



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ГОДИНА II – БРОЈ 21

ДИМИТРОВГРАД, 23.10.2018.

СТРАНА 1

САДРЖАЈ

ОПШИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

1. Решење о постављању начелника Општинске управе Димитровград.....3
2. Правилник о условима, критеријумима и мерилима за избор чланова Радног тела за праћење примене Локалног антикорупцијског плана (ЛАП-а).....4
3. Решење о именовану Комисије за избор чланова радног тела за праћење примене локалног антикорупцијског плана за општину Димитровград.....7
4. Решење о образовању Комисије за избор чланова радног тела за праћење примене локалног антикорупцијског плана за општину Димитровград.....9

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

1. Одлука о усвајању Извештаја о пословању буџета општине Димитровград за период 01.01. – 30.06.2018.године.....11
2. Одлука о задуживању за финансирање капиталних инвестиционих расхода.....12
3. Одлука о успостављању сарадње између општине Димитровград, Република Србија и општине Димитровград, Република Бугарска.....13
4. Одлука о утврђивању урбанистичких зона обавезног инвестиционог одржавања и унапређења својства зграде и зона обавезног одржавања спољног изгледа зграде.....15
5. Одлука о бесповратном суфинансирању активности на инвестиционом одржавању и унапређењу својстава зграда на територији општине Димитровград.....20
6. Одлука о отуђењу непокретности у јавној својини општин Димитровград непосредном погодбом.....24
7. Одлука о измени одлуке о давању у закуп пословног простора.....25
8. Одлука о одређивању грађевинског земљишта ван граница грађевинског подручја у КО Мазгош.....26
9. Одлука о отуђењу неизграђеног грађевинског земљишта у јавној својини општине Димитровград.....27
10. Решење о усвајању информације о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања јавног предузећа „Комуналац“ Димитровград за период 01.01.2018. до 30.06.2018. године.....28

11. Програм подршке верским заједницама на територији Општине Димитровград за 2018.годину.....	30
12. Одлука о утврђивању економске цене програма васпитања и образовања у Предшколској установи „8.септембар“ Димитровград за школску 2018/19 годину.....	32
13. Решење о усвајању финансијског извештаја Предшколске установе „8.септембар“ у Димитровграду за период од 01.01,2017.-31.12.2017.године.....	33
14. Решење о усвајању Извештаја о раду Предшколске установе „8.септембар“ у Димитровграду за радну 2017/2018 годину.....	34
15. Решење о давању сагласности на годишњи План рада Предшколске установе „8.септембар“ у Димитровграду за радну 2018/2019 годину.....	35
16. Решење о разрешењу члана Одбора за буџет и финансије, привреду, малу привреду и локални економски развој.....	36
17. Решење о именовању чланова Општинског савета родитеља Општине Димитровград..	37
18. Решење о разрешењу члана Скупштине општине Димитровград.....	38
19. Решење о постављењу секретара Скупштине општине Димитровград.....	39

На основу члана 49. став 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ бр. 21/16, 113/17 и 113/17 – др.закон), члана 46. став 1. тачка 7) и 56. став 1. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 - др. закон и 47/18), члана 78. став 1. тачка 11. Статута општине Димитровград („Сл. лист града Ниша“, бр. 28/14 – пречишћен текст, 72/15 и 156/16 и “Сл. лист општине Димитровград”, бр. 7/18), члана 3. став 1. тачка 9. Одлуке о Општинском већу општине Димитровград („Сл. лист града Ниша“, бр. 79/08, 117/12, 17/13, 29/15 и 72/15 и „Сл. лист општине Димитровград“, бр. 10/18), члана 60. став 1. Пословника Општинског већа општине Димитровград (бр. 06-48/09-III/29 од 24.09.2009.год. и „Сл. лист општине Димитровград“, бр. 9/18) и Одлуке Општинског већа општине Димитровград, бр. 06-94/18-15/119-11 од 16.10.2018. године, Општинско веће општине Димитровград на седници одржаној 24.10.2018. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

1. ДРАГАН ГОЛУБОВ, дипломирани правник из с. Жељуша, општина Димитровград, ЈМБГ 2308961733210, поставља се за начелника Општинске управе општине Димитровград на период од пет година.

2. Постављено лице из тачке 1. овог Решења ступа на положај 24.10.2018. године.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу општине Димитровград“.

Број 06-104/18-15/121-1
У Димитровграду,
24.10.2018 године,

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Владица Димитров, с.р.

На основу Одлуке о усвајању Локаног антикорупцијског плана (у даљем тексту ЛАП) општине Димитровград („Службени лист општине Димитровград бр.10/18) и члана 2. Решења о именовану Комисије за избор чланова радног тела за праћење примене ЛАП-а бр.:06-92/18-15/118-6 од 08.10.2018.године и члана 1. Пословника о раду Комисије за избор чланова радног тела за праћење примене ЛАП-а бр.:02-202/2018 -15 од 28.08.2018.године, Комисија за избор чланова радног тела за праћење примене ЛАП-а (у даљем тексту Комисија), на трећој седници одржаној 22.10.2018.године, донела је

ПРАВИЛНИК
о условима, критеријумима и мерилима за избор чланова Радног тела за праћење примене Локалног антикорупцијског плана (ЛАП-а)

I. УВОДНА ОДРЕДБА

Предмет уређивања

Члан 1.

Овим Правилником уређују се услови, критеријуми и мерила за избор чланова Радног тела за праћење примене Локалног антикорупцијског плана (ЛАП-а) као и поступак расписивања и спровођења јавног конкурса за њихов избор.

II. УСЛОВИ, КРИТЕРИЈУМИ И МЕРИЛА ЗА ИЗБОР ЧЛАНОВА РАДНОГ ТЕЛА

Услови

Члан 2.

1. Да је лице које подноси кандидатуру пунолетно и да има место пребивалишта на територији општине Димитровград;
2. Да лице које подноси кандидатуру није осуђивано и да се против њега не води судски поступак;
3. Да лице које подноси кандидатуру није радно ангажовано по било ком основу у Општини Димитровград- Скупштини општине Димитровград, Председник, Општинском већу, Општинске управе, као и у јавним предузећима и установама чији је оснивач Општина Димитровград;
4. Да лице које подноси кандидатуру има стечено високо образовање из области техничко-технолошких, друштвено-хуманистичких и природно-математичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама и специјалистичким струковним студијама.
5. Да лице које подноси кандидатуру није носилац било које функције у политичкој странци;
6. да лице које подноси кандидатуру није јавни функционер, у смислу одредаба Закона о Агенцији за борбу против корупције Комисија оцењује кандидате на основу достављане пријаве и писмене провере кандидата, а на основу прописаних критеријума:

Критеријум 1- Познавање антикорупцијских докумената, прописа и информисаности о стању, односно пракси и случајевима у области борбе против корупције, оцењује се на основу унапред припремљених питања из области које су наведене у Прилогу 1. овог Правилника и бодовне листе.

Критеријум 2- Лични и професионални интегритет и лична мотивисаност, оцењују се на основу радне и професионалне биографије и мотивационог писма које кандидати достављају у оквиру пријавног обрасца;

III. ПОСТУПАК РАСПИСИВАЊА И СПРОВОЂЕЊА ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИЗБОР ЧЛАНОВА РАДНОГ ТЕЛА

Јавни конкурс **Члан 3.**

Јавни конкурс за избор чланова Радног тела за праћење примене Локалног антикорупцијског плана (ЛАП-а) (у даљем тексту: Конкурс) расписује и спроводи Комисија за избор чланова тела за праћење примене Локалног антикорупцијског плана (ЛАП-а) (у даљем тексту: Комисија). Конкурс садржи услове, критеријуме и мерила за избор чланова Радног тела за праћење примене Локалног антикорупцијског плана (ЛАП-а), рок за подношење пријава и одређивање документације која се прилаже уз пријаву на конкурс. Конкурс се објављује на интернет страници Општине Димитровград.

Пријава на Конкурс **Члан 4.**

Пријава на Конкурс подноси се на обрасцу „Пријава за чланове Радног тела за праћење Локалног антикорупцијског плана општине Димитровград (ЛАП-а)“ који је у прилогу овог Правилника и чини његов саставни део (Прилог број 2.).

Лица која подносе пријаву на Конкурс треба да уз пријаву доставе Комисији и следеће:

- биографију, сачињену у слободној форми,
- потврду надлежног суда да се против подносиоца пријаве не води судски поступак,
- фотокопију личне карте,
- потписану изјаву лица које подноси кандидатуру да није радно ангажовано у органима Општине по било ком основу (на одређено или неодређено време, ангажовани у форми рада ван радног односа и др.),
- потписану изјаву лица које подноси кандидатуру да није носилац било које функције у политичкој странци,
- потписану изјаву лица које подноси кандидатуру да није јавни функционер у смислу одредаба Закона о Агенцији за борбу против корупције и
- мотивационо писмо које садржи обавезне одговоре на следећа питања:
 - 1) Шта вас мотивише да се пријавите и ангажујете у праћењу Локалног антикорупцијског плана Општине Димитровград?
 - 2) Како видите политику борбе против корупције у нашем друштву и шта би сте сугерисали у вези са тим?
 - 3) Чиме лично можете допринети решавању проблема корупције у друштву?.

