

Република Србија  
ОПШТИНА ДИМИТРОВГРАД  
Скупштина општине  
Број:404-35/2024-14/3  
Датум:14.03.2024.  
Димитровград

у п у ћ у је

## ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђачу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(назив, адреса, контакт тел. е-пошта, контакт особа)

Поштовани,

Наручилац, Општинска управа општине Димитровград, на основу члана 27. став 1. тачка 3.) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 91/19) и Правилника о уређењу поступака јавних набавки унутар органа општине Димитровград бр. 06-111/20-15/3-9/6 од 09.09.2020. године и Одлуке о спровођењу набавке број 404-35/2024-14/1 од 14.03.2024. године, упућује Вам позив да, уколико сте заинтересовани, доставите своју понуду за Пружање услуге обезбеђења објеката општине Димитровград (са курирским услугама), ОРН: 79710000- Услуге обезбеђења и 64120000- Курирске услуге.

**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:** Набавка услуге-Пружање услуге обезбеђења објеката општине Димитровград (са курирским услугама), која се закључује за период од 12 (дванаест) месеци.

Услуге свакодневног физичко - техничког обезбеђивања обухвата услуге обезбеђивања зграде, просторија, људи као и материјалних добара која се налазе у просторијама и згради Општине Димитровград на адреси Балканска 2 у времену од 06.00 h до 22.00 h радним данима са једним извршиоцем (преподне од 06.00 h до 14.00 h један извршилац у приземљу у дежурани,; после подне од 14.00 h до 22.00 h: један извршилац) и викендом од 06.00 h до 14.00 h два извршиоца (један у дежурани и други дежурни са матичарем на заказаним венчањима) и рад курира као и дежурства ван радног времена због обезбеђивања заказаних венчања која се обављају у згради Општине Димитровград или ван ње. Матичној служби односно матичарима пружа се асистенција приликом обављања венчања у смислу саме физичко техничке заштите матичара, превоза истих од куће до посла када обављају венчања ако је заказано ван радног времена и викендом, приликом одлазака на венчања која се обављају у згради или ван зграде Општине Димитровград. Венчања која се одржавају ван зграде Општине Димитровград углавном се одржавају у кафанама, хотелима и ресторанима удаљеним највише 2 km од зграде Општине Димитровград у једном правцу. Превоз се врши возилом пружаоца услуге – понуђача.

Служба обезбеђења је дужна да спроведе мере физичко техничког обезбеђивања сваке седнице Скупштине општине Димитровград, са по два извршиоца. Орјентациони број седница Скупштине Општине Димитровград је 10(десет) седница на годишњем нивоу са орјентационим трајањем од 5(пет) сати по једној седници.

Служба обезбеђења је дужна да спроведе мере физичко техничког обезбеђивања сваке седнице општинског већа са по два извршиоца. Орјентациони број седница општинског већа је 20 (двадесет) седница на годишњем нивоу са орјентационим трајањем од 3(три) сата по једној седници.

Наведени подаци везани за седнице Скупштине општине Димитровград и седницеопштинског већа узети су из искустава из предходних година.

Структура цене обезбеђивања приликом ванредних и непредвиђених ситуација које се не могу са тачношћу предвидети у погледу врсте ситуација и трајања дата је у прилогу бр.3.

Преглед броја извршиоца радника физичко - техничког обезбеђења који су потребни и довољни да одговоре предмету јавне набавке, и образложење структуре цене дат је у прилогу бр. 1. У колони „Б“ дат је минимални број извршиоца који је од стране Наручиоца процењен као логичан и неопходан број извршиоца (с обзиром на објашњење), с тим што Пружалац услуге може услугу да извршава и са већим бројем извршиоца у складу са сопственом организацијом, а што је у складу са потребама Наручиоца.

Под обезбеђењем објеката Центра за социјални рад у Димитровграду у ул. Балканска бр.7 се подразумева: услуге свакодневног физичко - техничког обезбеђивања обухвата услуге обезбеђивања зграде, просторија, људи као и материјалних добара која се налазе у просторијама Центра за социјални рад у Димитровграду у једном објекту од 07:00h – 15:00h радним данима са по једним извршиоцем по објекту.

Понуђач је у обавези да обезбеди два радника која би обављала послове курира у периоду од 07.00- 15.00 часова сваког радног дана.

