

Република Србија
ОПШТИНА ДИМИТРОВГРАД
www.dimitrovgrad.rs
Број: 404-159/2019-14/3
Дана: 29.07.2019. године
Dimitrovgrad

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА НАБАВКУ УСЛУГА ПОКРЕТАЊЕ ЕДУКАТИВНОГ ЦЕНТРА И РЕАЛИЗАЦИЈА ДОДАТНИХ ПРОГРАМСКИХ САДРЖАЈА КАРАВАНА –ИЗАЋИ МИ НА ТЕГЛУ

Јавна набавка мале вредности

Број набавка 11У/19

Контакт особа: Наташа Каменов, тел: 010/361108 лок 120
Конкурсна документација садржи 30 страница

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), Правилником о допуни Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 41/2019), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-159/2019-14/1, и Решења о образовању комисије за јавну набавку, деловодни број 404-159/2019-14/2, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Јавна набавка мале вредности за набавку услуга – покретање едукативног центра и реализација додатних програмских садржаја каравана – Изађи ми на теглу,
ЈН бр. 11У/19**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок пружања услуга, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Техничка документација и планови	4
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	4
VI	Врста критеријума за доделу уговора	9
VII	Образац понуде	10
VIII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	14
IX	Образац трошкова припреме понуде	16
X	Образац изјаве о независној понуди	17
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. Закона и изјава понуђача	18
XII	Други обавезни обрасци	20
XIII	Модел уговора	21
XIV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	25

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Општина Димитровград, 18320 Димитровград, Балканска бр.2.
www.dimitrovgrad.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 11У/19 је набавка услуга – покретање едукативног центра и реализација додатних програмских садржаја каравана – Изађи ми на теглу.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није резервисана јавна набавка.

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

Не води се електронска лицитација.

7. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Наташа Каменов, тел. 010/361108 лок 120, e-mail:
javnabdimitrovgradi@gmail.com

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 11У/19 је набавка услуга – покретање едукативног центра и реализација додатних програмских садржаја каравана – Изађи ми на теглу, ОРН: 80500000 - услуге обуке.

2. Партије

Јавна набавка бр. 11У/19 није обликована у партијама.

3. Врста оквирног споразума

Јавна набавка бр. 11У/19 не спроводи се ради закључења оквирног споразума.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ПРУЖАЊА УСЛУГА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ.

Опис услуге

Техничка продукција (опремање простора подразумева обезбеђење лаптопа, микрофона, пројектора, платно, звучници, озвучење, техничка опрема) 22.09. у просторијама од 11.00 до 19.00 часова

Промотивни материјали: дизајн, офсет штампа и дистрибуција на територији општине Димитровград (2.000 комада лифлета А5 формата)

Дизајн и дигитална штампа 100 комада радних материјала (А4 формат, 10 страна, кламерима повезано)

Предавачи – 5 особа (експерти за квалитет сировина, предузетништво, продајне вештине, изворе финансирања, израду пројеката, финансије и друго)

Стручни тим (редитељ, продуцент, координатор програма едукативног центра) – особе са вишегодишњим искуством у реализацији сличних форума и едукативних радионица, и у изради промотивних филмова

Фотографи – 2 особе са дугогодишњем искуством у реализацији фотографисања разних манифестација, догађаја и конференција

Сниматељи – 2 особе са дугогодишњем искуством у реализацији снимања разних манифестација, догађаја и конференција

Техничари – обучен радни кадар са вишегодишњем искуством за опремање и обезбеђивање техничких услова у реализацији конференција, панел дискусија, 2 особе

Видео продукција промотивног филма укупне дужине од 10 мин: са изнајмљивањем опреме (2 камере, 2 статива, 1 рампа, 1 stady cam, 1 рефлектор)

Постпродукција промотивног филма: монтирање видео материјала, снимање офф-а, колор корекције, постпродукција звука, усклађивање са потребним форматима за ТВ емитовање

Путни трошкови (предавачи, сниматељи звука и слике, фотографи, техничари, организатори едукативног центра) 700 km

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Нема.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

• УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар(чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - брисана
 - Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона), – не постоји дозвола предвиђена посебним прописом за обављање предметне делатности.
 - Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази за време подношења понуда (чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке за, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
- Понуђач мора бити овлашћен од власника ауторског права за манифестацију „Изађи ми на теглу“, да може да пружи услуге везано за то и унапређује наведену манифестацију.
- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

- 1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.
Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

• **УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** осим (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона (*Образац изјаве понуђача, је саставни део конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 1. тачка 5. Закона, понуђач доказује **достављањем важеће дозволе** надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке. – не постоји дозвола предвиђена посебним прописом за обављање предметне делатности.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује:

- Понуђач мора бити овлашћен од власника ауторског права за манифестацију „Изађи ми на теглу“, да може да пружи услуге везано за то и унапређује исту.

