиђених средстава од 5.000.000 (седам милиона) динара планира се за доделу бесповратних средстава ради пружања подршке развоју и унапређењу предузетништва младих.

Специфични циљеви ове активности су:

- подршка предузетништву младих;
- подршка почетницима за отпочињање самосталног пословања;
- подстицање запошљавања;

Финансијска средства биће додељивана путем **Јавног позива**, који расписује Председник општине Димитровград. Пре расписивања јавног позива на основу извршених анализа биће сачињени услови и Упутство за учешће у програму. За потребе припреме, реализације и евалуације програма биће формирана стручна комисија која ће у сарадњи са КЛЕР спроводити поступак који се састоји из три фазе:

1. фаза обухвата **Позив за подношење пријава и концепта пословне идеје** који ће бити спроведен према **Упутству за учешће у програму**.

2. фаза обухвата обавезну **едукацију** састављену од неколико целина: покретање и вођење пословања, израда бизнис плана, правна помоћ, саветовање око регистрације, пореза и доприноса. Након завршене едукације учесници ће имати задатак да израде бизнис план за своју пословну идеју и заједно са ментором потврде оправданост пословне идеје или да је мало модификују. Промена пословне идеје није дозвољена.

Финалним бизнис планом учесници/це могу да конкуришу за доделу бесповратних средстава за рани развој или за унапређење пословања и предузетништва.

3. фаза обухвата отварање **Јавног позива за доделу бесповратних средстава за рани развој и унапређење пословања и предузетништва младих**.

Бесповратна средства биће додељивана младима у две категорије:

- Почетак пословања и рани развој
- Унапређење пословања;

Право конкурисања за средства опредељена Позивом и њихова намена биће детаљно представљене у Упутству за учешће у програму и у самом Јавном позиву.

#### IV

Програм објавити у "Сл. листу општине Димитровград".

#### Образложење:

Правни основ за доношење овог програма постоји у члану 32. став 1. тачка 4) Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101/2016 – др. закон и 47/2018) где се наводи да скупштини општине доноси програм развоја општине и поједињих делатности и члану 40. став 1. тачка 4) Статута Општине Димитровград ("Сл. лист општине Димитровград", бр. 6/2016) којим је прописано да Скупштина општине планске документе јавних политика.

Чланом 26. Закона о младима („Сл. гласник РС“ 50/2011) прописано је следеће:

Финансирање потреба и интереса младих у јединици локалне самоуправе врши се у складу са интересима и потребама јединице локалне самоуправе и њеним економским могућностима, и то за:

- 1) подстицање младих да активно учествују у друштвеним токовима кроз афирмацију и подршку омладинским активностима, омладинском раду и неформалном образовању на територији јединице локалне самоуправе;
- 2) подстицање удружења младих, удружења за младе и савеза да учествују у спровођењу омладинске политике, укључујући изградњу капацитета удружења младих, на територији локалне самоуправе;
- 3) оснивање и рад канцеларије за младе, клубова за младе, омладинских центара и др.;
- 4) активности установа преко којих се остварује јавни интерес у областима омладинског сектора, а које су основане од стране локалне самоуправе;
- 5) обезбеђивање услова за учешће младих у изради и спровођењу локалног акционог плана за младе;
- 6) стварање услова за активно и квалитетно провођење слободног времена младих, бављење спортом, неговање здравих и безбедних стилова живота, спровођење волонтерских активности, организацију обука, семинара и манифестација од значаја за запошљавање и усавршавање младих, као и за потребе младих у области културе;
- 7) подршку активностима и пројектима којима се подстиче одрживи развој и заштита животног окружења.

За остваривање потреба и интереса младих из става 1. овог члана средства се обезбеђују у буџету јединице локалне самоуправе.

Надлежни орган јединице локалне самоуправе ближе уређује услове и начин доделе средстава из буџета јединице локалне самоуправе, односно одобрења пројекта за задовољавање потреба младих на територији јединице локалне самоуправе и начин јавног објављивања података о предложеним програмима и пројектима за финансирање, одобреним програмима и пројектима и реализацији одобрених програма и пројектата.

Програм за унапређење положаја младих у општини Димитровград за 2021. годину је припремљен на основу Извештаја анкете о потребама и положају младих у Димитровграду, коју је спровео Савет за младе током октобра 2020. године, на основу састанака и консултација са удружењима грађана и заинтересованим младима из Димитровграда, на основу приоритетних циљева Националне стратегије за младе и свих смерница које препоручују омладинске организације које се баве омладинским радом.