Понуђач је у обавези да за реализацију ове набавке обезбеди потребан и довољан број радника како би се сврха набавке испунила. Радници ангажовани код Извршиоца услуге која је предмет ове јавне набавке могу бити у радном односу, а могу бити ангажовани и по другом основу у складу са Законом о раду. Пружалац услуге може услугу да извршава и са већим бројем извршиоца у складу са сопственом организацијом, а што је у складу са потребама Наручиоца. Динамика сачињавања и испостављања рачуна биће вршена на месечном нивоу. Ако понуда није поднета за све тражене услуге сматраће се неприхватљивом и као таква биће одбијена.

Изабрани понуђач је у обавези да сваког месеца уз рачун доставља и извештај са радним листама и сл. евиденцију о присутности на раду, потписане и оверене од стране послодавца и запосленог за конкретне раднике који су ангажовани на реализацији наведеног уговора и евиденције и доказе о исплати зарада, накнаде зарада и др. примања у складу са Законом о раду и Законом о евиденцијама у области рада.

Извршилац услуге је у обавези да поседује лиценцу односно Решење којим се правним лицима, предузетницима и физичким лицима који испуњавају прописане услове, дозвољава обављање делатности приватног обезбеђења без оружја. Послови обезбеђења обављаће се у складу са законским прописима, Законом о изменама и допунама Закона о приватном обезбеђењу (Службени гласник Републике Србије број 87/18 ), правилима професије, и посебним упутствима за пружање услуга обезбеђења без оружја у складу са захтевима Наручиоца. Послови обезбеђења обављаће се помоћу извршиоца који поседују лиценцу без оружја, односно Решење којим се физичким лицима која испуњавају

прописане услове, дозвољава вршење послова приватног обезбеђења, као и да поседују возачку дозволу минимум Б категорије, и по потреби наручиоца ако се укаже у посебним приликама. Извршилац услуге је у обавези да одреди овлашћено лице и координатора који ће бити задужен за сарадњу са овлашћеним лицем Наручиоца и да поступа са примедбама и захтевима у погледу начина извршења услуге обезбеђења.

Извршилац услуге је обавезан да извршиоце посла опреми техничком опремом и средствима заштите на раду, по важећим законским прописима о заштити на раду и осталим подзаконским актима, и то: униформама (једнообразним службеним оделима) и идентификационим значкама са назнаком „обезбеђење“. Сваки непосредни извршилац мора изгледати уредно и мора одржавати хигијену на радном месту и непосредно око радног места.

### **Услови које понуђач мора да испуни:**

1. Попуњен и потписан **Образац изјаве о испуњености услова** за учествовање у поступку набавке 7/2024- Пружање услуге обезбеђења објеката општине Димитровград (са курирским услугама), која је достављена уз позив за подношење понуда.

#### **2. КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ**

**УСЛОВ:** Обезбедити минимум 5 (пет) радника који ће радити послове обезбеђења у просторијама општине Димитровград и Центра за социјални рад у Димитровграду и 2 курира по било ком основу радног ангажовања (уговора о раду или уговора о делу или уговора о привременим и повременим пословима или уговора о било ком облику радног ангажовања који се може документовати). Сви радници морају да поседују лиценцу, односно Решење којим се физичким лицима која испуњавају прописане услове, дозвољава вршење послова приватног обезбеђења без оружја. Сви радници морају да поседују возачку дозволу минимум Б категорије.

**ДОКАЗ:** прилагање фотокопија Лиценци односно фотокопија Решења којим се ангажованим физичким лицима која испуњавају прописане услове, дозвољава вршење послова приватног обезбеђења и фотокопије возачких дозвола минимум Б категорије.

#### **3. ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ**

**УСЛОВ:** Обезбедити минимум 1 (један) путнички аутомобил.

**ДОКАЗ:** прилагање фотокопије пописне листе на дан 31.12.2023. године, или фотокопије уговора о закупу, или уговора о лизингу, ако је аутомобил узет на лизинг, и копијом саобраћајне дозволе.

