



Република Србија
ОПШТИНА ДИМИТРОВГРАД
Општинска управа Димитровград
Одељење за буџет финансије послове ЈН ЛЕР ЛПА пољопривреду и ЗЖС
Група за ЈН, ЛЕР и ПП
Комисија за јавну набавку
Број: 404-171/2025-14/1
Датум: 30.12.2025.године
Димитровград

у п у ћ у је

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђачу _____

_____ (назив, адреса, контакт тел. е-пошта, контакт особа)

Поштовани,

Наручилац, Општинска управа општине Димитровград, на основу члана 27. став 1. тачка 1.) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 91/19 и 92/2024) и Правилника о уређењу поступака јавних набавки унутар органа општине Димитровград бр. 06-111/20-15/3-9/6 од 09.09.2020. године и Одлуке о спровођењу набавке број 404-171/2025-14/1 од 30.12.2025. године, упућује Вам позив да, уколико сте заинтересовани, доставите своју понуду за набавку опреме број 69/2025 – **Успостављање и имплементација система за електронску евиденцију радног времена запослених са набавком и инсталацијом одговарајуће опреме .**

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:

Детаљнији опис послова садржан је у спецификацији набавке број 400-2370/2025-14 од 26.12.2025.год.

Наручилац, Општина Димитровград – Општинска управа, Вам овим путем упућује позив да, уколико сте заинтересовани, доставите своју понуду за **Успостављање и имплементација система за електронску евиденцију радног времена запослених са набавком и инсталацијом одговарајуће опреме , број набавке 69/2025.**

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Општина Димитровград – Општинска управа, улица Балканска 2, 18320 Димитровград,
ПИБ: 101045378 , матични број:06867804, шифра делатности: 8411.

ВРСТА ПОСТУПКА

У складу са чланом 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 91/2019 и 92/2023) за набавку добара и услуга и спровођења конкурса за дизајн, чија је процењена вредност мања од 1.000.000,00 динара и набавку радова чија је процењена вредност мања од 3.000.000,00 динара, наручиоци нису обавезни да примењују одредбе наведеног закона, али су у обавези да поштују начела јавних набавки примерено околностима конкретне набавке и Правилник о ближем уређивању поступка јавних набавки у органима општине Димитровград број 06-111/20-15/3-9/6 од 09.09.2020. год.

ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ

Предмет набавке је **Успостављање и имплементација система за електронску евиденцију радног времена запослених са набавком и инсталацијом одговарајуће опреме**, у складу са спецификацијом набавке број 400-2370/2025-14 од 26.12.2025.год.

1. Предмет набавке

Предмет јавне набавке је набавка, испорука, инсталација, конфигурација и пуштање у рад интегрисаног система за електронску евиденцију радног времена запослених, са обезбеђивањем одговарајуће хардверске и софтверске опреме, као и обука корисника и техничка подршка.

Систем се успоставља ради аутоматизованог, поузданог и транспарентног праћења радног времена запослених у реалном времену, у складу са важећим прописима Републике Србије.

2. Локације и број пријавних места

Систем мора подржавати **четири (4) пријавна места**, односно улазно-излазне тачке за евидентирање доласка и одласка запослених, у складу са бројем физички одвојених локација наручиоца.

Сва пријавна места морају бити умрежена и централизовано повезана са јединственом базом података.

3. Функционални захтеви система

Систем за електронску евиденцију радног времена мора да омогући:

- евидентирање:
 - доласка на посао,
 - одласка са посла,
 - изласка и повратка са паузе,
 - изласка на терен и других службених излазака,
 - приватних излазака током радног времена;
- евиденцију догађаја у реалном времену;
- аутоматско чување свих евиденција у централној бази података;
- преглед и обраду података по запосленом, организационој јединици и временском периоду;
- генерисање извештаја о:
 - кашњењима,
 - укупном времену проведеном на раду,
 - времену одсуства са радног места,

- присуству на раду по дану, недељи и месецу;
 - извоз извештаја најмање у PDF и Excel формат;
 - дефинисање различитих корисничких улога (нпр. администратор, овлашћено лице, корисник – запослени).
-

4. Начин аутентификације запослених

Аутентификација запослених врши се путем **бесконтактних картица (NFC и RFID и сличне технологије)**.

Захтеви у вези са картицама:

- картице треба да буду **персонализоване**, са видљиво одштампаним:
 - називом органа,
 - именом и презименом запосленог,
 - евиденционим бројем картице;
 - читавање картице мора бити **брзо и поуздано**, без приметног задржавања запослених;
 - систем мора спречавати злоупотребу (двоструке пријаве, неовлашћено коришћење картица).
-

5. Хардверски захтеви

Добављач је дужан да обезбеди и инсталира:

- терминале за читавање NFC/RFID картица за свако пријавно место;
- уређаје који су погодни за континуиран рад у пословном окружењу и служе за функционисање система
- монтажу и физичку заштиту уређаја.