Доказује се: Потврдом којом се овлашћује понуђача да пружи услуге везано за манифестацију „Изађи ми на теглу“ и да унапређује наведену манифестацију, а уколико је понуђач власник ауторског права доставља копију документа да манифестација „Изађи ми на теглу“ заштићен код Агенције за ауторска права.

Посебни захтев Наручиоца: Да се понуђач пре достављања понуде детаљно упознао са теренским условима и обишао локацију на којој ће се одржати додатни програмски садржај, (упознао се са теренским условима).

ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ

Понуђач је у обавези да изврши **обилазак локације и детаљно упозна теренске услове.**

У вези са обиласком локације понуђачи ће се обратити писаним захтевом представнику Наручиоца, на **mail: javnabdimitrovgrad@gmail.com** (тел. 010/361108) Заинтересована лица су дужна да изврше обилазак локације и упознају теренске услове где ће се одржати манифестација **најкасније 2 дана пре утврђеног рока за подношења понуда, уз обавезну најаву 2 дана раније.** Обилазак локације није могуће извршити након истека горе наведеног рока.

Потенцијални понуђачи који обиђу локацију у заказаном термину, дужни су да потпишу потврду - Образац који чини саставни део ове конкурсне документације и који се прилаже и чини саставни део понуде.

Доказује се:- Потврда о извршеном обиласку локације на којој ће се одржати манифестација, коју обавезно оверава и представник наручиоца.

Напомена: Образац потврде је саставни део ове конкурсне документације

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Лице уписано у Регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде, односно пријаве доказује испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тач. 1) до 4), Закона о јавним набавкама. Приликом подношења понуде довољно је да прилаже копију Решења о упису у регистар понуђача или Извода о регистрованим подацима о понуђачу чиме потврђује да је уписан у регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до

доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

Споразумом уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или

заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

У складу са Правилником о допуни Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 41/19), приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

VI VRSTA KRITERIJUMA ZA DODELU UGOVORA, ELEMENTI KRITERIJUMA NA OSNOVU KOJIH SE DODELUJE UGOVOR I METODOLOGIJA ZA DODELU PONDERA ZA SVAKI ELEMENT KRITERIJUMA

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“ на основу члана 85. став 1. тачка 2. Закона о јавним набавкама.

ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуга – покретање едукативног центра и реализација додатних програмских садржаја каравана – Изађи ми на теглу, ЈН број 11У/19.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: набавка услуга – покретање едукативног центра и реализација додатних програмских садржаја каравана – Изађи ми на теглу, ЈН број 11У/19

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде	
Рок и начин плаћања	80% вредности извршених услуга платиће се авансно на основу предрачуна, а 20% на основу рачуна издатог након реализације програма Наручилац ће Понуђачу вршити плаћање уплатом на рачун понуђача.
Рок пружања услуга	Покретање едукативног центра и реализација додатних програмских садржаја каравана – Изађи ми на теглу, ће се одржати дана 22. септембра 2019. године у Димитровграду.
Место пружања услуга	Место пружања услуга је у Димитровграду.

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Покретање едукативног центра и реализација додатних програмских садржаја каравана –
Изађи ми на теглу, ЈН број 11У/19

Опис услуга	Кол.	Јед.м.	Јед.цена без ПДВ-а	Кол. x Јед.цена без ПДВ
-------------	------	--------	--------------------	----------------------------

1. Техничка продукција (опремање простора подразумева обезбеђење лаптопа, микрофона, пројектора, платно, звучници, озвучење, техничка опрема) 22.09. у просторијама од 11.00 до 19.00 часова 1 паушал.

2. Промотивни материјали: дизајн, офсет штампа и дистрибуција на територији општине Димитровград (2.000 комада лифлета А5 формата) 2000 ком.

3. Дизајн и дигитална штампа 100 комада радних материјала (А4 формат, 10 страна, кламерима повезано) 100 ком.

4. Предавачи – 5 особа (експерти за квалитет сировина, предузетништво, продајне вештине, изворе финансирања, израду пројеката, финансије и друго) 1 паушал.

5. Стручни тим (редитељ, продуцент, координатор програма едукативног центра) – особе са вишегодишњим искуством у реализацији сличних форума и едукативних радионица, и у изради промотивних филмова 1 паушал.

6. Фотографи – 2 особе са дугогодишњем искуством у реализацији фотографисања разних манифестација, догађаја и конференција 1 паушал.

