

Центар за културу Димитровград

---

Програм рада установе  
са финансијским планом  
за 2022. годину

---

Димитровград, децембар 2021.

## ПРОГРАМ РАДА УСТАНОВЕ „ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ“- ДИМИТРОВГРАД

Установа „Центар за културу“ - Димитровград , у оквиру својих организационих јединица: Позоришта „Христо Ботев“, Културно-уметничког друштва “ Цариброд“и Галерије „Методи-Мета Петров“, има перманентни задатак и друштвену обавезу да и у 2022. години ради на очувању, унапређењу и надоградњи богатог културног наслеђа, традиције и стваралаштва наше средине, улажући све своје капацитете, ресурсе и стваралачки потенцијал на промовисању вредности културног стваралаштва. Кабловско дистрибутивни систем, има за циљ да обезбеди техничке услове за информисање грађана.

Установа ће у наредном периоду свој рад и деловање усмерити на реализацију планова и програма, који ће обезбедити:

1. Богат, квалитетан и разноврстан фонд културно-забавних, културно-образовних, и културно-туристичких програма и садржаја, грађанима, организацијама и конзументима културног стваралаштва,
2. Стално укључивање што већег броја културних стваралаца, извођача и промотора културног наслеђа, у првом реду младих у презентацији културних програма и програмских садржаја,
3. Транспарентност у раду кроз сарадњу са медијима и медијску промоцију културних садржаја.
4. Квалитетну техничку опремљеност и стручну и едукативну подршку за припрему и презентацију програмских садржаја,
5. Што квалитетније техничко-просторне услове за рад, пробе, извођење програма свим извођачима, сарадницима, радницима установе и корисницима културних услуга, као и квалитетно чување материјалних и нематеријалних културних добара,
6. Стручно усавршавање и образовање тима за израду пројекта у области културног стваралаштва и праћење конкурса у циљу обезбеђивања средстава за финансирање и суфинансирање сопствених пројекта код међународних и домаћих институција.
7. Наставак и унапређење културне сарадње са институцијама и установама културе у земљи, као и богатију међународну културну сарадњу.
8. Очување и унапређење културе језика и говора, кроз равноправно заступљене програме на српском и бугарском језику, са посебном пажњом на културу и језик бугарске националне мањине.
9. Функционисање Кабловско дистрибутивног система, у циљу квалитетног сервиса корисника кабловског телевизијског сигнала.

Установа ће и у наредном периоду радити на упису и ангажовању нових чланова, музичара, глумаца, уметника, фолклориста и других извођача програма, у првом реду младих, како би се обезбедило очување и унапређење наше културне баштине и традиције богатог културног стваралаштва. Ангажоваће се и квалитетни сарадници и културни ствараоци у циљу обезбеђивања услова за стварање што квалитетнијих програма и продукција, у првом реду ангажовањем ствараоца из наше средине, као и разменом са другим установама.

### ОПРЕМЉЕНОСТ РАДНОГ ПРОСТОРА

Неопходно је предузети одговарајуће мере за побољшање услова за рад и уређење радног простора.

Адекватно, по прописима обезбедити простор за одлагање и чување културних добара, уметничких слика, опреме и реквизита. У том циљу предузеће се мере за реализацију пројекта уређења ентеријера галерије „Методи Мето Петров“ и сутеренских просторија, аплицирањем на програмима подршке разних донатора из области културе.

### ИНВЕСТИЦИЈЕ

Један од најважнијих и приоритетних задатака за установу у наредном периоду је наставак реализације пројекта реконструкције и санације зграде Центра за културу.

Уколико се у току 2022. године стекну услови у виду завршетка пандемије инфекције корона вирусом Ковид 19, наставиће се са реализацијом пројекта климатизације објекта Центра за културу.

### ТРАНСПАРЕНТНОСТ И МЕДИЈСКА ПРОМОЦИЈА

Кроз сарадњу са локалним и регионалним медијима, Центар за културу остварује транспарентност у раду, као и медијску промоцију и извештавање о раду и проведеним културним манифестацијама.

## ПРОГРАМ РАДА ГАЛЕРИЈЕ

Галерија „Методи-Мета Петров“ је једна од три организационе јединице која функционише у оквиру Центра за културу.

У оквиру своје делатности, галерија је од свог оснивања организовала више од 360 изложби и то не само у нашем граду, већ и у земљи и иностранству, поставши незаобилазан део културног миљаја нашег града и региона, при чему је добар део тих изложби плод сарадње наше установе са бројним галеријама и ликовним ствараоцима у земљи и иностранству.

Фундус галерије садржи око 600 уметничких радова, адекватно евидентираних, систематизованих и оцењених. Предстоји да се створе услови за адекватно чување, опремање и приказивање. Део тих радова је смештен у депоима саме галерије (који нису опремљени и не задовољавају неопходне услове за чување уметничких дела), део је дат на реверс предузећима и установама у граду.

## ИЗЛОЖБЕНИ ПРОГРАМ

Галерија „Методи-Мета Петров“ је у плану да током следеће године, уколико епидемиолошки услови то дозволе, организује 12 изложби у сопственом галеријском простору, а део изложбеног програма реализује у галеријама у земљи и Бугарској, кроз сарадњу са институцијама ликовне културе. Током године у плану је организовање самосталних и групних изложби како истакнутих имена сликарства и вајарства, тако и младих неафирмисаних ликовних стваралаца, студената сликарства, мајстора карикатуре и уметничке фотографије, сликара-аматера, па до дечијих радова и рукотворина наших суграђана, тако да изложбени простор у галерији буде отворен за све ствараоце и обухвати посетиоце из што већег броја различитих уметничких . У плану је да се почетком године распише конкурс за избор излагача.

## МЕЂУНАРОДНА ЛИКОВНА КОЛОНИЈА

Галерија планира да у сталном термину, средином септембра месеца, организује Међународну ликовну колонију „Погановски манастир“. За учешће у раду ликовне колоније, је планирано учешће десет академских сликара из земље и иностранства, предложених од стране Уметничког савета галерије. Уколико епидемиолошке прилике не буду повољне, у плану је да колонија буде организована као и 2020. године – у онлајн формату. То би значило да се уметницима обезбеди и достави сликарски материјал (боје, платна, уље, терпентин), а да они буду у обавези да галерији уступе у трајно власништво по једно своје дело. Са колонијом би се упознали електронским путем преко достављених материјала, слика и видео снимака.

## ПОБОЉШАЊЕ УСЛОВА ЗА РАД И УРЕЂЕЊЕ РАДНОГ ПРОСТОРА

Објекат галерије „Методи-Мета Петров“ захтева реконструкцију ентеријера, као и инсталације у целом објекту галерије. У наредној години је неопходно предузети одговарајуће

мере за побољшање услова за рад и уређење радног простора. Адекватно, по прописима обезбедити простор за одлагање и чување културних добара, уметничких слика, опреме и реквизита. У том циљу урађен је пројекат уређења ентеријера галерије „Методи Мето Петров“ и сутеренских просторија исте, како би се стекли услови за конкурисање на програмима подршке разних европских фондова и других донатора.

## ПРОГРАМ РАДА КУЛТУРНО-УМЕТНИЧКОГ ДРУШТВА „ЦАРИБРОД“.

Основни задатак у раду КУД-а „Цариброд“ у 2022. години, биће обнављање рада свих секција, јер је глобална епидемија Ковид 19 коронавируса зауставила рад КУД-а током првог таласа у марту 2020. године и од тада Културно-уметничко друштво је имало ограничене активности, због епидемиолошких мера Владе Републике Србије и општинског штаба за ванредне ситуације.

Прекид који траје скоро 22 месеци и још увек се не зна када ће бити завршен, велика је препрека у развоју самог КУД-а и свих његових чланова. Након завршетка пандемије или након ублажавања мера од стране надлежних органа, КУД ће наставак рада морати да модификује у складу са наредбама. Сматрамо да је здравље свих чланова на првом месту, па ће као и у претходном периоду, све препоручене мере бити строго поштоване. Сам прекид рада је сигурно утицао на развој секција и обогаћивање репертоара, али је најважније да се очува здравље свих.

Као и до сада, главни акценат рада КУД-а у наредном периоду биће очување и презентација фолклорне традиције кроз неговање културне баштине нашег краја у раду са младима.