6. Софтверски захтеви

Софтверско решење мора:

- бити у потпуности локализовано на српски језик;
- бити компатибилно са стандардним оперативним системима и веб прегледачима;
- омогућити централизовано управљање системом;
- имати могућност резервног копирања (backup) података;
- бити скалабилно, односно омогућити проширење броја корисника и пријавних места.

7. Безбедност и заштита података

Добављач је дужан да гарантује:

- безбедност и поверљивост података о запосленима;
 - усклађеност са прописима о заштити података о личности (Закон о заштити података о личности) и другим законима;
 - контролу приступа подацима;
 - евиденцију свих административних активности у систему (логовање).
-

8. Имплементација, обука и подршка

Добављач је у обавези да:

- изврши инсталацију и конфигурацију система;
 - тестира систем и пусти га у продуктиван рад;
 - спроведе обуку овлашћених лица наручиоца;
 - обезбеди техничку подршку и одржавање система у гарантном року.
-

9. Гаранција

Минимални гарантни рок за испоручену опрему и софтвер не може бити краћи од 12 месеци од дана потписивања записника о примопредаји.

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Вашу понуду можете доставити најкасније до **14.01.2026. године, до 10.00 сати**, на адресу наручиоца: Општине Димитровград општинска управа, Балканска 2, 18300 Димитровград. Понуду можете доставити лично, у затвореној коверти на назначену адресу; или послати поштом са назнаком на коверти «за Успостављање и имплементација система за електронску евиденцију радног времена запослених са набавком и инсталацијом одговарајуће опреме број 69/2025 – НЕ ОТВАРАТИ», с тим што иста мора бити примљена код наручиоца најкасније до напред наведеног рока; или електронском поштом на мејл: javnabdimitrovgrad@gmail.com, у ком случају понуђач доставља скенирану понуду дату на обрасцу понуде, спецификацију и доказе (уколико су тражени).

РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Рок за подношење понуда је 14.01.2026. године до 10.00 часова.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Критеријум за избор најповољније понуде биће **најнижа понуђена цена**, а у случају истих цена повољнијом ће се сматрати понуда која има краћи рок извођења радова. У случају да две или више понуда имају исту понуђену цену и исти рок извођења радова, повољнија понуда биће она која има дужи рок плаћања, а уколико је и рок плаћања исти, повољнија понуда одредиће се применом жреба.

РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Рок за доношење одлуке о избору најповољније понуде је 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

НАЧИН ПЛАЋАЊА:

Наручилац се обавезује да уговорену цену исплати Извршиоцу након завршетка посла.

Плаћање по овом уговору вршиће се према испостављеној фактури на основу стварно извршене услуге, на рачун наручиоца у року до 45 дана од дана генерисања фактуре у Систему електронских фактура (СЕФ), у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/12, 68/15, 113/17, 91/19, 44/21, 44/21 – др. закон и 130/21, 129/2021 - др. закон и 138/2022) и Законом о електронском фактурисању („Сл. гласник РС“ бр.44/2021, 129/2021, 138/2022, 92/2023 и 94/2024).

КОНТАКТ

Лице за контакт је Наташа Каменов, службеник за јавне набавке, телефон 010/361108 лок 120, трећи спрат, е-маил : javnabdimitrovgrad@gmail.com.



ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ за набавку услуге - **Успостављање и имплементација система за електронску евиденцију радног времена запослених са набавком и инсталацијом одговарајуће опреме број 69/2025.**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Предмет набавке је набавка услуга **Успостављање и имплементација система за електронску евиденцију радног времена запослених са набавком и инсталацијом одговарајуће опреме број 69/2025**, у свему према пројектном задатку број 350-97/2025-17 од 10.11.2025.год., који је саставни део позива за подношење понуда.

У обрасцу понуде, понуђач ће дати цену за извршење услуге. Цена је фиксна и не може се мањати без сагласности Наручиоца. У цену урачунати све зависне трошкове наручиоца (нпр. путни трошкови, излазак на терен, наплата путарине у току доласка код наручиоца..)

С обзиром да се Наручилац по први пут сусреће са предметом набавке у самом начину плаћања потребно је посебно исказати опрему која се уграђује и прати инсталацију и пуштање у рад система. Такође је потребно посебно исказати месечне трошкове одржавања (уколико таквих има).

До промене цене може доћи само из објективних разлога који се нису могли знати у време подношења понуда. У ту цену требају бити урачунати сви трошкови које ће Извршилац имати приликом реализације предметне набавке.

Са најповољнијим понуђачем ће се склопити уговор о извршењу услуге .

