

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју ("Службени гласник РС" број 10/13, 142/14, 103/15, 101/16, 35/2023, 92/2023 и 94/2024), Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Димитровград у 2025. години (број 06-160/2025-17/14-4 од 30.06.2025.године) Председник општине Димитровград, дана 15.07. 2025. год. расписује:

КОНКУРС
О ДОДЕЛИ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА У ЦИЉУ РЕАЛИЗАЦИЈЕ МЕРЕ 100.1
„ВЕШТАЧКО ОСЕМЕЊАВАЊЕ КРАВА“

За реализацију мере 100.1., РЕГРЕС ЗА РЕПРОДУКТИВНИ МАТЕРИЈАЛ - ВЕШТАЧКО ОСЕМЕЊАВАЊЕ“ предвиђено је укупно – 1.400.000,00 динара.

I. ПРАВО НА УЧЕШЋЕ НА КОНКУРСУ

Право на подстицаје остварују физичка лица (носиоци газдинства) која су уписана у Регистар пољопривредних газдинстава и налазе се у активном статусу.

II. ВИСИНА ПОДСТИЦАЈА

Регрес се додељује на основу рачуна (картона за вештачко осемењавање крава) за осемењавање јунице/краве у текућој години. Максимални регрес за репродуктивни материјал за вештачко осемењавање крава је 3.000,00 динара – за осемењавање јуница и плоткиња из широке популације и осемењавање уматичених плоткиња и приплодног подмладка симентаслке расе и 3.000,00 динара – за осемењавање уматичених плоткиња и приплодног подмладка холштајн - фризијске расе.

III. ОПШТИ КРИТЕРИЈУМИ

1. Регистровано пољопривредно газдинство мора да буде уписано у Регистар пољопривредних газдинства и да се налази у активном статусу на територији општине Димитровград;
2. Подносилац пријаве мора имати пребивалиште на територији Општине Димитровград;
3. Подносилац пријаве мора бити власник животиње или је власник животиње члан његовог породичног пољопривредног газдинства;
4. Подносилац пријаве нема неизмирене доспеле пореске обавезе према Општини Димитровград, као и друге неизмирене обавезе према Општини Димитровград и јавним предузећима чији је оснивач Општина Димитровград;
5. Подносилац пријаве који подноси пријаву не сме користити регрес по неком другом основу за исту намену, односно иста инвестиција не сме бити предмет другог поступка за коришћење подстицаја;
6. Подносилац пријаве не сме имати неиспуњених уговорних обавеза по раније одобреним инвестицијама финансираним из буџетског Фонда за развој пољопривреде и руралног подручја општине Димитровград и према другим фондовима Општине Димитровград, на основу раније потписани хуговора.

IV. ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА И РОКОВИ ЗА ДОСТАВУ

1. Читко попуњен образац пријаве са обавезним потписом и са изјавом о прибављању докумената о којој се води службена евиденција;
2. Фотокопија личне карте или очитана чипована лична карта носиоца регистрованог пољопривредног газдинства;
3. Из Регистра пољопривредних газдинстава доставља се следећа документација:
 - Потврда о статусу у регистру пољопривредних газдинстава;
 - Извод из РПГ – подаци о пољопривредном газдинству;
 - Извод из регистра РПГ – животиње.

Документа из Регистра пољопривредних газдинства нестарија од 30 дана.

4. Доказ о измиреним доспелим пореским обавезама за подносиоца пријаве, као и доказ о измиреним обавезама према јавним предузећима чији је оснивач Општина Димитровград;
5. Картон за вештачко осемењавање крава, издат од стране овлашћеног извршиоца вештачког осемењавања;
6. Потврду за уматичена грла и приплодни подмладак, издату од селекцијске службе;
7. За регресирање репродуктивног материјала за вештачко осемењавање крава на фарми уз образац корисник подноси:
 - Уговор о вршењу услуге вештачком осемењавању потписан између власника фарме и извршиоца, важећи за текућу годину;
 - Списак који садржи ID бројеве осемењених крава по први пут у току текуће године, разврстани по месецима и имена бикова чије је семе коришћено. Списак мора да је потписан и печатом оверен од стране ветеринарске службе са којом фарма има потписан уговор о вештачком осемењавању за текућу годину.

