

Република Србија
ОПШТИНА ДИМИТРОВГРАД
Општинска управа Димитровград
Бр.112- 7 /18-14
Дана:18.01.2018.год.
ДИМИТРОВГРАД

У смислу чл.4. ст.7. и чл.70.ст.1. тач.2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл.гласник РС“, бр.21/2016,113/17 и 113/17-др.закон) и чл.17. и 26. Правилника о организацији послова и систематизацији радних места у органима и службама општине Димитровград („Сл.лист општине Димитровград“, бр.1/18), начелник Општинске управе општине Димитровград објављује следећи

П О З И В

заинтересованим лицима за заснивање радног односа на одређено време у трајању од шест месеци

Назив радног места:

-Послови обрачуна, благајне, обрачуна плата, накнада и других личних прихода

Број извршилаца: 1

Услови:

Стечено средње образовање-гимназија или економска школа у четворогодишњем трајању, најмање једна година радног искуства на финансијским и рачуноводственим пословима и познавање рада на рачунару (МС Office пакет и интернет).

Место рада:

Општинска управа општине Димитровград у Димитровграду

Потребна документација:

- Важећа лична карта;
- Оверена копија сведочанства/дипломе о стеченом средњем образовању;
- Потврда о стеченом радном искуству на финансијским и рачуноводственим пословима.

Сва заинтересована лица за рад на овим пословима могу поднети наведену документацију на писарници Општинске управе општине Димитровград у Димитровграду, ул.Балканска бр.2, лично или путем поште у запечаћеној коверти са назнаком „за заснивање радног односа на пословима радног места „Послови обрачуна, благајне, обрачуна плата, накнада и других личних прихода“, најкасније до среде 24.01.2018.год.

Објавити:

-на интернет презентацији Општине Димитровград



НАЧЕЛНИК ОУ
дипл.правник Гајомир Ђорђевић