За учешће у поступку избора најповољнијег понуђача учествују понуђачи код којих не постоје основи за искључење из поступка сходно члану 111. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 91/2019 и 92/2023)

Понуђач који учествује у поступку предметне набавке, мора испунити додатни услов за учешће у поступку набавке, дефинисане чл. 114-117. Закона о јавним набавкама, („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 91/2019 и 92/2023), и то:

Наручилац је одредио услове у погледу техничког и стручног капацитета којима се обезбеђује да привредни субјект има потребне кадровске и техничке ресурсе и искуство потребно за извршење уговора са одговарајућим нивоом квалитета и искуства у погледу раније извршених уговора.

1. Да је понуђач у претходне три године пре истека рока за подношења понуда реализовао минимум 5 уговора чији је предмет исти или сличан предмету набавке:
Успостављање и имплементација система за електронску евиденцију радног времена запослених са набавком и инсталацијом одговарајуће опреме
Доказ: Потврде наручилаца о извршеној услузи или копије реализованих уговора.

2. Понуђач мора да располаже потребним бројем и квалификацијама извршилаца за све време извршења уговора о јавној набавци и то да има најмање 2 (два) ангажована лица на пословима предметне набавке:

Доказ:

- | |
|--|
| а) доказ о радном статусу: за лица која су код понуђача запослена – фотокопију уговора о раду, Фотокопија МА обрасца |
| б) доказ о радном ангажовању: за лица која нису запослена код понуђача: уговор – фотокопија уговора о делу/уговора о обављању привремених и повремених послова или другог уговора о радном ангажовању у складу са законом о раду |

Напомена:

Својим потписом понуђач потврђује да не постоје основи за искључење из члана 111. Закона о јавним набавкама и да испуњава напред наведене додатне услове. У случају потребе Наручилац може затражити од понуђача да достави и конкретне доказе о испуњености услова.

Место: _____

Понуђач:

Датум: _____

3)

Укупна цена без ПДВ-а	
ПДВ	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде (минималан рок 30 дана од дана отварања понуда - попунити)	_____ дана
Рок плаћања Наручилац се обавезује да уговорену цену исплати Извршиоцу након завршетка посла. Плаћање по овом уговору вршиће се према испостављеној факури на основу стварно извршене услуге, на рачун наручиоца у року до 45 дана од дана генерисања фактуре у Систему електронских фактура (СЕФ), у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним транзакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/12, 68/15, 113/17, 91/19, 44/21, 44/21 – др. закон и 130/21, 129/2021 - др. закон и 138/2022) и Законом о електронском фактурисању („Сл. гласник РС“ бр.44/2021, 129/2021, 138/2022, 92/2023 и 94/2024). Привредни субјект има обавезу да рачун региструје код Управе за трезор у апликацији централни регистар фактура пре него што га достави наручиоцу на плаћање. ЈБКЈС: 04956 (Димитровград општинска управа)	_____ дана
Рок извршења услуге (максимално 15 дана од дана потписивања уговора)	- _____ дана од дана потписивања уговора

- за рангирање понуда ће се упоређивати укупна цена услуге без ПДВ-а.
- у укупну цену треба да буду урачунати сви трошкови које понуђач има приликом реализације исте.
- са најповољнијим понуђачем Наручилац ће склопити Уговор у року од 8 дана од дана доношења Одлуке о додели уговора.

Место: _____

Понуђач:

Датум: _____

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Успостављање и имплементација система за електронску евиденцију радног времена запослених са набавком и инсталацијом одговарајуће опреме

Ред. број	Опис радова и опрема	Јед. мере	Кол.	Јединична цена (без ПДВ-а)	Укупна цена (без ПДВ-а)
1.	Љитаљком 4 Љип картца.....ком 50 Услуга штапме картца за ERV....ком 50 Услуга инсталације обуке и пуштање у рад система ERV.....ком 1	комплет	1		
2	Коришћење апликације, техничка подршка 7-19h радним данима, измене и креирање извештаја, android и IOS апликација, сервер...и све што је потребно да систем функционише. (у укупном трајању од 12 месеци)	месец	12		
Укупно без ПДВ-а.....					
ПДВ (20%).....					
Укупно са ПДВ-ом (20%).....					

Месељно коришћење апликације, техничка подршка 7-19h радним данима, измене и креирање извештаја, android и IOS апликација, сервер....

Месечни износ _____ динара без пдв-а

Месечни износ _____ динара са пдв-ом

(Уписати месечни износ за фактурисање одржавања)

Изјављујемо да прихватамо све услове наведене у позиву за достављање понуде и да смо у потпуности оспособљени (финансијски, пословно, кадровски и технички) да извршимо набавку.

Изјављујемо да прихватамо да уколико Наручиоц затражи, доставимо све доказе или део доказа о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта ради провере података.

Место: _____

Понуђач:

Датум: _____