Изјава да кандидат није радно ангажован у органима Општине Димитровград, да није носилац било које функције у политичкој странци и да није јавни функционер дата је у Прилогу 3.и чини саставни део овог Правилник.

Разматрање пријава

Члан 5.

Комисија прима и разматра пристигле пријаве на Конкурс и оцењује формалну испуњеност услова.

Неблаговремене пријаве Комисија неће разматрати.

Подносилац пријаве на Конкурс са непотпуном документацијом обавештава се да недостатак отклони у року од два радна дана.

Пријава подносиоца пријаве на Конкурс неће се разматрати уколико подносилац пријаве у року од два радна дана не достави тражену документацију.

Постојање приватног интереса

Члан 6.

Чланови Комисије дају писане изјаве о непостојању приватног интереса у вези са учесницима Конкурса или се изузимају из рада Комисије, уколико такав интерес постоји.

Утврђивање ранг листе кандидата

Члан 7.

Комисија спроводи процедуру писменог тестирања кандидата на основу критеријума и мерила из ове Одлуке и врши бодовање у циљу формирања ранг листе кандидата.

Комисија ће најкасније у року од 7 дана по окончању подношења пријава утврдити Ранг листу кандидата за избор чланова Радног тела за праћење примене Локалног антикорупцијског плана (ЛАП-а).

Листа пристиглих пријава и записници о раду Комисије јавно се објављују на интернет страници Општине Димитровград

Одлука о избору чланова Радног тела

Члан 8.

Након утврђивања ранг листе, Комисија доставља ранг листу кандидата за избор чланова Радног тела са образложењем Скупштини општине Димитровград (у даљем тексту: Скупштина).

Скупштина, у складу са ранг листом кандидата, доноси одлуку о избору чланова Радног тела за праћење примене Локалног антикорупцијског плана (ЛАП-а) и усваја акт о образовању Радног тела.

Актом о образовању Радног тела Скупштина бира Председника и два члана Радног тела на мандатни период од 4 године.

Председнику и члановима Радног тела припада накнада за рад у Радном телу, у складу са одлуком Скупштине.

О избору и разрешењу председника и чланова Радног тела за праћење примене Локалног антикорупцијског плана (ЛАП-а) Скупштина одлучује већином гласова од укупног броја одборника Скупштине.

IV. ЗАВРШНА ОДРЕДБА*Ступање на снагу***Члан 9.**

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Димитровград“.

Бр.02-202/2018-15/1

Дана: 22. 10.2018.год.

Председник Комисије
Др Никола Јорданов, с.р.

На основу члана 46. став 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр.129/2007 и 83/2014-др.закон и 101/2016-др.закон), члана 78. став 1. тачка 12. Статута општине Димитровград (“Сл. лист града Ниша”, бр. 28/14 - пречишћен текст, 72/15 и 156/16 и “Сл. лист општине Димитровград”, бр. 7/18), члана 11. став 2. и 3. и члана 24. Одлуке о Општинском већу општине Димитровград („Сл. лист града Ниша“, бр. 79/08, 117/12, 17/13, 29/15 и 72/15 и “Сл. лист општине Димитровград”, бр. 10/18) и члана 12. став 2. и члана 13. Пословника Општинског већа општине Димитровград (бр. 06-48/09-III/29 од 24.09.2009.год. и “Сл. лист општине Димитровград”, бр. 9/18 и “Сл. лист општине Димитровград”, бр. 10/18), а у вези са Локалним антикорупцијским планом за општину Димитровград („Сл. лист општине Димитровград”, бр. 10/18), Општинско веће општине Димитровград, на седници одржаној дана 30.05.2018. године, доноси

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР ЧЛАНОВА РАДНОГ ТЕЛА ЗА ПРАЋЕЊЕ ПРИМЕНЕ
ЛОКАЛНОГ АНТИКОРУПЦИЈСКОГ ПЛАНА ЗА ОПШТИНУ ДИМИТРОВГРАД****Члан 1.**

Именује се Комисија за избор чланова Радног тела за праћење примене локалног антикорупцијског плана за општину Димитровград (у даљем тексту: Комисија) у следећем саставу:

- Саша Е. Манчев – председник;
- Милко Станков - члан;
- Предраг Зарков - члан.

Члан 2.

Комисија усваја свој Пословник о раду, дефинише услове, критеријуме и мерила за избор чланова Радног тела за праћење примене Локалног антикорупцијског плана (у даљем тексту ЛАП), објављује јавни позив за достављање пријава за чланове Радног тела за праћење ЛАП-а.

Обавеза Комисије да распише и спроведе јавни конкурс за избор чланова, прима и разматра пристигле пријаве, оцењује формалну испуњеност услова, спроводи процедуру усменог и/или писменог тестирања кандидата у циљу формирања ранг листе на основу усвојених критеријума, затим, јавно објављује листу пристиглих пријава и записнике о свом раду.

Након спроведеног јавног конкурса и формирања ранг листе кандидата за чланове Радног тела, Комисија исту доставља Скупштини општине Димитровград.

Члан 3.

Чланови Комисије из члана 1. овог решења дају писане изјаве о непостојању приватног интереса у вези са учесницима конкурса или се изузимају из рада Комисије уколико такав интерес постоји.

Члан 4.

Комисија о свом раду, односно поступку спровођења јавног конкурса, дефинише услове за кандидате/чланове Радног тела за праћење ЛАП-а, који су утврђени ЛАП-ом општине Димитровград.

Члан 5.

На основу члана 6. Правилника о условима и начину рада Комисије које оснивају Председик општине, Општинско веће, и Општинска управа Општине Димитровград, број 06-15/17-15/39 од 30.01.2017. године, председнику Комисије и члановима исте следују новчане накнаде.

Члан 6.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објављује се у „Службеном листу општине Димитровград“.

Број: 06-54/18-15/104-19
У Димитровграду
30.05.2018. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК

ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

Владица Димитров, с.р.

На основу члана 46. став 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр.129/07 и 83/14 - др. закон и 101/16 - др. закон и 47/18 – др. закон), члана 78. став 1. тачка 12. Статута општине Димитровград (“Сл. лист града Ниша”, бр. 28/14 - пречишћен текст, 72/15 и 156/16 и “Сл. лист општине Димитровград”, бр. 7/18), члана 11. став 2. и 3. и члана 24. Одлуке о Општинском већу општине Димитровград („Сл. лист града Ниша“, бр. 79/08, 117/12, 17/13, 29/15 и 72/15 и “Сл. лист општине Димитровград”, бр. 10/18) и члана 12. став 2. и члана 13. Пословника Општинског већа општине Димитровград (бр. 06-48/09-III/29 од 24.09.2009.год. и “Сл. лист општине Димитровград”, бр. 9/18 и “Сл. лист општине Димитровград”, бр. 10/18), а у вези са Локалним антикорупцијским планом за општину Димитровград („Сл. лист општине Димитровград”, бр. 10/18), Општинско веће општине Димитровград, на седници одржаној дана 08.10.2018. године, доноси

РЕШЕЊЕ

О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР ЧЛАНОВА РАДНОГ ТЕЛА ЗА ПРАЋЕЊЕ ПРИМЕНЕ ЛОКАЛНОГ АНТИКОРУПЦИЈСКОГ ПЛАНА ЗА ОПШТИНУ ДИМИТРОВГРАД

Члан 1.

ОБРАЗУЈЕ СЕ Комисија за избор чланова Радног тела за праћење примене локалног антикорупцијског плана за општину Димитровград (у даљем тексту: Комисија) у следећем саставу:

- **Никола Јорданов**, др специјалиста опште медицине – председник;
- **Милко Станков**, судија Прекршајног суда Пирот - члан;
- **Предраг Зарков**, запослени у Општинској управи општине Димитровград - члан.

Члан 2.

Комисија усваја свој Пословник о раду, дефинише услове, критеријуме и мерила за избор чланова Радног тела за праћење примене Локалног антикорупцијског плана (у даљем тексту ЛАП), објављује јавни позив за достављање пријава за чланове Радног тела за праћење ЛАП-а.

Обавеза Комисије да распише и спроведе јавни конкурс за избор чланова, прима и разматра пристигле пријаве, оцењује формалну испуњеност услова, спроводи процедуру усменог и/или писменог тестирања кандидата у циљу формирања ранг листе на основу усвојених критеријума, затим, јавно објављује листу пристиглих пријава и записнике о свом раду.

Након спроведеног јавног конкурса и формирања ранг листе кандидата за чланове Радног тела, Комисија исту доставља Скупштини општине Димитровград.

Члан 3.

Чланови Комисије из члана 1. овог решења дају писане изјаве о непостојању приватног интереса у вези са учесницима конкурса или се изузимају из рада Комисије уколико такав интерес постоји.

Члан 4.

Комисија о свом раду, односно поступку спровођења јавног конкурса, дефинише услове за кандидате/чланове Радног тела за праћење ЛАП-а, који су утврђени ЛАП-ом општине Димитровград.

Члан 5.

На основу Правилника о условима и начину рада Комисија које оснивају Председник Општине, Општинско веће и Општинска управа Општине Димитровград, бр. 06-29/2017-15/45-19 од 16.03.2017. године., председнику Комисије и члановима исте следују новчане накнаде.

Члан 6.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објављује се у „Службеном листу општине Димитровград“.

Даном ступања на снагу овог решења престаје да важи Решење бр. 06-54/18-15/104-19 од 30.05.2018. године.

Број: 06-92/18-15/118-6
У Димитровграду, 08.10.2018. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Владица Димитров, с.р.

На основу члана 32. става 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/07 и 83/14 – др.Закон) и члана 76 Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“ бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013 и 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015- др. закон. 103/2015 и 99/2016) и и члана 41. став 1. тачка 2. Статута општине Димитровград („Сл. лист града Наша“, бр. 28/14 - пречишћен текст, 72/15 и 156/16 и “Сл. лист општине Димитровград”, бр. 7/18), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној 23.10.2018.године, донела је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О ПОСЛОВАЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ЗА ПЕРИОД 01.01. - 30.06.2018.ГОДИНЕ

Члан 1.

Усваја се Извештај о пословању буџета општине Димитровград за период 01.01. - 30.06.2018.године.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу осамог дана од дана објављивања у Сл. лист општине Димитровград.

Бр. 06-95/2018-17/26-4

У Димитровграду, 23.10.2018. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК

Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 33. Закона о јавном дугу („Службени гласник РС“ број 61/05, 107/09, 78/11, и 68/2015), члана 41. тачка 36. Статута општине Димитровград („Службени лист града Ниша“ - 28/14 - пречишћен текст, 72/15 и 156/169 и Службени лист општине Димитровград број. 7/18), прибављеног мишљења Министарства финансија, управе за јавни дуг број: 401-1146/2018-001 од 05. септембра 2018. године, Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној дана 23.10.2018. године, донела је

О Д Л У К У

О ЗАДУЖИВАЊУ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ КАПИТАЛНИХ ИНВЕСТИЦИОНИХ РАСХОДА

Члан 1.

Овом одлуком одобрава се задуживање општине Димитровград у износу до 40.000.000,00 динара (словима: четрдесетмилионадинара) за финансирање капиталних инвестиционих расхода у складу са буџетом општине Димитровград за 2018. годину.

Члан 2.

Задуживање општине извршиће се у складу са Законом о јавном дугу, с тим да износ главнице и камате који доспева у свакој години на сва неизмирена дугорочна задуживања за финансирање капиталних инвестиционих расхода, не може бити већи од 15% укупно остварених текућих прихода буџета општине Димитровград у предходној години.

Члан 3.

Уговор о кредиту са пословном банком биће закључен у складу са законом.

Члан 4.

Председник општине формираће комисију која ће спровести поступак доделе уговора о кредиту са пословном банком.

Члан 5.

Овлашћује се Председник општине Димитровград, да у име општине Димитровград, потпише уговор о кредиту.

Члан 6.

За реализацију ове Одлуке задужује се Општинска управа Општине Димитровград – Одељење за финансијске послове.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Димитровград“.

Број: 06-95/2018-17/26-5

у Димитровграду, 23.10.2018. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК

Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка б., а у вези члана 13. став 2. и 3. и члана 88. б. Закона о локалној самоуправи самоуправи („Сл. гласник РС“ бр 129/07, 83/14 – др Закон, 101/2016 – др. Закон и 47/2018) и члана 127. Статута општине Димитровград („Сл. лист града Наша“, бр. 28/14 - пречишћен текст, 72/15 и 156/16 и “Сл. лист општине Димитровград”, бр. 7/18), Скупштина општине Димитровград дана 23.10.2018. године донела је

О Д Л У К У

**о успостављању сарадње између општине Димитровград, Република Србија
и општине Димитровград, Република Бугарска**

Члан 1.

Овом Одлуком се успоставља сарадања између општине Димитровград, Република Србија, и општине Димитровград, Република Бугарска, на економском, културном, образовном и спортском плану у оквиру спољне политике Републике Србије и поштовања територијалног јединства и правног поретка у Републици Србији, у складу са Уставом и Законом.

Општина Димитровград, Република Србија и Општина Димитровград, Република Бугарска развијаће међусобну сарадњу и у свим областима за које заједнички утврди да су од обостраног интереса.

Члан 2.

Овлашћује се председник општине Димитровград, Републике Србије, да у име општине потпише Споразум о успостављању сарадње којим ће се ближе одредити видови и начин сарадње између општине Димитровград, Република Србија и општине Димитровград, Република Бугарска.

Члан 3.

Средства за реализацију ове Одлуке обезбедиће се у буџету општине Димитровград.

Члан 4.

Ову Одлуку доставити Влади Републике Србије на сагласност.

Члан 5.

Одлуку објавити у Службеном листу општине Димитровград по добијању сагласности Владе Републике Србије.

Број: 06-95/2018-17/26-7

У Димитровграду, 23.10.2018. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 61. ст. 2. и ст. 3. Закона о становању и одржавању зграда („Службени гласник РС“, број 104/16) и члана 41. Статута општине Димитровград („Сл. лист града Наша“, бр. 28/14 - пречишћен текст, 72/15 и 156/16 и “Сл. лист општине Димитровград”, бр.7/18), Скупштина општине Димитровград, на седници, одржаној дана 23.10.2018. године, донела је

**ОДЛУКУ
О УТВРЂИВАЊУ УРБАНИСТИЧКИХ ЗОНА ОБАВЕЗНОГ
ИНВЕСТИЦИОНОГ ОДРЖАВАЊА И УНАПРЕЂЕЊА СВОЈСТАВА ЗГРАДЕ
И ЗОНА ОБАВЕЗНОГ ОДРЖАВАЊА СПОЉНОГ ИЗГЛЕДА ЗГРАДЕ**

Члан 1.

Овом Одлуком се утврђују урбанистичке зоне (у даљем тексту: зоне) на територији општине Димитровград у оквиру којих се прописује обавеза инвестиционог одржавања зграда и унапређења својстава зграда ради остваривања јавног интереса, односно у циљу спречавања настанка штетних последица по живот и здравље људи, животну средину, привреду или имовину веће вредности, као и зоне унутар којих се прописује различит степен обавезности одржавања спољног изгледа зграда и забрана промене спољног изгледа зграда, у складу са законом којим се уређује област становања и одржавања зграда (у даљем тексту: Закон).

Активности на одржавању зграде у смислу ове Одлуке обухватају активности одржавања заједничких делова зграде прописане Законом и подзаконским актом.

Члан 2.

Зонама из члана 1. ове Одлуке обухваћене су стамбене зграде, стамбено-пословне зграде, пословне зграде, зграде јавне намене, зграде које су проглашене за културно добро и зграде у заштићеним културно-историјским целинама.

Зграде од којих прети опасност за настанак штетних последица по живот и здравље људи, животну средину, привреду или имовину веће вредности, као и зграде за које се прописује различит степен обавезности одржавања спољног изгледа зграда и забрана промене спољног изгледа зграда, могу бити део једне или више засебно утврђених зона.

У оквиру једне зоне може се утврдити један или више блокова који представљају урбанистичку целину зграда за које се прописује обавеза инвестиционог одржавања зграда и унапређења својстава зграда ради остваривања јавног интереса или различит степен обавезности одржавања спољног изгледа зграда и забрана промене спољног изгледа зграда.

Зоне и блокови утврђени овом Одлуком дати су у графичком приказу који је саставни део ове Одлуке.

Члан 3.

Обавеза инвестиционог одржавања зграда и унапређења својстава зграда ради остваривања јавног интереса, као и различит степен обавезности одржавања спољног изгледа зграда и забрана промене спољног изгледа зграда за зоне и блокове из члана 2. ове Одлуке, прописује се за лица која у складу са Законом врше послове управљања зградом, и то:

- 1) власник, за зграде било које намене у којима је једно лице искључиви власник свих делова зграде;
- 2) власници посебних делова, за породичне куће;

3) стамбена заједница преко својих органа или професионални управник коме су поверени послови управљања, у стамбеној згради која има заједничке делове зграде и најмање два посебна дела чији су власници различита лица;

4) власници посебних делова преко својих органа, у зградама које немају ниједан посебан део намењен за становање, преко удружења основаног у складу са законом којим се уређује оснивање и правни положај удружења.

Лица из става 1. овог члана имају обавезу да одржавају зграду на начин да од зграде, односно заједничких делова зграде не прети опасност настанка штете.

Члан 4.

Зоне (или зона) за које се прописује обавеза инвестиционог одржавања зграда и унапређења својстава зграда ради остваривања јавног интереса у циљу спречавања штетних последица из члана 1. ове Одлуке утврђују се на основу следећих критеријума:

1) густина насељености (урбанистичка зона са већом густином насељености, као што су ужи градски центар, зоне вишепородичног становања и сл.);

2) фреквентност корисника простора (урбанистичка зона са већом фреквентношћу корисника простора, као што су ужи градски центар, урбано подручје, зоне у којима су објекти изграђени на регулационој линији и сл.).

