

На основу члана 20. став 1. тачка 7. и члана 46. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), Одлуке о распоређивању средстава за привредни развој општине Димитровград за 2023. годину („Сл. лист општине Димитровград“ бр.), и члана 63. став 1. тачка 23. Статута општине Димитровград („Сл. општине Димитровград“ бр. 6/19), Општинско веће општине Димитровград, на седници одржаној дана 18.04.2024. године, донело је

П РА В И Л Н И К

о субвенционисању камате за кредитна задужења привредних субјеката Мера 1

Члан 1.

Овим Правилником ближе се одређују услови, критеријуми и начин субвенционисања камате за кредитна задуживања привредних субјеката - мера 1 Одлуке о распоређивању средстава за привредни развој општине Димитровград за 2023. годину.

Новчана средства предвиђена за ову меру укупно износе 2.300.000,00 динара.

Члан 2.

Субвенционисање камате предвиђено је за кредите чије рате доспевају у 2024 фискалну годину . Најкаснији рок за подношење по овој меи је до 01.12.2024.год -куповина, изградња, реконструкција и адаптација пословног простора на територији општине Димитровград;

- куповина опреме за обављање привредне делатности;

- ликвидност;

- рефинансирање претходних кредита са неком од претходно наведених мера.

Средства за субвенционисање камате се не могу користити уколико је предмет кредитирања куповина парцела у радној зони Белеш или куповина земљишта у грађевинском подручју које је у јавној својини Општине Димитровград.

Члан 3.

Максимални износ кредитног задужења је 50.000,00 евра (словима: педесет хиљада евра), у динарској противвредности или у противвредности других иностраних валута.

Максимални износ субвенционисане камате је од 3% до 12% годишње.

Члан 4.

Субвенција камате исплаћује се по плану исплате субвенције израђеном од стране Општинске управе општине Димитровград.

У плану исплате субвенције подударају се период исплате и број анитутета по години са Планом отплате кредита из основног уговора, по пропорционалном методу обрачуна.

Субвенција камате исплаћује се само за рате кредита које су доспеле након 01.01.2024. године.
Исплата новчаних средстава за субвенцију камате врши се једном годишње, кумулативно за период од 1 године, без обзира на наведени број рата у години из Уговора о кредиту.

Члан 5.

Привредни субјект који је корисник средстава, односно коме је одобрено субвенционисање камате има обавезу да не смањује број запошљених од просечног броја запослених лица који је имао претходној години (заокружено на цео број), за период трајања отплате кредита.

Уколико Корисник субвеније не испоштује уговорне обавезе, Општина Димитровград има право једностраног раскида уговора, а Корисник субвенције је у обавези да врати износ субвенције који се односи на рате кредита које доспевају након момента кршења уговорне обавезе.

Корисник субвенције подноси захтев за субвенционисање камате за текућу годину посебно уз неопходну документацију.

Члан 6.

- Привредни субјекти из члана 1. овог Правилника морају испуњавати следеће услове:
- привредни субјект мора бити регистрован код Агенције за привредне субјекте, односно да је регистрован на други начин у складу са законом;
 - привредни субјект није у поступку ликвидације или стечаја, односно да пред Агенцијом за привредне регистре није регистровао прекид обављања делатности (за субјекте који се у складу са законом региструју пред Агенцијом за привредне регистре);
 - привредни субјект има регистровано седиште на територији општине Димитровград;
 - привредни субјект обавља регистровану делатност на територији општине Димитровград;
 - да се кредит који је предмет субвенције не финансира са других нивоа власти.

Члан 7.

Подстицајна средства за субвенционисање камате додељују се на основу овог Правилника, путем јавног позива који расписује Председник општине Димитровград. Јавни позив из става 1. овог члана траје до утрошка средстава, а привредни субјекти могу да поднесу пријаву најкасније до 01.12.2024. године. Јавни позив се објављује на званичној интернет страници Општине Димитровград, на огласној табли и у локалним медијима. Јавним позивом се прописује начин и рок подношења пријаве, потребна документација, висина новчаних средстава и остале информације које су од значаја за спровођење конкурса.

Члан 8.

Општинско веће општине Димитровград формира Комисију за оцењивање пристиглих пријава.
Комисија на основу пристиглих пријава, а по провери испуњености услова, израђује извештај о оцени пристиглих пријава који доставља Општинском већу општине Димитровград, ради давања сагласности.

Пре израде извештаја, Комисија ће подносиоца непотпуне пријаве писаним путем обавестити да је потребно да допуни документацију (указати која документација недостаје).

Привредни субјект документацију из претходног члана доставља у року од 5 дана од дана пријема Обавештења. Уколико подносилац пријаве не достави тражену документацију у остављеном року, Комисија ће у свом извештају предложити да се његова пријава одбаци као непотпуна.

Уколико Општинско веће општине Димитровград да сагласност на извештај Комисије, исти ће проследити Начелнику општинске управе, који доноси решење о додели средстава, односно решење о одбачају или одбијању пријаве, која се достављају подносиоцу пријаве.

Подносилац пријаве има право жалбе на решење Начелника општинске управе у року од 8 дана од дана пријема решења Начелника општинске управе, Општинском већу општине Димитровград.

Члан 9.

Након истека рока за жалбу или након доношења решења по жалби од стране Општинског већа општине Димитровград, Председник општине Димитровград закључује Уговор о додели бесповратних средстава са привредним субјектом коме је одобрена субвенција.

Уговором из претходног става се ближе уређују права и обавезе уговорних страна.

Члан 10.

Комисија је у обавези да најмање једном месечно доставља извештај из члана 8. овог правилника Општинском већу општине Димитровград, без обзира на број обрађених пријава.

Члан 11.

Канцеларија за локални економски развој најмање два пута годишње (рачунајаћи од дана исплате прве транше субвенционисане камате) врши контролу утрошка додељених средстава, као и реализацију и поштовање обавеза из Уговора.

О извршеној контроли из става 1. овог члана „КЛЕР“ доставља Извештај Општинском већу општине Димитровград.

Члан 12.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Сл. листу општине Димитровград“.

Образложење

Правни основ за доношење овог Правилника налази се у члану 20. став 1. тачка 7. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), којим је прописано да Општина, преко својих органа, у складу с Уставом и законом доноси и реализује

програме за подстицање локалног економског развоја, предузима активности за одржавање постојећих и привлачење нових инвестиција и унапређује опште услове пословања и у члану 46. став 1. тачка 8. истог Закона, којим је прописано да Општинско веће врши и друге послове, у складу са Законом.

Правни основ се даље налази у Одлуци о распоређивању средстава за привредни развој општине Димитровград за 2023. годину („Сл. лист општине Димитровград“ бр.), којим је прописана Мера 1 – Субвенционисање камате за кредитна задуживања привредних субјеката, а која се ближе уређује овим Правилником, као и у члану 63. став 1. тачка 23. Статута општине Димитровград („Сл. општине Димитровград“ бр. 6/19), којим је прописано да Општинско веће врши и друге послове, у складу са Законом.

Број: 06-107/2024-15/13-2
У Димитровграду,
Дана: 18.04.2024. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ



Дејан Милев