Број: \_\_\_\_\_  
У Димитровграду, \_\_\_. \_\_\_. 2021. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК,  
Зоран Ђуров



Република Србија  
ОПШТИНА ДИМИТРОВГРАД  
Општинско веће  
Бр. 06-18/21-15/28-3  
19. април 2021. године

На основу члана 108. став 5. Статута општине Димитровград („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 6/19) и члана 29. Одлуке о јавним расправама („Сл. лист општине Димитровград“, бр. 16/19) Општинско веће општине Димитровград је сачинило следећи:

**ИЗВЕШТАЈ  
о спроведеној јавној расправи о нацрту Програма унапређења положаја и  
квалитета живота младих у општини Димитровград у 2021. години**

Општинско веће општине Димитровград је дана 17. марта 2021. године донело Закључак бр. 06-41/21-15/23-3 о спровођењу јавне расправе о нацрту Програма унапређења положаја и квалитета живота младих у општини Димитровград у 2021. години. Закључак ОВ, Јавни позив за учешће у јавној расправи, Програм јавне расправе и нацрт Програма објављени су: на званичној интернет страници општине Димитровград [www.dimitrovgrad.rs](http://www.dimitrovgrad.rs), огласној табли у згради општине Димитровград, на РТ Цариброд.

Јавна расправа трајала је од 1. априла 2021. године до 15. априла 2021. године. Примедбе, предлози и сугестије могле су се у писаном облику достављати Општинском већу преко Писарнице Општинске управе општине Димитровград или путем електронске поште [jelenadjordjevic.oit@gmail.com](mailto:jelenadjordjevic.oit@gmail.com), најкасније до 15<sup>00</sup> часова, 12. априла 2021. године. На нацрт Програма пристигла је једна порука са неколико питања и пар сугестија у наведеном року. Питања и сугестије упутио је Саша Манчев из Димитровграда, а одговори су следећи:

1. Питање: Програмом предвиђена израда Локалног акционог плана за период од три године, почев од 2022, је будући кровни документ (стратегија) која уређује политику према младима. или је акциони план који ближе разрађује стратегију која треба да се изради?

**Одговор:** С обзиром да Национална стратегија за младе за период од 2015. до 2025. године препоручује и подржава израду Локалних акционих планова за младе (у даљем тексту ЛАП за младе), а не израду и Стратегије и ЛАПа, **Програмом је предвиђена израда ЛАП-а за младе за наредне три године.** Према приручнику Министарства омладине и спорта, Структура ЛАПа за младе садржаће и анализу стања – опис постојеће ситуације, утврђивање приоритета локалне заједнице и табеларни приказ акционог плана. ЛАП је стратешки документ који дефинише приоритетне области за младе и активности које одговарају на специфичне потребе младих одређене средине. ЛАП обезбеђује се допринос спровођењу циљева НСМ на локалном нивоу, као и других секторских плансkiх документа на локалном и међународном нивоу.

2. Питање: Израда пројектно-техничке документације за уређење омладинског клуба и "унапређење иновационе инфраструктуре за младе" у вредности од 1M динара, су

средства само за пројектовање? Док извођење радова остаје питање обезбеђивање донација што се тиче другог објекта, док за први објекат није наглашено да ће се финансирати од донатора, што оставља питање да ли је уређење и опремање Омладинског клуба (по пројекту) обухваћено планираним средствима од 1М динара?

Уређење и опремање Омладинског клуба није обухваћено планираним средствима, већ само израда пројектно – техничке документације. Планирана средства од 1.000.000 динара планирана су за све побројане активности у оквиру тачке 1. Израда планских докумената и пројектно – техничке документације. У оквиру ове тачке **је јасно наведено да ће кроз ову активност бити припремљена пројектно – техничка документација за адаптацију простора и уређење Омладинског клуба.**

**3.** Развој паметних вештина, обухватају обуке за писање пројеката и оснивање удружења, информисање о правима, иновативним и развојним бизнисима и активизму и каријерно саветовање. Све те активности реализују специјализоване организације или појединци експерти, који имају неопходна знања и сертификате, што значи да ће бити екстерно ангажовани путем јавне набавке или конкурса с обзиром да за тај ангажман одговара одређени јавни расход, осим у случају каријерног саветовања где је унапред одређено удружење грађана које ће ту активност спроводити, што предлажем да промените, а да у каснијем јавном позиву за ангажовање специјализованих организација, у редовној процедуре изаберете њих, након што испуне услове конкурса и буду најповољнији.