7. Сниматељи – 2 особе са дугогодишњем искуством у реализацији снимања разних манифестација, догађаја и конференција 1 паушал.

8. Техничари – обучен радни кадар са вишегодишњем искуством за опремање и обезбеђивање техничких услова у

реализацији конференција, панел дискусија,
2 особе 1 паушал.

9. Видео продукција промотивног филма
укупне дужине од 10 мин: са изнајмљивањем
опреме (2 камере, 2 статива, 1 рампа,
1 stady cam, 1 рефлектор) 1 паушал.

10. Постпродукција промотивног филма:
монтирање видео материјала, снимање офф-а,
колор корекције, постпродукција звука,
усклађивање са потребним форматима за
ТВ емитовање 1 паушал.

11. Путни трошкови (предавачи, сниматељи
звуча и слике, фотографи, техничари,
организатори едукативног центра) 400 km 1 паушал.

Укупно без ПДВ-а _____ динара

Укупно ПДВ _____ динара

Укупно са ПДВ-ом _____ динара

или

Укупно _____ динара (уколико понуђач не обрачунава и не исказује ПДВ на основу члана 33. Закона о ПДВ-у).

потпис овлашћеног лица

Упутство како да се попуни образац структуре цене:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потпишу сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац структуре цене.

- понуђачи наводе јединичне цене без ПДВ-а и јединичне цене без ПДВ-а умножене са количином а на крају укупну цену без ПДВ-а; - затим наводе износ ПДВ-а као и

- укупну цену са ПДВ-ом.

Уколико понуђач не обрачунава и не исказује ПДВ на основу члана 33. Закона о ПДВ-у онда укупни износ уписује у доњем реду.

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке за набавку услуга – покретање едукативног центра и реализација додатних програмских садржаја каравана – Изађи ми на теглу, ЈН број 11У/19, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.*

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности за набавку услуга - покретање едукативног центра и реализација додатних програмских садржаја каравана – Изађи ми на теглу, ЈН број 11У/19, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Брисана
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5.) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде(чл. 75. ст. 2. Закона).

Место: _____
Датум: _____

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ *[навести назив подизвођача]* у поступку јавне набавке мале вредности за набавку услуга – покретање едукативног центра и реализација додатних програмских садржаја каравана – Изађи ми на теглу, ЈН број 11У/19, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Брисана
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)*.

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О
ИЗВРШЕНОМ ОБИЛАЖЕЊУ ЛОКАЦИЈЕ**

Самостални/водећи понуђач :

(назив и адреса понуђача)

под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да смо обилазили локацију где ће се одржати покретање едукативног центра и реализација додатних програмских садржаја каравана – Изађи ми на теглу, ЈН број 11У/19 и стекли увид у постојеће стање и имамо све информације које су неопходне за припрему понуде. Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима за услугу покретања едукативног центра и реализацију додатних програмских садржаја каравана – Изађи ми на теглу, ЈН број 11У/19, и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

Датум: _____ 2019.год.

Представник понуђача који
је извршио увид

Име и презиме

Потпис

Представник општине Димитровград

Име и презиме

Потпис

XII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ОРГАНИЗОВАЊУ МАНИФЕСТАЦИЈЕ

Закључен између:

Наручиоца: **Општина Димитровград**

са седиштем у Димитровграду, Балканска бр.2, ПИБ: 101045378 Матични број: 06867804.

Телефон: 010/361-100 Телефакс: 010/361110

кога заступа: председник Општине Димитровград, Владица Димитров, (у даљем тексту: Наручилац)

и

Понуђача:

са седиштем у, улица и број,

ПИБ:..... Матични број:

Број рачуна: Назив банке:.....,

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: Понуђач),

Основ уговора:

ЈН број: 11У/19

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Предмет уговора

Члан 1

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао Понуђача као најповољнијег понуђача за набавку услуга – покретање едукативног центра и реализација додатних програмских садржаја каравана – Изађи ми на теглу, ЈН број 11У/19 Одлуком о додели уговора број _____ од _____ 2019. године у поступку јавне набавке мале вредности, по позиву за подношење понуда објављеног дана 30.07.2019. године на Порталу јавних набавки.

Понуђач наступа самостално.

-

(уколико је заједничка понуда навешће се споразум, којим је прецизирана одговорност сваког понуђача)

-

(уколико понуђач наступа са подизвођачем навешће се назив подизвођача и део предмета са вредношћу послова изражен у динарима, који ће извршити подизвођач).

Члан 2

Предмет овог Уговора је набавка услуга – покретање едукативног центра и реализација додатних програмских садржаја каравана – Изађи ми на теглу, ЈН број 11У/19, за потребе Наручиоца у свему према опису предмета јавне набавке из структуре цена из понуде понуђача, који чини саставни део овог уговора.

