

објављено 24.02.2021.

HK.

Република Србија  
ОПШТИНА ДИМИТРОВГРАД  
Скупштина општине  
Број:404-20/2021-14/3  
Датум:23.02.2021.  
Димитровград

у п у ћ у је

## ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђачу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (назив, адреса, контакт тел. е-пошта, контакт особа)

Поштовани,

Наручилац, Општинска управа општине Димитровград, на основу члана 27. став 1. тачка 1.) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 91/19) и Правилника о уређењу поступака јавних набавки унутар органа општине Димитровград бр. 06-111/20-15/3-9/6 од 09.09.2020. године и Одлуке о спровођењу набавке број 404-20/2021-14/1 од 23.02.2021. године, упућује Вам позив да, уколико сте заинтересовани, доставите своју понуду за **Набавку материјала за превозна средства.**

### ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:

Опис предмета набавке детаљно је описан у делу спецификације која је предмет набавке и саставни је део овог позива.

Понуда треба да садржи:

- Решење из АПР -а о регистрацији, са измена уколико их је било.
- Попуњен и потписан образац понуде и техничке спецификације, који је достављен понуђачу уз овај позив.

### НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПОНУДА:

Вашу понуду можете доставити најкасније до 26.02.2021. године, до 10.00 сати, на адресу наручиоца: Општине Димитровград општинска управа, Балканска 2, 18300 Димитровград. Понуду можете доставити лично, у затвореној коверти на назначену адресу; или послати поштом са назнаком на коверти «за **Набавка материјала за превозна средства– НЕ ОТВАРАТИ**», с тим што иста мора бити примљена код наручиоца најкасније до напред наведеног рока; или електронском поштом на мејл: javnabdimitrovgrad@gmail.com, у ком случају понуђач доставља скенирану понуду дату на обрасцу понуде, спецификацију и доказе (уколико су тражени).

**ОСТАЛО:**

Обавештења у вези предмета јавне набавке можете тражити од контакт особе: Наташа Каменов, тел. 010/361-108 лок 120, е-пошта: [javnabdimitrovgrad@gmail.com](mailto:javnabdimitrovgrad@gmail.com).

Писмено обавештење о реализацији набавке, наручилац ће објавити на сајту општине Димитровград [www.dimitrovgrad.rs](http://www.dimitrovgrad.rs), у року од 10 дана од дана доношења Одлуке о додели уговора.



Службеник за јавне набавке

Наташа Каменов, дипл.прав.

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

П О Н У Д А број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2021. год.

Предмет набавке добара путем нарудбенице - **Набавка материјала за превозна средства.**

НАРУЧИЛАЦ: Општина Димитровград, Балканска 2, 18320 Димитровград.

Назив понуђача	
Адреса седишта понуђача	
Особа за контакт код понуђача	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Телефон и телефакс понуђача	
Текући рачун понуђача и назив банке	
Матични број и ПИБ понуђача	
Електронска пошта понуђача	

## СПЕЦИФИКАЦИЈА

1	2	3	4	5
Ре д. бр	Опис предмета набавке	Ком	Цена у динарима по комаду без ПДВ-а	Цена у динарима по комаду са ПДВ-ом
1	Гуме 205/55-16 зимске	КОМ		
2	Гуме 225/45-17 летње	КОМ		
3	Гуме 205/60-16 зимске	КОМ		
4	Гуме 205/60-16 летње	КОМ		
5	Гуме 175/80-16	КОМ		
6	Гуме 235/70-16	КОМ		

7	Течност за ветробранска стакла зимско (1 литар)	КОМ		
8	Течност за ветробранска стакла летње (1 литар)	КОМ		
9	Заштитне рукавице xl	КОМ		
10	Освеживачи за аута	КОМ		
11	Патоснице	КОМ		
12	Брисачи	КОМ		
13	Антифриз (1 литар) GE 11	КОМ		
14	Антифриз (1 литар) GE 12	КОМ		

УКУПНО без ПДВ-а \_\_\_\_\_

ПДВ-е \_\_\_\_\_

СВЕГА са ПДВ-ом \_\_\_\_\_

#### УСЛОВИ НАБАВКЕ:

- Рок важења понуде \_\_\_\_\_ дана од дана пријема понуде (не мање од 30 дана).
- Начин плаћања: у року од 45 дана од дана испостављања фактуре/рачуна са исказаним добрима из спецификације и потребним прилозима (испоставља се на адресу наручиоца).
- рок за испоруку добара \_\_\_\_\_ дана од дана потписивања уговора (не дужи од 5 дана од дана требовања)
- цена из понуде: у цену понуде без ПДВ-а, урачунавају се сви трошкови и евентуални попусти понуђача. Цену исказати тако да се види цена јединичних производа без ПДВ-а, и цена са ПДВ-ом. Уколико понуђач није у систему ПДВ-а, потребно је да то наведе .
- критеријум за оцену понуде је **најнижа понуђена цена**.

#### Понуда треба да садржи:

- Решење из АПР -а о регистрацији, са измена уколико их је било.
- Попуњен и потписан **образац понуде и техничке спецификације**, који је достављен понуђачу уз овај позив.

П О Н У Ђ А Ч

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)