Члан 5.

Сагласно чл.4.ове Одлуке на територији општине Димитровград утврђују се следеће зоне :

- 1) зона А – стамбене и стамбено-пословне зграде у ужем центру града;
- 2) зона Б – јавне и пословне зграде у ужем центру града и на тргу Др. Зорана Ђинђића
- 3) зона В – осталестамбене зграде на територији општине Димитровград

Члан 6.

У оквиру зоне А и Б из члана 5.ове Одлуке утврђују се следећи блокови:

- 1) блок А1– обухвата стамбене и стамбено-пословне зграде из улица: Балканска и Трг Др. Зорана Ђинђића, ;
- 2) блок А2 – обухвата стамбене зграде из улице ул. Најден Киров и ул. Нишава
- 3) блок Б1 – обухвата јавне зграде у улицама Балканска, Христо Ботев, Христо Смирненски, Кирило и Методије, Сутјеска и ул. Теслина.

Члан 7.

Утврђују се следеће зоне (или зона) за које се прописује различит степен обавезности одржавања спољног изгледа зграда и забрана промене спољног изгледа зграда на територији општине Димитровград:

- 1) зона Г – зона урбаног подручја седишта општине Димитровград, утврђена границом плана генералне регулације („Сл. лист града Ниша" бр. 92/14);
- 2) зона Д – зграде у заштићеној културно-историјској целини (Погановски манастир) и амбијентално јцелини "Строшена чешма", као староградско језгро;
- 3) зона Ђ – зграде које су проглашене за културно добро (Погановски манастир)

Члан 8.

У оквиру зона Г и Д из члана 7. ове Одлуке утврђују се следећи блокови:

- 1) блок Г1 – пешачка зона оивичена улицама Кирило и Методије, канал воденичне ваде, улицама Власаки Алексов и Детко Петров, као и простор звани "Ширинта";
- 2) блок Д1 – трговачка улица- улица Балканска;
- 3) блок Д2 – спомен комплекс Погановски манастир, Св. Димитрије, Св. Кирик и Јулита и објекти у оквиру амбијенталне целине "Строшена чешма" и др. Објекти којисуодстранеРепубличкогзаводазаштитуспоменикакултурепроглашенизакултурно-историјскадобраилдобракојауживајупредходнузаштиту.

УблоковимаГ1, Д1иД2описанимуставу 1.овогчлана, забрањенојевршитипроменуспољногизгледазграда, односнопроменуизгледауличнихфасада, постављањеклимауређаја, застакљивањебалкона, постављањесветлећихрекламаисл.

УблоковимаГ1, Д1иД2прописујесеобавезноодржавањеспољногизгледафасадезграде(текућеиинвестиционоодржавање, уклањањеграфитаидр.).

Радовинаодржавањуспољногизгледазградакојесупроглашенезакултурнодобро, анализа сезонамаиблоковимаутврђенимомОдлуком, изводесеускладусаактимакојимасеутврђујуусловизаштитеспоменикакултуре.

Члан 9.

Уколиколицаизчлана 3.став 1. овеОдлуке, заградекојесеналазеузонамазакојејепрописанаобавезаинвестиционогдржавањазградаиунапређењасвојставазградарадиостваривањајавногинтереса, предузмуобавезнеактивности, општинаДимитровградпреузимаобавезупредузимањатихактивности, анатеретнаведенихлица.

Члан 10.

СкупштинестамбенихзаједницарегистрованихнатериторијиопштинеДимитровграддужнес удаускладегодишњепрограмеодржавањазградесаодредбамаовеОдлукеурокуод 30 данаодступањанаснагуовеОдлуке.

Члан 11.

ОваОдлукаступанаснагуосмогданаодданаобјављивањау „Службеном листу Општине Димитровград“.

О бразложење

У сврху превентивних активности јединице локалне самоуправе на процени стања грађевинског фонда и потенцијалних опасности које би могле да доведу до настанка штетних последица по живот или здравље људи, животну средину привреду или имовину веће вредности, ау сврху остваривања јавног интереса у области одржавања зграда, Законом је дата могућност локалној самоуправи да одлуком може утврдити урбанистичке зоне или блокове за које се прописује обавеза извршења активности на одржавању зграда (инвестиционо одржавање и унапређење својстава зграда), као и могућност да одлуком пропише обавезу одржавања спољног изгледа зграде (фасаде и забрану промене спољног изгледа (забрана постављања клима уређаја на видљивом делу зграде и сл), уз прописивање различитих степена обавезности одржавања спољног изгледа зграде, у зависности од урбанистичке зоне или блока у ком се зграда налази.

Овим моделом Одлуке предвиђено је утврђивање две врсте урбанистичких зона о блокова:

- урбанистичке зоне и блокови за које се прописује обавеза извршења активности одржавања (члан 5 и 6 Одлуке)

- урбанистичке зоне и блокови са обавезном одржавања спољног изгледа зграде (члан 7 и 8 Одлуке).

Зоне обавезног инвестиционог одржавања

Зоне (или зона) за које се прописује обавеза инвестиционог одржавања зграда и унапређења својстава зграде ради остваривања јавног интереса у циљу спречавања штетних последица утврђују се на основу следећих критеријума:

- густина насељености (урбанистичка зона са већом густином насељености, као што су ужи градски центар, зоне вишепородичног становања и сл)
- фреквентност корисника простора (урбанистичка зона са већом фреквентношћу корисника простора, као што су ужи градски центар, урбано подручје, зоне у којима су објекти изграђени на регулационој линији и сл).

Оваквом применом критеријума у градском насељу (насељеном месту), у зависности од величине, могу се издвојити једна или више урбанистичких зона, и оне могу, али не морају бити просторно повезане. У зависности од процене стања грађевинског фонда, зграде од којих прети опасност за настанак штетних последица по људе, животну средину и имовину могу се наћи у једној или више зона. У оквиру урбанистичких зона могу се утврдити блокови (један или више блокова) који представљају уже целине са посебним карактеристикама. Зоне и блокови могу се представити графички, у ком случају је графички приказ саставни део Одлуке.

Имајући у виду да услед не извршавања активности на одржавању ових зграда може доћи до угрожавања јавног интереса, Законом је прописано на који начин локална самоуправа предузима активности одржавања на терет обавезних лица. Такође, за ове зоне прописана је могућност да град/општина издвоји средства у буџету и бесповратно суфинансира неке од активности одржавања или унапређења својстава зграде. Поступак доделе ових средстава предвиђен је посебном Одлуком.

Урбанистичком зоном обухваћене су све зграде које се у њој налазе, и то породичне, вишепородичне, стамбено пословне, пословне, јавне зграде и зграде које уживају неку врсту заштите (споменици културе).

Грађевински инспектор у оквиру овлашћења датих Законом, врши надзор над спровођењем ове Одлуке, првенствено контролишући да ли су стамбене заједнице усвојиле годишњи програм одржавања, и да ли га спроводе. У том смислу, неопходно је да се годишњи програми одржавања стамбених зграда ускладе са Одлуком о утврђивању урбанистичких зона и блокова... (члан 11 Одлуке).

Уколико инспектор по извршеном контролном надзору утврди да одговорна лица нису предузела потребне активности на одржавању зграда у зонама из члана 5. ове Одлуке, а неспровођењем тих активности би могле да настану штетне последице по живот или здравље људи, животну средину, привреду или имовину веће вредности, донеће решење којим се налаже предузимање потребних активности на одржавању зграде у накнадно остављеном року.

Уколико ни у накнадно остављеном року, лица из члана 3. ове Одлуке не поступе по налозима и роковима из решења инспектора, инспектор ће решење које је сагласно одредбама Закона о општем управном поступку постало извршно, доставити градској/општинској управи - организационој јединици надлежној за спровођење поступка извршења, ради предузимање радова на терет одговорних лица.

Орган надлежан за спровођење извршења, доноси решење о извршењу сагласно одредбама Закона о општем управном поступку. Овим решењем може се одредити додатни рок за извршење обавезе.

Град/Општина обезбеђује извршење решења из чл.9.ст.3. ове Одлуке преко организације којој је поверено обављање послова од јавног интереса у области становања, са којом међусобне односе уређује уговором. Уколико јединица локалне самоуправе није основала

организацију којој је поверено обављање послова од јавног интереса, јединица локалне самоуправе ће извести радове и предузети друге мере у складу са Законом о јавним набавкама.

Организација којој је поверено обављање послова од јавног интереса у области становања може да изврши радове, односно предузме друге потребне мере, самостално или ангажујући стручно лице.

Трошкове извођења радова и предузимања других мера (извршења) сноси град/општина из средства обезбеђених у свом буџету, а потом има право регреса према лицу које је било дужно да те активности само предузме. По завршетку извршења, орган надлежан за спровођење извршења доноси допунско решење о трошковима извршења.