Подносилац пријаве треба да се изјасни на обрасцу о томе да ли ће документацију наведену која се налази под редним бројем 4.(четири) прибавити сам или ће Општинска управа Димитровград по службеној дужности од надлежних органа прибављати податке о чињеницама о којима се води службена евиденција у складу са законом који уређује општи управни поступак.

Документација се доставља оригинал или оверена фото копија. Документација поднета на Конкурс се не враћа

Комисија задржава право да поред наведених затражи и друга документа.

- **Захтеви за приплодна грла осемењена у периоду од 01.12.2024.год. до 30.11.2025.год. предају се на шалтеру Општинске управе Димитровград до 15.12.2025. год.**

V. ПОСТУПАЊЕ СА НЕПОТПУНИМ ПРИЈАВАМА

За подносиоце непотпуних пријава, Општина Димитровград по службеној дужности од надлежних органа прибавља податке о чињеницама о којима се води службена евиденција у складу са законом који уређује општи управни поступак, а за осталу документацију ће бити позвани да допуне у року од пет (5) дана од дана пријема позива.

Уколико подносиоци непотпуних пријава у року из претходног става не допуне документацију, пријава ће бити одбијена као непотпуна.

Пријаве које су допуњене биће разматране тек након достављања документације која је тражена позивом.

Неће се разматрати пријаве које су: поднела лица која немају право да учествују на Конкурсу; поднете након истека рока који је прописан Конкурсом; поднете за трошкове које нису предмет Конкурса.

VI. ОДЛУЧИВАЊЕ О ДОДЕЛИ СРЕДСТАВА

Организациона јединица надлежна за пољопривреду и рурални развој у складу са Правилником, доноси Решење о испуњености услова за доделу регреса за репродуктивни материјал за вештачко осемењавање крива.

Резултати Конкурса биће објављени на огласној табли Општине Димитровград.

VII. ПРИЈАВЕ КОЈЕ СУ ОДБИЈЕНЕ/ОДБАЧЕНЕ ИЛИ НИСУ У ПОТПУНОСТИ ПРИХВАЋЕНЕ

Организациона јединица надлежна за пољопривреду и рурални развој у складу са Правилником, доноси решење за подносиоце пријава којима су пријаве одбијене/одбачене или нису у потпуности прихваћене са образложењем и поуком о правном средству.

VIII. ПРАВО ПРИГОВОРА

Право приговора дефинисано је чланом 10. Правилника о додели регреса за репродуктивни метеријал – вештачко осемењавање крива.

IX. ИСПЛАТА ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА

Након истека рока за приговор на донето решење, председник општине закључује уговор о додели средстава са корисником, којим се регулишу права и обавезе уговорних страна.

Средства се додељују бесповратно, по редоследу пристиглих пријава до утрошка опредељених средстава.

Бесповратна средства ће се исплаћивати у складу с приливом средстава у буџет Општине Димитровград.

X. ОБЈАВЉИВАЊЕ КОНКУРСА

Конкурс ће бити објављен у „Службеном листу Општине Димитровград”, Огласној табли Општине Димитровград, као и на званичној интернет страници Општине Димитровград (www.dimitrovgrad.rs).

Конкурсни образац може се преузети у Одсеку за локалну пореску администрацију, пољопривреду и заштиту животне средине, ул. Балканска бр. 12, и у електронском облику преко сајта Општине Димитровград (www.dimitrovgrad.rs).

Конкурс је отворен до утрошка средстава, а закључно са 15.12.2025. године.

XI. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Подносилац захтева подноси потребну документацију и прописани образац у услужном центру Општинске управе општине Димитровград или на Писарници и иста се упућује организационој јединици надлежној за пољопривреду и рурални развој. На ковери се уписује време пријема конкурсне документације.

XII. ОСТАЛА ПИТАЊА

Поступак доношења одлуке, критеријуми, уговор и остала питања везана за Конкурс, прописани су Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за 2025. годину (број 06-160/2025-17/14-4 од 30.06.2025.године) и Правилником о додели регреса за репродуктивни материјал – вештачко осемењавање крава за 2025 годину.

Број: 323-3/2025-16

У Димитровграду

15. 07. 2025.

ОПШТИНА ДИМИТРОВГРАД



ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

[Signature]
Владимир Димитров