Одговор: Примедба се прихвата, али у делу да се ова активност детаљније опише у самом Програму: **Услуге каријерног вођења и саветовања обавља поменуто удружење са сертикованим каријерним саветницима, а на основу њихове иницијативе и предложене сарадње да бесплатно спроведу каријерно саветовање и рад са младима у Димитровграду, с обзиром да својим радом обухватају цео Пиротски округ.**

**4.** Развој предузетништва младих, са импозантним буџетом од 7М динара, намењено едукацији будућих предузетника и додели субвенција за оснивање радње/предузећа, и новом запошљавању младих. Није наведено ко спроводи едукацију о предузетништву, те да ли се бира у неком поступку, и указујем на постојање добре праксе сарадње са Националном службом за запошљавање, кроз Локални акциони план запошљавања, где се удружилају средстава реализују мере запошљавања, у које спадају и подстицаји самозапошљавања (односно покретање сопственог бизниса) и новог запошљавања. НСЗ спроводи едикације у случају самозапошљавања и прати реализацију пројекта. Млади као посебна категорија могу бити посебно заступљени у оквирима локланог акционог плана запошљавања, како се не би дуплирали административни процеси који теже истом циљу - запошљавању младих. Тако би се у спровођење ове мере укључила и НСЗ као специјализована организација (бесплатно). Такође, на тој теми, оно што је најзанимљивије, на кога се та планирана средства односе (ко може бити корисник тих средстава) и у којим износима су појединачна давања, остављено је за будући Јавни позив и Упутство за учешће у програму, што неће бити предмет јавне расправе и оставља простора за касније произвољности доносиоца одлука, што је свакако легитимно и легално, само на овај начин, најзначајнији део Програма, и финансијски и суштински, остаје скривен, па је цела идеја Јавне расправе мање атрактивна и искрена.

**Одговор:** Примедба за укључивање НСЗ реализацију пројекта је оправдана, али није погодна због специфичности датог програма. Планиране активности у оквиру Програма разликују се од услова које НЗС прописује у оквиру сопствених активности те је искључена могућност удружилаца средстава. Постоји могућност да НСЗ пружи техничку подршку и едукацију, међутим концепт планиране активности је комплекснији и поред обука обухвата и рад ментора са пријављеним учесницима на конкурсу. Учесници конкурса су свакако у могућности да учествују на едукацијама које спроводи НСЗ. Кроз наведене активности у оквиру Програма - у зависности од области и специфичности програма за које пристигну пријаве, биће ангажовани ментори који ће уз индивидуални рад са младима допринети њиховој едукацији и помоћи им да креирају одрживе бизнис планове и пословне моделе. Из ове сугестије се јасно види потреба да се додатно објасни „менторска подршка“ и потреба за креирањем стручних комисија која ће дату активност спроводити, као и оцењивати и бирати одрживе пословне идеје. **Додато објашњење унето је у текст нацрта Програма који ће бити разматран на седници Општинског већа приликом утврђивања текста предлога Програма.**

## ОТВОРЕНИ САСТАНАК

Нацир Програма представљен је на отвореном састанку, 15. априла 2021. године, у сали Едукативно образовног центра, са почетком у 12<sup>00</sup> часова. Лице задужено за одржавање отвореног састанка била је Јелена Ђорђевић, већница за туризам и младе. Отвореном састанку присуствовали су: Тони Алексов испред удружења „Фокус Цариброд“, Марина Дончев Димитров испред удружења „Цариброд“, Кристина Стаменов испред удружења „Едукациони центар Цариброд“, Дејан Милев испред Општине Димитровград, двоје младих Драгана Николов и Далибор Николов и РТ Цариброд.

После детаљног представљања нацрта Програма унапређења положаја и квалитета младих у општини Димитровград за 2021. годину од стране већнице за туризам и младе, Јелене Ђорђевић, присутни су изнели своје мишљење и сугестије везане за нацрт Програма.

### Примедбе:

**1. Марина Дончев Димитров (удружење „Цариброд“)** је имала примедбу на Програм у погледу расподеле средстава. Очекивања удружења су била да ће Програмом бити расписан Конкурс за суфинансирање пројеката за спровођење омладинске политике које спроводе удружења, што је и наведено у Календару јавних конкурса за ОЦД за 2021. годину у општини Димитровград. **Предлаже да се то размотри у оквиру овог Програма и да се планирани Конкурс за суфинансирање пројеката за спровођење омладинске политике које спроводе удружења ипак објави.**

**- Предлог је у целости прихваћен и унет у текст нацрта Програма који ће бити разматран на седници Општинског већа приликом утврђивања текста предлога Програма.**

**2. Тони Алексов (удружење „Фокус Цариброд“),** је указао на техничку грешку у тексту – редни број активности у Програму и препоручио да се Програм уреди по областима на које се односи – пример тачка 3.6. и мере под редним бројем 6.