Вредност и одређивање цене

Члан 3

Уговорена вредност покретања едукативног центра и реализације додатних програмских садржаја каравана – Изађи ми на теглу, ЈН број 11У/19 је на основу понуде Понуђача број _____ од дана _____ 2019. године износи: _____ динара (без ПДВ-а), и словима: _____ (без ПДВ-а).

Уговорена вредност покретања едукативног центра и реализације додатних програмских садржаја каравана – Изађи ми на теглу, ЈН број 11У/19 је на основу понуде Понуђача број _____ од дана _____ 2019. године износи: _____ динара (са ПДВ-ом), и словима: _____ (са ПДВ-ом).

или

Уговорена вредност покретања едукативног центра и реализације додатних програмских садржаја каравана – Изађи ми на теглу, ЈН број 11У/19 је на основу понуде Понуђача број _____ од дана _____ 2019. године износи: _____ динара и _____ словима: _____ (уколико понуђач не обрачунава и не исказује ПДВ на основу члана 33. Закона о ПДВ-у).

Јединачне цене покретања едукативног центра и реализације додатних програмских садржаја каравана – Изађи ми на теглу, ЈН број 11У/19, утврђују се на основу дате понуде понуђача број _____ од дана _____ 2019. године из обрасца структуре цене који чини саставни део овог уговора.

Јединачне цене обухватају све пратеће трошкове које је Понуђач имао у реализацији предметне јавне набавке.

Јединачне цене из понуде су фиксне, и до краја реализације овог уговора не могу се мењати ни у ком случају.

Рок и начин плаћања

Члан 4.

Наручилац се обавезује, да ће након потписивања овог уговора, 80% вредности извршених услуга, у износу од _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са обрачунатим пдв-ом, платити авансно на основу предрачуна, а 20% у износу од _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са обрачунатим пдв-ом, на основу рачуна издатог након реализације програма, на текући рачун Понуђача.

Понуђач је у обавези да достави **гаранцију за повраћај аванса - БЛАНКО МЕНИЦУ**, прописно потписана и оверена, са меничним овлашћењем на попуну у висини траженог аванса, 80% од укупне вредности понуде/уговора. Меница за повраћај аванса биће на писани захтев враћена Испоручиоцу у року од 30 дана након извршења свих уговорених обавеза.

Уз меницу понуђач је дужан да достави и следећа документа:

- прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење наручиоцу за попуњавање и подношење менице надлежној банци у циљу наплате (менично овлашћење),
- фотокопију Картона депонованих потписа
- фотокопију ОП обрасца (обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање понуђача)
- фотокопију овереног захтева за регистрацију менице од стране пословне банке

Меница за повраћај аванса активираће се у случају да Испоручилац не поступи у складу са обавезама из уговора.

Рок и место испоруке

Члан 5.

Покретање едукативног центра и реализација додатних програмских садржаја каравана – Изађи ми на теглу, ће се одржати дана 22. септембра 2019. године у Димитровграду.

Квалитет пружаних услуга

Члан 6.

Понуђач се обавезује да ће користити само производе контролисаног квалитета наведене у структури цена из понуде понуђача и да сви производи који се буду коришћени, испуњавају неопходне услове у погледу здравствених и санитарно-хигијенских критеријума предвиђених важећим прописима Републике Србије.

Завршне одредбе

Члан 7

Измене и допуне овог уговора могу се вршити сагласношћу уговорних страна у писменој форми у складу са конкурсном документацијом јавне набавке бр. 11У/19.

Члан 8

Уговорне стране могу споразумно раскинути овај уговор.

У споразуму о раскиду уговора, уговорне стране ће регулисати међусобна права и обавезе доспеле до момента раскида.

Члан 9

Наручилац има право једностраног раскида овог уговора у следећим случајевима: ако га Понуђач писмено обавести да не може да испуњава уговорне обавезе; ако Понуђач знатно касни са вршењем услуга у односу на уговорене рокове; ако Понуђач не отклони све евентуалне грешке и недостатке о свом трошку у уговореном року, уколико квалитет услуга не одговара квалитету наведеној у конкурсној документацији и у понуди понуђача.

Члан 10

У случају спора у вези примене овог уговора потписници исти решавају мирним путем – споразумно, а у случају да се спор не може решити мирним путем уговарају надлежност стварно надлежног суда.

Члан 11

Овај уговор је састављен у 4 (четири) истоветна примерка од којих сваки потписник задржава по 2 (два) примерка за своје потребе.