И у наредном периоду је бити изузетно важно веће ангажовање на обезбеђивању додатних средстава из различитих домаћих и иностраних фондова, кроз конкурисање на већи број отворених конкурсса.

Потребно је пронаћи партнere у иностранству ради побољшања капацитета КУД-а и рад на проналажењу нових модалитета рада и унапређења комуникације са публиком, како би се рад наставио и у изменењим околностима, какве диктира тренутна ситуација.

Рад КУД-а мора се наставити у истом правцу у којем се и до сада одвијао, а главне смернице ће и даље бити:

- Стварање што повољнијих финансијских , материјалних, просторних и других услова за рад.
- Перманентно очување и тежња за увећањем чланства свих узрастних категорија.

- Очување постигнутог нивоа квалитета, уз могућност његовог повећања, уз ангажовање професионалних и успешних кореографа из земље и иностранства.
- Проналажење начина и метода комуникације са публиком кроз активније представљање КУД-а кроз друштвене мреже и онлајн апликације.
- Стручно усавршавање професионалног дела КУД-а, кроз присуство семинарима и другим облицима стручног усавршавања и напредовања.
- Стварање бољих просторних услова за пробе фолклорних ансамбала, певачких и музичких секција коришћењем просторија у Центру, које се тренутно користе за друге намене.
- Техничко унапређење усмерено на нову опрему, ношње, и пратеће реквизите.
- Стимулација чланства кроз значајније повећање гостовања у земљи и иностранству као и наступи на фестивалима.
- Међународни фестивал фолклора "НИШАВСКИ ХОРОВОД" мора се побољшати у сваком смислу, како организационо, тако и квалитативно, што се тиче учесника, фестивал ће бити медијски много боље презентован и мора заузети адекватно место у културној политици локалне самоуправе.
- Сређивање архивског материјала КУД-а, његова систематизација, чување и презентација, имаће значајно место у активностима КУД-а.
- КУД ће традиционално узимати учешће у манифестацијама, које организују и друге установе и организације у граду, а које имају потребе за оваквим видом сарадње.

#### УСЛОВНИ РЕДОСЛЕД АКТИВНОСТИ ИЗ ПЛАНА ЗА 2022:

УСЛОВНИ, јер пре свега зависи од мера које ће бити наложене у сужбијању епидемије Ковид 19.

Јануар:

- Наставак рада са свим ансамблима.
- Припрема за традиционални Годишњи концерт КУД-а.

Фебруар:

- Наставак рада на припреми кореографија за наступе на фестивалима.
- Почетак припрема за Нишавски хоровод.
- Припрема за традиционални Годишњи концерт КУД-а

Март:

- Контакти са заинтересованим ансамблима за учешће на фестивалу Нишавски хоровод.
- Контакти везани за гостовања КУД-а у земљи и иностранству.
- Пријава за учешће на фестивалима у земљи и иностранству.
- Припрема за традиционални Годишњи концерт КУД-а

Април:

- Припрема Нишавског хоровода.
- Годишњи концерт КУД-а
- Рад на припреми кореографија за наступе.
- Наступ у Костинброду (Р. Бугарска) на традиционалном међународном фестивалу

Мај:

- Организација фестивала Нишавски хоровод 2022.
- Учешће на фестивалима у Бугарској (Димитровград) и Грчкој (Пефкохори).
- Заједнички концерт Пирот (КУД Цариброд, КУД Дукат, КУД Леминд)

Јун:

- Учешће на међународном фолклорном фестивалу у Блацу.
- Припрема за учешће и учешће на фестивалима у иностранству.
- Учешће на међународном фестивалу фолклора у иностранству.

Август:

- Учешће у обележавању дана града Драгомана.
- Учешће на међународном фестивалу Приморско (Бугарска)
- Учешће на фестивалу шљиве у Блацу

Септембар:

- Концерт поводом обележавања дана општине Димитровград.
- Учешће у обележавању манифестације у Александровцу-Жупска берба.
- Међународни фолклорни фестивал Саримсакли – Турска и Тасос - Грчка.