Право регреса град/општина остварује на основу решења о трошковима извршења и фактуре (рачуна) о извршеним радовима и другим предузетим мерама, коју издаје лице преко ког су спроведене радње принудног извршења.

Писаним споразумом између града /општинеи лица према коме постоји право регреса уредиће се поступак надокнаде трошкова, начин и рокови плаћања за извршене радове и друге предузете мере из чл.9.ове Одлуке.

Уколико се право на надокнаду трошкова не може регулисати мирним путем (споразумом) град/општина доставља општинском/градском правобраниоцу извршно решење о извршењу и допунско решење о трошковима извршења, ради покретања поступка намирења потраживања судски путем, сагласно одредбама Закона о обезбеђењу и извршењу.

Зоне обавезног одржавања спољног изгледа зграде

Урбанистичка зона (зоне) у којој се прописује обавеза одржавања спољног изгледа зграде (фасаде) и забрана промене спољног изгледа зграде утврђује се као посебна зона, јер за исту важе другачија правила у смислу одржавања, принудног спровођења активности и права регреса уколико обавезна лица не изврше. Наиме, у зонама у којима је прописано обавезно одржавање спољног изгледа зграде, уколико не одржавањем не може доћи до угрожавања јавног интереса, не постоји могућност да се радови изведу на терет обавезних лица. У таквим зонама не постоји могућност суфинансирања активности одржавања и унапређења својстава.

Број: 06-95/2018-17/26-8

У Димитровграду, 23.10.2018. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 61.став 5. Закона о становању и одржавању зграда („Сл.гласник РС“, бр. 104/16), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр.129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 41. став 1. тачка 7. Статута општине Димитровград („Сл.лист града Ниша“, бр.28/14-пречишћени текст, 72/15 и 156/16 и „Сл.лист општине Димитровград“, бр.7/18), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 23.10.2018.године, донела је

О Д Л У К У
о бесповратном суфинансирању активности
на инвестиционом одржавању и унапређењу својстава зграда на територији општине
Димитровград

Члан 11.

Овом одлуком уређује се поступак бесповратног суфинансирања активности инвестиционог одржавања и унапређења својстава зграда које општина Димитровград може суфинансирати у складу са расположивим средствима у буџету, као и начин спровођења и критеријуми за учешће у јавним позивима за суфинансирање ових активности.

Члан 2.

Урбанистичке зоне у којима је могуће вршити бесповратно суфинансирање активности инвестиционог одржавања и унапређења својстава зграда дефинисане су Одлуком о утврђивању урбанистичких зона обавезног инвестиционог одржавања и унапређења својстава зграде и зона обавезног одржавања спољног изгледа зграде.

Члан 3.

Одрживи развој становања у складу са Законом о становању и одржавању зграда представља јавни интерес.

У циљу остваривања јавног интереса општина Димитровград Одлуком о буџету за сваку буџетску годину опредељује средства за бесповратно суфинансирање активности инвестиционог одржавања и унапређења својстава зграда на територији општине Димитровград.

Учешће општине Димитровград у суфинансирању активности у оквиру пројеката на инвестиционом одржавању и унапређењу својстава зграде може износити максимално 50%.

Члан 4.

У складу са расположивим средствима обезбеђеним у буџету општине Димитровград могу се финансирати следеће активности инвестиционог одржавања и унапређења својстава зграде:

- 1) санација кровова у циљу спречавања настанка штетних последица по живот и здравље људи и безбедност зграде,
- 2) инвестиционо одржавање фасада ради спречавања штетних последица по безбедност грађана,
- 3) замена употребљених грађевинских материјала који су штетни по живот и здравље људи,
- 4) унапређење енергетских својстава зграде ради смањења негативних утицаја на животну средину,

- 5) друге активности којима се спречава настанак штетних последица по здравље и живот грађана, животну средину, привреду и имовину веће вредности.

Члан 5.

Суфинансирање активности на инвестиционом одржавању зграда на територији општине Димитровград спроводи се на основу јавног позива.

Јавни позив се објављује на званичној интернет страници општине Димитровград и на огласној табли општине Димитровград.

Члан 6.

Поступак јавног позива спроводи Комисија за избор пројеката за бесповратно суфинансирање активности инвестиционог одржавања и унапређења својстава зграда (у даљем тексту: Комисија).

Председник општине именује комисију у следећем саставу:

- 1) два дипломирана инжињера архитектуре или грађевинарства;
- 2) два дипломирана правника и
- 3) један дипломирани економиста.

Члан 7.

Председник општине доноси Одлуку о расписивању јавног позива за суфинансирање активности на инвестиционом одржавању зграда на територији општине Димитровград.

Пријава на јавни позив за суфинансирање инвестиционог одржавања зграда садржи име, презиме управника зграде, адресу и кратакопис стања зграде.

Уз пријаву јавног позива обавезно се подноси следећа документација:

- 1) Решење о регистрацији стамбене заједнице,
- 2) Извод из листа непокретности са копијом плана катастарске парцеле не старији од 6 месеци,
- 3) Оверен предмер и предрачун радова од стране стручног лица,
- 4) Решење грађевинског инспектора којим се налаже извођење радова у циљу отклањања непосредне опасности по живот, здравље и безбедност људи,
- 5) Одлука скупштине стамбене заједнице о подношењу пријаве на јавни позив;
- 6) Извод из програма одржавања зграде у коме су наведене активности инвестиционог одржавања предвиђене за текућу годину,
- 7) Оверену изјаву којом управник зграде потврђује да располаже осигураним финансијским средствима од стране власника посебних делова, а у складу са предмером и предрачуном који је саставни део техничке документације,
- 8) друга документација од значаја за спровођење пројекта.

Члан 8.

Пријава се може поднети само за зграде које се налазе у урбанистичкој зони у којој је могуће вршити бесповратно суфинансирање активности инвестиционог одржавања и унапређења својстава наведене у члану 2. ове Одлуке.

Пријаве се подnose у затвореној коверти, непосредно на писарници Општинске управе општине Димитровград или препорученом поштом на адресу ул. Балканска бр. 2, са назнаком „Пријава за избор пројеката за бесповратно суфинансирање активности инвестиционог одржавања и унапређења својстава зграда на територији општине Димитровград.“

Рок за подношење пријаве је 15 дана од дана објављивања јавног позива.

Члан 9.

Отварање пристиглих пријава и ранг листу пројеката сачињава Комисија у року од 8 дана од дана истека рока за подношење пријава и исту доставља Општинском већу општине Димитровград.

Пријаве које су поднете након истека рока за подношење пријаве, сматраће се неблаговременим и исте неће бити предмет разматрања Комисије.

Пријаве уз које није достављена сва потребна документација која је наведена у конкурс, сматраће се непотпуним и исте неће бити рангиране.

Члан 10.

Рангирање и избор пројеката који ће бити суфинансирани у складу са одредбама ове Одлуке врши се применом следећих критеријума:

- 1) Грађевинско стање објекта
 - А) у целости оштећен..... 50 бодова,
 - Б) оштећено је 50% површине и више..... 30 бодова,
 - В) оштећено је мање од 50 % површине..... 10 бодова
 - Г) задовољавајуће стање..... 1 бод

- 2) Стање објекта према угрожености пролазника на јавној површини
 - А) изразито угрожавање..... 50 бодова
 - Б) делимично угрожавање..... 30 бодова
 - В) минимално угрожавање..... 20 бодова
 - Г) не угрожава..... 1 бод

- 3) Сложеност извођења потребних радова
 - А) врло сложени радови..... 50 бодова
 - Б) мање сложени радови..... 1 бод

- 4) Година изградње зграде/старост зграде
 - А) старија од 50 година..... 50 бодова
 - Б) од 21 до 50 година..... 30 бодова
 - В) изграђена у последњих 20 година..... 1 бод

- 5) Утицај на амбијент и квалитет простора према местима окупљања/кретања грађана
 - А) зграда на ободу трга или на тргу..... 30 бодова
 - Б) истакнута слободно стојећа зграда/зграда у уличном низу...10 бодова
 - В) ништа од напред наведеног 1 бод

- 6) Укупна процена хитности инвестиционог одржавања зграда
 - А) врло хитно..... 50 бодова
 - Б) хитно..... 30 бодова
 - В) мање хитно..... 10 бодова
 - Г) потребно, али није хитно..... 1 бод

У случају да два или више пројеката буду вреднована са истим бројем бодова, предност у додели средстава има пројекат који је добио више бодова по основу хитности, а за случај да су пројекти добили исти број бодова по основу хитности, предност има пројекат који је добио више бодова по основу старости.

Средства за суфинансирање пројеката биће додељена пројектима који испуњавају

услове прописане овом одлуком, а до висине укупно одобрених средстава у буџету општине Димитровград.

Члан 11.

Председник општине доноси решење о додели средстава за бесповратно суфинансирање активности инвестиционог одржавања и унапређења својстава зграда.

Против решења из става 1. овог члана подносилац пријаве има право жалбе Општинском већу општине Димитровград у року од 8 дана од дана пријема решења.

