

Република Србија
ОПШТИНА ДИМИТРОВГРАД
Општинска управа
Број:404-128/2024-14/2
Датум:23.09.2024.
Димитровград

у п у ћ у ј е

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђачу _____

(назив, адреса, контакт тел. е-пошта, контакт особа)

Поштовани,

Наручилац, Општинска управа општине Димитровград, на основу члана 27. став 1. тачка 1.) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 91/19 и 92/2024) и Правилника о уређењу поступака јавних набавки унутар органа општине Димитровград бр. 06-111/20-15/3-9/6 од 09.09.2020. године и Одлуке о спровођењу набавке број 404-128/2024-14/1 од 23.09.2024. године, упућује Вам позив да, уколико сте заинтересовани, доставите своју понуду за набавку опреме број 49/2024 – **Израда пројектно техничке документације за уређење саобраћајне инфраструктуре- Израда пројекта саобраћаја и саобраћајне сигнализације.**

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:

Детаљнији опис послова садржан је у пројектном задатку број 344-166/24-16 од 17.09.2024. год.

Наручилац, Општина Димитровград – Општинска управа, Вам овим путем упућује позив да, уколико сте заинтересовани, доставите своју понуду за **Израда пројектно техничке документације за уређење саобраћајне инфраструктуре- Израда пројекта саобраћаја и саобраћајне сигнализације**, број набавке 49/2024.

ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Општина Димитровград – Општинска управа, улица Балканска 2, 18320 Димитровград, ПИБ: 101045378 , матични број:06867804, шифра делатности: 8411.

ВРСТА ПОСТУПКА

У складу са чланом 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 91/2019 и 92/2023) за набавку добара и услуга и спровођења конкурса за дизајн, чија је процењена вредност мања од 1.000.000,00 динара и набавку радова чија је процењена вредност мања од 3.000.000,00 динара, наручиоци нису обавезни да примењују одредбе наведеног закона, али су у обавези да поштују начела јавних набавки примерено околностима конкретне набавке и Правилник о ближем уређивању поступка јавних набавки у органима општине Димитровград број 06-111/20-15/3-9/6 од 09.09.2020. год.

ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ

Предмет набавке је набавка услуге **Израда пројектно техничке документације за уређење саобраћајне инфраструктуре- Израда пројекта саобраћаја и саобраћајне сигнализације.**

Уз позив, који Вам достављамо, приложен је и образац структуре понуђене цене.

Прибављање КТП-а или евентуално других података, пада на терет Наручиоца који ће исте обезбедити.

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Вашу понуду можете доставити најкасније до **27.09.2024. године, до 12.00 сати**, на адресу наручиоца: Општине Димитровград општинска управа, Балканска 2, 18300 Димитровград. Понуду можете доставити лично, у затвореној коверти на назначену адресу; или послати поштом са назнаком на коверти «за **Израда пројектно техничке документације за уређење саобраћајне инфраструктуре- Израда пројекта саобраћаја и саобраћајне сигнализације број 49/2024 – НЕ ОТВАРАТИ**», с тим што иста мора бити примљена код наручиоца најкасније до напред наведеног рока; или електронском поштом на мејл: javnabdimitrovgrad@gmail.com, у ком случају понуђач доставља скенирану понуду дату на обрасцу понуде, спецификацију и доказе (уколико су тражени).

РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Рок за подношење понуда је **27.09.2024. године до 12.00 часова.**

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Критеријум за избор најповољније понуде биће **најнижа понуђена цена**, а у случају истих цена повољнијом ће се сматрати понуда која има краћи рок извођења радова. У случају да две или више понуда имају исту понуђену цену и исти рок извођења

радова, повољнија понуда биће она која има дужи рок плаћања, а уколико је и рок плаћања исти, повољнија понуда одредиће се применом жреба.

РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Рок за доношење одлуке о избору најповољније понуде је 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

НАЧИН ПЛАЋАЊА:

Наручилац се обавезује да уговорену цену исплати Извршиоцу након завршетка посла односно након доставе пројектно техничке документације на адресу наручиоца.