ЗА НАРУЧИОЦА

ЗА ПОНУЂАЧА

Напомена:

- **модел уговора понуђач мора да попуни, парафира све стране и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора !**

XIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Општина Димитровград, 18320 Димитровград, Балканска бр.2., са назнаком: „Понуда за јавну набавку услуга – покретање едукативног центра и реализација додатних програмских садржаја каравана – Изађи ми на теглу, ЈН број 11У/19 - НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **07.08. 2019. године до 12,00 часова**. Отварање понуда обавиће се истог дана **07.08.2019 у 12.30 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- попуњен и потписан образац изјаве о испуњености услова из члана 75. Закона (*Образац изјаве је саставни део конкурсне документације*)
- попуњен и потписан -образац понуде из конкурсне документације;
- попуњен и потписан -модел уговора из конкурсне документације;
- попуњен и потписан – образац структуре понуђене цене из конкурсне документације;
- попуњен и потписан - образац изјаве о независној понуди из конкурсне документације

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање

изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона...), који морају бити потписани од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка бр. 11У/19 није обликована у партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Општина Димитровград, 18320 Димитровград, Балканска бр.2.** са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга – покретање едукативног центра и реализација додатних програмских садржаја каравана – Изађи ми на теглу, ЈН број 11У/19 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга – покретање едукативног центра и реализација додатних програмских садржаја каравана – Изађи ми на теглу, ЈН број 11У/19 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга – покретање едукативног центра и реализација додатних програмских садржаја каравана – Изађи ми на теглу, ЈН број 11У/19 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – покретање едукативног центра и реализација додатних програмских садржаја каравана – Изађи ми на теглу, ЈН број 11У/19 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст. 4. тач. 1)и2) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Осим горе наведених треба да још садржи:

- податке о понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- податке опонуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- податке опонуђачу који ће издати рачун,
- податке о рачуну на који ће бити извршено плаћање.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1.Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања: 80% вредности извршених услуга платиће се авансно на основу предрачуна, а 20% на основу рачуна издатог након реализације програма на текући рачун Понуђача.

Наручилац ће Понуђачу вршити плаћање уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу је дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу рока пружања услуга

Покретање едукативног центра и реализација додатних програмских садржаја каравана – Изађи ми на теглу, ће се одржати дана 22. септембра 2019. године у Димитровграду.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.4. Место пружања услуга

Место пружања услуга је у Димитровграду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену су урачунати сви трошкови који се јављају приликом испоруке добара fco. наручилац у Димитровграду. (трошкови набавке материјала, транспортни трошкови, трошкови инсталације - сви пратећи трошкови).

Цена је фиксна, и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Нема.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОСНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА, АКО ЗБОГ ОБИМА И ТЕХНИЧКИХ РАЗЛОГА ИСТИ НИЈЕ МОГУЋЕ ОБЈАВИТИ:

-

14. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПОНУЂАЧ МОЖЕ У ПИСАНОМ ОБЛИКУ ТРАЖИТИ ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ, КАО ДА МОЖЕ ДА УКАЖЕ НАРУЧИОЦУ И НА ЕВЕНТУАЛНО УОЧЕНЕ НЕДОСТАТКЕ И НЕПРАВИЛНОСТИ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ, УЗ НАПОМЕНУ ДА СЕ КОМУНИКАЦИЈА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ВРШИ НА НАЧИН ОДРЕЂЕН ЧЛАНОМ 20. ЗАКОНА:

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације, појашњења у вези са припремањем понуде, као и да укаже на недостатке и неправилности у конкурсној документацији најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама, појашњењима или указаним недостацима и неправилностима у конкурсној документацији, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације, појашњења и недостаци/ неправилности у конкурсној документацији упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама, појашњењима недостацима и неправилностима конкурсне документације, ЈН бр. 11У/19.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација, појашњења, указивање на недостатке и неправилности конкурсне документације у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. Обавештење о роковима и начину доношења захтева за заштиту права, са детаљним упутством о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1.) тач. 1.)-7.) Закона, као и износом таксе из члана 156. Став 1. Тачка. 1.)-3.) закона и детаљним упутством о потврди из чл. 151 став 1. тачка 6) Закона којом се потврђује да уплата таксе извршена, а која се прилаже уз заштиту права приликом доношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног

споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: javnabdimitrovgrad@gmail.com, и препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права садржи:

- Назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- Назив и адресу наручиоца
- Податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца
- Повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- Чињенице и доказе којима се повреде доказују
- Потврду о уплати таксе из члана 156. овог Закона
- Потпис подносиоца

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све горе наведене обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: буџет Републике Србије.

Ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда такса износи 60.000,00 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.