Члан 12.

По правноснажности решења из члана 10. ове Одлуке закључује се уговор између председника општине и управника стамбене заједнице којим се регулишу међусобна права и обавезе.

Уговор о суфинансирању радова на инвестиционом одржавању зграде нарочито садржи:

- 1) предмет уговора,
- 2) рок у ком се пројекат реализује,
- 3) укупну вредност пројекта,
- 4) износ средстава које се финансирају из буџета општине,
- 5) износ средстава која се финансирају из буџета подносиоца пријаве,
- 6) начин обезбеђења средстава подносиоца пријаве,
- 7) начин и рокове плаћања и
- 8) начин прибављања аката у складу са Законом о планирању и изградњи.

Члан 13.

Све трошкове израде и доставе потребне документације, као и трошкове стручног надзора над извођењем радова сnose власници посебних делова зграда.

Члан 14.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Димитровград.“

Број: 06-95/2018-17/26-9

У Димитровграду, дана 23.10.2018.године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Ђуров Зоран, с.р.

На основу члана 29. став 4. Закона о јавној својини ("Службени гласник РС" бр.72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон и 108/2016), члана 3. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“ бр 24/2012, 48/2015, 99/2015 и 42/2017) члана 41. став 1. тачка 11. Статута општине Димитровград („Сл. лист града Наша“, бр. 28/14 - пречишћен текст, 72/15 и 156/16 и “Сл. лист општине Димитровград”, бр. 7/18) и Одлуке о покретању поступка отуђења непокретности у јавној својини Општине Димитровград непосредном погодбом („Службени лист града Ниша“ бр. 91/17), Скупштина Општине Димитровград, на седници одржаној дана 23.10.2018. године, донела је

О Д Л У К У
О ОТУЂЕЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД
НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ

Члан 1.

ОТУЂУЈЕ СЕ из јавне својине Општине Димитровград непокретност и то:

Стан бр. 14, у стамбеној згради у ул. Балканска бр. 11, Димитровград, улаз бр. 1, на трећем спрату, корисне површине 49 м² собности 1.0, који је уписан као посебан део зграде бр. 1, изграђене на кп. бр. 1292 КО Димитровград,
- понуђачу Димов Димитру из Димитровграда, улица Балканска бр. 11/14, по цени од **937.213,20 динара**, одређеној на основу Извештаја Пореске управе Републике Србије – експ. Димитровград од 14.02. и 19.02.2018. г., којим је утврђена тржишна вредност непокретности у износу од 1.562.022,00 динара, умањена за 40% због сопственог улагања понуђача.

Стан бр. 16, у стамбеној згради у ул. Балканска бр. 11/16, Димитровград, улаз бр. 1, на подкровљу, корисне површине 51 м², који је уписан као посебан део зграде бр. 1, изграђене на кп. бр. 1292 КО Димитровград,
- понуђачу Андонов Величку из Димитровграда, улица Балканска бр.11/14 по цени од **890.352,00 динара**, одређеној на основу Извештаја Пореске управе Републике Србије – експ. Димитровград од 14.02. и 19.02.2018. г., којим је утврђена тржишна вредност непокретности у износу од 1.483.920,00 динара, умањена за 40% због сопственог улагања понуђача.

Стамбени објекат у ул. Железничка бр. 7 у Димитровграду, површине 30м², са плацем од 169м², на кп. бр. 901 уписан у ЛН бр. 2541 КО Димитровград.
- понуђачу Ленче Каменов из Димитровграда, улица Железничка бр.7 по цени од **425.370,00 динара**, одређеној на основу Извештаја Пореске управе Републике Србије – експ. Димитровград од 14.02. и 19.02.2018. г., којим је утврђена тржишна вредност непокретности у износу од 425.370,00 динара.

Члан 2.

Уговор о отуђењу непокретности у јавној својини Општине Димитровград закључује Председник Општине Димитровград.

Рок и начин исплате накнаде из претходног члана, коју је понуђач дужан да исплати Општини Димитровград, биће регулисани уговором.

Члан 3.

Понуђач из става I диспозитива ове одлуке дужан је да у року од 60 дана од дана доношења ове одлуке закључи уговор са Општином Димитровград о отуђењу непокретности.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу Општине Димитровград.

Број: 06-95/2018-17/26-10
У Димитровграду, дана 23.10.2018. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 34. Закона о јавној својини („Сл.гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013 и 105/2014), Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Сл.гласник РС“, бр.24/2012, 48/2015 и 99/2015), Одлуке СО-е о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Димитровград бр.06-26/16-И/42-13 од 04.03.2016.године и члана 41., а у вези са чланом 15.став 1.тачка 25. Статута општине Димитровград („Сл.лист града Ниша“, бр. 28/14-пречишћени текст, 72/15 и 156/16), Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној дана 23.10.2018.године, донела је

**ОДЛУКА
О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ У ЗАКУП ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА****Члан 1.**

Овом Одлуком врши се измена Одлуке о давању у закуп пословног простора („Сл. лист општине Димитровград“ бр. 15/18), тако што се члан 1 мења и гласи:

„Овом Одлуком уређује се начин, поступак и услови давања у закуп пословног простора на кп. бр. 1079, површине 50 м², КО Гојин Дол.“.

Члан 2.

У свему осталом Одлука о давању у закуп пословног простора остаје непромењена.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу Општине Димитровград.

Број: 06-95/2018-17/26-2
У Димитровграду, дана 23.10.2018.године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Ђуров Зоран, с.р.

На основу чл. 82., члана 86. став 1. и 2., члана 215. став1 Закона о планирању и изградњи („Сл. Гласник РС“ бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14 и 145/14) и чл. 41. став. 1. тач. 7. Статута општине Димитровград („Сл. лист града Ниша“, бр. 28/14 - пречишћен текст, 72/15 и 156/16 и “Сл. лист општине Димитровград”, бр. 7/18) и Просторног плана Општине Димитровград („Сл. лист града Ниша“ бр. 62/12), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 23.10.2018. године, доноси

ОДЛУКУ

о одређивању грађевинског земљишта ван граница грађевинског подручја у КО Мазгош

Члан 1.

Овом Одлуком, у складу са Просторним планом Општине Димитровград („Сл. Лист града Ниша“ бр. 62/12) одређује се грађевинско земљиште ван граница грађевинског подручја у КО Мазгош и то катастарска парцела бр.160 и 161 КО Мазгош.

Члан 2.

Одлуку након ступања на снагу доставити Републичком геодетском заводу - Служби за катастар непокретности Димитровград и Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде ради спровођења настале промене.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Димитровград.

Број: 06-95/2018-17/26-11
У Димитровграду, дана 23.10.2018. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 63. став 2. и 64. став 2. Закона о јавним предузећима (Службени гласник РС бр.15/16) члан 32. став 1 тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр 129/07, 83/14 – др Закон, 101/2016 – др. Закон и 47/2018) и члана 41 став 1 тачка 29 и 47 Статута општине Димитровград („Сл. лист града Ниша“, бр. 28/14 – пречишћен текст, 72/15 и 156/16 и “Сл. лист општине Димитровград”, бр. 7/18), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 23.10.2018. године донела је:

РЕШЕЊЕ

О УСВАЈАЊУ ИНФОРМАЦИЈЕ О СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ ИЗ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „КОМУНАЛАЦ“ ДИМИТРОВГРАД ЗА ПЕРИОД 01.01.2018. ДО 30.06.2018. ГОДИНЕ

Члан 1.

Усваја се информација о степену усклађености планираних и реализованих активности из програма пословања Јавног предузећа „Комуналац“ Димитровград за период од 01.01.2018. до 30.06.2018. године – II квартал - извештај ЈП „Комуналац“ Димитровград усвојен Одлуком Надзорног одбора НО бр. 1812-2/18 од 30.07.2018. године.

Члан 2.

Информација је саставни део овог Решења.

Члан 3.

Ово Решење и информацију доставити Министарству привреде.

Члан 4.

Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Димитровград.

Број:06-95/2018-17/26-12

У Димитровграду, дана 23.10.2018. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу чл. 32, ст. 6. Закона о црквама и верским заједницама („Сл. гласник РС“, бр. 36/06), чл. 41. ст. 1. тач. 5 Статута општине Димитровград („Сл. лист града Ниша“, бр. 28/14 - пречишћен текст, 72/15, 156/16 и “Сл. лист општине Димитровград”, бр. 7/18), Одлуке о буџету општине Димитровград за 2018. годину (Сл. лист општине Димитровград, бр. 1/17 и 7/18), Скупштина општине дана 23.10.2018. године доноси:

**ПРОГРАМ
ПОДРШКЕ ВЕРСКИМ ЗАЈЕДНИЦАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД
ЗА 2018. ГОДИНУ**

I ПРЕДМЕТ

Програмом подршке верским заједницама (у даљем тексту: Програм) уређују се начин, намена и поступак за доделу буџетских средстава за финансирање цркава и верских заједница које делују на територији општине Димитровград (у даљем тексту: Општина) Програм спроводи Комисија коју именује Председник општине Димитровград.