Плаћање по овом уговору вршиће се на рачун добављача у року до 45 дана од дана генерисања фактуре у Систему електронских фактура (СЕФ), у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/12, 68/15, 113/17, 91/19, 44/21, 44/21 – др. закон и 130/21) и Законом о електронском фактурисању („Сл. гласник РС“ бр.44/2021, 129/2021, 138/2022 и 92/2023).

КОНТАКТ

Лице за контакт је Наташа Каменов, службеник за јавне набавке, телефон 010/361108 лок 120, трећи спрат, е-маил : javnabdimitrovgrad@gmail.com.

Службеник за јавне набавке



Наташа Каменов, дипл.прав.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ за набавку услуге -
**Израда пројектно техничке документације пза уређење саобраћајне инфраструктуре-
Израда пројекта саобраћаја и саобраћајне сигнализације број 49/2024.**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Предмет набавке је набавка услуга **Израда пројектно техничке документације за уређење саобраћајне инфраструктуре- Израда пројекта саобраћаја и саобраћајне сигнализације број 49/2024**, у свему према пројектном задатку број 344--166/24-16 од 17.09.2024. год, који је саставни део позива за подношење понуда.

У обрасцу понуде, понуђач ће дати цену за извршење услуге. Цена је фиксна и не може се мањати без сагласности Наручиоца.

До промене цене може доћи само из објективних разлога који се нису могли знати у време подношења понуда. У ту цену требају бити урачунати сви трошкови које ће Извршилац имати приликом реализације предметне набавке.

Са најповољнијим понуђачем ће се склопити уговор о извршењу услуге за **Израда пројектно техничке документације за уређење саобраћајне инфраструктуре- Израда пројекта саобраћаја и саобраћајне сигнализације**. Извршилац је у обавези да израђене пројекте преда у штампаној форми у 3 (три) примерка и у електронској форми на CD-у 1(један) примерак.

Извршилац је у обавези да Наручиоцу достави предмер и предрачун радова из пројекта у word и excell формату како би се уколико је потребно, припремила документација за поступак јавне набавке. Такође је Извршилац у обавези да док траје поступак јавне набавке, буде Наручиоцу на располагању у делу припреме писмених одговора, привредним субјектима који су заинтересовани да доставе своје понуде у поступку јавне набавке.

За учешће у поступку избора најповољнијег понуђача учествују понуђачи код којих не постоје основи за искључење из поступка сходно члану 111. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 91/2019 и 92/2023)

Понуђач који учествује у поступку предметне набавке, мора испунити **додатни услов** за учешће у поступку набавке, дефинисане чл. 114-117. Закона о јавним набавкама, („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 91/2019 и 92/2023), и то:

- Испуњеност техничког и стручног капацитета- додатни услов

1. Понуђач мора да располаже потребним бројем и квалификацијама извршилаца за све време извршења уговора о јавној набавци и то:

- најмање 1 (један) дипломирани инжењер који поседује важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије који је квалификован да изради захтевани пројекат, и то:
- лиценцу 370 или (710I или 371II)

Доказ:

- | |
|---|
| а) доказ о радном статусу: за носиоце лиценци који су код понуђача запослени – фотокопију уговора о раду |
| б) доказ о радном ангажовању: за носиоце лиценци који нису запослени код понуђача: уговор – фотокопија уговора о делу/уговора о обављању привремених и повремених послова или другог уговора о радном ангажовању у складу са законом о раду |
| в) фотокопија личне лиценце |

Напомена:

Својим потписом понуђач потврђује да не постоје основи за искључење из члана 111. Закона о јавним набавкама и да испуњава напред наведене додатне услове. У случају потребе Наручилац може затражити од понуђача да достави и конкретне доказе о испуњености услова.