**УСЛОВ:** Да обезбеди Контролни центар са радним временом од 24 часа дневно.

**ДОКАЗ:** Потписана Изјава на меморандуму понуђача о испуњености услова.

#### **4. ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ**

**УСЛОВ:** Сертификат о квалитету услуге физичке заштите према стандарду СРПС А.Л. 2 002:2015.1 и 4. То је званичан документ који издаје Центар за услуге и посредовање Привредне коморе Србије, као контролна организација, са признатом компетентношћу. Њиме се потврђује да је контролисана услуга приватног обезбеђења испунила захтеве наведеног стандарда до задовољавајуће мере.

**Сертификат SRPS ISO 9001:2015**

**ДОКАЗ:** Неоверена фотокопија наведених сертификата.

**УСЛОВ:** да има важећу дозволу надлежног органа (Министарства унутрашњих послова Републике Србије) за обављање делатности која је предмет набавке (Заштита имовине и лица запослених у општини Димитровград, ОРН: 79710000- Услуге обезбеђења). Законом о изменама и допунама Закона о приватном обезбеђењу (Службени гласник Републике Србије број 87/18) предвиђена је Лиценца односно Решење којим се правним лицима и предузетницима који испуњавају прописане услове, дозвољава обављање делатности приватног обезбеђења, члан 3. тачка 12. Закона о изменама и допунама Закона о приватном обезбеђењу (Службени гласник Републике Србије број 87/18). Послове приватног обезбеђења могу вршити правна лица, предузетници и физичка лица који имају лиценцу за вршење послова приватног обезбеђења без оружја, издату од стране Министарства унутрашњих послова, члан 8. Закона о изменама и допунама Закона о приватном обезбеђењу (Службени гласник Републике Србије број 87/18).

**Доказивање за правна лица** као понуђаче или подносиоце пријаве:

Фотокопија Лиценце односно фотокопија Решења издате од стране Министарства унутрашњих послова, којим се правним лицима која испуњавају прописане услове, дозвољава обављање делатности приватног обезбеђења без оружја.

**Доказивање за предузетнике** као понуђаче или подносиоце пријаве

Фотокопија Лиценце односно фотокопија Решења издате од стране Министарства унутрашњих послова, којим се предузетницима који испуњавају прописане услове, дозвољава обављање делатности приватног обезбеђења без оружја.

**Доказивање за физичка лица** као понуђаче или подносиоце пријаве:

Фотокопија Лиценце односно фотокопија Решења издате од стране Министарства унутрашњих послова, којим се физичким лицима која испуњавају прописане услове, дозвољава обављање делатности приватног обезбеђења без оружја.

#### 4. ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ

**УСЛОВ:** Да понуђач у последњих 12 месеци нема евидентираних дана неликвидности.

**ДОКАЗ:** Потврда НБС или давање Изјаве од стране Понуђача на ком сајту, линку (уз његово навођење) се податак може проверити.

#### НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПОНУДА:

Вашу понуду можете доставити најкасније до 26.03.2024. године, до 12.00 сати, на адресу наручиоца: Општине Димитровград општинска управа, Балканска 2, 18300 Димитровград. Понуду можете доставити лично, у затвореној коверти на назначену адресу; или послати поштом са назнаком на коверти «за Пружање услуге обезбеђења објеката општине Димитровград (са курирским услугама), бр.7/2024 – НЕ ОТВАРАТИ», с тим што иста мора бити примљена код наручиоца најкасније до напред наведеног рока; или електронском поштом на мејл: [javnabdimitrovgrad@gmail.com](mailto:javnabdimitrovgrad@gmail.com), у ком случају понуђач доставља скенирану понуду дату на обрасцу понуде, спецификацију и доказе (уколико су тражени).

**ОСТАЛО:**

Обавештења у вези предмета јавне набавке можете тражити од контакт особе:  
Наташа Каменов, тел. 010/361-108 лок 120, е-пошта: [javnabdimitrovgrad@gmail.com](mailto:javnabdimitrovgrad@gmail.com).



Службеник за јавне набавке

*Каменов*

Наташа Каменов, дипл.прав.