Октобар:

- Увежбавање постојећих и нових кореографија.
- Заједнички концерт Лесковац (КУД Цариброд, КУД Дукат, КУД Леминд)

Новембар:

- Учешће на манифестацији „Царибродска шушеница“
- Наступ у Пироту – КУД Дукат

Децембар:

- Концерт у Дому за стара и изнемогла лица.
- Божићни концерт у Драгоману.

## ПРОГРАМА РАДА ПОЗОРИШТА „ХРИСТО БОТЕВ“

Припрема нових представа.

Са радом на новој представи треба започети у току јануара месеца. Ту се пре свега се мисли на одабир режисера, текста, глумачке екипе и осталих техничких питања. Са конкретним радом на представи могло би да се почне почетком фебруара у скалду са ситацијом, обавезама глумаца и режисера. Ако све буде ноермално премијера би могла да се одигра 27. марта на Светски дан позоришта

Дечјој сцени у првој половини године треба омогућити да што више игра представу „Журка на зеленом ћошету“, како у нашем граду, тако и на гостовањима, а да се после тога преведе на бугарски језик како би могла да се остваре гостовања у суседној Бугарској. У међувремену треба да се изабере нови текси и режисер. Са радом на новој дечјој представи треба почети најкасније са почетком нове школске године.

Наступи позоришта на гостовањима.

Позориште на репертоару има представу „Лажов“, а надамо се да у првим месецима нове сезоне имамо и нову представу. Са новом представом гостовати на Међуокружној смотри аматерских позоришта у Лебану и Међународном фестивалу у Тополовграду. Наставити праксу гостовања у суседним позориштима (Пирот, Сливница, Бела Паланка...)

Гостовање других позоришта

И током наредне године треба наставири са пријатеским позориштима. Организовати долазак позоришта из Тополовграда, Пирота Прокупља и др.

## Балкан театар фест

Традиционални фестивал БТФ организоваћемо по 17 пут почетком новембра месеца. Са припремама треба почети благовремено и ступити у контакт са могућим учесницима. Задржаће се концепција, која је усвојена, али због пандемије није до краја спроведена током 2020. и 2021. године, а која подразумева смањење броја представа на рачун побољшања квалитета гостујућих представа.

## ПРОГРАМ РАДА КАБЛОВСКО ДИСТРИБУТИВНОГ СИСТЕМА

2022. године наставиће се техничко одржавање постојеће КДС мреже и опремање у смислу стварања услова за дистрибуцију аналогног ТВ сигнала, чиме ће секвалитет услуга одржавати на постојећем нивоу.

## ПЛАН РАДНЕ СНАГЕ

Сходно закону о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору, Одлуци СО Димитровград о максималном броју запослених на неодређено време у организационим облицима система локалне самоуправе и Правилнику о организацији и систематизацији радних места у Установи, одређен је максималан број запослених на неодређено време.

Табеларни приказ потребних радника у Установи:

Р. Бр.	Назив радног места	Број извршиоца	Врста уговора
1.	директор	1	одређено р.вр. до 31.03.2023.
2.	уредник - организатор културних активности	2	неодређено р.вр.
3.	координатор пројекта и информационих система и технологија	1	неодређено р. вр.
4.	референт за рачуноводство и набавке	1	неодређено р. вр.
5.	кустос галерије	1	одређено р. време до 31.10.2022.
6.	корепетитор КУД-а	1	неодређено р.вр.
7.	референт музичке секције	1	неодређено р.вр.
8.	одржавање зграде и опреме - домар	1	неодређено р.вр.
9.	манипулант у магацинima и билетар	1	одређено р.време до 30.09.2022.

10.	администратор КДСа	1	неодређено р.вр.
11.	референт материјалних и књиговодствених послова	1	неодређено р.вр.
12.	референт за финансије и рачуноводство	1	неодређено р.вр.

Напомена: Радници на радним местима под бр. 11 и 12 раде исте послове и за Народну библиотеку „Детко Петров“.

У Димитровграду, децембар 2021.

ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ

ДИРЕКТОР

Николајча Манов



**CENTAR ZA KULTURU DIMITROVGRAD**  
**PREDLOG BUDŽETA ZA 2022. Godinu**

Poz	Kont	Opis	BUDŽET	DRUGI PRIHODI	UKUPNO
1	4111	Plate i dodaci zaposlenih	9,962,000.00		9,962,000.00
2	4121	Doprinos PTO poslodavac	1,158,000.00		1,158,000.00
3	4122	Doprinos za zdravstv. osigur. poslodavac	500,000.00		500,000.00
4	4141	Naknade za vreme odsustv. sa posla	100,000.00		100,000.00
5	4143	Otpremnine i pomoc zaposlenim	380,000.00		380,000.00
6	4144	Ostale pomoći zaposlenim radnicima	170,000.00		170,000.00
7	4151	Naknada zaposlenima prevoz	265,000.00		265,000.00
8	4161	Nagrade	198,000.00		198,000.00
9	4211	Troskovi platnog prometa	40,000.00		40,000.00
10	4212	Energetske usluge	1,000,000.00		1,000,000.00
11	4213	Komunalne usluge	170,000.00		170,000.00
12	4214	Usluge komunikacije i dostave	380,000.00		380,000.00
13	4215	Troskovi osiguranja	183,000.00		183,000.00
14	4216	Zakup	0.00		0.00
15	4221	Troskovi za službena putovanja u zemlji	60,000.00		60,000.00
16	4233	Usluge obrazovanja i usavršavanja zaposl.	153,000.00		153,000.00
17	4235	Stručne usluge	1,200,000.00		1,200,000.00
18	4237	Reprezentacija	30,000.00		30,000.00
19	4239	Ostale opštite usluge	0.00		0.00
20	4242	Usluge kulture	2,550,000.00		2,550,000.00
21	4243	Ostale medicinske usluge	10,000.00		10,000.00
22	4251	Tekuce popravke i odzr zgade	110,000.00		110,000.00
23	4252	Tekuce popravke i odzrav. opreme	1,000,000.00		1,000,000.00
24	4261	Administrativni materijal kancelarij	72,000.00		72,000.00
25	4264	Materijal za sabracaj	50,000.00		50,000.00
26	4268	Materijal za domaćinstvo	55,000.00		55,000.00
27	4841	Naknada štete od elemen. nepogoda	0.00		0.00
28	5122	Administrativna oprema	100,000.00		100,000.00



29	5114	Projektna dokumentacija	100,000.00		100,000.00
30	4822	Porezi i takse		10,000.00	10,000.00
		Ukupno:	19,956,000.00		<b>19,956,000.00</b>

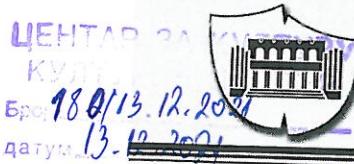
PROJEKTNE AKTIVNOSTI

1	4242	Balkan teatar fest	1,200,000.00		1,200,000.00
2	4242	Likovna kolonija	600,000.00		600,000.00
3	4242	Nišavski horovod	400,000.00		400,000.00
4	4242	Festival džvackih orkestara	100,000.00		100,000.00
5	5113	Kapitalno održavanje ustanove kulture			
6	4242	Opremanje enterijera			
		Ukupno :	2,300,000.00	0.00	2,300,000.00
		Ukupno za 2022.			

U Dimitrovgradu, 28.10.2021

Direktor  
Nikolajča Manov





Број:  
180/13.12.2022  
датум:  
13.12.2022

# Центар за културу Димитровград Културен център Димитровград

ДИМИТРОВГРАД Трг др. Зорана Ђинђића бр. 2, 18320 Димитровград тел: +381 10 362 177, +381 10 362 707 e-mail: kulturacaribrod@open.telekom.rs

На основу чл.22. тачка 1. Статута Центра за културу Димитровград,  
Управни одбор Центра за културу, на седници одржаној дана 10.12.2022.  
године донео је следећу

## ОДЛУКУ

### О усвајању програма рада и финансијског плана установе

Усваја се Програм рада установе Центар за културу Димитровград, са  
финансијским планом за 2022. годину.

Програм рада установе и финансијски план су саставни део ове одлуке.

#### Образложение:

Директор установе је предложио усаглашени Програм рада и финансијски  
план за 2022. годину. Програм и финансијски план су разгледани и донето је  
решење као у диспозитиву.

Председник Управног одбора

Бурђица Ђуров- Маринков

Бурђица Ђуров - Маринков