II СРЕДСТВА

Средства за финансирање подршке верским заједницама на територији општине Димитровград обезбеђена су у буџету општине Димитровград за 2018. годину у Програму 15 – Опште услуге локалне самоуправе, 0602-П1 – Дотације удружењима грађана, функција 860 – Рекреација, спорт, култура и вере неklasификоване на другом месту, економска класификација 481 – Дотације невладиним организацијама, у износу од 1.000.000,00 динара.

III ЦИЉЕВИ

Циљ програма јесте промоција и очување верског и културног наслеђа код верских заједница које делују у складу са Законом на територији Општине.

IV ЦИЉНА ГРУПА

Право на доделу средстава имају цркве и верске заједнице које делују на територији Општине Димитровград у складу са Законом.

V НАЧИН ДОБИЈАЊА СРЕДСТАВА

По правилу, средства се додељују на основу јавног конкурса општине Димитровград. По поднетим захтевима предлог даје Комисија коју формира Председник општине, а одлучује Општинско веће општине Димитровград.

Захтев се може поднети до утрошка средстава.

VI НАМЕНА СРЕДСТАВА

Средства се додељују за обављање градитељске делатности субјеката из чл. 4. Програма, које они обављају у складу са законима и другим правним актима, а нарочито за:

- 1) Изградњу верских објеката,
- 2) Обнову верских објеката и
- 3) Одржавање верских објеката.

VII КРИТЕРИЈУМИ

Приликом одређивања висине учешћа у додели финансијских средстава за градитељску делатност код сваке појединачне пријаве, узима се у обзир:

- 1) да ли је верски објекат под заштитом као културно благо,
- 2) у каквом се стању налази објекат – да ли су хитна инвестициона улагања и да ли је због руинираности угрожена безбедност верника,
- 3) да ли пројекат обнове и санације подржава и сматра приоритетом црквена централа са територије на којој се дотична црква налази,
- 4) да ли су обезбеђена средства из других извора,
- 5) да ли се ради о изградњи новог објекта или је обнова постојећег,
- 6) аргументованост надлежних органа о неопходности инвестирања (мишљење Завода за заштиту споменика културе),
- 7) карактер хитности за инвестициона улагања у сваком конкретном случају, што се остварује непосредним увидом – изласком на терен од стране радника Општине и стручних лица из надлежног органа и институција за процену оваквих случајева.

VIII ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ

Корисник је дужан да средства користи искључиво за намену за коју су она додељена, а неутрошена средства да врати Општини.

Корисник средстава је у обавези да на својим позивницама, брошурама и осталом штампаном материјалу или на други одговарајући начин, објави да је у финансирању активности из чл. 6 ове Одлуке учествовала Општина.

Корисник средстава је у обавези да на крају календарске године поднесе Општини писмени извештај о наменски утрошеним средствима, са одговарајућом документацијом.

У случају сумње да додељена средства у појединим случајевима нису наменски коришћена, Општина ће покренути поступак пред надлежним органом ради контроле законитог и наменског коришћења средстава.

Уколико се утврди да се додељена средства у појединим случајевима нису наменски користила, захтеви тих корисника, неће се убудуће узимати у разматрање.

IX ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај Програм ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Сл. листу општине Димитровград“.

Број: 06-95/2018-17/26-13

У Димитровграду, дана 23.10.2018. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 189. став 1. тачка 1. Закона о основама систем образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/17 и 27/18 – др. Закони), члана 49. и 50. Закона о предшколском васпитању и образовању ("Сл. гласник РС", бр. 18/10 и 101/17), члана 11, 12. и 13. Правилника о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама ("Службени гласник РС", број 146/14) и члана 41. став 1 тачка 7) Статута општине Димитровград („Сл. лист града Наша“, бр. 28/14 - пречишћен текст, 72/15 и 156/16 и “Сл. лист општине Димитровград”, бр. 7/18), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној 23.10.2018. године, донела је

О Д Л У К У

О УТВРЂИВАЊУ ЕКОНОМСКЕ ЦЕНЕ ПРОГРАМА ВАСПИТАЊА И ОБРАЗОВАЊА У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ „8. СЕПТЕМБАР“ ДИМИТРОВГРАД ЗА ШКОЛСКУ 2018/19 ГОДИНУ

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се економска цена програма васпитања и образовања за школску 2018/19 годину у Предшколској установи „8. септембар“ Димитровград чији је оснивач општина Димитровград.

Члан 2.

Економска цена програма васпитања и образовања у предшколским установама чији је оснивач општина Димитровград утврђује се у износу од 13.000,21 динара месечно по детету.

Дневна економска цена по детету утврђује се дељењем месечне економске цене по детету из става 1. овог члана са бројем радних дана у месецу.

Члан 3.

Учешће појединачног корисника услуга у економској цени по детету износи 20%, односно за целодневне облике рада у трајању од 11 часова утврђује се у износу од 2.600,00 динара месечно по детету.

Учешће корисника услуга у економској цени по детету за целодневне облике рада у трајању од 4 часова – програм припреме за школу утврђује се у износу од 1.200,00 динара месечно по детету, за време трајања припремног предшколског програма.

Од обавеза плаћања из става 1. и става 2. овог члана изузимају се деца без родитељског старања, деца са сметњама у развоју и инвалидитетом, деца корисника новчане социјалне помоћи и деца из материјално угрожених породица, у складу са прописима којима се уређује финансијска подршка породици са децом.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Димитровград", а примењиваће се од 1. септембра 2018. године.

Члан 5.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању економске цена програма васпитања и образовања у предшколској установи „8. септембар“ Димитровград („Сл. лист града Ниша“, бр. 91/17).

Број: 06-95/2018-17/26-14

У Димитровграду, дана 23.10.2018. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК

Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр 129/07, 83/14 – др Закон, 101/2016 – др. Закон и 47/2018) и члана 41. став 1. тачка 29. и 47. Статута општине Димитровград („Сл. лист града Наша“, бр. 28/14 - пречишћен текст, 72/15 и 156/16 и “Сл. лист општине Димитровград”, бр. 7/18), Скупштине општине Димитровград, на седници одржаној дана 23.10.2018. године донела је

РЕШЕЊЕ

О УСВАЈАЊУ ФИНАНСИЈСКОГ ИЗВЕШТАЈА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „8 СЕПТЕМБАР“ У ДИМИТРОВГРАДУ ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2017. – 31.12.2017. ГОДИНЕ

Члан 1.

Усваја се Финансијски извештај Предшколске установе „8 септембар“ у Димитровграду за период 01.01.2017. – 31.12.2017. године, донет од стране Управног одбора установе бр. 04-548/2 од 12.09.2018. године.

Члан 2.

Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Сл. листу општине Димитровград.

Број: 06-95/2018-17/26-15
У Димитровграду, дана 23.10.2018. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр 129/07, 83/14 – др Закон, 101/2016 – др. Закон и 47/2018) и члана 41. став 1. тачка 47. Статута општине Димитровград („Сл. лист града Наша“, бр. 28/14 - пречишћен текст, 72/15 и 156/16 и “Сл. лист општине Димитровград”, бр. 7/18), Скупштине општине Димитровград, на седници одржаној дана 23.10.2018. године донела је

РЕШЕЊЕ

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „8 СЕПТЕМБАР“ У ДИМИТРОВГРАДУ ЗА РАДНУ 2017/2018 ГОДИНУ

Члан 1.

Усваја се Извештај о раду Предшколске установе „8 септембар“ у Димитровграду за радну 2017/2018 годину бр. 01-548 од 12.09.2018. године, усвојен Одлуком Управног Одбора установе бр. 02-548/1 од 12.09.2018. године.

Члан 2.

Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Сл. листу општине Димитровград.

Број: 06-95/2018-17/26-16
У Димитровграду, дана 23.10.2018. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр 129/07, 83/14 – др Закон, 101/2016 – др. Закон и 47/2018) и члана 41. став 1. тачка 42. Статута општине Димитровград Димитровград („Сл. лист града Наша“, бр. 28/14 - пречишћен текст, 72/15 и 156/16 и “Сл. лист општине Димитровград”, бр. 7/18), Скупштине општине Димитровград, на седници одржаној дана 23.10.2018. године донела је

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „8 СЕПТЕМБАР“ У ДИМИТРОВГРАДУ ЗА РАДНУ 2018/2019 ГОДИНУ

Члан 1.

Даје се сагласност на Годишњи План рада Предшколске установе „8 септембар“ у Димитровграду за радну 2018/2019 годину бр. 02-547 од 12.09.2018. године, усвојен Одлуком Управног Одбора установе бр. 02-547/1 од 12.09.2018. године.

Члан 2.

Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Сл. листу општине Димитровград .