## ПРИЛОГ Бр.1

ВРСТА УСЛУГЕ	БРОЈ ИЗВРШИ ОЦА	ЦЕНА УСЛУГЕ ОБЕЗБЕЂЕЊА БЕЗ ПДВ-а. Јединица мере Х Количина	РОК ПРУЖАЊ А УСЛУГА	УКУПНО БЕЗ ПДВ-а
А	Б	В	Г	Д
Дежурство радним данима у времену од 06:00h – 22:00h	2 (два)	Цена за једну услугу без ПДВ-а _____ Х 5(пет _____ дана _____ у недељи)= _____ Х 52(педесетдве _____ недеље) _____ = _____ динара без ПДВ-а	12 месеца	Уписати коначну цену из колоне В  (УПИСАТИ)
Дежурство викендом и рад курира због обављања венчања и других радњи у времену од 07:00h – 14:00h	2 (два)	Цена за једну услугу без ПДВ-а _____ Х 104 (стотинучетири субота и недеља) = _____ динара без ПДВ-а.	12 месеца	Уписати коначну цену из колоне В  (УПИСАТИ)
Обезбеђивање седница Скупштине општине Димитровград и Општинског већа	2 (два)	Цену образложити у Прилогу бр.2 на страни 11.	12 месеца	Уписати коначну цену из Прилога бр.2 на страни 11.  (УПИСАТИ)
Пружање услуге курира	2 (два)	Цену образложити у Прилогу бр.4 на страни 13.	12 месеца	Уписати коначну цену из Прилога бр.4 на страни 13.  (УПИСАТИ)
Обезбеђивање приликом ванредних и непредвиђених ситуација које се не могу са тачношћу предвидети у погледу врсте ситуација, обима и трајања	2 (два)	Цену образложити у Прилогу бр.3 на страни 12.	12 месеца	Уписати коначну цену из Прилога бр.3 на страни 12.  (УПИСАТИ)
Обезбеђење објеката Центра за социјални рад у Димитровграду	1 (један)	Цена за једну услугу без ПДВ-а _____ Х 5(пет _____ дана _____ у недељи)= _____ Х 52(педесетдве _____ недеље) _____ = _____ динара	12 месеца	Уписати коначну цену из колоне В  (УПИСАТИ)

радним данима у времену од 07:00h – 15:00h		без ПДВ-а		
		<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ-а</b>		
		<b>ИЗНОС ПДВ-а</b>		
		<b>УКУПНО СА ПДВ-ом</b>		

**НАПОМЕНА:**

Ако понуда није поднета за све тражене услуге сматраће се да постоје битни недостаци понуде јер није могуће упоредити је са другим понудама, и као таква биће одбијена.

**Место:** \_\_\_\_\_

**Датум:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
име и презиме овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_  
потпис

**ПРИЛОГ Бр.2: Структура цене обезбеђивања седница Скупштине општине и Општинског већа.**

ВРСТА УСЛУГЕ	Динамика обезбеђивања	ЦЕНА УСЛУГЕ ОБЕЗБЕЂЕЊА БЕЗ ПДВ-а. Јединица мере X Количина	УКУПНО БЕЗ ПДВ-а
А	Б	В	Г
Обезбеђивање седница Скупштине општине Димитровград	10(десет) седница на годишњем нивоу са оријентационим трајањем од 5(пет) сати по једној седници	Цена за једну услугу обезбеђења седнице без ПДВ-а _____ X 10(десет) седница на годишњем нивоу = _____ динара без ПДВ-а	Уписати коначну цену из колоне В  (УПИСАТИ)
Обезбеђивање седница општинског већа	20(двадесет) седница на годишњем нивоу са оријентационим трајањем од 3(три) сата по једној седници	Цена за једну услугу обезбеђења седнице без ПДВ-а _____ X 20(двадесет) седница на годишњем нивоу = _____ динара без ПДВ-а	Уписати коначну цену из колоне В  (УПИСАТИ)
<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ-а</b>			

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
име и презиме овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_   
ПОТПИС



**ПРИЛОГ Бр.3:**

ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ПРИЛИКОМ ВАНРЕДНИХ И НЕПРЕДВИЂЕНИХ СИТУАЦИЈА КОЈЕ СЕ НЕ МОГУ СА ТАЧНОШЋУ ПРЕДВИДЕТИ У ПОГЛЕДУ ВРСТЕ СИТУАЦИЈА И ТРАЈАЊА.