Место: _____

Понуђач:

Датум: _____

3)

Укупна цена без ПДВ-а	
ПДВ	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде (минималан рок 30 дана од дана отварања понуда - попунити)	_____ дана
Рок плаћања (у року од 15 до 45 дана од пријема исправне фактуре) У року до 45 дана од дана испостављања фактуре/рачуна. Привредни субјект има обавезу да рачун региструје код Управе за трезор у апликацији централни регистар фактура пре него што га достави наручиоцу на плаћање. ЈБКЈС: 04956 (Димитровград општинска управа)	_____ дана
Рок извршења услуге (у року од максимално 30 дана од потписивања уговора)	_____ дана

- за рангирање понуда ће се упоређивати укупна цена услуге без ПДВ-а.
- у укупну цену треба да буду урачунати **сви трошкови** које понуђач има приликом реализације исте.
- са најповољнијим понуђачем Наручилац ће склопити Уговор у року од 8 дана од дана доношења Одлуке о додели уговора.
-

Понуђач:

Место: _____

Датум: _____

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

За израду

**ПРОЈЕКТА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ ЗА
ПОТРЕБЕ ДЕФИНСАЊА И АНАЛИЗЕ РАСПОЛОЖИВИХ ПАРКИНГ
МЕСТА ЗА ПУТНИЧКА ВОЗИЛА У УЖЕМ ГРАДСКОМ ЈЕЗГРУ У
НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ ДИМИТРОВГРАД**

САДРЖАЈ ПРОЈЕКТНОГ ЗАДАТКА

1.	ОПШТИ ПОДАЦИ	3
2.	ОПШТИ ЗАХТЕВИ	3
3.	ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА.....	4
4.	ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА.....	4
5.	ПРИЛОГ МЕРА ЗАШТИТЕ НА РАДУ.....	5
6.	САДРЖАЈ И ОБРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ.....	5

ПРОЕКТА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ ЗА ПОТРЕБЕ ДЕФИНСАЊА И АНАЛИЗЕ РАСПОЛОЖИВИХ ПАРКИНГ МЕСТА ЗА ПУТНИЧКА ВОЗИЛА У УЖЕМ ГРАДСКОМ ЈЕЗГРУ У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ ДИМИТРОВГРАД

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

ИНВЕСТИТОР	Општина Димитровград
НАРУЧИЛАЦ:	Општинска управа Димитровград
ВРСТА ПРОЈЕКТА:	Пројекат саобраћаја и саобраћајне сигнализације
ПРЕДМЕТ ПРОЈЕКТА:	ДЕФИНСАЊЕ И ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ПАРКИНГ МЕСТА

2. ОПШТИ ЗАХТЕВИ

Предмет овог пројектног задатка је:

1. Анализа постојећих паркинг места и њихов дисперзија у ужем градском језгру насељеног места Димитровграда.
2. Израда пројекта саобраћајне сигнализације за потребе дефинисања и обележавања око 50 паркинг места у ужем градском језгру.

Циљ израде пројекта је дефинисање и обележавање паркинг места којим би се унапредила безбедност одвијања саобраћаја у подручју ужег дела града.

Пројекат мора да садржи коначна решења и не може да садржи алтернативна и варијантна решења.

Пројектант треба да предвиди сва потребна решења регулисања саобраћаја која се заснивају на постојећем режиму кретања, као и сва потребна решења ознака на коловозу и саобраћајних за потребе дефинисања паркинга.

Предметну саобраћајну сигнализацију урадити у сагласности са важећим Правилником о саобраћајној сигнализацији („Службени Гласник РС“ број 85/2017 и 14/2021). Предложено саобраћајно решење и предложена саобраћајна сигнализација и опрема мора да одговара рангу предметне саобраћајнице. Димензије и квалитет материјала саобраћајне сигнализације такође морају да одговарају наведеном рангу саобраћајнице и да буду прилагођени српским стандардима.

Пројектант је дужан да саобраћајно техничко решење изради у складу са важећом регулативом, уобичајеном за ову врсту пројектно-техничке документације, као и да се у оквиру Пројекта позове на конкретну регулативу коју је том приликом користио.

