

Република Србија
ОПШТИНА ДИМИТРОВГРАД
Општинска управа Димитровград
Број:404-76/2020-14/2
Датум:12.03.2020.год.

Општина Димитровград упућује

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Поштовани,

Наручилац, општинска управа Димитровград, матични број: 06867804, ПИБ: 101045378 Вам овим путем упућује позив да уколико сте заинтересовани, доставите своју понуду која се односи на набавку - **Услуге набавке и штампања промотивног материјала у свему према Спецификацији број 404-75/2020-14 од 12.03.2020. год. по дизајну и одобрењу Наручиоца.**

Детаљан опис предмета набавке дат је у техничкој спецификацији која чини саставни део овог позива. (Прилог бр.1.)

Ваша понуда треба да садржи:

- рок важења понуде; (најмање од 30 дана) од дана пријема понуде.
- Начин плаћања: У року од 45 дана од дана испостављања фактуре/рачуна са исказаним добрима из спецификације и потребним прилозима (испоставља се на адресу наручиоца).
- рок за испоруку добара – (не дужи од 10 дана од дана потписивања уговора)
- цена из понуде: у цену понуде без ПДВ-а, урачунавају се сви трошкови и евентуални попусти понуђача. Цену исказати тако да се види цена без ПДВ-а, износ ПДВ-а и цена понуде са ПДВ-ом. Уколико понуђач није у систему ПДВ-а, потребно је да то наведе на место где се уписује износ ПДВ-а.
- критеријум за оцену понуде је **најнижа понуђена цена.**

НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПОНУДА:

Вашу понуду можете доставити најкасније до 18.03.2020. године, до 10.00 сати, на адресу Општинска управа Димитровград, Балканска бр. 2, 18320 Димитровград. Понуду можете доставити лично, у затвореној коверти на назначену адресу, послати поштом са назнаком на коверти «Услуге набавке и штампања промотивног материјала », с тим што иста мора бити примљена код наручиоца најкасније до напред наведеног рока. Понуду можете доставити факсом на број 010 361-110, или електронском поштом на адресу наручиоца javnabdimitrovgrad@gmail.com у том случају понуђач доставља скенирану понуду.

УСЛОВИ НАБАВКЕ:

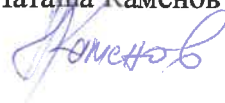
Понуда треба да садржи:

- Попуњен, потписан и печатом понуђача оверен **образац понуде и техничке спецификације**, који је достављен понуђачу уз овај позив.

ОСТАЛО:

Обавештења у вези предмета набавке можете тражити од контакт особе: Саша Марков, тел.010/361-288 , лок. 120, е-пошта. javnabdimitrovgrad@gmail.com

Службеник за јавне набавке
Наташа Каменов



П О Н У Д А број _____ од _____ 2020. год.

Предмет набавке добара - Услуге набавке и штампања промотивног материјала, по дизајну и одобрењу Наручиоца.

НАРУЧИЛАЦ: Општина Димитровград, Балканска 2, 18320 Димитровград.

Назив понуђача	
Адреса седишта понуђача	
Особа за контакт код понуђача	
Одговорна особа (потписник уговора)	
Телефон и телефакс понуђача	
Текући рачун понуђача и назив банке	
Матични број и ПИБ понуђача	
Електронска пошта понуђача	

1	2	3	4	5	6
Ред. бр	Опис предмета набавке	Ком	Цена у динарима по комаду без ПДВ-а	Укупна Цена у динарима без ПДВ-а (3x4) (количина x јединична цена)	Укупна Цена у динарима са обрачунатим ПДВ-ом
1	Памучна мајица са штампом 150гр/м ² , састав 100% памук	150			
2	Качкет са 5 ринела са штампом, чичак копча, материјал – памук	150			
3	Флексибилна рефлективна трака димензија 33*3цм				

	-	150			
4	Рол банер 2*1 м	1			
5	Штампа и дизај брошура А4 формата, 2 пресавијања, обострана штампа, пун колор, 130 гр кунстдрук	1000			
6	Штампа и дизајн захвалница, једнострана штампа, А4 формат	150			

УКУПНО без ПДВ-а _____

ПДВ-е _____

СВЕГА са ПДВ-ом _____

УСЛОВИ НАБАВКЕ:

- Рок важења понуде _____ дана од дана пријема понуде (не мање од 30 дана).
- Начин плаћања: у року од 45 дана од дана испостављања фактуре/рачуна са исказаним добрима из спецификације и потребним прилозима (испоставља се на адресу наручиоца).
- рок за испоруку добара _____ дана од дана потписивања уговора (не дужи од 10 дана од дана потписивања уговора)
- цена из понуде: у цену понуде без ПДВ-а, урачунавају се сви трошкови и евентуални попусти понуђача. Цену исказати тако да се види цена без ПДВ-а, износ ПДВ-а и цена понуде са ПДВ-ом. Уколико понуђач није у систему ПДВ-а, потребно је да то наведе на место где се уписује износ ПДВ-а.
- критеријум за оцену понуде је **најнижа понуђена цена**.

Понуда треба да садржи:

- Попуњен, потписан и печатом понуђача оверен **образац понуде и техничке спецификације**, који је достављен понуђачу уз овај позив.

П О Н У Ћ А Ч

(потпис овлашћеног лица)