Р.Б.	ВРСТА УСЛУГЕ	Динамика обезбеђивања	ЦЕНА УСЛУГЕ ОБЕЗБЕЂЕЊА БЕЗ ПДВ-а. Јединица мере X Количина	УКУПНО БЕЗ ПДВ-а
	А	Б	В	Г
1	Обезбеђивање приликом ванредних и непредвиђених ситуација које се не могу са тачношћу предвидети у погледу врсте и ситуација трајања	2 (два)	Цена за једну услугу без ПДВ-а _____ X 104 (стотинучетири субота и недеља) = _____ динара без ПДВ-а.	Уписати коначну цену из колоне В (УПИСАТИ)
<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ-а</b>				

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
име и презиме овлашћеног лица понуђача\_\_\_\_\_   
ПОТПИС

**ПРИЛОГ Бр.4:**  
**ПРУЖАЊЕ УСЛУГЕ КУРИРА**

Р.Б .	ВРСТА УСЛУГЕ	БРОЈ ИЗВРШИОЦА	ЦЕНА УСЛУГЕ ОБЕЗБЕЂЕЊА БЕЗ ПДВ-а. Јединица мере X Количина	РОК ПРУЖАЊ А УСЛУГА	УКУПНО БЕЗ ПДВ-а
	А	Б	В		Г
1	Пружање услуге курира	2 (два)	Цена за једну услугу без ПДВ-а _____ X _____ 5(пет дана _____ у _____ недељи)= _____ X _____ 52(педесетдве недеље) = _____ динара без ПДВ-а	12 месеци	Уписати коначну цену из колоне В _____ (УПИСАТИ)
			<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ-а</b>		

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
 име и презиме овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_   
 потпис

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2024. за набавку број 7/2024 - Пружање услуге обезбеђења објеката општине Димитровград (са курирским услугама)

### ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

#### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (E-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

#### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђач

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подnose заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Пружање услуге обезбеђења објеката општине Димитровград, редни број 7/2024“.

Укупна цена без ПДВ-а	Збир свих укупних цена без ПДВ-а за све ставке из Спецификације Понуде (УКУПНА ЦЕНА .):  (уписати)
Износ ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Начин и услови плаћања	<p>Плаћање по овом уговору биће извршено на основу генерисања фактуре у Систему електронских фактура (СЕФ), у року до 45 дана од дана регистравања документа. Рачун/фактура садржи спецификацију извршених услуга, ради једноставне провере и контроле трошкова . Као дан пријема документа сматра се дан када је уредан документ за плаћање регистрован.</p> <p>Плаћање по овом уговору вршиће се, на рачун продавца у року до 45 дана од дана генерисања фактуре у Систему електронских фактура (СЕФ), а након испоруке добра, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/12, 68/15, 113/17, 91/19, 44/21, 44/21 – др. закон и 130/21) и Законом о електронском фактурисању („Сл. гласник РС“ бр.44/2021, 129/2021, 138/2022 и 92/2023).</p> <p>Привредни субјект има обавезу да рачун региструје пре него што га достави наручиоцу на плаћање. ЈБКЈС: <b>04956</b> (Димитровград општинска управа).</p>
Рок важења понуде	60 дана
Рок реализације:	Према спецификацији
Место реализације:	Према спецификацији
Начин давања понуде:	А) САМОСТАЛНО

	Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ
--	--

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ име и презиме овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_ потпис

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ о испуњености услова за учествовање у поступку набавке  
7/2024- Пружање услуге обезбеђења објеката општине Димитровград (са курирским  
услугама)**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да као понуђач \_\_\_\_\_ (назив понуђача), у поступку набавке услуге број 7/2024-Пружање услуге обезбеђења објеката општине Димитровград (са курирским услугама), испуњавам следеће услове за учешће у горе наведеном поступку и то:

- 1) Да привредни субјекат и његов законски заступник у периоду од 5 година од дана истека рока за подношење понуда није правоснажно осуђен, осим ако правоснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке за кривична дела прописана чланом 111. ставом 1. тачкама 1) и 2) Закона о јавним набавкама;
- 2) Да је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем у складу са посебним прописом одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све камате и новчане казне;
- 3) Да привредни субјекат у периоду од предходне две године од истека рока за подношење понуда, није повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција којесу наведене у Прилогу 8. Закона;
- 4) Да не постоји сукоб интереса у смислу Закона о јавним набавкама, који не може да се отклони другим мерама;
- 5) Да привредни субјекат није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поврељивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утучу на одлуке које се тичу искључења привредног субјеката, избора привредног субјеката или доделе уговора.

Место: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
име и презиме овлашћеног лица понуђача

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_   
ПОТПИС