У случају да се предлаже коришћење елемената опреме који нису обухваћени српским стандардима, то мора бити образложено од стране Одговорног пројектанта уз позивање на законске одредбе које то омогућавају, као и сагласност Инвеститора. Коришћење ових елемената мора бити ограничено и сврсисходно.

Ситуациони план саобраћајне сигнализације и опреме треба приказати у одговарајућој размери на графичким прилозима, са одговарајућим котама које омогућавају позиционирање и постављање односно квалитетну уградњу сигнализације и опреме на терену.

Снимити и приказати у ситуационим плановима саобраћајну сигнализацију и опрему која служи регулисању саобраћаја у постојећем режиму и која у измењеном режиму задржава своју функцију, док се за постојећу саобраћајну сигнализацију која није у функцији мора предвидети уклањање

Пројектним решењем потребно је остварити безбедне услове за учеснике у саобраћају.

Пројектант је обавезан да пројектним решењем, у потпуности дефинише режим кретања свих учесника у саобраћају.

Технички извештај мора да садржи појашњења пројектованог решења, са описом проблема и образложењем.

Сви релевантни технички детаљи и описи који омогућују наручивање сигнализације и опреме, морају се приказати у Техничким условима.

Одговорни пројектант се обавезује на сарадњу са Инвеститором и Извођачем у циљу формирања пројектног решења које ће бити изведено на терену.

3. ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА

Предмер и предрачун радова формирати на основу стварних количина и реалних јединичних цена.

Позиције у предмеру Пројекта груписати на следећи начин:

1. Вертикална сигнализација
 - 1.1 Стандардни саобраћајни знакови
 - 1.2 Носачи саобраћајних знакова
2. Ознаке на путу (хоризонтална сигнализација)
3. Саобраћајна опрема

Позиције сортирати по групама у приказаном редоследу, уколико одговарајуће позиције (групе) постоје.

Предмер и предрачун радова урадити са табеларним приказом коришћених елемената саобраћајне сигнализације и опреме, са спецификацијама које се односе на јединичну и укупну цену. За елементе саобраћајне сигнализације који су стандардизовани користити ознаке наведене у српским стандардима.

Називи позиција у предмеру морају одговарати називима позиција у Техничким условима. Сви додатни описи позиција наводе се у Техничким условима и морају бити тачно одређени и усклађени и са детаљима на цртежима. Иста позиција радова не сме бити другачије описана на различитим местима у пројекту, тј. подаци у предмеру, техничким условима и на графичким прилозима морају бити идентични.

4. ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

Примењени стандарди у оквиру Техничких услова треба да буду базирани на СРПС-ЕН нормативима. Приложити Техничке услове само за позиције обухваћене предмером, при чему наслов, ознака и редослед позиције за коју су писани Технички услови морају бити идентични као у предмеру.

Технички услови морају да укључе у оквиру позиције све радове неопходне за завршетак те позиције, укључујући набавку материјала, опрему, механизацију, транспорт и радну снагу.

5. ПРИЛОГ МЕРА ЗАШТИТЕ НА РАДУ

У оквиру прилога мера заштите на раду потребно је идентификовати постојеће и потенцијалне опасности које се могу јавити током извођења радова и експлоатације. На основу тога предложити адекватне мере које се спроводе ради спречавања истих опасности.

6. САДРЖАЈ И ОБРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Техничка документација садржи:

1. Општу документацију
2. Пројектни задатак
3. Технички извештај
4. Предмер и предрачун
5. Техничке услове за израду и постављање саобраћане сигнализације
6. Прилог о мерама заштите на раду и заштите животне средине
7. Ситуациони план саобраћајне сигнализације
8. Детаљи саобраћајне сигнализације

Техничка документација треба да буде формирана у штампаном облику са одговарајућим текстуалним, графичким и нумеричким прилозима. Документација се предаје у 4 штампаних примерака уз пратећи допис.

У Димитровграду 17.09.2024.

Број:344-166/24-16

Општинска управа Димитровград

Сања Марков



Општина Димитровград
ПРЕДСЕДНИК
Владица Димитров