Број: 06-95/2018-17/26-17
У Димитровграду, дана 23.10.2018. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др. Закон и 101/16-др. Закон) и члана 48 и 49 Статута општине Димитровград („Сл. лист града Наша“, бр. 28/14 - пречишћен текст, 72/15 и 156/16 и „Сл. лист општине Димитровград“, бр. 7/18) и члана 3. става 3. и члана 14. став 1. тачка 1. Одлуке о оснивању сталних радних тела Скупштине општине Димитровград („Сл. лист града Ниша“, бр. 59/12), Скупштина општине Димитровград на седници одржаној дана 23.10.2018. године, донела је:

РЕШЕЊЕ
О ИЗБОРУ ЧЛАНА ОДБОРА ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ, ПРИВРЕДУ, МАЛУ ПРИВРЕДУ И
ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ

Члан 1.

Бира се **ИВАНА ИСИЋ** из Димитровграда, ул. Балканска бр. 7в, специјалиста инжењер саобраћаја за члана Одбор за буџет и финансије, привреду, малу привреду и локални економски развој.

Члан 2.

Одбор за буџет и финансије, привреду, малу привреду и локални економски развој разматра предлоге Одлука и друге опште акте и питања која се односе на:

- Финансијске послове Општине, таксе, накнаде и утврђивање других прихода Општине,
- Буџет, завршни рачун,
- Програм развоја Општине и појединих делатности,
- Програме локалног економског развоја,
- Развој занатства, трговине и друге делатности из области мале привреде,
- Разматра задуживање Општине, имовину Општине, као и друга питања из области имовинско-правних односа и финансија,
- Разматра питања која се односе на развој туризма и угоститељства, робне размене, грађење и уређење, обезбеђење и коришћење пословног простора.

Члан 3.

Мандат изабраног члана Одбора траје до истека мандата Скупштине општине Димитровград.

Члан 4.

Решење струпа на снагу осмог дана од дана објављивања у Сл. листу општине Димитровград.

Број: 06-95/2018-17/26-20

У Димитровграду, дана 23.10.2018. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК

Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 121. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС бр. 88/2017 и 27/2018 – др. Закони), члана 41. Статута општине Димитровград („Сл. лист града Наша“, бр. 28/14 - пречишћен текст, 72/15 и 156/16 и “Сл. лист општине Димитровград”, бр. 7/18) и члана 3. Правилника о општинском савету родитеља („Сл. гласник РС“ бр. 72/2018), Скупштине општине Димитровград, на седници одржаној дана 23.10.2018. године донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ОПШТИНСКОГ САВЕТА РОДИТЕЉА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Члан 1.

Именују се чланови Општинског Савета родитеља општине Димитровград, испред Предшколске установе „8 септембар“ у Димитровграду, на предлог Савета родитеља и то:

1. ЈАСМИНА СТОЈАНОВ, из Димитровграда, ул. Црногорска бр. 17 – члан,
ЈЕЛЕНА НЕЈКОВ, из Димитровграда, ул. Боре Станковића бр. 18 – заменик члана,
2. ДАНИЈЕЛА ТРИЧКОВ, из Димитровграда, бр. Васил Левски бр. 12 – члан
АЛЕКСАНДРА МИЛОШЕВ, из Димитровграда, с. Жељуша – заменик члана,
3. АНКИЦА МАРИНКОВ, из Димитровграда, с. Жељуша – члан,
ДРАГАН ВЕЛИЧКОВ, из Димитровграда, ул. Иво Андрић бр. 7 – заменик члана.

Испред Основне школе „Христо Ботев“ у Димитровграду, на предлог Савета родитеља школе, и то:

1. ИВАНА ЛИЛОВ ИГОВ, из Димитровграда, ул. Христо Ботев бр. 8 – члан,
ЈЕЛЕНА ПЕТРОВИЋ, из Димитровграда, ул. Хилендарска бр. 19 – заменик члана,
2. ВАЊА ПЕТРОВ, из Димитровграда, ул. ЈНА бр. 21 – члан,
ЗОРАН КИРОВ, из Димитровграда, ул. Балканска бр. 10/10 – заменик члана,
3. АЛЕКСАНДАР ИВАНОВ, из Димитровграда, ул. Партизанска бр. 12 – члан,
БРАНИСЛАВ ДОНКОВ, из Димитровграда, ул. Сутјеска бр. 10 – заменик члана.

Испред Гимназије „Св. Кирило и Методије“ у Димитровграду, на предлог Савета родитеља школе, и то:

1. САША КОСТОВ, из Димитровграда, ул. 8 март бр. 3/а – члан,
ДРАГАНА ТРИЧКОВ, из Димитровграда, ул. Строшена чешма бр. 1 – заменик члана,
2. РАДОВАН ВОШТИЋ, из Димитровграда, ул. Сутјеска бр. 21 - члан,
МАРИЈАНА МИТОВ, из Димитровграда, с. Градиње – заменик члана,
3. БИЉАНА ГОГОВ, из Димитровграда, с. Лукавица – члан,
ГОРДАНА РАНЧЕВ, из Димитровграда, ул. Најден Киров бр. 33 – заменик члана.

Члан 2.

Задачи Општинског савета родитеља су:

- 1) даје мишљење, иницира акције и предлаже мере за остваривање права детета, унапређивање образовања, васпитања и безбедности деце, односно ученика у Општини;
- 2) учествује у утврђивању општинских планова и програма који су од значаја за остваривање образовања, васпитања и безбедности деце;
- 3) прати и разматра могућности за унапређивање једнаког приступа, доступности и могућности образовања и васпитања за децу, односно ученике; спречавања

- социјалне искључености деце односно ученика из угрожених и осетљивих група на територији општине;
- 4) пружа подршку савету родитеља свих установа на територији Општине у вези са питањима из њихове надлежности;
 - 5) заступа интересе деце и ученика Општине у ситуацијама које су од значаја за унапређивање њиховог образовања, васпитања, безбедности и добробити на територији општине;
 - 6) сарађује са организацијама које делују у области образовања и васпитања, заштите здравља, социјалне заштите, културе, заштите и унапређења права детета и људских права;
 - 7) обавља и друге послове у вези са образовањем и васпитањем на територији Општине.

Члан 3.

Мандат именованих чланова Општинског савета родитеља и њихових заменика траје једну годину.

Члан 4.

Општински савет родитеља општине Димитровград бира председника и заменика председника Савета већином гласова од укупног броја чланова Савета.

Председник, заменик председника и чланови Општинског савета обављају послове из надлежности Савета остављају без накнаде.

Члан 5.

Мандат чланова Општинског Савета родитеља престаје:

1. истеком мандата,
2. на лични захтев,
3. одлуком Савета родитеља,
4. укидањем установе која га је изабрала,
5. ако његово дете више не похађа установу која га је изабрала.

Члан 6.

Општински савет родитеља доноси Пословник о свом раду.

Члан 7.

Решење струпа на снагу осмог дана од дана објављивања у Сл. листу општине Димитровград.

Број: 06-95/2018-17/26-18

У Димитровграду, дана 23.10.2018. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 11. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр 129/07, 83/14 – др Закон, 101/2016 – др. Закон и 47/2018), члана 41. ст. 1. тачка 32. Статута општине Димитровград („Сл. лист града Наша“, бр. 28/14 - пречишћен текст, 72/15 и 156/16 и “Сл. лист општине Димитровград”, бр. 7/18), Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној 23.10.2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Члан 1.

РАЗРЕШАВА СЕ **Драган Голубов**, дипломирани правник из Жељуше, Димитровград, са функције секретара Скупштине општине Димитровград, пре истека мандата због постављења на радно место службеник на положају у првој групи – начелник Општинске управе општине Димитровград.

Члан 2.

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Сл. листу општине Димитровград“.

Број: 06-95/2018-17/26-21

У Димитровграду, дана 23.10.2018. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК

Зоран Ђуров, с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 11. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр 129/07, 83/14 – др Закон, 101/2016 – др. Закон и 47/2018), члана 41. став 1. тачка 32. и члана 70. став 2. Статута општине Димитровград („Сл. лист града Наша“, бр. 28/14 - пречишћен текст, 72/15 и 156/16 и “Сл. лист општине Димитровград”, бр. 7/18), Скупштина општине Димитровград, на седници одржаној 23.10.2018. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ПОСТАВЉЕЊУ СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Члан 1.

За секретара Скупштине општине Димитровград поставља се **ЗОРИЦА СОКОЛОВ**, дипломирани правник из Белеша, Димитровград, у складу са условима предвиђеним у закону, на период до истека мандата Скупштине општине Димитровград.

Члан 2.

Мандат постављеног лица из члана 1. овог Решења, почиње да тече 23.10.2018. године.

Члан 3.

Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном листу општине Димитровград.

Број: 06-95/2018-17/26-22

У Димитровграду, дана 23.10.2018. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

ПРЕДСЕДНИК,

Зоран Ђуров, с.р.

ОСНИВАЧ:

Скупштина општине Димитровград

ИЗДАВАЧ:

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ ДИМИТРОВГРАД

Одговорни уредник:

Зорица Соколов, секретар Скупштине општине Димитровград

Технички уредник:

Маја Алексов Методијевић, координатор послова за ЛЕР и преводаца за бугарски језик

Е-mail: skupstina@dimitrovgrad.rs

Тел: 010 / 361 – 582