Као представник удружења за младе изразио је незадовољство поводом необјављивања Конкурса за суфинансирање пројекта за спровођење омладинске политике које спроводе удружења као посебног конкурса који је планиран Календаром јавних конкурса за ОЦД у 2021. години и сматра да је тиме угрожен квалитет спровођења омладинске политике на локалном нивоу. **Предлаже да се планирани Конкурс нађе у Програму и да се по плану објави.**

*- Предлог је у целости прихваћен и унет у текст нацрта Програма који ће бити разматран на седници Општинског већа приликом утврђивања текста предлога Програма*

На питање Дејана Милева о мишљењу за које активности би требало смањити средства и определити за реализацију поменутог Конкурса, Тони Алексов је предложио да се поједине активности у оквиру мере 3. Паметне вештине за одрживи развој и будућност рада препусте удружењима и да им се омогући да их спроведу у оквиру Конкурса за суфинансирање пројекта за спровођење омладинске политике. На овај начин може се определити део средстава, а остатак до укупног износа од 1.500.000 до 2.000.000 динара других планираних активности.

*- Предлог је деломично прихваћен. Тачка 3.1. Обуке за младе о удружилању, оснивању удружења младих и удружења за младе, писање пројектата и управљање пројектним циклусом биће изузето из програма, а као један од циљева биће дато у Конкурсу за суфинансирање пројекта за спровођење омладинске политике које спроводе удружења.*

Нагласио је да посебну пажњу у омладинској политици треба посветити и младима који су у NEET категорији.

Навео је да су млади релативно неактивни и да је потребно активирати их и анимирати кроз организоване кампање. Такође је навео да је кроз спроведену анкету са младима о Нивоима учешћа младих (није наведено које године) утврђено да млади у Димитровграду сматрају да нису укључени у процес доношења одлука и да је то Хартовој скали партиципације ниво 2. Млади су украс.

**Одговор:** Укључивање младих у процес доношења одлука је један од битнијих елемената програма који прожима кроз све мере предложене Програмом. Како би се обезбедила укљученост младих, њихово анимирање и активирање планирано је покретање Омладинског Партерског форума где би млади заједнички радили на изградњи боље будућности за све и на остваривању Циљева одрживог развоја.

**У текст Програма додато је и објашњење о покретању кампање за активно учешће младих и друге омладинске активности, која ће бити реализована у сарадњи са младима, удружењима грађана и другим заинтересованим странама.**

Тони Алексов је такође изразио сумњу и упутио питања о начину, квалитету и транспарентности рада Савета за младе. Навео је да је процес формирања Савета за

младе спроведен нетранспарентно и да је у Савету, активна једино председница Савета.

Такође је изразио сумњу да ће издвојена средства у висини од 7.000.000 РСД за предузетништво младих бити праведно додељена и додао да то неће суштински унапредити положај и квалитет живота младих.

**3. Члан општинског већа, Дејан Милев** је изјавио да је у буџету општине Димитровград први пут издвојена овога врха суме за предузетништво младих и да средства нису намењена никоме појединачно, већ младима уопште. То је показатељ да је општина вольна да поправи политику за младе.

Предложио је да се направи једна база где би млади могли да се информишу о активностима, везаним за побољшање квалитета њиховог живота и где би могли да изнесу своје идеје, потребе и сугестије.

Јелена Ђорђевић је предложила, а присутни су се сложили да се информисање младих покрене кроз **припрему и редовно слање Newslettera – Новости преко електронске поште свим младима који се за ову могућност пријаве**. Заинтересовани млади ће једном месечно добијати новости које ће садржати све информације о актуелним омладинским темама, а које ће бити прикупљене од институција, удружења и на друге начине. Тони Алексов је предложио да се и удружења грађана укључе у овај процес, што је прихваћено.

**Комуникација са младима биће реализована и кроз друге дигиталне канале комуникације и друштвене мреже.**

- Предлог је прихваћен и унесен у текст нацрта Програма који ће бити разматран на седници Општинског већа приликом утврђивања текста предлога Програма.

Састанак је завршен у 12.43 h.



Већница за туризам и младе  
Јелена Ђорђевић

