

На основу члана 38. став 2. и члана 45. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије”, број 15/16 и 89/2019) и Одлуке о спровођењу јавног конкурса за именовање директора ЈП „Комуналац“ Димитровград, број: 06-160/2025-17/14-21 од 30.06.2025. године Скупштина општине Димитровград

о г л а ш а в а

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „КОМУНАЛАЦ“ ДИМИТРОВГРАД

Подаци о јавном предузећу: ЈП „Комуналац“ Димитровград, 18320 Димитровград, ул. Иве Андрића 49.

Радно место: Директор ЈП „Комуналац“ Димитровград, на период од 4 године. Директор обавља следеће послове:

- 1) представља и заступа јавно предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање јавног предузећа;
- 4) одговара за законитост рада јавног предузећа;
- 5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
- 6) предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење;
- 7) предлаже финансијске извештаје;
- 8) извршава одлуке надзорног одбора;
- 9) бира извршне директоре;
- 10) бира представнике јавног предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник јавно предузеће;
- 11) закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи;
- 12) доноси акт о систематизацији;
- 13) врши друге послове одређене законом, оснивачким актом и статутом јавног предузећа.

За избор директора предузећа потребно је испунити следеће услове:

1. да је пунолетан и пословно способан;
2. да је држављанин Републике Србије;
3. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
4. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 3.;
5. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа;
6. да познаје област корпоративног управљања;
7. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
8. да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
9. да није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци;

10. да му нису изречене мере безбедности у складу са Законом којим се уређују кривична дела и то:

1. обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
2. обавезно психијатријско лечење на слободи;
3. обавезно лечење наркомана;
4. обавезно лечење алкохоличара;
5. забрана вршења позива, делатности и дужности.

11. Да има сачињен Програм рада и развоја предузећа за мандатни период за који је именован.

Место рада: Димитровград, Иве Андрића бр. 49

Стручна оспособљеност, знања и вештине кандидата оцењују се у изборном поступку увидом у податке из пријаве и доказе уз пријаву на јавни конкурс, писаном и усменом провером, односно на други одговарајући начин сходно потребама рада јавног предузећа, у складу са Законом којим се уређује правни положај јавних предузећа и Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС”, бр. 65/16).

Рок за подношење пријаве: Рок за подношење пријаве је 30 дана од дана објављивања овог јавног конкурса у „Службеном гласнику РС”.

Адреса на коју се подносе пријаве: Пријава са доказима о испуњавању услова подноси се у запечаћеној коверти за Комисију за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач Скупштина општине Димитровград, ул. Балканска бр. 2, 18320 Димитровград, са назнаком „За јавни конкурс за избор директора ЈП „Комуналац Димитровград”.

Пријава на јавни конкурс и докази који се прилажу уз пријаву:

Пријава на јавни конкурс садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, број телефона, е-маил адресу, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства и податке о посебним областима знања.

Докази који се прилажу уз пријаву:

- Извод из матичне књиге рођених, (издат на обрасцу сходно Закону о матичним књигама („Службени гласник РС“ број 20/09, 145/14 и 47/18);
- Уверење о пословној способности (издато од стране надлежног центра за социјални рад);
- Уверење о држављанству, не старије од шест месеци у односу на дан објављивања јавног конкурса у „Службеном Гласнику РС”;
- Диплома о стручној спреми;
- Исправе којима се доказује радно искуство (потврде или други акти из којих се доказује најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева условом постављено високо образовање. Из наведених исправа потребно је да се јасно види на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство);
- Исправе којима се доказује радно искуство у организовању рада и вођењу послова (потврде или други акти из којих се доказује да лице има радно искуство у организовању рада и вођењу послова);
- Исправе којима се доказује радно искуство на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа (потврде или други акти из којих се доказује да лице има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа);

- Изјава кандидата дата под кривичном и материјалном одговорношћу да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;

- уверење надлежног органа да лице није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци и уверење надлежног органа да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

1. обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
2. обавезно психијатријско лечење на слободи;
3. обавезно лечење наркомана,
4. обавезно лечење алкохоличара;
5. забрана вршења позива, делатности и дужности не старија од шест месеци од дана објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику РС”;
6. Одговарајући документ којим доказује да познаје област корпоративног управљања.
7. План рада и развоја предузећа за мандатни период

Сви докази прилажу се у оригиналу или овереној фотокопији. Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач Скупштина општине Димитровград, одбациће закључком против ког није допуштена посебна жалба. Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс у је Наташа Каменов – председник Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач општина Димитровград, број телефона 010/361-108, локал 120, сваког радног дана од 7 до 15 часова.

Број: 06-160/2025-17/14-21/1

У Димитровграду, 30.06.2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД



ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров

